

2016. 6. 22. 10:00

제244회 달성군의회
(제1차 정례회)
제 5 차 본회의

검 토 보 고 서

달 성 군 의 회
전문위원 임동화 · 나상권

2015회계연도 세입세출 결산승인의 건

검 토 보 고 서

1. 제 출 자 : 달성군수

2. 제출일자 : 2016년 6월 9일

3. 제출이유

2015회계연도 세입세출 결산(예비비)승인의 건에 대하여 지방자치법 제 129조(예비비) 및 제134조제1항(결산)의 규정에 의거 군의회의 승인을 얻고자 함.

4. 관계법령

- 지방자치법 제39조(지방의회의 의결사항) 제129조(예비비), 제134조 제1항(결산)
- 대구광역시 달성군의회 회의 규칙 제65조(결산 등의 심사)

5. 세입세출 결산규모

1) 총 괄

(단위 : 백만원)

예산현액	수납액	지출액	차 인 잔 액					
			계	명시 이월	사고 이월	계속비 이월	보조금 집행잔액	순세계 잉여금
681,879	719,056	431,204	287,852	85,937	32,065	0	5,182	164,668

○ 2015회계연도 일반 및 특별회계 세입세출 결산총괄은

수납액 7천 190억 5천 6백만원 중 4천 312억 4백만원을 지출하여 차인잔액은 2천 878억 5천 2백만원이며, 이 중에서 명시이월이 859억 3천 7백만원, 사고이월이 320억 6천 5백만원, 계속비이월은 없으며, 보조금 집행잔액 51억 8천 2백만원, 순세계잉여금이 1천 646억 6천 8백만원임.

2) 세입결산현황

(단위 : 백만원)

구분 회계별	예산액 ㉠	징수결정액 ㉡	실제수납액 ㉢	미수납액 ㉣=㉡-㉢	미수납처리액		비율(%)	
					결손처분	이월액	㉣/㉠	㉢/㉡
합 계	681,879	734,619	719,056	15,563	2,476	13,087	105.5	97.9
일반회계	666,398	719,179	703,617	15,562	2,476	13,086	105.6	97.8
특별회계	15,481	15,440	15,439	1	-	1	99.7	100

- 전체 세입예산현액은 6천 818억 7천 9백만원이며
징수결정액은 7천 346억 1천 9백만원,
수납액은 징수결정액의 97.9%인 7천 190억 5천 6백만원,
미수납액은 155억 6천 3백만원이며
미수납액 중 24억 7천 6백만원을 결손처분하고
나머지 다음연도 이월액은 130억 8천 7백만원임.
- 일반회계 세입예산현액은 6천 663억 9천 8백만원이며
징수결정액은 7천 191억 7천 9백만원임.
수납액은 징수결정액의 97.8%인 7천 36억 1천 7백만원,
미수납액은 155억 6천 2백만원이며
그 중 24억 7천 6백만원을 결손처분하고
130억 8천 6백만원은 다음연도로 이월됨.
- 특별회계 세입예산현액은 154억 8천 1백만원임.
징수결정액은 154억 4천만원으로
이중에서 154억 3천 9백만원을 수납하고 1백만원은 미수납됨.
미수납액 1백만원은 다음연도로 이월됨.

3) 세출결산현황

(단위 : 백만원)

구 분 회계별	예산현액 ㉠	지 출 액 ㉡	다음연도 이월액 ㉢	집행잔액 ㉠-㉡-㉢
합 계	681,879	431,204	122,167	128,508
일반회계	666,398	430,372	122,145	113,881
특별회계	15,481	832	22	14,627

○ 전체 세출예산현액 6천 818억 7천 9백만원 중
지출액은 4천 312억 4백만원이며,
다음연도 이월액 1천 221억 6천 7백만원이며
집행잔액이 1천 285억 8백만원입니다.

○ 일반회계 세출예산현액 6천 663억 9천 8백만원 중
지출액은 4천 303억 7천 2백만원이며,
다음연도 이월액 1천 221억 4천 5백만원,
집행잔액이 1천 138억 8천 1백만원이며

○ 특별회계 세출예산현액 154억 8천 1백만원 중
지출액은 8억 3천 2백만원이며,
다음연도 이월액 2천 2백만원,
집행잔액이 146억 2천 7백만원입니다.

4) 예산의 이용·전용·이체사용

○ 예산이용 : 해당없음

○ 예산전용 : 5건

(단위 : 천원)

조직	부문	세부사업	통계목	예산액	전용금액		사 유
					감액	증액	
계			5건	4,948,583	139,194	139,194	
법무 규제 개혁실	지방 행정· 재지원	송무업무 수행지원	사무 관리비	107,600	14,000		· 패소 판결에 따른 예 상치 못한 배상금 예산 부족
			배상금 등	27,880		14,000	
	지방 행정· 재지원	송무업무 수행지원	사무 관리비	93,600	1,800		· 포상금 예산 전액지 출, 추가 지출원인 발 생으로 예산 전용 필 요
			포상금	3,000		1,800	
사회 복지과	취약 계층 지원	장애인 복지카드 발급지원	사회복지 사업보조	5,384	5,384		· 장애인복지체감증대를 위해 복지카드를 직접방 문하여 수령하는 방법 에서 개별등기우송하는 방법으로 개선하여 장애 인이 불편함을 느끼지 않도록 교부하기 위해 등기배송료로 지출하기 위하여 공공운영비로 변경하고자 함
			공공 운영비			5,384	
건축과	기초 생활 보장	국민기초 생활보장 일반수급자 주거급여	사회보장적 수혜금	4,538,109	73,010		· 2015.7.1. 주거급여법 시행으로 주거급여(수 선유지급여)사업을 공 기관(한국토지주택공 사) 위탁
			공기관 등 에 대한 대행사업비			73,010	
	기초 생활 보장	국민기초 생활보장 일반수급자 주거급여	민간 위탁금	100,000	45,000		· 2015.7.1. 주거급여법 시행으로 주거급여(수 선유지급여)사업을 공 기관(한국토지주택공 사) 위탁
			공기관 등 에 대한 대행사업비	73,010		45,000	

－ 예산 전용은

법무규제개혁실은 2건에 1천 5백 8십만원,
사회복지과는 1건에 5백 3십 8만 4천원,
건축과는 2건에 1억 1천 8백 1만원 등
총 5건에 1억 3천 9백 1십 9만 4천원임.

○ 예산이체는

2015년 1월 1일 조직개편에 따라

총 44건에 95억 7천 5백 84만 4천원임.

○ 예비비는 집행액이 없습니다.

5) 다음연도 이월사업비 현황

(단위 : 백만원)

구 분	계		명시이월		사고이월	
	건수	사업비	건수	사업비	건수	사업비
계	446	122,167	314	90,103	132	32,064
일반회계	445	122,145	314	90,103	131	32,042
특별회계	1	22	—	—	1	22

- 명시이월 314건에 901억 3백만원,
사고이월 132건에 320억 6천 4백만원,
전체 446건에 1천 221억 6천 7백만원이 이월됨.

6. 채 권

(단위 : 백만원)

구 분 회계별	전년도말 현 재 액	당 해 연 도		당해연도말 현 재 액
		발 생 액	소 멸 액	
합 계	4,430	83	3	4,510
일반회계	4,429	3	3	4,429
특별회계	1	0	0	1
기 금	0	80	0	80

○ 전년도말 채권현재액은 44억 3천만원으로

당해연도에 8천 3백만원이 발생하고 3백만원이 소멸되어

채권현재액은 45억 1천만원임.

7. 채 무

(단위 : 백만원)

구 분 회계별	전년도말 현 재 액	당해 연도 증감액		당해연도말 현 재 액
		발생액	소멸액	
합 계	224	0	224	0
일반회계	224	0	224	0
특별회계	0	0	0	0

○ 전년도말 채무 현재액은 2억 2천 4백만원에서

당해연도에 2억 2천 4백만원이 소멸되어

현재액은 0원임.

8. 재 산

1) 공유재산

(단위 : 백만원)

구 분	전년도말 현 재 액	당 해 연 도 증 감 액		당해연도말 현 재 액
		증	감	
계	1,301,694	118,918	6,675	1,413,937
토 지	675,745	38,374	6,162	707,957
건 물	189,133	358	310	189,181
기 타	436,816	80,186	203	516,799

○ 전년도말 현재액 1조 3천 16억 9천 4백만원에서

토지가 383억 7천 4백만원 증가하고 61억 6천 2백만원이 감소하였 으
며, 건물이 3억 5천 8백만원, 기타 801억 8천 6백만원 증가하는 등
총 1천 189억 1천 8백만원 증가하고 66억 7천 5백만원이 감소하여 당
해연도말 현재액은 1조 4천 139억 3천 7백만원임.

2) 물 품

(단위 : 건, 백만원)

전년도말 현 재 액		해당연도 증감현황						해당연도말 보 유 액	
		계		취득(구매 등)		처분(매각 등)			
건수	금액	건수	금액	건수	금액	건수	금액	건수	금액
706	6,680	78	730	99	1,128	21	398	784	7,410

○ 전년도말 현재액 706건 66억 8천만원에서

99건 11억 2천 8백만원 취득하고, 21건 3억 9천 8백만원을 처분하여
총 78건 7억 3천만원이 증가하여
당해연도말 보유액은 784건에 74억 1천만원임.

9. 기 금

(단위 : 백만원)

구 분 종류별	전년도말 조 성 액	해당연도 증감액			해당연도말 조 성 액
		계	조성액	사용액	
합 계	10,668	△755	1,467	2,222	9,913
보훈회관건립기금	2,198	△1,827	24	1,851	371
자활기금	763	51	131	80	814
노인복지기금	552	0	15	15	552
장애인복지기금	565	△5	12	17	560
환경보전기금	476	12	12	0	488
식품진흥기금	183	113	116	3	764
재난관리기금	4,266	20	116	96	203
체육진흥기금	651	884	1,019	135	5,150
농업인조직육성기금	1,014	△3	22	25	1,011

- 9개기금의 전년도말 조성액은 106억 6천 8백만원에서
 당해연도에 14억 6천 7백만원을 조성하고
 22억 2천 2백만원을 사용하여
 당해연도말 조성액은 99억 1천 3백만원임.

10. 금고의 결산

1) 총수입 및 지출액

(단위 : 원)

구 분	세입 결산액	세출 결산액	잔 액 (금고보관액)
계	719,056,150,341	431,204,438,350	287,851,711,991
일반회계	703,617,217,676	430,372,490,406	273,244,727,270
특별회계	15,438,932,665	831,947,944	14,606,984,721

○ 총수입 및 지출액은

세입이 7천 190억 5천 615만 341원이고
 세출은 4천 312억 443만 8천 350원으로
 잔액이 2천 878억 5천 171만 1천 991원임.

2) 세입세출외현금

(단위 : 원)

구분	전년도말 현재액	당해연도 증감액			당해연도말 현재액
		계	증가액	지출액	
계	476,041,767	75,243,940	8,369,386,229	8,294,142,289	551,285,707

○ 세입세출외현금은

전년도말 현재액이 4억 7천 604만 1천 767원이고
 83억 6천 938만 6천 229원이 증가하고
 82억 9천 414만 2천 289원을 지출하여
 전체적으로 7천 524만 3천 940원이 증가하여
 당해연도말 현재액은 5억 5천 128만 5천 707원임.
 군 금고가 제출한 2015년도 총수입 및 지출액 증명의 금액과
 일치함.

11. 개선 검토사항

1) 이월예산 집행 개선 대책 강구

☐ 이월사업현황

○ 다음연도 이월사업비

(단위 : 천원)

구 분	계		명시이월		사고이월		비고
	건수	금액	건수	금액	건수	금액	
일 반 회 계	445	122,145,202	314	90,102,727	131	32,042,475	
기타특별회계	1	22,128			1	22,128	

* 다음연도 이월액은 자금 없는 이월액을 포함

○ 연도별 비교

(단위 : 천원)

구 분		2014년		2015년		C/A (%)	D/B (%)	비고
		건수(A)	이월액(B)	건수(C)	이월액(D)			
계		382	94,879,617	446	122,167,330	116.8	128.8	
일반회계	소계	381	94,798,542	445	122,145,202	116.8	128.8	
	명시	301	76,608,295	314	90,102,727	104.3	117.6	
	사고	80	18,190,247	131	32,042,475	163.8	176.2	
	계속비					0	0	
기 타 특별회계	소계	1	81,075	1	22,128	100.0	27.3	
	명시					0	0	
	사고	1	81,075	1	22,128	100.0	27.3	

○ 조직별 비교

(단위 : 천원)

구 분 조 직	계		명시이월		사고이월		건수 대비 (%)	금액 대비 (%)
	건수	금액	건수	금액	건수	금액		
계	446	122,167,330	314	90,102,727	132	32,064,603	100.0	100.0
기획감사실	2	59,200	0	0	2	59,200	0.4	0.0
자치행정국	4	1,427,561	4	1,427,561			0.9	1.2
주민복지국	17	3,364,730	11	2,066,422	6	1,298,308	3.8	2.8
건설도시국	388	104,946,697	280	76,873,615	108	28,073,082	87.0	85.9
정책사업단	31	11,694,689	16	9,433,836	15	2,260,853	7.0	9.6
직속기관 등	4	674,453	3	301,293	1	373,160	0.9	0.6

○ 사유별 비교

(단위 : 건수)

사 유	연 도	2014년(A)	2015년(B)	B/A(%)	비 고
계		382	446	116.8	
공사기간 미도래		157	169	107.6	
보상지연		162	192	118.5	
설계 및 업무지연		33	44	133.3	
민원 및 기타		30	41	136.7	

주요 이월사업비 과다사업 현황

(단위: 천 원)

부서명	세부사업명	예산현액(A)				집행액(B)				다음연도 이 월 액 (C)	B/A (%)	C/A (%)
		계	국비	시비	군비	계	국비	시비	군비			
문화체육과	달성 군민체육관 증개축사업	5,742,000	1,755,000	750,000	3,237,000	182,582	155,000		27,582	4,345,302	3.2	75.7
안전방재과	생활안전 CCTV 관제센터 구축	1,820,000	762,000	704,000	354,000	286,975		269,275	17,700	1,524,000	15.8	83.7
건 설 과	가창 오1리 도시계획도로 개설	2,193,520	2,193,520			706,835	706,835			1,486,684	32.2	67.8
관 광 과	낙동강 레포츠클리 조성	3,352,145	1,048,149	800,000	1,503,996	2,239,765	1,048,149	800,000	391,616	1,112,380	66.8	33.2
안전방재과	화원 천내천 고향의 강 정비공사	4,103,043	2,120,000	848,000	1,135,043	2,468,482	1,557,829	322,168	588,485	1,634,560	60.2	39.8
안전방재과	가창 주동리 주동소하천 정비공사	2,042,800	1,000,000	500,000	542,800	715,465	665,465		50,000	1,327,334	35.0	65.0
공원녹지과	임도시설	921,637	645,145	138,246	138,246	69,134	48,394	10,370	10,370	852,446	7.5	92.5
안전방재과	가창 행정리 퇴계소하천 정비공사	1,043,700	500,000	493,700	50,000	438,236	135,206	253,030	50,000	605,463	42.0	58.0
관 광 과	중요목조문화재 방재관리	300,000	210,000	45,000	45,000	25,593	17,915	3,839	3,839	274,406	8.5	91.5
농업정책과	농업에너지 이용효율화	917,500	367,000	275,250	275,250	433,575	173,435	130,070	130,070	273,696	47.3	29.8

주요 이월사업 추진 현황

(단위: 천 원)

사 업 명	총사업비	사업기간	기투자	해 당 연 도				2015. 12. 31. 현재		2016. 3. 31. 현재		부서
	총사업량		사업비	사 업 비				추진 상황	종합 진도 (%)	추진 상황	종합 진도 (%)	
				계	국비	지방비	기타					
다사 매곡리 도시계획도로 개설	4,500,000	2013-01-16	30,000	900,000		900,000		보상중	40	공사중	40	건설과
	B=8m, L=443m	2016-12-31										
현풍 지리-오산리 도로 확장	6,500,000	2013-01-01	2,770,000	200,000		200,000		보상중	40	보상중	42	건설과
	B=8-10m, L=2,600m	2016-12-31										
현풍 오산-원교간 도로 선형 개량	20,000,000	2014-01-01	9,204,000	1,674,000	837,000	837,000		공사중	35	공사중	37	건설과
	B=10m, L=1,350m	2016-12-31										
옥포 본리2리 도시계획도로 개설	3,000,000	2012-01-01	2,200,000	100,000		100,000		보상중	30	보상중	30	건설과
	B=10m, L=400m	2017-12-31										
가창 삼산-우록간 도시계획도로 개설	11,550,000	2014-04-01		9,000,000		9,000,000		설계중	20	보상중	40	건설과
	B=15m, L=2,500m	2016-12-31										
현풍자모-구지도동 간 도로선형개량	15,000,000	2014-08-18		1,500,000		1,500,000		설계중	20	설계중	30	건설과
	B=8-12m, L=1,340m	2017-12-31										
화원 천내천 고향 의 강 정비공사	28,568,000	2012-01-01	2,840,000	3,000,000	1,500,000	1,500,000		공사중	10	공사중	14	안전방재과
	L=8.4km	2017-12-31										
진천천 재해예방 사업(유지수확보)	7,600,000	2013-01-01	1,367,000	834,000	250,000	584,000		공사중	18	공사중	31	안전방재과
	L=2.45km	2017-12-31										

검토의견

- 이월예산을 전년도와 비교분석해 본 결과 이월사업비는 28.8%, 건수는 16.8%가 늘어났는데 이는 주로 2015회계연도 ‘출납폐쇄기한 단축’에 기인하는 것으로 보임.
- 이월사유를 보면 대부분이 편입토지 보상지연, 공사기간 미도래 등으로 매년 건수, 금액이 증가하고 있으며, 그 외에 회계연도 내 검토처리가 가능할 것으로 보이는 관계기관 협의지연, 사소한 계획변경, 이해당사자 간의 민원 발생 등의 사유로 이 또한 이월건수, 금액도 감소되지 않고 있음.
- 주요 이월사업비 과다사업과 주요 이월사업을 검토한 결과 ‘임도시설’의 경우 92.5%가 이월되었고, ‘다사 매곡리 도시계획도로 개설’ 등 8개 사업의 공정은 종합진도가 50% 미만이 대부분으로 부진한 실적을 보이고 있음.
- 이월사업의 대부분을 차지하고 있는 토지보상금의 경우 감정평가 기간을 단축하고 빠른 수용재결 절차를 통한 공탁금제도 등을 적극 활용하는 방안을 강구하고, 공사기간 미도래의 경우에는 선진 공정기법인 PERT/CPM기법을 활용한 공정관리 데이터의 객관화를 통해 피드백이 구조적으로 개선되도록 하여 계획적이고 효율적인 예산 운영이 될 수 있도록 하여야 할 것임.

② 계획적이고 효율적인 예산 운영

부서별 세출예산 집행현황(일반회계)

(단위: 천 원)

부서	예산액	예산현액 (A)	지출액	다 음 연 도 이 월 액(B)	B/A (%)	집행잔액 (C)	C/A (%)
계	571,600,000	666,398,542	430,372,490	122,145,202	18.3	113,880,850	17.1
기획감사실	81,651,079	81,792,766	6,864,887	59,200	0.1	74,868,679	91.5
법무규제개혁실	179,370	179,370	116,541		0.0	62,829	35.0
자치행정과	41,527,769	41,527,769	40,004,811		0.0	1,522,958	3.7
세무과	570,142	570,142	464,270		0.0	105,872	18.6
징수과	406,216	406,216	353,264		0.0	52,952	13.0
회계과	5,976,655	6,598,980	4,730,023	1,389,388	21.1	479,570	7.3
종합민원과	374,551	374,551	321,321		0.0	53,230	14.2
토지정보과	905,405	905,405	803,185	38,173	4.2	64,047	7.1
정보통신과	2,551,390	2,551,390	2,255,198		0.0	296,192	11.6
주민지원과	22,788,961	23,861,310	22,105,197	855,820	3.6	900,292	3.8
사회복지과	119,539,951	120,863,924	115,925,867	1,661,534	1.4	3,276,524	2.7
희망지원과	3,452,530	3,452,530	3,183,968		0.0	268,562	7.8
농업정책과	15,382,880	15,382,880	12,671,313	368,096	2.4	2,343,471	15.2
환경과	1,988,603	1,988,603	1,630,719	29,280	1.5	328,604	16.5
청소위생과	9,781,124	9,781,124	8,426,568	450,000	4.6	904,556	9.2
건설과	77,746,054	125,625,588	53,302,399	63,598,518	50.6	8,724,671	6.9
도시과	22,839,078	31,528,837	17,894,791	9,157,907	29.0	4,476,138	14.2
안전방재과	31,629,533	44,365,111	24,078,814	17,788,679	40.1	2,497,617	5.6
건축과	5,925,962	5,925,962	4,380,355	899,500	15.2	646,107	10.9
교통과	12,506,489	19,657,438	13,943,733	5,494,035	27.9	219,670	1.1
공원녹지과	23,338,682	27,503,831	17,646,172	7,985,930	29.0	1,871,728	6.8
정책사업과	14,575,368	17,675,501	13,312,526	3,505,589	19.8	857,386	4.9
경제과	5,065,587	5,065,587	4,582,816		0.0	482,771	9.5
문화체육과	16,013,345	18,473,479	9,703,637	6,034,230	32.7	2,735,612	14.8
관광과	7,199,020	12,655,993	9,380,807	2,154,870	17.0	1,120,316	8.9
보건과	13,009,335	13,009,335	11,474,224		0.0	1,535,111	11.8
건강증진과	2,366,435	2,366,435	2,050,856	250,000	10.6	65,579	2.8
농촌지도과	5,983,897	5,983,897	5,050,583		0.0	933,314	15.6
의회사무과	1,528,397	1,528,397	1,382,359		0.0	146,038	9.6
읍면	24,796,192	24,796,192	22,331,286	424,453	18	2,040,453	72

예산전액 미집행 주요사업 현황

(단위: 천 원)

부서	세부사업	통계목	예산현액	지출액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
건설과	하빈 현내4리 도시계획도로 개설	시설비	156,983	0	0	156,983	자체사업/ 사고이월
건설과	유가 유곡2리 도로 확포장 및 가각정비 공사	시설비	88,709	0	0	88,709	자체사업/ 명시이월
건설과	유가 음리 마을진입도로 선형개량 공사	시설비	87,435	0	0	87,435	자체사업/ 명시이월
농업정책과	사료사업 지원	자산및물품취득비	87,000	0	0	87,000	보조사업
문화체육과	구지 패러글라이딩 착륙장 조성사업	시설비	50,000	0	0	50,000	자체사업/ 명시이월
안전방재과	유가 용2리 소하천정비공사	시설비	47,472	0	0	47,472	자체사업/ 명시이월
도시과	옥포 김흥3리 농로포장	시설비	33,879	0	0	33,879	자체사업/ 사고이월
농업정책과	젓소개량 지원	민간자본사업보조	18,000	0	0	18,000	보조사업

검토의견

- 부서별 일반회계 세출예산 집행현황을 검토한 결과, 예산집행률 64.6%, 이월액 18.3%, 집행잔액 17.1% 등으로 전반적으로 예산집행실적이 저조한 것으로 나타났으며, 부진사업과 이월예산 대부분이 사업부서(건설과, 안전방재과, 건축과, 농업정책과)에 집중되어 있음.
- 주요사업장인 ‘하빈 현내4리 도시계획도로 개설’ 등 8개 사업의 경우 당초 사업장 선정 부적정, 사전조사 및 계획 검토 미흡 등으로 예산전액이 미집행되고 불용처리된 사례임.
- 향후에는 예산사용의 사전계획조사, 타당성 검사 강화 및 VE기법의 적용 등을 통한 집행률 제고 방안 등을 충분히 반영하고 재정운영목표를 분명히 하여 계획적이고 효율적인 예산운영을 하여야 할 것임.

③ 과태료 징수율 제고

부서별 과태료 징수 현황

(단위: 원)

부서별	징수결정액(A)	수납액(B)	미수납액(C)	B/A(%)	C/A(%)
계	1,253,498,810	688,424,680	565,074,130	54.9	45.1
종합민원과	2,160,000	2,160,000		100.0	0.0
토지정보과	1,830,050	1,830,050		100.0	0.0
사회복지과	4,075,900	3,174,400	901,500	77.9	22.1
농업정책과	2,640,000	2,640,000		100.0	0.0
환 경 과	38,664,000	38,664,000		100.0	0.0
청소위생과	27,430,000	27,430,000		100.0	0.0
건 설 과	8,295,400	6,809,400	1,486,000	82.1	17.9
건 축 과	9,000,000	7,000,000	2,000,000	77.8	22.2
교 통 과	1,149,317,080	589,427,730	559,889,350	51.3	48.7
공원녹지과	600,000	600,000		100.0	0.0
경 제 과	3,240,000	3,240,000		100.0	0.0
보 건 과	6,246,380	5,449,100	797,280	87.2	12.8

검토의견

- 일반회계 과태료 수입이 688,424,680원으로 징수결정액 1,253,498,810원 대비 징수율(54.9%)이 상당히 저조하며, 징수율 제고를 위한 특단의 조치가 필요함.
- 특히 교통과와 같이 징수율이 저조한 부서에서는 과태료 징수에 대한 체계적이고 지속적인 노력이 요구됨.

