

대구광역시 달성군 지방공무원 여비 조례 일부개정조례안

의안 번호	1379
----------	------

제출일자 : 2017. 4

제출자 : 달성군



1. 의결주문

대구광역시 달성군 지방공무원 여비 조례 일부개정조례안을 별지와 같이 의결한다.

2. 개정이유

「공무원 여비규정(대통령령)」 개정('15.1.6.)에 따른 국내 숙박비 지급 기준 현실화 및 국내여비(운임·숙박비) 실비 지급제 도입 등 행정환경 변화에 따른 여비제도의 합리적 개선

3. 주요내용

- 가. 국내 출장 시 숙박비 지급기준 현실화
- 나. 국내 출장 시 운임 및 숙박비 실비 지급제 도입
- 다. 왕복 2km 이내의 근거리 출장 시 실비지급 명문화

4. 참고사항

가. 관계법령

(1) 「공무원 여비 규정」 대통령령

(2) 「공무원 여비업무 처리기준」 인사혁신처 예규

나. 예산조치 : 별도예산 필요 없음

다. 기타사항

(1) 신·구조문 대비표 : 붙임 참조

- (2) 성별영향평가 : 원안 동의
- (3) 부패영향평가 : 원안 동의
- (4) 규제심사 : 해당사항 없음
- (5) 입법예고
 - (가) 예고기간 : 2017. 3. 14. ~ 4. 3.
 - (나) 예고결과 : 의견 없음
- (6) 비용추계서 : 생략(「대구광역시 달성군 자치법규 등 입법에 관한 조례」 제9조제5항제1호에 의거)

대구광역시 달성군 지방공무원 여비 조례 일부개정조례안

대구광역시 달성군 지방공무원 여비 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조제1항 중 “‘다’ 목을”을 “‘라’ 목을”로 한다.

제6조 각 호외의 부분을 다음과 같이 한다.

공무원의 여비지급에 관하여 이 조례에 정한 것을 제외하고는 다음 각 호에 따라 공무원여비규정을 준용한다.

제6조제1호 중 “제17조, 제22조, 제26조, 제28조 및 제29조”를 “「공무원 여비 규정」(이하 “규정”이라 한다)제17조, 제22조, 제26조 및 제29조”로 하고, ““소속장관”은 “군수””를 ““소속장관”은 각각 “군수””로 한다.

제6조제2호 중 “제17조제1항”을 “규정 제17조제1항”으로 하고, “단서 중”을 “단서 중”으로 하며, ““안전행정부장관과 협의하여””는 ““인사혁신처장과 협의하여””로 한다.

제6조제3호를 다음과 같이 한다.

근무지내 국내출장 중 왕복 2km 이내의 근거리 출장인 경우 규정 제18조제1항에 따른 여비 지급 시 인사혁신처장이 정하는 바에 따라 실비로 지급한다.

제6조제4호 중 “제24조제5항”을 “규정 제24조제5항”으로 하고, 같은 조제5호 중 “제27조”를 “규정 제27조”로 한다.

제6조제6호 중 “제29조제1항”을 규정 제29조제1항”으로 하고, “동조”를 각각 “같은 조”로 하며, “안전행정부장관”을 각각 “인사혁신처장”으로 한다.

제6조제7호 중 “공무원여비규정”을 “규정”으로 하고, “해당공무원란”을 “해당 공무원란”으로 하며, “「지방공무원보수규정」”을 “「지방공무원 보수규정」”으로 하고, “「지방공무원임용령」”을 “「지방공무원 임용령」”으로 한다.

제6조제8호를 다음과 같이 한다.

규정 제8조의2제5항은 준용하지 아니한다.

제4조 중 별표를 별지와 같이 한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

[별표]

운임 및 숙박비 지급기준표(제4조 관련)

(단위 : 원)

구 분	철도운임	선박운임	항공운임	자동차운임	숙박비 (1박 당)
제1호	실비(특실)	실비(1등급)	실비	실비	실비
제2호	실비(일반실)	실비(2등급)	실비	실비	실비(상한액: 서울 특별시 70,000, 광역시 60,000, 그 밖의 지역은 50,000)

- 비고 : 1. 항공운임이 2개 이상의 등급으로 구분되어 있는 경우에는 「공무원여비 규정」 별표 3 비고에 따라 기획재정부장관과 인사혁신처장이 협의하여 정하는 기준에 따른다.
2. 공적 항공마일리지를 사용하여 항공운임을 절약한 공무원에 대해서는 일비의 50퍼센트를 추가로 지급하되, 추가로 지급하는 일비 총액은 공적 항공마일리지 사용으로 절약된 항공운임의 범위에서 인사혁신처장이 정하는 바에 따른다.
3. 버스운임은 국토교통부장관 또는 특별시장·광역시장·도지사 또는 특별자치시장·도지사·특별자치도지사가 정하는 기준 및 요율의 범위에서 정해진 버스요금을 기준으로 한다.
4. 자가용 승용차를 이용하여 공무로 여행하는 경우의 운임은 표의 제1호란 및 제2호란에 따른 철도운임 또는 버스운임으로 한다. 다만, 공무의 형편상 부득이한 사유로 자가용 승용차를 이용한 경우에는 연료비 및 통행료 등을 지급할 수 있고 구체적인 지급기준은 인사혁신처장이 기획재정부장관과 협의하여 정한다.
5. 운임 및 숙박비의 할인이 가능한 경우에는 할인요금으로 지급한다.

