

2014. 12. 12. 10:00

제232회 달성군의회(정례회)  
제10차 본회의

# 검 토 보 고 서

- 2014년도 제3회 추가경정 세입세출예산(안)
- 대구광역시 달성군 유해야생동물에 의한 인명 및 농작물 피해보상에 관한 조례 일부개정조례안 등 조례안 13건

달 성 군 의 회  
전문위원 이 태 우, 김 정 화

## 2014년도 제3회 추가경정 세입세출예산(안)

## 검 토 보 고 서

## 1. 제 안 자 : 달성군수

## 2. 제안이유

2014년도 제3회 추가경정 세입세출예산안에 대하여 지방자치법 제130조의 규정에 의거 군의회의 의결을 얻고자 함.

## 3. 추가경정예산안 편성의 배경

2014년도 제2회 추가경정 세입세출예산 편성이후 변경된 세외수입과 지방교부세, 재정보전금, 국·시비 보조금 등 조정된 세입 변경분을 계상하고 이에 따른 국시비 보조사업에 대한 재원 조정과 과년도 집행잔액 반납금, 추진중인 지역현안사업의 마무리 등에 중점을 두고 추가경정예산안을 편성하게 된 것임.

## 4. 예산총괄

## 1) 회계별 예산규모

(단위 : 백만원)

|  |  | 510,000 | 486,800 | 23,200 |
|--|--|---------|---------|--------|
|  |  | 495,200 | 472,000 | 23,200 |
|  |  | 14,800  | 14,800  | 0      |
|  |  | 392     | 392     | 0      |
|  |  | 7,203   | 7,203   | 0      |
|  |  | 110     | 110     | 0      |
|  |  | 6,900   | 6,900   | 0      |
|  |  | 195     | 195     | 0      |

## 2) 회계별 세입총괄

(단위 : 백만원)

|  |   |         |         |        | (%)   |
|--|---|---------|---------|--------|-------|
|  |   | 510,000 | 486,800 | 23,200 | 4.77  |
|  |   | 495,200 | 472,000 | 23,200 | 4.92  |
|  |   | 90,500  | 90,500  | 0      | 0.00  |
|  |   | 19,328  | 17,736  | 1,592  | 8.98  |
|  |   | 17,170  | 16,138  | 1,032  | 6.40  |
|  |   | 2,158   | 1,598   | 560    | 35.04 |
|  |   | 130,215 | 107,498 | 22,717 | 21.13 |
|  |   | 25,542  | 24,292  | 1,250  | 5.15  |
|  |   | 152,483 | 154,842 | 2,359  | 1.52  |
|  |   | 100,132 | 102,242 | 2,110  | 2.06  |
|  | . | 52,351  | 52,600  | 249    | 0.47  |
|  |   | 77,132  | 77,132  | 0      | 0.00  |
|  |   | 14,800  | 14,800  | 0      | 0.00  |

## 3) 회계별 세출총괄

## ■ 기 능 별

(단위 : 백만원)

|  |   |         |         |        | (%)    |
|--|---|---------|---------|--------|--------|
|  |   | 510,000 | 486,800 | 23,200 | 4.77   |
|  |   | 495,200 | 472,000 | 23,200 | 4.92   |
|  |   | 25,323  | 24,109  | 1,214  | 5.03   |
|  |   | 9,419   | 8,419   | 1,000  | 11.88  |
|  |   | 7,449   | 7,459   | 10     | 0.13   |
|  |   | 21,046  | 20,806  | 240    | 1.15   |
|  |   | 9,630   | 9,586   | 44     | 0.46   |
|  |   | 136,113 | 139,074 | 2,961  | 2.13   |
|  |   | 10,490  | 10,497  | 7      | 0.07   |
|  |   | 47,055  | 47,144  | 89     | 0.19   |
|  | • | 1,911   | 1,910   | 1      | 0.05   |
|  |   | 95,229  | 92,243  | 2,986  | 3.24   |
|  |   | 32,434  | 31,527  | 907    | 2.88   |
|  |   | 140     | 140     | 0      | 0.00   |
|  |   | 25,180  | 6,328   | 18,852 | 297.94 |
|  |   | 73,781  | 72,758  | 1,023  | 1.41   |
|  |   | 14,800  | 14,800  | 0      | 0.00   |

# ■ 성 질 별

(단위 : 백만원)

|  |  |         |         |        | (%)    |
|--|--|---------|---------|--------|--------|
|  |  | 510,000 | 486,800 | 23,200 | 4.77   |
|  |  | 495,200 | 472,000 | 23,200 | 4.92   |
|  |  | 53,702  | 53,564  | 138    | 0.26   |
|  |  | 28,674  | 28,552  | 122    | 0.43   |
|  |  | 187,890 | 191,183 | 3,293  | 1.72   |
|  |  | 192,476 | 186,190 | 6,286  | 3.38   |
|  |  | 162,724 | 157,044 | 5,680  | 3.62   |
|  |  | 20,722  | 20,111  | 611    | 3.04   |
|  |  | 2,687   | 2,653   | 34     | 1.30   |
|  |  | 651     | 691     | 40     | 5.78   |
|  |  | 5,692   | 5,691   | 1      | 0.02   |
|  |  | 10      | 10      | 0      | 0.00   |
|  |  | 224     | 224     | 0      | 0.00   |
|  |  | 794     | 794     | 0      | 0.00   |
|  |  | 31,430  | 11,483  | 19,947 | 173.70 |
|  |  | 25,179  | 6,327   | 18,852 | 297.94 |
|  |  | 6,251   | 5,156   | 1,095  | 21.24  |
|  |  | 14,800  | 14,800  | 0      | 0.00   |

## 5. 2014년도 이월사업

### □ 명시이월 회계별 총괄

(단위 : 백만원)

|  |     |         |        |     |
|--|-----|---------|--------|-----|
|  |     |         |        |     |
|  | 207 | 127,455 | 85,016 |     |
|  | 207 | 127,455 | 85,016 |     |
|  | 1   | 600     | 600    | -   |
|  | 1   | 1,604   | 1,072  | - 가 |
|  | 5   | 1,918   | 1,606  | - , |
|  | 96  | 63,809  | 41,633 | -   |
|  | 48  | 11,459  | 7,312  | -   |
|  | 23  | 18,433  | 13,708 | -   |
|  | 6   | 1,540   | 1,481  | -   |
|  | 4   | 17,430  | 8,050  | -   |
|  | 7   | 3,026   | 2,834  | -   |
|  | 7   | 3,269   | 2,971  | -   |
|  | 5   | 2,540   | 2,205  | - 가 |
|  | 4   | 1,827   | 1,544  | -   |

## 6. 주요내용

|        |        |        |         |
|--------|--------|--------|---------|
| 2014   | 3      | 가      | 4,868   |
| 232    | (      | 4.77%) | 가 5,100 |
|        |        |        |         |
|        | 4,720  | 232    | 4,952   |
|        |        | 148    | .       |
|        | 251    | 7 9    | .       |
|        |        |        | ,       |
|        |        |        | ,       |
|        | 10 3 2 | 가      |         |
|        | 5 6    | 가      | .       |
| 227    |        |        | .       |
| 12 5   | 255    |        | .       |
| 23 5 9 | 1,525  |        | .       |
|        |        | 232    |         |
| 4,952  |        |        | .       |

- ,
- 6
- ~ ( 1 ) 10
- 12
- , 7
- 2 3
- 6
- ( ) 1 6 2
- ,
- ( ) 3 6
- .
- ( ) 2 5
- 10 .
- .
- 4 6 7
- 6 7 7
- ,
- 8 8
- 2 1 4
- 2 6 5
- 가 4 8 .



## ■ 종합검토의견

2014 3 가

,

1,074 9,826 7 227 1,673 7 가

1,302 1,500 .

227 1,673 7 가

, 188 5,182 1

가

.

가

2014

,

.

2014

207 1,274 5,547 7

423 1,871 8

1 2,088 5

850 1,587 4 .

66.7%가 ,

가 , , ,

가 ,

2014 3 가

가

.

이상으로 2014년도 제3회 추가경정 세입세출예산안에 대한  
검토보고를 마치겠습니다.

# 대구광역시 달성군 유해야생동물에 의한 인명 및 농작물 피해보상에 관한 조례 일부개정조례안 검 토 보 고

## I. 개 요

1. 제 출 일 : 2014년 11월 12일
2. 제 출 자 : 김상영 의원(대표발의)
3. 개정이유

- 유해야생동물 대행포획단 활동에 대한 예산지원 근거를 마련하여 포획단 활동효과를 높이고 야생동물로 인한 농작물 피해 최소화 및 지역 농민의 안정적인 농업 종사를 도모하고자 함.

## 4. 주요내용

- 목적에 법 조문 추가(안 제1조) 및 포획단 운영규정 신설(안 제17조)

## 5. 관계법령

- 「야생생물 보호 및 관리에 관한 법률」 제12조 및 제23조

## Ⅱ. 검토의견

대구광역시 달성군 유해야생동물에 의한 인명 및 농작물 피해보상에 관한 조례 일부개정조례안에 대한 검토의견을 말씀드리면,

○ 대구광역시 달성군 유해야생동물에 의한 인명 및 농작물 피해보상에 관한 조례의 일부 개정조례안은 유해야생동물 대항포획단 활동에 대한 예산지원 근거를 마련하므로 포획단 활동효과를 높이고 야생동물로 인한 농작물 피해 최소화 및 지역 농민의 안정적으로 영농에 종사할 수 있도록 하기 위하여 김상영 의원이 대표발의 한 조례안으로써

○ 먼저 제명을 “대구광역시 달성군 유해야생동물에 의한 인명 및 농작물 피해예방과 보상에 관한 조례”로 변경하며, “안 제12조”(야생동물로 인한 피해의 예방 및 보상)를 “안 제12조 및 제23조”(유해야생동물의 포획허가 및 관리 등)로 하고, “안 제17조”(인명 등의 피해를 예방하기 위한 포획단 설치·운영 등)를 신설하였는데 제3항

「제1호에 포획 보상금은 멧돼지, 고라니 30,000원(마리 당)으로 제2호에는 수렵보험료」로 포획에 따른 보상금 지급기준안이 명시되었는데,

○ 장기적으로 볼 때 과수 등의 농작물에 피해를 입히고 있는 까치류의 포획 보상금 지급여부도 검토되어야 할 것이라 사료되며 본 조례 개정에 따른 타당성에 대한 이견은 없습니다.

붙임 1) 조례안 1부.

2) 신·구조문대비표 1부.

3) 관계법령 1부.

붙임 1)

## 대구광역시 달성군 유해야생동물에 의한 인명 및 농작물 피해보상에 관한 조례 일부개정조례안

대구광역시 달성군 유해야생동물에 의한 인명 및 농작물 피해보상에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제명 “대구광역시 달성군 유해야생동물에 의한 인명 및 농작물 피해보상에 관한 조례”를 “대구광역시 달성군 유해야생동물에 의한 인명 및 농작물 피해예방과 보상에 관한 조례”로 한다.

제1조 중 “제12조”를 “제12조 및 제23조”로 하고, “피해에 대한 보상금 지급”을 “피해 예방과 피해보상금 지급”으로 한다.

제6장(제17조)을 다음과 같이 신설한다.