부서별 주요 미수납 과태료 현황(교통과)

(단위: 원)

세입과목		징수결정액(A)	수납액(B)	미수납액(C)	B/A (%)	C/A (%)
2015년	주정차위반 과태료	573,597,480	410,062,150	163,535,330	71.5	28.5
	책임보험 미가입 과태료	339,199,700	92,905,210	246,294,490	27.4	72.6
	검사지연과태료	236,519,900	86,460,370	150,059,530	36.6	63.4
소 계		1,149,317,080	589,427,730	559,889,350	51.3	48.7
2014년	주정차위반 과태료	309,100,660	252,011,160	57,089,500	81.5	18.5
	책임보험 미가입 과태료	392,026,000	145,706,120	246,319,880	37.2	62.8
	검사지연과태료	219,880,000	128,160,000	91,720,000	58.3	41.7
소 계		921,006,660	525,877,280	395,129,380	57.1	42.9

검토의견

- 책임보험 미가입 과태료의 경우 전년(37.2%)과 비교했을 때 징수실적(27.4%)이 저조하며, 검사지연과태료의 경우는 징수결정액 대비 수납률이 36.6%로 전년(58.3%)과 대비했을 때 징수실적이 상당히 저조한 편임.
- 2014년과 비교했을 때 전반적으로 과태료 수입의 징수실적이 저조한 편으로, 과태료 과목 특성에 맞는 대책을 수립·시행하여 시스템정보활용을 통한 체납자의 급여압류 등 징수활동 강화로 수납률 제고에 총력을 기울여야 할 것임.

④ 낙농헬퍼 지원사업

현황

(단위: 천 원)

구분	사업량 (명)	예산액				비고
		계	시비	군비	자부담	
낙농헬퍼 지원	2	36,000	9,000	9,000	18,000	전액불용

낙농헬퍼 지원사업 대상농가 현황

읍면 \ 구분	호 수	두 수	비 고
계	13	1,022	
화원읍	1	83	젖소
하빈면	6	392	"
현풍면	1	128	"
유가면	4	337	"
구지면	1	82	"

추진내용

- 2015. 3. 2. 낙농헬퍼사업 지원 신청 공고
- 2015. 4. 13. 재공고
- 2015. 7. 2. 재공고
- 2015. 9. 22. 재공고

검토의견

- 낙농가의 열악한 노동환경 개선 및 노동력 재충전으로 생산성을 향상하고 낙농가에 대체인력을 제공함으로써 최소한의 사회활동 동기부여 및 삶의 질 향상에 기여하고자 추진한 낙농헬퍼 지원사업을 검토한 결과,
- 관내 낙농가를 대상으로 4회에 걸쳐 사업신청 공고를 하였으나 신청자가 없어 사업비 전액이 불용처리됨.
- 향후에는 농·축산업 지원사업에 대한 계획수립 시에는 사전조사 및 타당성을 철저히 검토한 후 관련예산을 반영하고, 확보된 예산을 효율적으로 집행할 수 있도록 관계공무원들의 적극적인 업무추진 노력이 요구됨.

⑥ 구지 패러글라이딩 착륙장 조성사업

현황

(단위: 천 원)

구분	예산액	집행액	집행잔액	비고
착륙장 조성사업	50,000	-	50,000	명시이월 예산

사업예정부지

구분	위치	지목	면적(m^2)	소유자	공시지가(원/ m^2)	토지이용계획
1	구지면 화산리 427번지 일원	임야	8,400	경주최씨장사 랑공동은파호 동회중중 등	1,730	자연녹지지역 도시자연공원구역 (대니산공원)
2	구지면 화산리 175번지 일월	임야	7,588	곽종호 등	20,000	자연녹지지역

추진실적

토지소유자 면담	면장 협의	이장 협조요청	기타
6회	2회	6회	

검토의견

- 대니산 패러글라이딩 활공장을 이용하는 동호인이 증가함에 따라 인근에 착륙장을 조성하여 건강한 여가활용 및 체육활동 참가기회를 확대하고자 추진한 패러글라이딩 착륙장 조성사업을 검토한 결과,
- 사업계획 시 토지소유자 및 이해관계인에 대한 사전조사 및 타당성 검토를 소홀히 하였으며, 지역주민을 위한 필요사업이 아니고 일부 패러글라이딩 동호인을 위한 사업으로 지역민에게 인식되는 등 공감대를 형성하지 못해 사업이 추진되지 못하고 예산전액이 불용처리 되었음.
- 이는 확보된 예산의 집행, 활용능력이 부족하여 사업이 실패한 경우로써 관계 공무원들의 업무추진 개선노력과 예산집행에 대한 인식전환이 요구되는 사례라 생각함.

⑥ 공무원 군정제안 운영 활성화

현황

(단위: 천 원)

구분	예산액(A)	지출액(B)	집행잔액(C)	B/A(%)	C/A(%)	비고
포상금	19,550	3,350	16,200	17	83	

시상현황

구분		금상 (600만원)	은상 (400만원)	동상 (200만원)	장려상 (100만원)	제출보상		비고
						A (10만원 상당)	B (5만원 상당)	
계					8	25	44	
2012년	상반기				2	2	2	
	하반기							
2013년	상반기				1	3	3	
	하반기				2	2	7	
2014년	상반기					3	6	
	하반기				1	9	11	
2015년	상반기				2	6	15	

검토의견

- 달성군 소속공무원의 창의적인 의견과 고안을 장려하고 개발하여 군정에 반영함으로써 행정의 효율성을 높이고 군민에 대한 행정서비스의 질적향상을 꾀하기 위해 실시하는 공무원 제안제도를 검토한 결과,
- 2011년 시행 이후 2015년까지 4년 동안 금상, 은상, 동상에 채택된 실적이 한 건도 없음.
- 향후 제안심사 시에는 심사의 평가기준을 감안하더라도 제안제도의 시행취지를 충분히 반영하여 적절히 등급을 결정함으로써 공무원들의 제안의욕을 높이고 제도를 활성화하는 것이 보다 바람직할 것으로 판단됨.

⑦ 공동주택 관리비용 지원사업

대상 및 현황

(단위: 천 원)

구분	지원대상			지원단지			불용집 행잔액	C/A (%)	D/B (%)
	단지수(A)	세대수	확보예산(B)	단지수(C)	세대수	지원금액(D)			
	18	10,254	1,000,000	13	7,572	687,781			

지원단지현황

(단위: 천 원)

순번	공동주택명	위치	세대수	지원액	비고
계			7,572	687,781	
1	대곡역래미안	화원읍	1,451	80,000	
2	신성서화성파크드림	다사읍	534	59,500	
3	달성삼환나우빌	옥포면	349	50,000	
4	대곡역그린빌	화원읍	1,170	80,000	
5	성화한빛아파트	화원읍	192	40,000	
6	명곡미래빌5단지	화원읍	762	70,000	
7	논공성원아파트	논공읍	1,364	80,000	
8	강창그린빌	다사읍	117	26,169	
9	태왕드림하이츠	다사읍	282	40,000	
10	강창훼밀리아파트	다사읍	257	40,000	
11	서재우방타운	다사읍	520	60,000	
12	세광무지개마을	옥포면	475	50,000	
13	평광현대1차아파트	논공읍	99	12,112	

검토의견

- 「대구광역시 달성군 공동주택 관리 조례」 제2조에 따라 관내 공동주택의 쾌적한 주거환경과 입주민의 주거복지를 실현하고자 지원하는 공동주택 관리비 지원사업을 검토한 결과,
- 해당연도의 경우 지원대상 주택단지 72%만 신청함으로써 예산대비 집행률(68.8%)이 저조하여 사업비가 과다 불용처리됨.
- 관내 해당주민들의 편의를 위한 지원사업임을 감안할 때 대상단지에 대한 사전 방문 조사를 철저히 한 후 적정한 소요예산을 반영하여 집행잔액을 줄이고 효율적인 예산운영이 이루어질 수 있도록 관계공무원의 적극적인 업무처리가 요구된다고 판단됨.

⑧ 복지예산의 효율적 집행

현황

(단위: 천 원)

구분	예산액(A)	집행액(B)	집행잔액	B/A(%)	비고
농어촌장애인 주택개조사업	19,000	3,718	15,282	19.6	
발달장애인을 위한 성년후견인 지원사업	4,500	700	3,800	15.6	
여성장애인 출산비용 지원사업	16,000	2,000	14,000	12.5	

검토의견

- 농어촌장애인 주택개조사업은 수혜선정 기준이 까다롭고 홍보 부족 등으로 지원 사업이 부진한 경우로, 장애인의 경우 일반 홍보보다 집계된 장애인 통계자료를 이용하여 개별적이고 적극적인 홍보가 필요해 보이며, 대상자 선정기준도 완화하여 효과적인 지원이 필요할 것으로 판단됨.
- 발달장애인을 위한 성년후견인 지원사업은 수혜대상자에 대한 충분한 데이터 분석을 통한 정확한 예산수립이 필요할 것으로 생각되며, 수혜대상자가 적은 소액 예산의 경우 시에서 통합하여 예산을 수립, 집행하는 것이 효율적이라고 판단함.
- 장애인 복지예산 집행현황을 종합적으로 검토한 결과 장애인에 대한 복지예산이 너무 세분화되어 중복적용되는 경우가 발생할 수 있으며, 대상자 선정기준도 까다로워 정확한 예산수립이 어렵고 홍보도 부족하여 집행잔액이 많은 것으로 판단됨.
- 향후 관련부서의 협조 하에 장애인에 대한 실태파악을 한 후 정확한 데이터 구축이 우선되어야 하며, 정확한 예산수립과 구축된 데이터를 바탕으로 직접적인 홍보를 통한 효과적인 예산집행을 하여야 할 것으로 판단됨.

12. 종합의견

2015년도 일반 및 특별회계 세입세출 결산승인의 건에 대하여
검토의견을 종합적으로 말씀드리면,

○ 최근 5년간(2011~2015)의 우리군 예산증가 내용을 보면

세입은 연평균 14% 증가, 세출은 8% 증가율을 보이고 있습니다.

○ 세입결산에 있어

- 수납액 7,190억 5천 6백만원은 예산현액 6,818억 7천 9백만원 대비 105.5%로 전년도 104.4% 보다 1.1% 높고,
징수결정액 7,346억원 대비 97.9%로 전년도 97.8% 와 비슷한 수준이며 비교적 높은 수납율을 보이고 있습니다.
- 미수납이월액에 있어서는 130억 8천 6백만원으로 전년도 125억 5천 9백만원 보다는 5억 2천 7백만원이 증가하였습니다.
징수결정액 대비 미수납이월액의 비율이 1.78%로 전년도 1.97%에 비해서는 0.19% 낮아진 것을 보면 비율적으로는 징수율제고에 노력한 면도 인정이 됩니다만,
단순하게 미수납이월액의 규모로 비교해 보면 다소 늘어난 것으로 지방세수 징수율 제고를 위한 대책이 필요한 것으로 판단됩니다.
- 예산현액 6,818억 7천 9백만원과 실제수납액 7,190억 5천 6백만원과의 차이가 371억 7천 7백만원으로 크게 발생하는 것에 대해서는 세입판단시의 정확한 추계로 그 차액을 줄일 수 있는 방안을 강구할 필요가 있다고 생각합니다.

○ 세출결산에 있어서는

- 지출액 4,312억 4백만원은 예산현액 6,818억 7천 9백만원 대비 63.2%로 전년도 69.9%에 비해 집행율이 6.7% 저조하고
아울러, 집행잔액이 예산현액 대비 18.8%인 1,285억 7백만원으로 전년도 845억 7천 7백만원에 비해 439억 3천만원이 늘어났으며,
- 세출결산액은 금고출납계산서상의 지출액과 부합하고,
채무부문은 당해연도말 현재액이 “0” (제로)입니다.

○ 다음연도 이월액은 예산현액 대비 17.9%인 1,221억 6천 7백만원으로 전년도 948억 7천 9백만원 보다 272억 8천 8백만원이 늘어난 것으로 나타났습니다.

- 집행잔액과 다음연도 이월액이 과다하게 발생한 것은 예산편성 단계에서부터 예산운용과 집행에 이르는 일련의 과정을 통해 시정대상을 밝혀내고 집행잔액 및 이월액이 과다하게 발생하지 않도록 사전에 방지하는 방안 강구가 요구됩니다.

○ 결산검사시에 지적된 8건의 사항에 대하여는

- 이후 유사한 사례가 되풀이되지 않도록 효율적인 재정계획의 수립과 예산편성 및 집행에 철저를 기하여야 할 것으로 판단됩니다.

수범 사례

‘2015, 달성 ‘RED’ 페스티벌’의 성공적인 개최

행사개요

- 행사명: “2015, 달성 ‘RED’ 페스티벌 - 달성, 토마토에 물들다”
- 행사기간: 2015. 5. 16.(토) ~ 17.(일) 2일간
- 장소: 국립대구과학관 앞 도로 및 광장
- 주최/주관: 달성군/신의 물방울 사업단
- 후원: 달성군, 국립대구과학관, 한국지역진흥재단, 한방휴사업단, 달성군 토마토작목반
- 협찬: 참달성, 논공농협, 하빈농협, (주)오뚜기, 현풍휴게소, HILLCREST
- 소비예상 토마토량: 20톤 이상(토마토작목반)
- 소요예산: 160백만 원 정도(한방 휴 사업110, 신의 물방울 사업50)

추진실적

- 방문객수: 2일간 20만 명
- 수익창출:
 - 유료부스 운영(1억여 원), 토마토 판매(4억 원), 협찬을 통한 예산 절감(31백만 원)
- 브랜드 창출 효과: 달성 토마토 및 달성군 브랜드 인지도 상승
- 기타
 - 기존 축제와 차별화: 체험위주 축제, 농가와 관광객간 직접 거래로 저렴한 가격에 토마토 판매
 - 예산 절감형 축제: 관내 축제 중 최초로 협찬을 받아 진행한 예산 절감형 축제
 - 축제 유료화 시험: ‘천원의 행복 컵’ 판매를 통해 축제의 유료화 시험

파급효과

- 관내에서 생산되는 토마토를 활용하여 축제를 개최함으로써 농가의 직접적인 경제적 이익 창출에 기여하고, 관광객 유인으로 관내 토마토 및 달성군의 브랜드 인지도가 크게 향상됨.
- 지역경제를 활성화하고, 기업체 협찬을 통한 축제운영으로 예산절감 및 농가와 기업의 연결고리를 형성하였음.

관련사진 및 기사



cb 대구신문

2015년 5월 19일(화)



대구 달성군은 지난 16일과 17일까지 이틀간 국립대구과학관 앞 도로를 주무대로 ‘달성 토마토 축제’를 개최해 20만여명의 관광객이 참여하는 체험축제로 대성황을 이뤘다.

대구·경북권 최초로 실시한 ‘달성 토마토 축제’는 달성군 지역에서 생산되는 토마토를 활용한 축제를 통해 지역 농가에 직접적인 경제적 이익을 창출하고 지역 토마토와 달성군의 브랜드 인지도 상승을 위한 행사였다.

달성군이 주관하고 신의 물방울 사업단이 후원한 이번 행사에는 국립대구과학관, 한국지역진흥재단, 한방휴사업단, 달성군 토마토작목반이 참여했다.

축제행사에는 김문오 달성군수와 이종진 국회의원, 강신원 국립대구과학관장, 기관·단체장, 농민대표, 지역주민, 관광객 등 20만여명이 참여해 비슬산 참꽃문화제에 또 다시 달성을 붉은색으로 물들이는 장관을 연출했다.

군악대와 농악, 자원봉사자 등으로 구성된 토마토 거리 퍼레이드 식전행사와 개회식을 시작으로, 난타 공연 등의 퍼포먼스, 토마토 물총 싸움, 토마토 던지기, 금반지를 찾아라, 500인분 스파게티 만들기 등 관광객이 함께 참여하고 즐길 수 있는 다양한 프로그램이 펼쳐졌다.

‘천원의 행복 컵’이라는 이름의 컵을 1천원에 구매할 경우 축제 기간 동안 토마토 주스를 무제한으로 시음할 수 있었다.

특히 메인행사 외에도 토마토와인 시음, 토마토구이 시식, 토마토 높이 쌓기 등 다양한 체험부스 운영과 마술, 음악, 댄스 등 다양한 분야의 버스킹 공연팀 초청으로 가족과 연인 중심의 참여를 유도하고, 지역 농가의 토마토 판매장 및 농·특산물 판매장 운영을 통해 농가소득창출에도 기여했다.

김문오 군수는 “올해 처음으로 개최된 ‘달성 토마토 축제’를 통하여 농가소득창출과 관광달성 브랜드 가치를 제고하고, 지역민과 관광객이 함께 참여해 즐길 수 있는 축제가 됐다”고 밝혔다.

축제에 사용된 토마토는 비상품성 끝물 토마토로 지역 농가에서 판매가 어려운 상품을 구매하여 농가소득창출에 기여하고, 사용 이후에는 전량 퇴비로 활용할 계획이다.

대구광역시 달성군 범죄예방 도시환경디자인 조례안

검 토 보 고

I. 개 요

1. 제 출 일 : 2016년 6월 7일

2. 제 출 자 : 하용하 의원(대표발의)

3. 제안이유

- 급속한 사회 경제적 환경 변화에 따라 범죄건수가 증가하고 있는 현실에서 군민이 각종 범죄로부터 안전한 도시환경에서 생활할 수 있도록 건축물 및 도시공간에 범죄예방 도시디자인을 적용하여 범죄의 위험요소를 줄이고 안전한 생활환경의 조성에 이바지하기 위하여 관련 조례를 제정하려는 것임.

4. 주요내용

- 가. 범죄예방을 위한 도시환경디자인 조례의 목적을 규정함(안 제1조)
- 나. 범죄예방 환경디자인의 기본원칙을 정함(안 제3조)
- 다. 안전한 생활환경 조성을 위한 달성군수의 책무를 정함(안 제4조)
- 라. 범죄예방 도시환경디자인 기본계획의 수립·시행 등에 관한 사항을 규정함(안 제5조)
- 마. 범죄예방 도시환경디자인 기준에 대한 사항을 규정함(안 제6조)
- 바. 범죄예방 환경디자인 추진을 위한 활성화 사업을 규정함(안 제8조)
- 사. 범죄예방 환경디자인 사업추진에 필요한 위원회를 설치함(안 제9조)
- 아. 관계기관과의 협력체계 구축, 교육 및 홍보, 포상 등에 관한 사항을 정함(안 제10조부터 제12조까지)

II. 검토의견

대구광역시 달성군 범죄예방 도시환경디자인 조례안에 대한 검토 의견을 말씀드리면,

- 본 조례안은 안전한 도시환경 조성을 위하여 건축물 및 도시 공간에 범죄예방 도시환경디자인을 적용하는데 필요한 사항을 규정 하려는 것으로,
- 조례안의 구성은, 범죄예방 도시환경디자인 기본계획(안 제5조), 범죄예방 도시환경디자인 기준(안 제6조), 범죄예방 도시환경디자인 기준 적용범위 및 사업(안 제7조~제8조), 위원회구성·운영(안 제9조), 협력체계 구축(안 제10조) 등 총 13개의 조문으로 이루어져 있음.
- 본 조례안은 강력범죄 발생 환경을 조성할 우려가 있는 도시환경 으로부터 군민이 안전하게 생활할 수 있도록 건축물 및 도시환경(공간)에 범죄예방 환경디자인을 적용하는데 필요한 조례이므로, 군 민들을 각종 범죄의 위협으로부터 보호하고 안전한 삶을 영위할 목적으로 하는 본 조례의 제정은 타당한 것으로 판단됨.

붙임 1) 조례안 1부.

2) 관계법령 1부.

대구광역시 달성군 범죄예방 도시환경디자인 조례안

[하용하 의원 대표발의]

의안 번호	
----------	--

발의연월일 : 2016. 6. .

발의의원 : 하용하 의원, 하중환 의원

1. 제안이유

- 급속한 사회변화에 따라 급증하고 있는 범죄예방을 위해 다양한 방안이 모색되고 있는 바, 범죄 발생을 줄이는 환경디자인을 통해 건축물 등 생활공간에서 발생하는 범죄의 위험요소를 줄이고 안전한 생활환경의 조성에 이바지하기 위하여 관련 조례를 제정하고자 함.

2. 주요내용

- 가. 범죄예방 환경디자인의 기본원칙을 정함(안 제3조)
 나. 안전한 생활환경 조성을 위한 달성군수의 책무를 정함(안 제4조)
 다. 안전한 생활환경 조성을 위하여 범죄예방 환경디자인 기본계획을 5년마다 수립·시행하도록 함(안 제5조)
 라. 군, 공공기관이 시행하는 건축 또는 공간조성사업 등에 대하여 범죄예방 환경디자인 기준을 정함(안 제6조)
 마. 범죄예방 환경디자인 추진을 위한 활성화 사업을 규정함(안 제8조)
 바. 범죄예방 환경디자인 사업추진에 필요한 위원회를 설치함(안 제9조)
 사. 관계기관과의 협력체계 구축, 홍보, 포상 등에 관한 사항을 정함.
 (안 제12조)

3. 제정조례안 : 붙임

대구광역시 달성군 조례 제 호

대구광역시 달성군 범죄예방 도시환경디자인 조례안

제1조(목적) 이 조례는 대구광역시 달성군 주민이 각종 범죄로부터 안전한 환경에서 생활할 수 있도록 건축물 및 공간에 범죄예방 도시환경디자인을 적용하고 관리하는데 필요한 사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음 각 호와 같다.

1. “범죄예방 도시환경디자인”이란 대구광역시 달성군 주민(이하 “군민”이라 한다.)의 안전을 위협하는 범죄를 예방하거나 감소시키기 위하여 건축물 및 공간을 범죄에 방어적인 구조로 변경·개선하는 것을 말한다.
2. “범죄예방 도시환경디자인 기준”이란 대구광역시 달성군수(이하 “군수”라 한다.)가 범죄예방 도시환경디자인의 기본원칙을 구현하기 위한 방안을 구체화하여 제시한 것을 말한다.
3. “공공기관”이란 대구광역시 달성군(이하 “군”이라 한다.) 및 「지방공기업법」에 따라 군이 설립한 공단을 말한다.

제3조(기본원칙) 범죄예방 도시환경디자인의 기본원칙은 다음 각 호와 같다.

1. 자연적 감시가 가능하도록 건축물 및 공간을 배치하고, 조경이나조명 등을 통하여 자연적 감시가 부족한 부분을 보완한다.
2. 건축물 및 공간의 출입구, 울타리, 조경 및 조명 등을 적절히 배치하여 접근 통제가 가능하도록 하여야 한다.
3. 도시공간을 군민들이 자유롭게 사용하거나 점유할 수 있게 함으로써 그들의 영역성의 인식을 강화하여야 한다.

4. 군민들의 교류 증대와 활동성 강화를 위하여 복지시설, 공원, 휴게시설 등을 유치 또는 배치하여야 한다.
5. 건축물 및 공간의 지속적인 유지·관리를 통하여 쾌적한 환경을 조성하여야 한다.

제4조(책무) ① 군수는 범죄예방 도시환경디자인을 통해 안전한 생활 환경이 조성될 수 있도록 관련 시책을 적극 추진하여야 한다.

② 군수는 공공기관이 범죄예방 도시환경디자인 기준을 준수하고 관련 시책에 참여하도록 권장하여야 한다.

제5조(기본계획의 수립·시행 등) ① 군수는 안전한 생활환경 조성을 위하여 다음 각 호의 사항이 포함된 대구광역시 달성군 범죄예방 도시환경디자인 기본계획(이하 “기본계획”이라 한다)을 5년마다 수립·시행하여야 한다. 다만, 군수가 필요하다고 인정하는 경우 「경관법」에 따른 경관계획에 포함하여 수립·시행할 수 있다.

1. 범죄예방 도시환경디자인의 목표와 방향
 2. 성, 연령 등 신체적·사회적 특성별 범죄예방 도시환경디자인에 관한 인식 및 요구에 관한 사항
 3. 제8조에 따른 범죄예방 도시환경디자인 활성화 사업에 관한 사항
 4. 범죄예방 도시환경디자인 사업의 평가에 관한 사항
 5. 그 밖에 범죄예방 도시환경디자인 추진에 필요한 사항
- ② 군수는 기본계획을 바탕으로 필요한 경우 분야별로 시행계획을 수립하여 시행할 수 있다.
- ③ 군수는 기본계획 및 시행계획 수립·시행에 필요한 범죄예방 도시환경디자인의 현황 및 실태에 관한 조사를 실시할 수 있다.

제6조(범죄예방 도시환경디자인에 대한 기준) ① 군수는 범죄예방 도시환경디자인 기준을 수립 또는 변경할 수 있다.

- ② 군수는 범죄예방 도시환경디자인 기준을 수립하거나 변경한 경우에는 군 홈페이지에 공고하여야 한다.

제7조(우선 적용 범위) 군수는 다음 각 호의 사업에 대하여 범죄예방도시 환경디자인 기준을 우선 적용하도록 노력하여야 한다.

