

대구광역시 달성군의회 위원회 조례
일부개정조례안 등

검 토 보 고 서

<제241회 임시회>

2016. 2. 17.

달 성 군 의 회
전문위원 임 동 화

대구광역시 달성군의회 위원회 조례 일부개정조례안 검 토 보 고

I. 개 요

1. 제 출 일 : 2016년 2월 1일

2. 제 출 자 : 엄윤탁 의원(대표발의)

3. 제안이유

- 지방자치법 제57조에 따라 대구광역시 달성군의회 의원 윤리심사 및 징계·자격심사 등에 관한 윤리특별위원회를 구성 운영하여 청렴하고 신뢰받는 의원상을 정립하고자 함.

4. 주요내용

- 윤리특별위원회 구성 및 운영 등에 관한 규정 신설
(안 제8조~제14조)

5. 관계법령

- 「지방자치법」 제57조, 제62조

II. 검토의견

대구광역시 달성군의회 위원회 조례 일부개정조례안에 대한 검토의견을 말씀드리면,

- 본 조례의 개정이유는 윤리특별위원회의 구성기준과 진행과정에 필요한 절차들을 추가하여 원활한 위원회운영이 될 수 있도록 조정하고자 함이며

- 주요내용에 대한 검토사항으로는

기존 조례를 크게 나누어 제1장 총칙, 제2장 윤리특별위원회, 제3장 보칙으로 장을 삽입하여 대별하였고,
제1조와 제2조에서는 알기 쉬운 문구로 조정하였으며,
제8조에서 제14조는 신설조항입니다.

제8조는 “윤리특별위원회의 구성 등”에 대하여,

제9조는 “개회의 통지”에 대하여

제10조는 “심문”에 대하여

제11조는 “발언 및 변명”에 대하여

제12조는 “증빙서류 등의 제출”에 대하여

제13조는 “통고”에 대하여

제14조는 “제척과 회피”에 대하여 규정하고 있습니다.

제15조에서는 “준용기준”에 대한 내용을 추가하였으며,

윤리특별위원회 구성과 운영 및 절차에 대해 필요한 내용이 적절하게 반영되었다고 사료됩니다.

- 위와 같이 “대구광역시 달성군의회 위원회 조례 일부개정조례안”의 검토결과 타당성에 대한 이견은 없습니다.

붙임 1) 조례안 1부.

2) 신·구조문대비표 1부.

3) 관계법령 1부.

붙임 1)

대구광역시 달성군의회 위원회 조례 일부개정조례안

대구광역시 달성군의회 위원회 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 앞에 “제1장 총칙”을 삽입한다.

제1조 중 “제62조의 규정에 의하여 대구광역시 달성군의회(이하 “의회”라 한다)”를 “제62조에 따라 대구광역시 달성군의회”로 한다.

제2조 제목 “(위원회의 설치)”를 “(위원회의 설치 및 직무 등)”으로 하고, 같은 조 제1항 중 “의회는”을 “대구광역시 달성군의회(이하 “의회”라 한다)는”으로 하며, 같은 조 제4항 중 “제1항 내지 제3항의”를 “제1항부터 제3항까지의”로 하고, 같은 조 제5항을 다음과 같이 신설한다.

⑤ 위원회 위원장 및 위원의 임기는 그 위원회의 존속기간으로 한다.

제8조를 제15조로 하고, 제7조 다음에 제2장을 다음과 같이 신설한다.

제2장 윤리특별위원회

제8조(윤리특별위원회의 구성 등) ① 윤리특별위원회(이하 “윤리특위”라 한다)는 위원장 1명을 포함한 6명 이내의 위원으로 구성한다.

② 위원장의 선임 등은 제3조를, 위원장 및 위원의 임기는 제2조제5항을, 간사의 선임 등은 제6조를 각각 준용한다.

③ 윤리특위는 그 활동기간 중 심사한 안전에 대한 활동보고서를 본회의에 제출하여야 한다.

제9조(개회의 통지) 위원장은 윤리특위를 개최하고자 할 때에는 다음 각 호의 사람에게 그 개최일시와 장소 등을 통지하여야 한다.

1. 윤리심사 또는 징계·자격심사를 청구하거나 요구한 의장·의원(이하 “심사요구의원”이라 한다)
2. 윤리심사 또는 징계·자격심사대상자(이하 “심사대상의원”이라 한다)

제10조(심문) 윤리특위는 심사요구의원 및 심사대상의원 또는 심사대상의원과 관련되는 의원을 출석시켜 심문할 수 있으며, 이 경우 윤리특위 개최일로부터 3일전까지 별지 제1호 서식에 따른 출석요구서를 해당 의원에게 송달하여야 한다.

제11조(발언 및 변명) ① 심사요구의원 또는 심사대상의원이 발언하거나 변명하고자 할 때에는 그 요지를 기재한 별지 제2호 서식에 따른 신청서를 위원장에게 제출하여야 한다.

② 심사대상의원이 다른 의원에게 발언 또는 변명을 하도록 할 때에는 그 의원의 성명과 요지를 기재한 별지 제2호 서식에 따른 신청서를 위원장에게 제출하여야 한다.

③ 위원장은 제1항 및 제2항에 따른 신청서를 접수한 때에는 간사와 협의하여 발언이나 변명을 서면 또는 구두로 하게 할 것인지를 결정하여 이를 신청한 사람에게 통지하여야 한다.

제12조(증빙서류 등의 제출) 심사대상의원 또는 심사요구의원은 심사에 필요한 증빙서류·해명자료 등을 윤리특위에 제출할 수 있다.

제13조(통고) 윤리특위의 의결과 통지는 그 심사대상이 된 사실과 의결내용의 근거를 구체적으로 명시한 서면으로 하여야 한다. 다만, 위원회는 그 내용에 관해 설명이 필요하다고 인정하는 경우 해당 의원을 출석시켜 구술한 후 그 서면을 직접 교부할 수 있다.

- 제14조(제척과 회피) ① 윤리심사 또는 징계·자격심사에 관한 사항과 직접적인 이해관계가 있거나, 공정을 기할 수 없는 뚜렷한 사유가 있는 위원은 위원회의 심사에 참여할 수 없다.
- ② 윤리특위는 제1항의 사유가 있다고 인정할 때에는 그 의결로 해당 위원의 심사를 중지시킬 수 있다.

제15조 앞에 “제3장 보칙”을 삽입한다.

제15조 중 “회의규칙을 준용한다.”를 “「대구광역시 달성군의회 회의 규칙」을 준용하되, 이 외에 필요한 사항은 그 위원회의 의결로 정한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

【별지 제1호 서식】

윤리심사·징계대상 의원 출석요구서

출석대상 의원	성명		생년월일	
	주소		연락처	
	출석일시		출석장소	
출석요구 사유	※ 내용이 많을 경우 따로 작성하여 붙임			

「대구광역시 달성군의회 위원회 조례」 제10조에 따라 위와 같이 출석할 것을 요구합니다.

년 월 일

대구광역시 달성군의회 윤리특별위원회 위원장

【별지 제2호 서식】

□ 심사요구 등 의원발언신청서
신 청 서 □ 심사대상 등 의원해명신청서
 (※ 해당하는 곳에 ✓ 표시를 합니다.)

심사대상 의원 인적사항	성 명		생년월일	
	주 소		연 락 처	
신 청 원	구 분	<input type="checkbox"/> 심사요구의원 <input type="checkbox"/> 심사대상의원 <input type="checkbox"/> 심사대상을 변호하는 의원		
	성 명		생년월일	
	주 소		연 락 처	
발언(해명) 주요 요지	※ 내용이 많을 경우 따로 작성하여 붙임			

「대구광역시 달성군의회 위원회 조례」 제11조에 따라 위와 같이
 신청서를 제출합니다.

년 월 일

제 출 자 : (서명 또는 인)

대구광역시 달성군의회 윤리특별위원회 위원장

붙임 2)

신 · 구조문대비표

현행	개정안
<p><u><장 삽입></u></p> <p>제1조(목적)이 조례는 「지방자치법」 제 62조의 규정에 의하여 대구광역시달성군의회(이하 의회라 한다)위원회의 구성과 운영에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.</p> <p>제2조(위원회의 설치) ①의회는 재해대책, 청원심사 및 중요조례안 심사 등 특정한 안건을 심사하기 위하여 필요한 때에는 본회의의 의결로서 특별위원회(이하 위원회라 한다)를 둘 수 있다.</p> <p>② ~ ③ (생략)</p> <p>④제1항 내지 제3항의 위원회는 그 위원회에서 심사한 안건이 본회의에서 의결될 때까지 존속한다.</p> <p><u><신 설></u></p> <p><u><장 신설></u></p> <p><u><신 설></u></p>	<p>제1장 총칙</p> <p>제1조(목적)이 조례는 「지방자치법」 제 62조에 따라 대구광역시 달성군의회위원회의 구성과 운영에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.</p> <p>제2조(위원회의 설치 및 직무 등) ①대구광역시 달성군의회(이하 “의회”라 한다)는----- ----- -----, ② ~ ③ (현행과 같음) ④제1항부터 제3항까지의----- -----, ⑤ 위원회 위원장 및 위원의 임기는 그 위원회의 존속기간으로 한다.</p> <p>제2장 윤리특별위원회</p> <p>제8조(윤리특별위원회의 구성 등) ① 윤리특별위원회(이하 “윤리특위”라 한다)는 위원장 1명을 포함한 6명 이내의 위원으로 구성한다.</p> <p>② 위원장의 선임 등은 제3조를, 위원장 및 위원의 임기는 제2조제5항을, 간사의 선임 등은 제6조를 각각 준용한다.</p> <p>③ 윤리특위는 그 활동기간 중 심사한 안건에 대한 활동보고서를 본회의에 제출하여야 한다.</p>

현행	개정안
<신설>	<p>제9조(개회의 통지) 위원장은 윤리특위를 개최하고자 할 때에는 다음 각 호의 사람에게 그 개최일시와 장소 등을 통지하여야 한다.</p> <p>1. 윤리심사 또는 징계·자격심사를 청구하거나 요구한 의장·의원(이하 “심사요구의원”이라 한다)</p> <p>2. 윤리심사 또는 징계·자격심사대상자(이하 “심사대상의원”이라 한다)</p>
<신설>	<p>제10조(심문) 윤리특위는 심사요구의원 및 심사대상의원 또는 심사대상의원과 관련되는 의원을 출석시켜 심문할 수 있으며, 이 경우 윤리특위 개최일로부터 3일 전까지 별지 제1호 서식에 따른 출석요구서를 해당 의원에게 송달하여야 한다.</p>
<신설>	<p>제11조(발언 및 변명) ① 심사요구의원 또는 심사대상의원이 발언하거나 변명하고자 할 때에는 그 요지를 기재한 별지 제2호 서식에 따른 신청서를 위원장에게 제출하여야 한다.</p> <p>② 심사대상의원이 다른 의원에게 발언 또는 변명을 하도록 할 때에는 그 의원의 성명과 요지를 기재한 별지 제2호 서식에 따른 신청서를 위원장에게 제출하여야 한다.</p> <p>③ 위원장은 제1항 및 제2항에 따른 신청서를 접수한 때에는 간사와 협의하여 발언이나 변명을 서면 또는 구두로 하게 할 것인지를 결정하여 이를 신청한 사람에게 통지하여야 한다.</p>

현행	개정안
<신 설>	<u>제12조(증빙서류 등의 제출)</u> 심사대상의 원 또는 심사요구위원은 심사에 필요한 증빙서류·해명자료 등을 윤리특위에 제출할 수 있다.
<신 설>	<u>제13조(통고)</u> 윤리특위의 의결과 통지는 그 심사대상이 된 사실과 의결내용의 근거를 구체적으로 명시한 서면으로 하여야 한다. 다만, 위원회는 그 내용에 관해 설명이 필요하다고 인정하는 경우 해당 의원을 출석시켜 구술한 후 그 서면을 직접 교부할 수 있다.
<신 설>	<u>제14조(제척과 회피)</u> ① 윤리심사 또는 징계·자격심사에 관한 사항과 직접적인 이해관계가 있거나, 공정을 기할 수 없는 뚜렷한 사유가 있는 위원은 위원회의 심사에 참여할 수 없다. ② 윤리특위는 제1항의 사유가 있다고 인정할 때에는 그 의결로 해당 위원의 심사를 중지시킬 수 있다.
<u>제8조(준용규정)</u> 이 조례에 규정한 사항 외의 위원회의 회의의 운영·의사 등에 관하여 필요한 사항은 <u>회의규칙을 준용한다.</u>	제3장 보칙 <u>제15조(준용규정)</u> ----- ----- ----- 「대구광역시 달성군의회 회의 규칙」을 준용하되, 이외에 필요한 사항은 그 위원회의 의결로 정한다.

