

땀과 열정으로 달성에서 꽃피운
행복과 희망이란 결실의 열매

자치행정과



기 본 현 황

□ 정·현원 현황

구 분	계	정무직	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급	별정직
정원	28	1	1	1	1	7	9	6	1	1
현원	28	1	1	1	1	7	7	9	0	1

□ 분장사무

구 분	담 당 분 야
총 무	복무, 의식행사 및 의전, 포상
인사교육	인사, 교육훈련, 공무원 보수 및 연금
자치행정	선거, 여론동향 관리, 국민운동단체 관리, 행정구역
직원복지	공무원단체 관리, 직원 복리후생, 비정규직 4대보험
민 방 위	민방위업무, 을지태극연습, 비상대비업무

□ 민주평화통일자문회의 달성군협의회

(단위: 명, 천 원)

회 장	위 원			보조금액
	계	남	여	
김 성 화	43	27	16	25,000

☐ 달성군 이장연합회

(단위: 명)

회 장	이 장			창립일
	계	남	여	
윤 종 명	313	236	77	`03.4.16.

☐ 국민운동관련 단체

(단위: 명, 천 원)

단 체 명	대표자	회 원			보조금액
		계	남	여	
군 새마을회	이 성 근	698	320	378	108,340
바르게살기운동 군협의회	정 동 곡	450	250	200	37,000
한국자유총연맹 군지회	곽 진 섭	650	200	450	34,130

☐ 주민자치센터

시 설 명	위 치	시설면적	개소일	운영프로그램
다사읍 주민자치센터	다사읍 매곡로 12길 37	1,592.2m ² (3층)	`03. 8. 19.	컴퓨터, 서예, 에어로빅 등 21종
옥포읍 주민자치센터	옥포읍 비슬로 2215 옥포읍사무소 내 별관	609.4m ² (2층)	`02. 6. 29.	줄바댄스, 요가, 가요교실 등 11종

☐ 민방위대 현황

구 분		지역대		직장대		기술지원대	
대수	대원수	대수	대원수	대수	대원수	대수	대원수
340	21,103	319	19,550	20	1,470	1	83

주요업무 계획

1. 활력이 넘치는 직장분위기 조성 및 사기진작

2. 군민이 만족하는 한마음 열린 군정 추진

3. 생활민방위 확립 및 주민보호체계 강화

1. 활력이 넘치는 직장분위기 조성 및 사기진작

1 다양한 복지시책으로 직원사기 진작

○ 맞춤형 복지제도 운영

- 대 상 : 군 전직원(군의원, 청원경찰 포함), 공무원 근로자
- 소요예산 : 2,686백만 원
- 목 적 : 직원 개개인의 선호와 필요에 따라 적합한 혜택을 선택·활용할 수 있도록 하여 직원 후생복지 증진 및 행정의 능률성 제고를 도모

○ 2021년 특별건강(질병)검진 실시

- 대 상 : 공무원(군의원, 청원경찰 포함)중 흡수해 출생자 530여명
- 소요예산 : 218백만 원
- 지원금액 : 40세 이상(298명) 40만 원 / 40세 미만(232명) 30만 원

○ 행정종합배상공제 가입

- 목 적 : 지방자치단체와 공무원의 업무상 과실로 인한 사고 발생에 따른 법률상 배상책임에 대비
- 소요예산 : 55백만 원

○ 직원 심리상담 프로그램 운영

- 목 적 : 각종 스트레스에 노출된 직원의 정신건강 문제를 적극 지원하여 직무만족도 제고와 대민 서비스 질 향상에 기여
- 사업내용 : 조직진단, 1대1 집중 심리상담, 그룹 프로그램 운영
- 소요예산 : 20백만 원

○ 공무원 역량강화 국외연수

- 목 적 : 선진국의 문화관광, 보건복지, 도시기반, 산업경제 등의 우수사례 벤치마킹 및 직원 개개인의 역량강화를 도모
- 소요예산 : 90백만 원(1인 250만 원 한도 내 36명)

○ **군정발전 기여(유공) 공무원 국외연수**

- 목 적 : 20년 이상 공직에 몸담은 장기근속 공무원의 자긍심 고취 및 그간 경험을 바탕으로 해외 우수정책(사례) 등을 벤치마킹하여 군정발전에 기여
- 소요예산 : 78백만 원(1인 300만 원 한도)

○ **공무국외출장 지원**

- 목 적 : 업무상 국외 출장을 통해 우수사례를 군정에 접목하여 군 발전에 기여
- 소요예산 : 80백만 원

○ **공무원 동호회 활동 지원**

- 신규 동호회 창립 및 기존 동호회 활동 지원 : 3백만 원
- 동호회 현황 : 비슬이봉사단 등 10개 동호회 / 346명
- 동호회별 연 1회 50만 원 이내 지원

2 달성군청 직장어린이집 운영 활성화

○ **현 황**

- 위 치 : 옥포읍 강림3길 42
- 규 모 : 연면적 492.42㎡, 대지 294㎡/정원 42명, 교직원 10명
- ※ 현원 : 40명(직장 19, 민간 21)
- 계약기간 : 3년(2020. 3. ~ 2023. 2.)
- 운영비 지원 : 326백만 원(연간 운영비의 50% 지원)

○ **운영방법**

- 직원 자녀 우선 입소, 정원 미달 시 지역 아동 이용 가능
- 직원 자녀의 특별활동비 면제

○ **활성화 방안**

- 동영상 제작·홍보
- 학부모 오리엔테이션 및 간담회 실시
- 직장어린이집과 일반 어린이집 혜택 비교 공지

3 서프라이즈 달성 운영

- 운영시기 : 연 2회
- 대상부서 : 전 부서(실·국·과, 읍·면)
- 지원내역 : 10백만 원(정원기준 차등 지급, 반기별 5개 부서)
 - 정원 15명 이하 : 50만 원
 - 정원 25명 이하 : 70만 원
 - 정원 26명 이상 : 100만 원
- 운영방법
 - 상반기 : 2021. 4. ~ 6월경 축제 및 관광명소 등 홍보
 - 하반기 : 추후 직원 의견을 수렴하여 다양한 방안 검토
 - ※ 사진 및 동영상 SNS(페이스북, 카카오톡 등), 블로그 등

4 군민 만족을 견인하는 행복한 일터 조성

- 목 적

통제 위주의 복무관리가 아닌 효율성 있고 일·가정이 양립할 수 있는 직원 친화적 복무제도 운영을 통하여 최상의 대민 행정 서비스를 제공하고자 함
- 언택트 근무환경 조성
 - 각종 회의·행사 비대면 운영(영상회의 개최 등) 내실화
 - 사무실 밀집도 완화를 위한 유연근무 활성화
- 일·가정 양립할 수 있는 환경 조성을 위한 제도 적극 활용 권장
 - 가족돌봄휴가, 모성보호시간 및 육아시간 사용 적극 권장
 - 직원 사기 진작 및 재충전 기회 부여를 통한 업무능률 향상을 위하여 장기재직휴가 사용 적극 권장
- 복무점검 자가진단 이벤트를 통한 건전한 공직문화 조성
 - 강제적인 규제가 아닌 직원 스스로 하는 자가진단으로 자율적인 복무관리 유도
 - 자가진단을 통해 자연스럽게 복무규정 등을 체득하고 복무 기강을 확립

5 가로기 관리 위탁운영

- 운영방법 : 민간위탁
- 계 양 일 : 연 10회 정도(변동가능)
 - 태극기 : 삼일절(3. 1.), 현충일(6. 6.), 제헌절(7. 17.), 광복절(8. 15.)
국군의 날(10. 1.), 개천절(10. 3.), 한글날(10. 9.), 별도 지정일
 - 민방위기 : 민방위 훈련 시(연4회 정도)
- 계양장소 : 군 관내 16개 노선, 1,813개
- 사 업 비 : 22백만 원 정도
- 내 용 : 가로기 계양, 하강 및 관리

6 공정하고 투명한 인사 제도 운영

- 대 상 : 달성군 전 공무원
- 일 정 : 정기인사 및 수시
- 내 용
 - 승진, 전보 임용기준 등 인사운영 기본 계획 공개
 - 인사 일정, 승진예상 인원 등 사전 예고

7 소통하고 공감하는 인사 상담

- 대 상 : 달성군 전 공무원
- 일 정 : 상·하반기 정기인사 전 및 수시
- 운영방법
 - 전화, 전자우편, 메신저 상담, 상시 인사상담 실시
 - 읍·면 찾아가는 인사상담 운영

8 조직 활성화를 위한 한마음 교육

- 교육인원 : 200명(40명씩 5기)
- 교육대상 : 달성군 전 공무원
- 교육일정 : 2박 3일
- 프로그램 : 도시재생 벤치마킹, 근대문화투어, 재충전 힐링,
세계자연문화유산 탐방 등 테마별 교육
- 소요예산 : 120백만 원

9 달성 독서 교육

- 기 간 : 3월 ~ 11월
- 대 상 : 전 공무원
- 소요예산 : 30백만 원
- 내 용
 - 매월 본인 희망 도서 선택 및 자율적 학습
 - 독후감상문 제출 및 평가

10 신규공무원 달성 바로알기 교육

- 기 간 : 1박 2일 또는 당일 코스
- 대 상 : 신규공무원 100명 정도
- 방 문 지 : 문화재, 관광지, 주요사업현장 등
- 시행방법 : 전문교육기관 위탁
- 소요예산 : 22백만 원 정도
- 일 정
 - 관광 코스 : 사문진, 마비정, 송해공원, 대견사, 도동서원 등
 - 체험 코스 : 낙동강레포츠밸리 수상레저 체험
 - 주요사업장 코스 : 비슬산참꽃케이블카 설치 현장, 달성군 장애인 재활자립작업장 등

11 달성새내기 직무 능력 향상 멘토링제

- 기 간 : 상·하반기 2회 정도
- 대 상 : 기수당 신규공무원 20 ~ 30명
- 운영방법
 - 4회 과정(주1회 2시간)
 - 업무별 실무 주무관(협의) 또는 과목별 전문 강사 출강 교육
 - 선배공무원들과의 멘토 - 멘티 결연
- 소요예산 : 2백만 원 정도
- 내 용
 - 공직자 필수 기본 법령, 행정용어, 복무, 예산, 회계 등 실무 강의식 교육
 - 멘토 - 멘티 결연식 및 연계 활동

2. 군민이 만족하는 한마음 열린 군정 추진

1 자긍심 고취를 위한 수상자 발굴·표창

○ 군민상 등 발굴·시상

- 일 시 : 군민의 날(매년 10월 9일)
- 장 소 : 군민의 날 기념 행사장
- 분 야
 - 달성군민상 : 부문 구분 없이 2명 정도 * 역대 수상 현황 : 25회 109명
 - 명예군민증 : 타지역에 주소를 둔 자로서 군 위상 제고에 크게 기여한 자 1~2명 정도 * 역대 명예군민 : 6명

○ 자랑스러운 달성인상

- 일 시 : 군민의 날(매년 10월 9일)
- 장 소 : 군민의 날 기념 행사장
- 인 원 : 2명
- 대 상 : 사회 각 분야에서 특별한 업적으로 달성을 빛낸 출향인
* 2020년 제1회 : 나춘호(예림당 회장), 한병찬(연세대 화공생명학과 교수)

2 이·반장 교육 및 이장 사기진작

○ 이·반장교육

- 일 시 : 11 ~ 12월 중
- 인 원 : 2,588명(이장 313, 반장 2,275)
- 내 용 : 이·반장의 역할, 주요 군정추진 사항 설명 등

○ 모범 이장 해외연수 : 55명, 55백만 원

○ 자녀 장학금 지급 : 6명, 10백만 원

○ 이장 화합한마당 행사 : 313명, 10백만 원

○ 이장 단체상해보험 가입 : 31백만 원

○ 대구시 이·통장 체육대회 : 3백만 원

* 모범이장 해외연수, 이장화합한마당행사, 대구시 아통장 체육대회는 코로나19 상황에 따라 변경될 수 있음

3 명예이장 위촉 및 간담회

- 명예이장 위촉 현황 : 23명
 - 2016년 : 이재식 농협대구지역본부장(현풍읍 오산2리) 등 8명
 - 2017년 : 박병익 남대구세무서장(구지면 목단1리) 등 11명
 - 2018년 : 박세준 NH농협생명 대구지역총국장(옥포읍 강림2리) 등 3명
 - 2019년 : 영광한의원 원장(현풍읍 대2리) 김진희
- 추진계획
 - 명예이장 위촉
 - 기 간 : 연중
 - 위촉대상 : 군(읍·면) 기관단체장, 출향인사, 향우회 등
 - ※ 읍·면별 1개 마을 ⇔ 1기관·단체장 등 결연
 - 활동내용 : 농촌일손돕기, 마을 농산물 홍보 및 소비촉진 활동, 물품지원, 정기적 마을 방문 등 지속적 교류
- 명예이장 간담회
 - 시 기 : 연 1회
 - 대 상 : 위촉명예이장
 - 내 용 : 지속적·정기적 교류지원 협조, 관광지 등 현장투어

4 모범선행군민 포상

- 포상 목적

군정발전 및 선행·봉사 등 지역사회 발전에 현저히 기여한 공로가 인정되는 민간인 및 민간단체 유공자를 발굴하여 포상·격려함으로써 자긍심 고취와 군정발전을 위한 원동력 마련
- 포상개요
 - 훈 격 : 군수(표창패)
 - 근 거 : 대구광역시 달성군 포상 조례
 - 포상인원 : 10 ~ 15명 / 월
 - ※ 2010. 7 ~ 12월 현재 수상인원 : 1,354명
 - 포상시기 : 매월 초
 - ※ 포상규모 및 시기는 조정가능

○ 포상방침(추진내용)

- 각 부문에서 군정발전과 군민의 복리증진에 기여한 개인 및 단체를 적극 발굴하여 군민으로써의 자긍심 고취
- 여러 계층에 다양하고 개방된 추천경로를 통한 대상자 상시 발굴
- 선심성 포상을 배제하고 지역 내 숨은 일꾼을 적극 발굴하여 포상의 영예성 강화
- 객관성·공정성을 위해 자체기준에 따른 엄정하게 대상자 선정

5 고향희망심기 사업 활성화

○ 시 기 : 연중

○ 대 상 : 「달성군 출향인 지원에 관한 조례」에 근거한 출향인

○ 소요예산 : 10백만 원

○ 고향가족 캠프

- 기 간 : 1박 2일
- 인 원 : 1회 40명(출향인 및 가족)
- 숙 박 : 호텔아젤리아(비슬산유스호스텔)
- 일 정 : (1일차) 사문진 → 마비정 → 송해공원 → 호텔아젤리아
(2일차) 대건사 → 현풍시장 → 도동서원

○ 고향관광지 및 전통시장 방문

- 기 간 : 당일코스
- 인 원 : 1회 40명
- 일 정 : 사문진(회원시장) → 송해공원 → 대건사 → 현풍시장
※ 임차료, 식비, 숙박비, 입장료 등 전액 또는 일부지원

○ 고향홍보 프로그램

- 지역농산물 구매 협조 서한문 발송, SNS를 통한 고향 홍보

6 사회단체장 현장 간담회

○ 사회단체장 현장 간담회 실시

- 개최시기 : 연 2회 개최(상반기 1회, 하반기 1회)
- 대 상 : 관내 사회단체장 95명
- 장 소 : 호텔 아젤리아, 사문진 주막촌, 송해공원, 대전사 등
- 운영경비 : 회비 2만 원 정도(당일 현장 납부)
- 내 용 : 군정 추진 현황 소개 및 소통의 장 마련

7 주민과 소통을 통한 신뢰받는 군정 구현

○ 달성군 북한이탈주민지원 지역협의회 운영

- 일 시 : 연 2회(상·하반기)
- 소요예산 : 3,300천 원(국비)
- 참석대상 : 9명(지역협의회 위원)
- 내 용 : 정착지원에 관한 상호정보 공유 및 협조

○ 북한이탈주민 운전면허·각종 자격증 시험 응시 수수료 지원

- 사업기간 : 2021. 1. 1. ~ 예산소진 시 까지
- 소요예산 : 5,000천 원(군비)
- 지원대상 : 운전면허 및 각종 자격증 취득일 기준 현재 1년 이상
달성군 계속해서 거주하고 있는 북한이탈주민
- 지원금액(합격 시에만 지급)
 - 운전면허 취득과 관계된 모든 실비(교육비, 검정료, 면허발급 비용 등)
 - 국가 공인·등록 자격증 응시수수료(10,000원 ~ 100,000원 내외)
- * 1인당 지원 상한액 : 500천 원

3. 생활민방위 확립 및 주민보호체계 강화

1 민방위 교육훈련 내실화

○ 민방위 교육

- 민방위 집합교육

- 시 기 : 3월 중(하반기 보충교육 9~11월)
- 대 상 : 민방위교육 1~4년차 대원 7,896명

계	화원	논공	다사	유가	옥포	현풍	가창	하빈	구지
7,896	1,162	825	2,559	786	699	973	274	93	525

※ 코로나19 등 감염병 확산 시 집합인원 축소

- 내 용 : 민방위 기본소양, 맞춤형 교육 및 체험실습 교육
- 장 소 : 군청 민방위교육장(화원, 논공, 유가, 옥포, 현풍, 구지)
다사읍사무소(다사, 하빈), 가창면사무소(가창)

- 민방위 사이버교육

- 시 기 : 상반기(3~5월), 하반기(8~10월)
- 대 상 : 민방위교육 5년차 이상 대원 13,125명

계	화원	논공	다사	유가	옥포	현풍	가창	하빈	구지
13,125	1,455	1,264	4,670	1,798	1,265	1,261	419	95	898

- 내 용 : 민방위 제도, 역할실습(민방공, 소화, 재난대비 등)

○ 민방위 훈련

- 전국 단위 훈련

- 시 기 : 3월, 5월, 9월, 10월
- 내 용 : 화재대피·민방공대피·지진대피 훈련

- 시군구 단위 훈련

- 시 기 : 4월, 7월
- 내 용 : 지역특성화 재난 대비 훈련

2 비상대비태세 확립

○ 올지태극연습 실시

- 일 정 : 5월 중
- 내 용 : 공무원 비상소집, 전시직제 편성훈련, 종합상황실 운영, 상황조치 연습, 현안 과제토의, 실제훈련 등

○ 비상대비 동원자원의 효율적 관리

- 인력자원 전수조사 실시
 - 기 간 : 3 ~ 4월중(20일 간)
 - 대 상 : (1종) 중점관리대상업체 종사인력, (2종) 19~60세 「비상대비자원관리법 시행규칙」에 규정된 253개 기술자격·면허를 취득한 국민
 - 인력자원현황 : 32,117명(남 19,505명, 여 12,612명)

총자원	보류자	면제자	동시관리대상	가용자원
32,117	16,534	360	350	14,873

- 중점관리자원 확인의 날 행사
 - 시 기 : 연 4회(분기별 1회)
 - 대 상 : 군청·읍·면 및 군부대 동원자원관리 담당자
 - 내 용 : 자원조사 결과분석, 임무고지실태 확인점검, 자원 동원계획의 적정성 검토 등
- 인력동원 훈련
 - 시 기 : 10월 중
 - 인 원 : 40명
 - 내 용 : 중점관리대상인력 동원능력 및 응소 점검

3 민방위 시설·장비 유지 관리

○ 비상대피시설 정기점검 및 관리

- 점검회수 : 분기 1회(연 4회)
- 점검대상 : 91개소

계	화원	논공	다사	유가	옥포	현풍	가창	하빈	구지
91	21	4	36	10	6	7	3	1	3

- 점검내용 : 안내·유도 표지판 부착여부, 개방여부 등

○ 비상급수시설 유지관리

- 수질검사 : 4개소(화원, 논공, 다사, 가창)
 - 분기 1회(연 4회)
- 저수조 청소 : 3개소(화원, 논공, 다사)
 - 반기 1회(연 2회), 2,700천 원
- 활성탄 교체 : 3개소(화원, 논공, 다사)
 - 연 1회, 13,500천 원
- 경수 연화장치 철거 : 1개소(화원)
 - 3월 중, 6,000천 원
- 역삼투 정수장치 설치 : 1개소(화원)
 - 3월 중, 25,000천 원
- 역삼투필터 교체 : 1개소(다사)
 - 6월 중, 2,500천 원
- 지하수 상부보호장치 설치 : 1개소(논공)
 - 7월 중, 10,000천 원

○ 화생방 장비(방독면) 확충

- 구매시기 : 상반기 중
- 구매개수 : 방독면 2,642개 정도(111,000천 원)
- 2020년 보유량 : 7,791개(보유율 49%)

“보다 나은 달성 실현”을 위한
지방세 목표 달성

세 무 과



기 본 현 황

□ 정·현원 현황

구 분	계	5급	6급	7급	8급	9급
정 원	31	1	8	11	7	4
현 원	29	1	8	11	6	3

□ 분장사무

구 분	담 당 분 야
부 과 1	지방세입 분석 및 대책, 목표액 관리, 구역(화원,논공,옥포)
부 과 2	재산세 총괄, 재산세 과세자료 관리, 구역(하빈,현풍,구지)
법인 관리	법인세무조사, 취득세 총괄(부동산), 구역(다사,가창,유가)
과 표	개별주택가격 결정, 시가표준액 결정
지방소득세	지방소득세 업무(양도, 종합, 법인, 특별징수)

□ 위원회 현황

위원회 명	위 원 수			위원장	주요 기능
	계	당연직	위촉직		
지방세심의 위원회	18	3	15	박팔만 (세무사)	군세 이의신청 및 등 과세전적부심사 심의·의결

주요업무 계획

1. 지방세 목표 달성의 차질없는 추진

2. 납세자 권익중심의 신뢰세정 구현

3. 감면부동산 사후관리 및 법인세무조사 강화

4. 공정한 개별주택가격의 조사 결정·공시

5. 지방소득세 과징업무의 차질 없는 수행

1. 지방세 목표 달성의 차질 없는 추진

1 2021년 지방세 징수 목표액 설정

(단위 : 백만 원, %)

구 분		2021년 목표액(A)	2020년 목표액(B)	증감액(C) (A-B)	증감비율 (C/B)
계		351,806	333,177	18,629	5.6
시 세	소 계	157,940	155,501	2,439	1.5
	취 득 세	100,353	97,109	3,244	3.3
	등록면허세	8,700	10,041	△1,341	△13.4
	레 저 세	7,500	7,735	△235	△3.0
	지역자원시설세	8,399	7,804	595	7.6
	지방교육세	32,372	32,238	134	0.4
	과년도수입	616	574	42	7.3
군 세	소 계	193,866	177,676	16,190	9.1
	재 산 세	58,037	47,162	10,875	23.0
	지방소득세	57,476	54,000	3,476	6.4
	주 민 세	11,088	11,000	88	0.8
	자 동 차 세	40,751	40,000	751	1.9
	담배소비세	15,500	15,000	500	3.3
	지방소비세	8,014	8,014	0	0
	과년도수입	3,000	2,500	500	20.0

○ 주요 증감사유

- 전년 대비 18,629백만 원(5.6%) 증가
 - 시세 2,439백만 원 ↑, 군세 16,190백만 원 ↑
- 국가산업단지 및 다사·구지의 공동주택 건설 및 분양 등의 영향으로 취득세 등 시세는 2020년 대비 1.5% 증액 전망
- 계속되는 지역발전으로 인한 인구와 기업체, 차량 등의 꾸준한 증가로 재산세 등 군세는 2020년 대비 9.1% 증액 전망

2. 납세자 권익중심의 신뢰세정 구현

1 납세자에게 신뢰받는 세무행정 추진

- 납세자 측면에서 불합리한 법령을 적극 발굴하여 제도개선 추진
- 2021년 개정세법에 대한 직원 교육과 업무연찬을 통한 세정 업무에 대한 전문성 제고
- 취득세 등 신고납부 기한 「사전안내」 적극 시행
 - 건축물 신·증축, 미신고 상속, 지목변경, 주민세(재산분) 등 자진신고 안내문 발송을 통한 세정 신뢰성 제고
- 취득세 비과세·감면 안내문 발송
 - 감면 유의사항의 사전 안내로 납세자의 경제적 이익 도모
 - 민원 및 이의신청 등의 감소로 신뢰받는 세정 이미지 제고

2 지방세 안내책자 발간 배부

- 생활과 밀접한 지방세제에 대한 설명으로 군민의 알권리 충족
- 『2021 지방세 종합안내 책자』 발간
 - 변경된 세제 설명 및 각종 지방세 감면, 구제제도 등 수록
 - 관공서·금융기관 및 산업단지관리공단 등 다중집합장소에 배부

3 찾아가는 납세홍보

- 군청 홈페이지에 매월 「지방세 소식지」를 게재하여 법령개정, 납기 등 지방세 관련 홍보활동 강화
- 아파트 게시판 및 승강기 내 납부안내 홍보물 부착
- 영세상인, 서민 등을 위한 『마을세무사 제도』 적극 홍보
- 500만 원 이상 고액납세자에게 납기 마감 전 안내 전화

3. 감면부동산 사후관리 및 법인세무조사 강화

1 감면부동산 사후관리 강화

- 사후관리 중점대상
 - 창업, 산업단지, 자경농민 등 감면 부동산
- 조사 및 관리기관
 - 일제조사(4~5월) 및 연중수시
- 중점 추진내용
 - 감면받은 납세자에게 사후관리 요건 및 기간 등에 대해 안내
 - 감면부동산에 대한 현장조사로 고유목적사업 사용여부 수시조사
 - 유예기간 내 매각 및 임대여부 등 관련 공부조사
 - 추정사유 발생 시 자진신고 안내로 가산세 등 불이익 사전 예방

2 법인세무조사 강화

- 조사대상 : 100개 법인
 - 최근 3억 원 이상의 부동산을 취득한 법인
 - 최근 4년 이상 미조사 법인
 - 주식변동이 발생한 법인
- 조사방법
 - 기업편의 및 경쟁력 제고를 위해 서면조사 원칙
 - 서면조사 미신고 등 조세회피 법인은 현장출장 직접조사
 - 조사대상 법인의 사전안내와 결과 통지로 행정의 투명성 제고
- 주요 조사내용
 - 법인장부가액과 신고가액의 차이 여부
 - 토지, 건축물, 차량운반구 등 과표 과소·누락신고 여부
 - 법인의 과점주주 취득세 신고여부 조사

4. 공정한 개별주택가격의 조사 결정 · 공시

1 개별주택 현황

(단위 : 호)

2021년 조사대상	2020년 공시현황			
	계	단독	다가구	주상복합
13,973	12,698	9,207	683	2,808

2 추진방향

- 인근 주택과의 가격 균형 및 적정성 제고
- 정확한 주택특성조사로 가격의 객관성과 공정성 확보
- 의견제출 · 이의신청 절차를 통해 주택소유자의 의견 적극 수렴
- 주택가격의 군민열람 홍보를 강화하여 권익을 최대한 보장

3 추진사항

- 주택특성조사 : 2020. 12. 1. ~ 2021. 1. 22.
- 주택가격 열람 및 의견 제출 : 2021. 3. 19. ~ 4. 7.
- 개별주택가격 결정 · 공시 : 2021. 4. 29.
- 개별주택가격 이의신청 : 2021. 4. 29. ~ 5. 28.
- 이의신청 처리 및 조정공시 : 2021. 5. 31. ~ 6. 25.

4 개별주택가격의 적용

- 지 방 세 : 취득세, 재산세의 과세표준액
- 국 세 : 종합부동산세, 양도소득세, 증여세 및 상속세의 과세표준액
- 기 타 : 국민주택채권 및 국민건강보험료 산정 과표

5. 지방소득세 과징업무의 차질 없는 수행

1 지방소득세 과징 목표

(단위 : 백만 원)

2021년 목표액	지방소득세			
	종합소득분	양도소득분	법인세분	특별징수분
57,476	4,343	6,500	25,782	20,851

2 추진방향

- 개인과 법인이 기한 내 지방소득세를 신고납부 할 수 있도록 적극적인 홍보 활동으로 신뢰세정 구현
- 개인지방소득세 지자체 신고 전환에 따른 방문민원이 편리한 개인지방소득세 신고 환경 마련

3 중점 추진사항

- 신고납부에 대한 집중홍보기간 설정 운영 : 3월 ~ 5월
 - 신고납부방법, 제출서류, 과세체계 등 변경된 주요내용 집중 안내
 - 신고·납부 안내문 발송
- 법인 지방소득세 홍보 및 신고 납부 접수 : 4. 1. ~ 4. 30
- 개인 지방소득세 홍보 및 신고 납부 접수 : 5. 1. ~ 5. 31
 - 신고기간 세무서와 지자체 내 신고창구를 설치 및 인력 배치
 - ※ 지자체·세무서 中 선택 방문, 한번에(one-stop) 신고처리
 - 전문인력 양성을 위한 사전 교육 철저 이행

납세는 자부심의 다른 이름으로
행복을 위한 투자입니다

징 수 과



기 본 현 황

□ 정·현원 현황

구 분	계	5급	6급	7급	8급	9급
정 원	27	1	7	10	5	4
현 원	24	1	9	8	4	2

□ 분장사무

구 분	담 당 분 야
세입관리	금고관리, 기부금품관리, 보조금세입처리, 지방세·국세 월보
체납정리	체납정리 총괄, 채권확보, 행정제재, 교부청구
체납처분	차량공매, 결손처분, 2차 납세의무자 지정, 번호판 영치
세외수입	세외수입체납 총괄, 채권확보, 결손처분, 행정제재
자 동 차	차량취득세, 차량등록면허세, 자동차세, 주민세 부과

□ 위원회 현황

위원회 명	위 원 수			위원장	주요 기능
	계	당연직	위촉직		
기부심사위원회	9	2	7	군수	기부금품의 모집·접수에 관한 심의

주요업무 보고

1. 군 금고 관리 및 납세편의시책 추진

2. 지방세 체납액 줄이기 전개

3. 세외수입 체납액 최소화

4. 취득[차량] · 자동차세 · 주민세 과징 철저

1. 군 금고 관리 및 납세편의시책 추진

1 군 금고 현황

- 일반회계 : NH농협은행
- 특별회계, 기금 : 대구은행
- 약정기간 : 4년(2018. 1. 1. ~ 2021. 12. 31.)
- 군 금고 검사
 - 근거 : 「지방회계법」 제40조 및 같은 법 시행령 제50조
 - 검사일시 : 12월 중
 - 검사내용 : 관련 규정 이행 여부와 금고 업무 수행 상태 등 점검

2 금고 지정 추진

- 「대구광역시 달성군 금고 지정 및 운영 조례」 개정 : 2 ~ 3월
- 군 금고 지정 공고 : 4월
- 금고심의위원회 구성 및 개최 : 5월
- 군 금고 지정 : 6월
 - 지정방법 : 공개경쟁

3 납세편의시책 추진

- 지방세 인터넷 납부 활성화
 - 위택스, 인터넷지로, 금융기관 인터넷뱅킹 납부 홍보
- 신용카드 자동납부 등 자동이체 납부 활성화
- 모바일 위택스, 모바일뱅킹 등 모바일 납부 홍보
- 지방세 환급금 관리계획 수립
 - 환급대상자 정보 정비 및 안내문 전수 발송
 - 소액 미 환급액(1만 원 미만) 기부제도 홍보

2. 지방세 체납액 줄이기 전개

1 지방세 체납액 현황

(단위 : 백만 원, %)

구 분	계	자동차세	지방소득세	재산세	취득세	기타
금 액	12,110	1,797	3,358	3,443	1,590	1,922
비 율	100	14.9	27.7	28.4	13.1	15.9

※ 2020. 11. 30. 기준 / 현년도 6,589백만 원(54.4%), 과년도 5,521백만 원(45.6%)

2 추진방향

- 연 2회 지방세 체납액 집중정리기간 설정 운영
 - 1차 : 3 ~ 6월(4개월), 2차 : 9 ~ 12월(4개월)
- 부동산 등 재산 압류로 채권 조기 확보 및 공매 처분
- 가택수색과 동산압류 등 현장 체납처분 강화
- 자동차세 체납차량 집중 정리

3 중점 추진 사항

- 체납자 부동산·차량·급여·예금·매출채권·보상금 등 압류 조치
- 고액체납자 출국금지, 명단공개, 신용정보회사 체납자료 제공
- 5백만 원 이상 지난년도 체납자 징수책임제 운영
- 고액체납자 은닉재산 추적 및 가택 수색과 동산 압류
- 경찰청, 시·군 합동단속 등 지속적인 체납차량 번호판 단속
- 압류된 상습·고질 체납 차량 공매 처분
- 징수불능 체납액 결손처분 및 사후관리 철저

3. 세외수입 체납액 최소화

1 군세외수입 체납액 현황

(단위: 백만 원, %)

구 분	계	과태료	과징금 및 이행강제금	사용료 수 입	부담금	기 타
금 액	8,005	5,280	600	293	630	1,202
비 율	100	65.9	7.5	3.7	7.9	15.0

※ 2020. 11. 30. 기준 / 과태료가 5,280백만 원 전체 체납액의 65.9%를 차지함

2 추진방향

- 연 2회 세외수입 체납액 집중정리기간 설정 운영
- 1차 : 3 ~ 6월(4개월), 2차 : 9 ~ 12월(4개월)
- 체납액 비중이 큰 과태료 체납액 집중 정리
- 고액·상습 체납자 행정제재 강화

