



기획예산실

1. 군민 중심의 성과 중심 정책 기획

2. 효율적이고 신뢰받는 재정 운영

3. ‘군민이 빛나는, 달성’ 홍보 강화

4. 군민과 함께 빛나는 군정혁신, 평가 및
인구정책 추진

1. 군민 중심의 성과 중심 정책 기획

1 군정비전 실현을 위한 기획업무 추진

○ 군정 주요 현안사업 관리 및 공개

- 분기별 현안사업 관리 및 군 누리집 공개로 차질없는 현안사업 추진과 투명한 행정 기여

○ 민선8기 공약사업 이행 관리 평가

- 27만 군민과의 약속인 공약사항 실천을 위한 적극적인 추진·관리
- 대 상 : 5대 분야 93개 공약사업
- 평가관리
 - 부서별 공약사항 자체 추진실적 점검 : 분기별 1회 실시
 - 공약사항 평가회 개최
 - ▶ 2024. 4. : 2024 상반기 공약사업 추진상황 보고회 개최

○ 정책개발(P00L)용역비 예산 운영 : 2억 원

- 신규사업, 정부정책 대응사업, 공모사업, 국비확보 등의 사업에 선제 대응으로 용역 성과 극대화
- 용역 결과에 대한 사업추진, 성과 등 사후 관리 철저
 - ※ 가창 블루밸리 조성사업 디자인 개발 및 기본구상 용역 등 8건 추진 중

○ 군정책자(2024 주요업무계획) 발간 : 2024. 4.

- 내 용 : 군정 비전 및 일반현황, 2023년 주요성과 및 2024년 역점시책 등 군정현안을 두루 공유할 수 있는 책자 제작
- 제작부수 : 500부
- 제 작 비 : 7.7백만 원
- 배 부 처 : 군 소 부서, 자매결연 도시, 국가기록원 등

○ 기관포상 실적 관리 및 홍보강화

- 실적 : 행정안전부 주관 지방자치단체 혁신평가 우수 등 6건

2

민선8기 군정의 원활한 업무추진을 위한 효율적 조직관리 및 군정운영

○ 구지면 인구2만 돌파 및 재난안전 분야 강화를 위한 인력재배치

- 교육재단설립TF팀 해체에 따라 구지면 인구 2만 돌파 및 재난안전 분야 강화를 위한 인력재배치
 - 시행일자 : 2024. 1. 1.
 - 정 원 : 1,025명(변동없음)
 - ▶ 본청 : 660명 → 658명(△2명)
 - ▶ 읍면 : 233명 → 235명(+2명)
 - 기구조정
 - ▶ 본청 : 5국 2실 1단 26과 127팀 → 5국 2실 1단 26과 128팀(+1팀)
 - ※ 1팀 분리 : 도로정비팀 → 도로정비팀, 도로관리팀
 - ▶ 읍면 : 6읍 3면 2과 59팀 → 6읍 3면 2과 60팀(+1팀)
 - ※ 1팀 신설 : 구지면 청소팀 신설

○ 의회 상임위원회 설치 및 효율적 군정 운영을 위한 조직관리

- 의회 상임위원회 설치, 효율적인 의정활동 지원 및 군정 운영을 위한 정원 및 행정기구 조정
 - 시행일자 : 2024. 4. 1.
 - 정 원 : 1,025명 → 1,030명(증 5명)
 - ▶ 본청 : 658명 → 659명(+1명)
 - ▶ 의회 : 21명 → 25명(+4명)
 - 내 용
 - ▶ 공공시설과 업무 조정에 따른 정원 재배치
 - ▶ 의회 상임위원회 설치 및 정책홍보팀 신설에 따른 증원
 - ▶ 팀명칭 변경
 - 공공시설과 기전팀 → 공간기획팀 / 문화예술과 문화재팀 → 국가유산팀

○ 민선8기 공약사업 추진 및 인력 재배치를 위한 조직 진단

- 추진기간 : 2024. 2. ~ 4.
- 추진내용 : 전부서 자체·종합진단을 통한 조직 적정성 분석
 - 민선8기 군정방향에 맞는 효율적인 조직체계 구축을 위한 진단
 - 유사·중복·불합리, 기능강화·쇠퇴, 신설·폐지, 이관가능 사무조사
 - 개인별 업무분석, 조직운영의 문제점 및 개선방안 등 의견 수렴
 - 부서별 정원 1% 이상 인력 재배치 발굴

※ 2024년도 상반기 정원 및 기구조정 시행(2024. 7. 1. 시행)

○ 군정 주요사업 관련 찾아가는 설명회

- 추진기간 : 2024. 1. ~ 12.
- 대상사업 : 국립근대미술관·국립뮤지컬 콤플렉스 건립부지 변경 건의 등 9건
 - 시비 요청 : 3건, 국비 요청 : 1건, 중앙부처 및 시 건의 : 5건
- 추진내용
 - 민선8기 공약사업, 주요 현안 및 공모사업 등에 대해 연4회 자료를 수합·정리하여 국회의원, 시의원, 중앙부처 직원 등 여러 경로에 전달 및 설명하여 사업 추진 원동력 확보

○ 민선8기 2주년 군정 여론조사(행정수요 조사) 추진

- 기 간 : 2024. 4. 17.(수) ~ 6. 14.(금) 60일간
- 소요예산 : 22백만 원 정도(군비)
- 사업대상 : 달성군민(만18세 이상 1,000여명)
- 조사방법 : 설문지를 이용한 1:1 개별 방문 및 온라인 조사
- 조사내용 : 35문항
 - 군민 정주 인식 조사, 주요 추진사업 만족도 및 기대효과
 - 군정운영 만족도, 민선8기 공약사업 만족도
 - 군정 현안사업에 대한 의견

○ 대구시 기회발전특구 지정 적극추진

- 추진기간 : 2023. 7. ~ 2024. 6.
- 추진배경 : 정부는 기업의 대규모 지방투자 촉진을 위해 기회발전특구를 지정하여 입주기업에 세제재정지원, 규제특례, 정주여건 개선 등의 인센티브를 제공하고자 함
- 추진대상 : 대구국가산업단지, 수성알파시티, 금호워터폴리스
- 추진상황
 - 정책패키지 발굴 및 유관기관 회의 : 2024. 2. 27.
 - 기회발전특구 지정을 위한 투자기업 지원 정책사업 안 제출 : 2024. 3. 6.

- 입주기업 근로자 숙소사 임차비 지원사업
- 신성장 동력확보를 위한 기술개발 사업 : 기업연구개발 지원을 통한 기업경쟁력 제고 및 일자리 창출
- 기업애로 해결 간담회 개최 : 원스톱기업팀 신설 검토
 - * 간담회 개최를 통한 애로사항 해결 및 신규 지원사업 반영 등
- 도서관, 문화복지센터, 스포츠센터 등 정주여건 마련 및 입주기업 근로자 이용 혜택 제공 : 시설관리공단과 협의

- 투자기업 지원을 위한 협력체계 구축 업무협약 : 2024. 3. 11.
- ※ 19개 유관기관 협약 : 대구광역시, 교육청, 달성군, DGIST 등 19개 기관
 - ☞ 주택, 인재, 금융, 산업, 규제, 세제, 행정지원 분야 협력체계 구축
- 기회발전특구 지정 신청(대구시→산업통상자원부) : 2024. 3. 21.
- ※ 전국 지방자치단체 중 최초 신청
- 산업통상자원부 기회발전특구 현장조사 : 2024. 4. 4.
- 지방시대위원회 심의의결 및 산업통상자원부 지정 고시 : 6월 중
- 입주 기업의 혜택 제공을 위한 조례 및 예산 마련 : 2024. 9월
- ※ 추경 예산 및 조례안 제·개정

○ 우리가 가꾸는 우리마을 『2024 우가우家(마을가꾸기) 사업』

- 사업기간 : 2024. 1. ~ 9.
- 사업대상 : 9개 읍·면 10개 마을
- 사업주체 : 신청마을 주민협의체(구성 : 15명 이상)
- 소요예산 : 330백만 원 정도
- 사업예산 : 250백만 원

(단위 : 백만원)

구분	화원	논공	다사	유가	옥포	현풍	가창	하빈	구지
사업비	25	25	25	25	25	25	25	50	25

- ※ 하빈면 2개 마을, 그 외 읍·면 1개 마을 선정
- 시상예산 : 80백만 원(선정마을에 마을주민숙원사업으로 지원)
- ※ 최우수 1개소 20백만원, 우수 2개소 각 15백만원, 장려 3개소 각 10백만원
- 사업내용 : 마을 취약지역의 도시미관 및 주거 환경개선사업 등
주민의 자율적 참여에 의한 사업 추진
- 심사 및 평가
 - 대상지 선정 심사 : 주민협의체구성(20점), 사업계획 및 현장평가(80점)
 - 최종 평가 : 서류평가(30점), 현장평가(60점), 기존사업장유지관리(10점)
 - ※ 평가위원 구성 : 4명(자치행정국장, 기획예산실장, 도시계획과장, 공원녹지과장)