### 제6장 유해야생동물에 의한 피해의 예방

제17조(인명 등의 피해를 예방하기 위한 포획단 설치·운영 등) ① 군수는 유해야생동물에 의한 인명 및 농작물 피해예방을 위해 포획단을 설치·운영할 수 있다.

② 군수는 「총포·도검·화약류 등 단속법」에 따라 총포의 소지가 허용되고, 선발 시 기준, 군에 주소를 두고 실제 거주하며, 정신적으로 총포사용에 문제없는 자 중에서 포획단원을 선발하여야 한다.

③ 포획단 운영을 위하여 필요한 경우 예산의 범위에서 다음 각 호의 사항에 소요되는 비용을 지원할 수 있다.

1. 포획 보상금 : 멧돼지, 고라니 30,000원(마리 당)
2. 수렵보험료

### 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

|  |  |
|--|--|
|  |  |
| _____  | _____  |
| _____  | _____  |
| _____  | _____  |
| 1    (       )                  「<br>」 <u>   12    </u><br><br>. | 1    (       )-----<br>----- <u>     12        23    --</u><br>-----<br>-----<br>-----<br>-- _____ -----<br>----- ,  |
| < <u>          </u> >  | <b>6</b><br>_____<br>17    ( _____<br>.                  )<br>_____<br>_____<br>_____.<br>_____<br>_____ ÷<br>「        .        »<br>_____」                                  가<br>_____,                                  ,<br>_____,<br>_____<br>_____.<br>_____. |
|  | _____<br>_____<br>_____<br>_____.<br>_____ : _____,<br><u>30,000    (        )</u><br>2. _____   |

붙임 3)

## 관계법령

### □ 야생생물 보호 및 관리에 관한 법률

#### 제12조(야생동물로 인한 피해의 예방 및 보상)

( ) .

가 . < 2013.3.22 > , 19 1  
26 .

1. 27  
2. 33  
3. 「 」 12 .  
4. 「 」 8  
5. 「 」 2 1  
6. 「 」 2 3  
7. 1  
2  
.[ 2011.7.28 ]

#### 제23조(유해야생동물의 포획허가 및 관리 등)

가 .  
1 가  
,  
가 .  
1 가 44  
51 가  
1 가  
1 가  
.

1 3

2013.3.22>

1 가 , , 가  
 . < 2013.3.22> [ 2011.7.28]

## □ 야생생물 보호 및 관리에 관한 법률 시행규칙

**제30조(유해야생동물의 포획허가)** 23 1 가

32 가 . .

. . 23 1 가

33 가

,  
 . [ 2012.7.27]

**제31조(유해야생동물의 포획허가기준 등)** 23 1 . .

가 가 .

1. . 가 , ,

2. 23 1 가 가

1. , ,

2. ,

가  
 가 가

23 3 ( )

. , ,

23 23 1 3 가 33 가  
 6 5

. < 2013.9.10> [ 2012.7.27]



# 대구광역시 달성군의회 의원 윤리강령 및 행동강령 조례안 검 토 보 고

## I. 개 요

1. 제 출 일 : 2014년 11월 12일

2. 제 출 자 : 신영희 의원(대표발의)

### 3. 제정이유

- 주민의 대표기관으로 깨끗하고 투명한 의정활동 및 신뢰받는 지방 의회상 정립을 위해 일정한 행위기준을 정함으로써 의원 스스로 잘못된 관행과 행동을 사전에 예방하고자 함.

### 4. 주요내용

- 의원의 직무수행과 관련되는 자로서 직접적인 이해관계가 있는 개인 또는 단체, 지자체 및 지자체 산하 공직유관단체의 공직자를 직무관련자로 규정 (안 제2조)
- 지방의회의원이 본인·배우자·친족 등과 이해관계가 있는 직무수행 활동을 회피 (안 제9조)
- 직무와 관련된 지방자치단체 및 공직유관단체의 각종 위원회에서 위원으로 활동하는 경우에 심의·의결을 회피 (안 제12조)
- 금품 등을 받는 행위의 제한 (안 제16조), 경조사의 통지와 경조금품의 수수 제한 등 (안 제22조)
- 지방의원의원의 행동강령 위반행위에 대하여는 의장이 ‘자문위원회’의 자문을 거쳐 「지방자치법」에 따라 징계하도록 규정 (안 제24조)

## 5. 관계법령

- 「지방자치법」 제38조
- 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제8조
- 「지방의회의원 행동강령」
- 「공직자 행동강령 운영지침」 제12조, 제15조

## II. 검토의견

대구광역시 달성군의회 의원 윤리강령 및 행동강령 조례안에  
대한 검토의견을 말씀드리면,

- 본 조례안은 「지방자치법」 제38조 「부패방지 및 국민권익위원회  
회의 설치와 운영에 관한 법률」 제8조에 근거하여 신영희 의원이  
대표발의 한 조례안으로서 달성군 의회는 주민의 대표기관으로  
깨끗하고 투명한 의정활동 및 신뢰받는 지방의회의 위상정립을  
위해
- 「지방의회의원 행동강령」에 따라 의원이 준수해야 할 윤리  
강령 및 윤리실천규범에 대한 행동기준을 정함으로써 의원 스  
스로 잘못된 관행과 행동을 사전에 예방하고자 「대구광역시  
달성군의회 의원 윤리강령 및 행동강령 조례」를 제정하는 것  
이므로 조례 제정에 따른 타당성에 대한 이견은 없습니다.

붙임 1) 조례안 1부.

2) 관계법령 1부.

붙임 1)

# 대구광역시 달성군의회 의원 윤리강령 및 행동강령 조례안

## 제1장 총칙

**제1조(목적)** 이 조례는 대구광역시 달성군의회 의원이 「지방자치법」 제38조에 따라 준수하여야 할 윤리강령 및 윤리실천규범과 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제8조 및 「지방의회의원 행동강령」에 따라 준수하여야 할 행동기준을 정하는 것을 목적으로 한다.

**제2조(정의)** 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “직무관련자”란 대구광역시 달성군의회 의원(이하 “의원”이라 한다.)의 직무수행과 관련되는 자로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 개인[공무원이 사인(私人)의 지위에 있는 경우에는 개인으로 본다] 또는 단체를 말한다.
  - 가. 의안 심사, 예산 심의, 행정사무 감사 및 조사 등 직무수행과 관련하여 직접적인 이해관계가 있는 개인 또는 단체
  - 나. 대구광역시 달성군(이하 “군”이라 한다.) 및 「공직자윤리법」 제3조의 2에 따른 공직유관단체 소속 공직자
2. “선물”이란 대가 없이(대가가 시장가격 또는 거래관행과 비교하여 현저하게 낮은 경우를 포함한다) 제공되는 물품 또는 유가증권, 숙박권, 회원권, 입장권, 그 밖에 이에 준하는 것을 말한다.
3. “향응”이란 음식물·골프 등의 접대 또는 교통·숙박 등의 편의를 제공하는 것을 말한다.

**제3조(적용 범위 등)** ① 이 조례는 의원에게 적용한다.

② 이 조례를 위반한 의원에 대해서는 임기가 끝나고 다시 의원으로 당선된 경우에도 이 조례에 따라 처리할 수 있다.

## 제2장 윤리강령 및 윤리실천규범

**제4조(윤리강령)** 의원은 주민의 대표로서 양심에 따라 그 직무를 성실히 수행하여 주민으로부터 신뢰를 받을 수 있도록 준수하여야 할 윤리강령을 별표 1과 같이 정한다.

**제5조(윤리실천규범)** 의원은 제4조의 윤리강령을 성실하게 준수하기 위한 윤리실천규범을 별표 2와 같이 정한다.

**제6조(윤리심사 등)** ① 의원이 윤리강령 및 윤리실천규범을 위반하는 행위를 한 때에는 윤리심사의 대상이 된다.

② 제1항에 따른 의원윤리심사 절차 등에 필요한 사항은 「대구광역시 달성군의회 위원회 조례」 및 「대구광역시 달성군의회 회의 규칙」을 준용한다.

**제7조(검직신고)** ① 의원이 「지방자치법」 제35조제3항에 따라 의장에게 검직사항을 신고하는 경우에는 별지 제1호 서식에 따른다.

② 제1항의 신고사항에 변경이 있을 경우에는 지체 없이 서면으로 변경신고해야 한다.

③ 의장은 검직신고 사항의 확인 등을 위해 필요한 경우 검직기관·단체의 정관 등의 자료 제출을 요구할 수 있다.

**제8조(영리행위의 제한)** 의원은 「대구광역시 달성군의회 위원회 조례」 제2조에 따른 해당 소관 업무와 관련된 영리행위를 하지 못한다.

### 제3장 행동강령

**제9조(이해관계 직무의 회피 등)** 의원은 의안 심사, 예산 심의, 행정 사무 감사 및 조사 등(이하 “안전심의 등”이라 한다.)이 본인, 배우자, 본인과 배우자의 직계 존속·비속 및 4촌 이내의 친척과 직접적인 이해관계가 있는 경우 또는 안전심의 등 관련 활동을 공정하게 할 수 없는 현저한 사유가 있다고 판단되는 경우에는 의장에게 사전에 그 사실을 별지 제2호 서식에 따라 소명(疏明)하고 스스로 안전심의 등 관련 활동을 회피할 수 있다.

**제10조(예산의 목적 외 사용 금지)** 의원은 여비, 업무추진비 등 공무 활동을 위한 예산을 목적 외의 용도로 사용하여 대구광역시 달성군 의회(이하 “군의회”라 한다.)에 재산상 손해를 입혀서는 아니 된다.

**제11조(인사 청탁 등의 금지)** 의원은 직위를 이용하여 직무관련자의 임용·승진·전보 등 인사에 부당하게 개입해서는 아니 된다.

**제12조(직무와 관련된 위원회 활동의 제한)** 의원은 법률 또는 조례에서 겸직이 금지되지 아니한, 지방자치단체 및 「공직자윤리법」 제3조의 2에 따른 공직유관단체의 각종 위원회·심의회·협의회 등(이하 “위원회 등”이라 한다.)의 위원으로 활동하는 경우에도 해당 위원회 등에서 다음 각 호의 어느 하나에 해당되는 사항을 심의·의결할 때에는 그 심의·의결을 회피하여야 한다.

1. 의원이 소속된 특별위원회의 직무와 직접 관련된 사항
2. 본인, 배우자, 본인과 배우자의 직계 존속·비속 및 4촌 이내의 친족과 직접적인 이해관계가 있는 사항

**제13조(이권 개입 등의 금지)** ① 의원은 그 직위를 이용하여 직접 부당한 이익을 얻거나 타인이 부당한 이익을 얻도록 해서는 아니된다.

② 의원은 사적 이익을 위하여 군의회의 명칭이나 직위를 공표·게시하는 등의 방법으로 이용하거나 타인에게 이용하게 해서는 아니 된다.

**제14조(직무 관련 정보를 이용한 거래 등의 제한)** 의원은 직무수행 중 알게 된 정보를 이용하여 유가증권·부동산 등과 관련된 재산상 거래 또는 투자를 하거나 타인에게 그러한 정보를 제공하여 재산상 거래 또는 투자를 돕는 행위를 하여서는 아니 된다.