신·구조문대비표

현 행	개 정 안
제3조(여비의 지급구분) ① 군수는 부군수 계급의 직상위 계급으로 보아 공무원 여비규정 [별표1] 제1호 '다'목을 적용한다.	제3조(여비의 지급구분) ① ----- ----- ----- '라'목을 -----..
제6조(공무원여비규정의 준용) 공무원의 여비지급에 관하여 조례에 정한 것을 제외하고는 공무원여비규정을 준용하되, 공무원여비규정을 준용함에 있어서는 다음 각호에 의한다.	제6조(공무원여비규정의 준용) ----- ----- 이 조례에 정한 것을 제외하고는 다음 각 호에 따라 공무원여비규정을 준용한다.
1. 제17조·제22조·제26조, 제28조 및 제29조 중 "소속장관"은 "군수"로 본다.	1. 「공무원여비규정」(이하 "규정"이라 한다) 제17조·제22조·제26조 및 제29조 중 "소속장관"은 각각 "군수"로 본다.
2. 제17조제1항 단서중 "안전행정부장관과 협의하여"는 없는 것으로 본다.	2. 규정 제17조제1항 단서 중 "인사혁신처장과 협의하여"-----.
3. 제18조제1항 단서중 "공용차량관리규정 제4조"는 "지방자치단체관용차량관리규칙 제3조"로 "동규정 [별표 1]"은 "동규칙 [별표 1]"로 본다.	3. 근무지내 국내출장 중 왕복 2km 이내의 근거리 출장인 경우 규정 제18조제1항에 따른 여비 지급 시 인사혁신처장이 정하는 바에 따라 실비로 지급한다.
4. 제24조제5항 중 "국가공무원법 제71조제2항"은 "지방공무원법 제63조제2항"으로 본다.	4. 규정 제24조제5항 ----- -----.
5. 제27조의 규정은 준용하지 아니한다.	5. 규정 제27조의 -----.
6. 제29조제1항중 "안전행정부장관 및 기획재정부장관과 협의하여", 동조제2항중 "안전행정부장관 및 기획재정부장관의 의견을 들어" 및 동조제4항중 "안전행정부장관 및 기획재정부장관과 협의하여"는 없는 것으로 보며, 동조제3항은 준용하지 아니한다.	6. 규정 제29조제1항중 "인사혁신처장 -----", 같은 조 ----- "인사혁신처장 ----- ----- 같은조 ----- "인사혁신처장----- ----- 같은 조 -----..
7. 공무원여비규정 [별표 1] 각 호의 해당공무원란 중 "「연구직 및 지도직공무원의 임용 등에 관한 규정」"은 "「지방연구직 및 지도직 공무원의 임용 등에 관한 규정」"으로, "「공무원보수규정」"은 "「지방공무원보수규정」"으로, "「공무원임용령」"은 "「지방공무원임용령」"으로, "일반임기제공무원"은 "개방형직위에 임용되는 임기제공무원", "전문임기제공무원"은 "개방형직위가 아닌 직위에 임용되는 임기제공무원"으로 한다.	7. 규정 ----- 해당 공무원란 ----- ----- ----- "「지방공무원 보수 규정」"----- "「지방공무원 임용령」"----- ----- -----.

8. 제8조의 2중 국내 여비(운임과 숙박비)의 결제와 정산 및 제5항은 준용하지 아니한다.

【별표】 운임 및 숙박비 지급기준표(제3조의2관련)

구분	철도 운임	선박 운임	항공 운임	자동차 (버스)운임	숙박비 (1야당)
제1 호	1등급	1등급	정액	정액	46,000 (군수는 실비로 지급)
제2 호	2등급	2등급	정액	정액	40,000

비고 : 1. 항공운임이 2개 이상의 등급으로 구분되어 있는 경우에는 “공무원여비규정” 별표 3 비고에 따라 기획재정부장관과 안전행정부장관이 협의하여 정하는 기준에 따른다.

2. 자동차(버스)운임은 국토교통부장관 또는 특별시장·광역시장·도지사 또는 특별자치도지사가 정하는 기준 및 요율의 범위 안에서 정하여진 버스요금율 기준을 하고, 선박운임은 국토교통부장관의 인가요율을 기준으로 한다.