○ 지명유래안내판 제작·설치

- 사업기간 : 2024. 5. ~ 7.
- 소요예산 : 22백만 원 정도(군비)
- 사업대상 : 9개소(읍·면별 1개소)
- 사업내용 : 마을 입구 또는 주요 위치에 지명 유래와 역사,
설화, 자랑거리 등을 담은 지명 유래 안내판 설치
- 추진일정
 - 2024. 5. : 마을주민 의견수렴 및 대상지 조사 및 신청
 - 2024. 6. : 문헌조사 및 문안 확정
 - 2024. 7. : 제작·설치

○ 우리가 가꾸는 우리 마을『반짝반짝 동네사업』 공모 추진

- 기 간 : 2024. 4. ~ 9. ※ 사업기간 : 2025. 1. ~ 12.
- 참여대상 : 9개 읍·면 및 관련 부서
 - 읍·면 단독신청 / 읍·면-관련부서 공동신청
- 공모내용 : 마을의 자원을 활용하여 문제점을 개선, 해결하여
혁신과 발전을 선도할 수 있는 사업 발굴
- 소요예산 : 미정(약 3개 사업 선정·지원)
- 추진일정
 - 2024. 4. ~ 6. 현안사업 발굴·접수
 - 2024. 7. ~ 8. 현장·서류 심사(군정조정위원회 활용)
 - 2024. 9. 최종사업 선정
 - 2024. 10. 예산반영
 - 2024. 11. 우수사업 발굴 읍·면(관련부서) 포상
 - 2025. 1. ~ 12. 사업추진

3

의회와의 소통강화를 통한 신뢰받는 군정 구현

○ **소통·공감 강화를 통한 의회와 협력 분위기 조성**

- 주요 시책추진, 예산편성 등 군정 주요 현안사업에 대한 사전 설명을 통한 의회와의 공감대 조성
- 주요 현안사업 추진 용역보고회 시 의원 참여를 통한 정책의 품질제고
- 각종 위원회 의원 참여 확대를 통한 군정 소통 강화
- 의정간담회 : 4회 실시

○ **실질적인 지방자치 중심축 구현으로 신뢰받는 의회**

- 제310회 ~ 제313회 정례회 및 임시회 지원
- 조례안 등 주요 안건 의회 송부 전 철저한 검토 및 사전 절차 확행(조례규칙심의회, 입법예고 등)
- 주요 사업장 현장 확인 시 애로·건의사항. 문제점 및 대책 군정 적극 반영
- 군정 질의, 질문, 건의, 결산검사 등 의회에 대한 책임 있는 발언 및 자료 제출

2. 효율적이고 신뢰받는 재정 운영

1

정책 활성화를 위한 성과 중심 운영

○ 성과계획서 및 성과보고서 작성

- 성과와 예산을 연계한 사업예산 성과관리 체계 구축
- 성과지표 수립에 따른 전략목표 및 정책사업 목표 달성여부를 객관적 기준으로 평가하여 재정운용에 반영
- 지방재정법 개정에 의해 2016년 회계연도부터 의회 제출

○ 효율적인 투자를 위한 투자심사 강화

- 예산편성 전 사업의 타당성·적정성 심사
- 대규모 투자사업 및 행사성 사업에 대한 중복투자 방지
- 3회 총 10건의 투자사업 심사(군 2회, 시 1회)

○ 지역 경제 성장에 이바지하는 신속집행 추진

- 경제성장 기여 및 지역경제 활성화를 위해 소비·투자분야 중점 관리 및 집행
 - 계획적인 지방재정 집행관리를 통해 이월 및 불용액 최소화
 - 2024년 상반기 신속집행 추진실적
 - 추진기간 : 2024. 1. ~ 6.
 - 대 상 액 : 4,255억 원
 - 목 표 액 : 2,310억 원 (대상액의 54.3%)
 - 집 행 액 : 1,909억 원 (집행률 82.64% 달성 / 5.21.기준)
 - 2024년 상반기 소비·투자부문 집행실적
 - 추진기간 : 2024. 1. ~ 6.
 - 예산현액 : 4,924억 원
 - 목 표 액 : 1,963억 원 (1분기: 815억 원, 2분기: 1,148억 원)
 - 집 행 액 : 1,379억 원 (집행률 70.25% 달성 / 5.21.기준)
- ※ 2024년 1분기 재정집행 '우수' 지자체 선정 : 인센티브 특교세 30백만 원

2 양방향 소통으로 구현되는 건전 재정운영

- 지역민이 체감할 수 있는 투명한 보조금 관리
 - 지방보조금심의위원회 4회 운영
 - 보조사업 성과 평가 실시(6월) 및 결과 홈페이지 공개
- 함께 만들고 함께 누리는 주민참여예산
 - 주민참여 통한 생활밀착형·지역맞춤형 사업 발굴 및 추진
 - 주민제안사업 공모 접수/배분 : 109건, 4,744백만 원
 - 주민 참여형 : 98건, 4,249백만 원
 - 청소년·청년형 : 11건, 495백만 원
 - 읍면 참여형 주민참여예산제 운영
 - 초 읍면 주민참여예산위원회 구성 및 운영계획 수립
- 군민 누구나 알 수 있는 재정공시 구현
 - 재정공시 제도 활성화
 - 연2회 실시 : 당해년도 예산기준 (2월), 전년도 결산기준 (8월)
 - 공개 내용 : 예산집행현황, 통합부채현황, 재정분석결과 등

3 군정 미래 발전을 위한 선제적 재정 운영

- 국·시비 예산 확보 철저
 - 2025년도 신청액 313건, 466,060백만 원
 - 국 비 : 340,809백만 원
 - 지방비 : 125,251백만 원
 - 2024년도 확보액 318건, 472,053백만 원
 - 국 비 : 300,068백만 원
 - 지방비 : 171,985백만 원

- 국·시비 보조금 신청 주요사업 : 26건 / 423,254백만 원		
· 농식품바우처 시범사업	:	2,482백만 원
· 기본형 공익직불금	:	8,469백만 원
· 영유아보육료 지원사업	:	28,284백만 원
· 보육교직원 인건비 지원	:	20,141백만 원
· 보육교직원 처우개선 지원	:	4,358백만 원
· 보조교사 및 대체교사 지원	:	4,700백만 원
· 부모급여(영아수당) 지원	:	31,602백만 원
· 기초연금	:	103,832백만 원
· 노인일자리 및 사회활동지원사업	:	18,382백만 원
· 아이돌봄 지원사업	:	4,274백만 원
· 한부모가족 아동양육비 등 지원	:	4,200백만 원
· 생계급여	:	76,536백만 원
· 주거급여	:	18,500백만 원
· 장애인연금	:	6,078백만 원
· 장애인 활동지원급여 지원	:	19,314백만 원
· 장애인거주시설 운영지원	:	3,506백만 원
· 아동수당지원	:	21,504백만 원
· 화원 설화성산지구 자연재해위험개선지구 정비사업	:	14,000백만 원
· 다목적 체육·목욕시설 조성사업	:	1,670백만 원
· 문화도시 조성	:	3,000백만 원
· 국가지정문화재 및 등록문화재 보수정비	:	2,961백만 원
· 친환경 목조 전망대 조성사업	:	6,000백만 원
· 소나무재선충병방제	:	9,606백만 원
· 국가예방접종실시	:	4,451백만 원
· 첫만남 이용권	:	4,404백만 원
· 농촌형 치유 복합공간조성 시범 구축	:	1,000백만 원

3. ‘군민이 빛나는, 달성’ 홍보 강화

1 언론광고 및 옥외광고 내실화

- 언론매체를 통한 군정홍보
 - 군정방침, 주요행사 등 다양한 분야 홍보
 - 방송사(4), 신문(37) 등 언론사 41개사를 통한 홍보
- 다중이용시설 및 대중교통을 활용한 옥외광고
 - 옥외전광판(9) : 신세계백화점 외벽, 부산 서면교차로 등
 - 도시철도(3) : KTX서대구역, 반월당역 환승통로 등
 - 택시광고(54대) : 주요관광지 래핑 부착
- 달성이야기 소식지 제작을 통한 주민친화적 홍보
 - 월 50,000부(점자소식지 월 100부), 월 1회 발간
 - 다양한 구독자이벤트를 통한 주민참여형 홍보
- 사진공모전 개최를 통한 군정 관심 제고
 - 전국 사진 공모전 공고(2024. 4월) 및 접수(2024. 9월)
- 타운보드를 활용한 군정홍보
 - 아파트 엘리베이터 내에 설치된 타운보드를 통해 홍보효과 극대화(대구시 186개 아파트 / 3,470대)