붙임 3)

관계법령

□ 「지방자치법」 제57조 (윤리특별위원회)

의원의 윤리심사 및 징계에 관한 사항을 심사하기 위하여 윤리특별위원회를 둘 수 있다.

□ 「지방자치법」 제62조 (위원회에 관한 조례)

위원회에 관하여 이 법에서 정한 것 외에 필요한 사항은 조례로 정한다.

대구광역시 달성군 장기등 기증 장려 및 지원에 관한 조례안 검 토 보 고

I. 개 요

1. 제 출 일 : 2016년 2월 1일

2. 제 출 자 : 신영희 의원(대표발의)

3. 제안이유

- 「장기등 이식에 관한 법률」에 따라 대구광역시 달성군의 장기 등 기증 활성화에 기여하고자 함.

4. 주요내용

가. 조례 제정 목적 및 적용범위(안 제1조~제2조)

나. 장기등의 기증·기증희망자 등록 및 기증 장려 계획의 수립
(안 제5조)

다. 장기등의 기증·기증희망 등록 및 기증 장려계획에 대한 사업의
평가(안 제6조)

라. 장기등 기증자·기증희망자에 대한 예우 및 지원(안 제9조)

5. 관계법령

- 「장기등 이식에 관한 법률」 제6조

II. 검토의견

대구광역시 달성군 장기등 기증 장려 및 지원에 관한 조례안에 대한 검토의견을 말씀드리면,

- 본 조례는 『장기등 이식에 관한 법률』을 근거로 하고 있으며 제정이유는 장기등 기증활성화를 위해 노력하고 장려하고자 함이며, 장기등 기증자 및 장기등 기증등록자를 대상으로 체계적인 관리 및 지원에 관한 사항을 정하고 있습니다.
- 주요내용에 대한 검토사항은
 - 안 제1조~제4조는 조례제정의 목적과 용어정의, 군수의 책무에 대하여 명시하였고,
 - 안 제5조~제6조는 장기등 기증등록 및 기증 장려 계획의 수립과 사업의 평가에 대하여,
 - 안 제7조~제8조는 등록창구의 지정과 접수창구 설치에 대하여,
 - 안 제9조는 예우와 지원에 대하여
 - 안 제10조는 비밀보호에 대하여 정하고 있습니다.
- 장기이식을 필요로 하는 자를 위해 장기이식에 관한 법 제6조에서 명시한 국가 및 지방자치단체의 의무와 노력을 다하고 이웃사랑과 나눔을 실천할 수 있는 장기등 기증활성화를 위해 조례제정의 필요성이 있다고 사료됩니다.
- 위와 같이 “대구광역시 달성군 장기등 기증 장려 및 지원에 관한 조례안”의 검토결과 타당성에 대한 이견은 없습니다.

붙임 1) 조례안 1부.

2) 관계법령 1부.

붙임 1)

대구광역시 달성군 장기등 기증 장려 및 지원에 관한 조례안

제1조(목적) 이 조례는 「장기등 이식에 관한 법률」 제6조에 따라 대구광역시 달성군의 장기등 기증에 대한 장려와 장기등 기증자 및 기증 등록자 지원에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(적용범위) 장기등 기증자·기증희망자 등록 및 기증과 관련하여 다른 법령에서 특별히 정하는 경우를 제외하고는 이 조례가 정하는 바에 따른다.

제3조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “장기등”이란 「장기등 이식에 관한 법률」 (이하 “법”이라 한다) 제4조제1호 각 목에 해당하는 것을 말한다.
2. “장기등 기증자”란 다른 사람의 장기등의 기능 회복을 위하여 대가 없이 자신의 특정한 장기등을 제공하는 사람으로서 법 제14조에 따라 등록한 사람을 말한다.
3. “장기등 기증 희망자”란 본인이 장래에 뇌사 또는 사망할 때 장기등을 기증하겠다는 의사표시를 한 사람으로서 법 제15조에 따라 등록한 사람을 말한다.
4. “장기등 기증자·기증희망자 등록창구”(이하 “등록창구”라 한다)란 장기등의 기증 또는 기증희망등록신청을 접수하여 그 등록 및 관리업무를 행하는 곳을 말한다.
5. “장기등 기증자·기증희망자 접수창구”(이하 “접수창구”라 한다)란 장기등의 기증 또는 기증희망자의 신청을 접수하여 등록창구로 그 정보를

이첨하는 곳을 말한다.

제4조(군수의 책무) 대구광역시 달성군수(이하 “군수”라 한다)는 장기등의 기증·기증희망 및 그 등록을 활성화하기 위하여 노력하여야 한다.

제5조(장기등 기증·기증희망자 등록 및 기증 장려 계획의 수립) ① 군수는 장기등의 기증·기증희망자 등록 및 기증 장려에 관한 계획을 매년 수립하여야 한다.

② 제1항의 사업계획에는 다음 사항이 포함되어야 한다.

1. 장기등의 기증·기증희망자 등록 및 기증 장려 사업의 기본방향
2. 장기등의 기증·기증희망자 등록 및 기증 장려에 관한 홍보 및 상담에 관한 사항
3. 그 밖에 장기등의 기증·기증희망자 등록 및 기증 장려를 위하여 필요한 사항

제6조(사업의 평가) 군수는 해당 연도의 장기등의 기증·기증희망 등록 및 기증 장려계획에 대한 결과를 분석·평가하고 그 평가결과를 다음 연도 사업계획 수립에 반영하여야 한다.

제7조(등록창구의 지정 등) 군수는 대구광역시 달성군보건소(이하 “보건소”라 한다)를 등록창구로 지정하고 다음 각 호의 업무를 수행하게 할 수 있다.

1. 장기등 기증자·기증희망자 등록 및 관리에 관한 업무
2. 제1호의 등록을 위한 홍보 및 상담

제8조(접수창구의 설치) 군수는 장기등의 기증자·기증희망자 등록 및 기증 참여 확산을 위하여 보건소, 대구광역시 달성군청 민원실 및 대구광역시 달성군 각 읍(면)사무소에 접수창구를 설치할 수 있다.

제9조(예우 및 지원) 군수는 장기등의 기증문화를 활성화하고 장려하기 위하여 대구광역시 달성군에 주민등록을 두고 있는 장기등 기증자·기증 희망자에게 다음 각 호의 예우 및 지원을 할 수 있다.

1. 보건소 진료비 본인부담금 면제
2. 군이 설치·관리하는 시설물의 입장료, 관람료, 주차료 일부 감면
3. 군민의 날 또는 각종 행사에 초청
4. 각종 언론매체를 통한 홍보
5. 그 밖에 군수가 필요하다고 인정하는 사항

제10조(비밀 보호의 의무) 이 조례에 따라 장기 등 기증 장려 및 지원 사업에 종사하거나 하였던 사람은 그 직무상 알게 된 비밀을 누설하거나 공개해서는 아니 된다.

제11조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

붙임 2)

관계법령

□ 「장기등 이식에 관한 법률」 제6조(국가 및 지방자치단체의 의무)

- ① 국가와 지방자치단체는 장기등의 이식이 필요한 모든 사람에게 이식받을 기회를 공평하게 보장하여야 하고, 장기등의 적출·이식이 적정하게 이루어지도록 하여야 한다.
- ② 국가와 지방자치단체는 장기등의 기증·이식을 활성화하기 위하여 예산의 범위에서 다음 각 호의 사업을 하여야 한다. <개정 2013.7.30.>
 1. 운전면허증 등 국가와 지방자치단체가 발행하는 증명서에 장기등기증희망자임을 표시(제15조에 따라 장기등기증희망자로 등록한 사람 중 원하는 사람에 한정한다)
 2. 장기등의 기증 및 이식에 대한 각종 홍보 및 홍보사업에 대한 지원
 3. 장기등기증자에 대한 지원정책의 마련 및 추진
 4. 의료인 및 의료기관 종사자를 대상으로 한 장기등의 기증·이식 관련 교육

대구광역시 달성군 헌혈 장려 및 지원에 관한 조례안 검 토 보 고

I. 개 요

1. 제 출 일 : 2016년 2월 1일

2. 제 출 자 : 신영희 의원(대표발의)

3. 제안이유

- 「혈액관리법 시행령」 제2조제2항의 규정과 관련하여 원활한 혈액 수급을 위한 적극적인 헌혈권장 활동을 장려하고자 함.

4. 주요내용

- 가. 조례 제정 목적 및 적용범위(안 제1조~제2조)
- 나. 헌혈 장려에 대한 군수의 책무(안 제4조)
- 다. 헌혈 장려 및 지원사업에 대한 사후관리(안 제6조)
- 라. 헌혈자원봉사활동 등에 대한 지원(안 제7조)
- 마. 헌혈 홍보활동(안 제8조)

5. 관계법령

- 「혈액관리법 시행령」 제2조제2항

II. 검토의견

대구광역시 달성군 헌혈 장려 및 지원에 관한 조례안에 대한 검토의견을 말씀드리면,

- 본 조례는 혈액관리법 제4조 및 동법시행령 제2조에 근거하고 제정이유는 군민들의 헌혈정신을 고취하고 원활한 혈액수급을 위해 헌혈활동을 장려하는데 목적이 있습니다.
- 주요내용에 대한 검토사항은
 - 안 제1조~제4조는 조례제정의 목적과 용어정의, 군수의 책무에 대하여 명시하였고,
 - 안 제5조~제6조는 헌혈장려사업 계획수립과 사후관리를,
 - 안 제7조~제10조는 자원봉사활동 등에 대한 지원과 헌혈홍보활동과 관련정보의 관리에 대하여 규정하고 있습니다.
- 헌혈은 군민의 생명과 관계되는 것으로 지방자치단체가 헌혈활동을 장려하여야 하고 군민의 안전을 담보 할 수 있는 효율적인 혈액수급을 위해 조례제정의 필요성이 있다고 판단됩니다.
- 위와 같이 “대구광역시 달성군 헌혈 장려 및 지원에 관한 조례안”의 검토결과 타당성에 대한 이견은 없습니다.

붙임 1) 조례안 1부.

2) 관계법령 1부.