3 중점 추진 사항

- 고액 상습체납자 명단공개 및 공공기록정보 등록
- 자동차세, 과태료 체납차량 번호판 통합영치 및 징수촉탁
- 과태료 체납자 조기채권 확보 및 신속한 체납처분
- 체납자의 공공대금 채권에 대한 체납처분 확대
- 세외수입 체납자 관허사업제한
- 징수 불능자에 대한 결손처분 및 사후관리 강화
- 부서별 세외수입 업무 담당자 교육 강화

4. 취득세[차량] · 자동차세 · 주민세 과징 철저

1 취득세[차량] · 자동차세 · 주민세 과징 목표

(단위: 백만 원)

2021년 목표액	취득세 (차량, 기계장비)	자동차세	주민세 (개인균등분 / 종업원분)
71,310	22,076	40,751	8,483

2 추진방향

- 정기분 자동차세, 주민세 과세자료 정비 철저
- 납부기한 홍보 철저히 납기 내 징수율 제고
- 자동차세 연납 홍보로 조기 세수 확보

3 중점 추진 사항

- 정확한 과세를 위한 과세자료 사전 정비
 - 휴·폐업 사업장, 기초생활수급자 등 주민세 비과세 자료 정비
 - 사망자, 폐업법인 자동차에 대한 상속인 및 대표자 조사
 - 사실상 소멸·멸실 차량에 대한 일제 조사
- 적법·정확한 고지서 송달로 납기 내 징수율 제고
- 납부편의시책 안내 등 납부방법 적극 홍보
- 자동차세 연납 신청 안내문 발송 등 홍보 강화
- 국가유공자, 장애인, 창업 등 취득세(차량) 감면 안내문 발송

신속집행, 공정계약
군민에게 힘이 되는 살림을 살겠습니다

회 계 과



기 본 현 황

□ 정·현원 현황

구 분	계	5급	6급	7급	8급	9급
정 원	21	1	5	8	4	3
현 원	21	1	5	10	5	0

□ 분장사무

구 분	담 당 분 야
경 리	세출예산 집행 및 결산, 자금운용, 복식부기 및 재무결산 세입세출 외 현금관리
계 약	공사·용역·물품 계약, 물품 관리, 관급자재 구매, 공용차량 관리
재산관리	공유재산 관리
청사관리	청사 관리

□ 공용차량 현황

구 분	계	본 청	의 회	보건소	농·업 기술센터	읍·면
계	189	106	3	11	11	58
승 용	53	23	2	5	5	18
승 합	20	16	1	1	2	-
화 물	70	39	-	3	2	26
특 수	46	28	-	2	2	14

□ 군 청사 현황

(단위: m²)

대지면적	건 물 연 면 적			
49,793	계	행정청사	의회청사	문화복지동
	24,406	17,978	2,293	4,135

주요업무 계획

1. 엄정한 회계질서 확립

2. 투명하고 공정한 계약업무 추진

3. 효율적이고 체계적인 물품관리

4. 공유재산의 체계적인 관리

5. 청사 안전관리 및 쾌적한 사무환경 조성

6. 청사 시설 정비

1. 엄정한 회계질서 확립

1 정확하고 투명한 예산집행

○ 엄정하고 정확한 회계질서 확립

- 지출품의 협의 시 예산집행의 적법성 및 적합성 검토 철저
- 세출예산 집행절차 및 제도 간소화로 원활한 조기집행 지원

○ 지출의 투명성 제고

- 2020회계연도 세입세출예산 결산
 - 2020회계연도 세입세출결산서 작성 : 3. 19.까지(출납폐쇄 후 80일 이내)
 - 결산검사 완료(결산검사위원) : 5. 10.까지(20일간)
 - 의회 승인신청 : 5. 31.까지
- 신용카드 사용 확대로 예산집행의 투명성 확보 및 세입 증대
 - 공공요금의 신용카드 자동납부로 미납·연체 근절
 - 신용카드 사용에 대한 즉각적인 모니터링
 - 신용카드 사용에 적립금(연간 7천만 원 정도) 세입조치
- 원가회계 분석으로 체계적이고 투명한 예산 집행

○ 회계업무 담당자 전문성 제고 및 역량강화

- 회계업무 담당자 대상 역량강화 교육 실시 : 연 2회(온라인 등)
 - 회계실무 교육을 통한 회계공무원의 전문성 확보
 - 제로페이 회계결제수단 도입에 따른 사이버교육 실시 등
- 회계실무 관련 법령 책자 제작 및 배부

○ 회계관계공무원의 소신있는 회계운영 지원

- 회계관계공무원 재정보증보험 가입
 - 보험종목(가입처) : 신원보증보험(서울보증보험(주))
 - 가입기간 : 2020. 7. 1. ~ 2021. 6. 30.
 - 가입대상 : 200여명(본청, 의회사무국, 사업소, 읍면 회계공무원 등)
 - 보장금액 : 1인당 10 ~ 100백만 원

2 효율적인 자금 운용

○ 자금보유 현황

(2020. 12. 31. 기준, 단위: 백만 원)

구 분	계	정기예금	일반예금	비 고
계	187,906	172,150	15,756	
일반회계	180,485	165,000	15,485	
특별회계	7,421	7,150	271	

- 월별, 분기별 철저한 자금수급계획으로 안정적 자금관리
- 자금소요액의 정확한 판단으로 적기 자금배정
- 유희자금의 면밀한 분석 및 적절한 운용으로 이자수입 증대

2. 투명하고 공정한 계약업무 추진

1 계약행정의 신뢰도 및 만족도 제고

○ 투명하고 공정한 계약제도 운영

- 국가종합전자조달(G2B) 전자입찰로 공정성 확보
- 소규모 공사는 관내업체 우선 발주 및 시스템화
- 공정한 수의계약 배분으로 특혜시비 근절
- 계약심의위원회 운영 및 적격심사 실시로 계약이행능력 평가
- 계약현황 홈페이지 공개로 투명성 제고

○ 시설공사 주민참여감독제 시행

- 주민생활과 밀접한 관련이 있는 추정가격 3천만 원 이상 공사
- 지역주민 건의사항 수렴, 시공과정 불법·부당행위에 대한 시정

○ 계약담당공무원의 업무능력 향상

- 계약업무관련 연찬회·토론회 실시 및 교육 이수 강화
 - 판례, 사례 위주의 계약업무 능력 습득으로 능동적인 업무 처리
 - 계약법령의 완벽한 숙지로 신속한 업무 추진
 - 계약에 관한 책자 제작 및 배부로 계약업무 이해도 향상
- 공정하고 청렴한 계약담당공무원 마인드 구축
 - 부패 ZERO, 청렴교육 자율적 실시(매월)
 - 추정가격 3백만 원 이상 계약 시 청렴서약서 작성

○ 나라장터를 통한 전자계약 확대

- 전자계약 대상을 입찰에서 수의계약까지 확대
- 전자계약 확대를 통한 업무처리의 투명성과 효율성 제고
- 나라장터 미등록 업체는 전자계약체결의 편리성 안내

3. 효율적이고 체계적인 물품관리

1 효율적인 물품관리 체계 구축

- 물품관리 전산화를 통한 정확성 및 효율성 제고
 - 물품전자태그(RFID) 관리시스템 운영 강화
 - 물품관리 담당자 대상 RFID 시스템 교육 실시
 - 전산화를 통한 정확한 재고 파악 및 활용도 제고
 - 물품의 초과·부족 또는 상태 명확히 파악
 - 현물과 대조·확인 후 물품관리시스템 정리 철저
- 효율적인 물품관리체제로 물품 재활용 확대
 - 물품수급관리계획 수립 및 정수물품 관리 철저
 - 물품수급관리계획 수립 완료 : 1. 22.까지
 - 조직의 정원, 기능, 업무량에 따른 정확한 정수 책정
 - 정수배정 요청 시 낭비요인 사전 분석 철저
 - 불용물품의 재활용 확대방안 강구
 - 사회복지법인, 비영리단체 등 공익기관 양여
 - 불용물품 필요조치로 인한 물품 관리전환

2 공용차량 관리운영의 내실화

- 공용차량의 효율적 관리운영
 - 안전운행 및 운행관리 철저
 - 부서별 관리책임자 지정 및 정기적 안전운행교육 실시
 - 차량운행일지 및 정비대장 작성 철저로 안전사고 예방
 - 불요불급한 운행 금지 : 공무 외 운행 통제
 - 차량관리 및 운영 전반에 대한 지도·점검 강화 : 분기1회
 - 전문정비업체를 통한 정기적인 차량 안전점검실시 : 분기1회
 - 매월 외부세차 일괄실시를 통해 청결한 공용차량 이미지 제고
 - 공용차량 정수관리 철저 및 차량 교체조건 준수
 - 차종별 내구연한을 경과하거나, 운행연한 7년 이상이고, 총 주행 거리 12만km 초과 시 교체 검토
 - 공용차량 유류 공동구매로 예산절감 추진(유류비 3.04% 절감)

4. 공유재산의 체계적인 관리

1 공유재산 대부료 부과·징수

- 시 기 : 2021. 11. ~ 12.
- 대 상 : 187 건
- 내 용 : 계약 체결하여 사용 중인 공유재산 대부료 부과·징수

2 공유재산 실태조사

- 기 간 : 2021. 1. ~ 12.
- 대 상 : 일반재산 250필지
- 방 법 : 전문기관 위탁
 - 소요예산 : 9백만 원 정도(250필지×37,400원)
- 추진계획
 - 2021. 1. ~ 2021. 6. : 실태조사 용역실시
 - 이용실태 현장조사, 무단점유재산 발굴 등
 - 2021. 7. ~ 2021. 12. : 결과조치
 - 재산대장 정비, 변상금 부과, 대부계약 등

3 공유재산 전산자료(새올행정시스템) 재정비

- 기 간 : 2021. 1. ~ 12.
- 내 용
 - 재산관리관별 오류자료 정비 및 재산관리관 재지정
 - 보존 부적합재산 용도폐지 후 대부계약 체결 또는 매각 추진
 - 분할, 합병, 지목변경 등에 따른 토지이동정리 확행

5. 청사 시설물 안전관리 및 쾌적한 사무환경 조성

1 청사 시설물 안전관리

○ 주요시설물 관리

- 시설물 관리 : 전기·가스·소방·기계설비·승강기 등
- 안전점검
 - 시설물 : 일일 및 월간 점검실시
 - 승강기 : 일상점검, 월 1회 정기점검, 연 1회 정기검사 실시

○ 시설물 안전관리자 선임

- 안전관리자 선임을 통한 안전 확보 및 효율적인 설비관리
- 안전관리자 선임
 - 시설물 : 전기, 가스, 냉동제조설비 안전관리자 선임
 - 승강기 : 법령에 의거 시설물 위탁관리 및 관리자 선임

○ 재해복구 및 배상공제 가입

- 공공청사의 재해복구 및 제3자의 법률상 배상책임에 따른 공제회 가입
- 가입처 : 한국지방재정공제회
- 소요예산 : 350백만 원
- 가입내역
 - 재해복구 공제 : 군청사 등 224건
 - 영조물배상 공제 : 비슬산 자연휴양림 등 3,468건
 - 지방관공선 공제 : 사문진 나루터 내 달성호 등 7건

2 쾌적한 사무환경 조성

○ 청사 청소용역

- 기 간 : 연중(2021. 1. ~ 12.)
- 사 업 비 : 287백만 원
- 용역업체 : 전자입찰
- 용역인원 : 7명
- 외벽청소(연 1회), 바닥청소(연 2회) 포함

○ 청사방역

- 감염병의 예방 및 관리에 관한 법률에 의거 연 5회 시행
- 기타 수시 방역 및 소독 실시

○ 코로나19대응 청사출입관리

- 직원 또는 전문인력 배치 24시간 출입관리
- 이중 발열체크 : 열화상카메라, 언택트패스, 비접촉 온도계
- 출입명부 관리(전자 및 수기 출입명부)
- 출입구 자동 손소독기 설치 : 21백만 원

○ 쾌적한 근무환경 유지

- 계절별 기온·습도에 따른 공조기 적정 가동
- 군청사 정수기, 비데, 공기청정기 임차 운영
- 사 업 비 : 44백만 원

○ 청사에너지 절약을 위한 점검 및 홍보(연중)

- 청사 냉난방 시 출입문 닫기
- 개인전열기 사용금지
- 중식시간 사무기기 전원제거 및 전등 소등
- 21:00 이후 실내등 일제소등 후 필요한 전등만 점등 사용

6. 청사 시설 정비

1 청사 정비사업

○ 군청사 상황실 및 중회의실 리모델링 공사

- 위 치 : 달성군청 행정동 8층 상황실, 중회의실
- 공사기간 : 2021. 1. ~ 4.
- 사업량 : 431.74㎡(상황실 177.96㎡, 중회의실 253.78㎡)
- 사업비 : 250백만 원(공사비 200 / 기자재 구입 50)
- 사업내용
 - 상황실 전자현수막, 멀티스크린 설치
 - 중회의실 폴딩도어 설치
- 추진계획
 - 2021. 1. : 입찰요청
 - 2021. 2. ~ 3. : 공사시행 및 준공

○ 논공읍 공단출장소 재건축 기본구상 및 타당성 용역 추진

- 사업개요
 - 위 치 : 논공읍 논공중앙로33길 3
 - 규모 : 지상 5층(2,890㎡)
 - 용 도 : 논공읍 출장소, 청년창업지원센터, 주민편의시설
 - 사업기간 : 2021. ~ 2024.
- 용역개요
 - 기 간 : 2021. 2. ~ 5.
 - 소요예산 : 2백만 원 정도(기획예산실)
 - 내 용 : 개발여건분석, 기본구성, 사업타당성 분석 등

2

내진보강 공사

○ 구지면 행정복지센터 내진보강공사

- 위 치 : 구지면 창리로11길 38
- 공사기간 : 2021. 3. ~ 6.
- 사 업 비 : 389백만 원(특 300백만 원, 군 89백만 원)
- 내 용 : 내진보강공사 1식
- 추진계획
 - 2021. 1. : 일상감사 및 계약심사
 - 2021. 2. : 입찰요청
 - 2021. 3. ~ 6. : 공사시행 및 준공

○ 현풍읍 민원실 청사 내진보강공사

- 위 치 : 현풍읍 부리 352-2
- 공사기간 : 2021. 3. ~ 2021. 6.
- 사 업 비 : 307백만 원(특 307백만 원)
- 내 용 : 내진보강공사 1식
- 추진계획
 - 2021. 2. : 입찰요청
 - 2021. 3. ~ 6. : 공사시행 및 준공

아름다운 미소와 친절로
군민에게 답하겠습니다.

종합민원과



기 본 현 황

□ 정·현원 현황

구 분	계	5급	6급	7급	8급	9급
정 원	23	1	5	8	7	2
현 원	23	1	6	8	5	3

□ 분장사무

구 분	담 당 분 야
민 원	민원행정, 민원접수, 주민등록, 인감(본인서명), 여권, 제증명, 행정서비스현장 운영, 미소친절운동, 고객만족행정
공장농지	공장설립·등록·변경 승인, 농지·산지전용허가, 채석허가
건축허가1	건축허가, 사용승인, 건축물대장 관리(가창,농공,유가,구지)
건축허가2	건축허가, 사용승인, 건축물대장 관리(다사,옥포,현풍,화원,하빈), 개인하수처리시설 설치 신고
도시건설	개발행위허가, 배수설비설치 신고, 도로점용 허가

□ 민원처리현황

(2020. 12월말 기준, 단위: 건)

계	제증명 (주민등록 ·인감 등)	여권 발급	온라인	공장민원 (공장등록, 입지 등)	농지 ·산지	건축 허가 ·신고	도시 건설
396,531	9,297	1,987	380,400	330	338	3,386	793

주요업무 계획

1. 고객중심의 신속하고 편리한 민원서비스 제공

2. 고객만족 미소친절 운동 추진

3. 효율적이고 신뢰받는 민원행정 구현

4. 신속하고 공정한 허가 업무 추진

1. 고객중심의 신속하고 편리한 민원서비스 제공

1 민원 마일리지제 시행

- 민원처리기간 단축을 통한 빠르고 친절하 민원행정서비스 제공
 - 대상사무 : 처리기간 2일 이상 민원사무(새울행정 등록민원)
 - 적용제외 : 즉결·취하·거부, 반려 처리된 민원
- 민원처리 결과 문자서비스 제공
 - 처리완료 시 결과 문자서비스로 민원편의 제공
- 우수직원 선발·표창 : 연 3회
 - 제1회 우수공무원 선발(1월 ~ 4월 실적) : 5월
 - 제2회 우수공무원 선발(5월 ~ 8월 실적) : 9월
 - 제3회 우수공무원 선발(9월 ~ 11월실적) : 12월
 - 1위 30만 원, 2위 20만 원, 3위 10만 원, 4위~10위 상품권(5만 원)
 - 2020년 실적 : 단축처리민원 21,855건, 단축율 43%달성

2 인터넷 민원서비스 이용 활성화 추진

- 정부통합포털『정부24』 이용 활성화
 - 대상민원 : 주민등록등·초본, 전입신고 등 총 3,000여종
 - 주민등록 등·초본, 자동차등록원부 등 33종 수수료 면제 혜택
- 인터넷 민원발급서비스 주민홍보 강화
 - 포스트 코로나 시대에 맞춰 비대면 서비스 활성화
 - 읍·면 이장회의 및 부서 업무관련 각종 회의 시 홍보
 - 금융기관, 산업단지, 신규 전입지역에 홍보 리플릿 배부 등
- 인터넷 상담민원『군민의 소리』 상시 모니터링 실시
 - 인터넷 상담민원의 신속한 답변처리로 행정신뢰성 제고

3 민원수수료 신용카드 결제서비스 운영

○ 민원수수료 신용카드 결제서비스 운영

- 현금결제만 가능하던 불편함을 해소, 지불수단의 확대로 민원편의 제공 및 행정의 투명성 확보
- 대상민원 : 제증명 발급 및 민원접수 수수료
- 대상기관 : 군청 민원실 및 읍·면(출장소)

○ 주요추진사항

- 많은 주민들이 편리하게 이용 가능하도록 홍보 강화
- 시스템 운영 및 유지보수 철저로 서비스 질적 향상 도모
- 2020년 시행실적 : 38,903건, 130백만 원(전년대비 54%증가)

4 주민등록 일제정리 추진

○ 추진시기 : 연 2회(상·하반기)

○ 중점정리내용

- 세대명부에 의거 전(全) 세대에 대한 조사 실시
- 거주지 변동 후 미신고자·허위신고자의 주민등록 사항 정리
- 주민등록 말소 및 거주불명등록된 자의 재등록
- 2020년 추진실적 : 2,853건
(신규등록 305, 재등록 26, 말소 128, 거주불명등록 21, 정정 436, 사망의심자 1,937)

5 전입 축하 서한문 · 출생 축하카드 전달

○ 전입세대 축하서한문 발송

- 대 상 : 관외 전입자
- 주요내용 : 우리 군 전입세대에 대한 전입환영 메시지를 담은 카드와 관내 행정기관, 편의시설, 관광명소 안내 등 군정홍보물 발송

· 2020년 추진실적 : 13,110건

○ 액자형 출생 축하 카드 전달

- 주요내용 : 출생 신고자에게 아기 사진 수록 가능한 액자형 축하 카드 전달

· 2020년 추진실적 : 2,198건

6 무인민원발급서비스 이용 활성화

○ 설치대수 : 28대

- 무인민원발급기 26대(군청1, 읍·면 17, 유통센터 등 외부기기 8)
- 법인용 무인민원발급기 2대(군청, 유가읍)

○ 발급민원 : 주민등록등·초본, 등기부등본, 가족관계, 건강보험, 법인용 인감증명 등

○ 무인민원발급기 이용 현황(2020. 1. 1. ~ 12. 31.)

- 무인민원발급기(26대) : 256,517건(1일 평균 702건)
- 법인용 무인민원발급기(2대) : 29,783건(1일 평균 119건)

○ 무인민원발급기 신규 설치

- 설치시기 : 2021년 상반기
- 설치대수 : 1대
- 소요예산 : 42백만 원(발급기 21, 옥외부스 21)

○ 안정적 운영을 위한 보안 및 운영상황 수시점검

7 본인서명사실확인제 활성화 추진

○ 제도개요

- 행정기관에서 본인이 서명했다는 사실을 확인하여 인감증명서를 대체하는 제도
- 인감도장 제작·보관, 인감신고, 사전등록 불필요
- 발급기관 : 군 종합민원과, 읍·면(출장소)
- 2020년 발급실적 : 5,834건(인감대비 3.52%)

○ 추진계획

- 발급실적 제고 : 인감대비 발급률 10% 달성 목표
- 주요 수요기관(금융기관, 공인중개사, 법무사 등) 제도 안내
- 주민대상 지속적 홍보 실시

8 고객 맞춤형 여권발급 서비스 제공

○ 야간 여권창구 운영

- 업무시간 내 여권발급 신청이 어려운 직장인 등의 민원불편해소
- 운영시간 : 매주 목요일 18:00 ~ 19:00(코로나19로 잠정중단)

○ 여권 온라인 재발급 신청 서비스 실시

- 신청대상 : 기존 전자여권 발급자(수령시 본인 직접방문)
- 신청방법 : 정부24(<http://www.gov.kr>)

○ 여권 발급 사전 예약제 운영

- 사전예약제로 신속하고 편리한 여권 발급을 통한 민원편의 증대
- 예약방법 : 군 홈페이지 및 전화 신청

○ 여권·국제운전면허증 원스톱 발급서비스 실시

- 여권 신청 후 국제면허증 발급을 위하여 운전면허시험장 또는 경찰서민원실을 별도 방문해야하는 주민불편 해소

○ 여권교부 등기우편 서비스 실시

- 여권발급 신청 후 여권 수령을 위해 재방문하는 불편 해소
- 2020년 추진실적 : 401건

2. 고객만족 미소친절 운동 추진

1 공직자 미소친절교육 실시

○ 전(全)공직자 대상 미소친절 교육 실시

- 목 적 : 친절하고 밝은 이미지로 ‘미소친절 행복1등 도시’ 달성
및 공직자의 미소친절 마인드 함양
- 교육시기 : 2021년 연중
- 교육내용 : CS전문강사를 초빙하여 공직자의 미소친절 실천방안,
전화친절도 개선을 통한 고객만족도 향상 등
- 소요예산 : 1,500천 원

○ 미소친절 달성프로젝트 우수부서 선발 : 3개 부서(최우수, 우수, 장려)

2 유관기관·단체, 군민 미소친절 운동 전개

○ 유관기관·단체·관내학교 미소친절 운동 전개

- 각 기관·단체 교육, 행사, 회의 시 미소친절 홍보 캠페인 실시
- 관내 초·중·고등학교와 연계하여 미소친절 캠페인 전개

○ 군민 미소친절 운동 전개

- 미소친절 달성만들기 동참 SNS 등 비대면 중점 홍보운동 전개
- 아파트 내 미소친절운동 확대 전개

○ 미소친절 홍보물 제작 및 배부

- 물티슈, 마스크 등 홍보물 제작·활용

○ 달성군 블로그를 통한 미소친절운동 강화

- 달성군 블로그를 통한 미소친절 운동 적극 홍보 및 참여유도

3 군민행복 민원실 운영

○ 쾌적하고 편안한 민원실 환경 조성

- 다양한 읽을거리, 볼거리 제공하는 북 - 카페 운영
- 안락한 소파, 테이블 비치로 편안한 대기 환경 조성
- 교양도서, 잡지, 신문, 군정홍보용 TV 등 구비
- 민원인 전용 PC, 복사기, 팩스, 휴대폰충전기, 사진인화기 등 비치
- 어린이 휴게공간 운영
- 키즈하우스(장난감, 도서 구비), 유모차, 유아전용 의자 비치
- 순번대기시스템 운영
- 계절에 맞는 실내조경 정비 : 분기별 1회

○ 사회적 약자를 위한 배려시설

- 종합민원실 출입구 도움벨, 확대경, 휠체어, 전동휠체어 충전기, 높낮이 민원서식대 비치

○ 민원안내도우미 운영

- 내방민원 인사, 차·음료 제공, 무인민원발급기 발급보조, 해당 실·과 사무실 안내, 민원창구 정리정돈 등
- 장애인, 임산부, 노약자 등을 위한 민원안내, 민원서류 작성 등

4 친절마인드 향상을 위한 행정서비스현장의 내실 운영

○ 목 적 : 체계적인 행정서비스 제공을 통한 서비스 품질의 향상

○ 현 황 : 30개 현장(전부서, 읍·면 제정) 운영

○ 주요추진계획

- 행정환경 및 고객의견을 반영한 실천적 현장 개정 추진
- 고객만족도 조사를 통한 행정서비스 품질 향상
- 현장제도의 인지도 제고를 위한 적극적인 홍보 추진

※ 2020년 대구시 행정서비스현장평가 3년 연속 우수기관 선정

3. 효율적이고 신뢰받는 민원행정 구현

1 민원조정위원회의 내실있는 운영

- 반려 또는 불허가로 판단되는 민원의 재심의
 - 장기 미해결 민원, 반복·다수인 관련 민원의 해소
 - 현안사항에 대한 적극적이고 실효적인 조정
- 민원처리과정에서 발생하는 애로 및 문제점 해소를 위해 수시자문
- 위원회 구성
 - 당연직 : 공무원 4명(위원장: 부군수)
 - 위촉직 : 공무원, 외부전문가 포함 11명 이내 구성

2 행정정보공동이용을 통한 효율적인 민원행정 구현

- 행정정보공동이용 이용률 제고
 - 민원처리 부서의 행정정보공동이용 이용률을 높여 불필요한 구비 서류 제출감소
- 행정정보공동이용 업무 관리자 및 사용자 교육 : 연간 2회
 - 신청 승인절차 준수 및 개인정보 오·남용, 보안관리 등
- 행정정보공동이용시스템 사용자 일제정비
 - 행정정보 조회 시 개인정보 오·남용 방지를 위한 사용자 일제 정비

4. 신속하고 공정한 허가 업무 추진

1 공장·농지·산지 민원

- 지역 경제 활성화를 위한 공장 민원 서비스 전개
 - 창업도우미 제도 운영 활성화
 - 창업, 공장신설 등 기업민원 처리기간 단축 운영
 - 인·허가절차, 사업계획수립, 애로사항 등 상담지원
- 개발과 보존이 함께 하는 농지·산지민원 추진
 - 지역여건과 합법성을 고려하여 허가민원 처리
 - 2020년 실적 : 공장민원 330건, 농지민원 220건, 산지민원 118건 처리

2 건축허가·신고 민원

- 신속, 공정, 친절한 민원처리로 고객만족 행정구현
 - 투명한 업무처리, 건축행정 청렴도 강화로 행정의 신뢰도 향상
 - 공사현장의 철저한 관리로 공사장 주변 주민불편 해소
 - 적극적인 건축허가민원 처리
 - 2020년 실적 : 건축허가 962건, 착공신고 523건, 사용승인 517건, 가설건축물 축조·신고 1,011건, 기타 373건 처리
- 건축물대장 등기 촉탁 시행
 - 건축물대장 변경사항이 발생하는 경우 군에서 직권으로 관할 등기소에 표시변경등기를 신청하여 주민편익 증대
 - 2020년 실적 : 등기촉탁 246건 처리
- 신속·정확한 환경 민원처리
 - 주변 환경오염 방지를 위한 신속하고 정확한 민원처리로 쾌적한 생활환경 조성에 기여
 - 2020년 실적 : 개인하수처리시설 737건, 기타 160건 처리

3

도시건설 민원

- 주변 환경과 조화로운 개발행위 허가로 난개발 방지
 - 주변 환경, 경관과의 조화, 환경오염, 입목본수 및 배수 등 고려
 - 다수 민원발생 예상 시 사전 의견 조율 등 이해관계자 합의 유도
- 개발행위허가지역 현장점검 철저히 위법행위 사전예방
 - 2020년 실적 : 개발행위허가 263건, 개발제한구역 행위허가 40건,
배수설비설치신고 378건, 도로점용허가 등 112건 처리,
개발행위 심의위원회 신청 15건

빅데이터 기반 과학적 행정구현 및
전자군정 서비스를 위한 정보자원관리 강화

정보통신과



기 본 현 황

□ 정·현원 현황

구 분	계	5급	6급	7급	8급	9급	연구직
정 원	24	1	6	7	6	3	1
현 원	23	1	6	9	3	3	1

□ 분장사무

구 분	담 당 분 야
정보통계	지역정보화 추진, 공공데이터, 빅데이터 이용 활성화, 각종 통계조사, 정보보안 및 개인정보보호, EA정보자원관리, 정보화 교육
기 록 물	기록관(기록관리시스템) 종합 운영, 기록물 이관·폐기, 정보공개제도 총괄운영, 공인관리, 문서수발 및 우편물 관리
전 산	행정정보화 계획 수립·추진, 정보시스템 보안, 정보시스템 운영·관리 (서울행정·시군구 공통기반·온-나라 시스템 등), 홈페이지 구축운영
통 신	정보통신공사 민원업무(3개 업무), 달성군 자가통신망 관리 운영, 정보통신시설 종합계획 수립 및 추진, 정보통신망 보안 강화
통합관제	통합관제센터 운영 및 관리, CCTV인프라 확대 및 유지보수, 영상정보의 수집·이용·제공

□ 기록물 보유현황

구 분	계	영구	준영구	30년	10년	5년
총 계	495,514	350,592	83,697	2,008	19,590	39,627
문 서 (권)	비전자	66,245	9,338	42,092	862	10,328
	전자	93,885	5,870	41,605	1,146	9,262
시 청 각(건)	331,791	331,791	-	-	-	-
행정박물(건)	829	829	-	-	-	-
간 행 물(권)	2,764	2,764	-	-	-	-

□ 정보시스템 현황

(단위: 대)

서 버 명	수량	서 버 명	수량	비고
공통기반 I·II	5	통합백업	3	
공통기반 웹	2	온-나라 개인정보보호	1	
기록관리, 비정규기록	2	웹(홈페이지)	8	
온-나라	1	침입차단·방지, 서버팜 방화벽	3	
한국토지정보	1	웹 방화벽, 방화벽	2	
알리미	1	개인정보보호, 백신 통합보안관리솔루션	3	
접근제어	3	PC보안취약(컴보이)	2	
지킴-e(통합관제)	1	보안USB, 매체제어	1	

□ 정보통신 설비 현황

(단위: 대)

장 비 명	수량	세부품목
음성통신설비	4종 4대	발신자표시교환기(1), 전화녹음장비(1), XML서버(1), 컬러링서버(1)
데이터통신설비	2종 2대	전자FAX서버(1), 문자전송서버(1)
정보보호설비	3종 16대	네트워크암호화장비(2), 방화벽((12), 침입방지시스템(2)
정보통신망설비	5종 228대	네트워크관리시스템(2), 백본스위치(8), L4스위치(4), L3스위치(34), L2스위치(151), 무선인터넷장비(29)
기타설비	2종 3대	무정전전원설비(2), 항온항습기(1)

□ CCTV 관제시스템 설비 현황

장 비 명	수 량	비 고
스토리지	3대	1,832[TB]
서 버	60대	DB, 저장/분배서버 등
PC	69대	통합관제센터, 경찰서, 각 읍·면사무소 포함
모니터	78대	통합관제센터, 경찰서, 각 읍·면사무소 포함
DID	28대	통합관제센터(24대), 경찰서(4대)
스위치	14대	SAN, KVM, L2, 백본 스위치 등
방화벽	3대	10[Gbps], 16[GB]
IP방송스피커	124대	출력 최대 40[W]지원
부대장비	1식	UPS, 냉난방, 항온항습기 등

□ 통합관제센터 CCTV 관제현황

계	구 분						
	생활 안전	어린이 안전 영상	재난 재해	문화재 관리	주차 단속	시설물 관리	초등 학교 (32학교)
1,659	870	162	213	40	5	38	331

주요업무 계획

1. 정보화 역량강화 및 신뢰받는 통계정보

2. 중요기록물의 활용 및 정보공개 활성화

3. 안정적인 행정시스템 관리 및 정보인프라 강화

4. 신속한 통신업무처리 및 안전한 정보통신망 운영

5. 주민안전을 위한 CCTV관제 및 운영

1. 정보화 역량강화 및 신뢰받는 통계정보

1 지역주민 및 직원 정보화 역량강화

- 디지털 역량 강화를 위한 내실 있는 정보화 교육 추진 : 19백만 원
 - 대 상 : 달성군민(어르신, 가정주부 등), 공무원
 - 과 목 : 컴퓨터·스마트폰 기초, SNS활용, 사진·동영상 제작
 - 인 원 : 22회, 660명(군민 20회 600명/공무원 2회 60명)
- 경진대회를 통한 학업성취도 향상
 - 국민행복 IT 경진대회(장애인, 고령자, 결혼이민자) : 2021. 10.(예정)

2 대규모 통계조사 추진 및 신뢰성 있는 통계정보 서비스 제공

- 경제총조사 : 68백만 원(국 50%, 시 25%, 군 25%)
 - 기 간 : 2021. 5.~ 8.(관내에서 산업활동을 수행하고 있는 모든 사업체)
- 대구사회조사 : 43백만 원(전액 시비)
 - 기 간 : 2021. 7. ~ 9.(표본가구 내 만 15세 이상 가구원)
- 주민등록 인구통계조사 : 연 2회
 - 기 준 : 2021. 6월, 12월 기준
- 신뢰성 있는 통계정보 서비스 제공 : 9백만 원
 - 제60회 통계연보 및 2019년 기준 사업체조사 보고서 발간
 - 주요통계 웹 서비스 제공 : 군 홈페이지 최근 통계 자료실

3 공공데이터 및 빅데이터 활용 활성화

- 달성군 보유 고수요·고가치 공공데이터 발굴 및 개방 확대
 - 공공데이터 개방 추진 및 신규 데이터 발굴
 - 양질의 데이터 제공을 위한 공공데이터 일제 정비 실시
- 개방 공공데이터 품질개선 및 관리
 - 개방된 공공데이터 표준화 및 최신성 유지를 통한 품질 향상

- 공공데이터 제공 및 품질 관리·운영을 위한 교육 추진 : 10백만 원
 - 공공데이터 개념, 활용사례, 개방절차 및 품질 관리 교육
 - 신규데이터 확보를 위한 부서별 데이터 수요 조사
- 데이터를 통한 맞춤형 정책 개발 공모 사업 추진
 - 지역주민 공감문제 해결 공모 사업 추진(행안부, 과기부 주관)
 - 어린이·노약자 인식 인공지능 CCTV를 통한 안전 신호등 개발
 - 사업 최종 선정 : 2021. 3월 중
 - 사업 기간 : 2021. 3. ~ 2022. 5.