1. 군 및 공공기관이 시행하는 건축 또는 공간 조성 사업
2. 군이 위탁하여 운영하는 건축물 또는 공간
3. 군의 재정이 전부 또는 일부 지원되는 건축물 또는 공간
4. 그 밖에 군 및 공공기관에서 시행하는 주거환경개선사업, 각종 공공시설물 설치 및 환경개선 사업 등

제8조(범죄예방 도시환경디자인 활성화 사업) 군수는 범죄예방 도시 환경디자인의 추진을 위하여 다음 각 호 사업의 활성화 사업을 추진할 수 있다.

1. 기본계획에 따른 연차별 개선사업
2. 범죄예방 도시환경디자인 시범사업
3. 우범지역 및 취약지역 도시환경디자인 사업
4. 그 밖에 군수가 필요하다고 인정하는 사업

제9조(범죄예방 도시환경디자인 위원회의 설치) ① 군수는 범죄예방 도시환경디자인 추진을 위한 다음 각 호의 사항을 심의하기 위하여 군에 대구광역시 달성군 도시환경디자인 위원회를 둔다.

1. 제5조에 따른 기본계획의 수립·변경
 2. 제6조에 따른 범죄예방 도시환경디자인 기준의 수립·변경 및 적용
 3. 범죄예방 도시환경디자인 추진을 위한 제도 개선
 4. 그 밖에 사업의 추진을 위하여 군수가 필요하다고 인정하는 사항
- ② 제1항에 따른 위원회는 별도의 위원회 구성없이 군 도시경관위원회에서 대행한다.

제10조(협력체계 구축) 군수는 범죄예방 도시환경디자인 정책의 효율적인 추진을 위하여 달성교육지원청, 달성경찰서 등 관련 기관과 협력 체계를 구축하고 긴밀히 협력하여야 한다.

제11조(교육 및 홍보) ① 군수는 공공기관, 군이 출자·출연하거나 보조금을 지원하는 기관·단체·법인 등에 대하여 범죄예방 도시환경디자인 추진을 위한 교육을 실시하도록 노력하여야 한다.

② 군수는 범죄예방 도시환경디자인의 활성화를 위하여 우수사례 등을 군 홈페이지 등을 통하여 홍보할 수 있다.

제12조(포상) 군수는 범죄예방 도시환경디자인 추진에 기여한 공적이 뚜렷한 기관·단체 또는 개인에 포상할 수 있다.

제13조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

참고 1**상위 및 관계법령(발췌)****□ 지방자치법 시행령 제22조(조례)**

지방자치단체는 법령의 범위 안에서 그 사무에 관하여 조례를 제정할 수 있다. 다만, 주민의 권리 제한 또는 의무 부과에 관한 사항이나 벌칙을 정할 때에는 법률의 위임이 있어야 한다.

대구광역시 달성군 행정기구 설치 조례 일부개정조례안 검 토 보 고

I. 개 요

1. 제 출 일 : 2016년 6월 9일
2. 제 출 자 : 달성군수(기획감사실)
3. 개정이유

○ 조정업무의 전문성을 확보하고 일관성 있는 화훼업무를 추진하기 위하여 공원녹지과에 화훼팀을 신설하고자 함.

4. 주요내용

- 공원녹지과 화훼담당 신설로 건설도시국 업무분장 내용 수정
- 녹지·산림조성·산림보호·공원·휴양림 ⇒ 녹지·화훼
산림조성·산림보호·공원으로 수정(안 제7조 제2항 제6호)

5. 관계법령

- 「지방자치법」 제112조(행정기구와 공무원)
- 「지방자치단체의 행정기구와 정원기준 등에 관한 규정」 제13조
(시·군·구의 기구설치기준)

II. 검토의견

대구광역시 달성군 행정기구 설치 조례 일부개정조례안에
대한 검토의견을 말씀드리면,

- 본 개정조례안은 조경업무의 전문성을 확보하고 일관성 있는 화훼업무를 추진하기 위하여 화훼팀을 신설하기 위한 것으로,
- 주요내용은
 - 공원녹지과에 화훼팀 신설로 4담당을 5담당으로 설치하려는 것임.
- 따라서 본 개정조례안은 새로운 행정수요에 맞춰 가로경관 및공원 관리업무 영역이 확대됨에 따라, 효율적인 도시경관 관리 와 조경·화훼업무의 전문성 확보를 위해 조례 개정의 필요성과 타당성이 있는 것으로 사료됨.

- 붙임 1) 조례안 1부.
2) 신·구조문대비표 1부.
3) 관계법령 1부.

대구광역시 달성군 조례 제 호

대구광역시 달성군 행정기구 설치 조례 일부개정조례안

대구광역시 달성군 행정기구 설치 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제7조제2항제6호 중 “녹지·산림조성·산림보호·공원·휴양림”을 “녹지·화훼·산림조성·산림보호·공원”으로 한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현행	개정안
<p>제7조(건설도시국) ① (생략)</p> <p>② 건설도시국장은 다음 각 호의 사항을 분장한다.</p> <p>1. ~ 5. (생략)</p> <p>6. <u>녹지·산림조성·산림보호·공원·휴양림</u> 등에 관한 사항</p>	<p>제7조(건설도시국) ① (현행과 같음)</p> <p>② -----.</p> <p>1. ~ 5. (현행과 같음)</p> <p>6. <u>녹지·화훼·산림조성·산림보호·공원</u> -----</p>

참고**상위 및 관계법령(발췌)****□ 「지방자치법」 제112조(행정기구와 공무원)**

- ① 지방자치단체는 그 사무를 분장하기 위하여 필요한 행정기구와 지방공무원을 둔다.
- ② 제1항에 따른 행정기구의 설치와 지방공무원의 정원은 인건비 등 대통령령으로 정하는 기준에 따라 그 지방자치단체의 조례로 정한다.
- ③ 행정자치부장관은 지방자치단체의 행정기구와 지방공무원의 정원이 적정하게 운영되고 다른 지방자치단체와의 균형이 유지되도록 하기 위하여 필요한 사항을 권고할 수 있다.<개정 2008.2.29., 2013.3.23., 2014.11.19.>
- ④ 지방공무원의 임용과 시험·자격·보수·복무·신분보장·징계·교육훈련 등에 관하여는 따로 법률로 정한다.
- ⑤ 지방자치단체에는 제1항에도 불구하고 법률로 정하는 바에 따라 국가공무원을 둘 수 있다.
- ⑥ 제5항에 규정된 국가공무원은 「국가공무원법」 제32조제1항부터 제3항까지에도 불구하고 5급 이상의 국가공무원이나 고위공무원단에 속하는 공무원은 해당 지방자치단체의 장의 제청으로 소속 장관을 거쳐 대통령이 임명하고, 6급 이하의 국가공무원은 그 지방자치단체의 장의 제청으로 소속 장관이 임명한다.

□ 「지방자치단체의 행정기구와 정원기준 등에 관한 규정」 제13조(시·군·구의 기구설치기준)

- ① 시·군·구 본청의 실·국이나 과·담당관과 자치구가 아닌 구의 과·담당관의 설치에 관한 사항은 해당 지방자치단체의 조례로 정하되, 시·군·구 본청에 두는 실·국이나 실·과·담당관의 설치기준은 별표 3과 같다.
- ② 시·군·구 본청의 실장·국장과 과장·담당관의 직급과 실·과·담당관의 사무분장 등에 관한 사항은 해당 지방자치단체의 규칙으로 정한다.
- ③ 특별시장·광역시장·도지사는 관할 시·군·구 조직간의 균형을 유지하기 위하여 기구의 설치·운영에 관한 지침을 작성하여 시장·군수·구청장에게 시달할 수 있다.
- ④ 시장·군수·구청장은 실·국과 실·과·담당관의 명칭과 사무분장을 시·도와 시·군·구 간 사무의 연계성과 그 기능을 고려하여 합리적으로 정하여야 한다.

대구광역시 달성군 지방공무원 정원 조례 일부개정조례안 검 토 보 고

I. 개 요

1. 제 출 일 : 2016년 6월 9일

2. 제 출 자 : 달성군수(기획감사실)

3. 개정이유

- 조경업무 전문성을 확보하기 위하여 녹지6급 임기제공무원 1명을 증원하고자 함.

4. 주요내용

- 직급별 공무원 정원표 개정(안 별표)
 - 총 정원 : 810명 \Rightarrow 811명(증1)
 - 집행기관 정원 : 797명 \Rightarrow 798명(증1)

5. 관계법령

- 「지방자치법」 제112조(행정기구와 공무원)
- 「지방자치단체의 행정기구와 정원기준 등에 관한 규정」 제29조(직급별 정원)
- 「지방자치단체의 행정기구와 정원기준 등에 관한 규정」 제30조(정원의 규정)

Ⅱ. 검토의견

대구광역시 달성군 지방공무원 정원 조례 일부개정조례안에
대한 검토의견을 말씀드리면,

- 본 개정조례안은 조경사업의 효율적인 추진을 위하여 공원 녹지
과에 녹지6급 임기제공무원 1명을 증원하려는 것임.
- 금번 정원 조정은 「지방자치단체의 행정기구와 정원기준 등에 관
한 규정」 제4조에 따른 2016년 기준인건비제 범위내에서 운영하
는 것으로, 법령상 저촉되거나 조례 개정상 문제점이 없는 것으
로 판단되며, 조경업무 전문성 확보를 위해 조례개정의 필요성과
타당성이 있는 것으로 사료됨.

- 붙임 1) 조례안 1부.
2) 신·구조문 대비표 1부.
3) 관계법령 1부.

대구광역시 달성군 조례 제 호

대구광역시 달성군 지방공무원 정원 조례 일부개정조례안

대구광역시 달성군 지방공무원 정원 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조의 각 호 외의 부분 중 “810명”을 “811명”로 한다.

제2조제1호 중 “797명”을 “798명”로 한다.

제4조 본문 중 별표3을 별지와 같이 한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

【 별 표 3 】

정원관리기관별 직급별 정원표(제4조 관련)

구 분	총 계	본 청	의 회 사무과	직 속 기 관	읍 및 그 출장소	면
총 계	811	516	13	90	89	103
정무직 계	1	1				
군 수	1	1				
일반직 계	785	512	13	68	89	103
3급	1	1				
4급	5	4		1		
5급	40	25	3	3	3	6
6급이하 계	739	482	10	64	86	97
연구직 계	2	2				
연 구 관						
연 구 사	2	2				
지도직 계	22			22		
지 도 관	2			2		
지 도 사	20			20		
별정직 계	1	1				
5급 상당						
6급상당 이하 계	1	1				

신 · 구조문대비표

현행	개정안
<p>제2조(정원의 총수) 대구광역시 달성군 (이하 “군” 이라 한다)에 두는 지방공무원 정원(이하 “정원” 이라 한다)을 <u>810명</u>으로 하고 다음 각 호와 같이 구분한다.</p> <p>1. 집행기관의 정원 : <u>797명</u></p> <p>2. (생략)</p>	<p>제2조(정원의 총수) ----- ----- ----- <u>811명</u> -----.</p> <p>1. -----: <u>798명</u></p> <p>2. (현행과 같음)</p>

현행							개정안						
【 별표 3 】							【 별표 3 】						
정원관리기관별 직급별 정원표(제4조 관련)							정원관리기관별 직급별 정원표(제4조 관련)						
구분	총계	본청	의회사무과	직속기관	읍 및 그출장소	면	구분	총계	본청	의회사무과	직속기관	읍 및 그출장소	면
총계	810	515	13	90	89	103	총계	811	516	13	90	89	103
정무직계	1	1					정무직계	1	1				
군수	1	1					군수	1	1				
일반직계	784	511	13	68	89	103	일반직계	785	512	13	68	89	103
3급	1	1					3급	1	1				
4급	5	4		1			4급	5	4		1		
5급	40	25	3	3	3	6	5급	40	25	3	3	3	6
6급이하계	738	481	10	64	86	97	6급이하계	739	482	10	64	86	97
연구직계	2	2					연구직계	2	2				
연구관							연구관						
연구사	2	2					연구사	2	2				
지도직계	22			22			지도직계	22			22		
지도관	2			2			지도관	2			2		
지도사	20			20			지도사	20			20		
별정직계	1	1					별정직계	1	1				
5급상당							5급상당						
6급상당이하계	1	1					6급상당이하계	1	1				

소요비용 추계서

1. 사업개요

2016년도 기준인건비 산정 결과에 따른 일반직 정원 증원

2. 비용 발생 요인

일반직 공무원 증원 : 1명 (6급 +1)

3. 관련 조문

대구광역시 달성군 지방공무원 정원 조례 제2조

4. 비용 추계결과

가. 추계의 전제

- 지방공무원 보수업무 등 처리지침과 2016년도 세입세출예산서의 직급별 평균호봉 기준에 따름
 - 6급(임기제)기준으로 작성
 - 매년 공무원 보수인상율은 3.8%로 산정

나. 추계 결과 : 349,554천원

- 대구광역시 달성군 지방공무원 정원 조례 일부개정조례안 시행에 따른 인건비 비용은 5차년도까지 총 6,952,148천원 정도 소요될 것으로 예상됨.

다. 재원조달방안 : 군비 349,554천원

5. 연도별 비용추계표 : 붙임

6. 작성자 : 기획감사실 기획담당

〈 연도별 비용 추계표 〉

(단위: 천원)

구 분		1차년도 (2016)	2차년도 (2017)	3차년도 (2018)	4차년도 (2019)	5차년도 (2020)	계
세 입		64,759	67,257	69,813	72,466	75,220	349,554
지 방 세		64,759	67,257	69,813	72,466	75,220	349,554
의존재원							
세 출		64,759	67,257	69,813	72,466	75,220	349,554
인 건 비		64,759	67,257	69,813	72,466	75,220	349,554
재원 조달		64,759	67,257	69,813	72,466	75,220	349,554
의존 재원	소 계						
	보조금						
	지방교부세						
자체 수입	소 계						
	지방세						
	세외수입						
지방채							
기 금							
특별회계							
△△특별회계							
△△특별회계							
군 비		64,759	67,257	69,813	72,466	75,220	349,554
기 타 (차입금, 민자, 예비비 등)							

참고**상위 및 관계법령(발췌)****□ 「지방자치법」 제112조(행정기구와 공무원)**

- ① 지방자치단체는 그 사무를 분장하기 위하여 필요한 행정기구와 지방공무원을 둔다.
- ② 제1항에 따른 행정기구의 설치와 지방공무원의 정원은 인건비 등 대통령령으로 정하는 기준에 따라 그 지방자치단체의 조례로 정한다.
- ③ 행정자치부장관은 지방자치단체의 행정기구와 지방공무원의 정원이 적정하게 운영되고 다른 지방자치단체와의 균형이 유지되도록 하기 위하여 필요한 사항을 권고할 수 있다.

<개정 2008.2.29., 2013.3.23., 2014.11.19.>

- ④ 지방공무원의 임용과 시험·자격·보수·복무·신분보장·징계·교육훈련 등에 관하여는 따로 법률로 정한다.
- ⑤ 지방자치단체에는 제1항에도 불구하고 법률로 정하는 바에 따라 국가공무원을 둘 수 있다.
- ⑥ 제5항에 규정된 국가공무원은 「국가공무원법」 제32조제1항부터 제3항까지에도 불구하고 5급 이상의 국가공무원이나 고위공무원단에 속하는 공무원은 해당 지방자치단체의 장의 제청으로 소속 장관을 거쳐 대통령이 임명하고, 6급 이하의 국가공무원은 그 지방자치단체의 장의 제청으로 소속 장관이 임명한다.

□ 「지방자치단체의 행정기구와 정원기준 등에 관한 규정」 제29조(직급별 정원)

지방자치단체의 지방공무원의 직급별 정원은 합리적인 직급체제를 이룰 수 있도록 하여야 한다. 이 경우 직급별 정원책정기준은 해당 지방자치단체의 조례로 정한다.

□ 「지방자치단체의 행정기구와 정원기준 등에 관한 규정」 제30조(정원의 규정)

- ① 지방자치단체에 두는 지방공무원 정원의 총수는 다음 각 호의 구분에 따라 해당 지방자치단체의 조례로 정한다.
 1. 집행기관의 정원(제2호와 제3호에 따른 공무원의 정원은 제외한다)
 2. 본청·소방학교와 소방서에 두는 소방공무원의 정원

3. 지방공립대학에 두는 교육공무원의 정원

4. 의회사무기구의 정원

5. 합의제행정기관의 정원

② 지방공무원의 직급별 정원[「지방전문경력관 규정」 제2조에 따른 지방전문경력관(이하 "지방전문경력관"이라 한다)의 정원을 포함한다]은 제1항에 따른 정원의 총수 범위에서 제22조제2항에 따른 정원관리기관별로 해당 지방자치단체의 조례로 정한다. 다만, 시·도의 5급 이하(시·군·구는 6급 이하) 직급별 정원과 지방전문경력관의 정원은 조례로 그 총수만 정하고 그 범위에서 제22조제2항에 따른 정원의 관리기관별로 해당 지방자치단체의 규칙으로 정한다.

③ 지방공무원의 직렬별 정원(지방전문경력관의 경우에는 「지방전문경력관 규정」 제4조제1항에 따른 직위군별 정원을 말한다)은 제1항에 따른 정원의 총수 범위에서 제22조제2항에 따른 정원관리기관별로 해당 지방자치단체의 규칙으로 정한다.

④ 지방자치단체의 장은 제2항에 따른 정원의 범위에서 공무원을 임용하거나 임용제청하여야 한다. 다만, 상위직급에 결원이 있을 경우에는 그 결원의 범위에서 동일 직렬의 직근 하위직급을 임용하거나 임용제청할 수 있다.

⑤ 「지방공무원법」에 따른 겸임의 경우에는 제4항을 적용하지 아니한다.

대구광역시 달성군 지방보조금 관리 조례 일부개정조례안

검 토 보 고

I. 개 요

1. 제 출 일 : 2016년 6월 9일

2. 제 출 자 : 달성군수(기획감사실)

3. 개정이유

- 지방보조금 지원의 공정성 확보를 위해 지방세 및 세외수입체납자에 대한 지원을 제한할 수 있는 근거를 마련하고, 효율적이고 투명한 지방보조금 관리를 위한 보조사업통합관리시스템 운영제도를 신설하는 한편, 상위법령인 「지방재정법」 과불일치하는 규정을 정비 하고자 함.

4. 주요내용

- 가. 지방세 및 세외수입 체납이 있을 경우 보조금 교부결정 및 지급을 하지 않도록 하는 조항 신설(안 제17조 및 제20조)
- 나. 보조사업통합관리시스템 운영 근거 신설(안 제33조)
- 다. 상위법령과 불일치하는 규정 정비
 - 보조대상 사업에 “용도가 지정된 기부금의 경우”신설(안 제4조)
 - 교부결정의 취소 사유로 “사정의 변경으로 인하여 특히 필요하다고 인정되는” 조문 삭제(안 제28조)

5. 관계법령

- 「지방재정법」 제17조, 제32조의2, 제32조의7, 제32조의8

Ⅱ. 검토의견

대구광역시 달성군 지방보조금 관리 조례 일부개정조례안에
대한 검토의견을 말씀드리면,

○ 본 조례안은

지방보조금 교부결정시 지방세 및 세외수입의 체납여부를 조사·
검토하여 지방보조금 신청자에게 지방세 및 세외수입의 성실한
납무를 도모하고자 하는 것으로,

○ 주요 내용으로 안 제17조 및 제20조에서 지방보조금 교부결정시
신청자의 지방세 및 세외수입의 납부 여부를 확인하여납세의무
를 다하지 않은 체납자에 대한 보조금 교부를 제한할 근거를 마
련하였고, 안 제33조에 보조사업통합관리시스템운영 규정을 신설
하여 보조금 관리 및 집행에 투명성과 명확성을 기하고자 하였
음.

○ 따라서, 본 조례안은 보조금 재원의 적절한 배분, 군 재정 건전성
강화, 조세정의 실현 등에 도움이 될 것으로 판단되어 조례 개정
이 타당하다고 사료됨.

붙임 1) 조례안 1부.

2) 신·구조문대비표 1부.

3) 관계법령 1부.

대구광역시 달성군 조례 제 호

대구광역시 달성군 지방보조금 관리 조례 일부개정조례안

대구광역시 달성군 지방보조금 관리 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제4조제3호를 제4호로 하고, 같은 조에 제3호를 다음과 같이 신설한다.

3. 용도가 지정된 기부금의 경우

제5조제3항 중 “안전행정부장관”을 “행정자치부장관”으로 한다.

제6조제5항제1호 중 “안전행정국장”을 “자치행정국장”으로 한다.

제9조제1항제2호를 다음과 같이 한다.

2. 지방보조금 관련 조례안의 지방의회 제출에 관한 사항

제17조를 다음과 같이 한다.

제17조(교부결정) ① 군수는 제16조에 따른 지방보조금의 교부신청서가 제출된 경우에는 다음 각 호의 사항을 조사 검토하여 지방보조금의 교부를 결정한다.

1. 법령과 예산의 목적에 위배 여부
2. 지방보조사업 내용의 적정여부
3. 금액 산정의 착오 유무
4. 자기자금의 부담능력 유무(사업비의 일부를 부담하는 경우에 한함)
5. 지방세 및 세외수입 체납 유무

② 군수는 제1항에 따라 지방보조금의 교부를 결정함에 있어서 지방보조

금 신청자(법인 또는 단체일 경우 대표자 포함)가 지방세 및 세외수입을 체납하고 있는 경우에는 지방보조금의 교부결정을 해서는 아니 된다.

제19조제1항 중 “제16조”를 “제18조”로 한다.

제20조 제목을 제외한 부분을 제1항으로 하고, 같은 조에 제2항을 다음과 같이 신설한다.

② 군수는 제1항에 따라 지방보조금을 지급할 당시 지방보조금 신청자(법인 또는 단체일 경우 대표자 포함)가 지방세 및 세외수입을 체납하고 있는 경우에는 그 상태가 해소되지 않는 한 지방보조금을 지급해서는 아니 된다.

제24조제1항 중 “제21조”를 “제23조”로 한다.

제28조의 제목 “(법령 위반 또는 사정변경 등에 따른 교부결정의 취소 등)”을 “(법령 위반 등에 따른 교부결정의 취소 등)”으로 하고, 제28조제1항 중 “법령을 위반하거나 사정의 변경으로 인하여 특히 필요하다고 인정되는 경우에는 지방보조금의 교부 결정 내용과 조건을 변경하거나”를 “법령 등을 위반한 경우에는 지방보조금”으로 하며, 같은 조 제4항 중 “제21조에 따라 확정된 결과 이미 교부된 보조금 및 이에 대한 교부받은 날부터의 이자를 더한 금액이”를 “제24조에 따라 확정된 결과 제3항에 따라 반환받을 보조금 및 이에 대한 이자가”로 하고, 같은 조 제7항 중 “지방보조금의 교부결정의 내용 또는 조건을 변경하거나 교부결정을 취소한 경우에는”을 “지방보조금의 교부결정을 취소한 경우에는”으로 하며, 같은 항 중 “제17조”를 “제19조”로 한다.

제30조 제1항 및 제2항 중 “안전행정부장관”을 각각 “행정자치부장관”으로 한다.

제31조 중 “제26조제2항제1호”를 “제28조제2항제1호”로 한다.

제33조를 다음과 같이 신설한다.

제33조(보조사업통합관리시스템 운영) ① 군수는 다른 법령 등에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 보조사업통합관리시스템을 운영하여 지방보조사업을 체계적으로 관리하여야 한다.