붙임 1)

대구광역시 달성군 헌혈 장려 및 지원에 관한 조례안

제1조(목적) 이 조례는 「혈액관리법 시행령」 제2조제2항에 따라 원활한 혈액 수급을 위한 적극적인 헌혈 권장활동을 장려하기 위하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(적용범위) 헌혈 장려 및 지원과 관련하여 다른 법령에서 특별히 정하는 경우를 제외하고는 이 조례가 정하는 바에 따른다.

제3조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다

1. “헌혈 권장활동”이란 「혈액관리법」 제4조제1항과 「혈액관리법 시행령」 제2조제2항에 따라 건강한 군민을 상대로 헌혈을 권장하는 행위를 말한다.
2. “헌혈 장려”란 헌혈 권장활동을 통하여 군민의 헌혈정신을 고취하고 헌혈활동을 증진함으로써 안정적인 혈액수급이 이루어질 수 있도록 하는 것을 말한다.
3. “헌혈 자원봉사활동”이란 개인 또는 단체가 헌혈활동을 증진하기 위하여 대가없이 자발적으로 헌혈권장활동에 시간과 노력을 제공하는 행위를 말한다.

제4조(군수의 책무) 대구광역시 달성군수(이하 “군수”라 한다)는 헌혈 권장활동에 적극 협조하여 군민의 헌혈정신을 고취하고 헌혈활동을 장려하는데 노력하여야 한다.

제5조(헌혈 장려사업계획의 수립) ① 군수는 군민의 헌혈활동 증진을 위하여 매년 보건복지부장관의 헌혈권장에 관한 계획에 따라 헌혈 장려 사업계획(이하 “사업계획”이라 한다)을 수립하여야 한다.

② 제1항의 사업계획에는 다음 각 호의 사항이 포함되어야 한다.

1. 헌혈 장려 및 지원 사업의 기본방향
2. 헌혈에 관한 교육·홍보 및 상담에 관한 사항
3. 헌혈 장려 및 지원 사업을 위한 재원의 조달 및 운용에 관한 사항
4. 그 밖에 헌혈 장려사업을 위하여 필요한 사항

제6조(사후관리) 군수는 해당 연도의 헌혈 장려 및 지원사업에 대한 결과를 분석·평가하고 그 결과를 다음 연도 사업계획 수립에 참고하여야 한다.

제7조(헌혈 자원봉사활동 등에 대한 지원) ① 군수는 필요하다고 인정하는 경우 군민의 헌혈 자원봉사활동을 지원할 수 있다. 이 경우 「대구광역시 달성군 자원봉사활동 지원 조례」를 준용한다.

② 군수는 헌혈 및 헌혈 장려에 특히 공이 있는 사람 및 단체 등에 대하여 표창을 수여할 수 있다.

제8조(헌혈 홍보활동) 군수는 주민들에게 헌혈 자원봉사활동을 유도하고 헌혈에 대한 참여를 촉진하기 위하여 헌혈 활성화를 위한 홍보활동을 실시한다.

제9조(관련정보의 제공) 군수는 헌혈 장려 사업과 관련된 정보를 지속적으로 관리하여 주민에게 최신정보가 제공되도록 노력하여야 한다.

제10조(비밀 보호의 의무) 이 조례에 따른 헌혈 장려 사업에 종사하였거나 종사하는 사람은 그 직무상 알게 된 비밀을 누설하여서는 아니 된다.

제11조(시행규칙) 이 조례의 시행에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

붙임 2)

관계법령

□ 「혈액관리법 시행령」 제2조(헌혈의 권장)

- ① 보건복지부장관은 「혈액관리법」(이하 "법"이라 한다) 제4조제3항의 규정에 의하여 혈액의 수급조절의 적정을 기하기 위하여 매년 헌혈권장에 관한 계획을 수립·시행하여야 한다. <개정 2005.1.29., 2008.2.29., 2010.3.15.>
- ② 국가 및 지방자치단체의 기관은 제1항의 규정에 의한 헌혈권장에 적극 협조하여야 하며, 대한적십자사총재는 혈액의 수급조절을 위하여 공공단체·민간단체 또는 혈액원에 대하여 헌혈권장 등 필요한 협력을 요청할 수 있다. <개정 2005.1.29.>
- ③ 보건복지부장관은 국민의 헌혈정신을 고취하고 헌혈권장을 위하여 헌혈의 날 또는 헌혈사상 고취기간을 설정할 수 있다. <개정 2008.2.29., 2010.3.15.>
- ④ 보건복지부장관은 헌혈에 관하여 특히 공로가 있는 자에게 훈장 또는 포장을 수여할 것을 상신하거나 표창을 행할 수 있다. <개정 2008.2.29., 2010.3.15.>

대구광역시 달성군 부동산평가위원회 설치 및 운영에 관한 조례 일부개정조례안 검 토 보 고

I. 개 요

1. 제 출 일 : 2016년 2월 5일

2. 제 출 자 : 달성군수(토지정보과)

3. 제안이유

- 부동산 가격공시 및 감정평가에 관한 법률 시행령(대통령령 제26632호)이 2015. 11. 11.부터 일부개정됨에 따라 시행령 제51조에 의거 제정된 『대구광역시 달성군 부동산평가위원회 설치 및 운영에 관한 조례』를 일부개정함으로써 법령에서 위임한 자치법규를 정비하고자 함.

4. 주요내용

가. 법령개정에 따라 위원회 조례제정 목적 변경

종전의 『설치 및 운영』을 『구성, 위원의 제척·기피·회피·해촉 및 운영』으로 변경(안 제1조)

나. 법령에서 위임한 위원의 제척·기피·회피 규정 신설(안 제2조의2)

다. 법령에서 위임한 위원의 해촉 규정 신설(안 제2조의3)

5. 관계법령

○ 「부동산가격공시 및 감정평가에 관한 법률」 제20조

○ 「부동산가격공시 및 감정평가에 관한 법률 시행령」 제50조의2, 제50조의3, 제51조

II. 검토의견

대구광역시 달성군 부동산평가위원회 설치 및 운영에 관한 조례 일부개정조례안에 대한 검토의견을 말씀드리면,

- 본 조례의 개정이유는 부동산 가격공시 및 감정평가에 관한법률 시행령이 (대통령령 제26632호, 2015.11.11.)개정됨에 따라 자치법규를 정비하게 되었습니다.
- 주요내용에 대한 검토사항으로는
 - 안 제1조(목적)에 위원의 제척·기피·회피·해촉 내용을 추가함
종전에 『부동산평가위원회의 설치·운영』에서 『부동산평가위원회의 구성 및 운영, 위원의 제척·기피·회피 및 해촉』으로,
 - 안 제2조의2(위원의 제척·기피·회피) 신설
제1항에서는 제척의 요건을 정하고, 제2항에서는 기피에 대해, 제3항에서는 제척에 대해 정하고 있습니다.
 - 안 제2조의3(위원의 해촉) 신설하여 위원의 해촉 관련 규정을 추가하였으며,
 - 안 제3조에서 제8조까지는 알기 쉬운 문구로 수정하고
 - 안 제11조는 수당 등의 지급에 대한 내용을
 - 안 제12조는 운영세칙의 의결에 대한 내용을 수정하였습니다.
- 위와 같이 “대구광역시 달성군 부동산평가위원회 설치 및 운영에 관한 조례 일부개정조례안”의 검토결과 타당성에 대한 이견은 없습니다.

붙임 1) 조례안 1부.

2) 신·구조문대비표 1부.

3) 관계법령 1부.

붙임 1)

대구광역시 달성군 부동산평가위원회 설치 및 운영에 관한 조례 일부개정조례안

대구광역시 달성군 부동산평가위원회 설치 및 운영에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “부동산평가 위원회(이하 “위원회”라 한다)의 설치 및 운영”을 “부동산평가 위원회의 구성 및 운영, 위원의 제척·기피·회피 및 해촉”으로 한다.

제2조제1항 중 “위원회”를 “대구광역시 달성군 부동산평가위원회(이하 “위원회”라 한다)”로 하고, 같은 조 제3항 중 “행정지원국장”을 “개별공시지가와 개별주택가격 업무 담당국장”으로 한다.

제2조의2 및 제2조의3을 다음과 같이 신설한다.

제2조의2(위원의 제척·기피·회피) ① 위원회 위원(이하 이 조에서 “위원”이라 한다)이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 위원회의 심의·의결에서 제척된다.

1. 위원 또는 그 배우자나 배우자이었던 사람이 해당 안건의 당사자(당사자가 법인·단체 등인 경우에는 그 임원을 포함한다. 이하 이 호 및 제2호에서 같다)가 되거나 그 안건의 당사자와 공동권리자 또는 공동의무자인 경우
2. 위원이 해당 안건의 당사자와 친족이거나 친족이었던 경우
3. 위원이 해당 안건에 대하여 증언, 진술, 자문, 조사, 연구, 용역 또는 감정을 한 경우
4. 위원이나 위원이 속한 법인·단체 등이 해당 안건의 당사자의 대리

인이거나 대리인이었던 경우

5. 위원이 해당 안건의 당사자와 같은 감정평가법인 또는 감정평가사무소에 소속된 경우

② 해당 안건의 당사자는 위원에게 공정한 심의·의결을 기대하기 어려운 사정이 있는 경우에는 위원회에 기피 신청을 할 수 있고, 위원회는 의결로 이를 결정한다. 이 경우 기피 신청의 대상인 위원은 그 의결에 참여하지 못한다.

③ 위원이 제1항 각 호에 따른 제척 사유에 해당하는 경우에는 스스로 해당 안건의 심의·의결에서 회피하여야 한다.

제2조의3(위원의 해촉) 군수는 위원회의 위촉위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 그 위촉위원을 해촉할 수 있다.

1. 심신장애로 인하여 직무를 수행할 수 없게 된 경우
2. 직무와 관련된 비위사실이 있는 경우
3. 직무태만, 품위손상 또는 그 밖의 사유로 위촉위원의 직을 유지하는 것이 적합하지 아니하다고 인정되는 경우
4. 위원 스스로 직무를 수행하는 것이 곤란하다고 의사를 밝히는 경우
5. 제2조의2제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 데에도 불구하고 회피하지 아니한 경우

제3조 중 “연임할 수 있다”를 “1회에 한하여 연임할 수 있다”로 한다.

제4조제3호 및 제8조제1항제7호 중 “기타”를 각각 “그밖에”로 한다.

제6조제1항 중 “출석을”을 “출석으로”로 한다.

제11조 중 “출석 수당 및 「대구광역시 달성군 각종위원회 실비변상 조례」가 정하는 바에 따라 일비, 여비 등을 예산의 범위안에서 지급할 수 있다”를 “예산의 범위에서 「대구광역시 달성군 각종위원회 실비변상

조례」가 정하는 바에 따라 수당과 여비, 그 밖의 필요한 경비를 지급할 수 있다”로 한다.

제12조를 다음과 같이 한다.