2 온라인 양방향 소통으로 달성 홍보 확대

- 다양한 온라인 공식 SNS채널을 통한 홍보 강화
 - 채널 : 유튜브, 카카오톡채널, 블로그, 페이스북, 인스타그램
 - 유튜브를 통한 군정 홍보 : 유튜브 영상 게재 99건
 - 카카오톡채널, 인스타그램 등 SNS 게재 : 305건
 - 블로그 기자단 운영 : 7명, 98건 게재
 - 릴스, 스토리, 카드뉴스 등으로 구독자 관심 환기
 - 타 부서와의 적극적 소통으로 홍보가 필요한 군정사업 발굴
 - 비슬산 참꽃문화제, 송해공원 달성걷기대회, YES 키즈존 등

○ 구독자와 함께하는 '양방향 소통' 달성 유튜브

- 유튜브 구독자 참여 쇼츠영상 이벤트 : 5명(11명 참여), 500천 원
- 유튜브 댓글 이벤트 : 50명(256명 참여), 500천 원

○ 달성군 인터넷방송국(달성뉴스) 운영

- 제작기간 : 3. 1. ~ 5. 15.
- 제작편수 : 5편(편당 5 ~ 10분)
- 내용
 - 주요 군정 · 의정소식 보도
 - 생활정보(납세, 시설, 문화강좌, 지역소식 등) 단신

3

참신하고 생동감 있는 홍보 및 보도지원

○ 보도자료 실시간 제공 및 부서별 홍보자료 발굴 강화

- 보도자료 제공 : 일 1회 제공 400건(언론사 280개)
- 언론보도 스크랩 : 일 1회

○ 군정 기획보도 기능 강화

- 주요 현안사업 추진상황 및 성과 등 6건
 - 구독자 315만 먹방 크리에이터 '애정'이 달성군 유튜브에 등장한 사연은?
 - 낳기만 하세요, 영어교육은 달성군이 책임집니다!
 - 달성군의 반짝이는 활약, 2024년에도 이어집니다
 - 달성군, 전국 군 자치단체 중 출생아 1위 ... 아기 울음소리 끊이지 않는 비결은?
 - 달성군, '국책사업 유치 + 중소기업 육성' 미래 먹거리 책임질 두 가지 동력!! (일자리경제과 제공)
 - 참꽃 이후에도 비슬산 유람은 계속! 관광 장벽 없는 비슬산, 사계절 내내 방문해요

4. 군민과 함께 빛나는 군정혁신, 평가 및 인구정책 추진

1 주민 참여와 업무 효율화를 통한 혁신 행정

○ 정부혁신 종합 추진계획을 반영한 군정혁신 수행

- 「2024년 달성군 군정혁신 실행계획」 수립 : 2024. 4.
 - 행정환경의 변동성 및 불확실성 증대로 기존의 관행 및 업무방식을 타파하고 칸막이 해소 및 협업 적극 추진 필요성 대두
 - 글로벌 경기침체 및 민생경제 어려움 지속으로 경제 활성화를 위한 정부의 적극적 역할 강조
 - 저출생·고령화에 따른 인구구조 변화에 따른 새로운 행정수요 발생 및 경험하지 못한 재난 등으로 인한 위기, 위험 일상화
 - 인공지능, 빅데이터 등 신기술의 공공부문 도입으로 행정 업무 효율성 제고 및 사회문제 해결에 대한 기대 증대
 - 현장 중심의 소통을 통해 민생문제 해결, 행정 사각지대 해소 등 8개 중점과제에 맞는 사업 발굴 및 추진
- ※ 2023년도 지방자치단체 혁신평가 결과 : 우수 발표(2024. 2.)

2 공공자원 공유·개방 서비스 운영

○ 공공자원 공유·개방 서비스 계획 수립 및 실시

- 2024년 달성군 공공자원 공유·개방 활성화 추진계획 추진
 - 담당자·시설 현행화 지원 및 운영(실시간 예약 및 결제 확대)
 - 공유누리 이용 장려 및 홍보(홈페이지, 언론, 소셜 미디어 등)
 - 공유누리 자원 신규 발굴(군민의 일상에 도움이 되는 자원)
- 달성군 공공개방자원 물품
 - 문화시설(캠핑장, 체육관, 도서관, 청소년센터 등)
 - 주민편의시설(무더위쉼터, 공중화장실, 공공주차장 등)
 - 생활물품(장난감, 라돈측정기, 체온계, 농기구 등)
 - 교육, 강좌 프로그램(도서관, 복지관) 및 회의실 등의 대여공간

3

보조금24 서비스 운영

○ 보조금24 서비스 운영 지원

- 보조금24 서비스 운영 지원
 - 읍·면 보조금 24 서비스 교육자료 마련, 담당자 권한 승인 등 지원
 - 지자체 혜택 및 서비스를 발굴하여 보조금24를 통한 달성군 서비스 지원 확대
 - 보도자료, 공식 홈페이지, SNS 등 보조금24 홍보 지원

4

달성군 지식행정관리시스템(KMS) 운영

○ 협업 포인트 제도 운영

- 협업포인트 운영계획 수립(2024. 1.)
- 협업 추진을 위한 협업 포인트 제도 홍보 및 운영
- 협업포인트 모니터링 및 우수 직원·부서 포상

○ 달성군 지식행정 활성화 추진

- 추진목적 : 공무원 개인 및 기관이 가진 지식과 데이터를 우리 기관 지식관리 표준 KMS를 통해 축적, 활용함으로써 행정업무의 효율적 수행 및 문제해결능력 향상
- 직원 혁신 아이디어 게시판 운영
 - 직원들의 창의적인 아이디어를 이끌어내고 한 곳에 모아 각종 군정 사업 계획 및 아이디어 관련 공모사업에 활용
- 칭찬릴레이 게시판 운영
 - 7급 이하 직원과 6급 이상 간부직원 간 릴레이식 칭찬 글을 작성하는 게시판 운영
- 위키 방식의 업무매뉴얼 운영
 - 업무에 도움이 되는 각종 정보나 매뉴얼을 게시하고 자유롭게 수정·활용이 가능한 위키 방식으로 운영

5 군정주요업무 자체평가 실시

○ 군정주요업무 자체평가 실시

- 2023년도 군정주요업무 자체평가 최종평가 실시·확정
 - 전부서(의회 제외), 127개 과제 132개 지표 평가 실시
 - ▶ 과제평가 : 탁월(2), 우수(96), 보통(31), 노력(4), 미흡(4)
 - ▶ 부서평가 : 탁월(0), 우수(19), 보통(20), 노력(2), 미흡(0)
- 2024년도 군정주요업무 자체평가 실시 및 과제선정
 - 전부서(의회 제외) 실시, 128개 과제 135개 지표 선정
- 평가방법 : 과제평가, 부서평가 실시 후 군정평가위원회 심의
- 평가결과 : 우수부서 포상금 지급, 목표관리제(4·5급 간부공무원 성과평가) 가·감점 반영, 군 홈페이지 공개 및 환류

6 달성군 출연기관 경영실적평가 실시

○ 2024년(23년도 실적) 달성군 출연기관 경영실적 평가

- 평가대상 : 달성문화재단, 달성복지재단, 달성교육재단
- 평가기간 : 2024. 3. ~ 6.
- 소요예산 : 20백만 원
- 평가내용 : 2023년도 경영전반 경영실적 평가
- 평가방법 : 전문기관 위탁 평가 후 달성군 출자출연기관 운영 심의위원회 심의로 확정

7 지역맞춤형 인구정책 시스템 구축

○ 지역사회를 중심으로 저출산·고령화 대응 인프라 구축

- 중앙-지자체-민간 협력 체계 연계
- 저출산 관련 법적·제도적 장치 마련
- 일과 가정의 양립을 위한 사회 환경 조성
- 출산·육아 부담 경감시책 발굴 및 추진

○ 저출산·고령화 대응 위한 사회 협약 발굴

- 협약기관 : 관내 기업, 공공기관, 사회단체
- 협약내용
 - 민·관 협력을 통한 출산과 양육에 유리한 환경 조성
 - 출산장려를 위한 인구교육 및 캠페인 등 지역사회 홍보
 - 일·가정 양립과 가족 친화 분위기 조성

8 저출산·고령화 대응을 위한 인구교육 및 정착지원 강화

○ 찾아가는 생애주기별 맞춤형 인구 교육

- 대 상 : 관내 유치원생 및 교사 등
(약 2,000명 / 23회 공연)
- 교육내용 : 어린이들이 화목한 가정에 관한 주제의 홀로그램
인형극 관람을 통해 가정에 대한 올바른 가치관을
함양하여 가족친화적 사회분위기 조성
- 소요예산 : 20백만 원
- 교육일정 : 5월~6월

○ **신혼부부 결혼 축하 바우처 지원 : 329매 배부**

- 지원대상 : 달성군에 주민등록을 두고 2024. 1. 1. 이후에 관내 또는 관외에서 혼인 신고한 가정
- 지원내용 : 호텔아젤리아 1박 숙박권 및 조식권 지급
- 사업비 : 40백만 원
- 위탁사업자 : 달성군시설관리공단