② 지방보조사업자는 제16조에 따라 지방보조금을 신청하거나 제17조에 따라 교부가 결정된 지방보조사업을 수행하는 경우 보조신청·수행상황·실적보고 등의 사항에 관하여 제1항에 따른 보조사업통합관리시스템에서 정하는 바에 따라 입력하여야 한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현행	개정안
<p>제4조(보조대상 사업) 대구광역시 달성군수(이하 "군수"라 한다)는 「지방재정법」(이하 "법"이라 한다) 제17조에 따라 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에 한하여 그 사업에 필요한 경비의 일부 또는 전부를 보조할 수 있다.</p> <p>1. · 2. (생략)</p> <p><u><신설></u></p> <p>3. (생략)</p> <p>제5조(지방보조금 예산의 편성 등)</p> <p>① · ② (생략)</p> <p>③ 제2항에 따라 운영비로 교부할 수 있는 지방보조금에 대한 관련 예산의 편성은 <u>안전행정부장관</u>이 정한「지방자치단체 예산편성 운영기준」에 따른다.</p> <p>④ (생략)</p> <p>제6조(위원회 설치)</p> <p>① ~ ④ (생략)</p> <p>⑤ 위원은 다음 각 호와 같다.</p> <p>1. 당연직 위원(다만, 군수의 허가절차를 요함) : 군의 <u>안전행정국장</u>, 주민복지국장 및 기획감사실장</p> <p>2. (생략)</p> <p>⑥ · ⑦ (생략)</p>	<p>제4조(보조대상 사업) -----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----.</p> <p>1. · 2. (현행과 같음)</p> <p>3. <u>용도가 지정된 기부금의 경우</u></p> <p>4. (현행 제3호와 같음)</p> <p>제5조(지방보조금 예산의 편성 등)</p> <p>① · ② (현행과 같음)</p> <p>③ -----</p> <p>----- <u>행</u></p> <p><u>정자치부장관</u>-----</p> <p>-----.</p> <p>④ (현행과 같음)</p> <p>제6조(위원회 설치)</p> <p>① ~ ④ (현행과 같음)</p> <p>⑤ -----.</p> <p>1. -----</p> <p>----- <u>자치행정국장</u>-----</p> <p>-----</p> <p>2. (현행과 같음)</p> <p>⑥ · ⑦ (현행과 같음)</p>

현행	개정안
<p>제9조(위원회 기능) ① 법 제32조의2 제3항에 따라 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. (생략) 2. <u>지방보조금 운영 및 성과평가에 관한 사항</u> 3. ~ 6. (생략) <p>② (생략)</p> <p>제17조(교부결정) 군수는 제14조에 따른 지방보조금의 교부신청서가 제출된 경우에는 다음 각 호의 사항을 조사 검토하여 지방보조금의 교부를 결정한다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>법령과 예산의 목적에 위배 여부</u> 2. <u>지방보조사업 내용의 적정여부</u> 3. <u>금액 산정의 착오 유무</u> 4. <u>자기자금의 부담능력 유무(사업비의 일부를 부담하는 경우에 한함)</u> 	<p>제9조(위원회 기능) ① ----- -----.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. (현행과 같음) 2. <u>지방보조금 관련 조례안의 지방의회 제출에 관한 사항</u> 3. ~ 6. (현행과 같음) <p>② (현행과 같음)</p> <p>제17조(교부결정) ① 군수는 제16조에 따른 지방보조금의 교부신청서가 제출된 경우에는 다음 각 호의 사항을 조사 검토하여 지방보조금의 교부를 결정한다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>법령과 예산의 목적에 위배 여부</u> 2. <u>지방보조사업 내용의 적정여부</u> 3. <u>금액 산정의 착오 유무</u> 4. <u>자기자금의 부담능력 유무(사업비의 일부를 부담하는 경우에 한함)</u> 5. <u>지방세 및 세외수입 체납 유무</u> <p>② 군수는 제1항에 따라 지방보조금의 교부를 결정함에 있어서 지방보조금 신청자(법인 또는 단체일 경우 대표자 포함)가 지방세 및 세외수입을 체납하고 있는 경우에는 지방보조금의 교부결정을 해서는 아니 된다.</p>

현행	개정안
<p>제19조(교부결정 통지) ① 군수는 지방보조금의 교부를 결정함에 있어서 제16조에 따른 조건을 부가한 경우에는 그 조건이 명기된 서면을 지방보조금 교부신청자에게 발부한다.</p> <p>② (생략)</p> <p>제20조(교부방법) 지방보조금의 지급은 공사비는 실적비로, 그 밖의 사업경비는 일시 또는 월별로 교부한다. 다만, 법 제17조제2항의 공공기관에 대하여는 사업 완성 전 또는 사업년도 만료 전이라도 보조금을 교부할 수 있다.</p> <p><신설></p> <p>제24조(정산검사) ① 군수는 지방보조사업이 완성 또는 폐지 승인되었거나, 사업연도가 종료되었을 때는 제21조에 따른 실적보고서를 토대로 지방보조금의 정산검사를 실시하여야 하고 그 보조금액을 확정하여야 한다.</p> <p>② (생략)</p>	<p>제19조(교부결정 통지) ① ----- ----- -----제18조----- ----- -----.</p> <p>② (현행과 같음)</p> <p>제20조(교부방법) ① 지방보조금의 지급은 공사비는 실적비로, 그 밖의 사업경비는 일시 또는 월별로 교부한다. 다만, 법 제17조제2항의 공공기관에 대하여는 사업 완성 전 또는 사업년도 만료 전이라도 보조금을 교부할 수 있다.</p> <p>② 군수는 제1항에 따라 지방보조금을 지급할 당시 지방보조금 신청자(법인 또는 단체일 경우 대표자 포함)가 지방세 및 세외수입을 체납하고 있는 경우에는 그 상태가 해소되지 않는 한 지방보조금을 지급해서는 아니 된다.</p> <p>제24조(정산검사) ① ----- ----- ----- 제23조 ----- ----- -----.</p> <p>② (현행과 같음)</p>

현행	개정안
<p><u>제28조(법령 위반 또는 사정변경 등에 따른 교부결정의 취소 등) ①</u> 군수는 지방보조사업자가 법령을 위반하거나 사정의 변경으로 인하여 특히 필요하다고 인정되는 경우에는 지방보조금의 교부 결정 내용과 조건을 변경하거나 교부결정의 전부 또는 일부를 취소할 수 있다.</p> <p>② ~ ③ (생략)</p> <p>④ 군수는 지방보조사업자에게 교부하여야 할 지방보조금의 금액을 제21조에 따라 확정된 결과 이미 교부된 보조금 및 이에 대한 교부받은 날부터의 이자를 더한 금액이 그 확정된 금액을 초과한 경우에는 기한을 정하여 그 초과액의 반환을 명하여야 한다.</p> <p>⑤ · ⑥ (생략)</p> <p>⑦ 군수는 제1항에 따라 지방보조금의 교부결정의 내용 또는 조건을 변경하거나 교부결정을 취소한 경우에는 그 내용을 지체 없이 지방보조사업자에게 통지하여야 하며, 이 경우 제17조의 규정을 준용한다.</p> <p><u>제30조(지방보조사업 내역의 공시) ①</u> 군수는 법 제60조에 따라 지방보조사업에 따른 교부 현황, 성과 평가결과, 지방보조금으로 취득한 중요재산의 변동 사항과 교부결정의 취소 등 중요 처분내용에 대하여 안전행정부 장관이 정하는 기준에 따라 주민에게 공시하여야 한다.</p>	<p><u>제28조(법령 위반 등에 따른 교부결정의 취소 등) ①</u> ----- ----- 법령 등을 위반한 경우에는 지방보조금 ----- ----- ----- ----- -----.</p> <p>② ~ ③ (현행과 같음)</p> <p>④ ----- ----- 제24조에 따라 확정된 결과 제3항에 따라 반환받을 보조금 및 이에 대한 이자가 ----- ----- ----- -----.</p> <p>⑤ · ⑥ (현행과 같음)</p> <p>⑦ ----- 지방보조금의 교부결정을 취소한 경우에는 ----- ----- ----- ----- 제19조-----.</p> <p><u>제30조(지방보조사업 내역의 공시) ①</u> ----- ----- ----- ----- 행정자치부장관----- -----.</p>

현행	개정안
<p>② 제1항의 공시에 관한 세부적인 사항은 <u>안전행정부장관</u>이 통보하는 기준에 따라 운영한다.</p>	<p>② ----- <u>행정자치부장관</u>----- -----.</p>
<p>제31조(지방보조사업자에 대한 제재) 군수는 제26조제2항제1호부터 제4호까지 해당되어 지방보조금 교부결정이 취소된 자에 대하여는 5년의 범위 안에서 지방보조금 교부를 제한하여야 한다.</p> <p><u><신 설></u></p>	<p>제31조(지방보조사업자에 대한 제재) ----- 제28조제2항제1호 ----- ----- -----.</p> <p>제33조(보조사업통합관리시스템 운영) ① 군수는 다른 법령 등에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 보조사업통합관리시스템을 운영하여 지방보조사업을 체계적으로 관리하여야 한다. ② 지방보조사업자는 제16조에 따라 지방보조금을 신청하거나 제17조에 따라 교부가 결정된 지방보조사업을 수행하는 경우 보조신청·수행상황·실적보고 등의 사항에 관하여 제1항에 따른 보조사업통합관리시스템에서 정하는 바에 따라 입력하여야 한다.</p>

참고 1**관계법령(발췌)****□ 「지방재정법」 제17조, 제32조의2, 제32조의7, 제32조의8**

제17조(기부 또는 보조의 제한) ① 지방자치단체는 그 소관에 속하는 사무와 관련하여 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우와 공공기관에 지출하는 경우에만 개인 또는 법인·단체에 기부·보조, 그 밖의 공금 지출을 할 수 있다. 다만, 제4호에 따른 지출은 해당 사업에의 지출근거가 조례에 직접 규정되어 있는 경우로 한정한다.

1. 법률에 규정이 있는 경우
2. 국고 보조 재원(財源)에 의한 것으로서 국가가 지정한 경우
3. 용도가 지정된 기부금의 경우
4. 보조금을 지출하지 아니하면 사업을 수행할 수 없는 경우로서 지방자치단체가 권장하는 사업을 위하여 필요하다고 인정되는 경우

제32조의2(지방보조금 예산의 편성 등) ③ 지방자치단체의 장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 때에는 미리 제32조의3에 따른 지방보조금심의위원회의 심의를 거쳐야 한다.

1. 지방보조금 예산을 편성할 때
2. 지방보조금 관련 조례안을 지방의회에 제출할 때
3. 지방보조금 관련 조례안에 대하여 「지방자치법」 제132조에 따라 지방의회에 의견을 제출할 때
4. 지방보조사업과 관련하여 지방보조금과 지방보조사업자의 재원분담에 관한 사항을 결정할 때
5. 제32조의7에 따른 지방보조사업의 유지 여부를 결정할 때

제32조의7(지방보조사업의 운용 평가) ① 지방자치단체의 장은 지방보조사업에 대하여 매년 성과평가를 실시하고 특별한 사유가 없으면 그 평가결과를 예산편성에 반영하여야 한다. 다만, 국고보조사업의 경우에는 예외로 할 수 있다.

② 지방자치단체의 장은 지속적으로 이루어지는 지방보조사업에 대해서는 3년마다 유지 필요성을 평가하고 지방보조금심의위원회의 심의를 거쳐 그 평가결과에 따라 필요한 조치를 하여야 한다.

제32조의8(법령 위반 등에 따른 교부결정의 취소 등) ① 지방자치단체의 장은 지방보조사업자가 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 지방보조금 교부결정의 전부 또는 일부를 취소할 수 있다.

1. 지방보조금을 다른 용도에 사용한 경우
2. 법령, 지방보조금 교부결정의 내용 또는 법령에 따른 지방자치단체의 장의 처분을 위반한 경우
3. 거짓 신청이나 그 밖의 부정한 방법으로 지방보조금을 교부받은 경우
4. 그 밖에 지방보조사업의 수행이 곤란한 경우로서 조례로 정하는 사유에 해당하는 경우

대구광역시 달성군 군세 조례 전부개정조례안 검 토 보 고

I. 개 요

1. 제 출 일 : 2016년 6월 9일

2. 제 출 자 : 달성군수(세무과)

3. 개정이유

- 행정자치부 지방세 자치법규 기본안에 따라 「달성군 군세 조례」 중 상위법인 지방세 관계법에서 명확하게 규정되어 있는 조문은 삭제하고 개정된 사항은 반영하여 조례로 위임된 사항과 시행에 필요한 사항만 규정하여 조례 내용을 체계적으로 정비하고자 함.

4. 주요내용

- 상위법의 조례 위임 사항과 시행에 필요한 사항만 규정하고 재정비(현행 24개 조문 → 15개 조문으로 축소 조정)
 - 담배소비세 미납세 반출 및 과세면제자의 신고사항(안 제5조)
 - 주민세 세율 및 신고의무 등(안 제6조 ~ 제10조)
 - 지방소득세 세율(안 제11조)
 - 재산세 도시지역분세율 및 납기 등(안 제12조 ~ 제14조)
 - 자동차세(소유분) 세율(안 제15조)

5. 관계법령

- 「지방세법」 제53조, 제54조, 제78조, 제81조, 제84조의3, 제92조, 제103조의3, 제103조의20, 제112조, 제115조, 제127조, 제137조
- 「지방세법시행령」 제85조의4

Ⅱ. 검토의견

대구광역시 달성군 군세 조례 전부개정조례안에 대한 검토
의견을 말씀드리면,

○ 본 조례안은

행정자치부 지방세 자치법규 기본안에 따라 조례와 상위법령에 중
복으로 규정되어 있는 조문을 삭제하고 조례로 위임된 사항과
법령 시행에 필요한 사항만을 규정하여 체계적인 조례로 만들고
자 24개 조문을 15개 조문으로 전부 개정하는 것으로,

○ 개정된 지방세 법령에 맞게 조문을 정비하고, 조례 운영상 나타
난 미비점을 개선·보완하고자 하는 사항으로 관계법령이나 절차
상 특이사항은 없으므로 조례 개정이 타당하다고 사료됨.

붙임 1) 조례안 1부.

2) 관계법령 1부.

대구광역시 달성군 조례 제 호

대구광역시 달성군 군세 조례 전부개정조례안

대구광역시 달성군 군세 조례 전부를 다음과 같이 개정한다.

제1장 총칙

제1조(목적) 이 조례는 「지방세법」에서 조례로 정하도록 위임한 사항과 그 밖에 대구광역시 달성군 군세의 부과·징수에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(다른 법령과의 관계) 대구광역시 달성군 군세(이하 “군세”라 한다)의 부과·징수에 관하여 「지방세법」(이하 “법”이라 한다), 「지방세법 시행령」(이하 “령”이라 한다), 「지방세법 시행규칙」(이하 “시행규칙”이라 한다)에서 따로 정하는 것을 제외하고는 이 조례에서 정하는 바에 따른다.

제3조(부과·징수사무의 위임) 군세의 부과·징수사무의 위임에 관하여는 「대구광역시 달성군 군세 기본 조례」 제5조에 따른다.

제4조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

제2장 담배소비세

제5조(미납세반출 및 과세면제자의 신고사항) 법 제53조에 따라 미납세 반출을 하거나 법 제54조에 따른 과세면제를 받으려는 자는 다음 각 호에 열거하는 사항을 증명할 수 있는 서류를 갖추어 제조장 또는 보세 구역 소재지를 관할하는 대구광역시 달성군수(이하 “군수”라 한다)에게 제출하여야 한다.

1. 납세의무자의 성명 또는 명칭과 주소 또는 영업소
2. 미납세 반출 또는 과세면제 사유 및 증빙서류
3. 수불상황 등 그 밖에 필요한 사항

제3장 주민세

제1절 균등분

제6조(세율) 법 제78조에 따른 균등분의 세율은 다음 각 호와 같다.

1. 개인의 세율
 - 가. 군에 주소를 둔 개인의 세율 : 10,000원
 - 나. 군에 사업소를 둔 개인의 세율 : 법 제78조제1항제1호나목의 표준세율을 적용한다.
2. 법인의 세율 : 법 제78조제1항제2호의 표준세율을 적용한다.

제2절 재산분

제7조(세율) 법 제81조제2항에 따른 재산분의 세율은 같은 조 제1항의 표준세율을 적용한다.

제8조(신고의무) 재산분의 납세의무자 또는 사업소용 건축물의 소유자는 건축물의 소재지, 지번, 용도, 층수, 건축물의 연면적, 그 밖에 필요한 사항을 기재하여 군수에게 신고하여야 한다.

제3절 종업원분

제9조(세율) 법 제84조의3제2항에 따른 종업원분의 세율은 같은 조 제1항에 따른 표준세율을 적용한다.

제10조(신고의무) ① 종업원분의 납세의무자는 영 제85조의4에 따라 군수에게 신고하여야 한다.

② 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 그 사유가 발생한 날부터 30일 이내에 군수에게 신고하여야 한다.

1. 사업소를 신설하였을 때
2. 사업장 소재지를 이전하였을 때
3. 사업소를 휴업 또는 폐업하였을 때
4. 상시 고용하는 종업원 수가 변경된 때

제4장 지방소득세

제11조(세율) ① 법 제92조제2항에 따른 종합소득에 대한 개인지방소득세의 세율은 같은 조 제1항의 표준세율을 적용한다.

② 법 제103조의3제4항에 따른 양도소득에 대한 개인지방소득세의 세율은 같은 조 제1항 및 제3항의 표준세율을 적용한다.

③ 법 제103조의20제2항에 따른 내국법인의 각 사업연도의 소득에 대한 법인지방소득세의 세율은 같은 조 제1항의 표준세율을 적용한다.

제5장 재산세

제12조(재산세 도시지역분 세율) 법 제112조제2항에 따른 재산세의 세율은 같은 조 제1항제2호의 세율을 적용한다.

제13조(도시지역분 대상지역의 고시) ① 군수는 법 제112조에 따라 재산세가 부과되는 도시지역을 대구광역시 달성군의회 의결을 받아 고시하여야 한다.

② 군수가 도시지역분 대상지역을 변경 또는 추가할 경우에도 제1항에 따른다.

제14조(납기) 법 제115조제1항제3호 단서에 따라 주택에 대한 해당연도에 부과할 재산세 세액이 10만원 이하인 경우에는 납기를 7월 16일부터 7

월 31일까지로 하여 한꺼번에 부과·징수할 수 있다.

제6장 자동차 소유에 대한 자동차세

제15조(세율) 법 제127조제3항에 따른 자동차 소유에 대한 자동차세의 세율(자동차 1대당 연세액)은 같은 조 제1항에 따른 표준세율을 적용한다.

부칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(일반적 경과조치) 이 조례 시행 당시 종전의 규정에 따라 부과하였거나 부과하여야 할 군세에 관하여는 종전의 규정에 따른다.

참고 1**상위 및 관계법령(발췌)****□ 「지방세법」**

제53조(미납세 반출) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 담배에 대하여는 담배소비세를 징수하지 아니한다. <개정 2015.12.29.>

1. 담배 공급의 편의를 위하여 제조장 또는 보세구역에서 반출하는 것으로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 것
 - 가. 제54조제1항에 따른 과세면제 담배를 제조장에서 다른 제조장으로 반출하는 것
 - 나. 「관세법」 제2조제4호에 따른 외국물품인 담배를 보세구역에서 다른 보세구역으로 반출하는 것
 - 다. 제조장 또는 보세구역에서 반출할 때 담배소비세 납세의무가 성립된 담배를 다른 제조장 또는 보세구역에서 반출하는 것
2. 담배를 다른 담배의 원료로 사용하기 위하여 반출하는 것
3. 그 밖에 제조장을 이전하기 위하여 담배를 반출하는 등 대통령령으로 정하는 바에 따라 반출하는 것

제54조(과세면제) ① 제조자 또는 수입판매업자가 담배를 다음 각 호의 어느 하나의 용도에 제공하는 경우에는 담배소비세를 면제한다. <개정 2015.7.24.>

1. 수출(수출 상담을 위한 견본용 담배를 포함한다)
 2. 주한외국군의 관할 구역에서 다음 각 목의 사람에 대한 판매
 - 가. 주한외국군의 군인
 - 나. 외국 국적을 가진 민간인으로서 주한외국군대에서 근무하는 사람
 - 다. 가목 또는 나목에 해당하는 사람의 가족
 3. 보세구역에서의 판매
 4. 외항선 또는 원양어선의 선원에 대한 판매
 5. 국제항로에 취항하는 항공기 또는 여객선의 승객에 대한 판매
 6. 시험분석 또는 연구용
 7. 「남북교류협력에 관한 법률」 제13조에 따라 반출승인을 받은 담배로서 북한지역에서 취업 중인 근로자 및 북한지역 관광객에게 판매하는 담배
 8. 제1호부터 제7호까지의 담배용도와 유사한 것으로서 대통령령으로 정하는 용도
- ② 입국자가 반입하는 담배로서 대통령령으로 정하는 범위의 담배에 대해서는 담배소비세를 면제한다. <개정 2015.7.24.>

③ 우리나라에서 수출된 담배가 포장 또는 품질의 불량, 판매부진, 그 밖의 부득이한 사유로 다시 수입되어 제조장 또는 수입판매업자의 담배보관장소로 반입할 목적으로 보세구역으로부터 반출된 경우에는 담배소비세를 면제한다. <신설 2015.7.24.>

제78조(세율) ① 균등분의 세율은 다음 각 호와 같다. <개정 2015.12.29.>

1. 개인의 세율

가. 지방자치단체의 관할구역에 주소를 둔 개인의 세율: 지방자치단체의 장이 1만원을 초과하지 아니하는 범위에서 조례로 정하는 세액

나. 지방자치단체에 사업소를 둔 개인의 표준세율: 5만원

2. 법인의 표준세율

구분	세액
자본금액 또는 출자금액(과세기준일 현재의 자본금액 또는 출자금액을 말한다. 이하 이 조에서 같다) 100억원을 초과하는 법인으로서 과세기준일 현재 해당 사업소의 종업원 수가 100명을 초과하는 법인	500,000원
자본금액 또는 출자금액 50억원 초과 100억원 이하 법인으로서 과세기준일 현재 해당 사업소의 종업원 수가 100명을 초과하는 법인	350,000원
자본금액 또는 출자금액 50억원을 초과하는 법인으로서 과세기준일 현재 해당 사업소의 종업원 수가 100명 이하인 법인과 자본금액 또는 출자금액 30억원 초과 50억원 이하인 법인으로서 과세기준일 현재 해당 사업소의 종업원 수가 100명을 초과하는 법인	200,000원
자본금액 또는 출자금액 50억원 이하 30억원 초과 법인으로서 과세기준일 현재 해당 사업소의 종업원 수가 100명 이하인 법인과 자본금액 또는 출자금액 10억원 초과 30억원 이하 법인으로서 과세기준일 현재 해당 사업소의 종업원 수가 100명을 초과하는 법인	100,000원
그 밖의 법인	50,000원

② 지방자치단체의 장은 조례로 정하는 바에 따라 균등분의 세율을 제1항제1호나목 및 같은 항 제2호의 표준세율의 100분의 50의 범위에서 가감할 수 있다.

제81조(세율) ① 재산분의 표준세율은 사업소 연면적 1제곱미터당 250원으로 한다.

② 지방자치단체의 장은 조례로 정하는 바에 따라 재산분의 세율을 제1항의 세율 이하로 정할 수 있다.

③ 폐수 또는 산업폐기물 등을 배출하는 사업소로서 대통령령으로 정하는 오염물질 배출 사업소에 대하여는 제1항의 세율의 100분의 200으로 한다.

제84조의3(세율) ① 종업원분의 표준세율은 종업원 급여총액의 1천분의 5로 한다.

② 지방자치단체의 장은 조례로 정하는 바에 따라 종업원분의 세율을 제1항에 따른 표준세율의 100분의 50의 범위에서 가감할 수 있다.

제92조(세율) ① 거주자의 종합소득에 대한 개인지방소득세의 표준세율은 다음 표와 같다. <개정 2014.3.24.>

과세표준	세율
1천200만원 이하	과세표준의 1천분의 6
1천200만원 초과 4천600만원 이하	7만2천원 + (1천200만원을 초과하는 금액의 1천분의 15)
4천600만원 초과 8천800만원 이하	58만2천원 + (4천600만원을 초과하는 금액의 1천분의 24)
8천800만원 초과 1억5천만원 이하	159만원 + (8천800만원을 초과하는 금액의 1천분의 35)
1억5천만원 초과	376만원 + (1억5천만원을 초과하는 금액의 1천분의 38)

② 지방자치단체의 장은 조례로 정하는 바에 따라 종합소득에 대한 개인지방소득세의 세율을 제1항에 따른 표준세율의 100분의 50의 범위에서 가감할 수 있다.

③ 거주자의 종합소득에 대한 개인지방소득세 산출세액은 해당 연도의 과세표준에 제1항 및 제2항의 세율을 적용하여 산출한 금액으로 한다.

④ 거주자의 퇴직소득에 대한 개인지방소득세 산출세액은 다음 각 호의 순서에 따라 계산한 금액으로 한다. <개정 2015.12.29.>

1. 해당 과세기간의 제91조제2항에 따른 과세표준에 제1항 및 제2항의 세율을 적용하여 계산한 금액
2. 제1호의 금액을 12로 나눈 금액에 근속연수를 곱한 금액
3. 삭제 <2015.12.29.>

⑤ 제4항에 따라 퇴직소득에 대한 개인지방소득세를 계산함에 있어 2012년 12월 31일 이전에 근무를 시작하여 이 법 시행 후에 퇴직한 자의 경우 제91조제2항에 따른 과세표준에 2012년 12월 31일 이전의 근속연수 비율(2012년 12월 31일까지의 근속연수를 전체 근속연수로 나눈 비율)을 곱하여 계산한 금액(이하 "해당 과세표준"이라 한다)에 대해서는 제4항의 규정에도 불구하고 다음 각 호의 순서에 따라 계산한 금액을 그 세액으로 한다.