제12조(운영세칙) 이 조례에서 규정하지 아니한 사항 중 위원회 운영에 관한 세칙은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

붙임 2)

신 · 구조문대비표

현행	개정안
<p>제1조(목적) 이 조례는 「부동산 가격공시 및 감정평가에 관한 법률」 제20조 및 동법시행령 제51조의 규정에 따라 설치되는 대구광역시 달성군 <u>부동산평가 위원회(이하 "위원회" 라 한다)</u>의 설치 및 운영에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.</p> <p>제2조(위원회 구성)</p> <p>① <u>위원회</u>는 위원장 1인을 포함한 10인이상 15인이내로 당연직과 위촉직으로 구성하며 필요시는 개별공시지가업무 담당과장을 위원장으로 하는 7인이내의 소위원회를 구성할 수 있다.</p> <p>② (생략)</p> <p>③ 위원장은 부군수가 되고, 부위원장은 행정지원국장이 되며, 위원장이 사고가 있을 때에는 부위원장이 그 권한을 대행한다.</p> <p>④ ~ ⑤ (생략)</p> <p><신설></p>	<p>제1조(목적) ----- ----- ----- ----- <u>부동산평가 위원회의 구성 및 운영, 위원의 제척·기피·회피 및 해촉</u>----- -----.</p> <p>제2조(위원회 구성)</p> <p>① <u>대구광역시 달성군 부동산평가위원회(이하 "위원회" 라 한다)</u>----- ----- ----- -----.</p> <p>② (현행과 같음)</p> <p>③ ----- <u>개별공시지가와 개별주택가격 업무 담당 국장</u>----- ----- -----.</p> <p>④ ~ ⑤ (현행과 같음)</p> <p>제2조의2(위원의 제척·기피·회피)</p> <p>① <u>위원회 위원(이하 이 조에서 "위원"이라 한다)이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 위원회의 심의·의결에서 제척된다.</u></p>

현행	개정안
<p><신 설></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. <u>위원 또는 그 배우자나 배우자이었던 사람이 해당 안건의 당사자(당사자가 법인·단체 등인 경우에는 그 임원을 포함한다. 이하 이 호 및 제2호에서 같다)가 되거나 그 안건의 당사자와 공동권리자 또는 공동의무자인 경우</u> 2. <u>위원이 해당 안건의 당사자와 친족이거나 친족이었던 경우</u> 3. <u>위원이 해당 안건에 대하여 증언, 진술, 자문, 조사, 연구, 용역 또는 감정을 한 경우</u> 4. <u>위원이나 위원이 속한 법인·단체 등이 해당 안건의 당사자의 대리인이거나 대리인이었던 경우</u> 5. <u>위원이 해당 안건의 당사자와 같은 감정평가법인 또는 감정평가사무소에 소속된 경우</u> <p>② <u>해당 안건의 당사자는 위원에게 공정한 심의·의결을 기대하기 어려운 사정이 있는 경우에는 위원회에 기피 신청을 할 수 있고, 위원회는 의결로 이를 결정한다. 이 경우 기피 신청의 대상인 위원은 그 의결에 참여하지 못한다.</u></p> <p>③ <u>위원이 제1항 각 호에 따른 제척 사유에 해당하는 경우에는 스스로 해당 안건의 심의·의결에서 회피하여야 한다.</u></p> <p>제2조의3(위원의 해촉) <u>군수는 위원회의 위촉위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 그 위촉위원을 해촉할 수 있다.</u></p>

현행	개정안
	<p>1. <u>심신장애로 인하여 직무를 수행할 수 없게 된 경우</u></p> <p>2. <u>직무와 관련된 비위사실이 있는 경우</u></p> <p>3. <u>직무태만, 품위손상 또는 그 밖의 사유로 위촉위원의 직을 유지하는 것이 적합하지 아니하다고 인정되는 경우</u></p> <p>4. <u>위원 스스로 직무를 수행하는 것이 곤란하다고 의사를 밝히는 경우</u></p> <p>5. <u>제2조의2제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 데에도 불구하고 회피하지 아니한 경우</u></p>
제3조(임기) 공무원이 아닌 위원 임기는 3년으로 하며, <u>연임할 수 있다.</u>	제3조(임기) ----- -----, <u>1회에 한하여 연임할 수 있다.</u>
제4조(기능) 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의 결정한다. 1. ~ 2. (생략) 3. <u>기타</u> 군수가 부의하는 사항 4. ~ 9. (생략)	제4조(기능) ----- -----. 1. ~ 2. (현행과 같음) 3. <u>그밖에</u> ----- 4. ~ 9. (현행과 같음)
제6조(의사) ① 위원회의 회의는 재적위원 과반수의 <u>출석</u> 을 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다. ② (생략)	제6조(의사) ① ----- ----- <u>출석으로</u> -----, ----- -----. ② (현행과 같음)
제8조(회의록) ① (생략) 1. ~ 6. (생략) 7. <u>기타</u> 중요한 사항 ② (생략)	제8조(회의록) ① (현행과 같음) 1. ~ 6. (현행과 같음) 7. <u>그밖에</u> ----- ② (현행과 같음)

현행	개정안
<p>제11조(수당 등의 지급) 공무원이 아닌 위원 또는 관계전문가가 이 위원회에 출석하였을 경우 출석 수당 및 「대구광역시 달성군 각종 위원회 실비 변상 조례」가 정하는바에 따라 일비, 여비 등을 예산의 범위안에서 지급할 수 있다.</p> <p>제12조(운영세칙) 이 조례에서 규정하지 아니한 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.</p>	<p>제11조(수당 등의 지급) ----- ----- ----- 예산의 범위에서 「대구광역시 달성군 각종위원회 실비변상 조례」가 정하는바에 따라 수당과 여비, 그 밖의 필요한 경비를 지급할 수 있다.</p> <p>제12조(운영세칙) 이 조례에서 규정하지 아니한 사항 중 위원회 운영에 관한 세칙은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.</p>

붙임 3)

관계법령

□ 부동산 가격공시 및 감정평가에 관한 법률

제20조(시·군·구부동산평가위원회) ① 다음 각호의 사항을 심의하기 위하여 시장·군수 또는 구청장 소속하에 시·군·구부동산평가위원회를 둔다.

1. 제11조의 규정에 의한 개별공시지가의 결정에 관한 사항
2. 제12조의 규정에 의한 개별공시지가에 대한 이의신청에 관한 사항
3. 제16조의 규정에 의한 개별주택가격의 결정에 관한 사항
4. 제16조의 규정에 의한 개별주택가격에 대한 이의신청에 관한 사항
5. 그 밖에 시장·군수 또는 구청장이 부의하는 사항

② 제1항에 규정된 것 외에 시·군·구부동산평가위원회의 조직 및 운영에 관하여 필요한 사항은 대통령령으로 정한다.

□ 부동산 가격공시 및 감정평가에 관한 법률 시행령

제50조의2(위원의 제척·기피·회피) ① 위원회 위원(이하 이 조에서 "위원"이라 한다)이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 위원회의 심의·의결에서 제척(除斥)된다.

1. 위원 또는 그 배우자나 배우자이었던 사람이 해당 안건의 당사자(당사자가 법인·단체 등인 경우에는 그 임원을 포함한다. 이하 이 호 및 제2호에서 같다)가 되거나 그 안건의 당사자와 공동권리자 또는 공동의무자인 경우
2. 위원이 해당 안건의 당사자와 친족이거나 친족이었던 경우
3. 위원이 해당 안건에 대하여 증언, 진술, 자문, 조사, 연구, 용역 또는 감정을 한 경우
4. 위원이나 위원이 속한 법인·단체 등이 해당 안건의 당사자의 대리인이거나 대리인이었던 경우
5. 위원이 해당 안건의 당사자와 같은 감정평가법인 또는 감정평가사무소에 소속된 경우

② 해당 안건의 당사자는 위원에게 공정한 심의·의결을 기대하기 어려운 사정이 있는 경우에는 위원회에 기피 신청을 할 수 있고, 위원회는 의결로 이를 결정한다. 이 경우 기피 신청의 대상인 위원은 그 의결에 참여하지 못한다.

③ 위원이 제1항 각 호에 따른 제척 사유에 해당하는 경우에는 스스로 해당 안건의 심의·의결에서 회피(回避)하여야 한다.

[본조신설 2012.7.4.]

제50조의3(위원의 해촉) 국토교통부장관은 위원회의 위촉위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 그 위촉위원을 해촉할 수 있다.

1. 심신장애로 인하여 직무를 수행할 수 없게 된 경우
2. 직무와 관련된 비위(非違) 사실이 있는 경우
3. 직무태만, 품위손상 또는 그 밖의 사유로 위촉위원의 직을 유지하는 것이 적합하지 아니하다고 인정되는 경우
4. 위원 스스로 직무를 수행하는 것이 곤란하다고 의사를 밝히는 경우
5. 제50조의2제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 데에도 불구하고 회피하지 아니한 경우

[본조신설 2015.11.11.]

제51조(시·군·구부동산평가위원회) ①시·군·구부동산평가위원회는 위원장 1인을 포함한 10인 이상 15인 이내의 위원으로 구성한다.

②시·군·구부동산평가위원회의 위원장은 부시장·부군수 또는 부구청장이 되고, 위원은 부동산가격공시 또는 감정평가에 관한 학식과 경험이 풍부하고 당해 지역사정에 정통한 자 또는 시민단체(비영리민간단체지원법 제2조의 규정에 의한 비영리민간단체를 말한다. 이하 같다)에서 추천한 자중에서 시장·군수 또는 구청장이 위촉하는 자로 한다.

③제1항 및 제2항에 규정된 것 외에 시·군·구부동산평가위원회의 구성, 위원의 제척·기피·회피·해촉 및 운영에 필요한 사항은 해당 시·군·구의 조례로 정한다. <개정 2012.7.4., 2015.11.11.>

대구광역시 달성군 어린이놀이기구 안전관리 조례안 검 토 보 고

I. 개 요

1. 제 출 일 : 2016년 2월 5일

2. 제 출 자 : 달성군수(안전방재과)

3. 제정이유

- 「어린이놀이기구 안전관리법」 제2조의2에 따라 어린이들이 안전하고 편안하게 놀이기구를 사용할 수 있도록 어린이놀이기구의 효율적인 안전 관리 및 유지 등에 필요한 제도적 근거를 마련코자 함.

4. 주요내용

- 가. 조례 제정 목적 및 용어의 정의 규정(안 제1조~제2조)
- 나. 어린이놀이기구의 관리·지원계획 수립에 관한 사항(안 제3조)
- 다. 놀이기구 관리주체의 안전·보건관리 의무 등에 관한 사항(안 제4조)
- 라. 군수의 안전점검 등과 관련한 업무(안 제5조)
- 마. 안전감시망 구축에 관한 사항(안 제6조)
- 바. 담당부서 및 총괄부서의 역할(안 제7조)
- 사. 예산확보, 표창 등에 관한 사항(안 제8조~제10조)

5. 관계법령

- 「어린이놀이기구 안전관리법」 제2조, 제2조의2
- 「환경보건법」 시행령 제16조

II. 검토의견

대구광역시 달성군 어린이놀이기구 안전관리 조례안에 대한 검토의견을 말씀드리면,

- 본 조례의 제정이유는 『어린이놀이기구 안전관리법』에 따라 어린이들이 놀이기구를 안전하고 편리하게 사용할 수 있도록 놀이기구의 안전관리 및 유지 등에 필요한 근거를 마련
- 주요내용에 대한 검토사항으로는
 - 안 제1조와 제2에서는 조례 제정의 목적과 용어의 정의에 대해,
 - 안 제3조에는 놀이기구의 관리·지원계획 수립에 관한 사항을,
 - 안 제4조에는 놀이기구 관리주체의 안전·보건관리 의무 등에 관한 사항,
 - 안 제5조와 제6조에는 안전점검 및 안전감시망 구축 등에 관해,
 - 안 제7조에는 담당부서 및 총괄부서의 역할에 대해 정하고, 관리·감독과 과태료 부과 등 행정처분에 대해서 한 내용,
 - 안 제8조에서 제10조에는 예산확보와 지원, 표창 등에 관한 사항을 명시함으로 어린이놀이기구에 대해 계획수립에서 관리주체의 의무 및 시설물점검에 필요한 내용을 정하였으며 지속적으로 안정적인 시설물 유지·관리가 될 수 있을 것으로 사료됩니다.
- 위와 같이 “대구광역시 달성군 어린이놀이기구 안전관리 조례안”의 검토결과 타당성에 대한 이견은 없습니다.

