

2004.12.15(水)

檢 討 報 告 書
(第135回 定例会)

達 城 郡 議 會
專 門 委 員 文 乙 姫

대구광역시달성군사회단체보조금지원조례안 검토보고서

1. 제출일자 : 2004. 12.

2. 제 출 자 : 달성군수

3. 제안사유 및 주요내용

1) 제안사유

- 사회단체에 지원하는 보조금의 효율적인 운영관리를 위하여 필요한 사항을 규정하기 위함

2) 근 거

- 지방재정법 제14조 및 동법시행령 제24조

3) 주요내용

- 사회단체보조금 지원절차의 구체화
 - 지원계획 수립·공고 → 신청·접수 → 심의 → 결과통보
- 사회단체보조금지원심의위원회 구성·기능
 - 구성 : 의회의원, 민간전문가, 대학교수, 공무원 등
 - 기능 : 사회단체육성 및 보조금지원에 관한 심의 등
- 사후평가, 별도계정 설정 등 사후관리강화

4. 검토보고

- 본조례는 사회단체지원에 관한 조례 제정으로 각 사회단체에 지원하는 보조금의 효율적인 운영관리를 위하여 필요한 사항을 규정하여 재정의 공정성과 투명성을 제고하기 위하여 제정하는 것임.

※ 근거

- 지방재정법 제14조(기부 또는 보조의 제한)

제1항 “지방자치단체는 다음 각호의 1에 해당하는 경우를 제외하고는 개인 또는 공공기관이 아닌 단체에 기부·보조 또는 기타 공금의 지출을 할 수 없다.”

1. 법률의 규정이 있는 경우
2. 국고보조재원에 의한 것으로서 국가가 지정한 경우
3. 용도를 지정한 기부금에 의한 경우
4. 지방자치단체가 권장하는 사업을 위하여 필요하다고 인정되는 경우

제2항 “제1항의 규정에 의한 공공기관과 지방자치단체가 권장하는 사업의 범위는 대통령령으로 정한다.”

- 지방재정법시행령 제24조(공공기관의 범위)

제1항 “법 제14조에서 “공공기관”이라 함은 당해 지방자치단체의 소관에 속하는 사무의 수행과 관련하여 권장하는 사업을 영위하는 법인 또는 단체로서 그 목적과 설립이 법령 또는 그 지방자치단체의 조례로 정한 기관을 말한다.”

제2항 “법 제14조제1항제4호에서 “지방자치단체가 권장하는 사업을 위하여 필요하다고 인정되는 경우”라 함은 당해 지방자치단체의 소관에 속하는 사무의 수행과 관련하여, 그 지방자치단체가 권장하는 사업으로서 보조금을 지출하지 아니하면 그 사업을 수행할 수 없는 경우를 말한다.”

제3항 “법 제14조제1항의 규정에 의한 지방자치단체의 보조금등에 대한 교부신청, 교부결정 및 사용 등에 관한 기본적인 사항은 당해 지방자치단체의 조례로 정한다.”

- 본조례안 제1조(목적)
- 본조례안 제2조(용어의정의)
 - 「사회단체」라 함은 영리가 아닌 공익수행을 목적으로 하는 법인 또는 단체를 말함.
- 본조례안 제3조(다른법령 및 조례와의 관계)
 - 다른 법령 또는 조례에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고 이 조례에 의함.
- 본조례안 제4조(지원대상)
 - 사회단체에 보조금을 지원할 수 있는 대상 규정
 - ※ 위 법령 참조
- 본조례안 제5조(지원범위)
 - 사업비 지원을 원칙으로 함.
 - 단)법령 및 조례에 의거 운영비 일부 지원가능
- 본조례안 제6조(지원계획의 수립 및 공고)
 - 매년 사회단체 보조금 지원대상·규모·절차 등 지원계획 수립
 - 위 지원계획을 일정기간 공고 (공보, 인터넷 등)

○ 본조례안 제7조(신청 및 접수)

- 보조금 지원 희망 사회단체장은 보조금 지원계획에 따라 보조금 지원 신청서를 군수에게 제출
- 위 지원신청서를 특별한 사유가 없는한 접수,
필요한 경우 보조금 신청 사회단체장에게 서류보완 요청

○ 본조례안 제8조(심의)

- 위 조항에 의거 보조금 신청서가 접수되면 보조금 지원의 필요성, 타당성 등 검토의견서 첨부,
사회단체보조금지원심의위원회에 회부 심의

○ 본조례안 제9조(결과통보)

- 위 조항에 의한 위원회 심의후 단체별 보조금지원액 결정
⇒ 당해 사회단체장에 통보

○ 본조례안 제10조(위원회구성)