1. 해당 과세표준을 근속연수로 나눈 금액
2. 제1호의 금액에 제1항 및 제2항의 세율을 적용하여 계산한 금액

3. 제2호의 금액에 근속연수를 곱한 금액

제103조의3(세율) ① 거주자의 양도소득에 대한 개인지방소득세는 해당 과세기간의 양도소득과세표준에 다음 각 호의 표준세율을 적용하여 계산한 금액을 그 세액으로 한다. 이 경우 하나의 자산이 다음 각 호에 따른 세율 중 둘 이상에 해당할 때에는 해당 세율을 적용하여 계산한 양도소득에 대한 개인지방소득세 산출세액 중 큰 것을 그 세액으로 하고, 제12호에 따른 세율은 자본시장 육성 등을 위하여 필요한 경우 그 세율의 100분의 50의 범위에서 대통령령으로 인하할 수 있다. <개정 2014.3.24., 2015.7.24., 2015.12.29.>

1. 「소득세법」 제94조제1항제1호·제2호 및 제4호에 해당하는 자산: 제92조제1항에 따른 세율
 2. 「소득세법」 제94조제1항제1호 및 제2호에서 규정하는 자산[주택(이에 딸린 토지로서 대통령령으로 정하는 토지를 포함한다. 이하 이 항에서 같다) 및 조합원입주권은 제외한다]으로서 그 보유기간이 1년 이상 2년 미만인 것: 양도소득에 대한 개인지방소득세 과세표준의 1천분의 40
 3. 「소득세법」 제94조제1항제1호 및 제2호에서 규정하는 자산으로서 그 보유기간이 1년 미만인 것: 양도소득에 대한 개인지방소득세 과세표준의 1천분의 50 (주택 및 조합원입주권의 경우에는 1천분의 40)
- 4호 ~ 7호 삭제 <2014.3.24.>
8. 「소득세법」 제104조의3에 따른 비사업용 토지

과세표준	세율
1,200만원 이하	과세표준의 1천분의 16
1,200만원 초과 4,600만원 이하	192천원 + (1,200만원을 초과하는 금액 × 1천분의 25)
4,600만원 초과 8,800만원 이하	1,042천원 + (4,600만원을 초과하는 금액 × 1천분의 34)
8,800만원 초과 15,000만원 이하	2,470천원 + (8,800만원을 초과하는 금액 × 1천분의 45)
15,000만원 초과	5,260천원 + (15,000만원을 초과하는 금액 × 1천분의 48)

9. 「소득세법」 제94조제1항제4호다목에 따른 자산 중 대통령령으로 정하는 자산

과세표준	세율
1,200만원 이하	과세표준의 1천분의 16
1,200만원 초과 4,600만원 이하	192천원 + (1,200만원을 초과하는 금액 × 1천분의 25)
4,600만원 초과 8,800만원 이하	1,042천원 + (4,600만원을 초과하는 금액 × 1천분의 34)
8,800만원 초과 15,000만원 이하	2,470천원 + (8,800만원을 초과하는 금액 × 1천분의 45)
15,000만원 초과	5,260천원 + (15,000만원을 초과하는 금액 × 1천분의 48)

10. 「소득세법」 제104조제3항에 따른 미등기양도자산: 양도소득에 대한 개인지방소득세 과세표준의 1천분의 70

11. 「소득세법」 제94조제1항제3호에 따른 자산

가. 대통령령으로 정하는 중소기업(이하 이 절에서 "중소기업"이라 한다) 외의 법인의 주식 등으로서 「소득세법」 제94조제1항제3호가목에 따른 대주주가 1년 미만 보유한 주식 등: 양도소득에 대한 개인지방소득세 과세표준의 1천분의 30

나. 중소기업의 주식 등(「소득세법」 제94조제1항제3호가목에 따른 대주주가 아닌 자가 양도하는 경우로 한정한다): 양도소득에 대한 개인지방소득세 과세표준의 1천분의 10

다. 가목 및 나목 외의 주식 등: 양도소득에 대한 개인지방소득세 과세표준의 1천분의 20

12. 「소득세법」 제94조제1항제5호에 따른 과생상품 등: 양도소득에 대한 개인지방소득세 과세표준의 1천분의 20

② 제1항제2호·제3호 및 제11호 가목의 보유기간의 산정은 「소득세법」 제104조제2항에서 정하는 바에 따른다.

③ 거주자의 「소득세법」 제118조의2에 따른 자산 (이하 "국외자산"이라 한다)의 양도소득에 대한 개인지방소득세의 표준세율은 다음 각 호와 같다. 이 경우 하나의 자산이 다음 각 호에 따른 세율 중 둘 이상의 세율에 해당할 때에는 그 중 가장 높은 것을 적용한다. <개정 2015.7.24.>

1. 「소득세법」 제118조의2제1호·제2호 및 제5호에 따른 자산
제92조제1항에 따른 세율

2. 「소득세법」 제118조의2제3호에 따른 자산

가. 중소기업의 주식등

양도소득에 대한 개인지방소득세 과세표준의 1천분의 10

나. 그 밖의 주식등

양도소득에 대한 개인지방소득세 과세표준의 1천분의 20

3. 「소득세법」 제118조의2제4호에 따른 과생상품 등: 제103조의3제1항제12호에 따른 세율

④ 지방자치단체의 장은 조례로 정하는 바에 따라 양도소득에 대한 개인지방소득세의 세율을 제1항에 따른 표준세율의 100분의 50의 범위에서 가감할 수 있다.

⑤ ~ ⑥ 생략

제103조의20(세율) ① 내국법인의 각 사업연도의 소득에 대한 법인지방소득세의 표준세율은 다음 표와 같다.

과세표준	세율
2억원 이하	과세표준의 1000분의 10
2억원 초과 200억원 이하	2백만원 + (2억원을 초과하는 금액의 1000분의 20)
200억원 초과	3억3천3백만원 + (200억원을 초과하는 금액의 1000분의 22)

② 지방자치단체의 장은 조례로 정하는 바에 따라 각 사업연도의 소득에 대한 법인지방소득세의 세율을 제1항에 따른 표준세율의 100분의 50의 범위에서 가감할 수 있다.

제112조(재산세 도시지역분) ① 지방자치단체의 장은 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제6조제1호에 따른 도시지역 중 해당 지방의회의 의결을 거쳐 고시한 지역(이하 이 조에서 "재산세 도시지역분 적용대상 지역"이라 한다) 안에 있는 대통령령으로 정하는 토지, 건축물 또는 주택(이하 이 조에서 "토지등"이라 한다)에 대하여는 조례로 정하는 바에 따라 제1호에 따른 세액에 제2호에 따른 세액을 합산하여 산출한 세액을 재산세액으로 부과할 수 있다.

1. 제110조의 과세표준에 제111조의 세율을 적용하여 산출한 세액

2. 제110조에 따른 토지등의 과세표준에 1천분의 1.4를 적용하여 산출한 세액

② 지방자치단체의 장은 해당 연도분의 제1항제2호의 세율을 조례로 정하는 바에 따라 1천분의 2.3을 초과하지 아니하는 범위에서 다르게 정할 수 있다.

③ (생략)

제115조(납기) ① 재산세의 납기는 다음 각 호와 같다.

1. 토지: 매년 9월 16일부터 9월 30일까지
2. 건축물: 매년 7월 16일부터 7월 31일까지
3. 주택: 해당 연도에 부과·징수할 세액의 2분의 1은 매년 7월 16일부터 7월 31일까지, 나머지 2분의 1은 9월 16일부터 9월 30일까지. 다만, 해당 연도에 부과할 세액이 10만원 이하인 경우에는 조례로 정하는 바에 따라 납기를 7월 16일부터 7월 31일까지로 하여 한꺼번에 부과·징수할 수 있다.

제127조(과세표준과 세율) ① 자동차세의 표준세율은 다음 각 호의 구분에 따른다.

<개정 2011.12.2.>

1. 승용자동차

다음 표의 구분에 따라 배기량에 시시당 세액을 곱하여 산정한 세액을 자동차 1대당 연세액(年稅額)으로 한다.

영업용		비영업용	
배기량	시시당 세액	배기량	시시당 세액
1,000시시 이하	18원	1,000시시 이하	80원
1,600시시 이하	18원	1,600시시 이하	140원
2,000시시 이하	19원	1,600시시 초과	200원
2,500시시 이하	19원		
2,500시시 초과	24원		

2. 제1호에 따른 비영업용 승용자동차 중 대통령령으로 정하는 차령(이하 이 호에서 "차령"이라 한다)이 3년 이상인 자동차에 대하여는 제1호에도 불구하고 다음의 계산식에 따라 산출한 해당 자동차에 대한 제1기분(1월부터 6월까지) 및 제2기분(7월부터 12월까지) 자동차세액을 합산한 금액을 해당 연도의 그 자동차의 연세액으로 한다. 이 경우 차령이 12년을 초과하는 자동차에 대하여는 그 차령을 12년으로 본다.

자동차 1대의 각 기분세액 = $A/2 - (A/2 \times 5/100)(n - 2)$

A: 제1호에 따른 연세액

n: 차령 ($2 \leq n \leq 12$)

3. 그 밖의 승용자동차

다음의 세액을 자동차 1대당 연세액으로 한다.

영업용	비영업용
20,000원	100,000원

4. 승합자동차

다음의 세액을 자동차 1대당 연세액으로 한다.

구 분	영업용	비영업용
고속버스	100,000원	-
대형전세버스	70,000원	-
소형전세버스	50,000원	-
대형일반버스	42,000원	115,000원
소형일반버스	25,000원	65,000원

5. 화물자동차

다음의 세액을 자동차 1대당 연세액으로 한다. 다만, 적재정량 1만킬로그램 초과 자동차에 대하여는 적재정량 1만킬로그램 이하의 세액에 1만킬로그램을 초과할 때마다 영업용은 1만원, 비영업용은 3만원을 가산한 금액을 1대당 연세액으로 한다.

구 분	영업용	비영업용
1,000킬로그램 이하	6,600원	28,500원
2,000킬로그램 이하	9,600원	34,500원
3,000킬로그램 이하	13,500원	48,000원
4,000킬로그램 이하	18,000원	63,000원
5,000킬로그램 이하	22,500원	79,500원
8,000킬로그램 이하	36,000원	130,500원
1만킬로그램 이하	45,000원	157,500원

6. 특수자동차

다음의 세액을 자동차 1대당 연세액으로 한다.

구 분	영업용	비영업용
대형특수자동차	36,000원	157,500원
소형특수자동차	13,500원	58,500원

7. 3륜 이하 소형자동차

다음의 세액을 자동차 1대당 연세액으로 한다.

영업용	비영업용
3,300원	18,000원

② 제1항 각 호에 규정된 자동차의 영업용과 비영업용 및 종류의 구분 등에 관하여 필요한 사항은 대통령령으로 정한다.

③ 지방자치단체의 장은 제1항에도 불구하고 조례로 정하는 바에 따라 자동차세의 세율을 배기량 등을 고려하여 제1항의 표준세율의 100분의 50까지 초과하여 정할 수 있다.

제137조(신고납부 등) ① 자동차세의 납세의무자는 「교통·에너지·환경세법」 제8조에 따른 과세물품에 대한 교통·에너지·환경세 납부기한까지 교통·에너지·환경세의 납세지를 관할하는 지방자치단체의 장에게 자동차세의 과세표준과 세액을 대통령령으로 정하는 바에 따라 신고하고 납부하여야 한다. 이 경우 교통·에너지·환경세의 납세지를 관할하는 지방자치단체의 장을 각 지방자치단체가 부과할 자동차세의 특별징수의무자(이하 이 절에서 "특별징수의무자"라 한다)로 한다. <개정 2014.10.15.>

② 납세의무자가 제1항에 따른 신고 또는 납부의무를 다하지 아니하면 해당 특별징수의무자가 제136조에 따라 산출한 세액 또는 그 부족세액에 「지방세기본법」 제53조의2부터 제53조의4까지의 규정에 따라 산출한 가산세를 합한 금액을 세액으로 하여 보통징수의 방법으로 징수한다. <개정 2013.1.1.>

1, 2호 삭제 <2013.1.1.>

③ 특별징수의무자는 징수한 자동차세(그 이자를 포함한다)를 다음 달 25일까지 이장 제1절에 따른 지방자치단체별 자동차세의 징수세액 등을 고려하여 대통령령으로 정하는 안분기준 및 방법에 따라 각 지방자치단체에 납부하여야 한다. 이 경우 특별징수의무자는 징수·납부에 따른 사무처리비 등을 행정자치부령으로 정하는 바에 따라 해당 지방자치단체에 납부하여야 할 세액에서 공제할 수 있다. <개정 2013.3.23., 2014.11.19.>

④ ~ ⑤ 생략

□ 「지방세법시행령」 제85조의4

제85조의4(종업원분의 신고 및 납부 등) ① 법 제84조의6제2항에 따라 종업원분을 신고하려는 자는 행정자치부령으로 정하는 신고서에 종업원 수, 급여 총액, 세액, 그 밖에 필요한 사항을 적은 명세서를 첨부하여 지방자치단체의 장에게 제출하여야 한다.

② 법 제84조의6제2항에 따라 종업원분을 납부하려는 자는 행정자치부령으로 정하는 납부서로 납부하여야 한다.

대구광역시 달성군 군세 기본 조례 전부개정조례안 검 토 보 고

I. 개 요

1. 제 출 일 : 2016년 6월 9일

2. 제 출 자 : 달성군수(세무과)

3. 개정이유

- 행정자치부 지방세 자치법규 기본안에 따라 「달성군 군세 기본 조례」 중 상위법인 지방세 관계법에서 명확하게 규정되어 있는 조문은 삭제하고 개정된 사항은 반영하여 조례로 위임된 사항과 시행에 필요한 사항만 규정하여 조례 내용을 체계적으로 정비하고자 함.

4. 주요내용

- 상위법의 조례 위임 사항과 시행에 필요한 사항만 규정하고 재정보(현행 51개 조문 → 9개 조문으로 축소 조정)
 - 자동차 이전·말소 등록 관련 자동차세 신고업무 특례(안 제4조)
 - 서류 송달의 방법(안 제5조)
 - 교부금전의 예탁(안 제6조)
 - 체납처분유예 대상 중 성실납부자(안 제7조)
 - 지방세심의위원회(안 제8조)

5. 관계법령

- 「지방세기본법」, 「지방세법」, 「지방세기본법시행령」, 「지방세법 시행령」
- 「자동차등록령」 제5조

Ⅱ. 검토의견

대구광역시 달성군 군세 기본 조례 전부개정조례안에 대한
검토의견을 말씀드리면,

○ 본 조례안은

행정자치부 「지방세 자치법규 기본안」에 따라 조례와 상위법령
에 중복으로 규정되어 있는 조문을 삭제하고 조례로 위임된 사
항과 법령 시행에 필요한 사항만을 규정하여 체계적인 조례로 만
들고자 51개 조문을 9개 조문으로 전부 개정하는 것으로,

- 행정자치부 주관 전국 17개 시·도 회의를 통한 지자체간 지방세 자
치법규의 통일적 운영추진을 위하여 작성된 동 기본안에 맞추어
조례를 개정 하는 사항으로 관계법령이나 절차상 특이사항은 없
으므로 조례 개정이 타당하다고 사료됨.

붙임 1) 조례안 1부.

2) 관계법령 1부.

대구광역시 달성군 조례 제 호

대구광역시 달성군 군세 기본 조례 전부개정조례안

대구광역시 달성군 군세 기본 조례 전부를 다음과 같이 개정한다.

제1조(목적) 이 조례는 「지방세기본법」에서 위임된 사항과 그 시행에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(다른 법령과의 관계) 대구광역시 달성군 군세(이하 “군세”라 한다)의 부과·징수에 관하여 「지방세기본법」(이하 “법”이라 한다), 「지방세기본법 시행령」(이하 “령”이라 한다), 「지방세기본법 시행규칙」(이하 “시행규칙”이라 한다)에서 따로 정하는 것을 제외하고는 이 조례에서 정하는 바에 따른다.

제3조(부과·징수사무의 위임 등) 대구광역시 달성군수(이하 “군수”라 한다)는 군세의 부과·징수 사무 중 납세고지서·독촉장·최고장 등의 서류의 송달, 군세의 징수 그 밖에 특히 필요하다고 인정하는 사무를 읍·면장 및 소속공무원에게 위임하여 처리할 수 있다.

제4조(자동차 이전·말소등록 관련 자동차세 신고업무 특례)

① 「자동차등록령」 제5조제2항에 따라 대구광역시 달성군(이하 “군”이라 한다) 관할구역에 등록되어 있는 자동차의 등록사무를 군 관할 이외 지역의 다른 등록관청이 처리하는 경우에는 「지방세법」 제128조 및 「지방세법 시행령」 제125조에도 불구하고 그 다른 등록관청에 해당 자동차에 대한 자동차세 신고업무를 위탁하여 처리할 수 있다.

② 제1항의 등록관청은 자동차세 신고를 받은 날부터 14일 이내에 자동차세 신고서류를 군수에게 전자로 송부하여야 한다.

제5조(서류송달의 방법) ① 법 제30조제1항에 따른 서류의 송달은 세무공

무원의 교부, 우편 또는 전자송달의 방법으로 한다. 다만, 납세고지서 및 독촉장은 교부, 등기우편 또는 전자송달의 방법으로 하되 1매당 세목별 세액이 30만원 미만이면 일반우편의 방법으로 할 수 있다.

② 영 제11조에서 “조례로 정하는 바”란 군수가 읍·면장 또는 이·반장에게 서류송달을 위임·위탁하는 것을 말하며, 이·반장에게 서류송달을 위탁하는 경우에는 사전에 송달에 관한 교육을 실시하여야 한다.

③ 제2항에 따라 송달을 위탁하는 경우에는 예산의 범위에서 경비를 지급할 수 있다.

제6조(교부금전의 예탁) ① 채권자, 납세자, 그 밖의 자에게 교부할 금전 중 지급하지 못한 것은 법 제72조에 따라 군수가 지정한 금고에 예탁할 수 있다.

② 제1항에 따라 예탁한 때에는 그 사실을 채권자, 납세자, 그 밖의 자에게 배분계산서를 첨부하여 통지하여야 한다.

③ 체납자에게 지급할 금전에 대해서도 제1항 및 제2항을 준용한다.

제7조(체납처분유예 대상 중 성실납부자) 법 제95조제1항제1호의 “성실납부자”란 체납발생 직전연도까지 1년에 3회 이상 지방세(취득세, 특별징수분을 제외한 지방소득세 소득분, 재산세, 자동차 소유에 대한 자동차세 및 주민세 재산분에 한정한다)를 최근 3년 동안 계속하여 납부기한 내에 전액 납부한 자를 말한다.

제8조(지방세심의위원회) 법 제141조제1항에 따라 군에 대구광역시 달성군 지방세심의위원회를 둔다.

제9조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다. 다만, 제4조의 규정은 2017년 1월 1일부터 시행한다.

제2조(일반적 경과조치) 이 조례 시행 당시 종전의 규정에 따라 부과하였거나 부과하여야 할 징수금 등에 관하여는 종전의 규정에 따른다.

참고 1**상위 및 관계법령(발췌)****□ 「지방세기본법」 제6조, 제30조, 제72조, 제95조, 제141조**

제6조(지방자치단체의 장의 권한위임 등) 지방자치단체의 장은 이 법 또는 지방세관계법에 규정된 권한의 일부를 소속 공무원에게 위임하거나 다른 지방자치단체의 장에게 위임 또는 위탁할 수 있다.

제30조(서류송달의 방법) ① 제28조에 따른 서류의 송달은 교부·우편 또는 전자송달로 하되, 해당 지방자치단체의 조례로 정하는 방법에 따른다.

제72조(교부금전의 예탁) ① 이 법 또는 지방세관계법과 그 법의 위임에 따라 제정된 조례에 의하여 채권자, 납세자, 그 밖의 자에게 교부할 금전은 「지방재정법」 제77조에 따라 지정된 금고에 예탁할 수 있다.

② 세무공무원은 제1항에 따라 예탁하였을 때에는 그 채권자, 납세자, 그 밖의 자에게 알려야 한다.

제95조(채납처분 유예) ① 지방자치단체의 장은 채납자가 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 그 채납액에 대하여 채납처분에 따른 재산의 압류나 압류재산의 매각을 대통령령으로 정하는 바에 따라 유예할 수 있다.

1. 지방자치단체의 조례로 정하는 기준에 따른 성실납부자로 인정될 때
2. 재산의 압류나 압류재산의 매각을 유예함으로써 사업을 정상적으로 운영할 수 있게 되어 채납액을 징수할 수 있다고 인정될 때

② ~ ⑤ (생략)

제141조(지방세심의위원회의 설치·운영) ① 다음 각 호의 사항을 심의 또는 의결하기 위하여 지방자치단체에 지방세심의위원회(이하 "위원회"라 한다)를 둔다.

1. 제116조에 따른 과세전적부심사에 관한 사항
2. 제118조 및 제119조에 따른 이의신청 및 심사청구에 관한 사항
3. 제140조제3항에 따른 채납자의 채납정보 공개 여부에 관한 사항
4. 지방세관계법에 따라 위원회의 심의를 받도록 규정한 사항
5. 그 밖에 지방자치단체의 장이 필요하다고 인정하는 사항

② 위원회의 조직과 운영, 그 밖의 중요한 사항은 대통령령으로 정한다.

□ 「지방세기본법시행령」 제11조

제11조(서류송달의 방법) 법 제30조제1항에 따른 교부의 방법으로 서류를 송달하려는 경우에는 조례로 정하는 바에 따라 지방자치단체의 하부 조직을 통하여 송달할 수 있다.

□ 「지방세법」 제128조

제128조(납기와 징수방법) ① 자동차세는 1대당 연세액을 2분의 1의 금액으로 분할한 세액(비영업용 승용자동차의 경우에는 제127조제1항제2호에 따라 산출한 각 기분세액)을 다음 각 기간 내에 그 납기가 있는 달의 1일 현재의 자동차 소유자로부터 자동차 소재지를 관할하는 지방자치단체에서 징수한다. 다만, 납세의무자가 연세액을 4분의 1의 금액(비영업용 승용자동차의 경우에는 각 기분세액의 2분의 1의 금액)으로 분할하여 납부하려고 신청하는 경우에는 제1기분 세액의 2분의 1은 3월 16일부터 3월 31일까지, 제2기분 세액의 2분의 1은 9월 16일부터 9월 30일까지 각각 분할하여 징수할 수 있다. 이 경우 지방자치단체에서 납기 중에 징수할 세액은 이미 분할하여 징수한 세액을 공제한 금액으로 한다.

기 분	기 간	납 기
제1기분	1월부터 6월까지	6월 16일부터 6월 30일까지
제2기분	7월부터 12월까지	12월 16일부터 12월 31일까지

② ~ ⑤ 생략

□ 「지방세법시행령」 제125조

제125조(자동차 소재지 및 신고·납부) ① 법 제128조제1항 본문에 따른 자동차 소재지는 해당 자동차 또는 건설기계의 등록원부상 사용본거지로 한다. 다만, 등록원부상의 사용본거지가 분명하지 아니한 경우에는 그 소유자의 주소지를 자동차 소재지로 본다.

② 법 제128조제3항에 따라 연세액을 한꺼번에 납부하려는 자는 납부서에 과세물건, 과세표준, 산출세액 및 납부액을 적어 시장·군수에게 같은 항 각 호에 따른 기간 중에 신고납부하여야 한다. 이 경우 법 제128조제3항제1호에 따라 1월 중에 연세액을 한꺼번에 신고납부한 자에 대해서는 그 다음 연도의 연세액 일시납부 신고가 없는 경우에도 시장·군수는 납부서를 송달할 수 있다.

- ③ 법 제128조제3항에서 "한꺼번에 납부하는 납부기한 이후의 기간에 해당하는 세액"이란 1월 16일부터 1월 31일까지의 기간 중에 신고납부하는 경우에는 연세액을, 제1기분 납기 중에 신고납부하는 경우에는 제2기분에 해당하는 세액을, 분할납부기간에 신고납부하는 경우에는 그 분할납부기한 이후의 기간에 해당하는 세액을 말한다.
<개정 2013.1.1.>
- ④ 법 제128조제3항 및 제4항에 따른 연세액을 신고납부하거나 부과징수하는 경우에는 제1항에 따른 자동차 소재지를 납세지로 하며, 연세액을 신고납부 또는 부과징수한 후에 자동차 소재지가 변경된 경우에도 그 변경된 자동차 소재지에서는 해당 연도의 자동차 소유에 대한 자동차세(이하 이 절에서 "자동차세"라 한다)를 부과하지 아니한다.
- ⑤ 법 제128조제1항 단서에 따라 납세의무자가 연세액을 4분의 1의 금액으로 분할하여 납부하는 경우에는 제1기분의 분할납부분은 3월 16일, 제2기분의 분할납부분은 9월 16일 현재의 자동차 소재지를 관할하는 시·군에서 징수한다.

□ 「자동차등록령」 제5조

- 제5조(등록사무의 관할 등)** ① 등록에 관한 사무(이하 "등록사무"라 한다)는 해당 자동차의 사용본거지를 관할하는 특별시장·광역시장·도지사·특별자치도지사 및 그 위임 또는 위탁을 받은 자(이하 "등록관청"이라 한다)가 관할한다.
- ② 제1항에 불구하고 등록사무는 해당 자동차의 사용본거지를 관할하지 아니하는 다른 등록관청도 등록사무를 처리할 수 있다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자동차는 그러하지 아니하다.
1. 법 제12조제2항에 따른 자동차매매업자가 판매할 목적으로 구입한 자동차
 2. 「여객자동차 운수사업법」 및 「화물자동차 운수사업법」에 따른 자동차운수사업용 자동차[해당 자동차를 법 제13조제1항제6호에 따라 말소등록을 하는 경우 및 해당 자동차의 사용본거지가 속하는 특별시·광역시·도·특별자치도(이하 "시·도"라 한다) 안의 다른 등록관청이 처리하는 경우는 제외한다]

대구광역시 달성군 군세 감면 조례 일부개정조례안 검 토 보 고

I. 개 요

1. 제 출 일 : 2016년 6월 9일

2. 제 출 자 : 달성군수(세무과)

3. 개정이유

- 「지방세특례제한법」의 일부 개정(2015.12.29)과 행정자치부의 「지방세 감면 조례 기본안」 통보에 따라, 법령 개정사항을 정비하고 감면 범위를 명확히 하는 등 현행 조례의 미비한 점을 보완하고자 함.

