

1999年度 行政事務監査結果報告書

達城郡議會行政事務監査特別委員會

'99 행정사무감사결과

☐ 목 적

정기회 기간 중 군정전반에 대한 행정사무감사를 실시하여 미흡하고 잘못된 분야를 지적·시정요구함으로써 올바른 군정방향 제시는 물론, 군정을 보다 상세하고 정확히 파악하여 2000년도 예산안 심의에 필요한 자료와 정보를 획득하여 능률적이고 합리적인 군정이 추진되도록 하는데 그 목적이 있었음.

☐ 기 간 : '99. 12. 3 ~ 12.9 (7일간)

☐ 장 소 : 군의회 및 감사대상 기관 또는 사업장 현지

☐ 감사대상기관 : 군본청, 보건소, 농업기술센터, 종합사회복지관,
비슬산자연공원관리사무소, 읍·면

☐ 감사실시방법

- 행정사무감사 특별위원회의 회의식 감사
- 주요업무 추진상황 보고청취 및 감사자료 검토
- 질의·답변을 통한 추궁·확답
- 필요시 현지출장확인

☐ 감사반편성

담당위원	감 사 부 서
이경식, 이현근	지역교통과, 건설과, 도시녹지과, 건축과, 비슬산자연공원관리사무소
김판조, 이선용	세무회계과, 환경청소과, 지역경제과, 민원봉사과
도기태, 이팔호	사회복지과, 농축산과, 보건소, 농업기술센터, 종합사회복지관
서 병 호	기획감사실, 문화공보실, 총무과

□ 총 평

'99 행정사무감사는, 제3대의회가 두번째로 실시하는 행정사무감사로서 주민의 여망을 충족시키기 위하여, 8명의 의원으로 행정사무감사특별위원회를 구성하고 각 위원별로 감사담당 부서를 지정하여 평소 폭넓게 수렴된 군민의 의견과 현장확인을 토대로 얻은 자료를 충분히 활용하고, 집행기관에서 제출된 감사자료를 사전에 충분히 검토하여 군정전반에 대하여 깊이있고 세밀한 감사를 실시하여 위법부당한 사항과 미흡한 부분을 지적하고 이를 시정, 처리토록 함으로써 군민을 위한 군정이 추진되도록 하는 본래의 목적을 달성하는 감사가 된 것으로 평가됨.

특히, 감사의 중점을 주요업무에 대한 추진사항과 군정방향이 잘못되어 가고 있는 부분이 없는지에 대하여 집중적인 감사를 실시하고, 행정 내부사항 보다는 주민편의 위주의 현안사항에 중점을 두었으며, 잘못된 부분에 대하여는 그 원인을 분석하여 대책을 모색하는 한편, 제도적인 모순점을 찾아 발전적인 대안을 제시함으로써 예방위주의 감사가 되도록 하였음.

또한, 예산 집행에 있어 당초 목적대로 낭비없이 주민복지증진과 지역개발에 얼마나 효율적으로 집행하였는지와 의정활동을 하면서 지역주민들로부터 제기된 각종 민원사항과 자료를 근거로 행정사무 전반에 대하여 감사를 실시한 결과, 행정에 있어서 경영기법 도입과 건전한 재정운영을 위하여 나름대로 최선을 다하고 있는 것으로 보여짐.

그러나, 감사에 도출된 기본적인 문제는, 감사에 제출된 127건 자료 중 일부 사항은 계수의 부정확 등 불충분하였던 자료에 대하여 유감으로 생각하며, 향후 충실하고 성의있는 자료제출이 요망되며, 또한 모든 실과소장들은 위원들의 질의에 성의있고 성실하게 답변에 임하였다고 볼 수 있겠으나, 일부 사항에 대하여는 업무미숙으로 앞으로 업무연찬에 더욱 심혈을 기울여야 된다고 하겠음.

감사과정에서 지적된 주요내용은, 주민이 당연히 받아야 할 혜택을 적기에 충족시키지 못한 부분과 예산의 운용상 부적정, 행정 집행과정에서 잘못된 사항 그리고 사업추진상 문제가 도출된 부분으로, 시정요구 17건, 처리요구 17건, 건의요구 6건으로 총 40건임.