- 사회단체보조금지원심의위원회 구성
- 9인이내 구성(위원장, 부위원장 포함)
위원장 ⇒ 부군수, 부위원장 ⇒ 행정관리국장
- 위 원
당연직 ⇒ 사회산업국장, 기획감사담당관
위촉직 ⇒ 의회의원, 민간전문가, 대학교수 등 위촉
- 위촉직 위원 임기 2년, 연임가능
간 사 ⇒ 공무원 1명(사회단체 보조금지원업무담당 6급)

○ 본조례안 제11조(위원회기능)

- 사회단체 운영비지원, 사업계획 및 사업비지원,
보조금운영 및 실적평가 등

- 본조례안 제12조(회의운영)
 - 재적위원 과반수 출석개 의, 출석위원 과반수 찬성의결
 - 심의안건과 관련있는 위촉직 위원 ⇒ 당해안건 심의·의결 참여 할 수 없음.
- 본조례안 제13조(의견청취 등)
 - 심의안건과 관련하여 필요시 관계자 출석 및 의견청취, 설명, 자료제출 요구 가능
- 본조례안 제14조(회의록)
 - 회의록 작성 비치
- 본조례안 제15조(실비보상)
 - 공무원이 아닌 위원에 대하여는 수당, 여비 지급가능
- 본조례안 제16조(운영세칙)
 - 본조례 규정 이외 사항은 위원회 의결후 위원장이 정함.
- 본조례안 제17조(보고 등)
 - 보조금 교부받은 단체장은 사업완료시 보고서 제출
· 사업추진실적, 사업비 정산, 자체평가내용 등
 - 군수는 사회단체보조금지원을 매년 평가 후 다음년도 운영 및 지원에 반영
- 본조례안 제18조(별도계정)
 - 보조금 교부받은 단체장은 보조금에 대한 별도 계정 설정, 수입·지출 명백히 구분 계리
- 본조례안 제19조(준용)
 - 본 조례 규정이의 사회단체보조금지원 및 관리등에 관한 사항은 보조금관리조례, 재무회계규칙을 준용함.

부 칙

- 공포한 날부터 시행
- 2005년도 사회단체보조금지원부터 적용

□ 의 건

사회단체지원에 관한 조례 제정을 하여, 현재까지 시행하여 왔던 정액보조단체별 상한 기준을 폐지하고 기존임의단체와 정액보조단체를 묶어서 사회단체보조금지원으로 일원화하므로서 그간 시민단체 등에서 형평성 문제를 제기한 사회단체별 지원사업과 규모·타당성·합목적성 등에 대해 보조금지원 전 미리 사업내용을 발표·공시하고 보조금 집행후에는 사후평가를 함으로써 제정의 공정성과 합리성, 투명성이 확보될 것으로 판단됨.

**대구광역시달성군주민등록업무담당공무원
보험·공제등의가입조례안
검토보고서**

1. 제출일자 : 2004. 11.

2. 제 출 자 : 달성군수

3. 제안사유 및 주요내용

1) 제안사유

- 주민등록업무담당공무원의 사기진작을 위하여, 주민등록 사고의 피해로부터 위험부담을 덜어주어 보다 친절한 민원 서비스 제공에 기여하고자 함.

2) 근 거

- 주민등록법 제20조

3) 주요내용

- 가입대상은 주민등록의 신고(변경신고 포함)업무, 주민등록증 발급업무, 주민등록표의 열람 또는 등·초본의 교부업무 등과 기타 전산정보처리조직을 이용하여 주민등록 관련 업무를 담당하는 공무원과 그 대직자를 말함.(안 조례 제2조)

- 보험의 가입은 주민등록업무담당공무원에 대하여 매년 정기적으로 직위 포괄계약방식에 의하여 보험에 가입함.
(안 조례 제3조제1항)
- 보험가입금액은 최저 5천만원 이상으로 함.
(안 조례 제3조제1항)
- 변상책임등이 보험금액을 초과한 때에는 그 초과액을 당해 주민등록업무담당공무원으로 하여금 변상하게 할 수 있도록 함.(안 조례 제5조제2항)

4. 검토보고

- 본조례는 주민등록법 제20조“(보험·공제등에의 가입)시장·군수 또는 구청장은 그 지방자치의 조례가 정하는 바에 의하여 소속 직원의 주민등록 사고로 인한 피해발생에 대비하기 위하여 보험(신원보증보험을 포함한다) 또는 공제 등에 가입할 수 있다” (신설 2004.3.22)의 규정에 의거 주민등록업무담당공무원의 주민등록사고 피해로부터 위험부담을 덜어주어 보다 질높은 민원 서비스 제공에 기여코자 제정하는 것임.