4 체계적인 정보보호 운영으로 안전한 군정 구현

- 개인정보에 대한 보호조치 및 안전한 활용기반 마련
 - ‘개인정보보호 및 사이버보안 진단의 날’ 실시(월 1회)
 - 개인정보 파일 및 주민등록번호 일제정비(연 1회)
 - 공공기관 개인정보 관리수준 진단 대비(연 1회)
- 해킹 및 랜섬웨어 감염에 대비한 정보보안 대응역량 강화
 - 내PC지킴이 점검 등 보안점검(상시) 및 정보보안 교육(연 2회)
 - 새울, 온-나라 등 보안취약점 점검 : 상시

5 업무 생산성 향상을 위한 소프트웨어 구입

- 정품 소프트웨어 사용 및 관리 : 62백만 원
 - 업무용 소프트웨어 구매(한글 2020) : 25백만 원
 - 연간라이선스 구매(알툴즈 통합보안팩, 오토캐드) : 37백만 원
- 소프트웨어 자산관리 솔루션 구축 : 38백만 원
 - 저작권법 제4조(저작물의 예시 등) 및 제 125조(손해배상의 청구)
- 보안USB시스템 업그레이드 : 24백만 원
 - 시스템 노후화 및 자료유출 예방

2. 중요기록물의 활용 및 정보공개 활성화

1 기록물의 효율적·안정적 관리

○ 기록물의 정리 및 이관

- 기 간 : 2021. 2. ~ 7.
- 전자기록물 : 전년도(2020년) 생산·접수된 기록물
- 비전자기록물 : 2019년 이전 생산된 부서별 보유 기록물
- 전자기록물의 전자적 이관 및 비전자기록물 실물 이관

○ 기록물 생산현황 보고

- 각 부서별 전년도 기록물 생산현황 조사 : 2021. 5. 31.까지
- 기록관에서 국가기록원으로 통보 : 2021. 8. 31.까지

○ 비전자기록물의 평가 및 폐기

- 기 간 : 2021. 8. ~ 10.
- 대 상 : 보존기간 10년 미만 기록물 중 보존기간 경과한 기록관 보유기록물
- 기록물 보존 가치를 기록물 평가심의회를 거쳐 보존기간 재책정·보류·폐기 심사

2 중요기록물의 장기보존 및 활용

○ 시청각 기록물 선별 정리 및 활용

- 기 간 : 연중
- 대 상 : 전년도 이관 받은 시청각 기록물 (4천여 건)
- 디지털 사진 및 동영상 기록물의 선별·정리
- 디지털 시청각 기록물 비정규기록물관리시스템 등록 후 검색, 열람제공

○ 행정박물 이관 및 전시

- 기 간 : 2021. 10. ~ 12.
- 대 상 : 군청 전시실 내 보유 행정박물
- 기록관 열람실에 행정박물 비치, 전시 서비스 제공

- 보존기간 30년 이상 중요기록물 소독 및 서고 방역
 - 각종 해충, 세균 등으로부터 중요기록물 보호, 장기 보존
- 중요기록물 DB구축 및 정리사업 : 180백만 원
 - 기 간 : 2021. 1. ~ 10.
 - 대 상 : 기록관 보유중인 보존기간 준영구이상 중요기록물
 - 중요기록물의 장기보존 및 활용성을 높이기 위한 기록물 정리 및 디지털 변환
 - 신속한 업무지원을 위한 기록물 온라인 검색, 열람서비스 제공
- 제1서고 이동식 서가 추가 설치 사업 : 12백만 원
 - 기 간 : 2021. 4. ~ 6.
 - 신규 이동식 서가(모빌랙) 설치 및 기록물 서가재배치
 - 이동식 서가 추가 설치로 제1서고의 효율적인 공간 활용 가능
- 기록물 반·출입 및 기록관 보안시스템 고도화 사업 : 18백만 원
 - 기 간 : 2021. 3 ~ 5.
 - 기존 기록관 내 노후화된 보안장비 교체
 - 공무원증 출입 시스템 및 장비 도입
 - 기록관 보안시스템 재정비로 기록물의 분실 예방 및 보안성 강화

3 적극적인 정보공개 서비스

- 원문정보공개 활성화
 - 부군수 이상 결재문서 중 ‘공개’로 분류되는 문서는 사전 신청없이 정보공개포털(open.go.kr)에 원문정보 즉시 공개
 - 정부 3.0에 부합하는 원문정보공개 대상 발굴·확산
- 정보공개제도 운영의 내실화
 - 정보공개 처리 기한 단축(10일 → 8일)
 - 사전정보공표 확대를 통한 행정 투명성 제고 및 군민 알권리 충족

3. 안정적인 행정시스템 관리 및 정보인프라 강화

1 안정적 행정정보시스템 유지관리 및 다중 연계 백업운영

- 중앙과 안정적 협업과 연계를 통한 행정정보시스템 유지관리 : 135백만 원
 - 중앙보급 업무시스템 한국지역정보개발원 위탁 유지관리
 - 대 상 : 공통기반(새울 등), 온-나라 등 중앙보급업무시스템
 - 내 용 : 대상 장비의 정기 및 수시 점검으로 각종 장애 사전예방
- 자체 도입 정보시스템에 대한 안정적 유지관리 : 185백만 원
 - 군정업무시스템 및 웹서비스 시스템 자체 유지관리
 - 대 상 : 운영서버, 스토리지, 전산기반장비 및 홈페이지 등
 - 내 용 : 월 1회 이상 정기 및 수시 방문점검 및 장애처리
- 안정적·체계적인 백업운영 관리
 - 원격지 백업 및 정보시스템 재해복구체계 운영
 - 재난·재해 대비 市통합전산센터 실시간 데이터 복제
 - 통합백업시스템을 통한 일일, 주간 백업 및 분기별 소산 시행

2 수요자 중심 정보화 인프라 구축

- 노후화된 PC 및 모니터 교체 보급 : 195백만 원
 - 대 상 : 제조일 16년 이전 노후 PC 150대 및 모니터 100대 정도
- PC 및 모니터 보급 현황(최근3년간)

	PC	모니터	노트북	비 고
2020년	152	169	0	
2019년	508	305	2	
2018년	153	271	49	

3 신속하고 효율적인 정보화업무 지원

○ 서울행정시스템 운영

- 지방행정(서울)시스템 데이터 운영 관리
- 복무관리, 기획, 농업 등 22개 업무 안정적 운영·관리
- 시스템 고도화, 기능개선 사용자 교육 지원

○ 온-나라 시스템 운영

- 온-나라 기능개선, 사용안내 및 장애처리 지원
- 기관 온-나라 이음 및 메신저 서비스 운영·이용 지원

○ 기타 행정정보시스템 운영·관리 및 지원

- 주민대상 문자발송 지원을 위한 알리미 시스템 운영·관리
- 전산실 방화벽 및 각종 접근제어 등 보안장비 운영·관리
- 국가주소정보, 세외수입 등 연계시스템 운영 지원
- 지방세, 재정, 인사, 건축, 부동산 등 연계시스템 운영 지원

4 안정적인 정보인프라 강화

○ 홈페이지 시스템 고도화 및 보안강화 : 120백만 원

- 홈페이지 서버 2대, 홈페이지 웹방화벽 1대, 접근제어 솔루션 구입
- 내·외부망 정보시스템 접근에 대한 정책 및 감사 기능 적용
- 홈페이지 검색엔진 라이선스 추가, 동영상서버 보안서버(SSL) 적용 등

5 행정전자서명 관리시스템 운영 및 정보화사업 사전협의

- 행정정보시스템 접속 시 본인 인증을 위한 행정전자서명 관리
- 인사, 조직개편 등 변경사항 발생 시 신규·재발급·폐지 처리
- 정보화 사업 시 사전협의 조정기준에 의한 도입계획 검토 및 심의

4. 신속한 통신업무처리 및 안전한 정보통신망 운영

1 정보통신 민원업무 추진

○ 정보통신공사 사용 전 검사

- 건축물의 정보통신설비를 사용하기 전에 기술기준에 적합하게 시공되었는지 검사하고, 합격 시 신청인에게 필증 발급
- 근 거
 - 정보통신공사업법 제36조
 - 정보통신공사업법 시행령 제35조, 제36조
- 대 상 : 지하층 포함 6층 미만인 건축물 중 연면적 150㎡ 초과, 5,000㎡ 미만인 건축물

○ 정보통신공사 착공 전 설계도 확인

- 정보통신공사 착공 전 설계도를 접수하여 정보통신기술 기준 적합여부 검토 후 결과를 신청인에게 통보
- 근 거
 - 정보통신공사업법 제36조
 - 정보통신공사업법 시행령 제35조, 제35조의2
- 대 상 : 연면적 150㎡ 초과인 건축물

○ 정보통신공사 감리 결과 보고서 확인

- 감리를 실시한 정보통신공사인 경우 감리결과보고서의 사본을 접수·확인하고 이상여부를 건축허가부서로 통보
- 근 거
 - 정보통신공사업법 제36조
 - 정보통신공사업법 시행령 제35조
- 대 상 : 감리시행 정보통신공사

○ 광케이블 측정장비 구매 : 29백만 원

- 기 간 : 2021. 1. ~ 3.
- 대 상 : 광케이블 측정장비 1식
- 내 용 : 최신기준에 맞는 검사장비 구비를 통해 민원업무 신뢰성 증진

2 달성군 자가통신망 운영 관리

○ 자가통신망 구축 완료로 자체 운영

- 장애복구반을 자체 통신인력으로 운영하여 업무중단 최소화
- 자가통신망 이전 및 변경 구축, 긴급 통신망 공사

○ 산하기관 네트워크 무정전 전원공급설비 구축 : 26백만 원

- 기 간 : 2021. 1. ~ 3.
- 대 상 : 보건진료소 8개소, 농업인상담소 2개소
- 내 용 : 3[KVA] 10개소 × 2,600,000원 = 26백만 원

○ 망 분리 운영

- 정보통신 보안성 강화를 위한 서비스 종류별 네트워크 분리 구축·운영

○ 운영규정 마련

- 효율성 제고 및 안정적인 서비스 제공을 위한 운영관리 규정 제정

3 정보통신 시스템의 안정적 운영

○ 정보통신 시스템의 안정적 운영을 위한 유지보수 시행 : 134백만 원

- 기 간 : 2021. 1. ~ 12.
- 대 상 : 음성통신설비 등 10종 설비 244대

○ 서버 및 네트워크장비 관리시스템 구축운영 실시간 감시

- 새로운 네트워크 해킹에 대비한 보안시스템 정기업데이트
- 정보통신망 및 시스템의 정기점검으로 장애발생 최소화

- **사용자접근제어(NAC) 라이선스 구입** : 22백만 원
 - 기 간 : 2021. 1. ~ 3.
 - 대 상 : 사용자접근제어(NAC) 라이선스 1,000 Copy 구입
 - 내 용 : 정보통신장비 보안 강화를 위한 접근제어 라이선스 추가 구입
- **IP동보방송시스템 구축** : 50백만 원
 - 기 간 : 2021. 1. ~ 6.
 - 대 상 : 방송 주장치, 오디오믹서, 패킷라우터, IP동보방송단말 등 구축
 - 내 용 : 군청 ↔ 노후된 읍·면·사업소 간 아날로그 동보 방송장비 교체
- **네트워크 스위치(L2) 교체** : 120백만 원
 - 기 간 : 2021. 1. ~ 6.
 - 대 상 : 군청 내 L2스위치 40대 교체
 - 내 용 : 내구연한 도래 네트워크 스위치(L2) 교체
- **IP전화기 구매** : 96백만 원
 - 기 간 : 2021. 1. ~ 3.
 - 대 상 : 신형 IP전화기 150대 구매
 - 내 용 : 기존 IP전화기 단종으로 인한 신형 IP전화기 구매
- **상시 대도청 탐지시스템 도입** : 78백만 원
 - 기 간 : 2021. 1. ~ 6.
 - 대 상 : 군수실, 부군수실
 - 내 용 : 주요 정책정보 및 민감정보 유출 사전예방을 위한 시스템 구축
- **달성군 노후 마을방송 장비 교체** : 100백만 원
 - 기 간 : 2021. 1. ~ 6.
 - 대 상 : 자연부락 193개 마을
 - 내 용 : 노후된 마을방송시스템 재 설치요구에 따른 설치사업

4

정보통신망 보안 강화

○ 정보통신시설 보안 지도점검 및 교육실시

- 본청, 사업소, 읍·면, 출장소 정보통신시설 지도점검
- 실·과·소, 읍·면 보안담당자 보안교육

○ 정보통신시설 유지보수 용역 시행 시 보안관리 강화

- 용역직원 보안서약서 징구
- 용역참여 직원 보안교육 실시

○ 인터넷 주소 및 통신망 관리 강화

- IP할당현황, 정보통신망 세부 구성도는 제한구역인 통신실 내 보관

○ 보안시스템(암호장비) 관리강화

- 암호장비는 제한구역인 통신실 내 이중철제 캐비닛에 보관

○ 군 산하 전 부서의 정보통신망 해커 침입 예방강화 추진

- 단말이상행위 탐지시스템 도입 운영으로 보안예방
- 통신망에 해커 침입 탐지 즉시 인터넷회선 자동차단

○ 정보통신망의 통합보안 관리

- 시청과 군청 회선 구간에 통합보안관리시스템 운용
- 개인PC에 과도한 트래픽 발생 시 즉시 통신회선 자동차단

5. 주민안전을 위한 CCTV관제 및 운영

1 통합관제센터 운영체계 확립

○ CCTV통합관제센터 운영

- 규 모 : CCTV 1,659대(군 1,328대, 초등학교 331대)
- 인 원 : 관제요원 36명(4조 3교대), 경찰 3명(3조 2교대)

○ 주요내용

- CCTV 통합관제센터 운영 총괄 및 관제요원 관리·감독
- CCTV 인프라 확충 및 관제시스템 고도화·지능화 추진
- CCTV영상 정보보안 관리, CCTV설치 및 영상정보 민원처리 등

○ CCTV통합관제센터 관제요원 관리·감독

- 인 력 : 36명(4조 3교대, 1인 8시간 주·야 순환근무)
- 규 모 : 1,659대(1인 120대정도 관제)

○ CCTV통합희선평 운영·관리 : 804백만 원

- 규 모 : CCTV전용 670회선
- 장 소 : CCTV현장시스템 ↔ 관제센터

2 CCTV인프라 확대 및 유지관리

○ 통합관제시스템 및 CCTV 유지보수 용역 : 494백만 원

- 기 간 : 2021. 1. ~ 12.
- 대 상
 - 통합관제시스템(관제서버 및 관제솔루션 등) : 280백만 원
 - 현장CCTV카메라(카메라·현장서버 등) : 214백만 원
- 내 용 : CCTV시스템 정기·수시 점검, 장애발생시 대체장비 제공
및 신속한 복구 조치

○ CCTV 신설·이전설치 및 성능개선 : 990백만 원

- 기 간 : 2021. 1. ~ 12.
- 대 상 : CCTV 신규설치(490백만 원, CCTV설치·관제센터연계), CCTV 재정비(100백만 원, CCTV이전·현장장비정비 등), 노후CCTV 성능개선(300백만 원, 노후CCTV 55대 교체), LED로고젝터·안내전광판 설치(100백만 원, 방범취약지역 20개소)
- 내 용 : 생활안전 취약지역 CCTV 설치·교체 및 장비정비 등

○ CCTV 자가통신망 구축 : 1,800백만 원

- 기 간 : 2020. 1. ~ 2021. 12.
- 대 상 : 화원, 논공지역
- 내 용 : 매년 200백만 원 가량 회선요금 절감효과

○ 스마트 스쿨존 안전 시스템 구축 : 150백만 원

- 기 간 : 2021. 1. ~ 6.
- 대 상 : 초등학교 5개소
- 내 용 : 도로상 차량 및 횡단보도의 보행자를 CCTV를 통해 분석하여 교통사고를 사전 방지를 위한 인공지능 시스템 도입

○ 스마트 인공지능 분석시스템 구축 : 400백만 원

- 기 간 : 2021. 1. ~ 5.
- 대 상 : 통합관제 CCTV 1,000대
- 내 용
 - 딥러닝을 활용한 인공지능 이벤트 분석
 - 스마트검색 도입으로 세분화된 객체 속성을 조건·목적별로 영상 활용 가능

- **스마트시티 통합플랫폼 기반구축** : 1,350백만 원(국 600, 군 750)
 - 기 간 : 2020. 10. ~ 2021. 4.
 - 대 상 : 스마트시티 통합플랫폼 기반구축 1식
 - 내 용
 - 스마트시티 통합플랫폼 필수 연계 서비스 도입
 - 달성군 특화 S-서비스 도입
- **대구국가산업단지 생활안전서비스 시스템 구축** : 1,462백만 원(대구도시공사 이관예산)
 - 기 간 : 2021. 1. ~ 6.
 - 대 상 : 구지 국가산단 내
 - 내 용
 - 생활안전서비스 인프라 확대(CCTV, IP방송스피커 등)
 - 국가산단 관련 4차산업 관련 기반 확보

3

영상정보 자료관리

- **시설보안 대책**
 - 근무자 상시 신분증 패용
 - 제한구역 지정 및 장비실 출입문 이중잠금 장치
- **CCTV 영상정보 자료유출 방지**
 - 관제요원 보안교육 실시
 - USB 및 외부저장장치 제거, 노트북 사용금지
 - 업무망과 CCTV망 분리 및 외부저장장치 사용 금지
 - 통합관제실내의 모니터 및 상황판 화면 촬영 금지
 - CCTV 전용회선 및 방화벽 구축
- **영상정보 열람·제공**
 - 영상정보 저장기간 : 30일 이내
 - 영상정보 제공 시 관련 규정에 의거 제공
 - 통합관제센터 내 실시간 영상의 외부유출 통제

기업하기 좋은 젊은 도시
일자리가 넘치는 희망 달성!

일자리경제과



기 본 현 황

□ 정·현원 현황

구 분	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급
정 원	23	1	1	6	5	6	4
현 원	23	1	1	7	4	6	4

□ 분장사무

구 분	담 당 분 야
경제노정	물가, 노정, 담배, 방문·통신판매업, 대부업·복권판매업, 전통시장 및 대형판매점, 공산품관리
청정에너지	석유품질 및 가스안전관리, 전원개발, 승강기 및 계량기, 신재생에너지, 에너지이용합리화 업무
기업지원	지방산업단지(달성1·2, 성서 5차)관리, 중소기업 육성, 농공단지 및 개별공장관리, 테크노폴리스 및 대구국가 산업단지 조성지원
일자리창출	일자리창출, 일자리공시제, 지역맞춤형 일자리 지원사업, 달성일자리센터 운영, 대구형일자리디딤돌사업
지역공동체	사회적경제 활성화, 사회적기업·마을기업 육성지원, 마을공동체사업, 지역공동체 일자리사업

□ 공장등록업체 및 종업원

구 분	업 종 별							
	계	섬유	식품	금속	화학 고분자 소재	전자 기자	종이	기타
업체수	1,936	337	87	920	210	239	70	73
종업원	43,106	4,285	1,686	26,497	3,045	5,643	1,351	599

□ 산업단지

구 분		위 치	면적(천㎡)	업체수	조성년도
계		7개소	24,427	1,031	
국가산업 단지(1)	대구	구지면 일원	8,559	102	2022
일반 산업 단지 (4)	달성1차	논공읍 남·북·본리리	4,079	377	1983
	달성2차	구지면 내리·창리	2,707	261	2008
	성서5차	다사읍 세천리	1,470	111	2012
	대구테크노 폴리스	현풍읍, 유가읍	7,259	109	2021
농공 단지 (2)	옥포	옥포읍 강림리 논공읍 금포리	160	45	1990
	구지	구지면 고봉리	193	26	1992

□ 판매업소

구 분	계	업 종 별			
		석유 판매업소	가스 공급시설	담배 소매인	통신·방문 판매업체
업체수	3,514	77	94	636	2,707

□ 전통시장

시 장 명	개장년도 (시장규모)	점 포 수	주차장 규모	비 고
화 원 시 장 (현 대 화)	1914. 10. 15. (4,487m ²)	1동 38개	129대 2,056m ²	공설
현 풍 시 장 (현 대 화)	1918. 3. 5. (5,819m ²)	1동 64개	167대 8,899m ²	공설
현 풍 시 장 청 년 장 물	2019. 3. 5. (2,232m ²)	1동 20개		
논 공 시 장	1893. 3. 1. (4,156m ²)	장옥 5개동	-	공설
구 지 시 장	1933. 5. 10. (4,952m ²)	장옥 5개동	-	공설
논공 중앙시장	2010. 7. 6. (2,312m ²)	3동 50개	-	사설 (인정시장)

□ 노동단체

구 분	업 종 별						
	계	금속	화학	운수	식품	유리	기타
업체수	49	29	9	3	1	1	6

주요업무 계획

1. 중소기업 육성 및 지역경제 활성화

2. 청정 에너지 공급 및 안전관리 강화

3. 산업단지 조성 및 입주기업 경쟁력 강화 지원

4. 지역 맞춤형 일자리 창출 및 기반 구축

5. 지역공동체 육성 및 사회적경제 활성화

1. 중소기업 육성 및 지역경제 활성화

1 중소기업 육성 및 지원

○ 중소기업 청년근로자 숙소사 임차비 지원

- 기 간 : 2021. 1. ~ 12.
- 지원대상 : 관내 중소기업 근무 만39세 이하 청년 근로자 30여명
- 지원내용 : 근로자 1명당 월 임차료 최대 30만 원 지원
- 지원절차
 - 공고 및 접수 → 서면평가·선정통보 → 지원약정체결 → 월세비용 지급·청구(3개월) → 서류확인 및 현장점검
- 사 업 비 : 130백만 원(군비 130)

○ 중소기업 일·가정 양립 환경조성 지원사업

- 기 간 : 2021. 1. ~ 12.
- 지원대상 : 관내 중소기업
- 사업내용
 - 일·가정 균형을 위한 CEO 및 임원 교육
(산업단지 기업육성 기반 구축사업의 「기업CEO포럼」과 연계)
 - 기업 맞춤형 일·가정 양립 환경조성 프로그램 운영 지원
(가족과 함께하는 문화탐방, 가족 감사 힐링캠프, 가족 사랑의 날 운영 등)
- 수행기관 : 대구상공회의소
- 사 업 비 : 40백만 원(군비 40)

○ 중소기업 무역사절단 파견

- 파견시기 : 미정(※ 코로나19의 유행으로 사업진행 여부 유동적)
- 지 역 : 미정
- 대 상 : 수출유망 10개 업체 내외
- 지원사항 : 편도 항공료(업체당 1인), 상담장 임차, 통역, 바이어 섭외
- 사 업 비 : 60백만 원(군비 60)

○ 지식재산 창출 지원사업

- 기 간 : 2021. 1. ~ 12.
- 대상업체 : 관내 중소기업
- 내 용
 - 지역 중소기업이 겪는 지식재산(IP) 애로사항을 전문 컨설턴트가 상담 및 현장방문을 통해 해결
 - 지식재산권 종합 컨설팅, 특허·디자인맵, 브랜드·디자인 개발, 특허 기술 홍보영상 제작, 해외출원 비용지원 등 지식재산권 창출에 대한 지원
- 수행기관 : 대구지식재산센터(상공회의소 산하기관)
- 사 업 비 : 50백만 원(균비 50)

○ 수출보험료 지원사업

- 사업기간 : 2021. 1. ~ 12.
- 지원대상 : 관내 수출업체
- 지원내용 : 단기수출보험 및 수출신용보증 지원
- 수행기관 : K-sure 한국무역보험공사 위탁
- 사 업 비 : 50백만 원(균비 50)

○ 상생플러스 비대면 특화프로젝트 사업

- 사업기간 : 2021. 1. ~12.
- 사업대상 : 관내 완제품 생산 제조기업 20개 내외
- 사업내용 : 코로나19 극복을 위한 On-Off Line 관내기업
홍보 플랫폼 개발
 - On Line : 유통업체 라이브커머스 및 B2B/B2C 오픈마켓 전문셀러 등을 이용한 실시간 라이브 방송 판매와 상시판매망 구축
 - Off Line : 지역생산물 팔아주기 캠페인 상시 전개
- 수행기관 : 대구상공회의소
- 사 업 비 : 60백만 원(균비 60)

○ 중소기업 전시박람회 참가 지원사업

- 사업기간 : 2021. 1 ~ 12.
- 사업대상 : 관내 제조업체 10개
- 사업내용 : 국내 전시회 및 박람회 참여 경비 지원
- 지원한도 : 업체당 2백만 원 이내
- 사업비 : 20백만 원(군비 20)

○ 노사안정 분위기 조성

- 근로자 사기진작
 - 모범근로자 국내, 해외 산업연수 : 2회, 48백만 원(군비 48)
 - 산업재해 근로자 위문 : 2회(설, 추석), 2백만 원(군비 2)
- 협력적 노사관계 확립
 - 노조간부 및 조합원 교육(4월) : 4.5백만 원(군비 4.5)
 - 노·사 화합잔치(4월) : 40백만 원(시비 20, 군비 20)
 - 근로자 친선체육대회(10월) : 40백만 원(시비 20, 군비 20)
 - 노사교섭 지도 강화 : 49개 노조
 - 군 근로자복지관 위탁운영 : 1개소
 - ▶ 수탁자 : 한국노동조합총연맹 달성지역지부
 - ▶ 사업비 : 63백만 원(군비 63)
- 노사평화의 전당 건립 지원
 - 위치 : 달성군 구지면 응암리 1266
 - 사업기간 : 2017. ~ 2021.(5년) ※ 공정률 75%
 - 규모 : 부지 16,500㎡, 건축연면적 5,000㎡(지하1층, 지상3층)
 - 주요시설 : 노사상생 상징조형물 설치, 노동·산업 문화역사관, 노사관계 교육·모의 체험관 등
 - 사업비 : 200억 원(국비 100, 시비 100)

2

물가안정관리 및 소비자 보호

○ 물가안정관리

- 물가안정관리 대책추진
 - 가격동향 홈페이지 게재 : 주 1회(물가모니터 활용)
 - 물가안정 모범업소 쓰레기봉투 지원(7월) : 5.6백만 원(군비 5.6)
 - 개인서비스업소 현장중심의 지도활동 강화

○ 소비자 보호 및 유통질서 확립

- 소비자 권익보호 향상
 - 전화, 방문, 인터넷을 통한 소비자 민원 상담
- 건전한 유통질서 확립
 - 위조상품 : 시, 군, 한국지식재산보호원 합동단속(연 2회)
 - 불법 공산품 : 시, 군, 한국제품안전협회 합동단속(연 2회)
 - ▶ 대 상 : 안전검사대상 공산품 등

3 시장경제 활성화 제고

○ 2021년 현풍백년도매비시장 시장경영바우처사업 추진

- 사업개요
 - 사업기간 : 2021. 3. ~ 12.
 - 위 치 : 현풍읍 현풍로 6길 5
 - 총사업비 : 66.7백만 원(국비 60, 군비 6.7)
 - ※ 국비 직접지원사업
 - 사업내용
 - ▶ 상인교육 시행 : 4 ~ 5월
 - ☞ 상인의식 개선, 온라인판로 개척, 위생청결도 향상을 위한 상인교육 시행
 - ▶ 청년몰 문화 축제 : 7 ~ 8월
 - ☞ K-POP 페스티벌, 여름철 야간개장 등 다양한 시민참여형 문화행사 진행
 - ▶ 전통시장 가을축제 : 10월
 - ☞ 추석맞이 전통시장 가을 축제 운영으로 지역주민들에게 볼거리 제공
- 추진상황 및 향후계획
 - 2020. 7. : 전통시장 및 상점가 활성화 지원 공모사업 신청
 - 2020. 12. : 공모사업 선정
 - ☞ 중소벤처기업부 “전통시장 및 상점가 활성화 지원사업”
 - 2021. 3. ~ 12. : 예산 배부 및 사업 추진

○ 코로나19 대비 전통시장 방역 업무 추진

- 사업개요
 - 사업기간 : 2021. 1. ~ 12.
 - 위 치 : 화원시장, 현풍백년도깨비시장
 - 사업내용
 - ▶ 시장별 월 2회씩 방역 소독 실시
 - ▶ 점포별 매장 내 문 손잡이 수시 소독 독려
 - ▶ 점포별 개인 마스크 착용 홍보

○ 전통시장 내 제세동기 구입 추진(주민제안사업)

- 사업개요
 - 사업기간 : 2021. 2. ~ 4.
 - 위 치 : 전통시장 4개소 (화원, 현풍, 청년몰, 논공중앙시장)
 - 사업내용
 - ▶ 전통시장 내 제세동기 비치를 통하여 전통시장 상인, 방문고객 응급상황 대비
 - 사 업 비 : 12백만 원(군비)
- 추진상황 및 향후계획
 - 2021. 2. ~ 4. : 물품 구입 및 설치

2. 청정 에너지 공급 및 안전관리 강화

1 에너지 복지 향상 및 가스시설 안전관리

○ LPG용기 사용가구 시설개선사업

- 대 상 : 30가구(LPG용기에 고무호스를 사용하는 주택)
- 내 용 : LPG용기 사용가구에 대해 사고에 취약한 LPG 고무호스를 금속배관으로 교체하는 등 시설개선을 지원하여 가스안전 확보
- 사 업 비 : 7.5백만 원(국비 3, 군비 3, 자 1.5)

○ 가스사고 예방을 위한 타이머콕 설치

- 대 상 : 220가구(기초생활수급세대, 차상위계층, 소외계층 등)
- 내 용 : LPG 및 도시가스를 사용하는 금속배관이 설치된 저소득층 세대
- 사 업 비 : 11백만 원(시비 11)

○ 가스공급시설 안전 점검

- 대상업소 : 94개소(가스충전소 15, 가스판매소 44, 정압기 35)
- 점 검 반 : 1개반 3명(군, 한국가스안전공사, 대성에너지주)
- 주 기 : 연 1회 정기점검 및 해빙기, 우수기, 명절 등 수시점검
- 내 용 : 시설·기술기준, 법규준수, 보험가입 여부 등
- 결과조치 : 위반업소(시설) 행정처분 및 고발

2 석유제품 유통질서 확립

○ 석유판매업소 점검 강화

- 대 상 : 77개소(주유소 59, 일반판매소 18)
- 내 용 : 품질기준 및 영업방법 준수 여부 등
- 결과조치 : 위반업소 행정처분(사업정지, 등록취소) 및 고발

○ 가짜석유제품(시너 등) 판매업소 합동 단속

- 단 속 반 : 1개반 8명(대구시, 군, 한국석유관리원, 경찰서, 소방서 등)
- 주 기 : 2 ~ 3회/월(市 단속계획에 의거 합동단속)
- 내 용 : 길거리 가짜석유 유통행위(이동판매차량으로 덤프트럭, 화물차, 관광버스 등에 가짜석유제품 주유 판매)
- 결과조치 : 판매자 고발 및 사용자 과태료 부과

3 친환경 신재생에너지 설치 지원

○ 신재생에너지 용복합지원사업

- 대 상 : 132개소(건물21, 주택111)
- 규 모 : 1,771.7kW
- 사 업 비 : 33.12억 원(국비 15.32, 시비 10.52, 민간 7.28)
- ※ 대구시 전체 327개소 내외, 총 사업비 66억 원 정도

4 승강기·전기설비 및 계량기 관리

○ 승강기 안전관리

- 2021년 승강기 사고대응 구출훈련 실시
 - 목 적 : 승강기 중대사고 및 고장 시 신속한 이용객 안전 구조 등 인명피해 최소화 및 초기대응능력 제고
 - 시 기 : 2021년 하반기 중 실시 예정(3년 주기)
 - 사 업 비 : 10백만 원(국비 5, 시비 3, 군비 2)

- 불법운행 승강기 점검
 - 대 상 : 검사연기 신청 등 운행정지 중인 승강기
 - 내 용 : 운행정지 대상 승강기 불법운행 여부 및 운행정지 표지 부착상태, 훼손 여부
- 승강기 안전관리자 교육수료 독려
 - 대 상 : 안전관리자 교육유효기간 초과 및 미선임 현장
 - 내 용 : 승강기 안전관리자 교육이수 안내
- 승강기 사고배상책임보험 가입 독려
 - 대 상 : 「승강기안전관리법」 적용을 받는 모든 승강기
 - 내 용 : 승강기 사고배상책임보험 가입 안내