**제15조(공용물의 사적 사용·수익의 금지 등)** 의원은 각종 공용물과 예산의 사용에 따라 부수적으로 발생한 항공마일리지, 적립포인트 등 부가서비스를 정당한 사유없이 사적인 용도로 사용·수익해서는 아니 된다.

**제16조(금품 등을 받는 행위의 제한)** ① 의원은 직무관련자로부터 금전, 부동산, 선물 또는 향응(이하 “금품 등”이라 한다)을 받아서는 아니 된다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 그러하지 아니하다.

1. 채무의 이행 등 정당한 권원(權原)에 의하여 제공되는 금품 등
2. 직무수행상 부득이한 경우에 통상적인 관례의 범위에서 제공되는 음식물 또는 편의. 다만, 온천장, 관광지 또는 유흥시설을 갖춘 장소 등에서 제공하는 음식물 또는 편의는 제외한다.
3. 직무와 관련된 공식적인 행사에서 주최자가 참석자에게 일률적으로 제공하는 교통·숙박 또는 음식물
4. 불특정 다수인에게 배포하기 위한 통상적인 관계의 범위에서 제공되는 기념품 또는 홍보용 물품
5. 이벤트 등에서 추첨 등 무작위 선정방법으로 참가자에게 주는 금품 등

② 의원은 배우자나 직계 존속·비속이 제1항에 따라 수령이 금지되는 금품 등을 받지 아니하도록 하여야 한다.

**제17조(의원 간 금품 등 수수 행위 금지)** 의원은 군의회 내의 선거 등 직무와 관련하여 의원 간에 금품 등을 제공하거나 제공받아서는 아니 된다.

**제18조(국내외 활동 제한 등)** ① 의원은 다른 기관·단체로부터 여비·활동비 등을 지원받아 직무와 관련된 국내외 활동을 하여서는 아니 된다. 다만, 사전에 그 활동의 사유·경과, 여비·활동비 등을 지원하는 기관·단체 및 지원 내용을 별지 제3호 서식에 따라 의장의 승인을 받은 경우에는 그러하지 아니하다.

② 의원은 제1항 단서에 따른 승인을 받아 국내외 활동을 마친 경우에는 그 활동보고서를 별지 제4호 서식에 따라 의장에게 제출하여야 한다.

③ 의장은 제1항 단서에 따른 승인 내용 및 제2항에 따른 활동보고서를 공개하여야 한다. 다만, 「공공기관의 정보공개에 관한 법률」 제9조에 따른 비공개대상에 해당하는 경우에는 그러하지 아니하다.

**제19조(외부강의·회의 등의 신고)** 의원은 대가를 받고 세미나, 공청회, 토론회, 발표회, 심포지엄, 교육과정, 회의 등에서 강의, 강연, 발표, 토론, 심사, 평가, 자문, 의결 등(이하 “외부강의·회의 등”이라 한다.)을 할 때에는 미리 외부강의·회의 등의 요청자, 요청 사유, 장소, 일시 및 대가를 의장에게 별지 제5호 서식에 따라 신고하여야 한다.

**제20조(영리행위의 신고)** 의원은 법령 또는 조례에서 제한하는 영리행위 외에도 직무와 관련된 영리행위를 하려는 경우에는 의장에게 별지 제6호 서식에 따라 신고하여야 한다.

**제21조(금전 거래 등 제한)** ① 의원은 의원 상호간에 또는 직무관련



자와 금전 거래를 하거나 부동산을 무상으로 대여 받아서는 아니 된다. 다만 「금융실명거래 및 비밀보장에 관한 법률」 제2조제1호에 따른 금융기관으로부터 통상적인 조건으로 금전을 빌리는 경우는 제외한다.

② 제1항 본문에도 불구하고 부득이한 사정으로 의원 상호간에 또는 직무관련자와 금전 거래를 하거나 부동산을 무상으로 대여 받으려는 의원은 이를 사전에 의장에게 별지 제7호 서식에 따라 신고하여야 한다.

**제22조(경조사의 통지와 경조금품의 수수 제한 등)** ① 의원은 직무관련자에게 경조사를 알려서는 아니 된다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 경조사를 알릴 수 있다.

1. 친족에게 알리는 경우
2. 군의회 소속 의원 및 직원에게 알리는 경우
3. 신문, 방송 또는 제2호에 따른 직원에게만 열람이 허용되는 내부 통신망 등을 통하여 알리는 경우
4. 의원 자신이 소속된 종교단체·친목단체 등의 회원에게 알리는 경우

② 의원은 경조사와 관련하여 의장이 의원들의 의견을 수렴하여 통상적인 관례의 범위에서 정하는 기준을 초과하는 금품 등을 받아서는 아니 된다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우는 그러하지 아니하다.

1. 친족으로부터 받는 경조사 관련 금품 등인 경우
2. 의원 자신이 소속된 종교단체·친목단체 등에서 그 단체 등의 정관·회칙 등에서 정하는 바에 따라 제공되는 경조사 관련 금품 등인 경우
3. 그 밖에 의장이 정하는 경조사 관련 금품 등인 경우

**제23조(성희롱 금지)** 의원은 직무를 수행하는 과정에서 의원 상호간

또는 소속 직원에게 성적(性的)인 말이나 행동 등으로 성적 굴욕감이나 혐오감을 느끼게 하는 행위를 하여서는 아니 된다.

**제24조(위반행위의 신고 및 확인)** ① 누구든지 의원이 이 행동강령을 위반한 사실을 알게 되었을 때에는 의장 또는 국민권익위원회에 신고할 수 있다.

② 제1항에 따라 신고하는 자는 **별지 제8호 서식**에 따라 본인 및 위반자의 인적 사항과 위반 내용을 구체적으로 제시하여야 한다.

③ 제1항에 따라 위반행위를 신고 받은 의장은 신고사항이 이 행동강령에 위반되는지 여부 및 그 처리 방향 등에 대하여 제26조에 따른 행동강령운영 자문위원회에 자문하여야 한다.

④ 의장과 행동강령운영 자문위원회의 위원은 신고인과 신고 내용에 대하여 비밀을 보장하여야 하며, 신고인이 신고에 따른 불이익을 받지 아니하도록 하여야 한다.

⑤ 의장은 제1항 및 제2항에 따라 신고 된 위반행위를 확인하면 해당 의원으로부터 소명자료를 받아 「지방자치법」에 따른 징계 요구 등 필요한 조치를 하여야 한다.

**제25조(금지된 금품 등의 처리 등)** ① 수령이 금지된 금품 등을 제공 받거나, 배우자나 직계 존속·비속이 이러한 금품 등을 제공받은 사실을 알게 된 의원은 금품 등을 제공한 자(이하 “제공자”라 한다.)에게 그 제공받은 금품 등을 반환하여야 한다. 이 경우 금품 등을 반환한 의원은 그에 대한 증명자료를 붙여 **별지 제9호 서식**에 따라 그 반환비용을 의장에게 청구할 수 있다.

② 제1항에 따라 반환하여야 하는 금품 등이 멸실·부패·변질 등의 우려가 있거나 그 제공자나 제공자의 주소를 알 수 없는 등의 사유로 제공자에게 반환하기 어려운 사정이 있는 경우에는 즉시 의장에게 신고한 후 의장이 정하는 바에 따라 그 금품 등을 처리하여야 한다.

③ 의장은 제2항에 따라 처리한 금품 등에 대하여 제공자, 제공받은 자, 제공받은 금품 등, 제공일시 및 처리경위 등을 별지 제10호 서식에 따라 기록·관리하고, 제공자에게 관련 사실을 통보하여야 한다. 다만, 제공자의 주소를 알 수 없는 경우에는 통보하지 아니할 수 있다.

**제26조(행동강령운영 자문위원회의 설치)** 다음 각 호의 사항에 관한 의장의 자문에 응하게 하기 위하여 대구광역시 달성군의회 행동강령운영 자문위원회(이하 “자문위원회”라 한다.)를 둔다.

1. 행동강령 위반행위에 대한 신고의 접수 및 조사·처리에 관한 사항
2. 제18조제1항 단서에 따른 국내외 활동의 승인에 관한 사항
3. 의원에 대한 행동강령의 교육 및 상담에 관한 사항
4. 행동강령의 준수 여부에 대한 점검에 관한 사항

**제27조(구성 및 임기)** ① 자문위원회는 의장 소속 하에 둔다.

② 자문위원회의 위원(이하 “위원”이라 한다.)은 의장이 임명하거나 위촉하되, 민간위원은 학계·법조계·언론계 또는 시민사회단체 등이 추천하는 사람 중 행동강령의 운영과 관련되어 공정성·전문성을 갖춘 사람으로 위촉한다.

③ 자문위원회는 위원장을 포함하여 7명 이상 9명 이내의 위원으로 구성하되, 위원 구성시 어느 한 성(性)이 100분의 60을 초과하지 않도록 하며, 다음 각 호의 어느 하나에 해당되는 자는 위원이 되지 못한다.

1. 군 소속 공무원
2. 의원
3. 정당의 당원

④ 제3항에도 불구하고 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 군 소속 공무원 또는 의원을 위원으로 하되, 그 비율이 전체 위원 수의 2분의 1 미만인 되도록 한다.

1. 제2항에 따라 추천하는 위원이 없거나 추천위원만으로 자문위원회를 구성할 수 없는 정당한 사유가 있는 경우
2. 의장이 2회 이상 공개모집 하였음에도 위촉 대상 위원이 없는 경우
- ⑤ 민간위원의 임기는 3년으로 하되, 1회에 한하여 연임할 수 있다. 다만, 의장은 위원이 질병, 장기여행, 중도 사퇴, 품위손상, 그 밖에 직무를 계속할 수 없는 부득이한 사유가 있다고 판단되는 때에는 임기 만료 전이라도 해촉할 수 있다.
- ⑥ 위원이 궐위된 때에는 의장은 지체없이 새로운 위원을 임명하거나 위촉하여야 한다. 이 경우 후임으로 임명 또는 위촉된 위원의 임기는 새로이 개시된다.

**제28조(위원장)** ① 자문위원회의 위원장(이하 “위원장”이라 한다.)은 위원 중에서 호선한다.

② 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없는 때에는 위원장이 지명한 위원이 그 직무를 대행한다.

**제29조(위원의 제척·회피)** ① 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 자문위원회의 회의에서 제척된다.

1. 위원 또는 그 배우자나 배우자였던 자가 해당 사안에 관하여 당사자이거나 공동권리자 또는 공동의무자인 경우
2. 위원이 해당 사안의 이해관계자와 제12조제2호의 친족 관계에 있거나 있었던 경우
3. 위원이 해당 사안에 관하여 증언, 감정, 법률자문 또는 손해사정을 하고 있거나 하였던 경우
4. 위원이 해당 사안에 관하여 감사, 수사 또는 조사에 관여하거나 관여하였던 경우
5. 위원이 해당 사안의 이해관계자의 대리인으로 관여하거나 관여하였던 경우

② 위원이 제26조 각 호에 따른 업무를 수행할 때에 제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 또는 직접적인 이해관계가 있거나 공정하게 수행할 수 없는 현저한 사유가 있는 경우에는 자문위원회의 회의에서 스스로 회피하여야 한다.