※ 대구광역시달성군인감업무담당공무원보험·공제등의가입조례 (제120회 임시회 의결(2003.5.14))와 동일한 성격임.

- 본조례안 제1조(목적)
- 본조례안 제2조(주민등록업무담당공무원의범위)
 - 가입대상을 규정한 것임.

- 본조례안 제3조(보험의 가입)
 - 매년 정기적으로 직위포괄계약방식 가입
 - ※ 우리군 : 12명(출장소 포함) 포괄가입
 - 2005. 1월 계약예정(1년단위, 5천만원)
 - 보험가입액은 최저 5천만원이상
- 본조례안 제4조(보험금의 지급)
 - 당해연도 세출예산에서 지급
 - ※ 2005세입세출예산안 편성(p206, 1,200천원)
- 본조례안 제5조(보험금의 청구 및 변상)
 - 보험금 청구사유 발생시, 관계보험회사 통지 후 필요한 조치를 취함.
 - 변상책임액 등이 보험금액을 초과할 시, 그 초과액을 당해 담당 공무원으로 하여금 변상하게 할 수 있음.
- 본조례안 제6조(보험증권의 확인 및 관리)
 - 보험회사 계약 체결시, 보험증서 기재사항 확인
(피보험자, 보험금액, 보험료, 보험기간 등)
 - 보험관리대장 비치, 관계서류 보관·관리

대구광역시달성군주민등록사무의읍면위임
조례중개정조례안
검토보고서

1. 제출일자 : 2004. 11

2. 제 출 자 : 달성군수

3. 제안사유 및 주요내용

1) 제안사유

- 인터넷으로 주민등록등·초본 교부시 군수의 명의로 교부되므로 읍·면·출장소장 뿐만 아니라 군수도 주민등록표의 열람 및 등·초본을 교부할 수 있도록 근거(주민등록법 제18조제1항)가 마련되어 사실상 읍·면장에게 권한위임이 필요없게 되었음.

2) 근 거

- 주민등록법 제18조제1항(2004.3.22개정)

3) 주요내용

- 주민등록사무의읍면위임조례중 주민등록표의 열람및등·초본에 관한 사항을 삭제함.(안 조례 제2조의5)

4. 검토보고

- 본조례 개정은 주민등록법 제18조(열람 또는 등·초본의 교부) 제1항 “주민등록표를 열람하거나 그 등본 또는 초본의 교부를 받고자 하는자는 행정자치부령이 정하는 수수료를 내고 시장·군수·구청장이나 읍·면·동장 또는 출장소장에게 신청할 수 있다”(개정 2004.3.22) 규정에 의거 군수·읍·면장 모두 주민등록표의 열람 및 등·초본을 교부할 수 있도록 근거가 마련되어 읍·면장에게 권한위임이 사실상 필요없게 되어 해당조항을 삭제하는 것임.

대구광역시달성군공중화장실설치및관리조례안 검토보고서

1. 제출일자 : 2004. 11
2. 제 출 자 : 달성군수
3. 제안사유 및 주요내용

1) 제안사유

- 공중화장실 관리책임이 불분명하여 체계적인 유지·관리의 어려움
- 여성인구의 증가로 여성화장실이 부족하여 이용의 불편을 초래
- 공중화장실의 효율적 관리를 위해 설치·관리기준 및 예산 지원 근거 마련

2) 근 거

- 공중화장실 등에 관한 법률(제7129호), 시행령(대통령령제 1849호), 시행규칙(행정자치부령제244호)

3) 주요내용

- 공중화장실 등을 설치·관리하는 자는 화장실을 항상 깨끗하고 위생적으로 유지·관리하고, 편의용품 비치와 최적의 시설상태를 유지하도록 함.(안 제4조)

- 공중화장실의 효율적인 유지·관리를 위하여 필요하다고 인정하는 경우 일부 또는 전부를 위탁관리할 수 있도록 함.(안 제6조)
- 공중화장실 관리인에 대한 효율적인 교육을 실시하기 위하여 연간 교육계획을 수립하여 시행토록 함.(안 제7조)
- 청소기준, 대·소변기 소독 주기, 내·외부 도색주기 등 공중화장실 유지·관리기준을 정함.(안 제9조)
- 군수가 옥외에 설치한 화장실은 상시 개방하도록 하고, 법인 및 개인의 화장실에 대하여는 시설주와 협의하여 개방 화장실로 지정할 수 있도록 함.(안 제11조 내지 제12조)
- 공중화장실이 설치되어 있지 않은 장소에서의 행사 등에 참여하는 자의 편의도모를 위해 이동화장실의 설치·관리 기준을 정함.(안 제14조 내지 제15조)
- 유료화장실을 운영하고자 할 경우 법률 제7조의 설치기준에 적합한 시설을 갖추고 군수에게 신고 후 유료화장실로 운영하도록 함.(안 제16조)
- 공중화장실법률 위반행위에 대한 과태료 부과 일관성을 위하여 위반행위별 과태료 부과기준을 정함.(안 제18조)