3. 철도운임란 중 1등급은 특실 정액, 2등급은 일반실 정액을 말하며, 당해 철도운임란의 등급을 적용할 수 없는 경우에는 그 노선의 열차 최고등급에 해당하는 철도운임을 적용한다.

4. 운임 및 숙박비의 할인이 가능한 경우에는 할인요금으로 지급한다.

8. 규정 제8조의2제5항은 준용하지 아니한다.

【별표】 운임 및 숙박비 지급기준표(제4조관련)

구분	철도 운임	선박 운임	항공 운임	자동차 운임	숙박비 (1박당)
제1 호	실비 (특실)	실비 (1등급)	실비	실비	실비
제2 호	실비 (일반 실)	실비 (2등급)	실비	실비	실비 (상한액:서울 특별시 70,000, 광역시 60,000, 그 밖의 지역은 50,000)

비고 : 1. 항공운임이 2개 이상의 등급으로 구분되어 있는 경우에는 “공무원여비규정” 별표 3 비고에 따라 기획재정부장관과 인사혁신처장이 협의하여 정하는 기준에 따른다.

2. 공적 항공마일리지를 사용하여 항공운임을 절약한 공무원에 대해서는 일비의 50퍼센트를 추가로 지급하되, 추가로 지급하는 일비 총액은 공적 항공마일리지 사용으로 절약된 항공운임의 범위에서 인사혁신처장이 정하는 바에 따른다.

3. 버스운임은 국토교통부장관 또는 특별시장·광역시장·특별자치시장·도지사·특별자치도지사가 정하는 기준 및 요율의 범위에서 정해진 버스요금율 기준을 한다.

4. 자가용 승용차를 이용하여 공무로 여행하는 경우의 운임은 표의 제1호란 및 제2호란에 따른 철도운임 또는 버스운임으로 한다. 다만, 공무의 형편상 부득이한 사유로 자가용 승용차를 이용한 경우에는 연료비 및 통행료 등을 지급할 수 있고 구체적인 지급기준은 인사혁신처장이 기획재정부장관과 협의하여 정한다.

5. 운임 및 숙박비의 할인이 가능한 경우에는 할인요금으로 지급한다.

참고 1

상위 및 관계법령(발췌)

□ 공무원 여비 규정

[별표2] (개정 2015. 1. 6.)

국내 여비 지급표(제10조부터 제13조까지 및 제16조제1항 관련)

구분	철도 운임	선박 운임	항공 운임	자동차 운임	숙박비 (1박당)	식비 (1일당)
제1호	실비 (특실)	실비 (1등급)	실비	실비	실비	25,000
제2호	실비 (일반실)	실비 (2등급)	실비	실비	실비 (상한액: 서울특별시 70,000, 광역시 60,000, 그 밖의 지역은 50,000)	20,000

비고 : 1. 위 표의 제1호란에도 불구하고 별표 1의 제1호가목 중 대통령과 국무총리의 일비와 식비는 실비로 한다.

1의2. 공적 항공마일리지를 사용하여 항공운임을 절약한 공무원에 대해서는 일비의 50퍼센트를 추가로 지급하되, 추가로 지급되는 일비 총액은 공적 항공마일리지 사용으로 절약된 항공운임의 범위에서 인사혁신처장이 정하는 바에 따른다.

2. 항공운임이 2개 이상의 등급으로 구분되어 있는 경우에는 별표3 비고에 따라 기획재정부장관이 인사혁신처장관과 협의하여 정하는 기준에 따른다.

2. 버스운임은 국토교통부장관 또는 특별시장·광역시장·특별자치시장·도지사·특별자치도지사가 정하는 기준 및 요율의 범위에서 정해진 버스요금을 기준으로 한다.

3. 자가용 승용차를 이용하여 공무로 여행하는 경우의 운임은 표의 제1호란 및 제2호란에 따른 철도운임 또는 버스운임으로 한다. 다만, 공무의 형편상 부득이한 사유로 자가용 승용차를 이용한 경우에는 연료비 및 통행료 등을 지급할 수 있고 구체적인 지급기준은 인사혁신처장이 기획재정부장관과 협의하여 정한다.

4. 운임 및 숙박비의 할인이 가능한 경우에는 할인된 요금을 지급한다.

□ 공무원 여비업무 처리기준

Ⅲ. 근무지내 국내출장시의 여비(영 제18조)

2. 여비지급 기준

마. 근무지내 국내출장 중 왕복 2km 이내의 근거리 출장인 경우 실비로 지급한다.

1) 실비 상한액은 4시간 미만 출장은 1만원, 4시간 이상 출장은 2만원으로 한다.

2) 실비 지급대상 여비는 4시간 미만 출장은 운임, 4시간 이상 출장은 운임 및 식비(1/3)로 한정한다.

※ 다만, 공용차량을 이용한 경우에는 운임은 지급하지 아니한다.