4. 주요내용

- 지방세특례제한법 일부개정사항 반영
 - 장애인용 이륜자동차 감면범위를 이륜자동차 전체에서 배기량 250cc 이하로 한정(안 제2조)
 - 지역특산물 생산단지에 대한 감면범위 명확화(안 제5조)
- 농공단지 대체입주자에 대한 감면의 휴·폐업 기간 신설
 - 휴·폐업 → 휴업신고한 날부터 6개월 경과, 폐업한 날부터 3개월 경과

5. 관계법령

- 「지방세특례제한법」, 「지방세법」, 「지방세특례제한시행령」, 「농업·농촌 및 식품산업기본법」, 「식품산업진흥법」, 「부가가치세법」

II. 검토의견

대구광역시 달성군 군세 감면 조례 일부개정조례안에 대한
검토의견을 말씀드리면,

○ 본 조례안은

상위법인 「지방세특례제한법」 개정(2015.12.29.)과 행정자치부의
「지방세 감면 조례 기본안」을 토대로 법령개정 사항을 정비하고
감면 범위를 명확히 하고자 조례를 개정 하는 것으로,

- 장애인용 소유 이륜자동차에 대한 감면 범위를 배기량 250 시시
이하로 한정하였고, 농공단지 대체 입주자와 지역특산물 생산단
지에 대한 감면 범위를 명확히 하는 등, 상위법 개정 사항을 반영
하고 인용조문을 정비하는 사항으로 특별한 문제점은 없는 것으로
판단되어 조례 개정이 타당하다고 사료됨.

붙임 1) 조례안 1부.

2) 신·구조문대비표 1부.

3) 관계법령 1부.

대구광역시 달성군 조례 제 호

대구광역시 달성군 군세 감면 조례 일부개정조례안

대구광역시 달성군 군세 감면 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “감면·추징 등에”를 “감면 및 이의 제한에”로 하고, “공평과세를 실현하고 지역사회의 건전한”을 “건전한 지방재정 운영 및 지역사회의”로 한다.

제2조를 다음과 같이 한다.

제2조 (시각장애인 소유자동차에 대한 감면) ① 「장애인복지법」에 따라 등록한 장애인 [「지방세특례제한법」(이하 “법”이라 한다)제29조제4항에 따른 국가유공자등은 제외한다] 으로서 시각장애등급 4급에 해당하는 장애인(이하 이 조에서 “장애인”이라 한다)이 본인 명의로 등록하거나 그 장애인과 「가족관계의 등록 등에 관한 법률」에 따른 가족관계등록부(배우자 또는 직계비속의 배우자가 대한민국 국민이 아닌 경우로 한정한다) 또는 「주민등록법」에 따른 세대별 주민등록표에 의하여 세대를 함께 하는 것이 확인되는 배우자·직계존속(직계존속의 재혼한 배우자를 포함한다)·직계비속(재혼한 배우자의 자녀를 포함한다)·형제자매 또는 직계비속의 배우자가 공동명의로 등록하여 보철용·생업활동용으로 사용하기 위하여 취득하는 법 제17조제1항 각 호에 해당하는 자동차로서 취득세 또는 「지방세법」 제125조제1항에 따른 자동차세(이하 “자동차세”라 한다) 중 어느 하나의 세목에 대하여 먼저 감면을 신청하는 1대에 대해서는 자동차세를 2017년 12월 31일까지 면제한다.

② 장애인이 대체취득(제1항에 따라 면제받은 자동차를 말소등록하거나

이전등록하고 다시 취득하는 것을 말하며, 취득하여 등록한 날부터 60일 이내에 취득세 또는 자동차세를 면제받은 종전 자동차를 말소등록하거나 이전등록하는 경우를 포함한다)하는 경우 해당 자동차에 대해서는 제1항에 따라 자동차세를 면제한다.

③ 제1항에 따라 자동차세를 면제받은 자동차가 「지방세특례제한법 시행령」(이하 "영"이라 한다) 제8조제5항 각 호의 어느 하나에 해당되는 경우에는 장부상 등록 여부에도 불구하고 자동차를 소유하지 아니한 것으로 본다.

제5조를 다음과 같이 한다.

제5조(지역특산품생산단지에 대한 감면) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자가 「농업·농촌 및 식품산업 기본법」 제50조제1항에 따른 지역특산품 생산단지에서 2017년 12월 31일까지 취득하고 과세기준일 현재 해당 사업에 직접 사용하는 부동산(이미 해당 사업용으로 사용하던 부동산을 승계하여 취득한 경우 및 과세기준일 현재 60일 이상 휴업하고 있는 경우는 제외한다)에 대해서는 해당 납세의무가 최초로 성립하는 날부터 5년간 재산세의 100분의 50을 경감한다.

1. 「농업·농촌 및 식품산업 기본법」 제50조제1항에 따른 지역특산품 생산단지의 지정을 받은 자
2. 「식품산업진흥법」 제19조의3제1항에 따른 농산물가공품의 생산을 업으로 하거나 하려는 자
3. 「식품산업진흥법」 제19조의4제1항제1호에 따른 수산가공품의 생산·개발·수출 촉진 및 수산가공품 전문판매점의 설치·운영을 하려는 자

제7조를 다음과 같이 한다.

제7조(농공단지 대체입주자에 대한 감면) 「산업입지 및 개발에 관한 법률」에 따른 농공단지 중 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 농공단지에서 휴업(「부가가치세법」 제8조에 따라 휴업 신고한 날부터 6개월이 경과한 경우에 한정한다) 또는 폐업(폐업한 날부터 3개월이 경과한 경우에 한정한다)된 공장을 취득하여 입주하려는 자가 2017년 12월 31일까지 취득하고 과세기준일 현재 해당 사업에 직접 사용하는 부동산에 대해서

는 해당 납세의무가 최초로 성립하는 날부터 각각 5년간 재산세의 100분의 50을 경감한다.

1. 옥포 농공단지
2. 구지 농공단지

제11조를 다음과 같이 한다.

제11조(승용차요일제 참여자동차에 대한 감면) ① 「대구광역시 승용차요일제 운영규정」에 따른 승용차요일제에 참여하는 비영업용 승용자동차에 대해서는 자동차세(소유)(이하 본조에서 “자동차세”라고 한다)의 100분의 5를 2017년 12월 31일까지 경감한다.

② 제1항에 따라 자동차세를 경감하는 때에는 해당 자동차가 승용차요일제 참여자동차로 확인되는 일자를 기준으로 그 이후의 과세기간에 대하여 이를 경감한다.

③ 제1항 및 제2항에도 불구하고 다음 각 호의 어느 하나에 해당되는 사유로 승용차요일제에서 탈퇴된 경우에는 그 탈퇴가 확인되는 일자를 기준으로 그 이후의 과세기간에 대하여 자동차세를 경감하지 아니하며, 이미 경감된 자동차세를 추징한다. 이 경우 해당 연도에 한정한다.

1. 승용차요일제 참여자동차가 해당 연도에 5회 이상 승용차요일제를 이행하지 아니한 경우
2. 승용차요일제 전자인증표를 부착하지 아니하거나 이를 고의적으로 훼손한 경우
3. 승용차요일제 참여 자동차가 30일 동안 운행기록이 없어 전자인증표의 점검을 요구 받은 후 30일 이내에 점검을 받지 않은 경우

제13조제1항 중 각 호 외의 부분 “법 제92조의2제1항에 따른 지방세 세액 공제 금액은 다음 각 호와 같다.”를 “법 제92조의2제1항 각 호의 “조례로 정하는 금액”은 다음과 같다.”로 하고, 같은 조 제2항제2호를 다음과 같이 한다.

2. 제1호에도 불구하고 본세의 세액을 과세표준으로 하는 지방교육세는

가장 후순위 공제

제16조를 다음과 같이 한다.

제16조(감면신청 등) ① 이 조례에 따라 군세를 감면받고자 하는 자는 영 제126조제1항 각 호에 따른 기간에 「지방세특례제한법 시행규칙」(이하 “규칙”이라 한다) 별지 제1호 서식에 의한 지방세 감면신청서 및 그 사실을 증명할 수 있는 서류를 갖추어 군수에게 신청하여야 한다. 다만, 군수가 감면대상임을 알 수 있을 때에는 직권으로 감면할 수 있다.

② 군수가 제1항에 따른 신청을 받은 때에는 감면여부를 조사·결정하고 그 내용을 규칙 별지 제2호 서식에 의하여 신청인에게 통지하여야 한다.

③ 제2조에 따라 군세를 감면하는 경우에는 자동차 사용본거지를 관할하지 아니하는 시장·군수·구청장도 제1항 및 제2항의 규정에 따른 업무를 처리할 수 있으며, 이 경우 사용본거지 관할 군수가 처리한 것으로 본다.

④ 제3항에 따라 해당 자동차 사용본거지를 관할하지 아니하는 시장·군수·구청장이 제1항 및 제2항의 규정에 따른 업무를 처리한 경우에는 관련서류 모두를 해당 자동차의 사용본거지 관할 군수에게 즉시 송부하여야 한다.

부칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(유효 기간) 이 조례는 2017년 12월 31일까지 효력을 가진다.

제3조(일반적 경과조치) 이 조례 시행 당시 종전의 규정에 따라 부과 또는 감면하였거나 부과 또는 감면하여야 할 군세에 관하여는 종전의 규정에 따른다.

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제1조(목적) 이 조례는 「지방세특례제한법」에 따라 대구광역시 달성군 군세의 감면·추징 등에 관한 사항을 규정함으로써 공평과세를 실현하고 지역사회의 건전한 발전에 이바지함을 목적으로 한다.	제1조(목적) ----- 감면 및 이의 제한에 ----- 건전한 지방재정 운영 및 지역사회의 -----.
제2조(장애인용 자동차에 대한 감면) ① 「장애인복지법」에 따라 등록한 시각장애 등급 4급에 해당하는 장애인이 본인 명의로 등록하거나 그 장애인과 「가족관계의 등록 등에 관한 법률」에 따른 가족관계등록부(배우자 또는 직계비속의 배우자가 대한민국 국민이 아닌 경우로 한정한다) 및 「주민등록법」에 따른 세대별 주민등록표에 의하여 세대를 함께 하는 것이 확인되는 배우자·직계존속(직계존속의 재혼한 배우자를 포함한다)·직계비속(재혼한 배우자의 자녀를 포함 한다)·형제자매 또는 직계비속의 배우자와 공동명의로 등록하여 보철용 또는 생업활동용으로 사용하기 위하여 취득하는 자동차로서 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자동차 중 최초로 감면 신청하는 1대(취득세 및 자동차세 중 어느 하나의 세목에 대하여 최초로 감면 신청하는 자동차 1대를 말하며, 해당 자동차를 매각하거나 폐차하기 위하여 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자동차를 대체 취득하여 등록한 날로부터 60일 이내에 종전 자동차를 이전 또는 말소 등록하는 경우를 포함한다)에 대해서는 자동차세를 면	제2조 (시각장애인 소유자동차에 대한 감면) ① 「장애인복지법」에 따라 등록한 장애인 [「지방세특례제한법」(이하 “법”이라 한다) 제29조제4항에 따른 국가유공자등은 제외한다] 으로서 시각장애등급 4급에 해당하는 장애인(이하 이 조에서 "장애인"이라 한다)이 본인 명의로 등록하거나 그 장애인과 「가족관계의 등록 등에 관한 법률」에 따른 가족관계등록부(배우자 또는 직계비속의 배우자가 대한민국 국민이 아닌 경우로 한정한다) 또는 「주민등록법」에 따른 세대별 주민등록표에 의하여 세대를 함께 하는 것이 확인되는 배우자·직계존속(직계존속의 재혼한 배우자를 포함한다)·직계비속(재혼한 배우자의 자녀를 포함한다)·형제자매 또는 직계비속의 배우자가 공동명의로 등록하여 보철용·생업활동용으로 사용하기 위하여 취득하는 법 제17조제1항 각 호에 해당하는 자동차로서 취득세 또는 「지방세법」 제125조제1항에 따른 자동차세(이하 "자동차세"라 한다) 중 어느 하나의 세목에 대하여 먼저 감면을 신청하는 1대에 대해서는 자동차세를 2017년 12월 31일까지 면제한다. ② 장애인이 대체취득(제1항에 따라 면제

<p><u>제한다.</u></p> <p><u>1. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 승용자동차</u></p> <p><u>가. 배기량 2천 시시 이하인 승용자동차</u></p> <p><u>나. 승차 정원 7명 이상 10명 이하인 승용자동차(「자동차관리법」에 따라 2000년 12월 31일 이전에 승용자동차로 분류된 고급에 해당하는 자동차 및 이에 준하는 자동차는 제외한다)</u></p> <p><u>다. 「자동차관리법」에 따라 자동차의 구분기준이 화물자동차에서 2006년 1월 1일부터 승용자동차에 해당하게 되는 자동차(2005년 12월 31일 이전부터 승용자동차로 분류되어 온 것은 제외한다)</u></p> <p><u>2. 승차 정원 15명 이하인 승합자동차</u></p> <p><u>3. 최대적재량 1톤 이하인 화물자동차</u></p> <p><u>4. 이륜자동차</u></p> <p><u>② 다음 각 호의 어느 하나에 해당되는 경우에는 그 등록여부에 불구하고 자동차를 소유하지 아니한 것으로 본다.</u></p> <p><u>1. 「자동차관리법」에 따른 자동차매매업자가 중고자동차 매매의 알선을 요청받은 사실을 증명하는 자동차. 다만, 중고자동차가 매도 되지 아니하고 그 소유자에게 반환되는 경우에는 그 자동차를 소유한 것으로 본다.</u></p> <p><u>2. 천재지변·화재·교통사고 등으로 소멸·멸실 또는 파손되어 해당 자동차를 회수할 수 없거나 사용할 수 없는 것으로 군수가 인정하는 자동차</u></p> <p><u>3. 「자동차관리법」에 따른 자동차해체재활용업자가 폐차되었음을 증명하는 자동차</u></p> <p><u>4. 「관세법」에 따라 세관장에게 수출 신고를 하고 수출된 자동차</u></p>	<p><u>받은 자동차를 말소등록하거나 이전등록하고 다시 취득하는 것을 말하며, 취득하여 등록한 날부터 60일 이내에 취득세 또는 자동차세를 면제받은 종전 자동차를 말소등록하거나 이전등록하는 경우를 포함한다)하는 경우 해당 자동차에 대해서는 제1항에 따라 자동차세를 면제한다.</u></p> <p><u>③ 제1항에 따라 자동차세를 면제받은 자동차가 「지방세특례제한법 시행령」(이하 “영”이라 한다) 제8조제5항 각 호의 어느 하나에 해당되는 경우에는 장부상 등록 여부에도 불구하고 자동차를 소유하지 아니한 것으로 본다.</u></p>
--	--

<p>제5조(지역특산품생산단지 등에 대한 감면) 「농어업·농어촌 및 식품 산업 기본법」 제50조에 따른 지역특산품생산단지의 지정을 받은 자와 「식품산업진흥법」 제19조의3제1항 및 제19조의4제1항제1호에 따른 가공업자가 과세기준일 현재 해당사업에 직접 사용하는 부동산(이미 해당 사업용으로 사용하던 부동산을 승계 취득한 경우와 과세기준일 현재 60일 이상 휴업하고 있는 경우를 제외한다)에 대해서는 그 부동산 취득 후 해당 납세의무가 최초로 성립하는 날부터 5년간 재산세의 100분의 50을 경감한다.</p>	<p>제5조(지역특산품생산단지에 대한 감면) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자가 「농업·농촌 및 식품산업기본법」 제50조제1항에 따른 지역특산품 생산단지에서 2017년 12월 31일까지 취득하고 과세기준일 현재 해당 사업에 직접 사용하는 부동산(이미 해당 사업용으로 사용하던 부동산을 승계하여 취득한 경우 및 과세기준일 현재 60일 이상 휴업하고 있는 경우는 제외한다)에 대해서는 해당 납세의무가 최초로 성립하는 날부터 5년간 재산세의 100분의 50을 경감한다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 「농업·농촌 및 식품산업 기본법」 제50조제1항에 따른 지역특산품 생산단지의 지정을 받은 자 2. 「식품산업진흥법」 제19조의3제1항에 따른 농산물가공품의 생산을 업으로 하거나 하려는 자 3. 「식품산업진흥법」 제19조의4제1항제1호에 따른 수산가공품의 생산·개발·수출 촉진 및 수산가공품 전문판매점의 설치·운영을 하려는 자
<p>제7조(농공단지 대체입주자에 대한 감면) 「산업입지 및 개발에 관한 법률」에 따라 지정된 농공단지 중 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 농공단지에 대체입주 하는 자(휴·폐업된 공장에 대체입주 하는 자에 한정한다)가 취득하는 해당 농공단지내의 부동산에 대해서는 그 납세의무가 최초로 성립하는 날부터 각각 5년간 재산세의 100분의 50을 경감한다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 옥포 농공단지 2. 구지 농공단지 	<p>제7조(농공단지 대체입주자에 대한 감면) 「산업입지 및 개발에 관한 법률」에 따른 농공단지 중 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 농공단지에서 휴업(「부가가치세법」 제8조에 따라 휴업 신고한 날부터 6개월이 경과한 경우에 한정한다) 또는 폐업(폐업한 날부터 3개월이 경과한 경우에 한정한다)된 공장을 취득하여 입주하려는 자가 2017년 12월 31일까지 취득하고 과세기준일 현재 해당 사업에 직접 사용하는 부동산에 대해서는 해당 납세의무가 최초로</p>

	<p>성립하는 날부터 각각 5년간 재산세의 100분의 50을 경감한다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 옥포 농공단지 2. 구지 농공단지
<p>제11조(승용차요일제 참여자동차에 대한 감면) ① 대구광역시 승용차 요일제 운영규정에 따른 승용차요일제에 참여하는 비영업용 승용자동차의 소유자에 대해서는 자동차세의 100분의 5를 경감한다.</p> <p>② 제1항에 따라 자동차세를 경감하는 때에는 해당 자동차가 승용차 요일제 참여자동차로 확인되는 일자를 기준으로 그 이후의 과세기간에 대하여 이를 경감한다.</p> <p>③ 제1항 및 제2항에도 불구하고 다음 각 호의 어느 하나에 해당되는 경우에는 해당 확인일자를 기준으로 그 이후의 과세기간(해당 연도에 한정한다)에 대하여 자동차세를 경감하지 아니하며, 이미 경감된 자동차세의 경우에는 이를 추징한다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 승용차요일제 참여자동차가 해당 연도에 5회 이상 승용차요일제를 이행하지 아니한 경우 2. 승용차요일제 전자인증표를 부착하지 아니하거나 이를 고의적으로 훼손한 경우 	<p>제11조(승용차요일제 참여자동차에 대한 감면) ① 「대구광역시 승용차요일제 운영규정」에 따른 승용차요일제에 참여하는 비영업용 승용자동차에 대해서는 자동차세(소유)(이하 본조에서 “자동차세”라고 한다)의 100분의 5를 2017년 12월 31일까지 경감한다.</p> <p>② 제1항에 따라 자동차세를 경감하는 때에는 해당 자동차가 승용차요일제 참여자동차로 확인되는 일자를 기준으로 그 이후의 과세기간에 대하여 이를 경감한다.</p> <p>③ 제1항 및 제2항에도 불구하고 다음 각 호의 어느 하나에 해당되는 사유로 승용차요일제에서 탈퇴된 경우에는 그 탈퇴가 확인되는 일자를 기준으로 그 이후의 과세기간에 대하여 자동차세를 경감하지 아니하며, 이미 경감된 자동차세를 추징한다. 이 경우 해당 연도에 한정한다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 승용차요일제 참여자동차가 해당 연도에 5회 이상 승용차요일제를 이행하지 아니한 경우 2. 승용차요일제 전자인증표를 부착하지 아니하거나 이를 고의적으로 훼손한 경우 3. 승용차요일제 참여 자동차가 30일 동안 운행기록이 없어 전자인증표의 점검을 요구 받은 후 30일 이내에 점검을 받지 않은 경우

<p>제13조(자동계좌이체 납부에 대한 세액공제) ① 법 제92조의2제1항에 따른 지방세 세액공제 금액은 다음 각 호와 같다.</p> <p>1. ~ 2. (생략)</p> <p>② 제1항에 따른 세액공제순위는 다음 각 호와 같다.</p> <p>1. 보통세와 목적세가 병기된 경우에는 보통세를 우선 공제</p> <p>2. 시세와 군세가 병기된 경우에는 시세를 우선 공제</p>	<p>제13조(자동계좌이체 납부에 대한 세액공제) ① 법 제92조의2제1항 각 호의 “조례로 정하는 금액”은 다음과 같다.</p> <p>1. ~ 2. (현행과 같음)</p> <p>② ----- -----.</p> <p>1. ----- -----</p> <p>2. 제1호에도 불구하고 본세의 세액을 과세표준으로 하는 지방교육세는 가장 후순위 공제</p>
<p>제16조(감면신청 등) ① 이 조례에 따라 군세를 감면 받고자 하는 자는 「지방세특례제한법 시행령」(이하 “영”이라 한다) 제126조제1항 각 호에 따른 기간에 「지방세특례제한법 시행규칙」 별지 제1호 서식에 의한 지방세 감면 신청서 및 그 사실을 증명할 수 있는 서류를 갖추어 군수에게 신청하여야 한다. 다만, 군수가 감면대상임을 알 수 있는 때에는 신청이 없는 경우라도 직권으로 감면할 수 있다.</p> <p>② 군수가 제1항에 따른 신청을 받은 때에는 감면여부를 결정하고 그 내용을 「지방세특례제한법 시행규칙」 별지 제2호 서식에 따라 신청인에게 통지하여야 한다.</p>	<p>제16조(감면신청 등) ① 이 조례에 따라 군세를 감면 받고자 하는 자는 영 제126조제1항 각 호에 따른 기간에 「지방세특례제한법 시행규칙」(이하 “규칙”이라 한다) 별지 제1호 서식에 의한 지방세 감면신청서 및 그 사실을 증명할 수 있는 서류를 갖추어 군수에게 신청하여야 한다. 다만, 군수가 감면대상임을 알 수 있을 때에는 직권으로 감면할 수 있다.</p> <p>② 군수가 제1항에 따른 신청을 받은 때에는 감면여부를 조사·결정하고 그 내용을 규칙 별지 제2호 서식에 의하여 신청인에게 통지하여야 한다.</p> <p>③ 제2조에 따라 군세를 감면하는 경우에는 자동차 사용본거지를 관할하지 아니하는 시장·군수·구청장도 제1항 및 제2항의 규정에 따른 업무를 처리할 수 있으며, 이 경우 사용본거지 관할 군수가 처리한 것으로 본다.</p> <p>④ 제3항에 따라 해당 자동차 사용본거지를 관할하지 아니하는 시장·군수·구청장이 제1항 및 제2항의 규정에 따른 업무를 처</p>

	<u>리한 경우에는 관련서류 모두를 해당 자동차의 사용본거지 관할 군수에게 즉시 송부하여야 한다.</u>
--	--

참고 1**상위 및 관계법령(발췌)****□ 「지방세특례제한법」 제17조, 제29조, 제92조의2**

제17조(장애인용 자동차에 대한 감면) ① 대통령령으로 정하는 장애인(제29조제4항에 따른 국가유공자등은 제외한다)이 보철용·생업활동용으로 사용하기 위하여 취득하는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자동차로서 취득세 또는 「지방세법」 제125조제1항에 따른 자동차세(이하 "자동차세"라 한다) 중 어느 하나의 세목(稅目)에 대하여 먼저 감면을 신청하는 1대에 대해서는 취득세 및 자동차세를 각각 2018년 12월 31일까지 면제한다. <개정 2014.12.31., 2015.12.29.>

1. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 승용자동차

가. 배기량 2천cc 이하인 승용자동차

나. 승차 정원 7명 이상 10명 이하인 대통령령으로 정하는 승용자동차

다. 「자동차관리법」에 따라 자동차의 구분기준이 화물자동차에서 2006년 1월 1일부터 승용자동차에 해당하게 되는 자동차(2005년 12월 31일 이전부터 승용자동차로 분류되어 온 것은 제외한다)

2. 승차 정원 15명 이하인 승합자동차

3. 최대적재량 1톤 이하인 화물자동차

4. 배기량 250cc 이하인 이륜자동차

② 생략

제29조(국가유공자 등에 대한 감면)

① ~ ③ 생략

④ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 국가유공자로서 상이등급 1급부터 7급까지의 판정을 받은 사람 또는 그 밖에 대통령령으로 정하는 사람(이하 "국가유공자등"이라 한다)이 보철용·생업활동용으로 사용하기 위하여 취득하는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자동차로서 취득세 또는 자동차세 중 어느 하나의 세목(稅目)에 대하여 먼저 감면 신청하는 1대에 대해서는 취득세 및 자동차세를 각각 2018년 12월 31일까지 면제한다. <신설 2015.12.29.>

1. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 승용자동차

가. 배기량 2천cc 이하인 승용자동차

나. 승차 정원 7명 이상 10명 이하인 대통령령으로 정하는 승용자동차

다. 「자동차관리법」에 따라 자동차의 구분기준이 화물자동차에서 2006년 1월 1일부터 승용자동차에 해당하게 되는 자동차(2005년 12월 31일 이전부터 승용자동차로 분류되어 온 것은 제외한다)

2. 승차 정원 15명 이하인 승합자동차
 3. 최대적재량 1톤 이하인 화물자동차
 4. 배기량 250cc 이하인 이륜자동차
- ⑤ 생략

제92조의2(자동계좌이체 납부에 대한 세액공제) ① 「지방세기본법」 제35조제1항제3호에 따른 지방세(수시로 부과하여 징수하는 지방세는 제외한다)에 대하여 그 납부기한이 속하는 달의 전달 말일까지 「지방세기본법」 제30조제1항에 따른 전자송달 또는 같은 법 제74조의2에 따른 자동계좌이체 방식에 의한 납부를 신청하는 납세의무자에 대하여는 다음 각 호의 구분에 따른 금액을 「지방세법」에 따라 부과할 해당 지방세의 세액에서 공제한다.