**제30조(회의)** ① 자문위원회의 회의는 위원장이 의장으로부터 서면으로 자문 요청을 받은 경우 위원장이 소집하며, 위원장은 회의 개최일부터 7일전까지 각 위원에게 회의일시 및 장소, 회의 안건 등을 서면 또는 전자우편으로 통지하여야 한다. 다만, 긴급한 경우에는 통지를 생략할 수 있다.

② 자문위원회는 재적위원 3분의 2 이상의 출석으로 개의하고 출석위원 과반수의 찬성으로 심의·의결한다.

③ 제29조에 따라 심의·의결에 관여하지 못한 위원은 제2항에 따른 재적위원 수의 계산에 있어서 이를 제외한다.

④ 위원장은 안건에 따라 부의 안건을 서면심의하게 할 수 있다.

**제31조(간사)** ① 자문위원회의 사무를 처리하기 위하여 간사를 둔다.

② 의장은 의회 소속 직원 중 1명을 간사로 지명하여 자문위원회 사무를 처리하게 할 수 있다.

**제32조(의견청취 등)** 자문위원회는 그 업무 수행을 위하여 필요한 경우에는 의장에게 필요한 자료 또는 의견 제출 등을 요청하거나 군 소속 공무원 또는 민간전문가를 출석시켜 의견을 들을 수 있다.

**제33조(의결사항 통지)** 위원장은 자문 의결 후 3일 이내에 그 결과를 의장에게 서면으로 통보하여야 한다.

**제34조(자문위원의 비밀유지 의무)** 위원은 직무상 알게 된 비밀을 누설하여서는 아니 된다.

**제35조(회의록)** 자문위원회는 다음 각 호의 사항을 포함한 회의록을 작성·관리하여야 한다.

1. 회의 일시 및 장소
2. 참석위원 성명
3. 회의 내용
4. 자문 내용

**제36조(자문료 지급)** 의장은 예산의 범위에서 자문위원회에 출석하는 위원에게 수당과 여비를 지급할 수 있다.

**제37조(운영세칙)** 이 강령에서 정한 사항 이외에 자문위원회의 업무 및 운영에 관하여 필요한 사항은 자문위원회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.

**제38조(행동강령의 운영·처리 등)** 의장은 의원에 대한 강령의 교육·상담과 행동강령 위반행위에 대한 신고의 접수 및 조사·처리에 관한 업무를 관장한다.

**제39조(준용)** 제16조제1항제2호 및 제22조제2항의 “통상적인 관례의 범위” 사항은 국민권익위원회의 「공직자 행동강령 운영지침」에서 정한 기준을 준용한다.

#### 부칙

**제1조(시행일)** 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

**제2조(다른 조례의 폐지)** 이 조례의 시행과 동시에 「대구광역시 달성군의회 의원 윤리강령 및 윤리실천규범 등에 관한 조례」는 폐지한다.

## 【 1】

## 윤리강령

의원은 군민의 대표로서 양심에 따라 그 직무를 성실히 수행하여 군민으로부터 신뢰를 받을 수 있도록 준수하여야 할 윤리강령을 다음과 같이 정한다.

1. 군민의 대표자로서 인격과 식견을 함양하고 예절을 지킴으로써 의원의 품위를 유지하며, 군민의 의사를 충실히 대변한다.
2. 군민을 위한 봉사자로서 군민의 복리증진을 위하여 공익우선의 정신으로 성실하게 직무를 수행한다.
3. 공직자로서 직무와 관련하여 부정한 이득을 도모하거나, 부당한 영향력을 행사하지 아니하며, 청렴하고 검소한 생활을 솔선수범한다.
4. 의회의 구성원으로서 상호간에 기회균등을 보장하고 충분한 토론으로 문제를 해결하며, 적법절차를 준수한다.
5. 책임있는 정치인으로서 모든 공사행위에 관하여 주민에게 책임진다.

## 【 2】

## 윤리실천규범

의원은 윤리강령을 성실하게 준수하기 위한 윤리실천규범을 다음과 같이 정한다.

1. 직무를 수행함에 있어서 의원의 품위를 손상하는 행위를 하여서는 아니된다.
2. 직무와 관련하여 청렴하여야 하며, 공정을 의심받는 행동을 하여서는 아니된다.
3. 지위를 남용하여 부당한 영향력을 행사하거나 그로 인한 대가를 받아서는 아니된다.
4. 지위를 남용하여 지방자치단체 및 공공단체 또는 기업체와의 계약이나 그 처분에 의하여 재산상의 권리·이익 또는 직위를 취득하거나 타인을 위하여 그 취득을 알선하여서는 아니된다.
5. 강연, 출판물에 대한 기고, 기타 유사한 활동과 관련하여 개인·단체 또는 기관으로부터 통상적이고 관례적인 기준을 넘는 사례금을 받아서는 아니된다.
6. 심의대상 안건이나 행정사무감사 또는 조사의 사안과 직접적인 이해관계를 가지는 경우에는 이를 사전에 소명하고, 관련 활동에 참여하여서는 아니된다.
7. 「공직자윤리법」의 규정에 의한 재산등록 및 신고의 의무를 성실히 이행하여야 한다.
8. 직무상 국외활동을 하는 경우에 성실히 보고 또는 신고를 하여야 하며 정당한 이유 없이 장기간 해외활동이나 체류를 하여서는 아니된다.



【 1 】

## 지 방 의 회 의 원 겸 직 ( 변 경 ) 신 고 서

|  |   |     |  |  |  |  |
|--|---|-----|--|--|--|--|
|  |   |     |  |  |  |  |
|  |   |     |  |  |  |  |
|  |   |     |  |  |  |  |
|  | . |     |  |  |  |  |
|  |   |     |  |  |  |  |
|  |   | ( ) |  |  |  |  |
|  |   |     |  |  |  |  |

지방자치법 제35조제3항의 규정에 따라 위와 같이 겸직을 신고합니다.

( )

대구광역시 달성군의회회의장 귀하

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  |   |
|  |  | . |
|  |  | 가 |
|  |  |   |

( )

【 3 】

국내외 활동 사전 승인 신청서

|     |  |  |     |  |
|-----|--|--|-----|--|
|     |  |  |     |  |
|     |  |  |     |  |
| ( ) |  |  |     |  |
|     |  |  |     |  |
| ( ) |  |  |     |  |
| 가   |  |  |     |  |
|     |  |  | ( ) |  |
|     |  |  |     |  |
|     |  |  |     |  |
|     |  |  |     |  |
|     |  |  |     |  |
| ( ) |  |  |     |  |

【 4 】

국내외 활동보고서

|     |     |  |     |  |
|-----|-----|--|-----|--|
|     |     |  |     |  |
|     |     |  |     |  |
|     |     |  |     |  |
|     |     |  |     |  |
|     |     |  |     |  |
|     | ( ) |  |     |  |
|     |     |  | ( ) |  |
| ( ) |     |  |     |  |

( )

【 5 】

## 외부강의·회의등 신고서

|   |                         |     |         |
|---|-------------------------|-----|---------|
|   |                         |     |         |
| . | [ ]                     | [ ] | , , , , |
|   | [ ]                     | [ ] | ( )     |
|   | [ ]                     | [ ] | ,       |
|   | [ ]                     | 가,  | [ ] ( ) |
|   |                         |     |         |
|   |                         |     |         |
|   | 20 . . . . ~ 20 . . . . |     | ( ) :   |
|   | ~                       |     | 1 :     |
| 가 | ( 1 가 )                 |     |         |
|   | ( , , )                 |     |         |

( )



1. , , .
2. 가 , , ( ) .
3. , 1 가 .

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |     |  |  |  |
|--|-----|--|--|--|
|  |     |  |  |  |
|  |     |  |  |  |
|  |     |  |  |  |
|  | ( ) |  |  |  |

( )

【 7 】

금전 거래(부동산 대여) 신고서

|  |  |  |     |
|--|--|--|-----|
|  |  |  | ( ) |
|  |  |  |     |

|     |  |     |         |
|-----|--|-----|---------|
| 【 】 |  | 【 】 |         |
|     |  |     |         |
|     |  |     |         |
|     |  | 【 】 | 【 】 ( ) |

( )

|  |  |     |
|--|--|-----|
|  |  | ( ) |
|--|--|-----|

|     |  |     |         |
|-----|--|-----|---------|
| 【 】 |  |     |         |
|     |  |     |         |
|     |  |     |         |
|     |  | 【 】 | 【 】 ( ) |

|  |  |     |
|--|--|-----|
|  |  | ( ) |
|--|--|-----|

( )

【 8 】

행동강령 위반행위 신고서

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|  |  |  |

.

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|  |  |

( )



【 9 】

금품등 반환비용 청구서

|  |  |     |
|--|--|-----|
|  |  |     |
|  |  | ( ) |

|  |     |     |
|--|-----|-----|
|  | ( ) |     |
|  | ( ) |     |
|  |     |     |
|  |     |     |
|  |     | ( ) |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

( )

[illegible]

210mm×297mm[ 60g/m<sup>2</sup>( )]

붙임 2)

## 관계법령

□ 지방자치법 제38조(지방의회의 의무 등)

□ 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제8조(공  
직자 행동강령)

7 가 . . . . .

1 . . . . .

1. . . . .

2. . . . .

3. 가

4. . . . .

가 1 . . . . .

3 , 가 . . . . .

□ 공직자 행동강령 운영지침 제12조(금품등을 받는 행위의 제한)

「 」 14 1 2 2 2

“ ” 3 \_\_\_\_\_

□ 공직자 행동강령 운영지침 제15조(경조금품의 수수 제한 등)

「 」 17 2 「 」 20

3 “ ” 5 \_\_\_\_\_

# 대구광역시 달성군 상징물 등에 관한 조례 일부개정조례안 검 토 보 고

## I. 개 요

1. 제 출 일 : 2014년 12월 04일

2. 제 출 자 : 달성군수(기획감사실)

### 3. 개정이유

- 우리 군 곳곳에 용과 관련된 지명과 전설이 매우 많아 이를 널리 홍보하고 관광 달성의 이미지 제고를 위해 군 상징동물로 선정하여 조례에 반영하고자 함.

### 4. 주요내용

- 제3조제1항제5호의 '자연생태물'을 '군의 꽃', '군의 나무', '군의 새'로 분리하고 제8호에 '군의 동물'을 추가로 삽입

### 5. 관계법령

- 「지방자치법」 제22조

## II. 검토의견

대구광역시 달성군 상징물 등에 관한 조례 일부개정조례안에 대한 검토의견을 말씀드리면,

- 본 조례안은 「지방자치법」 제22조(조례) 규정에 따라 법령의 범위 안에서 그 사무에 관하여 제정하는 조례로서 우리군 개청 100주년을 맞아 그동안 군 이미지와 맞지 않게 운영되던 상징물을 주민설문조사 등을 통해 달성을 상징하는 군기, 문장, 심벌마크, 캐릭터, 슬로건, 자연생태물 등에 대한 리모델링을 통해 새로운 달성 이미지를 구축하기 위한 것으로,
- (안 제3조제1항)제5호중 ‘자연생태물’을 ‘군의 꽃’, ‘군의 나무’, ‘군의 새’로 분리하고, (안 제8호)에 ‘군의 동물’을 추가로 삽입하였으며,
- C.I 제작으로 행사시 홍보는 물론 응용상품의 개발과 수익사업을 위한 운영 근거를 마련하기 위한 것으로 “대구광역시 달성군 상징물 등에 관한 조례” 일부 개정에 따른 조례안의 타당성에 대하여 이견은 없습니다.