붙임 1) 조례안 1부.

2) 관계법령 1부.

붙임 1)

대구광역시 달성군 어린이놀이기구 안전관리 조례안

제1조(목적) 이 조례는 「어린이놀이기구 안전관리법」 제2조의2에 따라 어린이놀이기구의 효율적인 안전관리와 유지 등에 필요한 사항을 규정하여 어린이의 안전, 보건 및 정서생활 향상에 기여함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “어린이놀이기구”란 「어린이놀이기구 안전관리법」(이하 “법”이라 한다) 제2조제1호에서 규정한 것을 말한다.
2. “어린이놀이시설”이란 법 제2조제2호에서 규정한 것 중 대구광역시 달성군수(이하 “군수”라 한다)가 설치 또는 관리하거나 관리주체의 관리에 대하여 감독하는 것을 말한다.
3. “관리주체”란 어린이놀이시설의 소유자로 관리책임이 있는 자, 다른 법령에 따라 어린이놀이시설의 관리자로 지정된 자 또는 그 밖에 계약에 따라 어린이놀이시설의 관리책임을 진 자를 말한다.
4. “담당부서”란 「어린이놀이시설 안전관리법 시행령」(이하 “영”이라 한다) 별표2에 규정된 관계 법령 및 「대구광역시 달성군 행정기구설치조례 시행규칙」에 따른 사무분장에 따라 어린이놀이시설을 관리하거나 그 관리주체의 관리를 감독하는 대구광역시 달성군(이하 “군”이라 한다)의 부서를 말한다.
5. “총괄부서”란 어린이놀이시설 안전관리업무 전반을 총괄하는 군의 부서를 말한다.

제3조(관리·지원계획 수립) ① 군수는 어린이놀이시설의 체계적 관리를 위하여 매년 관리 및 지원계획을 수립하여야 한다. 다만, 관리주체가 따로 정해진 어린이놀이시설에 대해서는 그 관리주체에게 관리계획을 수립·시행하도록 지도하여야 한다.

② 제1항 본문의 관리 및 지원계획에는 다음 각 호의 사항이 포함되어야 한다.

1. 시설물의 확충 및 유지보수에 관한 사항
2. 어린이놀이시설 안에서 취사, 불법 주·정차, 흡연, 음주, 쓰레기 무단 투기, 노점상행위, 노숙 및 물건적치 등의 방지 대책
3. 안전시설물 설치 및 시설물의 안전점검 등 어린이놀이시설 내 안전 사고 예방을 위한 조치계획
4. 보건위생을 위한 모래장내 잔류세균, 오염도검사와 모래장의 정비(교체, 뒤집기, 보충 등), 놀이기구 위생관리를 위한 정기점검
5. 수목의 식재 및 위해수목 제거와 제초작업 등 관리에 관한 사항
6. 취학 전 아동과 유아를 위한 공간 배치 및 기구 설치에 관한 사항
7. 어린이놀이시설 내 반려동물과의 동반출입 및 반려동물의 출입을 방지 하는 행위에 대한 적절한 방지 대책
8. 그 밖에 시설이용 및 이용자의 준수사항 등 안내표지판 설치 등에 관한 사항

③ 군수 및 관리주체는 어린이놀이시설의 효율적인 관리와 어린이 보호를 위하여 CCTV 등 안전시설을 설치할 수 있다.

제4조(관리주체의 안전·보건관리의무 등) ① 관리주체는 법 제12조제2항에 따라 해당 어린이놀이시설에 대한 정기시설검사를 받아야 한다.

② 관리주체는 법 제15조 및 영 제11조에 따라 해당 어린이놀이시설에 대한 안전점검을 월 1회 이상 실시하여야 한다.

③ 관리주체는 법 제20조부터 제22조까지에서 정한 안전교육과 보험가입, 중대사고시 보고 등의 의무를 준수하여야 한다.

④ 관리주체가 제2항에 따른 안전점검을 직접 실시할 수 없는 경우에는 서면 계약으로 대리인(자원봉사원을 대리인으로 한 경우 포함)을 지정하여 안전점검을 하게 할 수 있다.

⑤ 관리주체는 어린이의 안전 및 보건을 위하여 해당 어린이놀이시설에 대

하여 「환경보건법 시행령」 제16조에 따른 기준을 지켜야 한다.

⑥ 관리주체는 필요시 해당 어린이놀이기구에 대하여 전문기관에 안전점검 또는 보건위생점검을 의뢰할 수 있다.

⑦ 관리주체는 시설검사 또는 안전점검 실시 결과 해당 어린이놀이기구가 관련 규정에 따른 기준에 미달될 때에는 신속하게 보완 조치를 취하여야 한다.

제5조(군수의 안전점검 등과 관련한 업무) ① 군수는 관리주체가 해당 어린이놀이기구를 안전하고 위생적으로 유지·관리할 수 있도록 지도할 수 있다.

② 군수는 필요시 관리주체에게 제4조에 따른 정기시설검사 및 안전점검 실시 결과를 제출하도록 요청할 수 있다.

③ 군수는 제2항에도 불구하고 관리주체가 그 결과를 제출하지 않거나 제출받은 결과에 의해 해당 어린이놀이기구에 관한 관리가 미흡하여 어린이의 안전 및 보건에 위험을 초래할 가능성이 있다고 판단하는 경우 안전전문기관 또는 민간전문가와 합동으로 해당 어린이놀이기구에 대하여 안전 및 보건위생점검을 실시할 수 있다.

④ 군수는 관리주체가 제4조에 따른 검사나 점검을 실시하지 않거나 관리주체의 안전점검 또는 제3항에 따른 안전 및 보건위생점검 결과가 관련 규정에 따른 기준에 미달될 때에는 관리주체에게 신속한 안전조치를 취할 것을 명하고 필요한 행정지도를 할 수 있다.

제6조(안전감시망 구축) ① 군수는 어린이놀이기구의 안전하고 효율적인 관리를 위하여 개인 또는 단체를 “어린이놀이기구 안전지킴이”로 위촉하여 운영함으로써 안전감시망을 구축할 수 있다.

② 군수는 「대구광역시 달성군 자원봉사활동 지원 조례」에 따른 자원봉사자 또는 자원봉사단체를 제1항의 “어린이놀이기구 안전지킴이”로 위촉할 수 있다.

제7조(담당부서 및 총괄부서의 역할) ① 담당부서는 군수가 관리주체인 해당 어린이놀이기구를 관리하고, 다른 관리주체가 해당 어린이놀이기구에

대해 제4조의 안전관리 등의 의무를 이행하도록 관리·감독하며, 그 의무를 이행하지 않을 경우 법 제31조에 따른 과태료 부과 등 필요한 행정처분을 할 업무를 부담한다.

② 총괄부서는 어린이놀이기구의 체계적 관리를 위하여 어린이놀이기구 안전관리업무 전반을 총괄하며 필요시 담당부서의 업무를 조정하는 업무를 부담한다.

제8조(예산확보) 군수는 제3조제1항 본문에 따른 관리 및 지원계획의 추진에 필요한 예산을 확보하여야 한다.

제9조(표창) 군수는 어린이놀이기구에 대한 관리 실태를 종합 점검하여 그 관리 실적이 우수한 개인 또는 기관·단체에 대하여 「대구광역시 달성군 포상 조례」에 따라 표창할 수 있다.

제10조(준용) 이 조례에서 규정하지 아니한 사항은 「어린이놀이기구 안전관리법」 등 관계 법령을 준용한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

붙임 2)

관계법령

「어린이놀이시설 안전관리법」

제2조(정의) 이 법에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같다. <개정 2008.2.29., 2008.12.19., 2011.5.30., 2013.3.23., 2014.6.3., 2014.11.19., 2014.12.30.>

1. “어린이놀이기구”란 어린이가 놀이를 위하여 사용할 수 있도록 제조된 그네, 미끄럼틀, 공중놀이기구, 회전놀이기구 등으로서 「어린이제품 안전 특별법」 제2조제9호에 따른 안전인증대상어린이제품을 말한다.
2. “어린이놀이시설”이라 함은 어린이놀이기구가 설치된 놀이터로서 대통령령이 정하는 것을 말한다.

제2조의2(국가 및 지방자치단체의 책무) 국가 및 지방자치단체는 어린이놀이시설의 안전을 위하여 필요한 제도적 장치를 마련하고 이에 필요한 재원을 확보하도록 노력하여야 하며, 위험시설의 정비 등 어린이안전 환경조성에 필요한 조치를 마련하여야 한다.[본조신설 2011.5.30.]

「어린이놀이시설 안전관리법 시행령」

제2조(어린이놀이시설) 「어린이놀이시설 안전관리법」(이하 “법”이라 한다) 제2조제2호에서 “대통령령이 정하는 것”이란 **별표 2**에서 정하는 어린이놀이시설을 말한다. [전문개정 2009.1.19.]

[별표 2] <개정 2014.11.19.>

어린이놀이시설(제2조 관련)

어린이놀이기구가 다음 각 호의 어느 하나의 장소에 설치된 경우 해당 놀이시설

1. 「공중위생관리법」 제2조제1항제3호에 따른 목욕장업을 하는 자의 영업소
2. 「도로법」 제2조제2호가목에 따른 휴게시설
3. 「도시공원 및 녹지 등에 관한 법률」 제2조제3호에 따른 도시공원
4. 「식품위생법」 제36조제1항제3호에 따른 식품접객업을 하는 자의 영업소
5. 「아동복지법」 제3조제10호에 따른 아동복지시설
6. 「영유아보육법」 제2조제3호에 따른 어린이집
7. 「유아교육법」 제2조제2호에 따른 유치원

8. 「유통산업발전법」 제2조제3호에 따른 대규모점포
9. 「의료법」 제3조제1항에 따른 의료기관
10. 「주택법」 제2조제6호에 따른 주택단지
11. 「초·중등교육법」 제2조제1호에 따른 초등학교 및 같은 조 제4호에 따른 특수학교
12. 「학원의 설립·운영 및 과외교습에 관한 법률」 제2조제1호에 따른 학원
13. 어린이에게 놀이를 제공하는 것을 업으로 하는 자의 영업소
14. 그 밖에 해당 영업의 이용자에게 편의를 제공하기 위하여 어린이놀이용으로 설치된 시설로서 총리령으로 정하는 시설

「환경보건법 시행령」

제16조(어린이 활동공간에 대한 환경안전관리기준) ① 법 제23조제1항에 따른 어린이활동 공간에 대한 환경안전관리기준은 별표 2와 같다.