이러한 감사지적은, 적발위주의 상부기관 업무감사와는 차원이 다르게, 제도상의 문제점 또는 지방행정 여건상 불가피한 사정으로 인해 주민불편 초래사항 여부 등에 주안점을 두고 실시 하였으며, 앞으로 제도상의 문제가 있는 사항은 상부기관에 지속적으로 건의하여 점차 개선 보완시켜 나가는 등, 적극적인 관심을 가지고 행정을 수행한다면 해결의 실마리를 찾을 수 있다고 판단됨.

향후, 집행기관의 모든 공직자는 군민의 공복으로서, 이러한 사항들은 보다 적극적이고 능동적인 자세와 주인의식을 갖고 우리집 살림을 한다는 자세로 군발전을 위하여 최선의 노력을 다하여야 할 것임.

또한, 7일간의 감사기간으로써는 군정전반에 대하여 감사하는데 다소 무리가 있었으며, 위원 모두는 전문지식을 더욱 넓히고 주민과의 끊임없는 대화를 통하여 의견을 수렴하고, 감사기간이 아니더라도 평소에도 군정을 확인 감시하는 견제자 역할을 다하여야 할 것임.

대망의 2000년도에도 우리군이 더욱 성장 발전할 수 있는 도약의 해로 삼아 우리 의원들과 집행기관이 혼연일체가 되어 지역경제 활성화와 지역발전을 위하여 열심히 일하는 모습을 보여줄 때 군민들로부터 박수와 갈채를 받을 수 있을 것이며, 한단계 더 성숙된 지방자치가 조기에 정착될 것임.

'99 행정사무감사 지적사항

실과소	지 적 사 항	처리의견
공 통	<p>○ 예산집행 방법 개선</p> <p>일반운영비, 업무추진비, 여비 등의 과목은 불용액이 제로 Base로 집행된 사실은, 소급해서 예산편성시 1회계년도에 집행할 업무계획을 숫자로 나타낸 것이 예산인데, 여타업무의 추진은 계획대로 집행을 한 것도 있지만 계획과 실적이 미진한 사업도 많은데 상술한 과목의 예산은 불용액이 없을 정도로 집행한 것은 예산의 낭비성이 우려됨.</p>	시정요구
기획감사실	<p>○ 순세계잉여금 계상 소홀</p> <p>'98년도 세입, 세출결산서상 순세계잉여금 67억5,161만3천원인데, '99년 2회추경 세입예산서상 계상된 금액이 69억8,695만4천원으로 차액이 2억3,534만1천원(일반회계 85,860천원, 특별회계 149,481천원)이 발생한 것은 결산서상의 금액의 변동은 있을 수 없고, 국시비보조금 집행잔액을 순세계잉여금에 계상하지 않고 이월하여 2회추경에 계상하게 되었다는 것은 회계처리에 맞지 않을 뿐더러 건전 재정운영원칙에도 어긋난다고 사료되는 바, 이의 시정을 촉구함.</p>	시정요구
	<p>○ 공무원 징계처분의 객관성 미흡</p> <p>맑고 깨끗한 공직사회 조성과 엄정한 복무기강 확립을 위해 공무원 징계처분 현황에 있어, 공무원 품위손상, 근무시간 중 음주, 농지소유 및 경작확인 협조공문서 방치 등 지적사유가 다양한데도 징계건수 10건 중 9건이 견책이고 1건이 감봉 처리된 것은, 고정되어 있어야 할 징계처분 기준이 그때그때 사정과 정실에 따라 움직인 것 같은 느낌이 있는 바, 이의 시정을 요청함.</p>	시정요구

실과소	지 적 사 항	처리의견
기획감사실	○ 국시비 보조요청시 의회와 협의 국시비 보조요청시 사전에 의회와 협의후 보조 요청 대상사업을 결정하도록 해야 할 것으로, 이는 보조요청 자체가 바로 사업결정이고 동시에 예산편성의 효과가 있기 때문에 개선을 촉구함.	건의요구
	○ 기획감사실 기능 확대강화 군정기획 및 조정, 통제기능을 통한 중추기능을 강화하여 주민여망의 시책화 및 밝은 미래를 제시하고 군수 결심자료를 제공하고 실과소별 및 각종 주요업무 계획을 수립하여 행정의 효율성을 높이고 차질없는 군정수행을 위하여 기획감사실 기능을 확대강화하여 종합적인 업무 Flow-chart를 작성하여 군정을 관리하는 System이 요구되는데 이의 확행을 건의함.	건의요구
문화공보실	○ 군정뉴스 제작시 의회기능 홍보 군정기획 방영 및 군정뉴스 제작 방영내용이 단체장 중심으로 편집 방영되는데, 의회의 기능 또한 군정의 중요한 보도자료인 만큼, 의회운영 및 활동내역을 주민에게 홍보하여 지방자치제를 이해시켜 의회 민주주의의 주인이 주민임을 인식시켜야 한다는 판단에서 이의 시정을 요구함.	시정요구
	○ 보조금 지급단체의 결산확인 미흡 1억4천여만원의 보조금을 4개 기관단체에 집행후 단체별 보조금 관리실태를 확인해 본 사실이 전혀 없는 바, 보조금 지급 조건에 따라 성실히 집행하는지 확인요망.	처리요구
	○ 청소년보호법 적용 소홀 청소년 보호법과 음반, 비디오물 및 게임물에 관한 법률시행령이 현실과 실제 적용에 맞지 않는 각 부분을 개정요구 또는 관계부처에 확실한 유권해석을 받아서 법운용을 행하여 주민의 불편과 불만을 사전에 예방토록 모색.	처리요구