○ 부적합 전기설비 안전관리

- 대 상 : 78kW 미만의 부적합 판정 전기설비
- 점검기관 : 한국전기안전공사 대구서부지사
- 점검시기 : 시설별 1 ~ 3년 주기 정기점검 및 우수기, 명절 등 수시점검
- 점검사항 : 전기설비의 안전관리 기술기준 준수 여부
- 조치계획 : 부적합 전기설비 시설 개선명령

○ 정량표시상품 검사

- 대 상 : 대형상점 등에서 유통 중인 포장상품
- 내 용 : 표시사항 검사 및 허용오차 정량검사
- 방 법 : 한국기계전기전자시험연구원 의뢰 검사
- 결과조치 : 불합격 시 시정명령

3. 산업단지 조성 및 입주기업 경쟁력 강화 지원

1 산업단지 조성 지원

○ 대구테크노폴리스 조성 지원

- 사업개요
 - 위치/규모 : 현 풍읍, 유가읍 일원/7,259,403.3㎡
 - 조성기간 : 2006. ~ 2021.
 - 사 업 비 : 1조 7,233억 원(국비 2,823, 시비 1,630, 민 12,780)
- 추진상황 및 계획
 - 2006. 12. : 대구테크노폴리스 일반산업단지 지정
 - 2014. 1. : 1단계 사업 준공
 - 2015. 12. : 2단계 사업 준공
 - 2017. 7. : 3단계 사업 준공 인가(163천㎡, 93.7%)
 - 2020. 12. 입주업체 현황 : 106개(산업 98업체, 연구시설 등 8기관)
 - 2021. 12. : 4단계 및 전체사업 준공 예정(455천㎡, 100%)

○ 대구국가산업단지 조성 지원

- 사업개요
 - 위치/규모 : 구지면 일원/8,548,430.4㎡
 - 조성기간 : 2009. ~ 2022.
 - 시 행 자 : 한국토지주택공사, 대구도시공사
 - 유치업종 : 전자·통신, 첨단기계, 미래형자동차, 물산업집적단지 등
 - 사 업 비 : 1조 7,572억 원(용지비 7,154, 조성비 6,413, 기타 4,005)
- 추진상황 및 계획
 - 2009. 9. : 대구국가산업단지 지정
 - 2017. 3. : 1단계 사업 준공 및 2단계 사업 보상 착수
 - 2017. 11. : 2단계 부지조성공사 착공
 - 2020. 12. : 1단계 179개 업체 입주계약 및 102개 업체 가동
2단계 공정률 70%
 - 2021.~ : 2단계 일반분양
 - 2022. 12. : 2단계 사업 준공 예정

2 입주기업 경쟁력 강화 지원

○ 입주기업 경쟁력 강화 지원

- 산업단지 기업육성 기반 구축
 - 사업기간 : 2021. 1. ~ 12.
 - 시행방법 : 대구상공회의소 위탁
 - 사업내용 : 기업실태조사, 기업CEO포럼, 기업부서장협의회, 산업동향자문위원회
 - 사 업 비 : 72백만 원(군비 60, 대구상의 12)
- 달성 혁신성장 포럼
 - 개최시기 : 2021년 하반기 예정
 - 사업대상 : 기업CEO 및 임원·부서장, 유관기관 등
 - 사업내용 : 기업의 혁신성장을 위한 전략과제 발굴 및 경제활성화 방안 마련
 - 수행기관 : 대구상공회의소
 - 사 업 비 : 80백만 원(군비 80)
- 산업단지 환경정비 및 긴급보수
 - 사업기간 : 연중
 - 내 용 : 관내 산업단지 노후 환경정비 및 긴급보수
 - 사 업 비 : 80백만 원(군비 80)
- 농공단지 환경정비 및 유지보수
 - 사업기간 : 연중
 - 내 용 : 재난 및 각종 사고로 인한 농공단지 긴급수선유지비
 - 사 업 비 : 50백만 원(군비 50)

- 달성1차산업단지 급경사지 붕괴위험지구 정비
 - 사업기간 : 2021. 1. ~ 2023. 12.
 - 내 용 : 노후화된 산단외곽 절개지 정비
(위험지구 7개 중 4개 지구)
 - 사 업 비 : 2,700백만 원(국비 1,350, 시비 540, 군비 810)
 - 향후 추진계획 : 3개 지구 단계별 시행

○ 달성1차 산업단지 재생사업 추진 지원

- 달성1차 산업단지 경쟁력강화사업
 - 사업기간 : 2019. ~ 2024.(단계별 진행)
 - 추진기관 : 대구시 산단진흥과
 - ※ 2019년 “노후거점산업단지 경쟁력강화사업지구” 국토교통부
및 산업통상자원부 공모선정
 - 총사업비 : 440억 원(국비 220, 시비 220)
 - 사업내용 : 업종고도화 및 혁신생태계 구축, 산업단지 기반시설,
산업집적·인력양성 및 연구기반 구축, 근로자
생활 환경 개선
 - 추진상황 및 계획
 - ▶ 2019. 7. : 노후산단 경쟁력강화지구 공모 선정
 - ▶ 2019. 12. : 사업 용역 착수(기본 및 실시설계 진행
/ 2021. 6. 완료예정)
 - ▶ 2021. 6. : 보상 및 공사추진
 - ▶ 2024. 12. : 공사 준공

4. 지역맞춤형 일자리 창출 및 기반 구축

1 취약계층 일자리사업 추진

○ 내실 있는 대구형 일자리 디딤돌사업(공공근로) 추진

- 사업기간 : 2021. 2. 4. ~ 11. 26.(총 3단계)

구 분	접수기간	사업기간	대상자선발
1단계	2021. 1. 4. ~ 1. 11.	2021. 2. 4. ~ 4. 23.	2021. 1월 말
2단계	2021. 4. 1. ~ 4. 8.	2021. 5. 6. ~ 7. 23.	2021. 4월 말
3단계	2021. 8. 3. ~ 8. 10.	2021. 9. 6. ~ 11. 26.	2021. 8월 말

- 사 업 비 : 1,400백만 원(시비 700, 군비 700)

- 선발인원 : 400명(1단계 400명, 2·3단계 추경예정)

- 사업내용 : 생활방역, 정보화, 공공서비스 지원, 환경정화 및 기타사업

○ 지역방역일자리사업 추진

- 접수기간 : 2021. 1. 4. ~ 1. 11.

- 사업기간 : 2021. 2. 4. ~ 4. 23.

- 사 업 비 : 160백만 원(국비 80, 시비 40, 군비 40)

- 선발인원 : 30명

- 사업내용 : 공공시설 및 다중이용시설 생활방역

○ 오픈마켓 전문셀러 양성

- 사업기간 : 2021. 1. ~ 12.

- 사업대상 : 달성군 거주 여성 20명(결혼이민자 여성 우대)

- 사 업 비 : 74.6백만 원(군비)

- 사업내용

· 기업 및 개인 소비자 대상 위탁판매, 위탁배송서비스를 제공하는 전자상거래 및 온라인 쇼핑몰 창업교육 실시

· 창업컨설팅 지원 및 사후관리

2

일자리 창출 기반 구축

○ 「달성 일자리센터」 및 「달성 행복일자리 나눔터」 운영 활성화

- 취업목표 : 850명
- 상담인원
 - 달성일자리센터 : 1명(직업상담사 1)
 - 달성행복일자리나눔터 : 3명(직업상담사 1, 경일대 창업지원단 직원 2)
- 사업내용 및 추진방향
 - 대구달성고용복지플러스센터, 경일대 창업지원단 등과 긴밀한 협조를 통한 취업지원 서비스 제공
 - 1:1 맞춤형 취업상담, 취업·훈련알선 및 사후관리
 - 읍·면, 아파트 단지 등 찾아가는 취업상담실 운영
 - 구직자들의 취업 준비 장소, 컴퓨터로 자리매김할 수 있도록 『달성행복일자리 나눔터』 개방

○ 청년 창업지원센터 건립

- 사업개요
 - 사업위치 : 논공읍 공단출장소 내
 - 사업규모 : 연면적 500㎡ 정도
 - 사업기간 : 2019. ~ 계속
 - 공간계획 : 창업실, 미팅룸, 컴퓨터, 교육실, 사무실, 제품 전시실 등
 - 지원대상 : 예비창업자 및 3년 이내 창업자(기술창업)
 - 지원내용 : 창업 공간·자금, 창업교육 및 컨설팅 등
 - 추진계획 : 논공읍 공단출장소 증신축과 연계 추진(회계과)

3

맞춤형 일자리창출 지원사업 추진(공모)

○ 지역주도형 청년일자리 사업(행정안전부)

- 사업개요

- 사업명 : 청년 3·6·9 일자리 지원 프로젝트
- 사업기간 : 2021. 1. ~ 12.
- 사업대상 : 만 39세 이하 청년 24명, 관내 중소기업 15~17개
- 사업내용

▶ (기업체) 청년 고용에 따른 인건비 지원(청년 1인당 월 160만 원)

▶ (청년) 사전 직무교육·컨설팅 등 현장 활동 지원

입사 후 3, 6, 9개월 차 취업유지지원금 지급(1인당 연간 180만 원)

문화·복지 관련 바우처 제공(1인당 연간 20만 원)

- 수행기관 : (사)대구경북고용복지연구원
- 사업비 : 436.5백만 원/1년(국비 2022, 사비 70.7, 군비 1026, 기업 61)

- 추진사항 및 향후계획

- 2021. 1. ~ 12. : 참여청년 대체선발 등 사후관리

※ 2018. 12월 공모 선정

○ 지역산업맞춤형 일자리창출 지원사업(고용노동부)

- 사업개요

사업명	수행기관	사업비 (백만 원)	사업대상	사업내용 및 사업목표
달성군 청년 중장년 창업생태계 활성화 사업	경일대학교 창업지원단	계 160.5 국비 140 군비 20.5	청년, 중장년 20명	· 실무중심 기본 심화 창업교육 및 맞춤형 컨설팅 실시(40시간) · 성적상위권자(13명)에 창업자금 (700 ~ 800만 원) 차등지원 및 사후관리 ※ 모집 20명, 수료 16명, 창업 13명
자동차부품 가공을 위한 MCT 전문인력 양성 사업	한국 폴리텍대학 달성캠퍼스	계 132 국비 118.8 군비 13.2	미취업자 20명	· CNC, 머시닝센터 등 공작기계 분야 전문직업능력 교육 실시 (3개월 360시간) · 관련산업 기업체와 연계하여 취업알선 및 사후관리 ※ 모집 20명, 수료 17명, 취업 12명
자동차 튜닝 엔지니어 양성 사업	한국 폴리텍대학 달성캠퍼스	계 99 국비 89.1 군비 9.9	미취업자 20명	· 자동차 튜닝 분야 전문직업능력 교육 실시(3개월 300시간) · 관련산업 기업체와 연계하여 취업알선 및 사후관리 ※ 모집 20명, 수료 17명, 취업 12명

- 추진사항 및 향후계획

- 2021. 1. : 수행기관 컨소시엄 구성, 사업공모 신청
- 2021. 1. ~ 2. : 사업심사
- 2021. 2. ~ 12. : 지원약정서 체결 및 사업추진(사업선정 시)

5. 지역공동체 육성 및 사회적경제 활성화

1 지역공동체 육성 사업 추진

○ 지역공동체 일자리사업 추진

- 지역특성에 맞는 일자리를 발굴하여 취업 취약계층에게 제공
- 사업기간 : 2021. 1. ~ 11.

단계별	사업기간	접수기간	대상자선발
상반기	2021. 2. 1. ~ 6. 30.	2020. 12. 23. ~ 2021. 1. 4.	2021. 1. 22.
하반기	2021. 7. 1. ~ 11. 30.	2021. 5. 18. ~ 5. 28.	2021. 6. 22.

- 사업비 : 103백만 원(국비 51.5, 시비 51.5)
- 선발인원 : 14명
- 사업내용 : 자전거 수리센터 운영, 달성 일자리 발굴(홍보)단, 군 육묘장 꽃묘 생산 등

○ 마을공동체 사업 추진

- 주민이 주도하는 마을공동체(주민 모임) 만들기 지원
- 사업기간 : 2021. 1. ~ 12.
- 선정방법 : 공모 심사
- 지원대상
 - 주거·교육·양육 환경 및 공공시설 개선
 - 자연환경 보호 및 보전
 - 마을자원을 활용한 일자리 창출 및 복지 증진
 - 그밖에 마을공동체 활성화에 적합하다고 인정되는 사업
- 사업비 : 10백만 원(군비 10)

2 사회적경제 활성화 사업 추진

○ 공동체 자립기반 구축 일자리 사업

- 마을기업 육성사업 추진
 - 지정현황 : 11개소
 - 향후 육성방향
 - ▶ 주민 자율 중심의 성장을 통한 마을기업 육성 유도
 - ▶ 자립 경영으로 지속가능한 기업으로 육성
 - ▶ 지역자원이 반영된 마을기업 중점 발굴 및 사전컨설팅 실시
- (예비)사회적 기업 육성사업 추진
 - 지정현황 : 12개소
 - 사업비 : 304백만 원(국비 221, 시비 83)
 - ▶ 인건비, 사회보험료, 사업개발비 등 지원
 - 향후 육성방향
 - ▶ 지정업체 지도감독 철저 및 신규 참여업체 적극 발굴
 - ▶ 지원종료 후 자생력을 가질 수 있도록 맞춤형 지원 실시
 - ▶ 인건비, 사회보험료, 사업개발비 등 지원

○ 사회적경제 육성사업 추진

- 사회적경제 청년인턴 지원사업
 - 사업내용 : 1인당 인건비 월 200만 원 중 90% 지원
 - 사업기간 : 2020. 1. ~ 12.
 - 사업대상 : 사회적경제기업 청년인턴 10명 내외
 - 총사업비 : 164.8백만 원(국비 91, 시비 73.8)

- 사회적경제 디지털 청년일자리 사업
 - 사업기간 : 2021. 3. ~ 10.
 - 사업대상 : 사회적경제기업 고용 청년 4명
 - 사업내용 : 월200만 원의 80% 지원(월160만 원)
 - 업무분야 : 홈페이지 제작관리, 온라인콘텐츠 제작관리,
온라인 플랫폼 구축, IT기술 활용 등
 - 총사업비 : 64백만 원(국 40, 시 24)
- 사회적경제 지역특화사업
 - 사업기간 : 2021. 5. ~ 7.
 - 수강대상 : 관내 청소년
 - 사업내용 : 사회적경제 청소년 아카데미, 이론 및 체험 교육
 - 사업방법 : 사업자 선정 후 위탁
 - 사업비 : 23.6백만 원(국비 16, 시비 7.6)
- 사회적경제 자립화 지원사업
 - 사업대상 : 관내 사회적경제기업 2개소
 - 사업기간 : 2021. 5. ~ 11.
 - 총사업비 : 20백만 원(군비 20)
 - 사업내용 : 경쟁력 향상과 질적 성장을 위한 사업개발비 지원
 - 지원항목 : 브랜드, 기술개발, 로고, 홍보, 마케팅 등
- 사회적경제 시설·장비 지원사업
 - 사업대상 : 관내 사회적경제기업 2개소
 - 사업기간 : 2021. 5. ~ 11.
 - 총사업비 : 20백만 원(군비 20)
 - 사업내용 : 안정적 수익구조를 갖춘 자립기반 구축을 위해
소규모 시설 개선 및 장비 구입

사람과 자연이 조화되는
친환경도시 달성

환 경 과



기 본 현 황

□ 정·현원 현황

구 분	계	5급	6급	7급	8급	9급
정 원	21	1	5	6	6	3
현 원	21	1	4	6	4	6

□ 분장사무

구 분	담 당 분 야
환경관리	주민환경교육, 야생동·식물보호, 환경개선부담금
대 기	대기·소음배출업소, 악취관리, 비산먼지관리, 석면안전관리
수 질	폐수배출업소관리, 지하수관리, 온천관리, 수질·토양오염
수 자 원	개인하수처리시설, 가축분뇨, 상수원보호구역 관리

□ 환경관련업소 현황

○ 환경오염 배출업소

계	대 기	소음·진동	수 질	가축분뇨
1,244	414	122	466	242

○ 개인하수처리시설 및 공중화장실

계	오수처리시설		정 화 조	공중화장실
	2m³이하	2m³초과		
8,876	841	2,138	5,601	296

○ 지하수 및 먹는 물 공동시설 현황

지 하 수			먹는물 공동시설
계	허 가	신 고	
2,362	179	2,183	1

□ 환경관련 민간단체

구 분	계	회원	논공	다사	유가	옥포	현풍	가창	하빈	구지
자연보호협의회	256	56	24	23	26	30	22	24	22	29

주요업무 계획

1. 자연과 함께 더불어 사는 환경행정 추진

2. 유해 야생동물로 인한 주민피해 최소화

3. 쾌적한 대기환경 조성 및 환경보건 관리

4. 민·관이 함께하는 깨끗한 수질환경 보전

5. 수질오염예방을 위한 오수·가축분뇨 관리

6. 수자원보호를 위한 상수원보호구역 관리

1. 자연과 함께 더불어 사는 환경행정 추진

1 환경보호활동 지원

- 민간 환경단체 지원을 통한 환경보호활동 참여 확대
 - 자연보호 민간활동 단체지원 : 10백만 원
 - (사)자연보호달성군협의회(256명)
 - 자연정화활동, 자연생태계 보호, 민·관 합동 오염행위 단속 등
 - 자연보호헌장 선포행사 사업보조 : 2백만 원

2 주민환경교육 실시

- 환경의식 고취를 위한 주민교육 실시
 - 주민체험 환경교육 운영 : 40회 1,600명
 - EM발효제를 이용한 친환경제품 만들기 체험
 - 환경관련시설 현장 견학 : 10회 400명
 - 꿈달성 어린이 지구사랑 그린투어 운영

3 환경오염물질 배출원인자 부담금 부과·징수

- 자동차 환경개선부담금 부과·징수
 - 부과 : 46,000건 1,150백만 원

4 생태계 교란식물(가시박) 제거사업

- 기관/장소 : 5월 ~ 10월 / 다사 강창교, 화원 사문진나루터 일대
- 사업량/사업비 : 80,000㎡ / 40백만 원
- 사업내용 : 유모제거, 예초 작업 및 사후관리

2. 유해 야생동물로 인한 주민피해 최소화

1 유해야생동물 포획허가로 개체수 조절

- 농작물 피해예방을 위한 수확기 피해방지단 운영
 - 운영기간 : 2021. 5. ~ 11.
 - 선발인원 : 26명 정도(각 읍·면별 2~4명)
 - 포획실적 및 출동횟수에 따라 퇴치보상금 지급 : 65백만 원
- 도심 멧돼지 출몰 대비 기동포획단 운영
 - 운영기간 : 2020. 12. ~ 2021. 4.
 - 선발인원 : 26명(읍·면별 2~4명 배정)
- 피해방지단(기동포획단) 활동 지원 : 수렵보험(사고예방) 가입 등

2 유해야생동물 피해예방시설 설치사업

- 야생동물 유입 방지를 위한 전기울타리 등 설치 지원
 - 지원비 : 80백만 원(국 5, 군 75)
 - 지원기준 : 농작물 피해가 예상되는 농경지(자부담 40%)
- 야생동물 진입경로에 차단시설 설치 사업
 - 사업비 : 120백만 원(국 30, 시 20, 군 70)
 - 임야, 하천 등지로부터 진입이 가능한 구간에 원천 차단
- 야생동물 기피제, 퇴치기 구입 및 배부 : 35백만 원
 - 농작물 피해 및 분묘훼손 예방 효과

3 유해야생동물에 의한 농작물 및 인명피해 보상

- 예산액 : 40백만 원(농작물 25, 인명 15)
 - 농작물 보상 : 최대 5백만 원
 - 인명피해 치료비 보상 : 최대 5백만 원
 - 유해야생동물에 의한 사망 보상금 : 10백만 원

3. 쾌적한 대기환경 조성 및 환경보건 관리

1

사업장 대기·소음 및 악취 관리

○ 대기·소음 배출시설 지도·점검

- 점검대상 : 536개소(대기 414, 소음 122)
- 굴뚝원격감시시스템(TMS)설치 사업장 관리 : 3개소(TMS 5개)
- 민·관 합동단속 : 2회/년, 2개반 6명(민간 2, 공무원 4)
- 무허가 배출시설 설치사업장 조사 : 연 1회

○ 악취 배출원 관리 강화

- 제지공장 및 산단 악취 관리
 - 자체개선계획 이행 지속 확인 : 4개소(제지공장)
 - 취약시간대 감시 강화 : 휴일·야간시간 집중, 월 2회 이상
 - 배출구 및 부지경계선 악취 검사 강화
- 악취 민원 적극 대응 : 악취 포집 검사의뢰(시 보건환경연구원)
- 제지공장 악취포집 및 분석 민간대행 용역
 - 총사업비 : 20백만 원(군비)
 - 운영기간 : 2021. 3. ~ 10.
- 대기오염측정망 운영 : 유가읍 비슬공원
- 악취시료 자동채취장치 설치운영
 - 총사업비 : 4,500만 원(국 : 시 = 70 : 30)
 - 설치일자 : 2020. 12월
 - 설치위치 : 3개소(테크노 천년나무1단지·2단지,
대구국가산단 서한이다음)

2

주거생활공간 주변 대기 및 소음 관리

○ 대기오염 예·경보 발령에 따른 대책 추진

- 「초미세먼지 위기관리 표준메뉴얼」에 따른 재난 대응
 - 비상저감조치 실시 : 대기배출시설 가동률 조정·단축, 공사장 운영
시간 조정·단축, 공공기관 차량2부제 시행
- 미세먼지 고농도 계절 공공2부제 시행 : 2020. 12. ~ 2021. 3.
- 미세먼지 신호등 설치 및 운영(주민참여예산사업)
 - 사업기간 : 2021. 3. ~ 7.
 - 사업비 : 50,000천 원
 - 설치위치 : 5개소(예정)
 - ▶ 달성군청, 테크노중앙공원, 달성군민운동장, 대실역 만남의광장, 디아크
- 미세먼지 불법배출 예방·감시 인력 확충
 - 총사업비 : 118백만 원(국 59, 시 59)
 - 운영기간 : 2021. 1. ~ 12.
- 대기오염 예·경보 상황실 운영 및 발령상황 전파
 - 운영시간 : 09:00 ~ 20:00(공휴일 10:00 ~ 18:00)
 - 근무조 : 1개반 2명(환경과 사무실)
 - 예·경보 발령상황 전파 및 홍보 : 홈페이지, SNS, FAX 등

○ 비산먼지 발생사업장 점검 및 소음·진동저감 관리

- 비산먼지 발생사업장 점검 : 165개소(특별 38, 일반 127)
- 특별관리공사장 소음·진동관리 : 36개소
- 소규모 사업장 및 이동 소음원 관리

○ 가정용 저녹스보일러 지원·사업 추진

- 사업대상 : 가정용 저녹스 보일러 교체희망 군민
- 총사업비 : 270백만 원(국 162, 시 108)
- 지원대수 : 일반가구 600대, 저소득가구 250대
- 지원금액 : 일반가구 20만 원/대, 저소득가구 60만 원/대

○ 주유소 유증기 회수설비 지원사업

- 사업대상 : 16개소(연간 판매량 2,000m³ 미만)
- 총사업비 : 115.6백만 원(국 71.4, 시 44.2)

3

건강피해 예방 환경보건 관리

○ 슬레이트 처리 지원사업 추진

- 주택 슬레이트 처리 지원
 - 사업대상 : 슬레이트 지붕 주택 98동(지붕개량 6, 비주택 3)
 - 총사업비 : 381백만 원(국 172, 시 86, 군 123)
 - 지원금액 : 철거·처리비 부분~전액 지원

○ 석면 안전관리 및 석면피해 구제제도 운영

- 석면건축물 관리 : 83개소
 - 석면안전관리인 선임 관리
 - 석면 비산정도 측정 및 결과 공개
 - 석면 해체·제거 작업 감리인 지정 관리 등
- 석면피해 구제제도 운영
 - 구제대상 : 석면으로 인한 건강피해자 및 그 유족
 - 대상질병 : 원발성 악성중피종, 원발성 폐암, 석면폐증 등
 - 보상예산 : 99백만 원(기금 90%, 시 5%, 군 5%)

○ 다중이용시설 등의 실내공기질 관리

- 실내 공기질 자가측정(연 1회) 및 관리자 교육 실시
 - 대상시설 : 76개소(어린이집, 병원, 지하철역사, 목욕장 등)
 - 유지기준 및 권고기준 초과시설 실내 공기질 중점관리
- 신축공동주택(100세대 이상) 입주 전 실내 공기질 측정 및 관리

4 저탄소 생활 유도로 기후변화 대응

○ 온실가스 감축을 위한 「탄소포인트제」 운영

- 소요예산 : 49.5백만 원(국 24.75, 시 24.75)
- 개인별 인센티브 제공
 - 제공대상 : 탄소포인트제 가입 세대
 - 제공시기 : 2021. 6월, 12월
 - 대상항목 : 전기, 수도, 도시가스 사용량
- 아파트 단지별 인센티브 제공
 - 제공대상 : 탄소포인트제 가입 아파트 단지(150세대 이상)
 - 제공시기 : 2021. 12.
 - 대상항목 : 전기 사용량

○ 비산업부문 온실가스 진단컨설팅 추진

- 온실가스 진단컨설팅을 지원하여 정량 가능한 감축사업 추진
- 저탄소 생활 실천 홍보를 통해 기후 변화 대응 및 적응의식 확산

○ 운행자동차 배출가스 저감 추진

- 이륜자동차 배출가스 정기검사 안내
- 자동차배출가스 수시점검 : 300대/년(필요시 타구와 합동점검)
- 자동차배출가스 무료점검 : 1,000대/년
- 자동차 공회전 제한지역 홍보·계도 : 전 지역
- 저공해자동차 표지 발급

4. 민·관이 함께하는 깨끗한 수질환경 보전

1 폐수 배출사업장 집중관리

- 폐수배출업소 지도·점검 : 466개소
 - 등급별 차등점검 : 연 1~4회(중점, 일반), 2년 1회(우수)
 - ※ 자율점검업소 정기지도점검 면제
 - 민원발생 및 조류경보제 발령 시 특별지도·점검 실시
- 농공단지 폐수관리
 - 옥포농공단지 공공폐수처리시설 운영(임주기업협의회 위탁)
 - 수질 TMS 위탁용역 : 37백만 원
 - 폐수처리시설 유지보수 : 30백만 원
 - 구지농공단지 : 달성2차산업단지 공공폐수처리시설 연계처리

2 수질오염사고 예방 및 신속한 방제 체계 구축

- 환경오염상황실 운영
 - 설치시기 : 동절기·해빙기, 장마철, 연휴기간
 - 상황실 설치 : 환경과(1일 2명 상시근무)
- 하천감시기능 강화 및 오염사고 신속 대응
 - 감시초소 운영 : 3개소(낙동강, 금호강, 용호천)
 - 신속한 초동방제를 위한 방제장비 분산 배치
 - 하천 및 호소 오염행위 상시 순찰 : 공무원 5, 사회복지요원 1
 - 오염사고 방제장비 확보 : 고무보트, 오일웬스 등
- 유관기관 비상연락 체계 유지
 - 대구광역시, 환경청, 환경공단, 수자원공사 등

3 민·관이 함께하는 수질오염 관리

- 기업체의 자율적인 환경감시활동 참여 유도
 - 산업단지 자율환경감시단 운영 : 34명
 - 배출업소 민·관 합동점검 실시 : 연 2회

○ 폐수배출업소 환경지원 강화

- 대구녹색환경기술센터와 합동으로 환경기술지원
- 환경기술인 교육 및 간담회 실시

4 지하 수자원 관리

○ 지하수 개발·이용시설 관리 : 2,362개소

- 수질기준 적합여부 확인을 위한 수질검사 실시 : 227개소
- 지하수 수질측정망 운영 : 20개소(수위 및 수질검사)
- 지하수이용부담금 부과 : 1,097건
- 지하수 수질검사 수수료 지원 : 38개소, 7.5백만 원

○ 온천지구 및 온천이용시설 관리 : 5개소

- 온천이용시설 수질검사 실시 : 연 1회

5 생활주변 오염원 관리

○ 석유류 취급업소 등 토양오염시설 관리 : 125개소

- 토양측정망을 통한 토양오염 실태조사 : 25개소
- 토양오염 정기검사 : 29개소
- 토양오염 누출검사 : 11개소

○ 잔류성 유기오염물질 함유 기기(변압기 등) 관리

- 관리대상기기 신고현황 : 7,126대

○ 낚시금지구역 지정 관리 : 3개소

- 옥연지, 금봉지, 용흥지

6 물 관련 시설 관리

○ 먹는물 공동시설(약수터) 관리 : 1개소(대림생수)

○ 빗물이용시설 관리 : 41개소(법정 : 6, 비법정 : 35)

5. 수질오염예방을 위한 오수·가축분뇨 관리

1 개인하수처리시설 관리

- 오수처리시설 관리
 - 오수처리시설 지도점검 및 수질검사 실시 : 242개소
 - 준공 오수처리시설에 대한 사전 안내문 발송
- 개인하수처리시설 내부청소 안내 : 6,442개소
 - 안내대상 : 정화조 및 2톤 이하 오수처리시설
- 하수·분뇨 관련 영업자 관리
 - 분뇨 수집·운반업체 점검 및 종사자 교육 : 7개 업체
 - 개인하수처리시설 관리업 및 설계·시공업 점검 : 2개 업체

2 가축분뇨 배출 및 처리시설 관리

- 가축분뇨배출시설 지도점검 : 242개소
 - 가축분뇨 적정처리 여부 및 퇴비 보관실태 등
- 축사 밀집지역 및 민원 발생지역 순찰강화
 - 우수기 퇴비 유출우려 및 상습 악취 발생지역 관리
 - 낙동강 등 하천 주변 보관 퇴비 집중관리
- 무허가 축사 적법화 미이행 농가 이행관리
 - 이행기간 내 적법화 될 수 있도록 행정지도

3 쾌적한 화장실문화 조성을 위한 공중·개방화장실 등 관리

- 중점관리대상 공중화장실 점검 : 40개소
 - 도시공원, 관광지, 지하철역, 시장, 터미널, 휴게소 등
- 노후·불량 공중화장실 정비 및 개선사업 추진
- 행사시 이동화장실 임차설치로 이용객 편의제공
- 불법촬영 범죄 근절을 위한 관계기관 합동점검
- 개방화장실 관리 : 56개소(편의용품 지원 등)

6. 수자원보호를 위한 상수원보호구역 관리

1 상수원 수질보전을 위한 상수원보호구역 관리

- 보호구역 : 2개 지역 44.19km²(군 전체 426.68km² 중 10.4%)
 - 가창저수지(1972. 12. 21.), 강정취수장(1972. 2. 2.)
- 감시인력 : 14명(청정 1, 무기계약 1, 유급감시원 12)
- 중점감시 : 어패류 포획·취사·세차·쓰레기 투기 및 시설물 유지관리
- 가창 보호구역 변경(일부해제) 추진
 - 변경내용 : 정대리 지정해지(단, 하천구역은 보호구역에 포함)
 - 상수원보호구역 변경지정 신청 : 대구시, 상반기

2 생활환경개선을 위한 주민지원사업 추진

- 대 상 : 가창면 오2리, 정대2리
- 사 업 비 : 365백만 원(국 90, 시 275)
- 내 용 : 공동사업 및 개별사업
 - 노후주택수리, 농기계구입, 가전제품구입 등

3 상수원보호구역 내 공동오수처리시설 위탁 운영

- 대 상 : 9개소(가창면 오리, 정대리)
- 위탁비용 : 19백만 원(시비)
- 위탁업무 : 주 1회 시설물점검 및 유지관리, 월 1회 수질검사

4 강정취수장 상수원보호구역 상류 공장설립제한지역 관리

- 지정면적 : 29.48km²
 - 상수원보호구역 경계로부터 상류 10km 이내인 지역
- 지정일시 : 2010. 11. 25.(지형도면고시 2012. 11. 21. / 환경부장관)
- 관리내용 : 공장설립 가능 및 설립 공장 준수사항 이행 여부 확인

걱정없이 농사짓고
안심하고 소비하는
행복한 달성!