4. 검토보고

- 본조례는 공중화장실등에관한법률(제정 2004.1.29 법률 제7129호), 동시행령(2004.7.29 대통령령 제18492호), 시행규칙(2004.7.29 행자부령 제244호)에 의거 공중화장실의 효율적인 관리를 위해 위 법령에서 지자체조례로 위임된 사항을 제정하는 것임.

- 본조례안 제1조(목적)
- 본조례안 제2조(정의)
 - 공중화장실등에 관한 법률 제2조의 규정에 의함
 - 공중화장실 : 국가, 지방자치단체, 법인, 개인이 설치하는 화장실
 - 개방화장실 : 시장, 군수, 구청장이 지정한 화장실
 - 이동화장실 : 공중화장실을 설치하기 어려운 지역이나 다중이 모이는 행사 등에 일시적으로 설치하는 화장실
 - 유료화장실 : 설치·관리자가 이용료를 받을 수 있는 화장실
- 본조례안 제3조(적용의 범위)
 - 다른 법률에 우선하여 이 법을 적용하는 범위
 - 자연공원, 관광지, 여객자동차터미널, 대규모점포, 도시공원, 휴게시설, 철도의 역, 도시철도역, 주유소, 체육시설, 공항 시설, 공연장 등
- 본조례안 제4조(설치·관리자의 책무)
 - 설치·관리자는 항상 깨끗하고 위생적으로 유지·관리
 - 편의용품 비치 및 최적의 시설상태 유지 노력
- 본조례안 제5조(설치기준)
 - 공중화장실 등에 관한 법률시행령 제6조 별표 ⇒ 별첨
- 본조례안 제6조(위탁관리 등)
 - 군수가 설치한 공중화장실 업무의 일부 또는 전부 ⇒ 관리자에게 위탁가능
 - 위탁시 예산보조 가능 ⇒ 예산지원 근거마련

- 본조례안 제7조(관리인의 교육)
 - 관리인에 대한 교육 실시 ⇒ 연간 교육계획 수립 실시
 - 직접 교육 실시 어려운 경우 ⇒ 화장실 관련 전문단체와 연계 실시 가능
- 본조례안 제8조(편의용품의 비치·제공)
 - 설치·관리자는 편의용품 비치·제공
 - 화장지, 세정제, 방향제, 탈취제 및 소독약품 등
- 본조례안 제9조(공중화장실의 유지·관리)
 - 설치·관리자는 항상 깨끗하고 위생적으로 유지·관리
 - ┌ 1일 3회이상 청소
 - ├ 대·소변기, 배수구 등에 대한 주기적인 소독 실시
 - └ 파손·훼손시설 정비 및 연 1회이상 도색
- 본조례안 제10조(관리대장의 비치)
 - 설치·관리자는 관리대장 비치
 - 시설유지, 관리상황, 정비상황 등 기록

<개방화장실>

- 본조례안 제11조(화장실의 개방)
 - 군수가 설치한 공중화장실은 이용에 편리하게 개방
 - 옥외 설치 화장실은 상시개방
 - 단) 개방이 어려울시 운영시간에 한하여 개방 가능
- 본조례안 제12조(개방화장실의 지정)
 - 개방할 필요가 인정되는 장소·시설 ⇒ 건축물 소유자 또는 관리자와 협의 후 개방화장실로 지정
 - 개방화장실로 지정될 시 ⇒ 공중이 알 수 있도록 표지부착

○ 본조례안 제13조(편의위생용품의 지원)

- 개방화장실 설치·관리자에 대하여 예산범위내에서 편의위생용품 지원 가능

<이동화장실>

○ 본조례안 제14조(이동화장실의 설치)

- 행사 등 다수인의 편의를 위하여 행사 주관자에게 이동화장실 설치를 명할 수 있음.