○ **저출산 인식 대응 및 육아 지원 정책 적극적 홍보**

- 각 단체와 연계하여 저출산 극복 홍보 캠페인
- 출산 및 육아 지원 사업 홍보물 제작·보급

9

건강한 출산과 행복한 양육을 위한 지원정책 확대

○ **다둥이 가정 캠핑카라반 이용요금 지원 사업**

- 대상 : 달성군에 주민등록을 둔 고등학생 이하 세 자녀 이상 가정
- 지원내용 : 달성군시설관리공단에서 운영하는 오토캠핑장 (비슬산, 낙동강레포츠밸리) 캠핑카라반 대여 시 1가정당 5만 원 지원(연 1회)
· 하반기부터 연 2회로 변경 예정
- 소요예산 : 30백만 원

○ **「다둥이 행복 가게」 협약업체 이용 시 금액 지원**

- 지원대상 : 2024년생 포함 세자녀 이상 가정
- 지원내용 : 출생신고 시 약 30만 원 쿠폰북 지원
- 협약업체 : 관내 65개 업체(병원, 외식업, 이·미용업, 목욕탕, 헬스장, 자동차정비, 롤러스케이트장 등)

○ 관내 다자녀(세자녀 이상)가정 분만비용(산후조리원비용) 감액

- 사업목적 : 출산장려 분위기 조성을 위한 업무 협약
- 협약기관 : 산부인과의원 1개소(행복한병원), 산후조리원 1개소(프로마드레)
- 지원내용
 - 산부인과의원 : 다자녀 가정 비급여 의료비 20% 감액
 - 산후조리원 : 협약 병원에서 분만 시, 조리원 비용 10~20만 원 지원
 - ▶ 지원실적 : 분만 비용지원 3건, 산후조리원 비용지원 70건

○ 지역농협「우리아이 출생축하통장」개설 지원 업무협약

- 사업목적 : 저출산 문제 효과적 대응 및 시책 상호 협력
- 협약기관 : 관내 9개 지역 농협
- 지원내용 : 통장 개설 시 3만 원(회원농협 5만 원)지원

○ 리조트 스파밸리 업무협약

- 지원대상 : 2024. 1. 1. 이후 모든 출생아 가정
- 협약기관 : 워터파크 스파밸리, 네이처파크
- 지원내용 : 출생신고 시 입장료 50% 할인 회원증 배부

○ 예쁜 이름 지어주기[무료작명] 사업

- 지원대상 : 다자녀(3자녀) 및 다문화 가정과 취약계층 세대의 신생아
- 지원내용 : 재능기부자의 무료 작명 지원(신청일로부터 10일 이내)
- 지원실적 : 3건

○ 3대가 함께하는 행복한 가족 이야기 : 10건

- 대 상 : 관내에 주민등록을 둔 모든 가정
- 내 용 : 3대가 함께하는 가족사진과 200자 이내의 사연을 제출, 그 중 2가정을 선정하여 매달 달성소식지에 게재하며, 선정된 가정에 온누리상품권 각 10만 원 지급

10 달성군시설관리공단 운영 지원

- 자체 조직진단 결과에 따른 조직개편 및 기구조정(2024. 4. 1.)
 - 추진방향 : 신규 사업 확대에 따른 조직개편 및 탄력적 인력 운영을 위한 재배치
 - 개편 결과
 - 1본부 3부(16사업소) → 1본부 4부(18사업소) 체제로 개편
 - 테크노스포츠센터, 달성화석박물관 신규 수탁
 - 기대효과 : 효율적인 인력관리를 통한 경영수지 개선 및 직무환경에 맞는 조직개편을 통해 효과적인 달성군 정책사업 추진

11 대구농수산물 도매시장 하빈면 조기 이전 추진

○ 사업개요

- 위 치 : 하빈면 대평리 일원 ※ 현) 북구 매천동 527-3 일원
- 기 간 : 2022. ~ 2031.
- 규 모 : 부지 278천㎡(84천평), 건축 156천㎡(47천평)정도
- 사 업 비 : 4,099억 원(국비 904, 시비 2,645, 군비 550)
 - 기존부지 매각, 민자유치, 지방채 발행, 달성군 부지매입 무상사용 등
- 내 용 : 경매, 선별, 가공 등 21세기형 첨단 도매유통시설 갖춘 도매시장 건립

○ 추진상황

- 2022. 7. (市) 현 도매시장 시설현대화사업 추진 유보
- 2022. 8. (市) 개발 예정지 개발제한구역 해제 건의
(郡) 도매시장 달성군 하빈면 유치 당의성 건의
- 2022. 12. (市) 도매시장 이전 타당성 조사 및 기본계획 수립
(市) 도매시장 이전 후보지 추천
- 2023. 1. (郡) 도매시장 이전 후보지 신청(하빈면 대평리)
- 2023. 3. 30. (市) 하빈면 대평리 도매시장 이전 후보지 확정
- 2023. 5. 2. (郡) 도매시장 이전 확정기념 「면민화합 한마당」 행사
- 2023. 10. (市) 이전 타당성 조사 및 기본계획 수립 용역 완료
- 2023. 11. (市-郡) 농수산물도매시장 이전 지원 관련 협약 체결
- 2023. 12. (市) 농림축산식품부 시설현대화 공모 신청
 - ※ 대구 농수산물 유통관리 공사 출범 : 2024. 1. 5.
- 2024. 4. 12. (市) 도매시장 시설현대화사업 사업자 선정

○ **향후계획**

- 2024. 5. ~ 2024. 12. (市)지역전략사업 신청 및 심의·선정
- 2024. 7. ~ 2026. 6. 예비타당성 조사 및 중앙투자심사
- 2025. 4. ~ 2026. 6. 시설결정용역(GB해제, 전략환경평가, 농지전용)
- 2026. 7. ~ 2029. 1. 토지보상, 건축설계 및 각종 심사·심의
- 2029. 2. ~ 2031. 11. 공사 입찰 및 건축공사
- 2032. 시설개장

12 강서소방서 매곡119안전센터 하빈 이전

○ 사업개요

- 위 치 : 하빈면 동곡리 412, 413 ※ 현) 다사읍 매곡리 923-2
- 규 모 : 부지 2,684㎡(812평), 연면적 999㎡(302평), 지상 2층
- 사업기간 : 2023. ~ 2026.
- 사 업 비 : 5,328백만 원(시비)
- 사업내용 : 차고지, 사무실, 창고 등 매곡 119안전센터 신축

○ 추진상황

- 2022. 3. 매곡119안전센터 하빈면 이전 요청(달성군→소방본부)
- 2022. 7. 매곡119안전센터 이전 신축 국비지원 건의(달성군→기재부)
- 2023. 2. 매곡119안전센터 이전 업무협약식 개최
- 2023. 6. 기본계획 수립·보고(시장님 방침결정)
- 2023. 7. 市 1회 추경 부지매입비 848백만 원 편성
- 2023. 10. 市 공유재산관리계획 심의·의결 및 부지매입
- 2023. 11. 市 부지매입 및 이전등기 완료
- 2023. 12. 市 2024년 본예산 실시 설계비 2억 원 편성

○ 향후계획

- 2024. 7. 실시설계 용역(~ 2024. 12.)
- 2025. 4. 공사 착공(2026. 10. 준공예정)

※ 이후 (郡) 舊 매곡 119안전센터 매입 추진, 다사읍과 협의하여 활용계획 수립

13 대구 경찰수련원 신축사업 추진

○ 사업개요

- 위 치 : 달성군 유가읍 용리 30 일원
- 사업기간 : 2024. ~ 2028.(총 5년)
- 사 업 비 : 49,200백만 원
- 사업규모 : 부지 20,000㎡, 건축연면적 10,864㎡(지상4층, 지하1층)
- 주요시설 : 객실 125실, 강당, 세미나 4실, 식당, 매점, 카페 등
※ 현재 운영 중인 9개소, 신축중인 3개소 포함 최대 규모

○ 추진상황

- 2023. 5. 郡 경찰수련원 유치 제안
- 2023. 6. 郡에서 제안한 수련원 신축 후보지 5개소를 경찰청 본청에서 현장답사 후 유가읍 용리(비슬산 관광지 인근) 부지를 신축부지로 확정
- 2023. 7. 수련원 신축사업을 관련절차 이행 후 기재부에 제출하여 심의 후 전국 최대규모(객실 125실)의 수련원 신축 예산(492억 원) 정부예산안 반영
- 2023. 9. ~ 12. 수련원 신축사업 예산 국회(기재위,예결위) 심의
※ 설계비 253백만 원 최종 반영
- 2024. 5. ~ 6. 대구경찰수련원 신축 조달청 설계공모