붙임 1) 조례안 1부.

2) 신·구조문대비표 1부.

3) 관계법령 1부.

붙임 1)

## 대구광역시 달성군 상징물 등에 관한 조례 일부개정조례안

대구광역시 달성군 상징물 등에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조제1항제5호를 다음과 같이 한다.

5. 군의 꽃 : 참꽃

제3조제1항제6호부터 같은 항 제9호까지를 각각 같은 항 제9호부터 제12호까지로 하고, 같은 항 제6호부터 제8호까지를 각각 다음과 같이 신설한다.

6. 군의 나무 : 이팝나무

7. 군의 새 : 두루미

8. 군의 동물 : 용

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

붙임 2)

신 · 구조문대비표

|             |                      |
|-------------|----------------------|
|             |                      |
| 3 ( ) ( )   | 3 ( ) ( )            |
| 1. 4. ( )   | 1. 4. ( )            |
| 5. : ( ), ( | 5. :                 |
| ), ( )      |                      |
| < >         | 6. :                 |
| < >         | 7. :                 |
| < >         | 8. :                 |
| 6. 9. ( )   | 9. 12. ( 6 , 7 , 8 , |
|             | 9 )                  |
| ( )         | ( )                  |

붙임 3)

## 관계법령

☐ 지방자치법

22 ( )

· ,

.



# 대구광역시 달성군 행정기구 설치 조례 일부개정조례안 검 토 보 고

## I. 개 요

1. 제 출 일 : 2014년 12월 04일

2. 제 출 자 : 달성군수(기획감사실)

### 3. 개정이유

- 규제개혁업무의 효율적 추진, 안전기능강화 및 민선6기 군정 비전 실현을 위한 행정기구 조정으로 차질없는 군정추진과 조직 운영 효율성을 도모하고자 함.

### 4. 주요내용

#### 가. 국·과 명칭변경

- 안전행정국 → 자치행정국
- 안전행정과 → 자치행정과
- 치수방재과 → 안전방재과

#### 나. 실(과 단위) 신설

- 부군수 직속의 법무규제개혁실 신설

#### 다. 보건진료소 폐지

- 서재보건진료소 폐지

#### 라. 국 및 실·과의 분장사무 조정

## 5. 관계법령

- 「지방자치법」 제112조
- 「지방자치단체의 행정기구와 정원기준 등에 관한 규정」 제13조

## II. 검토의견

대구광역시 달성군 행정기구 설치 조례 일부개정조례안에 대한 검토의견을 말씀드리면,

- 본 조례안은 정부 3.0시대에 맞는 안전기능을 강화하기 위해 국·과의 명칭변경 및 분장사무 일부를 조정하는 것으로 “안전행정국”을 “자치행정국”으로 하고 “안전행정과”를 “자치행정과”로 변경하는 한편 안전업무를 치수방재과로 이관하여 “치수방재과”를 “안전방재과”로 변경하여 안전과 방재를 통합 관리토록 하였으며
- 규제개혁업무의 지속적 추진과 늘어나는 분쟁의 효율적 대처를 위해 부군수 직속의 법무규제개혁 실(과 단위)을 신설하고 지역의 도심화로 병·의원이 증가됨에 따라 수요가 감소된 서재지역의 “서재보건진료소를 폐지”하는 등
- 민선6기 군정비전 실현을 위해 「지방자치법 제 112조(행정기구와 공무원)」 규정에 따른 행정기구 조정으로 차질 없는 군정추진과 조직 운영 효율성을 제고하기 위한 것으로서 조례개정의 타당성에 대한 이견은 없습니다.

붙임 1) 조례안 1부.

2) 신·구조문대비표 1부.

3) 관계법령 1부.

붙임 1)

## 대구광역시 달성군 행정기구 설치 조례 일부개정조례안

대구광역시 달성군 행정기구 설치 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조 중 “안전행정국”을 “자치행정국”으로 한다.

제4조제1항 중 “기획감사실”을 “기획감사실·법무규제개혁실”로 하고, 같은 조 제2항 중 “예산·법무”를 “예산”으로 하며, 같은 조 제3항을 다음과 같이 신설한다.

③ 법무규제개혁실장은 법무·규제개혁에 관한 사항을 분장한다.

제5조의 제목 “(안전행정국)”을 “(자치행정국)”으로 하고, 같은 조 제1항 중 “안전행정국에 안전행정과”를 “자치행정국에 자치행정과”로 한다.

제5조제2항 각 호 외의 부분 중 “안전행정국”을 “자치행정국”으로 하고, 같은 항 제1호 중 “안전총괄·공무원단체지원”을 “공무원단체지원”으로 하며, 같은 항 제2호 중 “부과·세무조사·과표”를 “지방세부과·세무조사·과표·지방소득세”로 하고, 같은 항 제4호 중 “계약심사·재산관리”를 “재산관리”로 한다.

제6조제2항제4호 중 “친환경농업”을 “가축방역·친환경농업·농산유통”으로 한다.

제7조제1항 중 “치수방재과”를 “안전방재과”로 한다.

제7조제2항제2호 중 “농업시설”을 “농업시설·전기”로 하고, 같은 항 제3호 중 “치수행정”을 “안전기획·사회재난”으로 하며, 같은 항 제4호 중 “공공시설”을 “공공시설·주거복지”로 한다.

제8조제2항제1호 중 “협력사업”을 “공공사업·민자사업”으로 한다.

별표 1을 별지와 같이 한다.

## 부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 2015년 1월 1일부터 시행한다.

제2조(다른 조례의 개정)

- ① 대구광역시 달성군 지방세입 징수포상금 지급 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제7조제2항 중 “안전행정국장”을 “자치행정국장”으로 한다.

- ② 대구광역시 달성군 재난관리기금 운용·관리 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제10조제3항 중 “치수방재과장”을 “안전방재과장”으로 한다.

- ③ 대구광역시 달성군 사전재해영향성검토위원회 구성 및 운영 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제7조제1항 중 “치수방재과장”을 “안전방재과장”으로 한다.

- ④ 대구광역시 달성군 상징물 등에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조제2항 중 별표 9의 “안전행정과”를 “자치행정과”로 한다.

## 【별표 1】

## 보건소·보건지소·보건진료소의 위치 및 관할구역(제9조관련)

| 명 칭              | 소 재 지                      | 관 할 구 역  |
|------------------|----------------------------|--|
| 달 성 군<br>보 건 소   | 대구광역시 달성군 현풍면 비슬로 130길 17  | 달성군 일원   |
| 화 원 읍<br>보 건 지 소 | 대구광역시 달성군 화원읍 비슬로 2594     | 화원읍 일원   |
| 논 공 읍<br>보 건 지 소 | 대구광역시 달성군 논공읍 비슬로 1779     | 논공읍 일원   |
| 다 사 읍<br>보 건 지 소 | 대구광역시 달성군 다사읍 매곡로 7        | 다사읍 일원   |
| 가 창 면<br>보 건 지 소 | 대구광역시 달성군 가창면 가창로 1100     | 가창면 일원   |
| 하 빈 면<br>보 건 지 소 | 대구광역시 달성군 하빈면 하빈로 423      | 하빈면 일원   |
| 유 가 면<br>보 건 지 소 | 대구광역시 달성군 유가면 비슬로 96길 10   | 유가면 일원   |
| 구 지 면<br>보 건 지 소 | 대구광역시 달성군 구지면 창리로 11길 38   | 구지면 일원   |
| 봉촌보건<br>진 료 소    | 대구광역시 달성군 하빈면 하빈남로 52길 66  | 봉춘1·2리, 동곡1리                                   |
| 무등보건<br>진 료 소    | 대구광역시 달성군 하빈면 하빈로 734      | 대평1·2리, 무등1·2리,<br>기곡1·2리                      |
| 반송보건<br>진 료 소    | 대구광역시 달성군 옥포면 용연사길 11      | 기세리, 반송1·2리, 김홍<br>1·2·3리                      |
| 음리보건<br>진 료 소    | 대구광역시 달성군 유가면 음동1길 9       | 봉리, 용1·2·3리, 상리,<br>쌍계1·2리, 초곡리, 음리,<br>양리1·2리 |
| 한정보건<br>진 료 소    | 대구광역시 달성군 유가면 달창로 26길 17   | 한정1·2·3리, 가태1·2리,<br>본말1·2리                    |
| 대암보건<br>진 료 소    | 대구광역시 달성군 구지면 과학남로 53길 5-3 | 대암1·2리, 목단1·2리,<br>유산리, 내1·2리                  |
| 장리보건<br>진 료 소    | 대구광역시 달성군 구지면 구지서로 10길 46  | 오설리, 도동1·2리, 장리                                |
| 고봉보건<br>진 료 소    | 대구광역시 달성군 구지면 구지동로 47-2    | 고봉리, 평춘1·2리, 가천리,<br>예현리, 응암1·3리               |

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
|                                 |  |
| 3 ( )<br>_____<br>. .<br>.<br>. | 3 ( ) -----<br>----- _____ -----<br>-----                            |
| 4 ( )<br>_____                  | 4 ( ) ----- _____<br>_____ -----<br>-----<br>-----<br>-----<br>----- |
| . 가<br>_____                    | _____<br>-----<br>-----<br>-----                                     |
| < >                             | _____<br>_____   |
| 5 ( ) _____                     | 5 ( ) _____  |
| _____                           | _____ -----<br>-----<br>-----  |
| .                               | -.   |
| _____                           | _____ -----<br>-----   |
| 1. _____                        | 1. ----- _____<br>-----  |
| 2. _____                        | 2. _____<br>_____ -----  |
| 3. ( )                          | 3. ( )   |
| 4. _____                        | 4. ----- _____ -----<br>-----  |
| 5. 7. ( )                       | 5. 7. ( )  |

|   |   |
|---|---|
| <p>6 (            )    ·    (            )</p> <p>1.    3. (            )</p> <p>4.            ·            ·            _____</p> <p>5.    6. (            )</p> <p>7 (            )</p> <p>·            ·            _____ ·            ·</p> <p>·            ·            ·</p> <p>(            )</p> <p>1. (            )</p> <p>2.            ·            ·            ·            ·</p> <p>_____</p> <p>3.            ·            ·            ·            ·</p> <p>4.            ·            ·            ·            _____</p> <p>_____</p> <p>5.    6. (            )</p> <p>8 (            )            (            )</p> <p>1.            ·            _____ ·</p> <p>2.    4. (            )</p> | <p>6 (            )    ·    (            )</p> <p>1.    3. (            )</p> <p>4. -----가            ·            ·</p> <p>_____ -----</p> <p>5.    6. (            )</p> <p>7 (            )    -----</p> <p>----- _____ -----</p> <p>----- ·</p> <p>(            )</p> <p>1. (            )</p> <p>2. -----</p> <p>_____ ·            -----</p> <p>3.            ·            -----</p> <p>-----</p> <p>4. ----- _____ ·</p> <p>_____ -----</p> <p>5.    6. (            )</p> <p>8 (            )            (            )</p> <p>1. ----- _____ -----</p> <p>-----</p> <p>2.    4. (            )</p> |
|---|---|

붙임 3)

## 관계법령

### ☐ 지방자치법

112 ( )

1

### ☐ 지방자치단체의 행정기구와 정원기준 등에 관한 규정

13 ( . . ) . . .