실과소	지 적 사 항	처리의견
문화공보실	○ 군민상 수상자 선발 객관성 미흡 군민상은 군민에게 가장 큰 상으로써 그 품격을 고양하고 자랑스러운 상으로 유지 관리되기 위해서는 수상대상자가 엄선되어 객관성이 보장되어야 한다고 생각하는 바 부문별 수상대상자를 엄선할 수 있는 방법을 강구.	건의요구
총 무 과	○ 합리적인 정·현원 관리 방안 읍면별 정·현원의 관리 및 T/O 조정은 행정업무량 및 행정수요 유발 요인에 따라 합리적으로 조정되어야 한다고 보는데, 현행 운용하고 있는 T/O와 현원 관리를 합리적이고 이상적인 방법으로 개선 요망.	시정요구
	○ 농업직공무원 직렬조정 방안 검토 우리군 공무원 중 농업직이 많은 것으로 알고 있는데 전직 희망에 따라 직렬조정이 가능하도록 하여 공직자의 사기진작에 도움이 되었으면 하는 바, 현행 통합관리 대상인 기술직 공무원에 따른 관심도가 우리군에 비해 타구청에서는 낮기 때문에 특별한 배려가 있어야 하며, 점차 도시행정으로 변화하는 군정을 감안하더라도 관심을 가져야 할 것으로 판단.	건의요구
	○ 삼진아웃제의 가감점의 지속적 활용 군산하 전공직자를 대상으로 하여 체계적인 통제와 열심히 일하는 공직분위기를 조성하기 위해 공무원 복무와 관련하여 삼진아웃제를 도입 운영하고 있는데, 그 평가의 효력이 1년 단위로 시행하는 것은 감점자에게는 향후 성실하게 일하겠다는 반성의 기회가 될 수 있으나, 가점대상자에게는 열심히 일한 결실을 얻지 못하는 상대적 실망감을 주는 경우를 고려해 볼 때, 가점대상자의 평가는 지속적으로 그 효력이 보장되어 승진이나 전보시 참고자료로 활용되어야 한다고 판단됨.	건의요구

실과소	지 적 사 항	처리의견
총 무 과	<p>○ 설계전담반 구성 및 재무업무 개선방안</p> <p>면사무소에 건축·토목기사 한 명씩 근무하고 있는데 그나마도 신규임용자를 발령하기 때문에 업무처리 능력에서 문제가 있고 업무의 비능률을 가중시키고 있는 바, 본청에 설계전담반을 구성해 집중 관리한다면 업무의 효율성을 배가할 수 있다고 사료되며, 읍면의 재무계 또한 본청의 징수부 대장정리를 똑같이 읍면에서 중복으로 같은 일을 하고 있는 바, 이를 개선하여 본청 징수계를 확대 보완하여 집중관리한다면 업무의 효율성을 거양할 수 있다고 사료됨.</p>	건의요구
	<p>○ 보조금의 효율적인 운용관리 미흡</p> <p>보조단체에 대한 보조금 집행내역과 장부관리상태를 점검하여 보조금의 효율적인 운용을 지도 점검해야겠으며, 새마을소득사업 운영에 대해 전반적인 점검과 특히, 채무현황에 대한 적극적인 처리방안이 강구되어야 할 것으로 사료됨.</p>	처리요구
세무회계과	<p>○ 지방세 과오납금 환부이자 반환 소홀</p> <p>지방세 과오납금 반환에 있어 부과착오 및 이중부과가 발생하여 환부이자율을 보면, 원금의 2/10,000의 이자는 7.35% 이자율이고, 군금고 예치이율은 우대금리로 5.5%로 예치되고 있는 실정이므로 과오납금이 발생되면 1.85%의 환부이자 손실을 보게되므로 과오납금이 발생시 본인에게 즉시 통보 지급토록 하여 개선요망.</p>	시정요구
	<p>○ 지방세 징수실적 미흡</p> <p>지방세 부과대 징수실적이 76%로, 금액으로는 120억이나 징수를 하지 못하였는 바, 징수에 따른 특별대책 강구.</p>	처리요구