○ 향후계획

- 2024. 7. 대구경찰수련원 신축 설계용역 착수
※ 2024년 부지교환, 비슬관광지 조성계획 변경 등 행정절차 이행
- 2025. 10. 설계완료 및 공사조달 발주
- 2027. 10. 대구경찰수련원 개원



법무감사실

1. 법무행정 핵심역량 강화

2. 지방 규제혁신 및 적극행정 추진

3. 납세자 권익 보호 납세자보호관 운영

4. 청렴 공직사회 구현을 통한 행정신뢰도 제고

5. 엄정한 공직사회 구현을 위한 조사 활동

1. 법무행정 핵심역량 강화

1 송무 업무 완벽 수행

○ 송무 업무 체계 확립

- 송무 업무추진 시 소송 수행부서와의 유기적 업무협조를 통한 소송 수행 적극성 확보
- 소송 접수 시부터 소장의 사실적·법리적 검토, 답변서에 대한 사전검토 의무화
- 진행 상황 모니터링을 통한 소송의 우위 선점, 구체적 방안 마련으로 법적 대응력 강화

○ 진행 중인 소송 현황(2024. 5. 15. 기준)

(단위: 건)

계	국가	행정	민사
61	6	36	19

○ 승소율 제고

- 변호사(법무감사실장)의 송무 총괄 관리, 법률 고문변호사 운영으로 송무 업무수행에 관한 전문성·효율성을 극대화하여 군의 승소율 제고 및 피해 최소화에 기여

○ 중요 사건에 대한 관리업무 강화

- 대책위원회 구성
 - 중요 사건 주무 부서 담당, 담당자, 법무감사실장, 외부법률 전문가 등으로 구성
 - 대책위원회 구성원들의 명확한 역할 분담으로 법적 대응력 강화
- 정기적인 상황 보고
 - 분기별 1회 이상 소송 상황 보고회 개최로 의견수렴 및 대응 방안 마련

2

법제 운영의 내실화

○ 사전 자문업무 활성화

- 군 위상 및 재정에 부담을 주는 계약 및 군 현안 사업에 대한 ‘본계약’ 체결까지의 필수적 사전 법률 검토
- 부서 업무수행에 따른 각종 법률적 자문, 법령 해석, 소송 및 행정심판 제출서면의 사전검토 및 수정

○ 자치법규 사전심사 제도 운영

- 자치법규 제·개정 및 폐지 시 사전 법률 심사 필수적 수행
- 상위 법령과의 일치성 여부 확인 및 규제등록 사항 정비 등

○ 자치법규 일제 정비 추진

- 상위 법령 제·개정사항 미반영, 상위 법령위반(위임범위 이탈 등 포함), 법령상 근거 없는 규제
- 3년간 미적용된 조례로 유명무실화된 조례, 적용대상이 없는 조례(시효가 끝난 조례) 등
- 조례 입법 평가 추진
 - 제정된 조례의 시행 여부 및 실효성 등을 4년마다 평가하여 개선방안 마련, 사후 모니터링 강화

○ 자치법규 운영 현황(2024. 5. 15. 기준)

(단위: 건)

계	조례	규칙	훈령	예규
573	402	98	56	17

○ 찾아가는 무료법률상담 서비스 운영

- 개 요 : 대한법률구조공단의 이동법률상담 차량 운영을 통한 월 1회 무료법률 상담 실시로 법률구조 혜택 제공
- ※ 매회 평균 15건 실시
- 효 과 : 법률보호 사각지대 해소에 기여, 법률서비스 강화로 군민의 권익 신장 및 달성군의 위상 제고

2. 지방 규제혁신 및 적극행정 추진

1 규제 발굴 및 성과 확산

○ 2024년 생활 속 규제 발굴·건의

- 2024년 규제혁신 추진계획 수립(2024.4.25.)
- 규제입증책임제 관련 준조세 정비 안건 1건 제출
- 경쟁제한 및 소비자권익저해 자치법규 개선 1건 완료
- 상반기 중앙규제 개선과제 2건 발굴·제출
- 규제개혁신문고 개선과제 1건 발굴·제출

○ 소통하는 현장 맞춤형 규제혁신 추진

- 기업 유치·일자리 추진부서 등과 합동으로 기업·공단 등을 직접 방문해 맞춤형 규제개혁 추진
- 찾아가는 지방규제신고센터 심층간담회 과제 1건 제출
- 중소기업 옴부즈만 건의 과제 1건 발굴·제출

○ 규제개혁 신고센터 운영(연중 접수)

- 법무감사실 법무규제개혁팀(☎053-668-3781~2)

○ 법령 유권해석 DB 구축 활용

- 내고장알리미를 활용한 유권해석 공유

○ 불합리한 자치법규 정비 실시

- 조례·규칙·훈령의 상위법과 불일치, 모법 기준위반, 상위 법령에 대한 소극 적용 등에 대한 정비 추진(상시)

2

적극행정 추진

○ 적극행정 실행계획 수립

- 적극행정 우수공무원 반기별 선발 및 인센티브 부여
 - 최우수 1명, 우수 2명, 장려 2명
 - 인센티브
 - ▶ 최우수 : 성과상여금(S등급) 또는 실적가산점(0.3점) 부여 및 적극행정 우수공무원 표창 수여
 - ▶ 우 수 : 포상금 각 50만 원, 포상휴가 2일 및 표창
 - ▶ 장 려 : 포상금 각 30만 원, 포상휴가 1일 및 표창
- 적극행정 추진 공무원 소송 수행 지원 관련 규칙 제정 예정
- 적극행정 면책지원 및 소극행정 혁파
 - 사전컨설팅 및 면책제도 활성화, 면책 보호관제 운영 등
 - 소극행정 혁파(소극행정 신고센터 운영 등)

○ 적극행정 과제 발굴·건의

- 1분기 적극행정을 통한 그림자·행태규제 해소사례 1건 제출

○ 적극행정 홍보 강화

- 적극행정 모범 사례집 유인·배부
- ‘24.6월 소식지 적극행정 군민신청제 게재 예정

3. 납세자 권익 보호 납세자보호관 운영

1 납세자보호관 제도 운영

○ 관련법령

- 법령 : 납세자보호관 배치(「지방세기본법」 제77조)
납세자보호관의 업무·권한·자격(동 법 시행령 제51조의2)
- 조례 : 납세자보호관의 설치, 선발기준, 업무 처리 절차 등 규정
(「대구광역시 달성군 납세자보호에 관한 사무처리 조례」)

○ 납세자보호관 제도의 주요 내용

- 지방세 납세자보호관의 정의
 - 납세자 입장에서 고충 민원을 전담하여 납세자의 권리를 보호하는 지방자치단체 공무원 등
- 지방세 납세자보호관 역할 및 권한
 - (역할) 고충 민원 해소, 납세자 권리보호 등
 - (권한) ① 위법·부당한 처분에 대한 시정 및 일시 중지 요구권
② 위법·부당한 세무조사의 중지 요구권
③ 납세자의 권리보호와 관련하여 조례로 정하는 사항

2 납세자보호관 제도 활성화를 위한 홍보

○ 주민 접점 홍보

- 군 홈페이지, SNS 및 블로그 등 인터넷상 홍보
- 달성소식지, 이장 회의 자료를 활용한 홍보

○ 홍보물 제작·배부

- 납세자보호관 홍보물품 제작·배부
- 민원부서 및 읍·면, 여성문화센터 등 다중이용시설 등 배부

○ 납세자보호관 제도 교육

- 연 1회 이상 세무부서 합동 납세자보호관 자체 교육 실시

3 **납세자 권익 보호 업무추진**

○ 고충 민원 및 권리보호 요청에 대한 직권 시정

- 폐업한 사업장에 대한 등록면허세 등 착오 부과 시정
(66건, 988천 원)

○ 지방세 제도개선 과제 제출

- 2,000원 미만의 미환급금 기지급계좌로 직권지급 등 1건

○ 지방세 징수유예 및 체납처분유예 접수 및 처리

- 지방세 징수유예 : 지방소득세(종합소득) 등 1건
- 지방세 체납처분유예 : 지방소득세(양도소득) 등 1건

○ 지방세 세무상담 실시

- 자동차세 관련 등 11건 상담

4. 청렴 공직사회 구현을 통한 행정 신뢰도 제고

1 효율적인 자체감사 운영을 통한 행정질서 확립

○ 자체감사 실시

감사종류	감사대상	감사분야
종합감사	달성복지재단	복무, 회계 및 민원 등 행정업무 전반
특정감사	민간자본보조금 집행실태	특정자금 운용 실태점검
비 고	※ 언론보도 등 문제점 발견 시 즉시 특정감사 실시	

○ 감사방향

- 문제점 파악 및 개선대책 마련으로 지도적·예방적 감사 지향
- 업무 전반의 적법성·타당성 점검 및 직원 근무 기강 확립
- 조직의 목표 달성 및 사업의 효과성 감사
- 모범사례 수집 및 지적사항 전파로 업무착오 사전 예방