○ 본조례안 제15조(이동화장실의 설치·관리)

- 이동화장실 설치기준
 - 남·녀 화장실 설치
 - 남·녀 구분 따로 설치
 - 환풍시설 설치
 - 이용편리장소설치, 안내판 설치
- 관리기준
 - 청결유지 위한 관리인 지정
 - 항상 청결 유지
 - 주기적 소독 실시
 - 편의용품 비치·제공
- 행사 종료시 화장실 철거, 원상복구

<유료화장실>

○ 본조례안 제16조(유료화장실의 신고)

- 유료화장실 운영자는 기준에 적합한 시설(공중화장실 설치 기준과 동일)을 한 후 지정서류 첨부, 신고서 제출
단) 시설전반에 대한 포괄적 입장료 징수 경우는 제외
- 신고 변경시에는 변경사유가 있는 날부터 15일 이내 변경증명 서류 제출 ⇒ 신고필증 교부

○ 본조례안 제17조(준수사항)

- 편의용품 비치·제공
- 신고금액 초과징수 금지
- 관리인 상시근무
- 준수지시사항 이행

○ 본조례안 제18조(과태료의 부과기준) : 별첨 참조

< 부 칙 >

(시행일) : 공포한 날부터 시행

(개방화장실 경과조치) : 종전 규정에 의거 지정된 개방화장실은
이 조례에 의한 개방화장실로 본다.

별표조치

공중화장실등의설치기준[제6조관련](공중화장실등에관한법률시행령)

국 [별표]

공중화장실등의 설치기준(제6조관련)

1. 전체 연면적은 33제곱미터 이상으로 하고, 대변기 7개(남자용 2개, 여자용 5개) 이상, 소변기 3개 이상을 설치하여야 한다.
 2. 대변기 칸막이 규격은 짧은 변이 85센티미터 이상, 긴 변이 115센티미터 이상(서양식 변기를 설치하는 경우 130센티미터 이상)으로 하여야 한다.
 3. 소변기는 1인의 점용폭을 75센티미터 이상으로 하고, 칸막이와 선반을 설치할 수 있다.
 4. 대변기 및 소변기는 수세식으로 설치하여야 한다. 다만, 상·하수도 시설의 미비 또는 수질오염 등의 이유로 인하여 수세식화장실을 설치하기 어려운 경우에는 그러하지 아니하다.
 5. 대변기 칸막이 안에는 세정장치, 휴지걸이, 옷걸이 등을 설치하여야 한다.
 6. 출입문에는 화장실 사용여부와 변기의 종류를 알 수 있도록 인식장치를 설치하여야 한다.
 7. 출입구는 남자용과 여자용이 구분되도록 따로 설치하여야 한다.
 8. 동파방지를 위한 난방시설, 환풍시설 및 세면기 등의 화장실 편의시설을 설치하여야 한다. 다만, 전기시설이 미비되어 있는 경우에는 그러하지 아니하다.
 9. 공중이 이용하기 편리한 장소에 설치하고, 공중화장실임을 쉽게 알아볼 수 있도록 안내표지판을 설치하여야 한다.
 10. 급수시설을 설치할 경우 상수도를 사용하는 경우를 제외하고는 그 수질이 먹는 물관리법 제5조의 규정에 의한 수질기준에 적합하여야 한다.
 11. 동양식 변기와 서양식 변기는 이용자의 편의를 고려하여 설치장소의 여건에 따라 적절하게 조정하여 설치할 수 있다.
 12. 여자용 대변기 칸막이 안에는 영·유아를 동반한 여성의 이용편의를 위하여 영·유아 보조화장실을 설치할 수 있다.
 13. 법 제7조제2항의 규정에 의하여 공중화장실등에 장애인·노인·임산부 등이 사용할 수 있는 변기를 설치하는 경우 그 설치기준은 장애인·노인·임산부등의 편의증진보장에관한법률 제8조의 규정에 의한 기준을 준용하여 설치하여야 한다.
- 비 고
1. 시·군 또는 구는 제1호 내지 제13호의 규정에서 정하고 있는 사항외에 필요한 공중화장실등의 설치기준을 당해 지방자치단체의 조례로 정할 수 있다.
 2. 위 표에서 "동양식 변기"라 함은 포그려 앉아서 용변을 보는 변기를 말하고, "서양식 변기"라 함은 걸터 앉아서 용변을 보는 변기를 말한다.

대구광역시달성군주차장설치및관리조례

개정조례안

검토보고서

1. 제출일자 : 2004. 11

2. 제 출 자 : 달성군수

3. 제안사유 및 주요내용

1) 제안사유

- 주차법시행령이 개정(2004.6.29)됨에 따라 대구광역시달성군 주차장설치및관리조례를 개정코자 함.