가 .

3 .

. . . . .



# 대구광역시 달성군 지방공무원 정원 조례

## 일부개정조례안

## 검 토 보 고

### I. 개 요

1. 제 출 일 : 2014년 12월 04일

2. 제 출 자 : 달성군수(기획감사실)

### 3. 개정이유

- 규제개혁업무의 효율적 추진, 안전기능강화 및 민선6기 군정비전 실현을 위한 조직개편에 따른 정원 조정으로 차질없는 군정추진과 조직 운영 효율성을 도모하고자 함.

### 4. 주요내용

가. 총 정원 778명 (증10) (안 제2조)

1) 집행기관 : 765명 (증9)

- 일반직 증9명 (5급+1, 6급△3, 7급+6, 8급+6, 9급△1)

2) 의 회 : 13명 (증1)

- 일반직 증1명 (7급+1)

### 5. 관계법령

- 「지방자치법」 제112조
- 「지방자치단체의 행정기구와 정원기준 등에 관한 규정」 제29조, 제30조

## II. 검토의견

대구광역시 달성군 지방공무원 정원 조례 일부개정조례안에 대한 검토의견을 말씀드리면,

- 본 조례안은 인구증가와 늘어나는 행정수요에 능동 대처하고자 안전행정부에 증원승인 요청하여 “현재의 총 정원 768명”에서 “총 정원 778명”으로 10명 증원 승인된 사항으로서
- 주요내용은 집행부 일반직을 9명 증원(5급+1, 6급△3, 7급+6, 8급+6, 9급△1)하여 765명이 되었고, 의회 일반직 1명 증원(7급+1) 13명이 됨에 따라 이에 수반한 직급별 정원책정기준 및 본청, 직속기관 등의 직급별 정원을 조정하는 사항으로 민선 6기 조직개편에 따른 차질 없는 군정비전 실현과 조직 운영 효율성을 도모하고자
- 「지방자치법 제 112조(행정기구와 공무원)」 규정에 따라 「대구광역시 달성군 지방공무원 정원 조례」를 일부 개정하는 것이므로 개정안의 타당성에 대하여 이견은 없습니다.

붙임 1) 조례안 1부.

2) 신·구조문대비표 1부.

3) 관계법령 1부.

붙임 1)

## 대구광역시 달성군 지방공무원 정원 조례 일부개정조례안

대구광역시 달성군 지방공무원 정원 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조 각 호 외의 부분 중 “768”를 “778”로 한다.

제2조제1호 중 “756”를 “765”로 하고, 같은 조 제2호 중 “12”를 “13”으로 한다.

별표 3을 별지와 같이 한다.

### 부 칙

이 조례는 2015년 1월 1일부터 시행한다.

## 【 별 표 3 】

정원관리기관별 직급별 정원표(제4조 관련)

| 구 분       | 총 계 | 본 청 | 의 회<br>사무과 | 직 속<br>기 관 | 읍 및<br>그 출장소 | 면  |
|-----------|-----|-----|------------|------------|--------------|----|
| 총 계       | 778 | 488 | 13         | 91         | 89           | 97 |
| 정무직 계     | 1   | 1   |            |            |              |    |
| 군 수       | 1   | 1   |            |            |              |    |
| 일반직 계     | 750 | 484 | 13         | 67         | 89           | 97 |
| 3급        | 1   | 1   |            |            |              |    |
| 4급        | 5   | 4   |            | 1          |              |    |
| 5급        | 39  | 25  | 3          | 2          | 3            | 6  |
| 6급이하 계    | 705 | 454 | 10         | 64         | 86           | 91 |
| 연구직 계     | 2   | 2   |            |            |              |    |
| 연 구 관     |     |     |            |            |              |    |
| 연 구 사     | 2   | 2   |            |            |              |    |
| 지도직 계     | 24  |     |            | 24         |              |    |
| 지 도 관     | 2   |     |            | 2          |              |    |
| 지 도 사     | 22  |     |            | 22         |              |    |
| 별정직 계     | 1   | 1   |            |            |              |    |
| 5급 상당     |     |     |            |            |              |    |
| 6급상당 이하 계 | 1   | 1   |            |            |              |    |

붙임 2)

신 · 구조문대비표

|   |   |
|---|---|
|   |   |
| 2 ( )<br>( “ ” )<br>( “ ”<br>) <u>768</u><br>.<br>1. : <u>756</u><br>2. : <u>12</u> | 2 ( ) -----<br>-----<br>-----<br>---- <u>778</u> -----<br>-----.<br>1. ----- <u>765</u> --<br>2. ----- <u>13</u> -- |

## 소요비용 추계서

### 1. 사업개요

민선6기 군정비전실현을 조직개편에 따른 정원 조정

### 2. 비용 발생 요인

- 일반직 공무원 증원 : 10명  
(5급+1, 6급△3, 7급+7, 8급+6, 9급△1)

### 3. 관련조문

대구광역시 달성군 지방공무원 정원 조례 제2조

### 4. 비용 추계결과

#### 가. 추계의 전제

- 1) 지방공무원 보수업무 등 처리지침과 2014년도 세입세출예산서의 직급별 평균호봉 기준에 따름
  - 일반직 5급(30호봉), 6급(25호봉), 7급(16호봉), 8급(8호봉), 9급(4호봉) 기준으로 작성
  - 매년 공무원 보수인상율은 3.8%로 산정

#### 나. 추계 결과 : 2,980,663천원

- 대구광역시 달성군 지방공무원 정원 조례 일부개정조례안 시행에 따른 인건비 비용은 5차년도까지 총 2,980,663천원 정도 소요될 것으로 예상됨.

#### 다. 재원조달방안 : 군비 2,980,663천원

### 5. 연도별 비용추계표 : 붙임

### 6. 작성자 : 기획감사실 기획담당

## &lt; 연도별 비용 추계표 &gt;

(단위: 천 원)

| 구 분                     |       | 1차년도<br>(2015) | 2차년도<br>(2016) | 3차년도<br>(2017) | 4차년도<br>(2018) | 5차년도<br>(2019) | 계         |
|-------------------------|-------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|-----------|
| 세 입                     |       | 552,515        | 573,511        | 595,304        | 617,926        | 641,407        | 2,980,663 |
| 지 방 세                   |       | 552,515        | 573,511        | 595,304        | 617,926        | 641,407        | 2,980,663 |
| 의존재원                    |       |                |                |                |                |                |           |
| 세 출                     |       | 552,515        | 573,511        | 595,304        | 617,926        | 641,407        | 2,980,663 |
| 인 건 비                   |       | 552,515        | 573,511        | 595,304        | 617,926        | 641,407        | 2,980,663 |
| 재원 조달                   |       | 552,515        | 573,511        | 595,304        | 617,926        | 641,407        | 2,980,663 |
| 의존<br>재원                | 소 계   |                |                |                |                |                |           |
|                         | 보조금   |                |                |                |                |                |           |
|                         | 지방교부세 |                |                |                |                |                |           |
|                         |       |                |                |                |                |                |           |
| 자체<br>수입                | 소 계   |                |                |                |                |                |           |
|                         | 지방세   |                |                |                |                |                |           |
|                         | 세외수입  |                |                |                |                |                |           |
|                         |       |                |                |                |                |                |           |
| 지방채                     |       |                |                |                |                |                |           |
| 기 금                     |       |                |                |                |                |                |           |
| 특별회계                    |       |                |                |                |                |                |           |
| △△특별회계                  |       |                |                |                |                |                |           |
| △△특별회계                  |       |                |                |                |                |                |           |
| 군비                      |       | 552,515        | 573,511        | 595,304        | 617,926        | 641,407        | 2,980,663 |
| 기 타<br>(차입금, 민자, 예비비 등) |       |                |                |                |                |                |           |

붙임 3)

# 관계법령

☐ 지방자치법

112 ( )

1

☐ 지방자치단체의 행정기구와 정원기준 등에 관한 규정

29 ( )

30 ( )

1. ( 2 3 )

2.

3.

4.

5.

1

22 2

5

( . . 6 )

22 2

1

22 2



# 대구광역시 달성군 보조금 관리 조례 전부개정조례안

## 검 토 보 고

### I. 개 요

1. 제 출 일 : 2014년 11월 14일
2. 제 출 자 : 달성군수(기획감사실)
3. 개정이유

가. 「지방재정법」이 일부개정(법률 제12687호, 2014. 5. 28. 공포, 2015. 1. 1. 시행) 됨에 따라 안전행정부의 「지방보조금 표준 조례(안)」에 의거 지방보조금의 관리에 필요한 사항 규정.

나. 현행의 「대구광역시 달성군 보조금 관리 조례」를 전부 개정하여 지방보조금 및 지방재정의 건전하고 효율적인 운용 도모하고 지방재정법에 맞도록 적용·운용하고자 함.

### 4. 주요내용

가. 총칙

○ 지방보조금 대상사업 변경(안 제4조제3호)

- 군이 권장하는 사업으로서 지방보조금을 지출하지 아니하면 사업을 수행할 수 없고, 그 사업의 지출근거가 다른 조례에 직접 규정되어야 함

○ 법령에 명시적 근거가 없는 경우 운영비 교부 금지(안 제5조 제2항)

#### 나. 지방보조금심의위원회

- 위원회 설치 근거 및 구성방법 신설(안 제6조)
- 위원의 해촉 및 제척·기피·회피 신설(안 제7조, 제8조)
- 위원회 기능 및 운영세칙 등 신설(안 제9조부터 제14조까지)

#### 다. 지방보조사업 성과평가 및 제재 규정 강화 등

- 지방보조사업은 매년 성과평가를 실시하고 3년마다 계속 지원 여부 결정 등 평가결과 반영(안 제27조)
- 지방보조금을 다른 용도에 사용한 경우 등 보조금 교부결정 취소 시, 취소된 부분에 해당하는 보조금과 이자 반환 의무규정화 및 5년의 범위 내에서 지방보조금 교부 제한(안 제28조, 안 제31조)
- 사회단체보조금 지원 조례 폐지(안 부칙 제3조)

### 5. 관계법령

- 「지방재정법」

## Ⅱ. 검토의견

대구광역시 달성군 보조금 관리 조례 전부개정조례안에 대한 검토의견을 말씀드리면,

- 본 조례안은 2014.5.28. 상위법령인 지방재정법[법률 제12687호] 일부 개정됨에 따른 지방재정법 시행령[대통령령 제25781호, 2014.11.28.] 이 일부 개정됨에 따라 안전행정부로 부터 지방보조금 표준 조례안이 시달되어 현행의 달성군 보조금 관리조례를 지방재정법에 맞도록 전부 개정하므로 지방보조금 및 지방재정의 건전하고 효율적인 운영을 도모하고자 하는 것으로써 조례 전부개정안의 타당성에 대한 이견은 없습니다.

붙임 1) 조례안 1부.

2) 관계법령 1부.

# 대구광역시 달성군 보조금 관리 조례 전부개정조례안

대구광역시 달성군 보조금 관리 조례 전부를 다음과 같이 개정한다.