농업정책과



기 본 현 황

□ 정·현원 현황

구 분	계	5급	6급	7급	8급	9급
정 원	20	1	5	8	5	1
현 원	19	1	7	5	4	2

□ 분장사무

구 분	담 당 분 야
농 정 기 획	농정시책사업, 양곡, 농업인복지, 농지관리 등
친 환경농업	직불제사업, 친환경농자재지원, 안전농산물 생산 지원 등
농 산 유 통	시설원예농가지원, 농산물직거래장터 운영지원 등
축 산	가축사육업등록, 축산경쟁력사업, 축산농가경영안정지원 등
가 축 방 역	가축방역, 축산물유통 및 위생관리, 동물보호사업 등

□ 농업인 현황

(2020. 4. 16. 기준/통계청)

농가(가구)	농업인구(명)
5,497	13,255

☐ 경지면적

계(ha)	전	답	과수원
7,435.4	2,222.8	5,149.8	62.8

☐ 주요 농산물 현황

품목	재배면적(ha)	단수	생산량(톤)	농가수	비고
쌀	2,387	485	11,577	5,150	
참 외	146	4,046	5,907	222	
수 박	112	5,187	5,809	98	
양 파	144	9,600	13,824	225	
마 늘	302	2,000	6,040	600	
토 마 토	36	5,687	2,047	95	

☐ 가축사육현황

계	소			돼 지	닭
	계	한·육우	젖 소		
호 수	336	318	18	7	157
두 수	8,963	8,350	613	8,434	314,349

주요업무 계획

1. 농촌복지 및 농업경쟁력 강화

2. 친환경농업 지원

3. 원예·유통 경쟁력 제고

4. 축산농가 경쟁력 강화

5. 가축방역 및 축산물위생 강화

1. 농촌복지 및 농업경쟁력 강화

1 농업인 복지증진 및 농가소득보전

○ 농업인 복지증진 사업

사 업 명	사업 규모	내용	비고
계	5건(736백만 원)		
농업인자녀 고교학자금 지원	· 13명 · 20백만 원	농업인 고교자녀 수업료 입학금 지원	
농가도우미 지원	· 2명 · 6백만 원	출산농가 대상 도우미 사용료 지원	
농업인 안전보험료 지원	· 8,200명 · 178백만 원	안전재해보험 가입비의 일부(20%) 군비 지원	
농작물 재해보험료 지원	· 1,000명 · 525백만 원	농작물재해보험 가입비 사비(20%) 군비(20%) 지원	
농촌일손돕기 인력지원	· 50농가 지원 · 7백만 원	농번기 일손돕기 지원	

○ 농가소득보전 지원

사 업 명	사업 규모	내용	비고
계	5건(1,728백만 원)		
벼 재배농가 소득보전금지원	· 2,200ha(4,000농가) · 660백만 원	관내 벼 재배농가 30만원/ha 지원	
벼 계약재배 농가장려금 지원	· 일반90,000포, 친환경 5,000포 · 490백만 원	농협 및 RPC 등과 계약 체결한 벼 재배농가 장려금 지원	
공공비축포대벼 pp포대비 지원	· 40,000포 · 24백만 원	공공비축미 출하농가 PP 포대비 600원 지원	
공공비축포대벼 및 산물벼 건조수수료 지원	· 340,000포 · 544백만 원	공공비축미 출하농가 건조 수수료 1,600원 지원	
농업인 월급제 지원	· 20농가 · 10백만 원	농협수매 약정체결농가의 선지급금에 대한 이자보전	

○ 직접직불제 사업

사 업 명	사업 규모	내 용	비고
계	2건(5,906백만 원)		
기본형 공익직불제 사업	· 2,467ha(5,600농가) · 5,810백만 원	0.5ha 이하 : 연 120만 원 0.5ha 이상 : 100~205만 원/ha	
선택형 공익직불제 사업	· 184ha(900농가) · 96백만 원	친환경 : ha당 350~1,400천원 논활용 : ha당 500천원	

2 농지관리 및 농업경쟁력 강화

○ 농지의 보전·관리

- 농지이용 실태조사 : 연 1회(9월 ~ 12월)
 - 내 용 : 자기의 농업경영에 이용되지 않는 농지 등의 행정처분
- 불법훼손농지 지도·단속
 - 대 상 : 전용 없이 무단으로 농업 외 목적으로 이용하는 농지
 - 방 법 : 현지조사(민원 또는 적발)
 - 내 용 : 원상회복 명령 후 미이행 시 고발조치
- 농업진흥지역 내 농지의 농업경영 외 타목적 사용 억제
 - 농업진흥지역 현황 : 1,252.37ha
 - 농업진흥구역 : 1,001.65ha
 - 농업보호구역 : 250.72ha

○ 농업 경쟁력 제고 사업

사 업 명	사업 규모	내용	비고
계	6건(1,187백만 원)		
생산비 절감용 농기계 공급	· 130대 · 212백만 원	농기계 구입가의 40%지원	
벼 병충해 무인헬기 방제사업	· 2,683ha · 636백만 원	무인헬기 임차료 및 농약대 지원	
벼 생육초기 약제 지원	· 2,000ha · 210백만 원	생육초기 벼 병해충 예방을 위한 약제 지원	
농약안전사용장비 공급	· 1,200세트 · 60백만 원	방제작업 시, 농약피해 예방을 위한 장비(작업복 등) 구입	
농업기계 등화장치 부착지원	· 340농가 · 34백만 원	도로주행 농기계 안전사고 예방을 위한 등화장치 구입	
가업승계 농업인 지원	· 5농가 · 35백만 원	만 40세 이하 가업승계 농업인 농업생산시설 장비 구입 지원	

2. 친환경농업 지원

1 친환경 농업 육성

○ 친환경 농업 육성

사 업 명	사업 규모	내 용	비고
계	15건(2,361백만 원)		
친환경농업 직불제사업 농가장려금	· 10ha · 10백만 원	친환경농업 직불 참여농가 친환경 장려금 지원	
GAP 인증농가 안전성 검사비 지원	· 92건 · 17백만 원	농산물우수관리(GAP) 인증 검사비 지원	
농산물 인증수수료 지원	· 150농가 · 18백만 원	농산물우수관리(GAP) 인증 수수료 지원	
친환경 인증비용 지원	· 45농가 · 16백만 원	친환경농산물 인증 (유기, 무농약) 비용 지원	
유기질비료 지원	· 13,000톤 · 1,356백만 원	부산물비료 공급	
토양개량제 지원	· 1,500톤 · 212백만 원	3년 1주기 공급계획으로 토양개량제 무상공급	
유기농업자재 지원	· 5농가 · 4백만 원	녹비작물 종자, 유기농업자재, 자재 원료 지원	
친환경 고품질 쌀 생산단지 육성 지원	· 4개소/180ha · 65백만 원	친환경 쌀 생산을 위한 친환경 농자재 구입 지원	
시설원에 친환경 수정별 지원	· 3,500군 · 175백만 원	화분매개 수분용 수정별 지원	
시설원에 친환경 농자재 지원	· 4,334동 · 156백만 원	시설원에 농가에 친환경 농자재 지원	
시설원에 친환경 비료 지원	· 80,000포 · 120백만 원	시설원예작물 재배농가에 친환경비료 지원	
보리계약재배 장려금 지원	· 40,000포 · 120백만 원	보리 계약재배 농가에 장려금 지원	
농약보관함 설치 지원	· 60대(60농가) · 9백만 원	농약안전보관함 구입비 지원	
시설채소 토양전염병 방제 지원	· 600동 · 75백만 원	토양전염 병해충 방제약제 지원	
농작물 외래 병해충 (꽃매미) 방제 지원	· 87ha · 8백만 원	꽃매미 방제약제 구입비 지원	

3. 원예 · 유통 경쟁력제고

1 원예 생산시설 기반 조성

○ 원예 생산시설 기반 조성

사 업 명	사업 규모	내용	비고
계	11건(999백만 원)		
농업분야 에너지절감시설 지원	· 264동 · 296백만 원	다겹보온커튼 및 자동 보온덮개 등 지원	
시설원예 현대화 지원	· 43동 · 20백만 원	무인방제기, 전기환풍기, 전동운반기 등 지원	
ICT 융복합 확산 지원	· 3개소 · 40백만 원	센서장비, 영상장비, 정보시스템 설치 지원	
시설원예 난방기 지원	· 15대 · 52백만 원	농업용 난방기 구입비 지원	
장기성 필름 지원	· 267동 · 266백만 원	장기 사용 가능한 필름 보급 지원	
시설원예 파이프 지원	· 48동 · 48백만 원	내재해형 시설하우스 파이프 구입비 일부 지원	
FTA대응 대체과수 지원	· 2개소 · 40백만 원	시설하우스 설치, 생산 기반 시설 등 지원	
화훼 생산시설 현대화 지원	· 20동 · 40백만 원	생산시설 기자재 우량 품종 도입비 등 지원	
양파 우량종자 지원	· 3,500홉 · 157백만 원	양파 우량종자 구입비 지원	
양파 육묘용 톱밥 지원	· 17,500포 · 35백만 원	양파 육묘용 톱밥 구입비 지원	
맞춤형 채소류 토양비료 지원	· 3ha · 4.5백만 원	채소류(미나리)맞춤형 토양비료 구입비 지원	

2 원예 유통 활성화

○ 원예 유통 활성화

사 업 명	사업 규모	내용	비고
계	8건(2,755백만 원)		
농산물 판매 박스 지원	· 3,905,000매 · 1,562백만 원	농산물 판매박스 및 포장재 지원	
농가형 저온저장고 지원	· 100대 · 300백만 원	저온저장고 설치 지원	
채소가격안정 지원	· 5,991톤 · 597백만 원	가격하락 보전 사전 면적 조절 출하 조절 등 지원	
학교 과일간식 지원	· 2,316명 · 105백만 원	초등학교 방과후 돌봄 교실 과일간식 지원	
자동 선별기 지원	· 17대 · 99백만 원	자동선별기 구입비 지원	
농산물 결속기 지원	· 20대 · 20백만 원	농산물 및 농산물 박스 결속기 구입비 지원	
우수명품 농특산물 육성 지원	· 13개소 · 60백만 원	우수명품 인증단체 생산기반시설 등 지원	
특화 농특산물 홍보행사 지원	· 4회 · 12백만 원	홍보시식용 농산물 구입, 홍보물 제작 등 지원	

4. 축산농가 경쟁력 강화

1 한우사업 육성

○ 한우산업경쟁력 강화

사 업 명	사업 규모	내용	비고
계	10건(431백만 원)		
거세장려금 지원	· 420두 · 21백만 원	5만 원/두 지원 농가당 30두로 제한	
등록우 구입비 지원	· 30두 · 9백만 원	30만 원/두 지원 농가당 10두로 제한	
인공수정료 지원	· 2,600두 · 80백만 원	인공수정료 지원 (1차 3만 원, 2차 2만 원)	
혈통 등록 수수료 지원	· 1,000두 · 10백만 원	기초4천 원, 혈통6천 원, 고등8천 원 지원	
우수축출하장려금	· 300두 · 90백만 원	1+등급: 20만 원, 1++등급: 40만 원 지원	
송아지생산안정제 보전금	· 1,500두 · 15백만 원	송아지 안정기준가격 이하 하락 시 지원	
가축재해보험료 지원	· 130농가 · 156백만 원	가축재해보험 가입비 일부(30%) 사·군비 지원	
축산인 해외연수 지원	· 20명 · 10백만 원	선진국의 축산기술 벤치 마킹 코로나19로 추진 여부 추후 논의	
면역증강제 지원	· 1,000포 · 20백만 원	여름철 폭염으로 인한 가 축파해 예방	
생균제 지원	· 1,000포 · 20백만 원	가축 소화기 안정화 및 활성화로 축분 악취 감소	

○ 자연순환을 위한 축산 지원

사 업 명	사업 규모	내용	비고
계	3건(139백만 원)		
분뇨처리용 수분조절제 지원	· 394대/5톤 · 69백만 원	소 30두이상 사육농가 왕겨 및 톱밥 지원	
영세농가 톱밥 지원	· 9,000포 · 30백만 원	소 30두미만 사육농가 톱밥 지원	
축산분뇨처리장비 지원	· 2대 · 40백만 원	스키드로더 구입비 지원	

2 축산농가 경영안정 지원

○ 축산기자재 지원

사 업 명	사업 규모	내용	비고
계	10건(557.9백만 원)		
사료배합기 지원	· 1대 · 20백만 원	자가사료 제조용 사료 배합기 지원	
대형선풍기 지원	· 50대 · 75백만 원	직경2m이상 선풍기 지원	
IoT 축우관리시스템 지원	· 260개 · 32.5백만 원	소 체내삽입형 또는 체외 부착형 지원으로 개체관리	
꿀벌화분 보급	· 5,000kg · 35백만 원	자연꽃가루 채집이 어려운 시기에 화분 공급	
토종별 육성 지원	· 16마리 · 2.4백만 원	낭충봉아부패병 저항성 여왕벌 구입비 지원	
젖소능력 개량	· 200두 · 10백만 원	젖소 선형심사 및 우량 정액 공급	
우수종돈농가 지원	· 30두 · 23백만 원	정액등처리업체의 우수종돈 구입비 지원	
조사료생산장비 지원	· 4대 · 160백만 원	원형베일러·랩핑기 복합기 등 생산장비 지원	
조사료곤포사일리지 구입비 지원	· 6,000롤 · 180백만 원	관외지역에서 생산된 곤포 구입비 지원	
벚짚비닐 지원	· 500박스 · 20백만 원	벚짚 곤포사일리지 생산용 비닐지원	

○ 군민 볼거리 제공 및 건강 증진

사 업 명	사업 규모	내용	비고
계	3건(257백만 원)		
민속소싸움대회 지원	· 1회 · 100백만 원	코로나19로 개최여부 추후 논의	
싸움소 사료비 지원	· 40두 · 24백만 원	출전경험이 있는 싸움소에 사료비 지원	
학생승마체험 지원	· 540명 · 133백만 원	달구벌함박승마장(화원), 비슬승마장(옥포)	

5. 가축방역 및 축산물위생 강화

1 가축전염병 차단방역

○ 고병원성 조류인플루엔자(AI)·아프리카돼지열병·구제역 차단방역

- 가축질병 방역대책상황실 설치·운영
 - 기 간 : 2020. 10. 1. ~ 상황해제 시 까지
 - 운영방법 : 평일 21시, 주말 18시까지 운영(24시간 비상상황유지)
 - 내 용
 - ▶ 비상연락망 구축 및 신속한 의심축 신고 체계 구축
 - ▶ 각 실무반별 임무 부여 및 농가 임상예찰 실시
- 거점소독시설 설치·운영
 - 기 간 : 2020. 10. 1. ~ 상황해제 시 까지
 - 내 용 : 축산관련차량 및 운전자 소독실시, 소독필증 발급
 - 실 적 : 소독필증 발급 590건
- 고병원성 AI 상시 예찰·검사 추진
 - 가금농가 전담공무원 지정 및 운영
 - ▶ 주 1회 이상 전화예찰, 월 1회 이상 임상예찰 실시
 - 가금농장 AI 검사 강화
 - ▶ 산란계 노계 출하 시 AI 검사 실시 및 이동승인서 발급
 - ▶ 가든형 식당 출하 전 검사 및 모니터링 검사
- AI 방역관련 행정명령 공고 및 이행실태 점검
 - 축산차량은 농장 및 시설 방문 전 거점소독시설 경유 소독실시
 - 가금농장 방사사육 금지
 - 산란계 농장에 알 운반차량 진입금지
 - 시·도간 가금류 분뇨차량 이동제한 등
- AI 차단방역을 위한 소독약품 및 생석회 배부

○ 가축 방역대책 추진

사 업 명	사업 규모	사업 내용
계	5건(285백만 원)	
구제역 예방백신 지원 (전업농가)	· 46,373두 · 44백만 원	소(50두 이상), 돼지 전업농가 (1천두 이상)에 구제역 예방백신 구입비의 50% 지원
구제역 예방백신 지원 (소규모농가)	· 13,598두 · 22백만 원	소규모 소돼지 농가 및 염소 농가에 구제역 예방백신을 무상 공급
구제역 예방백신 접종 기술비 지원	· 9,592두 · 48백만 원	소규모 소 사육농가에 구제역 백신접종 지원(5,000원/두)
공동방제단 운영비지원	· 2개반 · 106백만 원	축협 공동방제단 운영에 따른 인건비, 소독차량(장비), 운영경비 등 지원으로 소규모 축산농가 소독실시
가축방역 기자재 지원	· 65백만 원	소독약, 방역용품 등 구입

○ 가축질병 예방에 따른 축산경쟁력 제고

사 업 명	사업 규모	사업 내용
계	4건(229백만 원)	
돼지 쉼코바이러스 백신 지원	· 17,000두 · 20백만 원	관내 양돈농가에 쉼코바이러스 백신 구입비(2천 원/두)의 60%를 지원
소 브루셀라·결핵병 채혈검사비 지원	· 6,200두 · 62백만 원	소 결핵 및 브루셀라병 검사를 위한 채혈·검사 실적에 따라 채혈 검사비 지급 (복수질병 13,000원/두, 단일질병 10,000원/두)
가축전염병 감염우 살처분 및 보상금 지급	· 발생두수 · 95백만 원	살처분 명령 또는 도태건의를 받은 대상농가에 대해 조치 후 보상금 지급
가축전염병 예방접종 및 기술비 지원	· 12종, 1,109,174두(수) · 기술비 52백만 원	주요 가축예방접종 기술 실적에 따른 기술비 지급 (소 5,000원/두, 개 2,000원/두)

2 축산물위생 및 동물복지 강화

○ 축산물 안전성 강화

- 축산물취급업소 인·허가 및 지도점검
 - 식육포장처리업, 축산물판매업 등 축산물 취급업소 인·허가
 - 부정축산물 유통업소 지도·점검(명절 전, 하절기 등 특별점검 실시)

사 업 명	사업 규모	사업 내용
계	3건(17백만 원)	
축산물 수거검사	· 50건 정도 · 1백만 원	축산물(식육, 식용란, 포장육 등)을 취급 업소에서 유상으로 수거하여 검사(의뢰)
명예축산물위생감시원 운영	· 18회 · 1백만 원	축산물 점검 및 수거 시 명예축산물 위생감시원을 동원(1회/50,000원)
계란 냉장차량 지원	· 1대 · 15백만 원	물세척 계란 냉장유통 정책을 위하여 냉장 차량(25,000천원)대의 구입비 60%를 지원

○ 동물보호사업

사 업 명	사업 규모	사업 내용
계	6건(255백만 원)	
유기동물 보호사업	· 1,120두 · 112백만 원	지정 동물보호센터 유기동물 보호비 지원(100,000원/두)
길고양이 중성화수술비 지원	· 300두 · 45백만 원	주민 신청 등에 따라 중성화 수술 후 방사(150,000원/두)
유실·유기동물 입양비 지원	· 240두 · 60백만 원	중성화, 예방접종, 동물등록 내장형 칩 지원(250,000원/두)
동물보호센터 구조보호비 지원	· 277두 · 18백만 원	유기동물 입소 시 질병진단비 지원(30,000원/두)
동물등록 수수료 지원	· 개 1,000두 · 10백만 원	장애인 보조견, 유기견, 기초생활 수급자 등록견, 중성화 수술견 지원(10,000원/두)
야생(들)개 포획 및 구조 사업	· 개 20두 · 10백만 원	야생화되어 포획이 어려운 들개를 전문 포획단을 통하여 포획 및 구조(500,000원/두)

깨끗한 녹색환경과 웰빙 식문화가
꽃피는 곳... 달성입니다.

청소위생과



기 본 현 황

□ 정·현원 현황

(단위: 명)

구 분	계	5급	6급	7급	8급	9급
정 원	28	1	7	9	9	2
현 원	27	1	7	10	5	4

□ 분장사무

구 분	담 당 분 야
청소행정	생활폐기물, 음식물폐기물, 재활용품 수거처리
자원순환	폐기물처리업 관리, 사업장폐기물(건설·지정·의료)관리
위생행정	위생 및 게임·음악업소 민원접수, 음식문화개선사업
위생지도	식품접객업소 관리, 공중·음악·게임관련업소 관리
식품안전	식품제조·가공업소 관리, 건강기능식품관련업소 관리

□ 청소인력 현황

(단위: 명)

총 원	운전원			환경공무직					
	계	생활쓰레기수거차	진청소공차	계	음식물쓰레기	생활쓰레기	가로청소	재활용품수거	기타
97	5	2	3	92	14	7	34	29	8

□ 청소장비 현황

(단위: 대)

계	생활쓰레기수거차	음식물쓰레기수거차	재활용품수거차	진청소공차	살수차	집게차	기동청소차
45	7	7	16	10	1	1	3

주요업무 계획

1. 쾌적한 생활환경 조성

2. 효율적인 사업장폐기물 관리

3. 외식산업 역량 강화

4. 안전하고 공감하는 안심먹거리 등 기반체계 구축

5. 빈틈없는 식품안전관리 체계 구축

1. 쾌적한 생활환경 조성

1 생활쓰레기 적기 수거로 깨끗한 환경 조성

○ 생활쓰레기 수거·처리

- 생활쓰레기 수집·운반업체 관리 감독 철저(7개 업체)
- 일반쓰레기 3, 대형폐기물 1, 재활용품 2, 음식물 1
- 종량제 봉투 사용 및 분리배출 지속적 홍보
- 취약지역 쓰레기 불법투기 집중지도단속
- 군, 읍·면 합동단속 : 연 4회
- 야간단속반 구성·운영 : 상시

○ 효율적인 청소인력 관리

- 환경공무직 안전교육 실시 : 분기별 2회
- 환경공무직 근무환경 개선
- 피복비 및 안전장비 지급 : 51백만 원
- 환경공무직 복지포인트 지급 : 92명, 190백만 원

○ 청소차량 교체 및 신규 구입 : 총 5대

- 진공청소차량 교체(2대) : 580백만 원
- 음식물수거차량 교체(1대) : 150백만 원
- 생활쓰레기수거차량 교체(1대) : 150백만 원
- 암롤트럭 교체(1대) : 180백만 원

2 재활용 활성화 및 음식물쓰레기 감량화 추진

○ 재활용 분리배출 활성화

- 1회용품 사용규제 및 과대포장 폐기물 지도단속 : 연 2회 이상
- 폐보온덮개(부직포) 처리
- 폐보온덮개(부직포) 180톤 정도(50백만 원) : 일제정비기간 설정 추진
- 농촌폐비닐 수거보상금 지급 : 45백만 원
- 아이스팩 재사용 시범사업 : 화원읍 공동주택 9개소
- 투명페트병 분리배출 사업 : 관내 공동주택 118개소

○ 음식물쓰레기 감량 및 분리수거 정착

- 전자계량(RFID) 방식 기기 설치 : 70대 140백만 원

2. 효율적인 사업장폐기물 관리

1 폐기물 관련 사업장 관리 강화

- 폐기물 관련 사업장 현황 : 1,079개소
- 사업장 중점점검 사항
 - 폐기물배출자 신고 및 관리대장 작성 여부
 - 폐기물처리증명제 이행 및 적법처리여부(위탁, 자가처리 등)
 - 폐기물의 보관관리 상태(비산, 유출, 보관기간 등)
- 계절별 취약시기 불법행위 우려업종 특별단속 실시
 - 봄, 가을 : 건설폐기물, 행락지 주변 폐기물배출사업장
 - 여름 : 동·식물성 잔재물, 음식물류·부패성 폐기물 처리업체
 - 겨울 : 유기성오니배출 사업장, 폐기물 불법소각 행위 등
- 폐기물 관련 사업장 환경보전 의식 고취
 - 폐기물처리(배출)업체 법정 교육 : 110개소
 - 대 상 : 처리업소 50개소, 배출업소 60개소
 - 기 관 : 환경보전협회 대구·경북지회
 - 기업체 교육대상자 희망일자에 교육 실시

2 순환골재 및 폐자원 재활용 활성화 추진

- 순환골재 등 재활용 제품 사용 활성화
 - 순환골재 의무사용 건설공사장 관리
 - 건설공사장 순환골재 및 재활용 제품 40% 사용
 - 의무사용 비대상 공사장 재활용 홍보
 - 폐기물 재활용 및 중간처리업소 품질·시설 관리
- 고형연료제품 제조·사용업소 관리
 - 고형연료제품 품질(1회/분기) 및 제조·사용 시설(1회/년) 검사
 - 폐자원에너지 종합관리시스템을 통한 제조·사용자의 효율적 관리

3. 외식산업 역량 강화

1 명품음식점 개발 육성

- 친절·청결한 참맛집 전체 음식점 대비 1%이내 지정 관리
 - 친절·청결한 참맛집(13개소) 운영 확대
- 친절·청결한 참 맛집 및 사찰음식 전문점 확산 유도
 - 친절·청결한 참맛집 선정업소 위생용품 지원
- 음식점 위생등급제 지정업소 확대
 - 음식점 위생수준 향상과 소비자에게 선택권 제공
- 우수음식점 등에 대한 인센티브 지원
- 입식테이블 설치·지원사업 실시
 - 입식테이블 설치비 지원 : 540백만 원(군비 50%, 자부담 50%)

2 달성음식 대외 홍보 강화

- 2021년 달성(향토·전통) 음식 경연대회 : 30백만 원(40개팀)
- 2021년 대구음식관광박람회 달성음식 적극 홍보
 - 음식경연대회 참가 및 시식코너 운영
- 달성음식 홍보를 위한 참맛달성 홈페이지 및 앱 운영 : 6백만 원

3 시민건강 증진을 위한 나트륨 줄이기 운동 전개

- 음식점 나트륨 줄이기 사업 실천업소 확대
- 영업주 대상 저염식 요리강습 : 25명 정도(8회 교육)
- 음식점 영업주 대상 나트륨 줄이기 홍보·교육 실시

4 어린이급식관리지원센터 관리·감독 강화

- 센터 수탁기관(대구과학대학교 산학협력단) 정기 지도점검 실시
- 어린이집과 유치원을 방문하여 영양관리 및 지원상태 점검
 - 식단 및 레시피 보급실태, 순회방문 위생교육 실시여부 등

5

어린이 식생활 안전관리 강화

○ 어린이급식관리지원센터 운영

- 어린이 급식소 위생관리/영양관리 지도 : 6회/3회(200개소 등록)
- 어린이 맞춤형식단 개발·보급, 가정통신문 발송
- 월 평균 8개 식단 제공

○ 어린이 식품안전보호구역 내 어린이기호식품 취급업소 관리

- 학교보호구역 : 36개 보호구역 46개 학교(138개소 관리)
- 학원보호구역 : 2개 보호구역 81개 학원(32개소 관리)

○ 어린이 기호식품 조리업소 위생용품 지원(116개소)

- 어린이 식품안전 보호구역 내 조리업소 위생용품 제공

○ 우수판매업소 지정 및 비용지원 확대(7개소, 인센티브 제공)

4. 안전하고 공감하는 안심먹거리 등 기반체계 구축

1 식품접객업소 안전사고 예방 및 위생수준 향상

- 식품접객업소 위생수준 향상을 위한 지속적인 사후관리
 - 영업주 및 종사자에 대한 기초위생관리 및 위생교육 강화
- 선진음식문화 정착과 위생관리 강화로 식중독 발생 예방
 - 식중독발생 우려 업소 지도·점검 및 수거·검사 강화
 - 민원유발 및 상습고질업소 등을 중점점검 실시

2 음악 및 게임산업진흥업소 건전 영업 분위기 조성

- 노래연습장 도우미알선 등 풍기문란 행위 및 주류판매 등 점검
- 게임장업 게임기 불법 개·변조 및 사행성 영업행위 등 점검
- 학교주변 청소년 유해업소(게임제공업소 등) 안심환경 조성
 - 유관기관(경찰서, 교육청)과 합동단속 실시

3 노래연습장 등 다중이용업소 동절기 안전관리

- 동절기 화재 취약업소 지도·점검 및 화재예방 교육, 홍보
- 화재취약 다중이용업소 전기안전 위탁점검 실시
 - 노래연습장, 유흥·단란주점, 게임제공업 등 296개소(19백만 원)
- 청소년게임 제공업소 등의 성범죄 경력자 취업제한제도 조기 정착 : 128개소

4 공중위생업소 위생관리 수준 제고

- 평가대상 : 이·미용업 785개소
- 등급 홈페이지, 게시판 등 공표, 최우수업소 로고 표지판 등 수여
- 위생용품 제조업소 지도·점검을 통한 안전관리

5 코로나19 집단감염 위험시설 안전관리

- 대 상 : 유흥·단란주점, PC방, 노래연습장, 음식점 등 위생업소 4,738개소
- 추진사항
 - 방역지침 의무화 조치 대상업소 지도점검 실시
 - 핵심방역수칙 이행여부 지도·점검반 편성 5개반 10명

5. 빈틈없는 식품안전관리 체계 구축

1 안전한 식품의 제조·유통기반 조성

- 식품 제조·가공업소 위생관리등급제 운영
 - 효율적·차등적인 업소 위생관리(자율, 일반, 중점)
- 식품 제조·가공업소 등의 안전관리
 - 생산·제조단계 위생 점검 강화로 부정불량식품 유통차단
 - 생산한 부적합 식품 회수·폐기 조치 등
- 식품 제조·가공업소 이물 신고에 대한 신속한 원인 규명

2 유통식품 등의 식품안전관리 강화

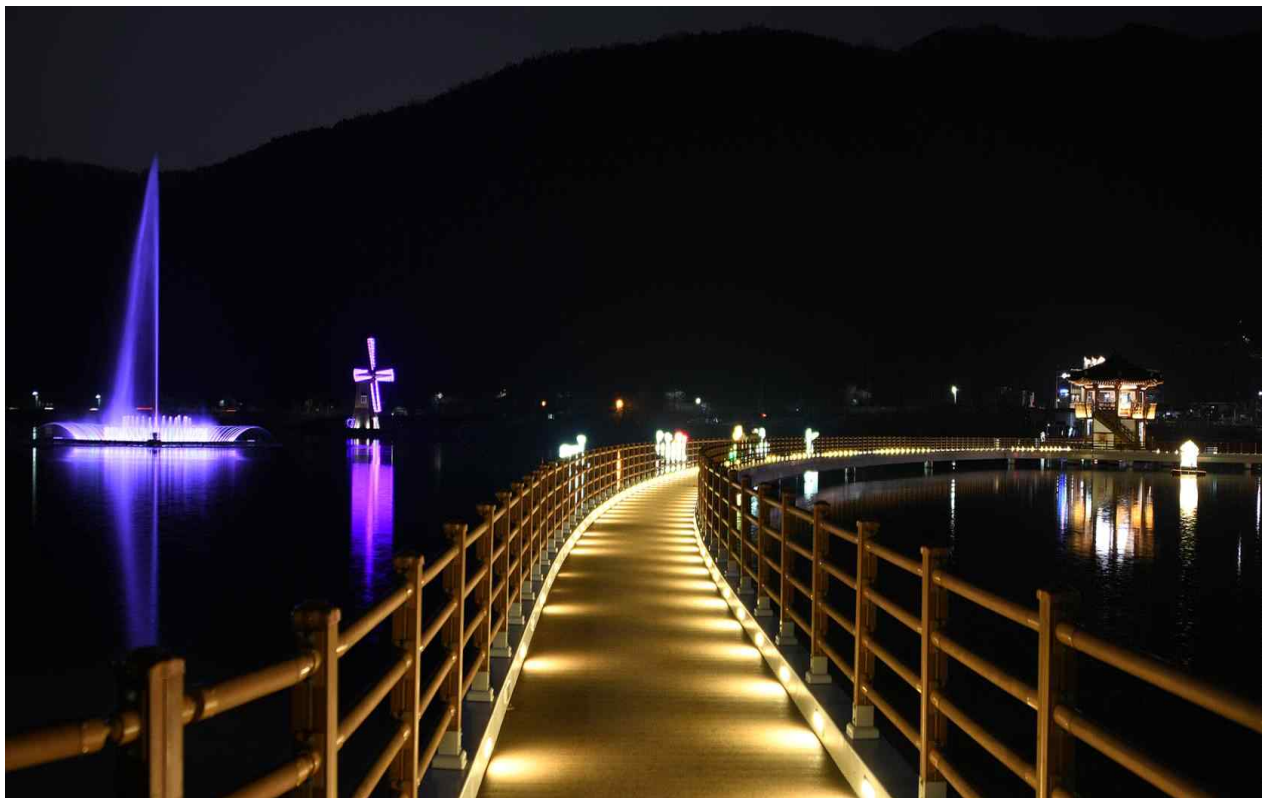
- 식품 유통·판매업소 등의 안전관리
 - 식품판매업소 등 수시 지도·점검 및 기획 단속 등
- 위해식품 등 유통 차단을 위한 수거 검사
 - 국민다소비·건강기능 식품 및 농·수산물 수거 검사
 - 시기·계절별 성수식품, 기획 수거검사
- 긴급통보시스템 운영으로 위해식품 차단
 - 부적합 식품 및 농·수산물 압류·폐기 조치 등
- 시니어감시원을 활용한 찢다방 등의 부당한 광고 행위 관리
 - 민간 감시 기능의 소비자식품위생감시원 운영 활성화
 - 노인 등 사회취약계층의 과대광고 피해 사전예방

3 부정·불량식품 등 신고 민원 대응

- 1399신고센터 등에 접수된 민원 신속 처리
 - 식품행정통합시스템에 접수된 신고에 대해 조사 후 결과등록
 - 소비·유통·제조단계 조사 및 관련 행정기관 이첩 등
- 모니터링 정보망 연계를 통해 통보된 허위·과대광고 행위 조치
 - 식품 및 건강기능식품의 허위·과대광고 점검 및 단속

주민과 만들어가는 녹색 도시,
머물고 싶은 달성군!