② 제1조의2제1호의 시설에 대하여는 제1항에 따른 기준과 다음 각 호의 기준이 다른 경우에는 제1항에도 불구하고 해당 법령에서 정하는 기준에 따른다. <개정 2012.7.31., 2015.6.1.>

1. 「어린이놀이시설 안전관리법」 제11조에 따른 기준
2. 「어린이제품 안전 특별법」 제17조제3항에 따른 기준

[별표 2] <개정 2014.9.24.>

어린이활동공간에 대한 환경안전관리기준(제16조제1항 관련)

1. 어린이활동공간에 설치된 시설물은 녹이 슬거나 금이 가거나 도료(페인트 등)가 벗겨지지 아니하게 관리하여야 한다.
2. 어린이활동공간에 사용되는 도료나 마감재료는 다음 각 목의 기준을 모두 충족하여야 한다.
 - 가. 실내 또는 실외의 활동공간에 사용되는 도료 또는 마감재료에 함유된 물질이 다음의 기준을 모두 충족할 것
 - 1) 납, 카드뮴, 수은 및 6가크롬의 합은 질량분율(質量分率)로 0.1퍼센트 이하일 것
 - 2) 납은 질량분율로 0.06퍼센트 이하일 것
 - 나. 실내 활동공간에 사용되는 도료나 마감재료는 「다중이용시설 등의 실내공기질관리법」 제11조제1항에 따른 오염물질을 방출하지 아니할 것

3. 어린이활동공간의 시설에 사용한 목재에는 다음 각 목의 방부제를 사용하지 아니한 것이어야 한다. 다만, 제2호의 기준에 적합한 도료를 사용하여 목재 표면을 정기적으로 도장(塗裝)하는 경우는 그러하지 아니하다.
 - 가. 크레오소트유 목재 방부제 1호 및 2호(A-1, A-2)
 - 나. 크롬·구리·비소 화합물계 목재 방부제 1호, 2호, 3호(CCA-1, CCA-2, CCA-3)
 - 다. 크롬·플루오르화구리·아연 화합물계 목재 방부제(CCFZ)
 - 라. 크롬·구리·붕소 화합물계 목재 방부제(CCB)
4. 어린이활동공간의 바닥에 사용된 모래 등 토양은 다음 각 목의 기준을 모두 충족하여야 한다.
 - 가. 모래 등 토양에 함유된 납, 카드뮴, 6가크롬, 수은 및 비소는 환경부령으로 정하는 기준에 적합할 것
 - 나. 기생충란이 검출되지 않을 것
5. 어린이활동공간에 사용되는 합성고무 재질 바닥재의 표면재료는 다음 각 목의 기준을 모두 충족하여야 한다.
 - 가. 해당 표면재료에 함유된 납, 카드뮴, 수은 및 6가크롬의 합은 질량분율로 0.1퍼센트 이하일 것
 - 나. 해당 표면재료의 폼알데하이드 방산량(放散量)이 75mg/kg 이하일 것
6. 삭제 <2014.9.24.>

입법예고결과 검토의견서

예 고 안	제출자 및 의견	주관부서 검토의견
<p>제8조(예산확보 및 지원) ① 군수는 제3조제1항 본문에 따른 관리 및 지원계획의 추진에 필요한 예산을 확보하여야 한다.</p> <p>② 군수는 제4조 및 제5조에 따른 안전점검 등의 결과 해당 시설이 위험시설로 판단되어 시설개선이 필요하다고 인정될 경우에는 그 시설의 보수, 교체 등에 필요한 비용의 전부 또는 일부를 지원할 수 있다.</p>	<p>○ 제출자: 달성군 건축과</p> <p>○ 연락처: 668-2953</p> <p>○ 의견</p> <p>-현재 공동주택 관리 조례에 의거 놀이시설에 대한 보수·교체·신설 등 유지관리비용을 지원하고 있음.</p> <p>-본 조례에 의거 지원시 중복지원 및 관리주체가 의무사항을 이행하지 않은 채 예산지원을 신청할 우려가 있음.</p> <p>-이에 관리주체의 의무사항 이행 강화를 위해 <u>안 제8조제2항의 삭제 의견</u>을 제시함.</p>	<p>○ <u>반영여부: 반영</u></p> <p>○ 의견</p> <p>-놀이시설의 대부분을 차지하고 있는 주택단지 내 놀이시설에 대하여 지원이 되고 있음에 따라 지원 중복 및 일부 민간시설 지원시 형평성 문제, 지원 혜택을 받기 위해 유지관리를 소홀히 하고 방치할 우려가 있고,</p> <p>-상위법에 관리주체의 안전관리 의무사항 및 위반시 벌칙 조항을 규정함에 따라 의무사항 미이행에 따른 예산지원 및 관리주체에 대한 관리감독의 어려움이 예상됨.</p> <p>-공공·민간시설별로 일부 지원이 되고 있고, 관리주체별로 안전관리 의무 이행 및 행정지도를 통한 안전성 확보를 위해 제출자 의견을 반영하고 추후 보완사항 등을 검토하고자 함.</p>

대구광역시 달성군 비슬산 관광객 이용시설 관리 및 운영 조례 일부개정조례안 검 토 보 고

I. 개 요

1. 제 출 일 : 2016년 2월 5일

2. 제 출 자 : 달성군수(정책사업과)

3. 개정이유

- 달성군의 대표 관광명소인 화원유원지를 찾는 관광객들에게 교통편의를 제공하기 위하여 기존 비슬산에 운행중인 전기차 2대를 화원유원지에 금년 3월 1일 신설 운행함에 따라 동 이용시설의 관리·운영에 필요한 사항을 개정하고자 함.

4. 주요내용

- 가. 기 운영중인 비슬산 관광객 이용시설과 신규 설치될 화원유원지 관광객 이용시설을 포괄할 수 있도록 조례 제명을 변경(안 조례명)
- 나. 화원유원지 관광객 이용시설 추가에 따른 조례제정 목적 변경(안 제1조)
- 다. 관광객 이용시설 정의 변경 및 관광객 이용시설 위치 추가(안 제2조)
- 라. 관광객 이용시설의 합리적인 운영을 위한 조항 추가(안 제7조)
- 마. 화원유원지 관광객 이용시설의 운행 노선·구간 추가(안 제8조)
- 바. 관광객 이용시설의 이용료 조정(안 별표 1)

5. 관계법령

- 「지방자치법」 제136조, 제139조

II. 검토의견

대구광역시 달성군 비슬산 관광객 이용시설 관리 및 운영 조례 일부개정조례안에 대한 검토의견을 말씀드리면,

○ 본 조례는 비슬산에 운행하였던 관광객 이용시설(전기차)에 대한 조례를 개정하여 향후 화원유원지에도 운영을 하게되면 함께 적용 할 수 있도록 조례를 개정코자 합니다.

○ 주요내용에 대한 검토사항으로는

조례제명 『대구광역시 달성군 비슬산 관광객 이용시설 관리 및 운영조례』에서 비슬산을 삭제하였으며,

제1조(목적)에서는 전기차 이용 지역을 나타내는 비슬산과 관련된 문구들을 삭제 함으로써 화원유원지 전기차 운영을 포괄 할 수 있도록 하였으며

제2조(정의 및 위치) 제1항에는 『관광객 이용시설, 비슬산 관광객 이용시설, 화원유원지 관광객 이용시설』을 추가 하였으며, 제2항에는 비슬산 관광객 이용시설과 화원유원지 관광객 이용시설의 소재지를 명시하였습니다.

제7조(운영 및 이용시간)에는 제2항에 제4호를 추가하였습니다.

제8조(운영 노선·구간)에서 당초에는 비슬산 일원밖에 없었으나 개정에서는 화원유원지 일원을 추가하였습니다.

제10조에서는 「전기 셔틀버스」를 「시설」로 조정하고

별표1 이용료에서는 화원유원지 관광객 이용시설 요금표를 추가하였습니다.

- 제2조(정의 및 위치)에서 비슬산 관광객 이용시설과 화원유원지 관광객 이용시설이란 친환경 전기차를 말한다 라고 명시하고 있습니다. 일반적으로 관광객 이용시설이라 함은 숙박시설이나 휴게시설, 매점, 화장실 등 제반 편의시설들을 포함하는 개념의 용어라고 할 수 있습니다.
- 제명 및 제2조(정의 및 위치)에서 관광객 이용시설 보다는 관광객 운송시설(또는 수송시설)로 검토가 요구되며, 기타사항에 대해서는 검토결과 타당성에 대한 이견은 없습니다.

붙임 1) 조례안 1부.

2) 신·구조문대비표 1부.

3) 관계법령 1부.

붙임 1)

대구광역시 달성군 비슬산 관광객 이용시설 관리 및 운영 조례 일부개정조례안

대구광역시 달성군 비슬산 관광객 이용시설 관리 및 운영 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제명 “대구광역시 달성군 비슬산 관광객 이용시설 관리 및 운영 조례”를 “대구광역시 달성군 관광객 이용시설 관리 및 운영 조례”로 한다.

제1조를 다음과 같이 한다.

제1조(목적) 이 조례는 관광객들에게 교통편의를 제공하기 위하여 대구광역시 달성군이 설치한 관광객 이용시설인 친환경 전기차의 관리·운영과 이용료 징수에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조를 다음과 같이 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음 각 호와 같다.

1. “관광객 이용시설”(이하 “시설”이라 한다)이란 비슬산 관광객 이용시설 및 화원유원지 관광객 이용시설을 말한다.
2. “비슬산 관광객 이용시설”이란 비슬산의 일정 노선·구간을 반복적으로 다니는 친환경 전기차를 말한다.
3. “화원유원지 관광객 이용시설”이란 화원유원지의 일정 노선·구간을 반복적으로 다니는 친환경 전기차를 말한다.
4. “소인”이란 생후 36개월부터 초등학교 이하인 탑승객을 말한다.
5. “대인”이란 중학생 이상인 탑승객을 말한다.

제2조의2를 다음과 같이 신설한다.

제2조의2(위치) ① 비슬산 관광객 이용시설은 대구광역시 달성군 유가면 휴양림길 230에 둔다.

② 화원유원지 관광객 이용시설은 대구광역시 달성군 화원읍 사문진로 1길 40-12에 둔다.

제7조제2항제4호를 다음과 같이 신설한다.

4. 그 밖에 군수가 필요하다고 인정하는 경우

제8조를 다음과 같이 한다.

제8조(운행 노선·구간) ① 비슬산 관광객 이용시설의 운행노선은 비슬산 군립공원 주차장으로부터 비슬산자연휴양림 관리사무소, 휴양림 삼거리, 금수암 전망대를 지나 대전사 입구까지를 연결하는 것으로 하되, 군수는 기상상황 등을 고려하여 운행구간을 정하여 운행할 수 있다.

② 화원유원지 관광객 이용시설의 운행노선은 화원유원지 주차장(이하 본항에서 "주차장"이라 한다)을 시·종점으로 하여 화원유원지 내 일정구간을 순환하는 것으로 하되, 그 구간은 군수가 기상상황 등을 고려하여 정한다.

제10조 각 호 외의 부분 중 "전기 셔틀버스"를 "시설"로 한다.

별표1을 별지와 같이 한다.

부칙

이 조례는 2016년 3월 1일부터 시행한다.