○ 행정 투명성·효율성 확보를 위한 감사 관련 사례 전파 및 정보공개

- 감사 지적 사례 및 타 기관 우수사례 수집·전파
- 감사계획 사전 통보, 감사 결과·처분사항 군 홈페이지 및
공공 감사 정보시스템 공개

2

일상감사 실시를 통한 사전 예방적 감사시스템 운영

- **대상업무** : 주요 정책의 집행업무, 계약 업무, 예산관리업무 등
 - 종합공사 3억 원, 전문공사 2억 원, 용역 7천만 원, 물품 2천만 원 이상
 - 계약금액 5억 원 이상 공사 중 1회 설계변경 금액이 계약 금액의 10% 이상 증가하는 경우
- **감사시기** : 최종결재권자 결재 전 실시
- **감사사항** : 사업추진 합법성·필요성, 내용의 타당성, 재원조달 집행 적정성, 원가계산 및 예정가격 산정 적정성, 계약방법 및 절차의 적정성, 인·허가 등 규제 관련 업무 및 순간 집객인원 3천명 이상 축제(행사)의 적정성 등
- **사업 적법성·타당성 제고 및 재정 건전성 강화**
 - 정책 결정 및 집행과정의 타당성·투명성·신뢰성 확보에 역점
 - 사업 추진 장애요인 제거를 통한 효율성 제고
- **감사실적**
 - 시행건수 : 152건
(공사 46건, 용역 43건, 물품 57건, 기타 6건)
 - 요청금액 : 112,476,981천원

3 계약심사를 통한 지방재정의 투명성 및 공정성 강화

○ 합리적 원가 산정 및 공법적용의 적정성 확보

- 계약심사 제도 운영으로 예산 절감 추진
 - 종합공사 3억 원, 전문공사 2억 원, 용역 7천만 원, 물품 2천만 원 이상 원가 심사
 - 계약금액 5억 원 이상 공사 중 1회 설계변경 금액이 계약금액의 10% 이상 증가하는 경우
 - 예산 절감 재원의 재투입으로 지역경제 활성화에 기여

○ 계약심사 실적(2024. 5. 15. 기준)

총 건수 68건	요청금액(천원)	심사금액(천원)	절감액(천원)	절감률
공사(32건) 용역(22건) 물품(14건)	24,283,014	24,185,017	97,997	0.40%

4 반부패·청렴 문화 확산으로 깨끗한 공직사회 구현

○ 반부패·청렴 의식의 고양을 통한 부패의 사전 예방

- 반부패·청렴 교육 강화
 - 반부패·청렴 교육 추진실적 : 64% 교육 이수(672명/1,040명)
 - 2024년 상반기 반부패·청렴 특별교육 실시(200명 이수)
 - 새울행정 로그인 시 자동 팝업창 청렴 교육 실시(주 1회)
- 조직 내 청렴 문화 확산 홍보
 - 청렴도 향상 방안 보고회 및 청렴실천 결의대회 개최
 - 청렴 홍보물품 제작 및 배부
 - 다양한 매체를 통한 청렴 의지 상시홍보

○ **시스템의 활성화를 통한 내부통제 강화 및 행정 투명성 확보**

- 제·개정 자치법규에 대한 부패영향평가 실시
- 청백-e (통합상시모니터링) 시스템 운영
 - 5개 분야(지방재정, 지방세, 세외수입, 새올행정, 지방인사) 연계를 통한 비리 및 오류 발생 등 경보발령
 - 부패 사전 예방, 지방세수 증대, 행정 효율성 강화
- 자기진단제도 운영 : 7개 분야(복지, 환경 총 32종)
 - 비리 및 행정오류의 소지가 있는 사무를 진단표에 따라 자가 점검
- 공직자 자기관리 시스템 운영
 - 부서 및 부서원의 윤리 활동을 계량화하여 개개인의 비리, 공직 가치·윤리, 민원 처리 등 공직윤리 실적을 관리할 수 있는 시스템 구축으로 청렴 마인드 제고 및 잠재적 비리 예방

5. 엄정한 공직사회 구현을 위한 조사 활동

1

부패 척결 및 공직기강 확립으로 신뢰받는 군정 실현

○ 지속적인 공직기강 감찰 활동 전개

- 감찰시기 : 명절 전·후, 휴가철, 연말연시 등
- 상시감찰반 운영 : 1개반 4명
- 중점 감찰사항
 - 복무규정·행동강령 위반, 무사안일 등 철저한 점검 실시
 - 당직 근무 중 무단 이탈·음주 행위 등 근무 소홀 사례 점검

○ 제22대 국회의원선거 대비 특별감찰 실시

- 감찰시기 : 2023. 12. 26. ~ 2024. 4. 9.
- 예방 및 지도 위주의 감찰 활동을 통해 선거 중립 위반행위를 사전 차단하고 적발 시에는 엄중 문책
- 감찰 결과 : 선거 중립 위반행위 발생 0건

2

수탁기관 운영실태 점검을 통한 신뢰받는 공직사회 구현

○ 감사 개요

- 감사기간 : 2024. 6. 5. ~ 10. 22.
- 감사종류 : 특정감사(예산집행 실태 및 운영 전반)
- 감사범위 : 2022. 1. 1. ~ 2023. 12. 31.
- 대상기관 : 군 사무 수탁 기관 2개소

대 상 기 관	실지조사 기간
달성군립도서관	2024. 6. 19. ~ 6. 28.
대구달성지역자활센터	2024. 10. 14. ~ 10. 22.

○ **중점 감사 사항**

- 사업 부문을 중점으로 예산집행의 적정성 여부 점검
- 수의계약의 적정성 여부 점검
- 각종 수당에 대한 부당 수령 여부 점검

○ **감사 진행 상황**

- 감사 일정 확정에 따라, 2024. 6. 달성군립도서관 감사 실시 예정

3

주민 불편 사항 조기 해소를 위한 살피소(군정견문정보보고제) 운영

○ **살피소(군정견문정보보고제) 운영의 내실화**

- 전 직원의 참여 강화를 위한 목표량 책임제 실시
- 분기별 제보 실적 우수공무원 3명 시상

○ **환경순찰**

- 평일, 야간 및 주말 수시순찰

○ **주진실적**

- 상반기 살피소 제보 실적 : 2,541건
- 우수공무원 시상 : 3명



정책추진단

□ 민선8기 핵심 공약 및 정책사업 추진

- 다사읍 세천지역 학교 이전 추진 방안
- 달성 농어촌관광휴양단지 조성
- 약산온천 온천개발계획 승인 취소 및 온천원보호지구 지정 해제
- 달성 청년혁신센터 설립 및 운영
- 청년정책 추진
- 화원초 학교시설 복합화 사업
- 달성중학교 학교시설 복합화 사업
- 달성 비슬도서관 건립
- 가창 최정산 미군위성관측소 활용
- 달창저수지 둘레길 및 수변공원 개발
- 서재 생활문화센터 조성

□ 민선8기 핵심 공약 및 정책사업 추진

1 다사읍 세천지역 학교 이전 추진 방안

○ 사업개요

- 위 치 : 다사읍 세천리 산 55 일원
- 사업내용
(학교측) 달서중·고교(現 하빈 감문 소재) → 다사읍 세천리 이전
(달성군) 現 달서중고 부지 매입 → 교육·문화·관광·편의시설로 활용
- 시설규모 : 지하1/지상4층, 연면적(12,622㎡), 면적(23,756㎡, 7,186평)
- 학급규모 : 27학급(中 9학급, 高 18학급) * 중학교(3학급 → 9학급)
- 주요시설 : 교사동, 학교복합시설(다목적 강당, 도서관, 운동장 등)
- 사업기간 : 2022. ~ 2027.
- 사 업 비 : 348억 원 정도

○ 추진상황

- 23. 5. : 달서중고 세천이전사업 MOU 체결
- 23. 10. : 現달서중고 부지 매매계약 체결
- 23. 12. : 건축 설계 공모자 선정
- 24. 1. : 대구시청 협의 완료 (산단진흥과, 도시계획과, 공원조성과)
- 24. 2. : 군청-학교-용역사 3차 실무자 회의 (4차 진행)
- 24. 5. : 달서중고 세천 이전사업 중간 보고회

○ 향후계획

- 25.~27. : 매매대금 및 교육경비 연차적 지급

- 23. 12. ~ 24. 8. : 학교시설사업 시행계획 작성 및 승인신청(학교법인 → 市 교육청)
건축 설계용역 진행
- 24. 11. ~ 12. : 사업자 선정 및 착공 (공사기간 약 25개월)
- 26. 12. : 준공신고
- 27. 3. : 개교

2 달성 농어촌관광휴양단지 개발사업

○ 사업개요

- 위 치 : 논공읍 상리 산35번지 일원
- 기 간 : 2023. ~ 2028. 6.
- 규 모 : 523,000㎡
- 사 업 비 : 430억 원(군비)
- 주요시설 : 대중골프장(9홀), 농업전시관 및 학습관(기본시설)
농산물종합판매장