2) 근 거

- 주차장법 제8조(노상주차장의관리)
- 주차장법 제13조(노외주차장의관리)
- 주차장법 제14조(노외주차장의주차요금징수등)
- 주차장법 제18조(노외주차장의표지)
- 주차장법 제19조(부설주차장의설치)

3) 주요내용

- 장애인 전용주차구획의 설치비율을 부설주차장 총주차대수의 2퍼센트에서 3퍼센트로 상향 조정함(제16조제1항)

- 기존 주택안에 기준을 초과하여 부설주차장을 설치하는 경우 그 비용의 일부를 시비 및 군비로 보조할 수 있도록 함. (제15조의2)
- 다세대주택·다가구주택 등 부설주차장의 설치기준을 세대당 1대 이상으로 강화함. 【별표2】

4. 검토보고

- 본조례는 주차장법시행령 개정(2004.6.29)에 따라 위임된 사항 및 이에따른 관련조항을 대구광역시주차장설치및관리조례중 개정조례 표준안에 의거 개정하는 것임.
- 개정조례안 제14조(관리지역) 개정은 준농림지역이 관리지역으로 변경됨에 따른 것임.

주차장법 제19조(부설주차장의설치) 제1항 “국토의 계획 및 이용에 관한 법률의 규정에 의한 도시지역·제2종지구단위 계획구역 및 지방자치단체의 조례가 정하는 관리지역안에서 건축물, 골프연습장 기타 주차수요를 유발하는 시설……… 당해 시설물의 내부 또는 그 부지안에 부설주차장을 설치하여야 한다”

국토의계획및이용에관한법률제36조(용도지역의지정)제1항 “건설교통부장관 또는 시·도지사는 다음 각호1의 용도지역의지정 또는 변경을 도시관리계획으로 결정한다.

1. 도시지역
주거지역, 상업지역, 공업지역, 녹지지역
2. 관리지역
보전관리지역, 생산관리지역, 계획관리지역
3. 농림지역
4. 자연환경 보전지역

- 개정조례안제15조의2(부설주차장설치비용의보조) 신설은 주차장법 제21조의2(주차장특별회계의설치등) 제6항 “특별시장·광역시장·시장·군수 또는 구청장은 노외주차장 또는 부설주차장의 설치자에 대하여 주차장 특별회계로부터 노외주차장 또는 부설주차장의 설치비용의 일부를 보조 또는 융자할 수 있다. 이 경우 보조 또는 융자의 대상·방법 및 융자금의 상환 등에 관하여 필요한 사항은 당해 지방자치단체의 조례로 정한다”

규정에 의거 부설주차장 설치시 비용일부보조한도 및 조건을 명시하였음.

이는 도시 도로주차공간의 원활을 기하기 위하여 건교부에서 시행하고 있는 “내집 주차장갖기 사업”의 일환책으로 2005년도 예산(p589)에 10,000천원(시비50%)의 예산이 편성되어 있음.

- 개정조례안제16조(장애인 전용주차장 설치기준 등) 내용은 현행 전용주차구획 설치기준 2% 이상 ⇒ 3%이상으로 변경

이는 장애인 보호차원에서 전용주차구획 설치기준을 강화한 것이라고 사료됨.

- 개정조례안「별표2」 개정내용은 일부 시설물(다세대주택, 다가구주택)에 대한 설치기준이 강화되었음.

주택건설기준등에관한규정제27조(주차장)

제1항 “주택단지에는 주택의 전용면적의 합계를 기준으로 하여 다음표에서 정하는 면적당 대수의 비율로 산정한 주차대수 이상의 주차장을 설치하되, 세대당 주차대수가 1대 이상이 되도록 하여야 한다”

대구광역시 달성군세 증명등수수료징수 조례중개정조례안 검토보고서

1. 제출일자 : 2004. 12.

2. 제 출 자 : 달성군수

3. 제안사유 및 주요내용

1) 제안사유

- 입찰참가수수료는 입찰사무집행에 따른 행정소요비용으로 징수하여 왔으나, 전자입찰제도 도입으로 기존의 입찰제도와 비교시 행정비용(서류작성 등)이 거의 발생하지 않으므로 입찰참가수수료 징수는 현실에 맞지 않음.
- 대구지역 자치단체간 형평성, 건설협회측의 지속적 건의, 감사원의 수수료 면제처분 요구, 공정거래위원회의 개선요청 등을 종합적으로 고려하여 볼 때, 입찰참가수수료를 면제하는 것이 바람직할 것으로 판단되어 관련조문을 개정하고자 함.