공원녹지과



기 본 현 황

□ 정·현원 현황

구 분	계	5급	6급	7급	8급	9급
정 원	33	1	6	10	10	6
현 원	32	1	6	11	7	7

□ 분장사무

구 분	담 당 분 야
녹 지	가로수 및 조경지 조성·관리, 시설녹지 조성 및 유지관리
화 훼	주요관광지 및 가로변 공한지 화훼 식재·관리
산림조성	숲길, 임도, 자연휴양림, 치유의숲, 산림욕장 등 조성·관리
산림보호	숲가꾸기, 사방, 산불예방, 산림병해충 방제, 산림사법 업무
공원개발	군립공원·도시자연공원구역·도시공원·유원지 계획 및 조성 관리
공원관리	남부권(유가·현풍·구지) 녹지 및 공원 관리

□ 가로수 현황

(단위: 그루)

계	수 종 별								
	왕벚 나무	느티 나무	은행 나무	배롱 나무	이팝 나무	양버즘 나 무	단풍류	대 왕 참나무	기타
68,279	17,241	13,620	11,151	6,793	5,510	2,409	2,191	2,125	7,239

□ 시설녹지 현황

(단위: km²)

구 분	면 적	집 행 여 부		비 고
		집 행	미집행	
계	1.796	1.740	0.056	
완충녹지	1.561	1.505	0.056	
경관녹지	0.144	0.144		
연결녹지	0.091	0.091		

□ 화훼 현황

구 분	관 광 지	꽃 단 지	꽃 기 등	꽃 길	교 량	화 분
개 소	3	3	1	9	6	6
규 모	A=11,600m ²	A=25,500m ²	기둥 14개	5.4km	1.4km(왕복)	486개
위 치	옥연지 송해공원 등	논공, 화원, 세천	사문진 주막촌	옥연지 벗꽃길 등	간경교 외 5개소	서재로 등

□ 자연휴양림 및 산림욕장 현황

(단위: ha)

구 분			지정구역	지정면적	개장일자	주요시설
자연휴양림	비슬산	산연림	유가읍 일연선사길 99	219.6	1996. 8. 26.	· 숲속의 집 9동 · 콘도2동 13실 · 산림문화휴양관 1동 9실 · 숲속캠핑장 카라반 20동, 캠핑데크 23개소
	화산	원연림	화원읍 화원휴양림길 126	72.0	2010. 7. 15.	· 숲속의 집 6동 · 산림문화휴양관 1동 9실 · 유아숲체험원 1개소
산림욕장	마산천	사창	다사읍 이천리일원 산25-2	48.3	2008. 4. 4.	· 전망대, 목교, 평상, 편익시설
	옥산	지장	옥포읍 기세리일원 산68-1	15.5	2018. 12. 20.	· 금굴체험장, 전망대, 편익시설
치유의숲	비치유	슬의산	유가읍 용리산2-1	81.7	2018. 7. 30.	· 산림치유센터 1동 · 허브치유정원, 치유숲길

□ 숲길 현황

(단위: km)

구 분	합 계	등산로	둘레길	탐방로	녹색길	누리길	레포츠 저길
개 소	27	15	4	2	2	3	1
연 장	479.8	181	60.2	22.7	41	67.9	107

□ 임도 현황

(단위: km)

구분	합계	화원	논공	다사	유가	옥포	현풍	가창	하빈	구지
노 선	22	1	3	1	3	4	-	8	1	1
연 장	65.02	2.25	5.67	3.05	10.38	10.51	-	18.9	1.76	12.5

□ 산림 현황

(단위: ha)

총면적	국유림	공유림	사유림	비 고
25,853 (100%)	1,264 (5%)	2,081 (8%)	22,508 (87%)	시 산림면적의 53%

□ 보호수 및 산림유전자원보호림 현황

구 분	계	화원	논공	다사	유가	옥포	현풍	가창	하빈	구지
보호수 (그루)	172	22	40	6	20	7	30	37	3	7
보호림 (개소)	4	1	-	-	-	1	-	2	-	-

□ 수경시설 현황

구분	계	조명수	용출수	바닥수	쿨링포그	계류	캐스케이드	분수	물놀이장	연못
개소	35	1	2	11	11	2	1	4	1	2

□ 공원 현황

(단위: 개소, km²)

구 분		개소수	면 적	조 성 여 부			비고
				조 성	조성중	미조성	
도 시 공 원	소계	131	3.014	93개소 (1.919)	12개소 (0.95)	26개소 (0.145)	
	체육공원	4	0.580	1개소 (0.031)	1개소 (0.492)	2개소 (0.057)	
	문화공원	3	0.056	1개소 (0.009)	1개소 (0.014)	1개소 (0.033)	
	근린공원	35	2.215	28개소 (1.748)	5개소 (0.435)	2개소 (0.032)	
	어린이 공원	67	0.146	58개소 (0.127)	2개소 (0.006)	7개소 (0.013)	
	소공원	22	0.017	5개소 (0.004)	3개소 (0.003)	14개소 (0.010)	
군립공원(비슬산)		1	13.382	-	1개소 (13.382)	-	
도시자연공원구역 (비슬산, 대니산, 앞산)		3	26.526	-	-	-	3개소 (26.526)

□ 유원지 현황

(단위: km²)

명 칭	위 치	결정 면적	조성 면적	주요시설	비 고
계	2개소	0.635	0.500		
화원유원지	화원읍 성산리 구라리	0.206	0.138	화원동산	
냉천유원지	가창면 냉천리	0.429	0.362	골프장, 스파밸리, 허브힐즈, 전원음식점 지구	

주요업무 계획

1. 밝고 쾌적한 녹지 조성·관리

2. 아름다운 꽃길 조성

3. 명품 산림휴양공간 조성

4. 소중한 산림자원 보호

5. 이용객 중심의 공원 조성·관리

6. 주민접점 남부권 공원 관리

1. 밝고 쾌적한 녹지 조성 관리

1 조경지 및 수목의 효율적 관리

○ 가로수 관리 및 녹지시설 유지관리

- 기간제근로자 운영
 - 인 원 : 27명
 - 운영기간 : 연중
 - 사 업 비 : 348백만 원(시비 30, 군비 318)
 - 사업내용 : 수목 전정, 시비, 관수, 제초, 병해충 방제
 - ※ 읍면 조경지 및 가로수관리(재배정) : 250백만 원
- 가로수 유지관리
 - 사 업 비 : 190백만 원
 - 사업기간 : 연중
 - 사업내용 : 보식 및 지장수목이식, 생육환경개선, 병해충 방제사업, 은행나무 가로수 정비사업, 긴급보수
- 시설녹지 및 조경지 관리
 - 사 업 비 : 220백만 원(시비 110, 군비 110)
 - 사업기간 : 2021. 4. ~ 10.
 - 사업내용 : 옥포·다사·화원권 완충녹지 및 조경지 잔디관리
- 녹지시설 유지관리
 - 사 업 비 : 170백만 원
 - 사업기간 : 연중
 - 사업내용 : 성서5차 산업단지 잔디관리, 조경지 긴급보수
조경시설물 유지관리, 임목폐기물 처리

2

밝고 쾌적한 녹지 조성 사업

사 업 명	사업개요	추진기간	사업비 (백만 원)	비고
계	9건		1,445	
스마트가든 조성	· 실내정원 조성 · 호텔아젤리아(유가), 평화오일실공업(논공), 시그너스 정공(논공), 영일엔지니어링(다사)	2021. 1. ~ 6.	120	국시비 사업(재배정)
명품가로수길 조성	· 테크노순환로10길 · 띠녹지 조성	2021. 1. ~ 6.	100	시비보조
명상숲 조성사업	· 북동초등학교 · 수목식재 및 휴게시설 설치	2021. 1. ~ 6.	60	시비보조
가로수 조성	· 논공읍사무소 옆 도로 등 · 수목식재 150그루	2021. 1. ~ 6.	100	시비보조
국가물산업 클러스터 명품경관 조성	· 수목식재 및 시설물 설치 등	2021. 1. ~ 6.	315	시비보조
용알활용 가로변 경관개선	· 국도5호선변,유가,다사,구지 녹지 및 조경지 · 용알을 경관석으로 배치	2021. 1. ~ 6.	100	
벽천폭포 조성	· 화원고등학교 담장(L=64m) · 벽천 및 경관조명 설치	2021. 1. ~ 6.	500	
대나무숲 명소화 사업	· 강창교 하부 고수부지 식재 · 대나무식재 및 편의시설 확충	2021. 1. ~ 6.	50	
공한지 녹지공간 조성	· 벽천폭포 뒤편 녹지 등 · 수목식재 등	2021. 1. ~ 6.	100	

2. 아름다운 꽃길 조성

1 주요 관광지 화훼 식재 및 관리

○ 관광지 화훼 식재

- 기 간 : 연중
- 대 상 지 : 옥연지 송해공원, 사문진 주막촌, 마비정 벽화마을 등
- 사 업 비 : 250백만 원
- 사업내용
 - 계절별 화훼 식재
 - 봄(튤립) / 가을(국화) 작은꽃 전시회 조성
 - 사문진 주막촌 꽃기둥 화훼 식재 및 관리

○ 옥연지 송해공원 사계정원 조성

- 기 간 : 2021. 1. ~ 5.
- 대 상 지 : 옥연지 송해공원 둘레길 입구(기세리 969-67)
- 사 업 비 : 200백만 원
- 사업내용 : 사계정원 1개소(A=1,000㎡) 조성

○ 화훼 식재 및 관리 기간제 근로자 운영

- 기 간 : 연중
- 대 상 지 : 주요 관광지(옥연지 송해공원 등), 꽃단지, 교량 등
- 인 원 : 20명
- 사 업 비 : 280백만 원
- 사업내용 : 제초 및 관수, 분양 화훼 식재 등 유지관리

2 계절감 있는 꽃단지 조성

○ 꽃단지 조성

- 기 간 : 연중 2회(봄, 가을)
- 대 상 지 : 논공(A=10,500m²), 다사(A=1,000m²), 화원(A=14,000m²)
- 사 업 비 : 40백만 원
- 사업내용 : 봄꽃(유채)단지 및 가을꽃(코스모스)단지 조성

3 아름다운 마을 꽃길 조성

○ 읍·면 주요공간 화단 등 조성

- 기 간 : 2021. 1. ~ 4.
- 대 상 지 : 9개 읍·면 주요공간
- 사 업 비 : 90백만 원
- 사업내용 : 각 읍·면 주요 공간 및 자투리 땅 화단 조성

○ 마을화단 조성(주민참여예산)

- 기 간 : 2021. 1. ~ 4.
- 대 상 지 : 현풍읍, 하빈면
- 사 업 비 : 12백만 원
- 사업내용 : 마을입구 및 유희지 화단 조성

○ 교량 꽃길 조성

- 기 간 : 연중 4회(계절별)
- 대 상 지 : 화원교, 금포교, 강창교, 간경교, 차천2교, 용계교
- 사 업 비 : 45백만 원
- 사업내용 : 계절별 화훼 식재

3. 명품 산림휴양공간 조성

1 산림휴양 시설의 효율적 유지 관리

- 숲길(등산로, 둘레길) 및 임도 유지 관리
 - 임도 : 22개 노선 65.02km
 - 숲길(등산로, 둘레길) : 26개 노선 479.8km
- 임도 관리원 운영 : 71백만 원(5명)
 - 기 간 : 2021. 3. ~ 10.
 - 시설물 보수 및 풀베기작업, 임도변 쓰레기 수거 등
- 등산로 관리원 운영 : 70백만 원(5명)
 - 기 간 : 2021. 1. ~ 8.
 - 등산로 정비, 시설물 보수, 위험수목 정비, 풀베기 등
- 둘레길 관리원 운영 : 56백만 원(4명)
 - 기 간 : 2021. 4. ~ 11.
 - 둘레길 정비, 안전사고 예방 등

2 산림복지·교육 프로그램 운영

- 비슬산 치유의 숲 산림치유 프로그램 운영 : 92백만 원
 - 기 간 : 2021. 3. ~ 11.(전년도 운영 실적 : 1,121명)
 - 산림치유전문업체에 위탁하여 프로그램 운영
- 화원자연휴양림 유아숲체험원 프로그램 운영 : 77백만 원
 - 기 간 : 2021. 3. ~ 11.(전년도 운영 실적 : 6,130명)
 - 산림교육(유아숲체험) 전문업체에 위탁하여 프로그램 운영
- 비슬산자연휴양림 등 숲길 체험지도 운영 : 63백만 원
 - 기 간 : 2021. 3. ~ 10.
 - 직영운영 : 숲생태관리인(2명), 숲길체험지도사(2명) 숲길
체험지도 프로그램 운영

3

산림 문화·휴양 사업 추진

사 업 명		사업개요	사업기간	사업비 (백만 원)	비고
계		8		5,348	
숲길 및 임도 조성 관리	임도신설	· 화원 설화리, 논공 하리 임도 신설(L=2km)	2021. 1. ~ 11.	446	국시비 보조
	생활권 등산로 정비사업	· 다사권 생활권 등산로 정비 (L=5km) · 관내 생활권 등산로 정비	2021. 2. ~ 12.	160	시비보조
	임도구조 개량 및 보수사업	· 옥포 기세임도 외 2개소 구조개량 · 논공 상리노이임도 외 2개소 보수	2021. 1. ~ 6.	222	시비보조
	등산로 정비	· 금계산 등산로 정비 · 관내 등산로 정비	2021. 1. ~ 12.	320	
	둘레길 정비	· 옥연지 둘레길 데크 확폭 · 관내 둘레길 정비	2021. 1. ~ 12.	200	
산림 휴양 시설 사업	산림욕장 조성	· 화원 명곡산림욕장 조성 (A = 45,919m ²)	2021. 1. ~ 2022. 6.	3,700	
	산림욕장 보완	· 옥연지 산림욕장 보완 (정자설치, 금굴광장 정비 등)	2021. 1. ~ 6.	200	국시비 보조
	휴양림 정비	· 비슬산휴양림 소규모 목공체험장 조성 · 자연휴양림 유지관리	2021. 1. ~ 12.	100	

4. 소중한 산림자원 보호

1 산불예방 및 진화체계 구축

- 산불방지종합대책본부 운영(공원녹지과, 읍·면)
 - 기 간 : 2021. 1. 1. ~ 5. 15. / 11. 1 ~ 12. 31.
- 산불진화용 헬기 임차 운영 : 1대
 - 기 간 : 2021. 1. 1. ~ 5. 31. / 11. 15. ~ 12. 31.
 - 사 업 비 : 700백만 원(시 210, 군 490)
- 산불예방 및 진화 장비·인력 확보
 - 산불예방 및 진화장비 구입 : 진화차 교체, 카메라 설치 등
 - 산불전문예방진화대 운영 : 16명, 338백만 원
 - 산불유급감시원 운영 : 119명, 1,840백만 원

2 건강한 소나무림 보전을 위한 산림병해충 예찰·방제

- 산림병해충 예찰방제단 및 소나무류 이동단속원 운영
 - 인 원 : 10명(예찰방제단 2, 이동단속원 8)
 - 기 간 : 2021. 2. ~ 9.(8개월)
 - 사 업 비 : 212백만 원(인건비 및 장비구입비 포함)
 - 사업내용 : 소나무재선충병 시료 채취 및 검정 의뢰
산림병해충 예찰·방제작업, 소나무류 이동 단속
소나무류 취급업체 단속

3 산림재해 예방을 통한 군민의 인명 및 재산 보호

- 산사태 현장예방단 운영
 - 인 원 : 2명
 - 기 간 : 2021. 5. ~ 10.(6개월)
 - 사 업 비 : 40백만 원
 - 사업내용
 - 산사태취약지역(29개소) 정기점검(월 1회)
 - 사방댐(31개소), 사방지(40개소) 정기점검(월 1회)
 - 산사태 재난 대응 훈련 실시 2회(여름철)
 - 산림재해 및 급경사지 예찰, 사방시설 긴급보수 등
 - 조례안 등 주요 안건 의회 송부 전 철저한 검토 및 사전 절차 확행(조례규칙심의회, 군정조정위원회, 입법예고 등)

4 산림보호 사업 추진 현황

사 업 명	사 업 개 요	사업기간	사업비 (백만 원)	비고
계	6건		3,327	
소나무재선충병 방제	· 소나무고사목 방제 25,325본 (다사지구 등 6개지구)	2021. 1. ~ 3.	2,181	국시비 보조 /자체
사방사업	· 사방댐 조성 1개소 (가창 대일리) · 계류보전 2개소 (구지 오설리, 하빈 묘리) · 산지사방 1개소 (옥포 김흥리)	2021. 1. ~ 5.	544	국시비 보조 /자체
조림 사업	· 미세먼지 저감조림 3ha	2021. 1. ~ 4.	66	국시비 보조
숲가꾸기 사업	· 어린나무가꾸기 10ha · 조림지가꾸기 20ha (옥포 기세리 외 5개소)	2021. 4. ~ 9.	107	국시비 보조
보호수 및 보호림 관리	· 보호수 주변정비 (화원 명곡리 외 5개소) · 보호수 생육환경개선 (옥포 간경리 외 9개소)	2021. 1. ~ 5.	330	
참꽃군락지 생육환경 조성	· 항공엽면 시비 50ha · 풀베기, 덩굴제거 등 (유가 양리 참꽃군락지)	2021. 5. ~ 8.	99	

5. 이용객 중심의 공원 조성 관리

1 이용객 중심의 공원·유원지 관리

○ 공원 및 유원지 관리

- 기 간 : 연중
- 사 업 비 : 919백만 원
- 사업내용 : 수목 및 녹지관리, 시설물 관리, 수경시설 관리 등
- 대 상 지 : 도시공원, 유원지 등 63개소

(단위 : m²)

구 분	도시공원					유원지	군립공원	도시자연공원 구역
	소계	근린공원	어린이공원	소공원	체육공원			
개 소	57	12	39	5	1	2	1	3
면 적	747,209	627,172	85,415	3,418	31,204	634,237	13,382,000	26,525,912

- 세부사업내용

구 분	주 요 사 업		사 업 내 용
도시공원	관리·운영	도시공원 및 유원지 관리 (공무직 1명 기간제 20명)	· 계절별 업무에 따른 기간제근로자 탄력적 운영 · 제초, 전정, 관수, 비배관리, 병해충방제 등
		송해공원 관리 (기간제 4명)	· 수목 및 초화류 관리 시설물 정비 청소 등
	조경지 관리	수목 관리	· 수목전정, 수목시비, 병해충방제 등
		잔디 관리	· 잔디깎기 4회/년, 약제살포 2회/년
		초화류 관리	· 관수 및 제초 10회/년 이상
	시설물 관리	시설물 보수 및 관리	· 파고라, 의자, 화장실, 놀이시설물, 체육시설물, 수경시설 등 유지관리
		어린이놀이시설물 관리	· 정기검사 18개소
		수경시설 및 물놀이장 관리	· 유지용수 교환 1회/주, 수조 청소 2회/월 수질검사 2회/월
유원지, 군립공원, 도시자연공원 구역	유원지, 군립공원(공원마을지구), 도시자연공원구역 관리		· 인·허가 업무, 위법행위 단속

2

공원 조성 및 정비 사업 추진

사 업 명	사 업 개 요	사업기간	사업비 (백만 원)	비고
계	11건		16,489	
옥녀공원 재정비	· 주차장 확장, 광장 조성, 화장실 설치, 전망정자 설치	2021. 1. ~ 4.	803	시비 재배정
미집행도시공원 토지 매입 및 조성	· 대상 : 4개소 - 상리근린공원(A=37,140m ²) - 삼태장터우목제2공원(A=1,500m ²) - 강림소공원(A=1,807m ²) - 부리어린이공원(A=4,395m ²)	2021. 1. ~ 12	8,925 2,725 1,500 1,100 3,600	
옥연지 송해공원 조성 및 관리	· 조명분수 확대 조성(L=100m) · 송해공원 시설물 긴급보수	2021. 1. ~ 7. 2021. 1. ~ 12	1,870	
부리어린이공원 조성	· 어린이공원 조성 1개소(A=4,395m ²)	2021. 5. ~ 12	700	1회 추경
강림소공원 조성	· 소공원 조성 1개소(A=1,807m ²)	2021. 5. ~ 12	300	1회 추경
상리어린이공원 조성	· 어린이공원 조성 1개소(A=1,747m ²)	2020. 12. ~ 2021. 3.	234	사고 이월
비슬산 군립공원 관리	· 유가사 마을지구 내 도로건설 - 규모 : L=420m, B=6.0m	2020. 9. ~ 2021. 1.	343	명시· 사고 이월
화원동산관리 (시설관리공단 보조)	· 시설물 및 수목, 초화류 관리 - 화장실, 전망대, 주차장, 동물원, 전기차 운영 등 - 야생화 및 약초원 관리	2021. 1. ~ 12	1,080	시비 보조
시소유 도시공원 관리	· 대상 : 3개소 - 세천늪, 첨단산업단지, 옥포4 · 사업내용 - 노후시설물 및 조경지 정비 - 공원 내 계류 정비(옥포4)	2021. 1. ~ 6.	750	시비 보조
어린이공원 정비	· 어린이공원 재조성 : 명곡4 · 어린이공원 정비(6개소) - 화원·옥포권 : 명곡2.5, 본리1.3 - 다사권 : 강정, 세천3	2021. 1. ~ 6.	1,050	
도시공원 정비	· 대상 : 도시공원 57개소 · 사업내용 - 시설물, 수목·초화류 관리 - 전기시설물 보수 단가 계약 - 수경시설 관리	2021. 1. ~ 12	434	

6. 주민접점 남부권 공원·녹지 관리

1 남부권 공원·녹지 관리

○ 남부권 녹지 조경지 관리

- 기 간 : 연중
- 사 업 비 : 590백만 원
- 대 상 : 현풍, 유가, 구지
 - 녹지 747,000㎡, 가로수 17,631주
- 사업내용
 - 수목보식, 전정, 병해충 방제 등
 - 수목 시비 및 관수, 풀깎기 및 제초
 - 녹지 내 불법행위 단속 및 환경정비
- 조경지 및 수목사후관리 인력 운영
 - 기간제 근로자 : 10명

○ 남부권 공원 관리

- 기 간 : 연중
- 사 업 비 : 1,186백만 원
- 대 상 : 현풍, 유가, 구지 도시공원 37개소

(단위 : ㎡)

구 분	도시공원			
	근린공원	어린이공원	소공원	문화공원
개 소	17	19	-	1
면 적	1,249,776	38,108	-	9,388

- 사업내용
 - 공원 수목 및 잔디관리
 - 공원시설물 보수 및 수경시설물 관리
 - 도시자연공원구역(28,200천㎡) 불법행위 단속 및 환경정비
- 공원관리 인력 운영
 - 기간제 근로자 : 20명

2 남부권 공원·녹지 사업 추진

사 업 명	사 업 개 요	사업기간	사업비 (백만 원)	비고
계	8건		1,250	
구지권 녹지 및 조경지 잔디관리	· 내용 : 잔디깎기 및 제초 · 면적 : 230,410m ²	2021. 5. ~ 11.	240	
테크노폴리스권 녹지 및 조경지 잔디관리	· 내용 : 잔디깎기 및 제초 · 면적 : 129,684m ²	2021. 5. ~ 11.	160	
가로수 유지관리	· 내용 : 보식, 전정 등 · 규모 : 가로수 17,631주	연중	50	
구지권 도시공원 잔디관리	· 내용 : 잔디깎기 및 제초 · 규모 : 도시공원 18개소	2021. 5. ~ 11.	250	
테크노폴리스권 도시공원 잔디관리	· 내용 : 잔디깎기 및 제초 · 규모 : 도시공원 18개소	2021. 5. ~ 11.	200	
도시공원 수목 보식 및 시설물 정비	· 내용 : 보식 및 시설물 정비 · 규모 : 도시공원 6개소	2021. 1. ~ 6.	250	
시설물 긴급보수	· 내용 : 시설물 긴급보수 · 규모 : 도시공원 37개소	연중	50	
수경시설 유지관리	· 내용 : 수경시설물 관리 · 규모 : 수경시설 11개소	연중	50	

군민이 행복한 복지달성,
행복 1등 도시 달성!

복지정책과



기 본 현 황

□ 정·현원 현황

구 분	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급
정 원	24	1	1	5	7	4	6
현 원	24	1	1	5	7	4	6

□ 분장사무

구 분	담 당 분 야
복지기획	복지종합계획수립, 복지재단 및 시설지원, 보훈단체, 복지시설 건립, 재해구호
노인복지	노인복지시설 운영 및 관리, 노인일자리 사업, 경로당 운영지원, 기초연금 지급 및 관리
여성가족	여성친화도시조성, 여성정책·여성복지, 여성단체지원, 여성 문화복지센터 지원, 가족권익, 모·부자·조손가정 지원, 건강 가정·다문화가족지원센터 지원
보육시설	어린이집 수급계획, 어린이집 인허가 및 지도점검, 보육료 및 양육수당 지원, 장난감도서관, 국공립어린이집 확충

□ 보훈단체 현황

(단위: 명)

계	광복회	상 이 군 경 회	전 물 군 경 회 유 족	전 물 군 경 회 미 망 인 회	무 수 훈 자 회
10,753	28	480	485	305	360
고엽제 전우회	특수임무 유공자회	6.25참전 유공자회	월 남 전 참전자회	재 향 군인회	
698	27	260	310	7,800	

□ 사회복지시설 및 수혜자 현황

(단위: 개소, 명)

구 분	노인 복지 시설	경로당	어린이집	기타 수혜자		
				기초 연금	한부모 가족 지원	다문화 가족 지원
개소수	52	322	192	20,089	2,700	1,589
수혜자	7,299	13,482	7,981			

주요업무 계획

1. 복지시설 운영지원 및 보훈행정 추진

2. 건강하고 활력있는 노후생활 지원

3. 여성과 가족의 활동역량강화 및 사회참여확대

4. 보육의 공공성 강화 및 서비스 제고

1. 복지시설 운영지원 및 보훈행정 추진

1 대구요양원 및 (재)달성복지재단 운영지원

○ 대구요양원(결핵시설)시설 운영지원

- 운영법인 : 사회복지법인 대구가톨릭사회복지회
- 수용인원 : 39명(정원 85명)
- 지원액 : 635백만 원(기금 202, 시 433)

○ (재)달성복지재단 운영지원

- 운영근거 : 대구광역시 달성군 재단법인 달성복지재단 설립 및 운영에 관한 조례(2008. 7. 10. 제정)
- 운영인력 : 7명
- 주요사업
 - 복지시설 수탁운영(달성군노인복지관 등 41개소)
 - 복지시설 간 연계·교류 및 관련단체와의 협력지원
 - 저소득층을 위한 복지자원 발굴 등 지원 프로그램 개발 등
- 지원액 : 677백만 원(출연금)

2 국가유공자 보훈수당지원 및 보훈단체 지원

○ 참전명예수당 및 보훈예우수당 지급

- 인원 : 1,750명 정도
- 자격 : 달성군에 거주하는 참전유공자 및 보훈대상자
- 지원액 : 2,091백만 원(시 1,281, 군 810)
 - 참전유공자 : 참전명예수당 10만/월, 사망위로금 30만 특별위로금 20만/년
 - 보훈대상자 : 보훈예우수당 7만/월, 사망위로금 30만

○ 호국보훈행사 개최 및 지원

- 신년참배, 현충일 추념식, 6.25전쟁 기념식 : 30백만 원
- 유치곤장군 54주기 추모기념행사 : 10백만 원

○ **보훈단체 예우 및 지원**

- 민간경상사업 보조금 : 10개 단체 96백만 원
- 민간단체법정운영비 보조금 : 10개 단체 155백만 원
- 현충일 행사 등 참석자 보상 : 25백만 원
- 보훈단체 참배보상 : 19백만 원

3

현충시설·복지시설 유지관리

○ **유치곤장군 호국기념관 관리**

- 소재지 : 유가읍 휴양림길 375
- 시설규모 : 부지면적 4,387㎡, 건축연면적 282.33㎡(지상 2층)
- 지원액 : 114백만 원(운영비 29, 인건비 75, 사업비 10)

○ **충혼시설 유지보수**

- 사업비 : 1,920백만 원
- 충혼탑 정비사업 : 1,900백만 원
- 현충시설물 유지보수 : 20백만 원

○ **논공읍민복지회관 건립**

- 설계 및 보상비 : 380백만 원
- 설계용역 : 180백만 원
- 보상비 : 200백만 원

4

달성군 보훈회관 운영 지원

○ **시설 개요**

- 위치 : 옥포읍 비슬로 458길 10
- 건축연면적 : 1,320㎡(지하1층, 지상 4층)
- 사무실, 대회의실, 소회의실, 휴게실 등
- 건축비 : 2,312백만 원(국 500, 군 1,812)
- 입주단체 : 10개 단체

○ **운영형태** : 위탁운영(수탁자: 달성군 보훈회관 입주단체 협의회)

○ **지원액** : 75백만 원

2. 건강하고 활력있는 노후생활 지원

1 노인일자리 및 사회활동지원사업

- 경로당 일거리 창출사업 : 430백만 원, 25개소 200명
- 노인일자리 및 사회활동지원사업 : 11,352백만 원(국 5,676, 시 5,676)
 - 공익활동(노노케어, 공공시설봉사) : 2,746명
 - 사회서비스형 : 222명
 - 시장형(제조판매, 공동작업장 등) : 151명
- 시니어클럽 운영지원 : 382백만 원(시 307, 군 75)
- 노인 지역봉사 지도원 활동비 : 24백만 원(시 12, 군 12)
- 경로당 안전지킴이 지원사업 : 118백만 원

2 경로당 확충 및 운영

- 경로당 운영비 및 난방비 지원 : 1,898백만 원, 322개소
- 경로당 신·개축 및 리모델링 : 393.5백만 원
 - 신축(보조금) 2개소 : 300백만 원(논공 상1리, 하빈 감문2리)
 - 구지면 노인회관 리모델링 : 93.5백만 원(시 63.5, 군 30)
- 경로당 내진보강 공사 : 75백만 원(현풍 원교리)
- 경로당 임차료 지원 : 36백만 원
- 경로당 설맞이 환경정비 : 34백만 원
- 경로당 개보수 지원 : 200백만 원
- 경로당 미세먼지저감 필터창호 설치 : 18백만 원
- 경로당 생활(건강)기구 지원 : 200백만 원
- 경로당 전기안전점검 및 방역소독 : 63백만 원, 322개소
 - 전기안전점검 연 1회, 방역소독 연 4회

- 경로당 CCTV 보급 : 20백만 원, 25개소
- 경로당 양곡비 지원 : 141백만 원
- 경로당 노인 신문 보급 : 20백만 원
- 경로당 와이파이 설치사업 : 6백만 원
- 경로당 활성화 사업비 지원 : 13백만 원(시 8, 군 5), 1개소

3 저소득노인 생활지원

- 기초연금지급 : 74,495백만 원(국 52,147, 시 13,409, 군 8,939)
- 노인맞춤돌봄서비스 : 2,412백만 원(국 1,689, 시 723), 4개소
- 독거노인 응급안전안심서비스 : 143백만 원(기71, 시37 군35), 1개소
- 저소득 재가노인 식사배달사업 : 56백만 원(시비)
- 장수축하금 : 10백만 원
- 저소득노인 성인용 보행기 지원사업 : 7백만 원(시4, 군3)

4 노인복지관 운영 지원

- 노인복지관 운영비 지원 : 2,480백만 원(시 523, 군 1,957), 2개소
- 노인복지관 환경정비 및 개선 : 25백만 원

5 노인복지서비스 확대

- 경로우대 이용업소 지원 : 48백만 원
- 노인교실 운영지원 : 33백만 원
- 시 경로체육대회 지원 : 19백만 원
- 노인의 날 기념행사(실버 한마음 큰잔치) 지원 : 89백만 원
- 노인회 운영비 지원 : 107백만 원
- 인성예절교육원 운영 : 18백만 원
- 노인회 지회, 분회 집기비품 구입 : 15백만 원

6

노인복지시설 지원

- 양로시설 운영비 지원 : 679백만 원(국 475, 시 204), 1개소
- 양로시설 입소자 보호비 지원 : 23백만 원(시비), 1개소
- 노인요양시설 등급외자 보호비 지원 : 68백만 원(시비), 2개소
- 우수 노인요양시설 종사자 장려금 지원 : 295백만 원(시비), 9개소
- 재가노인복지시설 운영비 지원 : 1,081백만 원(시비), 4개소
- 경증치매노인기억학교 운영 지원 : 977백만 원(기 328, 시 519, 군 130), 3개소

3. 여성과 가족의 활동역량강화 및 사회참여확대

1 여성친화도시 조성

- 여성친화도시 조성 기반구축 및 교육
 - 여성친화도시 조성 관련 교육 : 21백만 원
 - 여성친화도시 조성 사업 운영 : 45백만 원

2 여성능력개발 및 권익 증진

- 여성대학 운영 : 600명, 50백만 원
- 여성취업 및 창업 기능교육 : 2개 기관, 30백만 원
- 성별영향평가 추진
 - 대상 : 모든 제·개정 조례·규칙 및 단위사업의 15%
 - 성별영향평가 공무원 교육 : 전직원, 5월 실시

3 여성단체 지원

- 양성평등주간 기념행사 : 500명, 20백만 원
- 여성지도자 역량강화교육 : 50명, 12백만 원
- 다문화가족 어울림 한마당 : 120명, 14백만 원