제명 “대구광역시 달성군 보조금 관리 조례”를 “대구광역시 달성군 지방보조금 관리 조례”로 한다.

## 제1장 총칙

**제1조(목적)** 이 조례는 「지방재정법」 제17조 및 같은 법 제32조의2부터 제32조의10까지의 규정에 따른 대구광역시 달성군 예산을 재원으로 하는 지방보조금의 교부대상, 교부방법과 사용 및 보조사업 공개 등에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

**제2조(용어의 정의)** 이 조례에서 사용하는 용어의 정의는 다음 각 호와 같다.

1. "지방보조금"이란 대구광역시 달성군(이하 "군"이라 한다) 이외의 자가 행하는 사무 또는 사업에 대하여 공익상, 시책상의 필요에 따라 군이 이를 조성하거나 재정상의 원조를 하기 위하여 교부하는 자금을 말한다.
2. "지방보조사업"이란 지방보조금의 교부대상이 되는 사업을 말한다.
3. "지방보조사업자"란 지방보조사업을 수행하는 자를 말한다.

**제3조(다른 법령 및 조례와의 관계)** 지방보조금의 관리에 관하여는 다른 법령이나 조례에 특별한 규정이 있는 것을 제외하고는 이 조례가 정하는 바에 따른다.

**제4조(보조대상 사업)** 대구광역시 달성군수(이하 “군수”라 한다)는 「지방재정법」(이하 “법”이라 한다) 제17조에 따라 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에 한하여 그 사업에 필요한 경비의 일부 또는 전부를 보조할 수 있다.

1. 법률에 규정이 있는 경우
2. 국고보조 재원에 의한 것으로서 국가가 지정한 경우
3. 군이 권장하는 사업으로서 지방보조금을 지출하지 아니하면 사업을 수행할 수 없다고 인정되는 경우, 다만 그 사업의 지출근거가 군의 다른 조례에 직접 규정되어 있는 것에 한한다.

**제5조(지방보조금 예산의 편성 등)** ① 군수는 지방보조금을 예산에 편성하고자 할 경우에는 해당 지방보조사업의 성격 및 지방보조사업자의 비용부담 능력 등에 따라 적정한 수준으로 책정하여 편성하여야 한다.

② 지방보조금은 법 제32조의2제2항에 따라 법령에 명시적 근거가 있는 경우 외에는 운영비로 교부할 수 없다.

③ 제2항에 따라 운영비로 교부할 수 있는 지방보조금에 대한 관련 예산의 편성은 안전행정부장관이 정한 「지방자치단체 예산편성 운영기준」에 따른다.

④ 군수는 제4조와 제5조제1항 및 같은 조 제2항에 따라 지방보조금 예산을 편성하고자 할 때에는 제6조에 따른 지방보조금심의위원회의 심의를 거쳐야 한다.

## 제2장 지방보조금심의위원회

**제6조(위원회 설치)** ① 군수는 법 제32조의3에 따라 지방보조금에 관한 사항을 전문적으로 심의하기 위하여 대구광역시 달성군 지방보조금심의위원회(이하 "위원회"라 한다)를 설치한다.

② 위원회는 위원장과 부위원장 각 1명을 포함하여 15명 이내의 위원으로 구성하되, 성별 구성 비율에 있어 어느 한 쪽에 치우치지 아니하도록 고려하여야 한다.

③ 위원장은 민간위원(「고등교육법」에 따른 국공립학교의 교원을 포함한다) 중에서 호선한다.

④ 부위원장은 민간위원과 공무원 중에서 호선하며, 공무원(「지방공무원법」 제2조제2항제1호의 일반직공무원을 의미한다)으로서 임명되는 위원 수는 전체 위원의 4분의 1을 초과할 수 없다.

⑤ 위원은 다음 각 호와 같다.

1. 당연직 위원(다만, 군수의 허가절차를 요함) : 군의 안전행정국장, 주민복지국장 및 기획감사실장
2. 위촉직 위원(민간위원으로만 구성) : 민간전문가, 대학교수 등 사회단체와 보조대상 사업 등에 대하여 전문적 식견과 덕망을 갖춘 인물 중에서 군수가 위촉하는 자

⑥ 위촉직 위원의 임기는 3년으로 하되, 1회에 한하여 연임할 수 있으며, 위촉직 보궐위원의 임기는 전임자의 잔여기간으로 하고, 당연직 위원의 임기는 해당직에 재직하는 기간으로 한다.

⑦ 위원회의 사무처리를 위하여 간사 1인을 두되, 군의 예산담당이 그 직을 행한다.

**제7조(위원의 해촉)** 군수는 위원회 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 해촉할 수 있다.

1. 위원의 임무를 성실히 수행하지 아니한 경우

2. 사회적 물의를 일으켜 위원으로서 적합하지 아니하다고 인정되는 경우
3. 제6조의3에 따라 위원이 제척·기피·회피의 사유가 있음에도 불구하고 심의에 참여하여 심의의 공정성을 해친 경우
4. 그 밖의 사정으로 위원의 임무를 수행할 수 없다고 판단되는 경우

**제8조(위원의 제척·기피·회피)** ① 심의의 공정성을 도모하기 위하여 심의안건과 법률적, 경제적 이해관계가 있는 위원의 경우 당해 안건의 심의에 관여할 수 없다

② 위원은 제1항에 따른 제척사유가 있거나 심의의 공정을 기대하기 어려운 사유가 있는 경우 관계인의 기피신청에 따라 심의에서 제외될 수 있으며, 그 결정은 해당위원을 제외한 출석위원 과반수의 의결에 의한다.

③ 위원은 제척 또는 기피사유에 해당하는 경우 위원장의 허락을 받아 심의를 회피할 수 있다.

**제9조(위원회 기능)** ① 법 제32조의2제3항에 따라 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 지방보조금 예산편성에 관한 사항이 일부 개정되어
  2. 지방보조금 운영 및 성과평가에 관한 사항
  3. 지방보조금과 관련한 조례에 대하여 「지방자치법」 제132조에 따라 지방의회에 대한 의견 제출에 관한 사항
  4. 지방보조사업과 관련하여 지방보조금과 지방보조사업자의 재원분담에 관한 사항
  5. 수년 간 지속되는 지방보조사업의 유지 여부에 관한 사항
  6. 그 밖에 위원장이 필요하다고 인정하여 위원회의 회의에 부치는 사항
- ② 군수는 제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 때에는 미리 위원회의 심의를 거쳐야 한다.

**제10조(회의 등)** ① 위원장은 위원회의 회의를 소집하고 그 의장이 되며, 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없는 때에는 부위원장이 그 직무를 대행한다.

② 위원회의 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

③ 위원회의 심의안건과 업무관련이 있는 위촉직 위원은 해당 안건의 심의·의결에 관여하지 못한다.

④ 위원회의 회의를 개최한 때에는 회의록을 작성해 놓아야 한다.

**제11조(분과위원회)** ① 위원회의 업무를 효율적으로 수행하기 위하여 필요한 경우에는 분야별로 분과위원회를 둘 수 있다.

② 분과위원회의 설치 및 운영에 관하여 필요한 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.

**제12조(의견청취 등)** 위원회 및 분과위원회는 심의안건과 관련하여 필요할 때에는 관계 공무원 및 지방보조사업자를 출석하게 하여 의견을 청취하거나 자료의 제출 및 설명을 요구할 수 있다.

**제13조(실비보상)** 위원회 및 분과위원회에 참석한 위원 중 공무원이 아닌 위원에 대하여는 예산의 범위 안에서 「대구광역시 달성군 각종위원회 실비변상조례」가 정하는 바에 따라 수당과 여비를 지급할 수 있다.

**제14조(운영세칙)** 이 조례에서 규정한 것 이외에 위원회 운영에 관하여 필요한 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 따로 정한다.



### 제3장 지방보조금의 교부 등

**제15조(지원계획의 수립 및 공고 등)** ① 군수는 법 제32조의2제4항 각 호의 사업을 제외한 지방보조사업에 대해서는 매연도마다 해당 연도의 예산의 범위 안에서 지방보조금 지원대상, 지원규모, 지원절차 등을 포함하는 지방보조금 지원계획을 수립하여 일정기간 동안 군 공보나 군 홈페이지 등을 통하여 공고하여야 한다.

② 제1항에 따라 지방보조금을 지원받고자 하는 자는 지방보조금 지원계획에서 정하는 바에 따라 지원신청서를 작성하여 군수에게 신청하여야 한다.

③ 군수는 제2항에 따라 제출된 지방보조금 지원신청서를 특별한 사유가 없는 한 접수하여야 하며, 필요한 경우에는 지방보조금 지원을 신청한 자에게 서류보완 등을 요청할 수 있다

④ 군수는 제3항에 따라 보조금 지원신청서가 접수된 경우에는 서류심사와 의견청취 등을 통해 보조금 지원의 필요성, 타당성 등을 검토한 의견서를 첨부하여 위원회가 심의토록 하여야 한다.

⑤ 위원회는 심의결과를 종합하여 지방보조금 지원대상 및 지원규모 등을 포함한 심의결과서를 작성하여 군수에게 제출하여야 한다.

⑥ 군수는 위원회가 제출한 심의결과서를 바탕으로 지방보조금 지원 여부를 결정하여야 한다.

**제16조(보조신청)** ① 지방보조금의 교부를 받고자 하는 자는 다음 사항을 기재한 신청서를 군수에게 제출하여야 한다.

1. 신청자의 성명 또는 명칭과 주소
2. 지방보조사업의 목적과 내용
3. 지방보조사업에 소요되는 총 경비와 교부받고자 하는 금액
4. 자기자금 부담액(사업비의 일부를 부담하는 경우에 한함)

## 5. 보조사업 기간

## 6. 그 밖에 군수가 정하는 사항

② 제1항의 신청서에는 다음 각 호의 사항을 기재한 사업계획서를 첨부하여야 한다.

1. 신청자가 영위하는 주사업의 개요
2. 신청자의 자산과 부채에 관한 사항
3. 지방보조사업의 수행계획에 관한 사항
4. 교부받고자 하는 지방보조금 등의 금액과 그 산출기초
5. 지방보조사업에 소요되는 경비의 사용방법
6. 지방보조사업에 소요되는 경비중 지방보조금 등으로 충당되는 부분 이외의 경비를 부담하는 자의 성명, 부담하는 금액 및 방법
7. 지방보조사업의 효과
8. 지방보조사업의 수행으로 인하여 수입될 수입금에 관한 사항
9. 그 밖에 군수가 정하는 사항

**제17조(교부결정)** 군수는 제14조에 따른 지방보조금의 교부신청서가 제출된 경우에는 다음 각 호의 사항을 조사 검토하여 지방보조금의 교부를 결정한다.

1. 법령과 예산의 목적에 위배 여부
2. 지방보조사업 내용의 적정여부
3. 금액 산정의 착오 유무
4. 자기자금의 부담능력 유무(사업비의 일부를 부담하는 경우에 한함)

**제18조(교부조건)** ① 군수는 지방보조금의 교부를 결정함에 있어서 보조금액에 대한 상당율의 자체 부담과 법령 및 예산이 정하는 지방보

조금 교부 목적의 달성에 필요하다고 인정되는 조건을 붙일 수 있다.