[별표1]**이용료****1. 비슬산 관광객 이용시설**

(단위 : 원)

구 분		요 금
편도	소인	6,000
	대인	10,000
· 부가세 10% 포함		

2. 화원유원지 관광객 이용시설

(단위 : 원)

구 분		요 금
순환형	소인	3,000
	대인	5,000
· 부가세 10% 포함		

붙임 2)

신 · 구조문대비표

현행	개정안
<p><u>대구광역시 달성군 비슬산 관광객 이용시설 관리 및 운영 조례</u></p> <p><u>제1조(목적)</u> 이 조례는 비슬산 1,000m 고지를 탐방하는 교통약자 등에게 편의를 제공하기 위하여 대구광역시 달성군이 설치한 비슬산 관광객 이용시설인 친환경 전기 셔틀버스의 관리·운영과 이용료 징수에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.</p> <p><u>제2조(정의)</u> 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음 각 호와 같다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. “소인”이란 36개월부터 초등학교 이하인 탑승객을 말한다. 2. “대인”이란 중학생 이상인 탑승객을 말한다. 3. “비슬산 관광객 이용시설”(이하 “시설”이라 한다)이란 비슬산의 일정 노선·구간을 반복적으로 다니는 「관광진흥법」상의 유기기구(주행형)인 전기 셔틀버스를 말한다. <p><신 설></p>	<p><u>대구광역시 달성군 관광객 이용시설 관리 및 운영 조례</u></p> <p><u>제1조(목적)</u> 이 조례는 관광객들에게 교통편의를 제공하기 위하여 대구광역시 달성군이 설치한 관광객 이용시설인 친환경 전기차의 관리·운영과 이용료 징수에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.</p> <p><u>제2조(정의)</u> 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음 각 호와 같다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. “관광객 이용시설”(이하 “시설”이라 한다)이란 비슬산 관광객 이용시설 및 화원유원지 관광객 이용시설을 말한다. 2. “비슬산 관광객 이용시설”이란 비슬산의 일정 노선·구간을 반복적으로 다니는 친환경 전기차를 말한다. 3. “화원유원지 관광객 이용시설”이란 화원유원지의 일정 노선·구간을 반복적으로 다니는 친환경 전기차를 말한다. 4. “소인”이란 생후 36개월부터 초등학교 이하인 탑승객을 말한다. 5. “대인”이란 중학생 이상인 탑승객을 말한다. <p><u>제2조의2(위치)</u> ① 비슬산 관광객 이용시설은 대구광역시 달성군 유가면 휴양림길 230에 둔다.</p> <p>② 화원유원지 관광객 이용시설은 대구광역시 달성군 화원읍 사문진로 1길 40-12에 둔다.</p>

현행	개정안
<p>제7조(운영 및 이용시간)</p> <p>① (생략)</p> <p>② (생략)</p> <p>1. ~ 3. (생략)</p> <p><u><신설></u></p> <p>제8조(운영 노선·구간) 시설의 운영노선은 비슬산 군립공원 주차장으로부터 비슬산자연휴양림 관리사무소, 휴양림 삼거리, 금수암전망대를 지나 대견사 입구까지를 연결하는 것으로 하되, 군수는 기상상황 등을 고려하여 운행구간을 정하여 운행할 수 있다.</p> <p>제10조(이용의 제한) 군수는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람에 대하여 <u>전기 셔틀버스</u> 이용을 제한할 수 있다.</p> <p>1. ~4. (생략)</p>	<p>제7조(운영 및 이용시간)</p> <p>① (현행과 같음)</p> <p>② (현행과 같음)</p> <p>1. ~ 3. (현행과 같음)</p> <p>4. <u>그 밖에 군수가 필요하다고 인정하는 경우</u></p> <p>제8조(운영 노선·구간) ① 비슬산 관광객 이용시설의 운영노선은 비슬산 군립공원 주차장으로부터 비슬산자연휴양림 관리사무소, 휴양림 삼거리, 금수암전망대를 지나 대견사 입구까지를 연결하는 것으로 하되, 군수는 기상상황 등을 고려하여 운행구간을 정하여 운행할 수 있다.</p> <p>② <u>화원유원지 관광객 이용시설의 운영노선은 화원유원지 주차장(이하 본항에서 “주차장”이라 한다)을 시·종점으로 하여 화원유원지 내 일정구간을 순환하는 것으로 하되, 그 구간은 군수가 기상상황 등을 고려하여 정한다.</u></p> <p>제10조(이용의 제한) 군수는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람에 대하여 <u>시설</u> 이용을 제한할 수 있다.</p> <p>1. ~ 4. (현행과 같음)</p>

현행	개정안																																	
<div>[별표1] 이용료 (단위 : 원)</div> <table><tr><th colspan="2">구분</th><th>요금</th></tr><tr><td rowspan="2">편도</td><td>소인</td><td>6,000</td></tr><tr><td>대인</td><td>10,000</td></tr><tr><td colspan="3">· 부가세 10% 포함</td></tr></table>	구분		요금	편도	소인	6,000	대인	10,000	· 부가세 10% 포함			<div>[별표1] 이용료 (단위 : 원)</div> <div>1. 비슬산 관광객 이용시설 (단위 : 원)</div> <table><tr><th colspan="2">구분</th><th>요금</th></tr><tr><td rowspan="2">편도</td><td>소인</td><td>6,000</td></tr><tr><td>대인</td><td>10,000</td></tr><tr><td colspan="3">· 부가세 10% 포함</td></tr></table> <div>2. 화원유원지 관광객 이용시설 (단위 : 원)</div> <table><tr><th colspan="2">구분</th><th>요금</th></tr><tr><td rowspan="2">순환형</td><td>소인</td><td>3,000</td></tr><tr><td>대인</td><td>5,000</td></tr><tr><td colspan="3">· 부가세 10% 포함</td></tr></table>	구분		요금	편도	소인	6,000	대인	10,000	· 부가세 10% 포함			구분		요금	순환형	소인	3,000	대인	5,000	· 부가세 10% 포함		
구분		요금																																
편도	소인	6,000																																
	대인	10,000																																
· 부가세 10% 포함																																		
구분		요금																																
편도	소인	6,000																																
	대인	10,000																																
· 부가세 10% 포함																																		
구분		요금																																
순환형	소인	3,000																																
	대인	5,000																																
· 부가세 10% 포함																																		

붙임 3)

관계법령

□ 지방자치법 제136조(사용료)

지방자치단체는 공공시설의 이용 또는 재산의 사용에 대하여 사용료를 징수할 수 있다.

□ 지방자치법 제139조(사용료의 징수조례 등)

① 사용료·수수료 또는 분담금의 징수에 관한 사항은 조례로 정한다. 다만, 국가가 지방자치단체나 그 기관에 위임한 사무와 자치사무의 수수료 중 전국적으로 통일할 필요가 있는 수수료에 관한 사항은 다른 법령의 규정에도 불구하고 대통령령으로 정하는 표준금액으로 징수하되, 지방자치단체가 다른 금액으로 징수하고자 하는 경우에는 표준금액의 100분의 50의 범위에서 조례로 가감 조정하여 징수할 수 있다.

대구광역시 달성군 비슬산 숲속캠핑장 관리 및 운영 조례안 검 토 보 고

I. 개 요

1. 제 출 일 : 2016년 2월 5일

2. 제 출 자 : 달성군수(정책사업과)

3. 제정이유

- 지역경제 활성화 및 가족단위의 건전한 여가·휴양문화 정착을 위하여 조성된 비슬산 숲속캠핑장의 관리·운영, 시설 사용료 및 그 밖의 필요한 사항을 규정하여 관리 및 운영에 적정을 기하고자 함.

4. 주요내용

- 가. 숲속캠핑장의 목적 및 정의
- 나. 숲속캠핑장의 관리·운영
- 다. 시설사용료에 관한 규정 등

5. 관계법령

- 「지방자치법」 제136조, 제139조

II. 검토의견

대구광역시 달성군 비슬산 숲속캠핑장 관리 및 운영 조례안에 대한 검토의견을 말씀드리면,

- 본 조례의 제정이유는 군민들의 여가문화 활성화 및 휴양문화 정착을 위해 비슬산에 조성된 숲속캠핑장의 관리와 운영방안에 필요한 사항들을 규정하여 운영에 적정을 기하고자 합니다.
- 주요내용에 대한 검토사항으로는
 - 안 제1조~제3조는 조례제정의 목적과 위치, 용어정의에 대하여 명시하였고,
 - 안 제4조~제8조는 시설이용료와 관련하여 이용료면제, 이용료 등의 게시, 이용료의 반환, 이용시간 등에 대하여,
 - 안 제9조~제12조는 이용자의 준수사항, 변상책임, 사전예약제의 운영, 수납한 이용료의 금고납입 등에 대하여,
 - 안 제13조~제16조는 시설의 이용제한, 시설이용권의 양도 및 전대금지, 위탁운영, 수탁자의 의무 등에 대하여
 - 안 제17조~제19조는 지도·감독, 수탁자의 손해배상, 준용기준을 정하였습니다. 비슬산 숲속캠핑장 조성에 따른 관리와 운영 및 시설이용료에 대한 제반 규정이 반영되었다고 사료됩니다.
- 위와 같이 “대구광역시 달성군 비슬산 숲속캠핑장 관리 및 운영 조례안”의 검토결과 타당성에 대한 이견은 없습니다.

붙임 1) 조례안 1부.

2) 관계법령 1부.

붙임 1)

대구광역시 달성군 비슬산 숲속캠핑장 관리 및 운영 조례안

제1조(목적) 이 조례는 비슬산 숲속캠핑장 관리·운영 및 시설사용료의 징수에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(적용대상의 명칭 및 위치) 이 조례가 적용되는 대상의 명칭은 비슬산 숲속캠핑장(이하 “캠핑장”이라 한다)이라 하고, 위치는 달성군 유가면 용리 산 15번지 일원에 둔다.

제3조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음 각 호와 같다.

1. “성수기”란 1년 중 7월 1일부터 8월 31일까지를, “비수기”란 1년 중 성수기를 제외한 기간을 말한다.
2. “시설이용료”란 캠핑장 내에서 시설을 이용하는 사람으로부터 징수하는 요금을 말한다.
3. “시설”이란 캠핑장 내에 있는 오토캠핑장, 캐라반, 샤워장, 세척장, 화장실 및 그 밖의 편의시설 등의 모든 설비를 말한다.
4. “이용자”란 시설을 이용하기 위하여 시설이용료를 납부하고 이용권을 받아 시설을 이용하는 사람을 말한다.
5. “관리자”란 달성군수(이하 “군수”라 한다) 또는 그로부터 위탁을 받아 시설을 관리·운영하는 사람(개인·법인·단체를 포함한다)을 말한다.
6. “종사자”란 관리자의 명을 받아 시설안내, 시설물관리, 시설사용료 징수 등의 업무에 종사하는 공무원 또는 피고용인(위탁받은 사람이 고용한 임직원을 포함한다)을 말한다.
7. “주중”이란 공휴일 15:00부터 금요일 12:00까지를 말하고, “주말”이란 금요일(또는 공휴일 전일) 15:00부터 공휴일 12:00까지를 말하며,

“공휴일”이란 「관공서의 공휴일에 관한 규정」 제2조에서 정한 날을 말한다.

제4조(시설이용료) 시설이용료는 별표 1에서 정한 요금의 범위 내에서 시행규칙으로 정한다.

제5조(시설이용료 면제) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람에 대해서는 제4조에 따른 시설이용료를 면제할 수 있다.

1. 국민 또는 외국사절과 그 수행원
2. 공무수행 중인 사람
3. 그 밖에 군수가 공익 증진에 필요하다고 인정하는 사람

제6조(시설이용료 등의 게시) 관리자는 제4조에 따른 시설이용료, 제8조에 따른 시설이용시간 등 시설의 이용에 필요한 사항을 시설을 이용하고자 하는 사람(이하 “이용희망자”라고 한다) 또는 이용자가 쉽게 볼 수 있도록 인터넷홈페이지 등의 장소에 게시하여야 한다.

