

2018년도 행정사무감사계획서 변경·승인의 건

의안 번호	1621
----------	------

제출년월일 : 2018. 11. 16.

제출자 : 행정사무감사특별위원회
(위원장 김은영)

1. 제안이유

제267회 제2차 본회의에서 의결한 ‘2018도 행정사무감사계획서 중 담당부서별 개별감사와 질의·답변 일수를 조정하고자 함.

2. 변경사항

- 부서별 개별감사 및 질의·답변 일수 조정 : 붙임 계획서 참조
- ※ 그 밖의 사항은 기존 계획서 내용과 동일

붙임 2018년도 행정사무감사계획서(변경) 1부. 끝.

2018년도 행정사무감사계획(변경)

☐ 목 적

- 군정업무 전반에 대한 업무처리의 적정성과 운영실태를 정확히 파악하여 잘못된 부분을 시정 요구함으로써 올바른 군정방향 제시는 물론, 내년도 예산안 및 각종 의안의 심의에 필요한 자료와 정보 획득으로 능률적이고 합리적인 군정이 추진되도록 하기 위함.

☐ 근 거

- 지방자치법 제41조(행정사무 감사권 및 조사권)
- 지방자치법 시행령 제39조(행정사무 감사 또는 조사의 실시)
- 대구광역시 달성군의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례

☐ 기 간 : 2018. 11. 20.(화) ~ 11. 28.(수) / 9일간(토,일 포함)

- 11.20. ~ 11.23.(4일간) : 담당부서별 개별감사
 - 11.24. ~ 11.25.(2일간) : 휴무일
- 11.26. ~ 11.28.(3일간) : 회의체식 감사(질의·답변)

☐ 장 소 : 군의회 및 감사대상 기관 또는 사업장 현지

☐ 수감대상기간 : 2018. 1. 1. ~ 2018. 9. 30.

(필요 시 위 기간 외 자료 요구 가능)

☐ 감사대상사무

- 지방자치법 제9조의 규정에 의한 지방자치단체 관할구역내의 자치사무와 법령에 의하여 그 지방자치단체에 속하는 사무

☐ 감사대상기관

- 군 본 청 : 2실, 5국 23과
- 직속기관 : 보건소(2과), 농업기술센터(1과)
- 하부기관 : 9개 읍·면
- 군이 설치한 지방공기업
- 달성군으로부터 사무를 위임·위탁 받아 처리하는 단체 또는 기관
- 달성군이 출자·출연한 법인

☐ 감사실시방법

- 2018년도 주요업무 추진실적 청취 및 제출된 감사자료 검토
- 위원 감사담당 분야별 서면 감사
- 감사특별위원회 회의체식 감사(질의·답변)
- 현지확인 및 관계인 증언요구를 통한 확인 감사

☐ 감사진행순서

- 감사실시 선언
- 위원장 인사
(군수인사)
- 증인선서
- 위원별 담당부서 개별감사 및 현장확인 : 4일간
- 전체위원감사(질의·답변) : 3일간
- 출석증언 및 의견진술
- 감사결과채택
- 종료선언

☐ 출장감사

- 필요시 수시 현지확인 출장

☐ 감사반 편성

- 총괄(위원장) : 김은영 위원
- 조정(간 사) : 도일용 위원
- 위원별 감사분야 : 각 위원별로 담당부서(29개) 편성
- 감사시간 : 10:00 ~ 17:00
- 감사보조 : 전문위원 민병제, 곽윤희, 송창훈
의사담당 주장숙, 주무관 서금녀

☐ 2018년도 주요업무 추진실적 보고·청취

- 보고내용 : 2018년도 주요업무에 대한 추진실적
- 보고기간 : 2018. 11. 16.(금), 11. 19.(월) / 2일간
※ 제268회 제2차 정례회 2·3 차 본회의시
- 보 고 자 : 실·과장

☐ 감사계획서 변경 등

- 감사계획서의 감사일정 조정, 감사반 변경 등 경미한 사항은
위원장과 간사가 협의하여 결정

□ 2018년도 위원별 감사대상기관 편성내역

담당위원	기관계	감 사 대 상 기 관	비고
계		32개 기관	
서 도 원	5	보건과, 건강증진과 농촌지도과, 읍·면, 복지재단	
구 자 학	3	교통과, 건설과, 도시과	
하 중 환	6	기획예산실, 법무감사실, 자치행정과, 정보통신과, 공원녹지과, 시설관리공단	
김 정 태	4	일자리경제과, 환경과, 농업정책과, 청소위생과	
이 대 곤	3	복지정책과, 생활보장과, 희망지원과	
김 보 경	4	정책사업과, 문화체육과, 관광과, 문화재단	
신 동 윤	4	세무과, 징수과, 회계과, 종합민원과	
도 일 용	3	안전방재과, 건축과, 토지정보과	

※ 위원별 편성된 감사담당 기관 외에 전 기관에 대하여 감사할 수 있음.

☐ 감사결과 의견서 작성

2018 행정사무감사 결과

감사일 : 2018. .

위원명 : (서명)

담당기관	지 적 사 항	처리의견

※ 처리의견 : 시정요구, 건의요구 등 기재