1. 자동계좌이체 방식에 의한 납부만을 신청한 경우: 고지서 1장당 150원부터 500원까지의 범위에서 조례로 정하는 금액
2. 전자송달과 자동계좌이체 방식에 의한 납부를 모두 신청한 경우: 고지서 1장당 300원부터 1천원까지의 범위에서 조례로 정하는 금액

② 제1항에 따른 세액의 공제는 「지방세법」에 따라 부과할 해당 지방세의 세액에서 같은 법에 따른 지방세의 소액 징수면제 기준금액을 한도로 한다.

③ 제1항에 따라 세액공제를 받은 자가 그 납부기한까지 그 지방세를 납부하지 아니한 경우에는 그 공제받은 세액을 추징한다.

□ 「지방세법」 제125조

제125조(납세의무자) ① 자동차 소유에 대한 자동차세(이하 이 절에서 "자동차세"라 한다)는 지방자치단체 관할구역에 등록되어 있거나 신고되어 있는 자동차를 소유하는 자에게 부과한다.

② ~ ③ 생략

□ 「지방세특례제한법시행령」 제8조

제8조(장애인의 범위 등) ① ~ ④ 생략

⑤ 법 제17조제1항에 따라 취득세와 자동차세를 면제받은 자동차가 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 장부상 등록 여부에도 불구하고 자동차를 소유하지 아니한 것으로 본다. <개정 2015.12.31.>

1. 「자동차관리법」에 따른 자동차매매업자가 중고자동차 매매의 알선을 요청받은 사실을 증명하는 자동차. 다만, 중고자동차가 매도(賣渡)되지 아니하고 그 소유자에게 반환되는 경우에는 그 자동차를 소유한 것으로 본다.
2. 천재지변·화재·교통사고 등으로 소멸·멸실 또는 파손되어 해당 자동차를 회수할 수 없거나 사용할 수 없는 것으로 해당 시장·군수가 인정하는 자동차
3. 「자동차관리법」에 따른 자동차해체재활용업자가 폐차되었음을 증명하는 자동차
4. 「관세법」에 따라 세관장에게 수출신고를 하고 수출된 자동차

□ 「농업·농촌 및 식품산업기본법」 제50조

제50조(농촌지역산업의 진흥 및 개발) ① 국가와 지방자치단체는 농촌주민의 소득 증대와 농촌 경제의 활성화를 위하여 농촌 산업단지의 조성 및 지역특산물 생산단지의 육성과 농산물 가공업, 전통식품산업, 전통놀이산업을 비롯한 농업 관련 산업의 육성 등에 필요한 정책을 세우고 시행하여야 한다.

□ 「식품산업진흥법」 제19조의3, 제19조의4

제19조의3(농산물가공품 생산 등의 지원) ① 농림축산식품부장관은 농산물을 세척·박피(薄皮)·절단 등 단순가공하거나 농산물을 원료 또는 재료로 하여 가공한 식품 및 민속예술품(이하 "농산물가공품"이라 한다) 생산을 업으로 하거나 하려는 자에 대하여 농산물가공품의 생산 및 개발, 전문판매점의 설치·운영, 수출의 촉진, 그 밖에 대통령령으로 정하는 사항에 대하여 필요한 자금을 지원할 수 있다. <개정 2013.3.23.>

② ~ ⑤ 생략

제19조의4(수산가공품 생산 등의 지원) ① 해양수산부장관은 다음 각 호의 사업 등을 하려는 자에게 필요한 자금을 지원할 수 있다. <개정 2013.3.23.>

1. 「농수산물 품질관리법」 제2조제1항제13호나목에 따른 수산가공품(이하 "수산가공품"이라 한다)의 생산·개발·수출 촉진 및 수산가공품 전문판매점의 설치·운영
2. 수산물 가공기술 등의 연구개발 및 산업화
3. 수산물 및 수산가공품의 품질 향상, 표준규격화 및 물류표준화를 촉진하기 위한 포장 자재·시설 및 자동화 장비의 매입
4. 그 밖에 수산물 가공산업 육성을 위하여 필요한 것으로서 대통령령으로 정하는 사항

② ~ ⑥ 생략

□ 「부가가치세법」 제8조

제8조(사업자등록) ① ~ ⑤ 생략

⑥ 제5항에 따라 등록한 사업자는 휴업 또는 폐업을 하거나 등록사항이 변경되면 대통령령으로 정하는 바에 따라 지체 없이 사업장 관할 세무서장에게 신고하여야 한다. 제1항 단서에 따라 등록을 신청한 자가 사실상 사업을 시작하지 아니하게 되는 경우에도 또한 같다.

⑦ ~ ⑩ 생략

대구광역시 달성군 유통분쟁조정위원회 운영 조례안 검 토 보 고

I. 개 요

1. 제 출 일 : 2016년 6월 9일

2. 제 출 자 : 달성군수(경제과)

3. 제정이유

- 급격한 도시화에 따라 대규모점포 등과 인근지역 도매업자·소매업자간 분쟁이 발생될 것으로 예상되어 유통산업발전법의 규정에 따라 대구광역시 달성군 유통분쟁조정위원회를 설치·운영하여 분쟁 발생 시 원활한 조정으로 사회적 갈등을 해소코자 함.

4. 주요내용

- 유통분쟁조정위원회의 구성·운영에 관한 사항(안 제2조)
 - 위원장을 포함한 11~15인의 위원으로 구성
 - 위원회의 임기는 2년으로 하고 1차 연임가능
- 위원회의 기능 구체화(안 제5조)
 - 대규모점포 등과 인근지역의 도·소매업자 사이의 영업활동에 관한 분쟁
 - 대규모점포 등과 중소제조업체 사이의 영업활동에 관한 사항
 - 대규모점포 등과 인근지역의 주민사이의 생활환경에 관한 분쟁
- 조정의 신청 및 조정절차(안 제10조~제12조)
 - 조정신청을 받은 위원회는 60일 이내에 심사하여 조정안 작성
- 조정에 대한 불복절차를 명확히 규정(안 제16조)

5. 관계법령

- 「유통산업발전법」 제36조, 제37조

II. 검토의견

대구광역시 달성군 유통분쟁조정위원회 운영 조례안에 대한
검토의견을 말씀드리면,

○ 본 조례안은

상위법 「유통산업발전법」에 따라 유통에 관한 분쟁조정을 위한 유통분쟁조정위원회의 조직 및 운영 등에 관하여 필요한 사항은 조례로 정하도록 규정되어 있어, 대구광역시 달성군에 유통 분쟁조정위원회를 설치하고 운영하기 위하여 제정하려는 것으로,

○ 대규모 및 준대규모 점포와 도·소매업자 및 중소제조업체 사이의 영업활동에 관한 분쟁과 인근지역의 주민사이의 생활환경에 관한 분쟁 등이 발생 시, 원활한 조정을 위하여 변호사,상공회의소 관계자, 소비자단체 대표 및 소비자 등으로 구성된 유통분쟁조정위원회를 설치 운영하는데 필요한 사항을 제정하려는 조례안입니다.

○ 향후 우리 군에서도 많이 발생할 것으로 예상되는 대규모 점포와 중소상인·인근주민간 발생하는 영업활동 및 생활환경에 관한 유통분쟁을 신속하고 공정하게 처리하는데 필요한 사항을 규정한 조례라 판단되므로 조례 제정이 타당하다고 사료됨.

붙임 1) 조례안 1부.

2) 관계법령 1부.

대구광역시 달성군 조례 제 호

대구광역시 달성군 유통분쟁조정위원회 운영 조례안

제1조(목적) 이 조례는 「유통산업발전법」 제36조에 따라 대구광역시 달성군 유통분쟁조정위원회의 조직 및 운영 등에 관하여 필요한 사항을 규정함으로써 위원회 운영의 효율성을 도모함을 목적으로 한다.

제2조(구성) ① 제5조 각 호의 분쟁을 조정하기 위하여 대구광역시 달성군(이하 “군”이라 한다)에 대구광역시 달성군 유통분쟁조정위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다.

② 위원회는 위원장과 부위원장 각 1인을 포함한 11인 이상 15인 이내의 위원으로 구성한다.

③ 위원회의 위원장은 위원 중에서 호선하고, 부위원장은 위원 중에서 대구광역시 달성군수(이하 “군수”라 한다)가 지명하는 자가 된다.

④ 위원회의 위원은 다음 각 호의 자가 된다.

1. 다음 각목에 해당하는 자로서 군수가 위촉하는 자

가. 판사, 검사 또는 변호사의 자격이 있는 자

나. 대구상공회의소의 임원 또는 직원

다. 소비자단체의 대표

라. 유통산업분야에 관한 학식과 경험이 풍부한 자

마. 군에 거주하는 소비자

2. 1인의 당연직 위원을 두되, 도·소매업에 관한 업무를 관장하는 군의 공무원으로 한다.

⑤ 위원회 위원의 성별 구성에 대하여는 「대구광역시 달성군 양성평등 기본 조례」 제8조에 따른다.

제3조(위원의 임기) ① 공무원이 아닌 위원 임기는 2년으로 하되, 1회에 한하여 연임할 수 있다.

② 공무원인 위원 임기는 그 직에 재직하는 기간으로 한다.

③ 위원장과 부위원장의 임기는 2년으로 하되, 제1항에 따른 위원 임기 내에서 연임할 수 있다.

제4조(위원장의 직무 등) ① 위원장은 위원회의 회의를 소집하고 그 회의를 주재한다.

② 위원장이 사고가 있을 때는 부위원장이 그 직무를 대행한다.

제5조(위원회의 기능) 「유통산업발전법」(이하 "법"이라 한다) 제36조제1항에 따라 위원회는 다음 각 호의 분쟁을 조정한다.

1. 등록된 대규모점포 및 준대규모점포(이하 "대규모점포등"이라 한다)인근 지역의 도·소매업자 사이의 영업활동에 관한 분쟁. 다만, 「독점규제 및 공정거래에 관한 법률」을 적용받는 사항은 제외한다.
2. 대규모점포등과 중소제조업체 사이의 영업활동에 관한 사항. 다만, 「독점규제 및 공정거래에 관한 법률」을 적용받는 사항은 제외한다.
3. 대규모점포등과 인근지역의 주민 사이의 생활환경에 관한 분쟁
4. 그 밖에 대규모점포등과 관련한 분쟁의 조정이 없는 건전한 상거래질서의 확립이 어렵다고 군수가 인정하는 분쟁

제6조(회의) ① 위원장은 위원회의 회의를 소집하고자 할 때에는 개최일 5일전까지 회의 일시, 장소와 심의 안건을 각 위원에게 통지하여야 한다.

② 위원회의 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

③ 회의를 개최한 경우에는 회의록을 작성하여야 한다.

제7조(간사 및 서기) ① 위원회 사무를 처리하기 위하여 간사 및 서기 각 1인을 둔다.

② 간사는 도소매업에 관한 업무를 관장하는 부서의 장이 되고, 서기는 그 업무의 담당주사가 된다.

③ 간사는 위원장의 명을 받아 위원회의 업무를 처리하고, 서기는 간사를 보좌한다.

제8조(위원의 해촉) 군수는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사유가 발생했을 때에는 임기중이라도 위원을 해촉할 수 있다.

1. 사고 또는 질병 등으로 직무수행이 곤란한 경우
2. 품위손상 등으로 위원으로서 직무를 수행하는 데 부적당하다고 인정되는 경우
3. 위원 본인이 해촉을 원하는 경우

제9조(수당과 여비) 공무원이 아닌 위원에 대하여는 예산의 범위 안에서 「대구광역시 달성군 각종위원회 실비변상 조례」가 정하는 바에 따라 수당과 여비를 지급할 수 있다.

제10조(조정신청) ① 대규모점포등과 관련된 분쟁의 조정을 원하는 자는 단독으로 위원회에 분쟁의 조정을 신청할 수 있다.

② 제1항의 분쟁 조정을 신청하고자 하는 자는 다음 각 호의 사항을 기재한 별지 제1호서식의 신청서를 제출하여야 한다.

1. 신청인의 성명(법인인 경우에는 그 명칭과 대표자의 성명) 및 주소
2. 상대방의 성명(법인인 경우에는 그 명칭과 대표자의 성명) 및 주소
3. 분쟁의 발단 및 경위
4. 상대방의 영업활동으로 인한 피해 또는 생활환경에 대한 피해
5. 조정을 요청하는 사항
6. 그 밖에 조정에 필요한 사항

제11조(조정신청의 통합) 위원회는 동일한 시기에 유사한 사유로 다수의 분쟁 조정이 신청된 경우에는 다수의 분쟁조정신청을 통합하여 조정할 수 있다.

제12조(조정절차) ① 위원회는 제10조제2항에 따른 유통분쟁조정신청을 받

은 경우 신청일로부터 3일 이내에 신청인외의 관련 당사자에게 분쟁의 조정 신청에 관한 사실과 그 내용을 통보하여야 한다.

- ② 위원회는 제10조제2항에 따른 신청일로부터 60일 이내에 이를 심사하여 별지 제2호서식의 조정안을 작성하여야 한다. 다만, 부득이한 사정이 있는 경우에는 위원회의 의결로 그 기간을 연장할 수 있다.
- ③ 위원회는 제2항 단서에 따라 기간을 연장하는 경우에는 그 사유 등을 당사자에게 통보하여야 한다.
- ④ 위원회는 제2항에 따라 조정안을 작성한 경우에는 지체없이 이를 각 당사자에게 제시하여야 한다.
- ⑤ 제4항에 따라 조정안을 제시받은 당사자는 그날부터 15일 이내에 그 수락여부를 위원회에 통보하여야 한다.
- ⑥ 당사자가 제5항의 조정안을 수락한 경우에는 위원회는 즉시 별지 제3호서식의 조정서를 작성하여야 하며, 위원장 및 각 당사자는 이에 기명날인하여야 한다.

제13조(조정의 거부 및 중지) ① 위원회는 제10조제2항에 따른 분쟁이 그 성질상 위원회에서 조정함이 적합하지 아니하다고 인정하거나 부정한 목적으로 신청되었다고 인정하는 경우로서 다음 각 호 중 어느 하나에 해당하는 경우에는 당해 조정을 거부할 수 있다. 이 경우 조정거부의 사유 등을 당사자에게 통보하여야 한다.

- 1. 사실상 동일한 내용의 조정을 반복적으로 신청한 경우
- 2. 다른 법령의 규정에 따라 인가·허가·조정 등을 받은 사항의 조정을 신청한 경우

- ② 위원회는 제10조제2항에 따라 신청된 조정사건에 대한 처리절차의 진행 중에 일방 당사자가 소를 제기한 때에는 그 조정의 처리를 중지하고 이를 당사자에게 통보하여야 한다.

제14조(위원의 기피) 제10조제2항에 따라 신청된 조정사건의 당사자는 위원에게 공정한 심의·의결을 기대하기 어려운 사정이 있는 경우에는 위원회에 기피 신청을 할 수 있고, 위원회는 의결로 이를 결정한다. 이 경우 기피 신청의 대상인 위원은 그 의결에 참여하지 못한다.

제15조(자료요청 등) ① 위원회는 분쟁 조정을 위하여 필요한 자료의 제공을 당사자 또는 참고인(이하 “당사자 등”이라 한다)에게 요청할 수 있다. 이 경우 당사자 등은 정당한 사유가 없으면 이에 응하여야 한다.
② 위원회는 필요하다고 인정하는 경우에는 당사자 등으로 하여금 위원회에 출석하게 하여 그 의견을 들을 수 있다.

제16조(조정에 대한 불복) 제12조제2항의 조정안에 불복이 있는 자는 조정안을 제시받은 날부터 15일 이내에 대구광역시유통분쟁조정위원회에 조정을 신청할 수 있다.

제17조(조정의 효력) 당사자가 제12조에 따라 조정안을 수락하고 조정서에 기명날인한 경우에는 당사자간에 조정서와 동일한 내용의 합의가 성립된 것으로 본다.

제18조(비용의 부담) 법 제37조에 따른 유통분쟁의 조정을 위한 연구용역이 필요한 경우로서 당사자가 그 용역의뢰에 합의한 경우 그에 필요한 비용은 당사자가 같은 비율로 부담한다. 다만, 당사자간 비용부담에 대하여 다른 약정이 있는 경우에는 그 약정에 따른다.

제19조(시행규칙) 이 조례 시행에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

[별지 제1호서식]

유통분쟁조정신청서				처리기간 60일	
건 명					
신 청 인 (대 표 자)	성 명		법 인 명		
	주 소		연 락 처		
이 해 당 사 자 (대 표 자)	성 명		법 인 명		
	주 소		연 락 처		
발단 및 경위					
영업활동 및 생활환경에 대한 피해상황					
조정요청사항					
기타 사항					
<p>「대구광역시 달성군 유통분쟁조정위원회 운영 조례」 제10조에 따라 유통분쟁조정위원회에 조정을 신청합니다.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p style="text-align: center;">신청인(대표자성명) (서명 또는 인)</p> <p>대구광역시 달성군 유통분쟁조정위원회 위원장 귀하</p>					
구비서류	1. 조정에 필요하다고 인정되는 증빙자료 및 서류 2. 위치도				수수료
					없 음

210mm×297mm[일반용지60g/㎡(재활용품)]

[별지 제2호서식]

유통분쟁조정안					
건 명					
신 청 인 (대 표 자)	성 명		법 인 명		
	주 소				
이 해 당 사 자 (대 표 자)	성 명		법 인 명		
	주 소				
신청일자					
조정요청 사 항					
조 정 안					
<p>「대구광역시 달성군 유통분쟁조정위원회 운영 조례」 제12조제2항에 따라 위와 같이 심사·결정한다.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p>대구광역시 달성군 유통분쟁조정위원회</p>					
구 분	성 명	서 명	구 분	성 명	서 명
위 원 장			위 원		
부위원장			위 원		
위 원			위 원		
위 원			위 원		
위 원			위 원		
위 원			위 원		

210mm×297mm[일반용지60g/㎡(재활용품)]

[별지 제3호서식]

유통분쟁조정서					
건 명					
신 청 인 (대표자)	성 명		법 인 명		
	주 소				
이 해 당 사 자 (대표자)	성 명		법 인 명		
	주 소				
신청일자			조정일자		
조정요청 사 항					
조 정 안					
<p>「대구광역시 달성군 유통분쟁조정위원회 운영 조례」 제12조제6항에 따라 위의 조정내용과 같이 원만히 조정되었음을 확인합니다.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p>					
구 분	성 명	서명 또는 인	구 분	성 명	서명 또는 인
위원장			신 청 인		
			이해당사자		
대구광역시 달성군 유통분쟁조정위원회 위원장 귀하					

210mm×297mm[일반용지60g/㎡(재활용품)]

참고 1**상위 및 관계법령(발췌)**

□ 「유통산업발전법」 제36조, 제37조

제36조(유통분쟁조정위원회) ① 유통에 관한 다음 각 호의 분쟁을 조정하기 위하여 특별시·광역시·특별자치시·도·특별자치도(이하 "시·도"라 한다) 및 시(「제주특별자치도 설치 및 국제자유도시 조성을 위한 특별법」 제10조제2항에 따른 행정시를 포함한다. 이하 같다)·군·구에 각각 유통분쟁조정위원회(이하 "위원회"라 한다)를 둔다.
<개정 2015.7.24.>

1. 등록된 대규모점포등과 인근 지역의 도매업자·소매업자 사이의 영업활동에 관한 분쟁. 다만, 「독점규제 및 공정거래에 관한 법률」을 적용받는 사항은 제외한다.
2. 등록된 대규모점포등과 중소기업체 사이의 영업활동에 관한 사항. 다만, 「독점규제 및 공정거래에 관한 법률」을 적용받는 사항은 제외한다.
3. 등록된 대규모점포등과 인근 지역의 주민 사이의 생활환경에 관한 분쟁
- ② 위원회는 위원장 1명을 포함하여 11명 이상 15명 이하의 위원으로 구성한다.
- ③ 위원회의 위원장은 위원 중에서 호선(互選)한다.
- ④ 위원회의 위원은 다음 각 호의 사람이 된다.
 1. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 사람으로서 해당 지방자치단체의 장이 위촉하는 사람
 - 가. 판사·검사 또는 변호사의 자격이 있는 사람
 - 나. 대한상공회의소의 임원 또는 직원
 - 다. 소비자단체의 대표
 - 라. 유통산업 분야에 관한 학식과 경험이 풍부한 사람
 - 마. 해당 지방자치단체에 거주하는 소비자
 2. 해당 지방자치단체의 도매업·소매업에 관한 업무를 담당하는 공무원으로서 그 지방자치단체의 장이 지명하는 사람
- ⑤ 공무원이 아닌 위원의 임기는 2년으로 한다.
- ⑥ 제1항 각 호에 따른 대규모점포등, 영업활동 및 생활환경의 범위에 대하여는 대통령령으로 정한다.
- ⑦ 제1항부터 제5항까지에서 규정한 사항 외에 위원회의 조직 및 운영 등에 필요한 사항은 해당 지방자치단체의 조례로 정한다.

[전문개정 2013.1.23.]

- 제37조(분쟁의 조정)** ① 제36조에 따른 대규모점포등과 관련된 분쟁의 조정을 원하는 자는 특별자치시·시·군·구의 위원회에 분쟁의 조정을 신청할 수 있다.
- ② 제1항에 따라 분쟁의 조정신청을 받은 위원회는 신청을 받은 날부터 60일 이내에 이를 심사하여 조정안을 작성하여야 한다. 다만, 부득이한 사정이 있는 경우에는 위원회의 의결로 그 기간을 연장할 수 있다.
- ③ 제2항에 따른 시(특별자치시는 제외한다)·군·구의 위원회의 조정안에 불복하는 자는 조정안을 제시받은 날부터 15일 이내에 시·도의 위원회에 조정을 신청할 수 있다.
- ④ 제3항에 따라 조정신청을 받은 시·도의 위원회는 그 신청 내용을 시·군·구의 위원회 및 신청인 외의 당사자에게 통지하고, 조정신청을 받은 날부터 30일 이내에 이를 심사하여 조정안을 작성하여야 한다. 다만, 부득이한 사정이 있는 경우에는 위원회의 의결로 그 기간을 연장할 수 있다.
- ⑤ 위원회는 제2항 단서 및 제4항 단서에 따라 기간을 연장하는 경우에는 기간을 연장하게 된 사유 등을 당사자에게 통보하여야 한다.

대구광역시 달성군 체육시설 관리·운영 조례 일부개정조례안

검 토 보 고

I. 개 요

1. 제 출 일 : 2016년 6월 9일

2. 제 출 자 : 달성군수(문화체육과)

3. 개정이유

- 체육시설 사용료를 조정하여 인근지역과의 균형을 맞추고, 시설 이용률 향상을 위해 사용료를 인하하는 등 일부 미비점을 보완하여, 체육시설 관리·운영의 효율성을 도모하고자 함.
- 체육시설의 원활한 관리를 위하여 관내 무료로 이용 가능한 체육시설 중 부대시설 사용(야간 라이트 이용에 따른 전기세 부과 등)에 따른 최소한의 사용료를 부과하고자 함.

4. 주요내용

- 무료로 이용하는 체육시설의 부대시설 사용에 따른 공과금 (전기료, 수도료 등)을 사용자에게 부담하게 할 수 있다는 조항 신설(안 제11조 제5항)
- 히딩크 드림필드풋살장 및 달성종합스포츠파크 주경기장 사용료 인하(안 제11조 중 별표2)

5. 관계법령

- 「국민체육진흥법」 제33조

II. 검토의견

대구광역시 달성군 체육시설 관리·운영 조례 일부개정조례안에
대한 검토의견을 말씀드리면,

○ 본 조례안은

체육시설 이용자의 수요변화에 적극 대처하기 위하여 일부 사용료를 인하하고, 무료로 이용하는 체육시설의 부대시설 사용에 따른 공과금 부담 근거를 마련하여 체육시설 관리 및 운영에 적정을 기하고자 개정하는 것으로,

- 주요 변경내용으로 안 제11조에서는 무료로 이용하는 체육시설의 부대시설 사용에 따른 공과금(전기료, 수도료 등)을 사용자에게 부담하게 할 근거를 마련하였고, 안 제11조 중(사용료)에서는 다사체육공원내 히딩크드림필드 풋살구장 및 달성스포츠파크 주경기장 사용료가 인근 타 시·군의 사용료에 비해 상대적으로 높게 책정되어 있어, 군민의 생활체육 공간으로 활용한다는 점과 군민의 부담을 경감한다는 측면에서 사용료를 인하하여 활용도를 높일 필요가 있다고 판단되어 조례 개정이 타당하다고 사료됨.