실과소	지 적 사 항	처리의견
세무회계과	○ 잉여예산 금융기관 예치방안 강구 군금고 여유자금을 대구은행 및 농협 달성군지부에 예치를 하고 있는데, 자금계획을 정확히 파악하여 높은 금리로 예치하여 세외수입을 높일 수 있는 방안 강구.	처리요구
사회복지과	○ 저소득 생활안정자금 융자 부적정 저소득 생활안정자금 2천만원을 2년거치 3년분할 상환조건으로 융자 지원함에 있어 사업계획서 없이 융자하고 있어 사후관리에 적정을 기하여야 할 것임.	시정요구
	○ 신일양로원의 식단운영 미흡 신일양로원의 노인들에 대한 균형적인 식단준비로 합리적인 운영이 요구되는 바, 이에따른 영양사 채용방안 강구.	처리요구
	○ 어린이집의 어린이보호차량 어린이집에서 운행하고 있는 차량은 어린이 안전을 위하여 노란색 안전도색이 요구됨.	처리요구
환경청소과	○ 낙동강 수질관리대책 미흡 물은 생명의 원천으로 수질관리에 철저를 기하여야 함에도 낙동강 수질오염 발생시 방재를 위한 장비가 화원 사문진교에만 보관하고 있어 원거리 수질오염 발생시 긴급대책 요망.	처리요구
지역경제과	○ 국제박람회 참여 홍보 미흡 지역내 국제박람회 참가업체를 보면, 과거 4년간 동종업종 5개업체 정도가 계속적으로 참가하고 있으므로 우량 중소기업이 다수 참가할 수 있는 방안 강구.	시정요구

실과소	지 적 사 항	처리의견
지역경제과	○ 가스 안전관리 소홀 가스의 위험으로부터 군민이 안심하고 생활할 수 있도록 하여야 함에도 시설점검 또는 사후 관리에 있어, 전문자격이 없는 자가 관리하고 있어 대책 요망.	처리요구
	○ 재래시장(사용료 현실화) 관리 소홀 재래시장의 사용료는 1988년도에 책정되어 현재까지 부과하고 있는 바, 이는 현실에 맞지 않아 현황실사를 통한 사용료를 현실에 맞도록 조정 요망.	시정요구
지역교통과	○ 차량 과태료 징수 소홀 주소변경 및 계속검사미필 등에 따른 차량과태료 부과에 대한 징수실적에 있어 가산금 제도가 없고 납세자의 태만, 행불 등 사유로 30%에 불과한 바 특단의 대책 강구.	처리요구
	○ 운수업체 지도감독 소홀 전세버스 및 일반 용달화물 차량이 지정된 차고지에 주차하여야 함에도 주택 인근 노상에 불법 주차하여 주민에게 불편을 끼치고 있어 특단의 대책 요망.	처리요구
농축산과	○ 농지관리위원회 운영 및 수당지급방법 개선 농지관리위원회 기능이 농지의 소유, 임대차 관계, 농지전용 확인 등으로 잘하고 있으나, 확인 회피, 금품요구 같은 사례가 없도록 교육실시 요망. 각읍면 농지관리위원의 정수가 19명에서 34명으로 차이가 남에도 수당을 각 읍면별로 일률적으로 60만원을 배정하는 것은 문제가 있다고 보는데, 합리적이고 효율적인 운영방안 강구.	시정요구