4 여성문화복지센터 운영 활성화

- 운영비 지원
 - 경상전출금 : 1,660백만 원
 - 자본전출금 : 102백만 원

5 건강가정·다문화가족 지원사업

- 건강가정·다문화가족지원센터 운영 : 548백만 원
 - 통합서비스, 가족상담 사업비, 비정규직 처우개선비 등
- 다문화가족지원센터 지원 : 26백만 원
 - 사각지대 다문화가족지원, 특수시책 개발 지원 등
- 취약위기가족지원 : 116백만 원
- 공동육아나눔터 운영 : 54백만 원
- 아이돌봄 지원사업 : 1,815백만 원
- 다문화가족 지원 : 103.4백만 원(군)
 - 친정방문 및 엄마나라 이해하기, 달성다문화엄마학교, 방문교육 등
- 다문화가족 특화사업 : 309백만 원
 - 결혼이민자 통번역서비스 지원, 자녀 언어발달 지원, 한국어교육 등
- 찾아가는 결혼이주여성 다이음사업 : 2.9백만 원

6 한부모가족 지원사업

- 아동양육비 및 학용품비 지원 : 600명, 1,497백만 원
- 가계지원비(동절비) 지원 : 360명, 21백만 원(군)
- 제수용품 구입비 지원 : 430세대, 70백만 원(군)
- 자녀 교복비 지원 : 80명, 18백만 원(군)
- 청소년한부모 자립지원 : 10명, 6백만 원
- 교육비 지원 : 중·고등학생 50명, 3백만 원(시)
- 부교재비 지원 : 초·중·고등학생 70명, 8백만 원(시)

7 가족센터 건립(달성교육문화복지센터 내 건립)

- 건립비(2021년) : 813백만 원(국 313, 시 250, 군 250)
 - 총 건립비(2020~2022) : 3,000백만 원(국 1,500, 시 750, 군 750)

4. 보육의 공공성 강화 및 서비스 제고

1 보육경쟁력 강화를 위한 군 시책사업

사 업 명	시행예정	인 원 (개 소)	예산액 (백만 원)	추진내용
15개 사업			3,083	
어린이집 종사자 선진지 견학	9월	20명	20	· 9월 집행 예정
보육교직원 체육대회	9월	600명	20	· 9월 집행 예정
어린이집 보육교직원 역량강화 사업	9월	1,000명	20	· 9월 집행 예정
어린이집 종사자 하계연수 지원	7 ~ 9월	1,000명	14	· 7 ~ 9월 분과별 시행 예정
어린이집 냉난방비 지원	3월	192개소	126	· 현원별 300천 원~900천 원 차등지원
어린이집 방역소독비 지원	1월	192개소	48	· 관내전체 어린이집 · 8백만 원 × 6회
민간·가정어린이집 취사부인건비 지원	연중	140개소	400	· 평가인증 어린이집 개소당 250천 원 · 미평가인증 어린이집 개소당 200천 원
차량운영비 지원	10 ~ 12월	105개소	110	· 10월 집행 예정
원어민 및 다문화체험 지원	2월	171개소	130	· 어린이집에 원어민 및 다문화 체험 강사 지원
장난감도서관 설치 운영 지원	연중	7개소	1,321	· 7개소 장난감도서관 운영비 · 장난감도서관 내 미세먼지방진망 설치
장기임차·법인 어린이집 환경개선비 지원	5월	3개소	30	· 시설 노후화로 환경개선이 필요한 장기임차·법인 어린이집 지원
국공립 어린이집 운영비 지원	3 ~ 9월	6개소	80	· 차량 운행 중인 국공립 어린이집 3개소 운전기사 인건비 및 유지 관리비 지원 · 신규 국공립 어린이집 정원 미달로 인한 인건비 부족분 지원
장기근속보육교사수 당지원(5년)	연중	220명	132	· 동일 어린이집 5년 이상 월 15일 이상 근무한 담임교사 월 1인/5만 원 지원
장기근속보육교사수 당지원(3년)	연중	230명	110	· 동일 어린이집 3년 이상 월 15일 이상 근무한 담임교사 월 1인/4만 원 지원
보육교직원 교통비 지원	연중	1,450명	522	· 월15일이상 근무한 담임교사 및 치료사 월 1인/3만 원 지원

2 보육료 및 양육수당 지원

구 분	대 상 인	사업비 (백만 원)	지 원 내 용
4개 사업		51,437	
영유아 보육료 지원	4,497	35,570	·만 0세 ~ 2세 : 기본보육반, 연장보육반 구분하여 보육료 지원 ·지원금액 : 월 353천 원~484천 원/1인
3~5세 누리 과정보육료	2,741	5,667	·만 3세 ~ 5세 누리과정 보육료 전액 지원 ·지원금액 : 월 240천 원(3월부터 260천 원)/1인
유아보육료 차액지원	1,176	808	·만 3세 ~ 5세 전아동 유아보육료 차액 지원 ·대구시에 주민등록이 되어 있으며 대구시 소재 어린이집에 입소하여 보육중인 아동 ·지원금액 : 월 49천 원~71천 원/1인
가정 양육수당 지원	5,226	9,392	·어린이집을 이용하지 않는 가구의 아동에게 양육수당 지원 ·지원금액 : 월 100천 원 ~ 200천 원/1인

3 보육시설 운영비 지원

○ 인건비 및 수당 : 27,472백만 원

- 보육교직원 인건비 지원 : 67개소, 14,706백만 원

(국 8,824, 시 4,118, 군 1,764)

- 만 3~5세 누리과정 담임수당 등 지원 : 2,047명, 1,696백만 원(시비)

- 공공형어린이집(조리원) 인건비 지원 : 14개소, 36백만 원(시비)

- 민간·가정 등 보육교사 수당 지원 : 785명, 1,130백만 원(시 565, 군 565)

- 국공립·법인 보육교사 수당 지원 : 370명, 377백만 원(시 189, 군 188)

- 교사겸직원장 수당 지원 : 63명, 52백만 원(시비)

- 장애아전문어린이집 특별수당 지원: 26명, 45백만 원(시비)
- 근속장려수당(민간가정 5년) 지원 : 110명, 39백만 원(시비)
- 담임교사지원비 : 1,391명, 3,439백만 원 (국 2,064, 시 963, 군 412)
- 농촌보육교사 특별근무수당 지원 : 1,424명, 1,756백만 원
(국 1,054, 시492, 군 210)
- 보조교사 인건비 지원(연장보육 전담교사 지원 포함) :
331명, 4,196백만 원(국 2,517, 시 1,175, 군 504)

○ **시설 운영비** : 1,643백만 원

- 농어촌 소재 법인어린이집 지원 : 13개소, 30백만 원
(국 18, 시 8, 군 4)
- 공공형 어린이집 지원 : 14개소, 699백만 원
(국 420, 시 196, 군 83)
- 부모모니터링단 운영 지원 : 170개소, 12백만 원
(국 6, 시 3, 군 3)
- 시간제보육 지원 : 6개소, 298백만 원
(국 149, 시 75, 군 74)
- 보육시설 교재교구비 지원 : 170개소, 94백만 원
(국 149, 시 69, 군 140)
- 어린이집 차량운영비 지원 : 120개소, 358백만 원
(국 149, 시 69, 군 140)
- 장애아전문어린이집 활성화 지원 : 2개소, 4백만 원(시비)
- 어린이집 안전공제회 단체가입 지원 : 192개소, 45백만 원
(시 22.5, 군 22.5)
- 평가인증 어린이집 환경개선비 지원 : 53개소, 68백만 원
(시 100)

- 국공립·법인어린이집 기능보강사업 : 35백만 원
 - 어린이집 개·보수비 지원 : 1개소, 30백만 원
(국 15, 시 7.5, 군 7.5)
 - 어린이집 장비비 지원 : 2개소, 5백만 원
(국 2.5, 시 1.25, 군 1.25)

4 국·공립어린이집 확충

- 신규 국공립 어린이집 리모델링
 - 신규 국공립 어린이집 리모델링 및 기자재비 지원
· 3개소, 660백만 원(국 180, 시 90, 군 390)
- 공동주택 시설·환경 개선비 지원
 - 국·공립어린이집 무상임대에 따른 공동주택 시설·환경개선비 지원
· 36개소, 170백만 원(시 128, 군 42)

5 장난감도서관 설치 운영 지원

- 장난감도서관 설치 운영
 - 운영형태 : 달성복지재단 위탁운영
 - 내 용 : 장난감 및 영유아도서 대여

연번	도서관 명	소재지	개관일	소요 예산
	계			1,321,000천 원
1	달성군장난감도서관	화원읍사무소 앞	2017. 3. 27.	- 운영비 : 1,300,000천 원 - 미세먼지 방존망 설치 : 21,000천 원
2	다사읍장난감도서관	다사읍주민자치센터 내	2017. 10. 11.	
3	테크노폴리스 장난감도서관	테크노폴리스 내천년나무2단지 내	2017. 12. 28.	
4	옥포읍장난감도서관	대성베르힐아파트 내	2018. 3. 20.	
5	구지면장난감도서관	달성화성파크드림 내	2018. 4. 10.	
6	서재장난감도서관	서재출장소 옆	2018. 11. 20.	
7	논공읍장난감도서관	달성군종합사회복지관 내	2020. 7. 15.	

부정수급 근절로
복지재정 건강하게!!

생활보장과



기 본 현 황

□ 정·현원 현황

구 분	계	5급	6급	7급	8급	9급
정 원	24	1	5	8	9	1
현 원	24	1	5	5	6	7

□ 분장사무

구 분	담 당 분 야
기초생활보장	맞춤형급여보장 결정 및 지원, 자활센터 운영 및 자활근로사업, 복지부정수급 전담반 운영
복 지 조 사	복지대상자 신규조사
복 지 관 리	복지대상자 관리
주거의료복지	주거급여, 의료급여

□ 복지위원회 현황

명 칭	위원수	설치근거	위원장	회의주기	주요기능
달성군생활 보장위원회	12	국민기초생활 보장법 제20조	군수	필요시	기초생활보장결정 자활근로사업 추진 자활기금운용·결산 부정수급자비용환수
달성군의료급여 심의위원회	4	의료급여법 제6조	군수	필요시	의료급여일수 연장승인 등

주요업무 계획

1. 저소득 빈곤층의 안정적 생활 지원

2. 자활사업 내실화를 통한 자립기반 조성

3. 복지대상자 통합조사·관리로 주민편의
제공 및 부정수급방지

4. 맞춤형 주거복지 실현

5. 건강생활 유지를 위한 의료급여 지원

1. 저소득 빈곤층의 안정적 생활 지원

1 국민기초생활보장 수급권자 지원

- 국민기초생활보장 생계급여 수급권자 현황(2020.12.31.기준)

(단위: 명)

계	회원	논공	다사	유가	옥포	현풍	가창	하빈	구지
6,764	2,185	749	1,237	306	783	776	286	149	293

- 생계급여 예산액 : 26,580백만 원
- 장제·해산급여 예산액 : 199백만 원

2 국민기초생활보장 수급권자 신입생 자녀 교복비 지원

- 지원대상 : 170여명(고등학교 입학 신입생)
- 지원내용 : 300천 원 정도/명(동·하복 구입비), 연 2회
- 예산액 : 51백만 원

3 저소득층 거동불편 어르신 『보행보조기』 지원

- 지원내용 : 기초수급권자 및 차상위계층 중 만 70세 이상으로 거동이 불편한 자에게 보행 보조기 지원
- 지원대상 : 110명
- 예산액 : 22백만 원

4 희망찾기 가족사랑여행 추진

- 지원내용 : 자활의욕이 강한 저소득 가정에 가정의 소중함과 희망을 찾아주고자 수기공모를 하여 대상자 선정 후 가족여행 추진
- 대상 : 10세대(40명 정도)
- 예산액 : 15백만 원

5 국민기초생활수급자(무연고) 장례서비스 지원 - 시범운영

- 지원대상 : 기초생활수급자, 무연고 등
 - ※ 유가족 등이 장례지원을 신청하는 경우
- 지원액 : 70만 원 / 1구
- 지원범위 : 빈소(24시간), 의전용품(상주상복 - 필요시)
 - 제단용 음식 및 과일, 영정사진 액자
 - ※ 손님접대용 식사 등은 지원불가
- 예산액 : 35백만 원(50구 × 700,000원)

6 복지부정수급 신고반 운영 정착 및 신고포상금 지급

- 목적 : 신고포상금 지급을 통해 복지부정수급 신고 활성화 유도
- 대상 : 부정신고서를 접수한 날로부터 60일 이내 사실여부를 조사 완료 후 부정수급으로 확인된 경우 포상금 지급 결정된 자
- 금액
 - 신고금액 500만 원 이하(환수결정액의 30%, 최대 150만 원)
 - 신고금액 500만 원 초과 ~ 1000만 원 이하(환수결정액의 20%, 최대 250만 원)
 - 신고금액 1,000만 원 초과(환수결정액의 10%, 최대 5천만 원)
- 예산액 : 10백만 원

7 복지부정수급 zero 아이디어 공모자

- 목적 : 증가하는 복지부정수급을 예방·근절하고, 공무원들의 창의적인 아이디어 공모를 통한 복지부정신고에 대한 강력 대처
- 대상 : 전직원
- 예산액 : 1백만 원(최우수 50만 원, 우수 30만 원, 장려 20만 원)

2. 자활사업 내실화를 통한 자립기반 조성

1 적극적인 자활사업 추진으로 생산적 복지 구현

- 대 상 자 : 근로능력이 있는 조건부 수급자, 자활특례자
- 사업형태 : 5개 유형 / 165명 참여
 - 근로유지형 : 6개 읍·면, 24명
 - 복지도우미형 : 3개 읍·면, 4명
 - 사회서비스형 : 12개 사업단, 121명
 - ※ 게이트웨이 등 포함
 - 시장진입형 : 3개 사업단, 12명
 - 자활기업 : 3개 기업, 4명
- 시행기관 : 군직영 달성지역자활센터
- 예 산 액 : 2,396백만 원(국 2,156, 시 168, 군 72)

2 자산형성지원사업(청년저축계좌)추진

- 대 상 : 본인의 근로·사업소득이 있고 소득인정액이 기준 중위소득 50% 이하인 주거·교육 급여 혹은 차상위 청년(만15세~39세)
- 지원내용 : 3년간 본인저축(월 10만 원) + 근로소득장려금(월 30만 원)
- 예 산 액 : 201백만 원(국 181, 시 14, 군 6)

3 안정적인 자활기금 조성 및 운용

- 기금 조성 : 841백만 원
- 재 원 : 지방자치단체 출연금 및 자활기금 수익금 등으로 조성
- 용 도 : 사업자금 대여 및 자활 참여자의 교육비 지원 등
- 기금 운용 : 기금조성 완료에 따른 기금 활용계획 수립·추진

3. 복지대상자 통합조사 · 관리로 주민편의 제공 및 부정수급방지

1 통합조사를 통한 주민편의 제공 및 복지체감도 증대

- 통합 신규조사 : 11,000여 가구
 - 조사대상 : 18종(복지사업 14종, 범정부사업 4종)
 - ※ 복지사업 : 국민기초(맞춤형급여제도), 기초연금, 장애인연금, 장애인자립자금, 한부모가족, 차상위본인부담경감, 차상위장애수당, 차상위자활, 차상위자산형성지원사업, 차상위확인서발급, 초·중·고 교육비, 타법의료급여(국가유공자, 북한이탈주민, 중요무형문화재 보유자), 소아암환자, 희귀난치성질환자
 - ※ 범정부 사업 : 영구임대, 기존주택 매입임대, 기존주택 전세임대, 대구시 인재육성 장학생선발사업
 - 조사내용 : 소득, 재산(금융), 부양의무자, 생활실태 등
 - 조사시기 : 연중
- 사업별 각각 신청·조사 ⇒ 일괄신청·통합조사 실시
- 가구방문·상담을 통하여 가구특성, 주요문제 등을 종합적으로 파악한 후 맞춤형 서비스 제공 및 사례관리 요청
- 복지대상자 선정의 정확성 및 공정성 강화

2 통합관리를 통한 부정수급 방지 및 급여의 적정성 유지

- 공적자료에 의한 복지대상자 관리 및 확인조사 : 22,000건
 - 확인조사 관리대상 : 13종 복지사업
 - ※ 기초생활보장(생계,의료,주거,교육급여), 기초연금, 장애인연금, 차상위장애수당, 차상위자활, 차상위본인부담경감, 차상위 자산 형성 지원, 한부모가족지원, 차상위계층확인, 타법의료급여(북한 이탈 주민, 중요무형문화재 보유자, 국가유공자), 초중고 교육비지원

- 확인조사 관리내용

- 수급자 및 부양의무자 소득, 재산 등 조사 : 연 2회(상·하반기)
- 공적자료 변동사항 조사(상시소득, 주요 연금급여 등) : 매월
- 금융재산 조사 : 연 2회(상·하반기)
- 전·출입, 사망, 인적변동사항 등 조사 : 수시

○ 공적자료 미 제공 대상자 확인조사 : 연중 수시

4. 맞춤형 주거복지 실현

1 주거급여 지급

- 지급대상 : 기초수급자 중 주거급여대상자(5,469가구)
- 예산액 : 10,804백만 원(국 90%, 시 7%, 군 3%)
- 지급방법 : 매월 20일, 30일 지급
- 지급금액 : 월 760백만 원 정도

2 수선유지급여 집수리 사업

- 지원대상 : 주거급여대상 자가 가구 중 40~50가구 정도
- 지원내용
 - 주택 개·보수 지원(가구당 457~1,241만 원)
/ 장애인 편의시설추가 380만 원
 - 사업비 : 360백만 원(국 90%, 시 7%, 군 3%)
 - 사업기간 : 2021. 2. ~ 12.
 - 시행방법 : 한국토지주택공사(LH) 위탁

3 농어촌 장애인주택 개조사업

- 지원대상 : 달성군에 거주하는 저소득 장애인가구 중 3가구
 - 1순위 : 중위소득 50% 이하 가구
 - 2순위 : 전년도 도시근로자 가구당 월평균 소득 100% 이하 가구
- 사업비 : 11.4백만 원(국 50%, 시 50%)
- 사업기간 : 2021. 4. ~ 12.
- 지원내용
 - 이동 및 생활편의를 위해 맞춤형으로 주택 개조(가구당 380만 원)
- 시행방법 : 주택수리전문업체에 위탁 시행

5. 건강생활 유지를 위한 의료급여 지원

1 수급권자에 대한 다양한 의료급여사업 지원

- 장애인 보조기기 구입비 지원 : 의지, 보조기, 보청기 등 63개 품목
- 요양비 지원 : 당뇨병소모성재료, 산소치료, 인공호흡기 등
- 노인틀니, 치과임플란트 : 만 65세 이상 지원
- 치석제거 : 만 19세 이상 지원
- 임신출산진료비 : 60만 원(다태아 100만 원) 지원
- 본인부담금 보상금 및 상한제 지급
- 건강생활유지비 지원 및 정산잔액 지급

※ 2021년도 예산액 : 480백만 원(국 384, 시 96)

2 의료급여 수급권자 사례관리

- 복합적 의료욕구에 대한 신속한 대응으로 합리적 의료이용 유도 및 건강관리능력 향상
- 중점관리 대상자 : 300명 / 1인
(장기입원·고위험·집중관리 100명, 신규수급자 200명)
※ 2020. 12월 기준 의료급여수급자수 : 7,661명
- 수행인력 : 의료급여관리사 3명
- 수행방법 : 방문, 전화, 서신, 집합교육 등
- 내 용 : 의료이용, 제도 상담 및 건강관리 교육, 지속적인 의료이용 행태 및 건강상태 모니터링과 상담 제공 등

행복체감 희망달성

희망지원과



주요업무 계획

1. 복지자원발굴 지원 및 이웃돕기 추진

2. 자원봉사활동 전개 및 종합사회복지관 운영

3. 맞춤형 복지서비스 제공으로 희망복지 구현

4. 장애인의 삶의 질 향상 및 사회통합 지원

5. 드림스타트 및 아동 맞춤형 통합서비스 제공

6. 아동학대예방 및 피해아동보호 추진

기 본 현 황

□ 정·현원 현황

구 분	계	5급	6급	7급	8급	9급
정 원	26	1	7	7	9	2
현 원	26	1	5	7	7	6

□ 분장사무

구 분	담 당 분 야
복지나눔	자원발굴, 이웃돕기, 자원봉사센터 운영지원, 지역사회서비스 투자사업, 종합사회복지관 운영지원 등
복지연계	통합사례관리, 긴급지원, 찾아가는 복지서비스, 지역사회보장 협의체 운영 등
장애인복지	장애인복지시설 운영·관리, 장애인단체 지원, 장애인복지 지원 사업 등
드림스타트	아동통합사례관리, 프로그램계획수립·운영, 지역아동센터 운영 지원, 아동급식, 각종 아동 복지 지원 사업 등
아동보호	아동학대예방 및 아동보호업무 추진

□ 사례관리 대상자 및 기타 수혜자 현황

(단위: 명)

계	지역사회서비스 투자사업	통합사례 관리	장애인 급여	아동사례 관리	소년소녀 및 가정위탁아동
6,740	1,800	669	3,945	267	59

☐ 사회복지시설

(단위: 개소, 명)

구 분	계	종합사회복지관	장애인복지관	장애인복지시설	아동복지시설
개소수	48	1	1	15	31
수혜자	12,069	8,700	2,233	251	885

☐ 기타 현황

계	전년도 긴급지원가구 수	자원봉사자 수
3,613가구/49,692명 (379단체)	3,613	49,692명 (379단체)

1. 복지자원발굴 지원 및 이웃돕기 추진

1 지역사회서비스 투자사업 추진

- 지역사회서비스 투자사업 추진(12개 분야)
 - 지원대상 : 서비스별 선정기준 상이
 - 수혜인원 : 1,800여명
 - 추진기간 : 2021. 1. 1.~ 12. 31.
 - 사업명 : 아동정서발달 및 치유지원서비스, 아동·청소년 바른자세 교정 통합운동서비스, 정신건강증진서비스 등 12종
 - 예산액 : 1,443백만 원(군특 1,010, 시 289, 군 144)

2 희망나눔 사랑의 이웃돕기 추진

- 착한가게·기업 등 자원발굴 및 나눔활동
 - 복지자원발굴을 통한 이웃돕기 분위기 확산
 - 매월 일정액 이상 기부 시 현판제작, 전달 및 홍보
 - 착한가게 : 282개소(월 3만 원 이상)
 - 착한기업 : 24개소(월 30만 원 이상 또는 연 300만 원)
 - 착한일터 : 6개소(월 3천 원, 5천 원, 1만 원 등)
 - 착한가정 : 3개소(월 2만 원 이상)
 - 복지재단을 통해 아동·장애인·독거노인·한부모가정 등에 후원물품 전달
 - 예산액 : 3백만 원(군)
- 주민서비스 종합안내서 책자 제작 및 배포
 - 목적 : 관내 복지제도와 사회서비스이용 등 군민들이 이용할 수 있는 복지사업과 복지시설 등을 정리하여 제작·배부함으로써 사회취약계층의 복지 체감도를 높이하고자 함.

- 주요내용 : 각종 복지사업 및 정책에 대한 내용과 현황 수록
- 제작부수 : 500부
- 배 부 처 : 공공기관 및 복지시설 등
- 예 산 액 : 5백만 원(군비)

○ **저소득주민 및 사회복지시설 지원사업 추진**

- 저소득 주민 지원 : 2회 800세대 80백만 원
- 사회복지시설 등 지원 : 2회 65개소 104백만 원
- 예 산 액 : 184백만 원(군비)

○ **행복나눔 안부묻기 사업 추진**

- 담당 공무원이 직접 저소득가정을 방문하여 전기·난방 등 생활안전 확인 및 고충상담
- 소외계층의 다양한 욕구에 맞춤형 서비스 연계·지원
- 추진시기 : 2021. 5. / 2021. 11.(연 2회)
- 수혜인원 : 600여명
- 지원물품 : 생활용품 등
- 예 산 액 : 36백만 원(군)

2. 자원봉사활동 전개 및 종합사회복지관 운영

1 자원봉사 활성화 추진(비예산 사업)

○ 자원봉사자관리·참여확산 구축

- 등록자원봉사자 : 49,692명(379단체)
- 지역특성을 고려한 맞춤형 자원봉사단을 발굴하고, 자발적 참여 유도를 통한 자원봉사 활성화
- 신규 자원봉사자 등을 대상으로 교육, 자원봉사대학, 재능학습 운영을 통해 자원봉사자 역량 강화

○ 지역사회 우수 프로그램 개발 및 연대 네트워크 강화

- 지역사회 문제해결을 위한 프로그램 기획 및 추진
- 자원봉사단체 상호 간 협력관계 구축을 통한 시너지 효과의 극대화

2 자원봉사센터 운영지원

○ 자원봉사센터 운영지원

- 운영형태 : (재)달성복지재단 위탁
(위탁기간 : 2019. 1. 1. ~ 2021. 12. 31.)
- 종사자수 : 8명
- 사업내용 : 자원봉사센터 운영, 자원봉사 활성화사업, 이동 종합복지서비스사업, 여성자원봉사단 관리·운영, 볼런투어링사업
- 예산액 : 515백만 원(국 29, 시 48, 군 438)

3

달성군종합사회복지관 운영지원

○ 달성군종합사회복지관 운영지원

- 운영형태 : 사회복지법인 대구가톨릭사회복지회 위탁
(위탁기간: 2019. 1. 1. ~ 2023. 12. 31.)
- 종사자수 : 21명
- 사업내용 : 사례관리사업, 다문화가정지원사업, 청소년지원사업,
청춘대학, 여성취업창업교육사업 등 35종
- 이용인원 : 8,700명
- 예 산 액 : 1,317백만 원(시 818, 군 499)

3. 맞춤형 복지서비스 제공으로 희망복지 구현

1

통합사례관리를 통한 맞춤형 복지서비스 제공

- **지원대상** : 복합적인 욕구(안전, 건강, 경제, 고용, 교육 등)를 가진 저소득 위기가정
- **지원절차** : 위기가정 발굴·추천 → 위기도 조사 → 사례회의(선정) → 서비스 제공 및 점검 → 종결 → 사후관리
- **사업내용**
 - 복합적인 욕구를 가진 위기가정을 사례관리가구로 선정
 - 장기 계획수립을 통해 민·관자원 연계 및 맞춤형 서비스 지원
 - 지속적인 모니터링 및 서비스 제공으로 위기 해소
- **서비스 지원** : 223세대 669명(2021. 1. 1. 기준)
- **연중 희망콜 운영** : 국번없이 129, 668-3282~8
- **예산액** : 90백만 원(국 60, 시 15, 군 15)

2

긴급복지지원사업 실시

- **지원대상** : 갑작스러운 위기사유 발생으로 생계유지 등이 곤란한 가구로서 기준중위소득 75%(4인 기준 3,657천 원) 이하, 재산 350백만 원 이하, 금융재산 12백만 원 이하(4인 기준)인 가구
- **지원내용**
 - 생계비(4인기준) : 1,266천 원, 의료비 3,000천 원 이내,
 - 교육비(초등) : 221.6천 원
 - 주거지원(4인기준) : 643천 원
 - 전기요금 : 500천 원, 연료비 98천 원, 해산비 700천 원, 장제비 800천 원
- **수혜인원** : 475명(2021. 1. 1. 기준)
- **예산액** : 1,806백만 원(국 1,445, 시 180, 군 180)

3

복지사각지대 발굴을 위한 「달성군 복지기동대」 운영

- **지원대상** : 질병·재난·실직 등 위기상황이 발생하거나 주거환경 개선이 필요한 가구로서 기준중위소득 80%이하
(기준중위소득 80% 1인 가구 140만 원, 4인 가구 379만 원)
- **지원내용**
 - 생계 및 위기상황 지원 : 생계비, 연료비, 긴급 이사비용, 긴급구호 물품 등(20 ~ 100만 원)
 - 주거환경개선 사업 : 도배, 장판 교체, LED 전구 교체, 단열창문 설치 등 1가구당 최대 150만 원 지원
 - 발굴된 가구는 사례관리대상자 등록·관리 및 기타 맞춤형서비스 연계 지원
- **예산액** : 40백만 원(시 28, 군 12)

4

후원자 발굴을 통한 특화사업 추진(비예산 사업)

- **저소득층 자녀 교육기회 제공을 위한 「꿈(을) 담(는) 스테디」 사업**
 - 지원내용 : 생활형편이 어려운 저소득층 자녀의 수강료 전액면제 또는 감면
 - 지원대상 : 초·중·고등학교 재학생 중 기초교육급여 대상자
 - 후원참여 학원 : 43개소(2021. 1. 1.기준)
 - 수혜학생 : 68명(2021. 1. 1.기준)
- **나눔 이웃과 함께하는 「행복나누기! 추억더하기!」 사업**
 - 지원내용 : 나눔 참여업체 후원 물품을 기념일에 사례관리가구에 전달하여 가족기능강화 도모(케이크, 치킨, 꽃 화분 등)
 - 지원대상 : 통합사례관리가구 월 30가구
 - 후원참여업체 : 20개소(2021. 1. 1.기준)
 - 수혜대상 : 월 30가구(2021. 1. 1.기준)

○ 읍·면 지역사회보장협의체와 함께하는 「함께 찾아갑니다」 사업

- 지원내용 : 읍·면 지역사회보장협의체 위원 및 맞춤형 복지팀 공무원, 군 통합사례관리사가 사례관리가구를 방문 상담하여 맞춤형복지서비스 제공·연계 및 업체 후원 물품 방문 전달 (도시락, 죽, 김 등)
- 후원참여업체 : 10개소(2021. 1. 1.기준)
- 수혜대상 : 월 142가구 정도(2021. 1. 1.기준)

5 독거 중장년 고독사예방을 위한 「온기한끼」 지원사업

- 목 적 : 지역 내 반찬가게 후원을 통해, 독거 중장년 등에 밑반찬을 지원함으로써 고독사를 예방하고, 영양상태 불균형을 개선하여 건강의 회복과 증진을 도모
- 지원대상 : 62가구 정도(독거 우울 중장년 및 저소득 부자가정)
- 지원내용 : 주 1회 밑반찬 4종 지원(예산 50%, 후원 50%)
- 후원참여 업체 : 4개소
- 예 산 액 : 16백만 원(군)

6 지역사회보장협의체 운영

- 목 적 : 주민의 맞춤형복지 체감도 제고, 일선 복지 인력의 통합 서비스 제공여건 마련 및 전문성 강화, 민관 협력을 통한 지역사회 복지자원 총량 극대화
- 구성현황
 - 대표협의체 : 20명
 - 실무협의체 : 20명
 - 실무분과 : 6개 분과 / 70명
 - ※ 사례관리분과, 노인복지분과, 장애인복지분과, 아동청소년분과, 자활고용분과, 가족복지분과
 - 9개 읍·면 지역사회보장협의체 : 210명

○ 연간 운영계획

- 대표·실무협의체 회의 개최(연 4회 이상)
- 민·관합동 통합사례관리 전문화 교육(연 5회)
- 읍·면지역사회보장협의체 활성화를 위한 교육
- 찾아가는 복지 세탁소 운영(연중)

○ 예산액 : 88백만 원(시 25, 군 63)

7

민·관 합동 사례회의 운영 지원

○ 목 적 : 민간복지기관과의 파트너십 형성으로 사례관리의 노하우를 공유하고 상호 간 사례 의뢰 및 지원연계를 통해 보호기능 강화

○ 지원대상 : 달성군종합사회복지관

○ 운 영 : 월 1회 이상 정기적인 합동사례회의 운영

○ 구 성 : 사회복지관, 읍·면, 군 통합사례관리사

※ 사회복지관장이 합동사례회의 위원장 역할 수행

○ 역 할

- 사례관리 대상자에 대한 정보 공유
- 기관별 사례관리대상자 조정 및 장기 지속관리대상자 선정
- 사례관리 대상자에 대한 계획 공동 수립과 기관별 역할 분담
- 문제해결을 위한 지역자원 연계 및 이용계획 수립

○ 예산액 : 3.6백만 원(시)

8 365건강 약 달력 지원

- **목 적** : 저소득 대상 가구에 약 달력을 지원하여 잊지 않고 약을 복용할 수 있도록 도움을 주고 대상 가구 방문 상담시 복용 여부확인 및 유도로 의료 취약계층의 건강관리에 도움을 주고자 함
- **지원대상** : 500세대
 - 관내 국민기초수급자(220) 및 차상위 가정(150), 저소득 장애인(50), 한부모가정(80) 등 법정 저소득가정 중 통합사례관리 대상 가구
- **지원방법**
 - 지원 대상 가구 중 지속적으로 약 복용이 필요한 가구에 약 달력 지원
 - 읍·면 맞춤형복지팀 및 희망지원과 통합사례관리사가 대상 가구 상담 및 안부확인 방문 시 약 복용 여부 확인 및 유도
- **예 산 액** : 5백만 원(군)

4. 장애인의 삶의 질 향상 및 사회통합 지원

1 장애인복지시설 및 장애인단체 운영 지원

○ 장애인 복지관 운영 지원

- 운영형태 : (사)한국지체장애인협회달성군지회 위탁
(위탁기간 2018. 11. 1. ~ 2023. 10. 31.)
- 종사자수 : 29명
- 사업내용 : 장애인에게 상담, 의료, 교육, 직업, 사회심리, 지역생활지원, 스포츠여가 등 48종
- 등록인원 : 2,233명(1일평균 이용인원 300명 정도)
- 예산액 : 2,041백만 원(시 625, 군 1,416)