제7조(시설이용료의 반환) 수납한 시설이용료를 반환할 사유가 발생한 경우 관리자는 별표 3의 각 구분에 따라 반환한다.

제8조(시설이용시간) 시설의 이용시간은 당일 15:00부터 다음 날 12:00까지로 한다.

제9조(이용자의 준수사항) ① 이용자는 시설을 사용함에 있어 선량한 관리자의 주의로써 사용하여야 하며, 안전사고가 발생하지 않도록 주의하여야 한다.

② 이용자는 이용기간 중 캠핑장 이용수칙을 준수하여야 하며, 그 수칙의 구체적인 내용은 시행규칙으로 정한다.

③ 이용자는 이용기간 중 시설사용에 관한 관리자 또는 종사자의 정당한 지시에 따라야 한다.

제10조(이용자의 변상책임) 이용자가 고의 또는 과실로 시설이나 비품을 멸실·훼손하였을 경우 원상복구 하여야 하며, 그것이 불가능할 경우 시가로 변상하여야 한다.

제11조(사전예약제의 운영 및 시설이용료의 선납) ① 이용희망자는 관리자가 운영하는 인터넷 홈페이지를 이용하여 예약신청을 하여야 한다.

② 이용희망자는 제1항의 예약신청 접수 후 48시간 이내(그 기한의 종료시간이 이용예정일 및 이후에 해당하는 경우 이용예정일 전까지)에 관리자가 지정한 계좌로 시설이용료 전액을 입금하여야 하며, 그로써 시설이용계약이 체결된 것으로 본다.

③ 제2항에 따른 계약 체결 후 시설 이용 개시 전에 관리자는 별표 2에 따른 시설이용권을 이용자에게 교부하여야 한다.

④ 1인당 최대 예약가능 시설의 수는 종류별로 크기의 구분 없이 1일 3개까지이며, 연속하여 예약이 가능한 최대일수는 3일 이내로 한다. 다만, 군에서 주관·주최 또는 후원하는 행사를 진행 할 경우는 예외로 한다.

⑤ 제2항에 따른 기한 내에 시설이용료 전액을 납부하지 아니한 경우에는 예약을 취소한 것으로 본다.

제12조(수납한 시설이용료의 금고에의 납입) ① 수납한 시설이용료는 다음날 군 금고에 납입하여야 한다. 다만, 다음날이 토요일 또는 공휴일인 경우에는 그 다음날에 납입한다.

② 수납한 시설이용료의 처리에 관하여 이 조례에서 정하지 아니한 사항에 대하여는 「대구광역시 달성군 재무회계 규칙」이 정하는 바에 따른다.

제13조(시설의 이용제한) ① 관리자는 공익상 또는 시설의 관리·운영 상 필요하다고 인정하는 경우에는 일정기간을 정하여 시설이용을 제한할 수 있다. 이 경우 미리 제11조제1항에서 정한 인터넷 홈페이지 등 홍보매체를 이용하여 이용제한기간과 그 제한사유를 게시하여야 한다.

② 관리자는 이용자가 다음 각 호의 어느 하나의 행위를 하는 경우 시설이용을 중지하거나 취소할 수 있다.

1. 고의적으로 시설을 손괴하거나 훼손하는 경우
2. 고성방가 등의 행위로 다른 이용자들의 캠핑장 이용에 지장을 초래하는 경우
3. 그 밖에 이용자 준수사항을 위반하여 시설의 관리에 현저하게 지장을 초래하는 경우

제14조(시설이용권의 양도 및 전대금지) 제11조제3항에 따라 시설에 대한 이용권을 받은 사람은 관리자의 동의 없이 그 권리를 제3자에게 양도하거나 전대할 수 없다.

제15조(위탁운영) ① 군수는 시설의 효율적인 관리 및 운영을 위하여 필요하다고 인정할 때에는 「대구광역시 달성군 사무의 민간위탁촉진 및 관리 조례」에 따라 시설 관리·운영사무의 전부 또는 일부를 자격 요건을 갖춘 법인·단체 또는 그 기관이나 개인에게 위탁할 수 있다. 다만, 군에서 출연하거나 군 소유 재산의 관리를 위해 설립한 기관에 대해서 우선 위탁할 수 있다.

② 이 조례에서 정하지 아니한 위탁조건, 관리책임, 그 밖에 필요한 사항은 위탁협약으로 정한다.

③ 위탁기간은 2년으로 하되, 운영실적 평가결과에 따라 재계약 할 수 있다. 다만, 군에서 출연하거나 군 소유 재산의 관리를 위해 설립한 기관에 대해서는 별도의 위탁기간을 정하지 아니할 수 있다.

④ 관리·운영사무의 위탁에 관하여 이 조례에서 정하지 않은 사항은 「공유재산 및 물품관리법」과 같은 법 시행령 및 「대구광역시 달성군 사무의

민간위탁촉진 및 관리 조례」를 준용한다.

⑤ 제1항에 따라 시설 관리·운영사무를 위탁받은 자(이하 “수탁자”라 한다)는 캠핑장 운영에 필요한 수익사업을 발굴하여 군수의 승인을 얻어 시행할 수 있다.

⑥ 군수는 수탁자의 수탁사무 수행에 필요하다고 인정할 때에는 공유재산 및 물품을 사용하게 하거나, 필요한 비용을 예산의 범위에서 수탁자에 지원할 수 있다.

제16조(수탁자의 의무) ① 수탁자는 군수의 승인 없이 캠핑장 및 시설의 원형을 임의로 변경할 수 없다.

② 수탁자는 주의의무를 다하여 모든 시설을 관리하여야 한다.

③ 수탁자는 시설과 제15조제6항에 따른 공유재산·물품·비용을 위탁받은 목적 외에 사용하여서는 아니 된다.

④ 수탁자는 위·수탁계약 직후 캠핑장 관리·운영 시 발생할 수 있는 사고로 인한 인적·물적 손해 및 손실에 대비하여 손해배상보험에 가입하고, 이를 증명하는 서류를 군수에게 제출하여야 한다.

⑤ 수탁자는 시설에 대해 제3자에게 매매·양여·교환 또는 권리의 설정을 할 수 없으며, 군수의 승인 없이 캠핑장의 관리·운영에 따른 어떠한 권리도 양도하거나 다시 대여할 수 없다.

제17조(지도·감독) ① 군수는 위탁사무의 처리에 대하여 수탁자를 지도·감독하며, 필요하다고 인정할 때에는 위탁사무에 관하여 필요한 보고를 하게 하거나 조치를 명할 수 있으며, 관계공무원으로 하여금 정기 또는 수시로 캠핑장의 관리·운영 상황과 장부 등을 조사하거나 검사하게 할 수 있다.

② 군수는 제1항에 따라 보고를 받거나 조사 또는 검사결과 시정하여야 할 사항이 있는 경우에는 필요한 조치를 취하여야 한다.

제18조(수탁자의 손해배상) 수탁자가 군수의 사전 승인 없이 시설의 구조를 변경하거나 고의 또는 과실로 시설·장비 및 비품을 훼손, 파손하거나

망실하였을 경우에는 원상복구를 하여야 하며, 복구가 불가능할 때에는 시가로 배상하여야 한다.

제19조(준용) 이용료 징수에 관하여 이 조례에 규정된 것을 제외하고는 「지방세외수입금의 징수 등에 관한 법률」을 준용하고, 그 밖의 운영과 관리에 관하여는 「공유재산 및 물품관리법」, 「지방재정법」, 「대구광역시 달성군 재무회계 규칙」등을 준용한다.

제20조(시행규칙) 이 조례에서 위임한 사항이나 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부칙

이 조례는 2016년 4월 1일부터 시행한다.

[별표 1]

비슬산 숲속캠핑장 시설이용료(제4조 관련)

(단위 :원)

시 설 명	사용기준 (1동당)	요 금	비 고
캐 라 반	1일 사용시	200,000원 이내	
캠핑 데크		50,000원 이내	

※ 1일은 당일 15:00부터 다음날 12:00까지를 말한다.

〔별표 2〕

비슬산 숲속캠핑장 시설이용권 원부(제11조제3항 관련)

<p>No.</p> <p>비슬산 숲속캠핑장 이용권 원부</p> <p>이 용 료: ₩ (금 원정)</p> <p>이용시설:</p> <p>이용기간: ~</p> <p>아래의 사람이 위 내용의 시설 이용권자임을 확인합니다.</p> <p>주소:</p> <p>성명: (인)</p> <p> 년 월 일</p> <p> ○ ○ ○ ○</p>	<p>No.</p> <p>비슬산 숲속캠핑장 이용권 원부</p> <p>이 용 료: ₩ (금 원정)</p> <p>이용시설:</p> <p>이용기간: ~</p> <p>아래의 사람이 위 내용의 시설 이용권자임을 확인합니다.</p> <p>주소:</p> <p>성명: (인)</p> <p> 년 월 일</p> <p> ○ ○ ○ ○</p>	<p>o 전면 비슬산 숲속캠핑장 전경 및 관광 질서 관련표어</p> <p>o 이면 시설현황 안내도 및 캠핑장내 금지(유의)사항 등</p>
---	---	--

〔별표 3〕

시설이용료 반환기준(제7조 관련)

구 분	반 환 기 준
1.이용자의 귀책사유로 인하여 취소되는 경우	<ul style="list-style-type: none"> ○ 이용예정일 5일전에 예약을 취소한 경우: 시설이용료 전액 환불 ○ 이용예정일 4일전부터 2일전까지 예약을 취소한 경우 : 시설이용료의 90퍼센트 환불 ○ 이용예정일 1일전에 예약을 취소한 경우: 시설이용료의 80퍼센트 환불 ○ 이용예정일 당일 취소: 시설이용료의 50퍼센트 환불 ○ 이용예정일 당일 이후 취소: 반환하지 아니함
2.관리기관의 귀책사유로 인하여 취소되는 경우	<ul style="list-style-type: none"> ○ 이용예정일 5일전에 통보한 경우:시설이용료 전액 지급 ○ 이용예정일 2일전에 통보한 경우: 시설이용료 전액과 그에 대한 10퍼센트 배상금 가산 지급 ○ 이용예정일 1일전에 통보한 경우: 시설이용료 전액과 그에 대한 20퍼센트 배상금 가산 지급 ○ 이용예정일 당일 통보한 경우: 시설이용료 전액과 그에 대한 30퍼센트 배상금 가산 지급
3.천재지변 등 불가항력적인 사유로 취소하는 경우	<ul style="list-style-type: none"> ○ 이용일자를 기준으로 현재까지의 이용금액을 제외한 잔여금에 대하여 환불

붙임 2)

관계법령

□ 지방자치법 제136조(사용료)

지방자치단체는 공공시설의 이용 또는 재산의 사용에 대하여 사용료를 징수할 수 있다.

□ 지방자치법 제139조(사용료의 징수조례 등)

① 사용료·수수료 또는 분담금의 징수에 관한 사항은 조례로 정한다. 다만, 국가가 지방자치단체나 그 기관에 위임한 사무와 자치사무의 수수료 중 전국적으로 통일할 필요가 있는 수수료에 관한 사항은 다른 법령의 규정에도 불구하고 대통령령으로 정하는 표준금액으로 징수하되, 지방자치단체가 다른 금액으로 징수하고자 하는 경우에는 표준금액의 100분의 50의 범위에서 조례로 가감 조정하여 징수할 수 있다.