2) 근 거

- 지방자치법 제128조(수수료)
- 지방자치법 제130조(사용료의 징수조례등)

3) 주요내용

- 입찰참가신청수수료 1건 “10,000원”을 삭제

4. 검토보고

- 본개정조례는 우리군에서 발주하는 제반 입찰사무에 관하여 행정 소요비용으로 입찰참가 신청시 소정의 수수료를 징수하여 오던 것을 면제코자 개정하는 것으로서,
- 전자입찰제도 도입으로 행정비용이 발생하지 않을 뿐 아니라 각 자치단체간 형평성, 공정거래위원회의 개선요청 등 종합적으로 판단할 때 입찰참가수수료 징수는 면제함이 현실적으로 바람직하다고 사료됨.

2004년 도 공유재산관리계획변경안 검토보고서

1. 제출일자 : 2004. 11

2. 제 출 자 : 달성군수

3. 제안사유 및 주요내용

1) 제안사유

- 화원읍 본리리 속칭 마비정 마을 입구에 자연재해(집중호우 시 상단부 산림내의 일시적인 집중호우)로 부터의 안전, 주변 농경지의 농업용수 공급, 화원 천내천의 유지수 활용을 목적으로 국비를 기 보조받아 저수지 사방댐 1개소 신설 계획이나,
- 댐 시공시 상류에 담수토지가 발생됨에 따라 이를 매입하여 민원 해결은 물론 수자원확보에 철저를 기하고자 함.

2) 근 거

- 지방재정법 제77조(공유재산관리계획수립)
- 지방재정법시행령 제84조(공유재산의 관리계획)
- 달성군공유재산관리조례 제7조(공유재산심의회) 및 제37조(공유재산관리계획)

3) 검토보고

- 본 공유재산관리변경안은 자연재해예방 차원에서 화원읍 본리리 속칭 마비정 마을 입구에 금년 1회추경시 국비보조금을 지원받아 저수사방댐을 설치코자 하였으나,
- 저수사방댐 계획 상단부에 담수시 전답이 담수될 것으로 예상되어 이를 매입하여 사업 시행코자 하는 것임.
 - 예상 매입토지 : 12필지 7,838㎡(2,371평)

※ 2004년 1회추경

- 사방댐 조성사업비(3개소) : 750,000천원
(국 525,000, 시 157,500, 군 67,500)
- 3개소 : 화원(마비정 마을입구)
가창(상원지 상단)
비슬산주변(유가 양리)

※ 2004년 2회추경(예정)

- 사방댐 토지매입비 : 240,000(군)

2005년 도 공유재산관리계획안 검토보고서

1. 제출일자 : 2004. 11

2. 제 출 자 : 달성군수

3. 제안사유 및 주요내용

1) 제안사유

- 지방자치단체간 계약 사항인 교환(달성소방서 부지와 시유지)을 이행하여 공유재산 관리에 만전을 기하고자 함.
- 다사읍주민자치센터의 활용도를 높이고 효율적인 운영을 위하여 기 확보중인 군유지와 인근 사유지의 교환 및 매입을 추진코자 함.
- 전통문화 보존의 산실인 현풍향교 주변부지를 매입하여 춘·추계 향사시는 물론, 문화유적지를 찾는 방문객들에 대한 편의를 제공코자 함.
- 노인인구의 급격한 증가에 따른 고령화 시대에 부응하는 노인복지 공간 조성을 위해 유가면 금리 1089-4번지에 노인회관을 건립코자 함.
- 논공읍사무소 차량진입시 보건지소동으로 인해 교통소통에 지장을 주고 있으며 주차공간의 협소로 민원인의 불편이 증대되고 있어 보건지소동을 철거후 신축코자 함.

2) 큰 거

- 지방재정법 제77조(공유재산의 관리계획)
- 지방재정법 제83조(잡종재산의 관리 및 처분)
- 지방재정법시행령 제84조(공유재산의 관리계획), 제101조(교환)
- 달성군공유재산관리조례 제7조(공유재산심의회), 제37조(공유재산관리계획)

3) 주요내용

- 군유재산 무상사용에 따른 시유지 교환

(단위 : m²,천원)

군유재산내역(달성소방서부지)			시유재산내역			비 고
위치	지적	재산가액	위치	지적	재산가액	
현풍 원교리 407	4,211 (1,274평)	1,296,988	현풍 하리 253-2	4,704 (1,423평)	1,721,664	차액 (424,676) : 금전보전

- 다사읍주민자치센터 주변부지 상호교환 및 매입

- 다사읍주민자치센터 주변부지 취득
 - 지번 : 다사읍 매곡리 492-4(교환), 492-3(매입)
492-5(매입)
 - 면적 : 846m²(2,341m² 중 846m²)
- 다사읍주민자치센터 주변부지 교환(처분)
 - 지번 : 다사읍 매곡리 494-1(군유지)
 - 면적 : 519m²