○ 추진상황

- 2023. 2. 타당성조사 및 기본계획 용역 착수
- 2023. 11. 중간보고회
- 2023. 12. 최종보고회 및 용역 완료
- 2024. 1. 기본계획 수립
- 2024. 2. 지방재정투자심사
- 2024. 5. 기본계획(상세) 및 지구지정 용역 발주

○ 향후계획

- 2024. 6. 전략환경영향평가 용역 발주
- 2024. 9. 공유재산관리계획 수립
- 2024. 12. 농어촌관광휴양단지 지정 고시
- 2025. ~ 2026. 기본 및 실시설계, 개발계획승인 신청
환경·재해 및 교통영향평가 용역
지구단위계획 수립(용도지역 변경)
토지보상 및 수용 대행용역
- 2026. 8. 농어촌관광휴양단지 개발계획 승인 고시
- 2026. 10. 공사 착공
- 2028. 6. 준공 및 개장준비

3

약산온천 온천개발계획 승인 취소 및 온천원보호지구 지정 해제

○ **약산온천 개요**

- 위 치 : 논공읍 하리 502-1번지 일원
- 지구지정 : '94. 8. 19. / 개발계획 승인 : '99. 5. 8.
- 지구면적 : 1,225,000㎡, / 개발계획 면적 : 100,570㎡
- 해제근거 : 「온천법」 제10조5항제3호, 제10조의2제4항

※ 개발계획 취소사유 : 개발사업이 중단됨으로서 지하수를 오염시키거나 환경이나 미관을 크게 해치는 경우

○ **주진상황**

- '23. 2. : 약산온천지구 지정 해제 집단 민원 접수(郡 환경과)
- '23. 4. : 약산온천지구 지정 해제 검토(郡 정책추진단)
- '23. 5. : 약산온천지구 해제 용역 착수
- '23. 7. : 처분사전통지(1~2차) 및 주민설명회 개최(1차)
- '23. 8. : 처분사전통지(3차), 관계기관(부서) 협의
- '23. 9. : 공시송달(처분사전통지 반송)
- '23. 10. : 주민열람공고(郡 정책추진단)
- '23. 11. : 온천지구 해제 및 도시관리계획 변경 요청
 - 도시관리계획(용도지역) 변경 → 市 도시계획과
 - 온천개발계획 취소 및 온천지구 해제 → 市 수질개선과
- '23. 12. : 도시관리계획(안) 주민열람공고(市 도시계획과)
- '24. 1. : 대구광역시 의회 의견 청취
- '24. 2. : 대구광역시 도시계획위원회 심의(원안가결)

약산온천지구 해제 및 도시관리계획 변경 결정 고시

4

달성청년혁신센터 운영

○ 사업개요

- 위 치 : 화원읍 설화리 556-15(여성문화복지센터 별관 3·4층)
- 규 모 : 518㎡(156평)

시 설 명	층 별	연면적	시 설 구 성	비 고
달성 청년혁신센터	3층	259.08㎡	- 센터사무실 및 START-UP카페 - 디지털 스튜디오(영상제작실)	
	4층	259.08㎡	- 입주기업사무실 및 회의실 - 메이커 스페이스	

- 운영방법 : 전문기관 위탁운영
- 사업내용 : 달성청년혁신센터 운영 및 관리

○ 위탁개요

- 수탁기관 : 재단법인 대구경북과학기술원(DGIST)
- 수탁기간 : 2023. 1. 1. ~ 2025. 12. 31. (3년)
- 인력구성
 - 센터장 : 1명(‘DGIST’ 기술사업화진흥센터장 겸직, 비상근)
 - 직 원 : 3명(팀장 1, 팀원 2)
- 운 영 비 : 400백만 원(인건비 138, 사업비 219, 운영비 43)
- 주요사업
 - 입주기업 모집 및 정착지원금 지원
 - 창업아카데미 운영
 - 관내 청년창업자 시제품 제작 및 사업화 지원
 - 기술 및 경영 애로사항에 대한 멘토링·컨설팅 지원
 - 입주기업 투자유치 네트워킹 행사 개최, 투자컨설팅 지원
 - 달성청년혁신센터 서포터즈 2기 운영
 - 달성청년혁신센터 청년동아리 활동 지원

○ 추진현황

- 2022. 7. : 달성 청년혁신센터 설립계획 수립
- 2022. 9. : 달성 청년혁신센터 설치 및 운영에 관한 조례 제정
- 2022. 10. : 민간위탁 모집 공고
- 2022. 11. : 수탁기관 선정
- 2022. 12. : 위·수탁 협약체결, 센터 인테리어 공사 및 개소 준비
- 2023. 2. : 민간위탁금 교부, 신규 직원 채용
- 2023. 3. : 달성 청년혁신센터 개소 및 운영
- 2023. 4. : 달성 청년혁신센터 개소식 개최
- 2023. 4.~ 12. : 청년기업 입주(9개 기업) 및 프로그램 운영
- 2024. 2. : 2024년 제1차 청년기업 입주(3개사)
- 2024. 2. : 2023년 민간위탁금 정산 및 반납

5

청년정책 추진

○ **청년월세 한시 특별지원 사업**

- 사업개요
 - 대상 : 만 19세 ~ 34세 독립거주 무주택 청년
 - 내용 : 월 최대 20만 원 임차료 지원(최대 12개월)
- 사업비 : 1,097백만 원(국비 50%, 시비50%)
- 사업기간 : 2022. 8. ~ 2026. 12.
- 지급내역 : 2,278건(571,215,140원)

○ **군 복무 달성청년 상해보험 지원사업**

- 내용 : 군 복무 중 사망·상해·질병 후유장애 등 보장
- 사업비 : 45백만 원(전액 군비)
- 사업기간 : 2023. 7. 1. ~
- 지급내역 : 10건(6,210,000원)

○ **달성군 청년혁신위원회**

- 내용 : 달성군 청년 정책에 관한 사항 심의·자문
- 구성 : 15명(당연직 5명, 위촉직 10명)
- 추진상황
 - 2023. 7. 청년혁신위원회 위원 위촉식 개최
 - 2023. 12. 2023년 하반기 청년혁신위원회 회의 개최

6

회원초 학교시설 복합화 사업

○ **사업개요**

- 위 치 : 회원읍 천내리 417번 일원
- 면 적 : 3,000㎡(907.5평) ※전체 면적 22,894㎡
- 규 모 : 연면적 1,100㎡(332.75평), 2동 각 지상1층
- 주요시설 : 풋살장, 도심공원, 공중화장실
- 사업기간 : 2023. 6. ~ 2025. 3.
- 사 업 비 : 22억 원 정도(군비 16.5억, 국비 5.5억)

○ **추진상황**

- 2023. 6. : 기본구상 및 타당성조사 용역
- 2023. 7. : MOU 체결(달성군-교육청-교육지원청)
- 2023. 8. : 지방재정투자심사 완료, 교육부 공모 신청
- 2022. 9. : 23년 제2회 추가경정예산 설계비 반영
교육부 공모 선정
- 2023. 10. : 공유재산심의 제출
- 2023. 12. : 공공건축심의
- 2024. 1. : 일상감사 및 계약심사
- 2024. 2. : 공유재산 사용허가 신청(달성교육지원청)
- 2024. 3. : 실시협약 체결(달성군-교육지원청-달성중)
실시설계 및 건축행정 사전절차 이행
- 2024. 7. : 조례 제정

○ **향후계획**

- 2024. 11. : 착공
- 2025. 3. : 준공 및 개관준비

7

달성중학교 학교시설 복합화 사업

○ 사업개요

- 위 치 : 화원읍 명곡리 261번지 일원
- 면 적 : 7,300㎡(2,208.25평) ※전체 면적 19,761.49㎡
- 규 모 : 연면적 2,530.02㎡, 지상4층 / 도심공원 및 운동장 7,300㎡
- 주요시설 : 노인시설, 장애인시설, 청년공간, 종합일자리센터,
도심공원 및 운동장 등 ※ 세부 시설 변경 가능
- 사업기간 : 2023. 6. ~ 2025. 6.
- 사 업 비 : 50억 원 정도(군비 32.5억, 국비 17.5억)

○ 추진상황

- 2023. 6. : 기본구상 및 타당성조사 용역
- 2023. 7. : MOU 체결(달성군-교육청-교육지원청)
- 2023. 8. : 지방재정투자심사 완료, 교육부 공모 신청
- 2022. 9. : 23년 제2회 추가경정예산 설계비 반영
교육부 공모 선정
- 2023. 10. : 공공건축 사전검토
- 2023. 12. : 공공건축심의
- 2024. 1. : 일상감사 및 계약심사
- 2024. 2. : 공유재산 사용허가 신청(달성교육지원청)
설계공모 및 설계입찰
- 2024. 3. : 실시협약 체결(달성군-교육지원청-달성중)
실시설계 및 건축행정 사전절차 이행
- 2024. 7. : 조례 제정