붙임 1) 조례안 1부.

2) 신·구조문대비표 1부.

3) 관계법령 1부.

대구광역시 달성군 조례 제 호

대구광역시 달성군 체육시설 관리·운영 조례 일부개정조례안

대구광역시 달성군 체육시설 관리·운영 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제5조제3호 중 “대한체육회, 국민생활체육회”를 “대한체육회”로 한다.

제11조의 제목 “(사용료)”를 “(사용료 등)”이라 하고, 제5항을 다음과 같이 신설한다.

⑤ 군수는 무료로 이용하는 체육시설의 부대시설 사용에 따른 공과금(전기료, 수도료 등)을 사용자에게 부담하게 할 수 있다. 이 경우 대상 체육시설의 종류 및 공과금의 산출방법 등에 대해서는 규칙으로 정한다.

제11조제1항제1호의 별표 2를 별지와 같이 한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

【별표 2】

체육시설의 전용사용료 (제11조관련)

구 분	사 용 구 분		체 육 경 기		체 육 경 기 외	
			평 일	토·공휴일	평 일	토·공휴일
군 민 체 육 관		주 간 (2시간)	10,000	15,000	20,000	30,000
		야 간 (2시간)	15,000	22,500	30,000	45,000
가 창 체 육 공 원	축 구 장	주 간 (2시간)	70,000	100,000	200,000	300,000
		야 간 (2시간)	100,000	150,000	300,000	450,000
다 사 체 육 공 원	축 구 장	주 간 (2시간)	70,000	100,000	200,000	300,000
		야 간 (2시간)	100,000	150,000	300,000	450,000
	히 딩 크 드림필드풋살장	주 간 (1시간)	30,000	40,000	90,000	120,000
		야 간 (1시간)	40,000	60,000	120,000	180,000
명 국 체 육 공 원	인 라 인 스 케 이 트 장	주·야간	-	-	-	-
	다 목 적 운 동 장 (축구장)	주 간 (2시간)	70,000	100,000	200,000	300,000
		야 간 (2시간)	100,000	150,000	300,000	450,000
군 민 운 동 장		주·야간	-	-	-	-
논 공 축 구 장	축 구 장	주 간 (2시간)	70,000	100,000	200,000	300,000
		야 간 (2시간)	100,000	150,000	300,000	450,000
	풋 살 장	주 간 (1시간)	35,000	45,000	105,000	135,000
		야 간 (1시간)	45,000	55,000	135,000	165,000
강 변 야 구 장		주 간 (2시간)	45,000	70,000	90,000	140,000
달 성 스포츠파크	주 경 기 장 축 구 장	주 간 (2시간)	80,000	120,000	300,000	500,000
		야 간 (2시간)	120,000	180,000	500,000	800,000
	보 조 경 기 장 축 구 장	주 간 (2시간)	70,000	100,000	200,000	300,000
		야 간 (2시간)	100,000	150,000	300,000	450,000

구 분	사 용 구 분		체 육 경 기		체 육 경 기 외	
			평 일	토·공휴일	평 일	토·공휴일
하빈지구 체육시설	야 구 장	주간 (2시간)	45,000	70,000	90,000	140,000
	축 구 장	주간 (2시간)	35,000	50,000	100,000	150,000
	농 구 장	주·야간	-	-	-	-
	족 구 장	주·야간	-	-	-	-
테니스장1 (가창체육공원, 다사체육공원, 군민운동장, 현풍테니스장, 달성스포츠파크, 논공축구장 내)	개인	주간 (2시간)	면당 12,000	면당 16,000	면당 24,000	면당 32,000
		야간 (2시간)	면당 24,000	면당 28,000	면당 48,000	면당 56,000
	단체	주간 (1개월, 1일 3시간)	면당 150,000		-	-
		야간 (1개월, 1일 3시간)	면당 300,000		-	-
테니스장2 (화원테니스장, 다사테니스장)	개인	주간 (2시간)	면당 12,000	면당 16,000	면당 24,000	면당 32,000
		야간 (2시간)	면당 24,000	면당 28,000	면당 48,000	면당 56,000
	단체	주간 (1개월, 1일 3시간)	면당 200,000		-	-
		야간 (주1회 1개월, 1일 3시간)	면당 120,000		-	-
테니스 강습료		1개월(주4회)	130,000			
		1회	15,000			
비 고		1. 체육회 에 등록된 가맹단체에 대하여는 주간에 한하여 전용 사용료의 30%를 감면한 금액을 징수함. 2. 군(위탁기관 포함)에 등록된 군(민)체육동호회에 대하여는 주간에 한하여 전용사용료의 20%를 감면한 금액을 징수함. (테니스장 단체사용료는 제외함.) 3. 테니스장 단체는 15명, 1개월 기준을 말하며 인원초과 시 1명당 20,000원 추가 징수함. 4. 히딩크 드림필드 풋살장은 장애인에게 우선사용권 부여				

신 · 구조문대비표

현행						개정안									
제5조(사용허가의 우선순위) (생략)						제5조(사용허가의 우선순위) (현행과 같음)									
1. ~ 2. (생략)						1. ~ 2. (현행과 같음)									
3. 대한체육회, 국민생활체육회 또는 그 가맹 경기단체 및 회원단체가 주최(관)하는 경기 또는 행사						3. 대한체육회 _____									
4. ~ 7. (생략)						4. ~ 7. (현행과 같음)									
제11조(사용료) ① (생략)						제11조(사용료 등) ① (현행과 같음)									
1. 체육시설의 전용 사용료(별표2)						1. (현행과 같음)									
구분		사용구분		체육경기		체육경기외		구분		사용구분		체육경기		체육경기외	
				평일	토·공휴일	평일	토·공휴일					평일	토·공휴일	평일	토·공휴일
다사체육공원	히딩크드림드풋구살장	주간(1시간)	35,000	45,000	105,000	135,000	다사체육공원	히딩크드림드풋구살장	주간(1시간)	30,000	40,000	90,000	120,000		
		야간(1시간)	50,000	75,000	150,000	225,000			야간(1시간)	40,000	60,000	120,000	180,000		
달성스포츠파크	주경기장	주간(2시간)	140,000	200,000	400,000	600,000	달성스포츠파크	주경기장	주간(2시간)	80,000	120,000	300,000	500,000		
		야간(2시간)	200,000	300,000	600,000	900,000			야간(2시간)	120,000	180,000	500,000	800,000		
비고	1. 생활체육회에 등록된 가맹단체에 대하여는 주간에 한하여 전용사용료의 30%를 감면한 금액을 징수함.					1. 체육회에 등록된 가맹단체에 대하여는 주간에 한하여 전용사용료의 30%를 감면한 금액을 징수함.									
	2. 군(위탁기관 포함)에 등록된 군(민)체육동호회에 대하여는 주간에 한하여 전용사용료의 20%를 감면한 금액을 징수함(테니스장 단체사용료는 제외함)					2. 군(위탁기관 포함)에 등록된 군(민)체육동호회에 대하여는 주간에 한하여 전용사용료의 20%를 감면한 금액을 징수함(테니스장 단체사용료는 제외함)									
	3. 테니스장 단체는 15명, 1개월 기준을 말하며 인원초과 시 1명당 20,000원 추가 징수함					3. 테니스장 단체는 15명, 1개월 기준을 말하며 인원초과 시 1명당 20,000원 추가 징수함									
	4. 히딩크 드림필드 풋살장은 장애인에게 우선사용권 부여					4. 히딩크 드림필드 풋살장은 장애인에게 우선사용권 부여									
2. ~ 3. (생략)						2. ~ 3. (현행과 같음)									
② ~ ④ (생략)						② ~ ④ (현행과 같음)									
<신설>						⑤ 군수는 무료로 이용하는 체육시설의 부대 시설 사용에 따른 공과금(전기료, 수도료 등)을 사용자에게 부담하게 할 수 있다. 이 경우 대상 체육시설의 종류 및 공과금의 산출방법 등에 대해서는 규칙으로 정한다.									

참고 1**상위 및 관계법령(발췌)**

□ 「국민체육진흥법」

제33조(통합체육회) ①체육 진흥에 관한 다음 각 호의 사업과 활동을 하게 하기 위하여 문화체육관광부장관의 인가를 받아 통합체육회(이하 "체육회"라 한다)를 설립한다.

1. 체육회에 가맹된 경기단체와 생활체육종목단체 등의 사업과 활동에 대한 지도와 지원
2. 체육대회 개최와 국제 교류
3. 선수 양성과 경기력 향상 등 전문체육 진흥을 위한 사업
4. 체육인의 복지 향상
5. 국가대표 은퇴선수 지원사업

5의2. 생활체육 프로그램 개발 및 보급

5의3. 스포츠클럽 및 체육동호인조직의 활동 지원

5의4. 생활체육 진흥에 관한 조사 및 연구

5의5. 전문체육과 생활체육과의 연계 사업

6. 그 밖에 체육 진흥을 위하여 필요한 사업

②체육회는 제1항에 따른 목적 달성에 필요한 경비를 마련하기 위하여 대통령령으로 정하는 바에 따라 수익사업을 할 수 있다.

③체육회는 법인으로 한다.

④체육회는 정관으로 정하는 바에 따라 지부·지회 또는 해외 지회를 둘 수 있다.

⑤체육회의 회원과 회비 징수에 필요한 사항은 정관으로 정한다.

⑥체육회의 임원 중 회장은 정관으로 정하는 바에 따라 투표로 선출하되, 문화체육관광부장관의 승인을 받아 취임한다.

⑦체육회는 제6항에 따른 회장 선출에 대한 선거관리를 정관으로 정하는 바에 따라 「선거관리위원회법」에 따른 중앙선거관리위원회에 위탁하여야 한다.

⑧체육회에 관하여 이 법에서 규정한 것 외에는 「민법」 중 사단법인에 관한 규정을 준용한다.

참고 2**인근 지역 풋살장 사용료 현황**

(단위:원)

구 분	시 간	기 준	체육경기		비 고
			평일	토·일요일	
서재문화 체육센터	1시간	1면	주:30,000 야:40,000	주:40,000 야:60,000	인조잔디
대구서구 청소년수련관	1시간	1면	주:26,000 야:30,000	주:30,000 야:35,000	인조잔디
성서국민 체육센터	1시간	1면	주:40,000 야:50,000		인조잔디, 월~금 운영
구미구포 생활체육공원	1시간	1면	주:20,000	주:25,000	인조잔디, 조명장치 無

참고 3**풋살장 사용료 조정표**

(단위: 원)

구 분	사 용 구 분			체 육 경 기		체 육 경 기 외	
				평 일	토·공휴일	평 일	토·공휴일
히 딩 크 드림필드 풋살장	풋 살 장	주간 (1시간)	기존	35,000	45,000	105,000	135,000
			변경	30,000 (16%↓)	40,000 (15%↓)	90,000 (15%↓)	120,000 (16%↓)
		야간 (1시간)	기존	50,000	75,000	150,000	225,000
			변경	40,000 (20%↓)	60,000 (20%↓)	120,000 (20%↓)	180,000 (20%↓)

참고 4**인근 지역 축구장 사용료 현황**

구 분	사 용 목 적		단 위	사 용 료		비 고
				평 일	토·일· 공휴일	
철곡군 종합운동장 (주경기장)	체육경기 (2시간)	필드	주간	100,000	150,000	단, 잔디생육에 지장이 있는 기간 (12월~3월)에는 사용허가를 하지 아니한다.
			야간	150,000	200,000	
	체육경기 외 (2시간)	필드	주간	200,000	300,000	
			야간	300,000	400,000	
철곡군 종합운동장 (보조경기장)	체육경기 (단체 20인 이상)		주간	50,000	80,000	
			야간	80,000	80,000	
	체육경기 외 (단체 20인 이상)		주간	100,000	200,000	
			야간	200,000	200,000	
김천시 종합운동장	체육경기	필드	주간	100,000	150,000	야간경기 경우 전기료는 별도부과 시간은 보통 4시간
			야간	150,000	200,000	
	체육경기 외	필드	주간	200,000	300,000	
			야간	300,000	400,000	
	행 사			400,000	500,000	
포항시 종합운동장 (주경기장)	체육경기	필드	주간	50,000	80,000	주간 (09:00~18:00) 야간은 운영x
	체육경기 외	필드	주간	150,000	200,000	
경산시 종합운동장	체육경기 (순수체육경기)	필드 (2시간)	주간	150,000	250,000	잔디생육에 지장이 있는 기간(12월~3월) 에는 사용허가를 하지 아니함.
			야간	250,000	400,000	
	체육경기 외 (행사)	필드 (2시간)	주간	250,000	350,000	
			야간	350,000	450,000	

참고 5**스포츠파크 주경기장 사용료 조정표**

(단위: 원)

구 분	사 용 구 분				체 육 경 기		체 육 경 기 외	
					평 일	토·공휴일	평 일	토·공휴일
달 스 포 크 파크	주 경 기 장	축 구 장	주간 (2시 간)	기존	140,000	200,000	400,000	600,000
				변경	80,000 (43% ↓)	120,000 (40% ↓)	300,000 (25% ↓)	500,000 (17% ↓)
			야간 (2시 간)	기존	200,000	300,000	600,000	900,000
				변경	120,000 (40% ↓)	180,000 (40% ↓)	500,000 (17% ↓)	800,000 (11% ↓)
	보 조 경 기 장	축 구 장	주간 (2시간)		70,000	100,000	200,000	300,000
			야 간 (2시간)		100,000	150,000	300,000	450,000

대구광역시 달성군 출산축하금 지원 조례 일부개정조례안

검 토 보 고

I. 개 요

1. 제 출 일 : 2016년 6월 9일

2. 제 출 자 : 달성군수(보건과)

3. 개정이유

- 출생신고 시 정부 3.0 행복출산 원스톱서비스 실시로 대상자에게 선제적 정보를 제공하여 저출산 문제해결을 위한 정부시책 반영 및 주민 편의를 도모하고자 함.

4. 주요내용

- 지원신청 절차 등에 신청 서식 변경(안 제5조)
 - 출산축하금 지원 신청서 → 출산서비스 통합처리 신청서로 변경

5. 관계법령

- 「저출산고령사회기본법」 제10조
- 「대구광역시 출산장려 및 양육지원에 관한 조례」 제9조

Ⅱ. 검토의견

대구광역시 달성군 출산축하금 지원 조례 일부개정조례안에
대한 검토의견을 말씀드리면,

○ 본 조례안은

출생신고 시 정부 3.0 행복출산 원스톱 서비스를 제공하여, 저출
산 문제해결을 위한 정부시책 반영과 군민의 행정서비스이용 편
의성을 제고하고자 개정하는 것으로,

○ 출생신고 시 출산축하금 지원 신청서를 출산서비스 통합처리 신청
서로 변경 하여 주민 편의를 도모하고,

○ 정부의 출산 장려 시책에 부응하고, 출산 친화적인 사회적 분위
기를 조성하는 등 군민의 행정서비스 이용 편의성이 제고되어 조
례 개정이 타당하다고 사료됨.

붙임 1) 조례안 1부.

2) 신·구조문대비표 1부.

3) 관계법령 1부.

대구광역시 달성군 조례 제 호

대구광역시 달성군 출산축하금 지원 조례 일부개정조례안

대구광역시 달성군 출산축하금 지원 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제5조제1항 중 “출산축하금 신청서”를 “출산서비스 통합처리 신청서”로 한다.

별지 제1호 서식을 붙임과 같이 한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

[별지 제1호 서식]

[앞면]

출산서비스 통합처리 신청서							처리기간 신청시 별도안내
				접수일 : 20 . . .	다문화가정 여부	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오	
신청인 (대리 신청인)	성명		주민등록번호 (외국인등록번호)		출산자와의 관계		휴대전화 (집전화)
	주소						
출산자 (산모)	성명		주민등록번호 (외국인등록번호)				휴대전화 (집전화)
	주소 (주민등록 주소지)						
※ 출산자와 신청인이 동일인인 경우 "출산자"란 작성 생략							
가족 사항	세대주와 관계	성명	주민등록번호 (외국인등록번호)	동거여부	주소 (세대를 달리하는 경우에만 주소 기재)		
	본인			<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오			
	배우자			<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오			
	자녀			<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오			
	자녀			<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오			
	자녀			<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오			
지방자치단체 자체 급부 (자치단체별로 정함) (※ 출산축하금은 달성군 거주기간에 따라 차등 지급)		<input type="checkbox"/> 출산 축하금		<input type="checkbox"/> 첫째 자녀(이름 :) <input type="checkbox"/> 둘째 자녀(이름 :) <input type="checkbox"/> 셋째 자녀(이름 :) <input type="checkbox"/> 넷째 자녀 이상(이름 :) <input type="checkbox"/> 다섯째 자녀 이상(이름 :)			
		<input type="checkbox"/> 컬러풀 출산 장려금		<input type="checkbox"/> 둘째 자녀 <input type="checkbox"/> 셋째 자녀 이상			
		<input type="checkbox"/> 장애인 가정		부(장애 급) / 모(장애 급)			
일반	<input type="checkbox"/> 가정양육수당	아기 이름	신청 내용				
			<input type="checkbox"/> 양육수당(가정양육) <input type="checkbox"/> 농어촌양육수당				
			<input type="checkbox"/> 양육수당(가정양육) <input type="checkbox"/> 농어촌양육수당				
			<input type="checkbox"/> 양육수당(가정양육) <input type="checkbox"/> 농어촌양육수당				
다자녀(3명 이상)		<input type="checkbox"/> 전기요금 경감(고객명 : , 고객번호 :) <input type="checkbox"/> 도시가스요금 경감(도시가스사업자명 : , 고객명 : , 고객번호 :) <input type="checkbox"/> 지역난방요금 경감(지역난방공사사업자명 : , 고객명 : , 고객번호 :)					
급부계좌 (지역난방 요금경감 신청시 압류방지 통장제외)	성명(예금주)	출산자와의 관계	대상서비스	금융기관명	계좌번호	비고(사유)	
결과 통지 방법		<input type="checkbox"/> 문자 메시지 서비스(SMS) : 결정사항, 제공기관 연락처 등 간단한 안내					

위와 같이 출산급부 제공을 신청합니다.

20 년 월 일
신청인(대리 신청인) 성명 : (서명 또는 인)

시장·군수·구청장 귀하

가족관계등록담당자 확인	<input type="checkbox"/> 출생사실 <input type="checkbox"/> 가족관계사항 <input type="checkbox"/> 주민등록사항 <input type="checkbox"/> 다자녀 또는 손 ()째
	<input type="checkbox"/> 출산축하금 및 컬러풀 출산장려금 지원 자격 확인 - 출생아가 출생일로부터 지원금 신청일 까지 대구시 달성군에 주소를 두고 있을 것 - 출산일 현재 부모 중 한명의 주소가 대구시 달성군에 있을 것 • 거주기간 : 년 월 일 ~ 년 월 일 현재
장애인 가정 담당자 공람·확인	<input type="checkbox"/> 출생아의 부(장애 급)/ 모(장애 급)

※ 본 서식의 급부명칭 등은 관련법령, 지침 등의 개정·변경에 따라 변경하여 사용한다.

210mm×297mm(일반용지 60g/㎡(재활용품))

[뒷면]

신청 시 제출 서류(공통)	추가 제출 서류(해당되는 서류만 제출)
1. 신청서(별지 제1호 서식) 2. 신청자(대리 신청자) 신분증* * 신분증 : 주민등록증, 운전면허증, 또는 여권 등	1. 대리 신청인은 대리 신청인 신분증 및 출산자 신분증 2. 계좌번호가 표기된 통장사본 1부(현금지원 해당자에 한함) ※ 건강보험증, 건강보험료 납부확인서, 소득증명서류는 행정정보 공동 이용 사전 동의할 경우 생략 가능 ※ 그 밖에 관련 법령(지침, 조례, 규칙 등)에서 제출서류로 정한 것 3. 가족관계증명서(출생신고 완료 후 추후에 신청할 경우에만 해당)
신청하는 곳	출생자 주민등록주소지 읍·면·동 주민센터

안	신청인(대리 신청인 포함)의 범위
내	출산자(산모) 본인, 출산자(산모)의 배우자, 출산자(산모)의 직계가족(출산자(산모) 친부모 및 시부모)

유의 사항 및 행정정보공동이용사전동의	
1. 부정수급으로 적발된 경우 「영유아보육법」제54조제3항4호, 「의료급여법」제35조제4항 등 관련법에 의거 징역, 벌금, 구류 또는 과료에 처합니다.	
2. 신청인은 이견 업무처리와 관련하여 「전자정부법」 제38조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 담당공무원이 가족관계에 관한 증명서 등 인적사항, 소득에 대한 사항을 확인하기 위한 정보조회에 동의합니다.(※ 주민등록 등(초)본, 가족관계증명서, 외국인 등록사실 증명서, 건강보험증정보, 건강보험납부확인서, 토지등기부 등본, 건물등기부 등본, 농업경영체등록확인서, 장애등급 등에 대해 담당공무원의 확인에 동의하지 않을 경우 해당 구비서류를 직접 제출해야 합니다.) <input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음	
3. 시장·군수·구청장이 국가 및 지방자치단체, 기타 관계기관(한국전력공사, 지역난방사업자, 도시가스사업자 등)에서 복지대상자에게 제공하는 각종 경감서비스 등의 신청을 대행하고 개인정보를 상기 기관, 개인정보 위탁 및 제3자제공 기관에 제공하는 것에 동의합니다. (※ 제공하는 항목은 고유식별번호, 성명, 주소, 연락처, 자격정보, 경감서비스처리에 필요한 고객번호 등을 포함하며, 상세 내용은 기관별 개인정보처리방침 및 개인정보·활용동의서식 참조) <input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음	
4. 신청인은 중복신청이 아님을 확인하고 출생아에 대한 지원이 이중 지급 등으로 확인될 경우 지원금을 반드시 반납할 것입니다. <input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음	
5. 전기료, 도시가스요금, 지역난방요금은 이사 등으로 주민등록주소지 변경 시 반드시 관할 한전, 도시가스회사, 지역난방공사 등에 연락하여 이전 주소지 적용 건을 해지한 후 새로운 주소지로 재 신청하셔야 계속 경감 적용이 됩니다. * 지역난방은 공급자 및 공급지역에 따라 감면이 해당되지 않는 곳이 있으며 년 1회 경감요금을 정산하여 환급함	
6. 출산급여 제공(변경) 신청을 위해 작성·제출하신 서류는 반환하지 아니합니다. 본인(대리인 포함)은 유의사항에 대하여 담당공무원으로부터 안내받았으며 위의 내용을 확인합니다.	

20 년 월 일

신청인(대리 신청인) : _____ (서명 또는 인)

시장·군수·구청장 귀하

처리절차			
신청서 작성 신청인 (대리신청인)	접 수 읍·면·동 장	등록, 심사, 자격 확인 읍·면·동, 사·군·구, 보건소, 한국전력, 가스공사, 난방공사 등	선정통지 및 급부 제공 읍·면·동, 사·군·구, 한전 등/ 보육료·양육비·의료비, 전기료가스로 경감 등

210mm×297mm(일반용지 60g/㎡(재활용품))

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
<p>제5조(신청 및 지원절차) ① 신청인은 영아의 출생신고 후 별지 제1호 서식의 <u>출산축하금 신청서</u>(이하 “신청서”라 한다)를 주소지 관할 읍·면장에게 제출하여야 한다.</p> <p>② ~ ③ (생략)</p>	<p>제5조(신청 및 지원절차) ① ----- ----- <u>출산서비스 통합처리 신청서</u>----- ----- ----.</p> <p>② ~ ③ (현행과 같음)</p>

참고 1**상위 및 관계법령(발췌)**☐ 「저출산·고령사회기본법」 제10조(경제적 부담의 경감)

- ① 국가 및 지방자치단체는 자녀의 임신·출산·양육 및 교육에 소요되는 경제적 부담을 경감하기 위하여 필요한 시책을 강구하여야 한다.

☐ 「대구광역시 출산장려 및 양육지원에 관한 조례」 제9조(지원내용)

- ① 시장은 예산의 범위 안에서 출산의 장려와 양육을 위하여 다음 각 호의 지원금을 지원할 수 있다.
1. 출산축하금 : 자녀를 출산하는 경우 신생아의 부모에게 지원하는 금액
 2. 양육지원금 : 영유아의 가정 내 양육에 필요한 비용에 대한 지원
 3. 어린이 안심보험료 : 어린이 질병과 안전사고에 대처하기 위한 보험료 지원
 4. 그 밖에 출산장려 및 양육지원을 위하여 시장이 필요하다고 인정하는 사항