- 현풍향교 주변정비 부지.매입

- 지번 : 현풍면 상리 318, 321번지
- 면적 : 952m²

○ 유가면 노인회관 건립

- 지 번 : 유가면 금리 1089-4번지, 대, 554m²(군유지)
- 건립규모 : 지상2층, 철근콘크리트조 300m²

○ 논공읍사무소 증축

- 지 번 : 논공읍 금포리 1998, 2056, 2057-4, 2058-12번지(논공읍사무소내)
- 건립규모 : 지상2층, 철근콘크리트조 450m²

4. 검토보고

○ 군유재산 무단 사용에 따른 시유지 교환

- 군유재산사용 ⇒ 달성소방서 부지(1997년부터~)

지방재정법시행령 제101조(교환)

제1항 “지방자치단체는 그 교환의 목적이 다음 각호의 1에 해당하는 경우에는 잡종재산인 토지·건물이나 토지의 정착물을 국유·사유 또는 다른 지방자치단체의 공유재산인 토지·건물이나 토지의 정착물과 교환할 수 있다.

다만, 어느 한쪽의 가격이 다른쪽의 가격의 4분의3 미만인 때에는 그러하지 아니하다.

1. 공용 또는 공공용으로 사용하고자 하는 경우
2. 지역경제의 활성화 또는 지역주민의 복지증진을 위하여 필요하다고 인정되는 경우로서 지방의회의 동의를 받은 경우

제2항 “제1항에 의거 교환할 경우 그 가격이 서로 같지 아니할 때에는 차액은 금전으로 보충하여야 한다.

- 교 환

(단위 : m²,천원)

군유재산내역(달성소방서부지)				시유재산내역				차액
위치	지적	공시지가 (원)	재산가액	위치	지적	공시지가 (원)	재산가액	(금전보전)
현풍 원교리 407 (답)	4,211 (1,274평)	308,000	1,296,988	현풍 하리 253-2 (대)	4,704 (1,423평)	366,000	1,721,664	424,676 (75.3%)

- 2005년 예산 ⇒ 미계상

○ 다사읍주민자치센터주변부지 상호교환 및 매입

- 교 환

(단위 : m²,천원)

군유재산				사유재산				차액
지번	지적	추정단가 (원)	재산가액	지번	지적	추정단가 (원)	재산가액	
다사 매곡 494-1 (유)	519 (157평)	400,000	207,600	다사 매곡 492-4 (답)	770 중 682 (206평)	370,000	252,340	44,740 (82%)

- 매 입

(단위 : m²,천원)

지 번	지목	지적	매입면적	추정단가 (원)	재산가액
다사 매곡 492-3	답	711	74	370,000	27,380
다사 매곡 492-5	유지	860	90	370,000	33,300
계			164 (50평)		60,680

- 총예상액 : 44,740천원 + 60,680천원 = 105,420천원

- 2005년예산 ⇒ 110,000천원(p179)

○ 현풍향교 주변정비 부지매입

(단위 : m²,천원)

지 번	지목	지적	매입면적	공시지가 (원)	재산가액
현풍 상리 318	답	707	707	156,000	110,292
현풍 상리 321	"	245	245	122,000	29,890
계			952 (288평)		140,182

- 2005년 예산 ⇒ 150,000천원(p227)

※ 참고사항

- 제129회임시회(2004.6.5) 의결
- 현풍향교주변정비부지매입 : 1,673m²(506평)
- 2004. 9. 17 매입 : 200,000천원

○ 유가면 노인회관 건립

- 노인고령화 추세에 부응하는 노인복지 공간 조성을 위해
군유지인 차천(구) 유가 보건지소 대지에 건립
 - 위치 : 유가 금리 1089-4 대지 554m²(168평)
 - 규모 : 지상2층, 철근콘크리트조 300m²(90평)
- 현재 예비군 중대가 (구)보건지소 건물(약60여평)을 사용
하고 있으며,
- 본 건물은 창고를 헐어서 100여평의 대지에 2층으로 신축
- 2005년도 예산 : 250,000천원 (p382)

○ 논공읍사무소 증축

- 논공읍사무소 우측의 보건지소 건물로 인한 교통소통 지장
및 주차공간 협소로 인한 타개책으로 보건지소건물을
철거하고 안쪽 좌측 창고를 헐고 보건지소를 신축
 - 위치 : 현 논공읍사무소 대지내
 - 규모 : 지상2층, 철근콘크리트조 450m²(136평)
- 2005년도 예산 : 430,000천원 (p134)