실과소	지 적 사 항	처리의견
농축산과	○ 항공방제 방법개선 벼병충해 방제를 위하여 항공방제를 실시함에 있어 농약선정을 행정기관에서 획일적으로 실시하고 있는데, 들녘별 사용농약 선정에 대하여 농민과 의견조율이 요망됨.	시정요구
건 설 과	○ 논공읍 성원아파트 절개지 재난위험시설물 지정 논공읍 성원아파트 절개지는 산사태의 위험이 상존하고 있으므로 달성군 고시 1999-23호에 의거 재난위험시설물 지정(D급 판정)을 해제 고시함은 적합하지 않은 것으로 사료되며 재난 중점관리 대상물을 재지정하여 중점 관리하여야 할 것임.	시정요구
도시녹지과	○ 보안등 유지관리 소홀 관내 보안등이 광전식 점멸방식이 74%로써 고장빈도가 높고, 주간 점등 등으로 인하여 에너지 낭비는 물론 행정에 대한 불신의 우려가 높으므로 전자식으로 개체가 요망되며, '99. 3월부터 단가계약에 의해 관리하고 있으나 담당공무원의 전문성 결여로 예산낭비의 요인이 되고 있으므로 전기직 공무원의 배치가 시급함.	시정요구
건 설 과 도시녹지과	○ 공사설계변경 과다 발생 및 부실공사 사전방지 건설공사 실시에 있어 건설과 22건, 도시녹지과 13건으로 너무 잦은 설계변경으로 부실공사 우려가 높은 바, 사전 세밀한 조사분석을 통하여 설계변경이 최소화 되도록 하고, 또한 부실공사 사전방지에(용호천 등) 대책을 촉구함.	시정요구
	○ 건설공사 추진 미흡 각종 주요 건설사업이 연도말을 앞두고 마무리 되어야 할 시점이나 건설공사 17건, 도시계획공사 20건이 공정 80% 미만으로써 적극적인 추진이 요망됨.	처리요구

실과소	지 적 사 항	처리의견
건 축 과	○ 불법건축물 단속 방법개선 불법건축물의 행정 대집행시 계고장에 의한 획일적인 실시로 주민의 피해가 많은 바, 충분한 계도 실시로 재산상 손실이 최소화되도록 단속 방법 개선 요망.	시정요구
민원봉사과	○ 민원처리 소홀 토지분할측량 신청의 민원처리 건이 토지대장 정리일까지 소요되는 기간이 20일이내 하여야 함에도 처리기간을 초과 처리한 사례가 있어, 차후 같은 사례가 없도록 대책 강구.	시정요구
	○ 토지불부합지역 조속처리 옥포면 반송리 신인숙 씨의 진정건에 대하여, 유가면 가태리 947-1번지 598㎡에 대하여 토지대장 상과 실제 땅면적과의 차이가 많이 발생하여 건축을 하지 못하는 실정인데 토지불부합건에 대하여 진정인이 행정소송을 하여 승소를 하였는 바, 군에서 앞으로 조치할 계획과 해당되는 실과별로 협의를 하여 조속 처리요망.	처리요구
보 건 소	○ 위원회 운영 소홀 보건소에서 운영하는 "지역보건의료 심의위원회" "건강생활 실천협의위원회"가 설치되어 있으나 설치 이후 운영실적이 없으므로 위원회를 활용한 보건행정 홍보 요망.	처리요구
	○ 농부병(하우스병)에 대한 예방 대책 미흡 도농 복합지역인 우리군은 토마토, 참외, 수박 등 하우스 농가가 많아 하우스병에 대한 우려가 높은 반면, 이에대한 예방대책 미흡.	처리요구

실과소	지 적 사 항	처리의견
농업기술센터	○ 농업인조직체 기금운용 관리 소홀 농업인조직체 운용기금을 예치함에 있어 이자 조건이 가장 좋은 상품에 예치하여야 함에도 농촌지도자회 및 생활개선회 7%, 4H후원회 9~11%, 농업인후계자회 9%로 예치이율이 서로 달라 기금운용에 철저를 기하여야 할 것임.	시정요구
종합사회복지관	○ 컴퓨터 기종변경 검토 새로운 정보문화를 교육하는 종합사회복지관의 주민전산교육에 사용되는 컴퓨터의 기종이 386 급으로 교육의 질과 효과가 뒤지고 있어 신형 펜티엄급으로 교체토록 검토 요망.	처리요구
비슬산자연공원 관리사무소	○ 겨울철 동파에 대비한 공중화장실 설치 얼음동산 조성 등으로 동절기 입장객 수가 월 35,000명으로 증가하고 있으나 겨울철 동파를 우려 수세식 화장실을 폐쇄, 사용금지하여 이동 화장실(3개소)을 이용하도록 하고 있어 입장객들의 불편이 가중되고 있으며, 군의 이미지가 실추되고 있으므로 겨울철 동파에 대비한 공중 화장실이 조속히 설치되어야 할 것임.	처리요구