○ 장애인복지시설 및 장애인단체 지원

- 장애인직업재활시설 : 5개소, 1,715백만 원(시 1,298, 군 417)
- 장애인주간보호센터 : 3개소, 504백만 원(시 459, 군 45)
- 중증장애인거주시설 : 2개소, 2,598백만 원(국 1,782, 시 810, 군 6)
- 장애인편의시설 지원센터 : 1개소, 93백만 원(시 28, 군 65)
- 장애인공동생활가정 : 3개소, 139백만 원(시 139)
- 중증장애인 자립생활센터 운영 : 1개소, 195백만 원(시 175, 군 20)
- 장애인단체지원 : 4개소, 134백만 원(군비)

2 장애인 생활안정 지원 사업

○ 장애인 연금, 장애(아동)수당 지원

- 지원인원 : 3,945명 정도(연금1,630명 / 수당2,315명)
- 지원금액 : 장애인연금 40,000원 ~ 410,000원
장애(아동)수당 20,000원 ~ 230,000원
- 예산액 : 6,194백만 원(국 4,180, 시 2,014)

○ 장애인의료비, 진단비, 출산비 지원

- 지원인원 : 430명 정도
- 예 산 액 : 134백만 원(국 104, 시 30)

○ 장애인 보조기기 교부·수리 지원

- 지원인원 : 150명 정도
- 예 산 액 : 30백만 원(국 5, 시 17, 군 8)

3

장애인 일자리사업

○ 사업현황 및 참여인원(128명)

- 장애인행정도우미(읍면 근무) : 51명, 1,122백만 원(국 561, 시 561)
- 시각장애인 안마사 경로당 파견 : 10명, 167백만 원(국 134, 시 33)
- 장애인복지일자리(장애인복지관근무) : 50명, 304백만 원(국 152, 시 152)
- 발달장애인 요양보호사 보조일자리 : 17명, 282백만 원(국 141, 시 141)

○ 예 산 액 : 1,875백만 원(국 988, 시 887)

4

장애인 활동지원사업

○ 지원대상 : 만 6세 ~ 만 65세 미만의 「장애인복지법」 상 등록 장애인

○ 지원내용 : 가사, 간병, 방문목욕 등 일상생활보조 바우처 사업
〔개인별 등급에 월 635천원(47시간) ~ 6,480천원(480시간)〕

○ 지원인원 : 480명 정도

○ 예 산 액 : 12,267백만 원(국 7,823, 시 4,324, 군 120)

5 장애아동 발달재활서비스 사업

- 지원대상 : 18세 미만의 뇌병변, 지적, 자폐, 청각, 언어 장애아동
- 지원내용 : 장애아동에게 전문기관의 언어·심리·놀이·음악치료 제공
- 지원인원 : 270명 정도
- 예산액 : 477백만 원(국 334, 시 143)

6 장애인전용주차구역 불법주차 과태료 부과·징수

(단위: 백만 원)

구 분	신고건수	부과예정액	징수목표액
과태료	5,000	200	180

※ 2020년 부과액 175백만 원, 징수액 143백만 원

5. 드림스타트 및 아동 맞춤형 통합서비스 제공

1 사례관리 및 지역자원 발굴·연계 확대

○ 주기적 가정방문을 통한 사례관리

- 지원대상 : 저소득 가정(기초생활수급, 차상위, 한부모가정, 일반)의 만 0~12세 아동 및 가족 중 사례회의를 통해 선정된 아동

- 내용 : 건강, 보육·교육, 복지 프로그램 등 운영

- 대상인원 : 드림스타트 아동 267명(부모, 가족 포함 1000여명)

○ 지역 자원 발굴·연계 확대

- 후원 협약 등 지역 자원 연계 : 42개소(병의원, 학원, 업체 등)
- 후원물품 등 지원

2 사례관리 대상자 분야별 프로그램 운영

○ 이용대상 : 드림스타트 대상아동 및 가족(1,000여명)

○ 지원내용

- 건강 프로그램 : 건강검진, 예방접종, 구강치료, 산전/산후 검진, 심리 발달검사, 발달과정 부모교육, 건강관련 물품 지원

- 복지 프로그램 : 사회·정서 발달지원, 문화체험, 양육지원, 정서지원 관련 부모교육, 복지분야 후원자 연계

- 보육·교육 프로그램 : 기초학습지도, 예체능 및 학원지원, 창의력 교실 지원, 양육에 관한 부모교육 등

○ 예산액 : 186백만 원(국 121 시 30 군 35)

3 지역아동센터 지원

- **이용대상** : 방과 후 돌봄이 필요한 아동 가구 중 기준 중위소득 100%이하 (일반아동의 경우 정원의 60%까지 이용가능)
- **지원서비스** : 아동안전교육, 학습지도, 문화프로그램, 정서지원
- **지원사업** : 운영비 지원, 특성별 지역아동센터 추가지원(토요 14개소, 특수목적형 3개소), 환경개선비 지원, 종사자 수당지원, 난방비 지원, 특화프로그램비 지원 6종
- **시설현황**
 - 개 소 수 : 31개소(종사자 74명)(휴업 1개소)
 - 이용인원 : 885명
- **예 산 액** : 2,770백만 원(국 1,254 시 895 군 621)

4 지역아동센터 운영 추가 지원

- **내 용** : 시설운영에 어려움을 겪는 지역아동센터에 운영비를 추가 지원함으로써 시설관리 지원, 다양한 교육서비스 제공지원
- **지원사업** : 체육대회 지원, 방역 소독비 지원, 소방안전점검비 지원, 종사자 교통비 지원 4종
- **예 산 액** : 37백만 원(군)

5 아동복지교사 파견

- **지원내용** : 지역아동센터에 아동복지교사를 파견함으로써 취약계층 아동에게 다양한 교육 프로그램 제공(기초학습, 독서지도, 영어지도, 미술지도)
- **파견현황**
 - 근 무 처 : 지역아동센터 27개소
 - 파견인원 : 아동복지교사 27명(전일제 13명, 단시간제 14명)
- **예 산 액** : 404백만 원(국 197 시 98 군 109)

6 저소득아동 급식 지원

- **지원대상** : 중위소득 52%(4인 2백46만 원) 이하 가구 중
 - 만18세미만 아동 중 결식 우려되는 한부모, 맞벌이 가정 등
 - 지역아동센터, 사회복지관 등의 아동복지프로그램 이용 아동
 - 교사, 사회복지사, 이·반장, 담당공무원 등이 추천하는 아동
- **지원인원** : 1,712명(2020. 12. 기준)
- **지원방법** : 음식점(아동급식 전자카드), 급식소(학교, 지역아동센터)
- **지원단가** : 5천 원(1식)
- **예산액** : 1,981백만 원(시 1,373 군 608)

7 어린이날 행사 개최

- **일시** : 2021. 5. 5.(어린이 날)
- **장소** : 미정
- **참여인원** : 약 4,000명
- **주요내용** : 모범 어린이 표창, 가족행사, 체험부스, 교육프로그램, 공연 등
- **예산액** : 45백만 원(군)

8 취약계층 아동보호사업

- **아동수당 지원**
 - 지급대상 : 21,000명(만 7세미만의 아동)
 - 지급액 : 월 10만 원(소득·재산 조사 없이 보편지급)
 - 예산액 : 23,527백만 원(국 18,822 시 3,294 군 1,411)

○ **가정위탁아동 양육 보조금 지원**

- 지원대상 : 50가구 59명
- 지원금액 : 월 18만 원
- 예 산 액 : 189백만 원(시)

○ **입양아동 지원**

- 입양아동 양육수당 : 61가구 61명(월 15만 원)
- 입양숙려기간 모자지원 : 인/회 2백만 원
- 입양비용 지원 : 인/회 270만 원
- 입양축하금 지원 : 인/회 1백만 원
- 예 산 액 : 131백만 원(국 91 시 40)

○ **퇴소아동 자립정착금 지원**

- 지원대상 : 6가구 6명
- 지원금액 : 인/회 5백만 원
- 예 산 액 : 30백만 원(시 28 군 2)

○ **보호종료아동 자립수당 지급**

- 지원대상 : 13명
- 지원금액 : 월 30만 원
- 예 산 액 : 50백만 원(국 40 시 7 군 3)

○ **아동발달지원계좌(디딤씨앗통장) 지원**

- 이용대상 : 만18세 미만의 아동복지시설, 보호아동, 가정위탁 아동
및 기초생활수급가구 아동(만12세~17세)
- 지원인원 : 430명(2021.1.1.기준)
- 지원내용 : 매월 저축액 5만 원까지 매칭금 지원
- 예 산 액 : 186백만 원(국 130 시 56)

6. 아동학대예방 및 피해아동보호 추진

1 아동학대예방 사업 추진

※ 추진시기 : 연 중

○ 아동학대 신고접수

- 신속하고 적극적인 초기대응
- 경찰 112신고 및 군청 긴급전화 설치 운영(☎ 262-1391)

○ 아동학대 현장조사

- 경찰 상호 동행 출동 요청 및 반드시 2인 1조 동행조사
- 아동보호전문기관 동행으로 업무수행 전문성 제고
- 피해(의심)아동에 대한 안전조치 및 응급조치 검토
- 집단생활 중 발생한 아동학대 사례에 대한 개입 절차 준수

○ 아동학대 사례판단

- 종합적 조사내용 및 아동학대 판단척도를 활용한 사례판단
- 현장판단 : 명확한 피해사실 확인 시, 필요시 응급조치(72시간이내)
- 최종판단 : 조사완료 후 3~5일 이내 판단, 필요시 행위자 조치
- 피해아동보호계획 수립

○ 자체사례회의 운영

- 과장, 아동보호팀장, 전담공무원 등 3인 이상 참석
- 외부전문가 의견 필요 시 아동보호전문기관, 관련 유관기관 의견 청취

○ 사례결정위원회 운영 (아동복지심의위원회 소위원회)

- 추진시기: 격월
- 변호사, 가정의학전문의, 아동학과교수, 아동보호전문기관, 경찰 등 전문가 7명 구성

○ 피해아동 및 그 가족에 대한 지원 및 지역사회연계 : 관련부서 및 기관

2 위기아동 조기발견 및 보호

※ 추진시기 : 연 중

○ 요보호아동 상담·조사 실시

- 전담공무원으로부터 분리의뢰 시
- 타기관 등 아동보호신청을 받은 경우
- 기초정보파악 및 상담결과에 따른 사례이관, 서비스연계
- 접수과정에서 긴급분리보호 필요시 일시보호 시설 등에 입소·보호
- 아동 및 가정의 문제 및 욕구 파악, 보호서비스 제공

○ 개별보호 관리계획 수립 및 결정

- 상담·조사 및 건강검진, 심리검사 결과 등을 근거로 아동에 대한 개별보호·관리계획을 수립
- 아동복지심의위원회 심의를 거쳐 최종 보호조치 결정

○ 양육상황 점검 및 보호조치 종결

- 보호목적이 달성 및 연령 도래에 따른 보호종료 여부 결정
- 자립지원

○ 사후관리

- 보호종료 후 가정방문 등 지속적 모니터링
- 입양된 아동의 경우 입양기관의 사후관리 모니터링 이행점검
- 자립지원 상황 모니터링

교통안전문화 조성
군민 만족 실현

교 통 과



기 본 현 황

□ 정·현원 현황

구 분	계	5급	6급	7급	8급	9급
정 원	27	1	8	9	4	5
현 원	27	1	6	8	6	6

□ 분장사무

구 분	담 당 분 야
교통행정	교통대책 및 자전거 이용 활성화 업무 전반, 여객자동차 전반, 농촌형 교통모델, 교통시책 등
교통지도	불법주정차 및 밤샘주차 지도·단속, 무단방치차량 처리, 불법주차관련 교통시설물 설치 및 관리, 노상주차선 설치 및 관리, 각종 행사 관련 교통대책
교통시설	주차장, 교통영향분석, 교통개선 대책, 교통안전 심의 및 개선사업, 교통안전시설물 설치 및 관리, 공모사업
차량관리	화물자동차 운송사업, 화물자동차 유가보조금, 자동차 관리사업 업무, 불법구조변경차량 지도·단속, 이륜자동차 업무
차량등록	자동차등록, 제증명 발급 및 압류등록 말소, 자동차 검사 및 점검
교통특사경	무보험운행 특별사법경찰 업무, 무보험 운행 소재수사, 무단방치차량 특별사법경찰 업무, 무단방치차량 처리, 무단방치차량 행정처리

□ 교통안전시설물 및 버스정류소

(단위 : 개)

계	신호기	안전표지판	반사경	버스정류소
6,727	352	5,107	610	658

□ 운수사업체

(단위 : 개, 대)

계		시내버스		법인택시		개인택시	전세버스		화 물	
업체	대수	업체	대수	업체	대수	대수	업체	대수	업체	대수
81	4,973	5	308	11	823	902	6	200	59	2,740

□ 자동차관리사업체

(단위 : 개)

계	정 비 업				매매업	자동차해체 재활용업
	소 계	종 합	소 형	전 문		
185	166	15	5	146	15	4

□ 자동차 등록 현황

(단위 : 대)

구 분	계	승 용	승 합	화 물	특 수
계	138,584	112,162	3,886	22,006	530
관 용	545	112	112	267	54
자가용	132,991	110,276	3,240	19,265	210
영업용	5,048	1,774	534	2,474	266

※ 2020. 12. 31. 기준

주요업무 계획

1. 대중교통 활성화 및 교통안전문화 조성

2. 주·정차 단속 및 교통질서 확립

3. 안전한 교통환경시설 개선

4. 효율적인 화물 운송사업 및 차량관리

5. 고객만족 차량민원행정 추진

6. 신속하고 체계적인 교통사범 처리

1. 대중교통 활성화 및 교통안전문화 조성

1 대중교통 이용 서비스 향상 및 주민불편 해소

- 수요자 중심의 노선조정을 통한 대중교통 이용의 활성화
 - 신도시, 산업단지 등 대중교통 수요 증가지역 버스노선 확대
 - 도시철도와 연계한 노선 확충으로 주민편의 도모
- 시내버스, 택시 등 교통불편 신고 행정 처분 강화
 - 일제 점검계획 수립 및 지도 단속
 - 행정처분 및 시정조치로 운행질서 확립과 대중교통 불편해소
- 전세버스 운송사업체 지도관리 철저
 - 운전자 적성검사, 보험가입여부

2 버스정류소 유개승강장 설치·정비

- 내용 : 이용 수요가 많은 정류소에 승강장 신설 및 정비로 주민 편의 도모
 - 신설 : 15개소, 120백만 원(군비)
 - 보수 : 7백만 원(군비)

3 교통안전문화 조성

- 교통안전 캠페인 실시
 - 기 간 : 연중
 - 대상지역 : 지하철역, 삼거리 등 다중 밀집장소
 - 방 법 : 교통안전단체, 경찰, 학교, 유관기관 등 참여
 - 내 용 : 명절 및 개학일 등 현수막, 홍보물품 활용 집중 실시
- ※코로나19로 인한 탄력적 운영

○ 어르신 등 찾아가는 교통안전 교육 추진

- 기 간 : 연중
 - 장 소 : 경로당, 노인복지관, 무료급식소
 - 대 상 : 교통약자 및 취약계층인 어르신
 - 내 용 : 무단횡단 금지 및 보행자 안전교육 등
- ※ 강사 : 도로교통공단 소속 교통안전지도사 현장교육

4 달성군민 자전거 단체보험 가입

- 기 간 : 2021. 4. 28. ~ 2022. 4. 27.(1년간)
 - 가입대상 : 우리 군에 주민등록을 둔 모든 군민(피보험자)
 - 예 산 액 : 121백만 원
 - 보장내용 : 사망, 후유장애, 상해(입원)위로금, 자전거사고별금, 변호사 선임비용, 교통사고 처리 지원금 등
- ※ 2020년 보험금 가입금액 : 116,093천 원(DB손해보험)

5 교통유발부담금 부과 및 징수

○ 부과개요

- 부과근거 : 도시교통정비촉진법 제36조
- 부과대상 : 각 층 바닥면적 합계가 1,000㎡ 이상인 시설물
- 부과기간 : 2020. 8. 1. ~ 2021. 7. 31. (1년)
- 부담금산정 : 시설물의 각 층 바닥면적의 합계 × 단위부담금 × 교통유발계수
- 부과기준 : 2021. 7. 31.
- 납부기간 : 2021. 10. 16. ~ 10. 31.

○ 추진계획

- 2021. 5~9월 : 시설물 일제조사 및 자료 전산입력
- 2021. 10월 : 교통유발부담금 부과 및 고지서 발송

6

농촌형 교통모델(달성행복택시) 사업

- 사업기간 : 연중
- 사업예산 : 400백만 원(국 200, 시 100, 군 100)
- 대상지역 : 5개 읍·면 36개 마을
 - 시내버스 노선 대체 지역(2개 읍·면 14개 마을) 및
 - 시내버스 미운행 지역(5개 읍·면 22개 마을)
 - 논공읍(5) : 상1리, 상2리, 하1리, 하2리, 삼리2리
 - 유가읍(8) : 양1리, 용2~3리, 쌍계2리, 초곡리, 도의2리, 가태2리, 한정1리
 - 현풍읍(7) : 자모리, 오산1~2리, 지1~2리, 대3리, 신기리
 - 구지면(9) : 화산리, 수리1~3리, 징리, 오설리, 도동1~2리, 가천리
 - 가창면(7) : 대일2리, 주2리, 주3리, 우록2리, 오2리, 정대1리, 상원1리
- 운행대수 : 택시 33대
- 운행구간 : 마을회관 ↔ 읍·면사무소, 인근시장 등 생활권 중심지
- 이용방법 : 전화 예약 후 이용권 제시 및 주민부담금(1,400원) 지불
- 운행보조금 : 택시미터기 요금에서 주민부담금을 제외한 차액 지원
- 향후계획
 - 2021. 1. : 관내 대중교통 접근성 취약 지역 추가 조사
 - 2021. 2. : 2021년도 농촌형 교통모델 시행계획 수립
 - 2021. 3. : 2021년도 행복택시 운행자 선정
 - 2021. 4. : 2021년도 농촌형 교통모델 사업 운행 개시

2. 주·정차 단속 및 교통질서 확립

1 주요 행사 교통질서 계도

- 행사 : 비슬산 참꽃문화제(4월), 100대 피아노(9월), 군민체육대회(10월) 등
- 내용
 - 임시주차장 등 주차 공간 최대한 확보
 - 유관 기관·단체와 긴밀한 상호협조 체제 구축
 - 친절하고 신속한 교통안내로 달성군 이미지 제고

2 주차금지 표지판 및 노상주차선 설치 및 정비

- 대상 : 주차금지구간 지정 및 노상주차선이 설치된 관내도로 상
정비가 필요한 곳
- 사업비 : 109백만 원
- 방법 : 사업대상지 조사 및 경찰 협의 후 시행

3 불법 주차단속 및 주민홍보 강화

- 단속시기 : 연중
- 단속장비 : CCTV 47대(이동식 3대, 고정식 44대)
- 중점단속지역 : 교통 혼잡 지역, 절대주차금지 구역
 - 교차로, 횡단보도 위, U턴 지역, 버스승강장, 어린이보호구역 등
- 홍보 강화 : 현수막, 표지판, 유선방송, 각종 회의, 교육 시 소방차 길
터주기 훈련 시(월 1회) 홍보·협조

4 주·정차 위반 과태료 부과

- 도로교통법 제32조에 따른 주정차 위반자에게 과태료 부과

5 바른주차 문자알림 서비스 안내

- 대 상 : 거주지와 관계없이 대구시 관내를 운행하는 운전자
 - 지 역 : 대구시내 고정식, 이동식CCTV 단속지역
 - 내 용 : 주정차 금지지역 주차 시 단속 상황을 대상자에게 문자 발송(1일 2회)으로 행정의 신뢰성 확보 및 주민 민원 해소
- ※ '20. 12월 말 현재 가입건수 : 63,028건

6 불법 주·정차 무인단속 카메라 설치

- 대 상 : 2개소
 - 사업비 : 60백만 원(시 30, 군 30)
 - 내 용 : 불법 주정차 상습구역에 무인 CCTV 설치로 교통불편 해소 및 단속업무의 효율성 증대
- ※ 행정안전부 어린이보호구역 교통안전 강화대책(20.1.7.)에 따른 초등학교 CCTV설치사업 10개소 예정
(특교세50%, 시25%, 군25%)

7 2021년 주차질서 포스터 공모전 개최

- 대 상 : 관내 초·중·고등학생
- 시 기 : 5 ~ 9월 중
- 내 용
 - 주차질서 관련 전반에 대한 주제로 포스터 공모전 개최
 - 초·중·고등부 부문별 우수작 선정 군수상 시상
 - 우수작 50여점 참꽃갤러리 또는 군청 로비 전시

3. 안전한 교통환경시설 개선

1 교통안전시설물 설치 및 정비

사 업 명	사업량	사업비 (백만 원)	비고
계	10건	1,805	
교통안전시설물 설치 및 보수(단가계약)	300개소	250	
교통신호기 설치 및 정비(단가계약)	400개소	250	
무단 횡단방지시설 설치 및 정비	1Km	200	
스쿨존 등 교통약자구역 정비	4개소	150	
과속방지턱 설치 및 보수(단가계약)	40개소	80	
보행자 안전시설(투광기, 바닥신호등, 활주로형 횡단보도(10개소) 등)확충사업	20개소	300	
차선 및 횡단보도 정비(단가계약)	30Km	300	
교통시설물 긴급 복구		200	
교통신호 제어기 교체	5개소	25	
교통심의 이행 등 교통체계개선 용역	10개소	50	

2 교통안전개선 사업 추진

○ 어린이보호구역 개선사업

- 대 상 : 8개소(옥포 금계 및 구지 세현초등학교 등)
- 사 업 비 : 552백만 원(국비 276, 시비 276)
- 사업기간 : 2021. 1. ~ 10.
- 사업내용 : 보호구역 확대 정비 등 1식
(유색포장, 통합표지판 설치, 노면표시, 보행자방호울타리 등)

○ 교통사고 잦은 곳 개선사업

- 대 상 : 2개소(다사 매곡리 북측교차로, 현대엠코타운 북측교차로)
- 사 업 비 : 120백만 원(국비 60, 시비 60)
- 사업기간 : 2021. 1. ~ 10.
- 사업내용 : 차로 및 횡단보도 위치 개선, 기하구조개선 등

3 공영 노외주차장 정비

- 대 상 : 관내 공영주차장 18개소
- 사업비 : 100백만 원
- 내 용 : 탈색된 주차선 정비 및 훼손된 카스토퍼 보수 등

4 마을단위 공영주차장 확보 추진

○ 논공 남리 마을공동 주차장 조성

- 위 치 : 논공읍 남리 271번지 외5필지
- 규 모 : 주차면수 60면(A = 1,988㎡)
- 사 업 비 : 1,980백만 원
- 사업기간 : 2021. 2. ~ 11.

○ 유가 가태리 마을공동 주차장 조성

- 위 치 : 유가읍 가태리 572-1번지
- 규 모 : 주차면수 30면(A = 1,220㎡)
- 사 업 비 : 600백만 원
- 사업기간 : 2021. 2. ~ 11.

○ 현풍 상리 마을공동 주차장 조성

- 위 치 : 현풍읍 상리 312번지
- 규 모 : 주차면수 25면(A = 811㎡)
- 사 업 비 : 1,350백만 원
- 사업기간 : 2021. 2. ~ 11.

○ 하빈 감문리 마을공동 주차장 조성

- 위 치 : 하빈면 감문리 465번지
- 규 모 : 주차면수 12면(A = 400㎡)
- 사 업 비 : 220백만 원
- 사업기간 : 2021. 2. ~ 11.

5 현풍 교통문화파크 조성사업(진도율 : 40%)

○ 목 적

- 공영주차장, 주민편의시설 및 체육시설 등이 포함된 공원시설을 조성하여 주거환경 개선 및 주민 삶의 질 향상에 기여

○ 사업개요

- 위 치 : 현풍읍 성하리 459번지 일원
- 면 적 : 27,943m²
- 사 업 비 : 125억 원(군비)
- 주요시설
 - 공영주차장(102대), 간이버스정류장, 잔디광장 등 주민편의시설
- 사업기간 : 2018. 8. ~ 2022. 12.

○ 추진상황

- 2018. 8. : 기본계획 구상 및 타당성 조사 용역
- 2019. 9. : 하동(하리)공원조성계획결정(변경) 및 지형도면 고시
- 2019. 10.~ : 편입토지 등 협의보상 실시
- 2020. 3. : 실시설계 용역 착수('20. 3. 10. ~ '21. 1. 3.)-중지중
 - ※ 2020. 3. 3 : 정책사업과 → 교통과로 업무이관(3. 6. 사무인수인계)
- 2020. 6. : 도시계획시설사업(공원) 실시계획 고시
- 2020. 8. ~ 9. : 진출입구간 대구국토관리사무소 사전협의
- 2020. 10. : 실시설계용역 중간보고
- 2020. 10. ~ 12. : 교통영향분석 용역 시행(진출입로 확보관련)

○ 향후계획

- 2021. 2. : 대구시 도시공원위원회 심의 및 공원조성계획결정 변경
- 2021. 3. : 실시설계 용역완료, 행정절차 이행(일상감사, 계약심사 등)
 - 소규모환경영향평가 및 소규모재해영향평가 재협의
- 2021. 4. : 도로점용(연결)허가 신청 및 사업인정 변경고시
- 2021. 5. ~ 6. : 수용재결신청 및 수용재결
- 2021. 6. ~ 2022. 5. : 공사착공 및 준공

6

화물자동차 공영차고지 조성사업(진도율 : 50%)

- 위 치 : 화원읍 설화리 809, 옥포읍 간경리 253 일원
- 면 적 : 약 79,574㎡(24,113평)
- 사 업 비 : 40,000백만 원(국 950, 시 33,050, 군 6,000)
- 사업기간 : 2017. ~ 2022.
- 사업효과
 - 주택가 이면도로 화물차 불법 밤샘주차 민원 해소
 - 원활한 수송여건 조성 및 물류비용 절감 기여
- 주차대수 : 614면 정도(화물 437, 승용 177)
- 추진상황
 - 2016. 11. : 지방재정 투·융자심사 조건부 승인
 - 2017. 5. : 개발제한구역변경 및 도시관리계획시설결정 용역 착수
 - 2019. 1. : 지방도시계획위원회 심의(원안가결) ※개발제한구역관리계획 변경
 - 2019. 7. : 중앙도시계획위원회 심의(재심의) ※개발제한구역관리계획 변경
 - 2019. 9. : 중앙도시계획위원회 재심의(조건부 수용의결) ※개발제한구역관리계획 변경
 - 2019. 11. : 개발제한구역관리계획 변경 승인(국토부)
 - 2020. 5. : 기본 및 실시설계 용역 착수('20. 5. ~ '21. 3.)
 - 2020. 6. : 도시계획시설 결정(자동차정류장) 및 지형도면 고시
 - 2020. 6~7. : 재해영향평가 용역, 소규모환경영향평가 용역 착수
 - 2020. 8. : 문화재지표조사 용역완료(유적확인-시굴조사 필요)
 - 2020. 10. : 기본 및 실시설계용역 중간보고
- 향후계획
 - 2021. 2.~5. : 일상감사 및 계약심사, 설계경제성(VE) 검토 등 행정절차 이행
 - 2021. 상반기 : 사업인정 의견청취(중토위) 및 사업인정 고시,
보상물건 공부대조 및 보상계획 열람공고
 - 2021. 하반기 : 보상협의(1차협의 및 재협의) 및 수용재결 신청
 - 2022. 2. ~ 12. : 공사착공 및 준공

7 주차장 개방 공유사업 추진

- 대 상 : 학교, 대형건물, 종교시설 등 개방 가능한 10면 이상 부설주차장
- 내 용 : 민간 부설주차장 개방을 통한 주차장 부족문제 해소
- 사 업 비 : 100백만 원 정도(시 50, 군 50)
- 추진일정
 - 2021. 1. ~ 2. : 신청자 모집 공고 및 신청접수
 - 2021. 3. ~ 4. : 지원대상자 선정 및 약정 체결
 - 2021. 5. ~ 6. : 주차장 시설 개선 공사 및 보조금 집행
 - 2021. 7. ~ : 주차장 운영
- ※ 근거 : 주차장법 제21조의2 및 달성군 주차장 설치 및 관리 조례

4. 효율적인 화물 운송사업 및 차량 관리

1 화물자동차 운송사업 등 허가 및 지도·관리

- 대 상 : 신규허가, 양도양수, 구조변경, 차고지 설치확인서 발급 등
- 화물자동차 운송사업자 지도·관리
 - 대 상 : 2,740대(일반 1,193, 개인 1,547)
 - 내 용 : 사업위반 화물차 처분 및 소송, 차고지 설치 여부 등

2 사업용 화물자동차 유류보조금 지급 및 부정수급 조사·처분

- 대 상 : 화물자동차운수사업법에 의한 등록차량 2,740대
- 기 준 액 : 경유(리터당 345.54원), LPG(리터당 197.97원) 유류사용분
- 예 산 액 : 8,800백만 원
- 부정수급조사·처분 : 의심거래 내역 조사 및 처분, 경찰 통보 건 처분

3 자동차관리사업체 등록 관리 및 지도·단속

- 자동차 관리사업 신규 등록, 양도·양수 및 변경 등록 관리
- 자동차 관리사업 행위 지도·단속
 - 대 상 : 185개 업체(정비업 166, 매매업 15, 폐차업 4)
 - 내 용 : 무등록 사업행위, 불법정비, 기술인력 확보여부 등
 - 방 법 : 자체점검, 대구시·정비조합과 합동단속(분기 1회)
 - 조 치 : 과태료 부과 및 영업정지 등 행정처분 및 경찰고발

4 불법 자동차 지도·단속

- 대 상 : 자동차의 불법구조변경, 번호판규정 위반 차량 등
- 내 용 : 구조변경, 봉인탈락, 번호판가림, 불법등화류 설치 등
- 조 치 : 과태료부과(3만 ~ 100만 원), 원상복구·임시검사명령, 경찰 고발

5. 고객만족 차량민원행정 추진

1 신속한 자동차등록 민원처리 및 편의 제공

- 자동차 신규 및 변경 등록, 이전, 말소, 저당, 제증명 등
- 자동차 등록증 비닐커버 제작 배부

2 자동차 종합검사 안내 서비스 등 실시

- 자동차 검사 유효기간 사전안내(안내엽서 발송)
 - 자동차 검사 독려를 통한 군민 안전 도모
 - 사전안내문 발송 : 유효기간 만료일 기준 30일 이내
- 자동차 검사 유효기간 경과 안내
 - 과태료 부담경감 및 행정력 절감
 - 경과안내문 발송 : 검사기간 경과 시 30일 이내
 - ▶ 1차, 2차 문자메시지 발송 후 미열람 시 안내엽서 발송(2회)
 - 고발 전 사전안내문 발송 : 고발 전 1개월
- 검사명령서 발부
 - 검사명령 불이행 시 1년 이하의 징역 또는 1천만 원 이하의 벌금

3 민원인 상담창구 설치·운영

- 설치장소 : 차량등록실
- 상담내용
 - 차량등록관련 민원인 불편사항 청취 및 해결
 - 제도개선 및 건의사항 수렴 등

4 태극문양이 있는 반사필름식 자동차 번호판 시행

○ 반사필름식 번호판

- 위변조 방지성을 높이고 야간 시인성을 확보

○ 대상

- 비사업용(자가용) 및 대여사업용(렌터카) 승용차
 - 신규·변경등록 및 기존 페인트식 번호판 소유자도 변경가능
- ※ 7자리 번호판의 경우 8자리 번호로 변경 필요



5 장기미보유자동차 멸실사실인정서 발급

○ 멸실사실인정서 발급 대상

- 장기 미보유 중인 자동차
- 차령 경과
- 최근 운행사실이 없음이 간접적으로 증명되는 차량

○ 멸실 말소등록

- 멸실사실인정 후 말소등록 가능

6. 신속하고 체계적인 교통사범 처리

1 무보험 운행 교통사범 처리

- 무보험운행 차량에 대한 신속하고 효율적인 사건처리로 안전한 지역사회 구현 및 무보험운행 범죄인식 홍보 강화
- 추진개요
 - 무보험차량 운전자 형사처벌 등 불이익 중점 홍보
 - 소재수사 강화 등 다양한 수사방법으로 사건 조기종결 실현
 - 통고처분을 통한 전과자 양산 방지 및 세외수입 증대 기여
- 처리과정 : 국토부 통보 접수 및 전입으로 인한 사건 이첩 → 피의자 소재수사 및 신문 → 수사결과 처리(검찰송치 등)
- 2020년 처리현황

계	통고처분	검찰송치	이첩	내사종결
205	22	82	86	15

2 무단 방치차량 교통사범 처리

- 무단 방치차량에 대한 신속하고 효율적인 사건처리로 안전한 지역사회 구현 및 무단 방치차량 범죄인식 홍보 강화
- 추진내용
 - 무단 방치차량 교통사범 형사처벌 등
 - 소재수사 강화 등 다양한 수사방법으로 사건 조기종결 실현
 - 통고처분을 통한 전과자 양산 방지 및 세외수입 증대 기여
- 2020년 처리현황

계	통고처분	검찰송치	이첩	내사종결
82	-	45	31	6

3 무단 방치차량 신속 처리

- 대 상 : 도로, 주택가, 공한지 등 장기 방치된 차량
- 내 용
 - 소유자 자진처리 적극 유도(경고문 부착, 우편 및 전화연락 등)
 - 임시 보관장소(폐차장) 견인 조치