○ 향후계획

- 2024. 11. : 착공
- 2025. 6. : 준공 및 개관준비

8

달성 비슬도서관 건립

○ **사업개요**

- 위 치 : 현풍읍 중리 507-1번지 일원
- 면 적 : 6,000㎡(1,815평) ※전체 면적 10,813.3㎡
- 규 모 : 연면적 8,006㎡, 지하1층/지상3층
- 주요시설 : 공공도서관
- 사업기간 : 2022. 9. ~ 2027. 4.
- 사 업 비 : 494.7억 원 정도(전액 군비)

○ **추진상황**

- 2022. 11. : 중기지방재정계획 반영
- 2022. 12. : 사업 계획 수립
- 2023. 1. : 기본구상 및 타당성조사 용역 완료
- 2023. 2. : 지방재정 투자심사(군) 완료
- 2023. 3. : 공유재산심의 완료
- 2023. 4. : 공공건축 사전검토 신청(공공건축지원센터)
- 2023. 5. : 공공건축 사전검토 의견서 통지
→ 결과 : 조건부 적정, 수정 의견을 반영하여 설계공모 할 것
- 2023. 7. : 공공건축 심의위원회 신청(달성군 공공시설과)
- 2023. 8. : 도서관 내부시설 변경 계획 확정
- 2023. 9. : 설계공모 방식 검토
- 2023. 10. : 설계용역(설계공모) 시행 계획 수립
→ 설계공모방식 변경계획 수립 (국제지명공모)
- 2024. 2. : 국제 설계공모 관리용역 시행계획 수립
- 2024. 3. : 국제 설계공모 관리용역 일상감사 및 계약심사 완료
- 2024. 4. : 기본 및 실시설계용역 계약심의
- 2024. 5. : 국제 설계공모 관리용역 입찰 공고

○ **향후계획**

- 2024. 6. : 국제 설계공모 관리용역 착수 (용역기간 8개월)
- 2024. 9. : 국제 설계공모 시행
- 2024. 12. : 설계공모 당선작 선정 및 계약
- 2025. 1. ~ 12. : 기본 및 실시설계용역 (12개월 정도)
- 2026. 1. ~ 3. : 시공업체 선정 및 착공 (공사기간 20개월 정도)
- 2027. 12. : 준공 및 개관 준비

9

가창 최정산 舊 군사시설(위성관측소) 활용화

○ 사업개요

- 위 치 : 가창면 정대리 산 109-1 및 주리 산 132-9 (市 ‘힐링 숲’ 內)
- 규 모 : A=1,127㎡(1층) ※정밀안전진단 B등급(2020년 시행)

※ 건축현황

- ▶ 現 시유재산 (2022. 10월 국공유재산 교환, 국방부 ↔ 대구광역시)
- ▶ 1960년대 후반 ~ 1970년대 초반 건립 추정
- ▶ 국방부 국유재산관리대장(1980년 등재), 건축물대장 부존재(등재×)

- 지역지구 : 자연녹지지역, GB, 상수원보호구역, 공익용·보전산지
- 사업내용 : 주제공원 결정 ⇒ 공원시설로 건축물 대장 등재 후 리모델링

※ 최정산 ‘힐링 숲’ 조성사업(대구시 산림녹지과)

- ▶ 위 치 : 가창면 정대리 산109-1 / 주리 산 132-9
- ▶ 시설규모 : 30만㎡(30ha) / 안내센터, 주차장, 숲길 등
- ▶ 사업기간 : 2019년~2023년 (2024년 6월 개장 예정)
- ▶ 사 업 비 : 총 18억 원(시비) / 토지교환비 2.8억, 용역비 1억, 공사비 14.2억
- ▶ 사업내용
 - 1단계(14.2억) : 힐링숲 사업추진(치유의 숲, 조경, 전기, 통신 등)
 - 2단계(13억) : 미군위성관측소 리모델링 → 양성화 난항, 사업제척

○ 추진상황

- 2023. 8. : 舊 군사시설(위성관측소) 양성화 방안 검토
 ※ 상수원보호구역 건축물 등의 설치에 관한 조례 신규 제정 필요
- 2023. 8. : 군청 실무자 회의 (市 산림녹지과 참석)
- 2023. 9. : 市 조례 제정 관련 대구시의원 미팅
- 2023. 9. : 달성군 부군수 ↔ 대구시 간부공무원 간담회
- 2023. 9. : 市 안동댐상수원개발과 실무 협의
- 2023. 10. : 市의회 → 환경부 법령해석요청(조례 제정 관련)
- 2023. 10. : 市의회사무처 조례제정 관련 업무 협의
- 2023. 12. : 대구시 상수원보호구역 건축물 등의 설치에 관한 조례 제정
 ※ 상수원보호구역 內 공원 도서관 어린이집 운동장 등 허용규정 신설
 ※ 허가 대상 건축물에 ‘치유의 숲’ 제외, ‘공원’ 항목 포함
 (타 자자체 ‘치유의 숲’ 포함 조례 無 환경단체 반대 우려 등의 사유)

- 2023. 12. : 도시계획시설(주제공원) 결정 검토
- 2024. 4. : 시유재산 무상사용 협의
※ 검토안 中 ‘무상사용허가 후 郡 추진’ 안으로 결정
- 2024. 5. : 활성화 방안 수립 기본구상 및 타당성 조사 용역 발주
(5개월 정도)

○ **향후계획**

- 2024. 10. : 용역 완료, 시유재산 무상사용허가 신청
- 2024. 11. : 공유재산심의회(市)
- 2024. 12. : 주제공원결정 용역 발주 및 국토교통부 사전협의

10 달창저수지 둘레길 및 수변공원 개발

○ 사업개요

- 위 치 : 달성군 유가읍 본말리 892번지 일원
- 규 모 : A=120,000m²내외
- 주요시설 : 둘레길 연장(L=4.1km), 수변공원 조성 등
- 사업기간 : 2023 ~ 2026년
- 사 업 비 : 175억 원 정도(공사비108억, 용역비5억, 기타62억)

○ 추진상황

- 2019. 7. ~ 2020. 7. : 수변둘레길 조성완료(L=0.6km, 공원녹지과)
- 2022. 11. : 달창저수지 주변 관광개발 관련 업무협의(창녕군)
 - 협업사업 추진을 위한 달성군, 창녕군 업무협의
- 2022. 12. : 달창저수지 수변관광 자원화사업 착공(창녕군)
 - 등산로 및 둘레길, 주차장 조성공사
- 2023. 1. : 달창저수지 주변 관광개발 관련 업무협의(창녕군)
 - 협업사업 업무협의(사업추진 시기, 방향, 범위, 향후일정 등)
- 2023. 8. : 달창저수지 둘레길 및 수변공원 개발 용역예산 확보
 - 창녕군과 협업사업 추진이 불투명하여 자체사업 추진
- 2023. 11. : 기본구상 및 타당성조사 용역 착수
- 2024. 5. : 기본구상 및 타당성조사 용역 중간보고회

○ 향후계획

- 2024. 6. : 사업계획 수립 및 목적 외 사용협의(농어촌공사)
- 2024. 8. : 지방재정투자심사, 공유재산심의회 등
- 2024. 10. ~ 12. : 예산성립(추경반영), 일상감사 및 계약심사
- 2025. 1. : 실시설계용역 발주
- 2026. 1. ~ : 공사착공

11 서재 생활문화센터 조성

○ 사업개요

- 사업명 : (가칭)서재 생활문화센터 건립사업
- 위치 : 달성군 다사읍 서재리 532번지 일원(現 장난감도서관)
- 면적 : 5,802㎡(약 1,760평)
- 규모 : 지상7층/지하2층, 건축면적(782㎡), 연면적(지상 4,802㎡)
- 주요시설 : 생활문화센터, 보육원, 도서관, 지하주차장
- 사업기간 : 2024. 2. ~ 2028. 12.
- 사업비 : 404억 원 정도(공사비 299억, 용역비 37억, 기타 68억)

○ 추진상황

- 2024. 1. : 서재지역 사업부지 검토(기획예산실)
- 2024. 2. : 장난감 도서관/출장소 부지 활용방안(정책추진단)
- 2024. 2. : 기본구상 및 타당성 조사 용역 착수
- 2024. 3. ~ : 사업부지 확보를 위한 토지소유자 협의

○ 향후계획

- 2024. 5. : 기본구상 용역 중간보고회
- 2024. 6. : 사업계획(배치 및 공간계획) 수립
- 2024. 8. : 지방재정투자심사, 공유재산심의회 등
- 2024. 10. ~ 12. : 예산성립(추경반영), 일상감사 및 계약심사
- 2025. 1. : 실시설계용역 발주
- 2026. 1. ~ 2028. 12. : 착공 및 준공