② 군수는 지방보조금의 교부를 결정함에 있어서 보조사업의 완료로 인하여 보조사업자에게 상당한 수익의 발생이 예상되는 때에는 지방보조금의 교부목적에 위배되지 아니하는 범위 안에서 지방보조금의 전부 또는 일부에 해당하는 금액을 군에 반환하게 하는 조건을 붙일 수 있다.

**제19조(교부결정 통지)** ① 군수는 지방보조금의 교부를 결정함에 있어서 제16조에 따른 조건을 부가한 경우에는 그 조건이 명기된 서면을 지방보조금 교부신청자에게 발부한다.

② 제1항에 따라 지방보조금을 교부하기 전에 시행한 공사기성분 또는 사업기성분에 대하여는 지방보조금을 교부하지 아니한다. 다만, 특별한 사정에 의하여 사전에 군수의 승인을 얻은 경우에는 예외로 한다.

**제20조(교부방법)** 지방보조금의 지급은 공사비는 실적비로, 그 밖의 사업경비는 일시 또는 월별로 교부한다. 다만, 법 제17조제2항의 공공기관에 대하여는 사업 완성 전 또는 사업년도 만료 전이라도 보조금을 교부할 수 있다.

**제21조(용도의 사용금지 등)** ① 지방보조사업자는 법령, 지방보조금 교부결정의 내용 및 조건과 법령에 따른 군수의 처분에 따라 선량한 관리자의 주의로 성실히 지방보조사업을 수행하여야 하며 그 지방보조금을 다른 용도에 사용하여서는 아니 된다.

② 지방보조사업자는 사정의 변경으로 지방보조사업의 내용을 변경하거나 지방보조사업에 드는 경비의 배분을 변경하려면 군수의 승인을 거쳐야 한다. 다만, 경미한 내용의 변경이나 경비의 배분의 경우와 같이 군수가 미리 교부조건 등에서 정한 사유가 있는 경우에는 그러하지 아니한다.

③ 지방보조사업자는 사정의 변경으로 그 지방보조사업을 다른 사업자에게 양도 등 인계하거나 중단 또는 폐지하려면 미리 군수의 승인을 받아야 한다.

**제22조(지방보조사업 수행상황 점검 등)** ① 지방보조사업자는 군수가 정하는 바에 따라 지방보조사업의 수행 상황을 군수에게 보고하여야 한다.

② 군수는 지방보조사업의 수행 상황을 파악하기 위하여 필요한 경우 현지조사를 할 수 있다.

③ 군수는 지방보조사업자가 법령, 지방보조금 교부결정의 내용 및 조건과 법령에 따른 군수의 처분에 따라 지방보조사업을 수행하지 아니할 때에는 지방보조사업자에게 필요한 명령을 할 수 있다.

④ 군수는 지방보조사업자가 제3항에 따른 명령에 따르지 않거나 위반하였을 때에는 그 지방보조사업의 수행을 일시 정지시킬 수 있다.

**제23조(실적보고)** ① 지방보조사업자는 군수가 정하는 바에 따라 지방보조사업을 완료하였을 때, 폐지의 승인을 받았을 때 또는 회계연도가 끝났을 때에는 그 사유가 발생한 날부터 2개월 이내에 그 지방보조사업의 실적보고서를 작성하여 군수에게 제출하여야 하며, 지방보조사업 실적보고서에는 그 보조사업에 든 경비를 재원별로 명백히 한 계산서 및 군수가 정하는 서류를 첨부하여야 한다.

② 군수는 제1항에 따른 실적보고서를 토대로 지방보조사업이 법령, 교부결정의 내용 및 조건과 법령에 따른 군수의 처분에 적합한 것인지를 심사하여야 한다. 이 경우 필요하면 현지조사를 할 수 있다.

③ 군수는 제2항의 심사 결과 적합하다고 판단된 때에는 지방보조금액을 확정하여 해당 지방보조사업자에게 통지하여야 하며, 적합하지 아니하다고 판단된 때에는 해당 지방보조사업자에게 시정 등 필요한 조치를 명할 수 있다.

④ 군수는 정당한 사유 없이 지방보조사업의 실적보고서를 제출하지 않은 지방보조사업자에 대해서는 보조금 신청을 제한하거나 보조금을 감액할 수 있다.

**제24조(정산검사)** ① 군수는 지방보조사업이 완성 또는 폐지 승인되었거나, 사업년도가 종료되었을 때는 제21조에 따른 실적보고서를 토대로 지방보조금의 정산검사를 실시하여야 하고 그 보조금액을 확정하여야 한다.

② 제1항에 따른 정산검사 결과, 확정된 보조금을 포함한 사업비 정산액이 지방보조금 산출의 기초가 되는 사업량보다 감소되었을 때는 그 감소율에 의하여 지방보조금을 감액한다.

**제25조(감독 등)** 군수는 지방보조금의 적정한 집행을 기하기 위하여 필요하다고 인정할 때는 지방보조금을 교부받은 자에 대하여 그 지방보조사업에 관한 보고를 하게 하거나 소속공무원으로 하여금 관계 장부, 서류 또는 그 사업내용을 검사하게 하거나 감독상 필요한 처분을 할 수 있다.

**제26조(지방보조사업의 신고)** 지방보조금을 교부받은 자는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사유가 발생하였을 때는 지체 없이 군수에게 신고하여야 한다.

1. 지방보조사업이 개시되었거나 완료되었을 때
2. 사업을 폐지하였을 때
3. 사업의 명칭 또는 사업장의 주소를 변경하였을 때
4. 사업수행 단체가 해산 또는 파산하였을 때
5. 그 밖의 지방보조사업과 관련한 중요사항의 변동이 있을 때

**제27조(성과평가)** ① 군수는 법 제32조의7에 따라 국고보조사업을 제외한 지방보조사업에 대하여 특별한 사유가 없으면 매년 성과평가를 실시하여야 한다.

② 보조사업 지속기간이 3년을 초과하는 보조사업에 대하여는 3년마다 유지 필요성에 대해 제8조에 따른 위원회의 심의를 거쳐 평가를 하여야 한다.

③ 군수는 제1항 및 제2항에 따른 심의결과에 따라 보조사업으로 적합하지 아니하거나 보조사업의 효과가 미흡한 사업에 대해서는 보조금의 예산을 계상하지 아니하거나 전년도 교부한 보조금보다 감하여 다음연도 예산에 반영하여야 한다.

④ 제3항에 따른 평가의 시기·대상·방법 및 실무평가반의 구성·운영 등을 포함하는 평가계획의 수립·시행에 필요한 사항은 군수가 따로 정한다.

## **제28조(법령 위반 또는 사정변경 등에 따른 교부결정의 취소 등)**

① 군수는 지방보조사업자가 법령을 위반하거나 사정의 변경으로 인하여 특히 필요하다고 인정되는 경우에는 지방보조금의 교부 결정 내용과 조건을 변경하거나 교부결정의 전부 또는 일부를 취소할 수 있다.

② 제1항에 따라 군수가 지방보조금 교부결정의 전부 또는 일부를 취소할 수 있는 경우는 다음 각 호와 같다.

1. 지방보조금을 다른 용도에 사용한 경우
2. 법령, 지방보조금 교부조건 등 교부결정의 내용 또는 법령에 따른 군수의 처분을 위반한 경우
3. 거짓 신청이나 그 밖의 부정한 방법으로 지방보조금을 교부받은 경우
4. 군수의 승인 없이 임의로 사업의 전부 또는 일부를 중지하였을 때
5. 지방보조사업에 소요되는 경비 중 지방보조금 등으로 충당되는 부분 외의 경비를 조달하지 못하는 경우

6. 지방보조사업계획서에 예정된 토지 또는 시설물 등을 사용할 수 없는 사유 등으로 지방보조사업 추진이 사실상 곤란하다고 인정되는 경우

7. 군수가 지방보조사업 추진이 공익에 반하여 지방보조사업 내용의 변경 또는 중지가 필요하다고 인정하는 경우

③ 군수는 제1항에 따라 지방보조금의 교부결정을 취소한 경우 그 취소된 부분의 지방보조사업에 대하여 이미 지방보조금이 교부되었을 때에는 기한을 정하여 그 취소된 부분에 해당하는 지방보조금 및 이에 대한 교부받은 날부터의 이자의 반환을 명하여야 한다.

④ 군수는 지방보조사업자에게 교부하여야 할 지방보조금의 금액을 제21조에 따라 확정된 결과 이미 교부된 보조금 및 이에 대한 교부받은 날부터의 이자를 더한 금액이 그 확정된 금액을 초과한 경우에는 기한을 정하여 그 초과액의 반환을 명하여야 한다.

⑤ 군수는 제3항 또는 제4항에 따라 지방보조사업자가 반환하여야 할 지방보조금을 지방세 징수의 예에 따라 징수할 수 있다. 이 경우 반환금 징수는 국세와 지방세를 제외하고는 다른 공과금에 우선한다.

⑥ 군수는 지방보조사업자가 제3항 또는 제4항에 따른 보조금 및 이자의 반환 명령을 받고 반환하지 아니하는 경우 그 지방보조사업자에게 같은 종류의 사무 또는 사업에 대하여 교부하여야 할 지방보조금이 있을 때에는 그 교부를 일시 정지하거나 그 지방보조금과 지방보조사업자가 반환하지 아니한 금액을 상계할 수 있다.

⑦ 군수는 제1항에 따라 지방보조금의 교부결정의 내용 또는 조건을 변경하거나 교부결정을 취소한 경우에는 그 내용을 지체 없이 지방보조사업자에게 통지하여야 하며, 이 경우 제17조의 규정을 준용한다.

**제29조(중요재산의 보고 및 처분의 제한 등)** ① 지방보조사업자는 법 제32조의9제1항에 따라 지방보조금에 의하여 취득하거나 그 효용이 증가된 중요 재산에 대해서는 군수가 정한 형식에 따른 장부를 갖추

어 두어 현재액과 수량의 증감을 기록하고, 해당 지방보조사업 관련 서류를 첨부하여 반기별로 군수에게 보고하여야 한다.

② 지방보조사업자는 제1항의 중요재산에 대해서는 군수의 승인 없이 지방보조금의 목적에 위배되는 용도에 사용하거나 양도, 교환, 대여하거나 담보를 제공하여서는 아니된다. 다만, 법 제32조의9제3항에 해당되는 경우에는 그러하지 아니한다.

③ 군수는 제1항의 중요재산에 대해서는 그 현황을 군 홈페이지 등을 통하여 주민에게 항상 공시하여야 한다.

**제30조(지방보조사업 내역의 공시)** ① 군수는 법 제60조에 따라 지방보조사업에 따른 교부 현황, 성과 평가결과, 지방보조금으로 취득한 중요재산의 변동 사항과 교부결정의 취소 등 중요 처분내용에 대하여 안전행정부장관이 정하는 기준에 따라 주민에게 공시하여야 한다.

② 제1항의 공시에 관한 세부적인 사항은 안전행정부장관이 통보하는 기준에 따라 운영한다.

**제31조(지방보조사업자에 대한 제재)** 군수는 제26조제2항제1호부터 제4호까지 해당되어 지방보조금 교부결정이 취소된 자에 대하여는 5년의 범위 안에서 지방보조금 교부를 제한하여야 한다.

**제32조(이의신청 등)** ① 지방보조사업자는 지방보조금의 교부결정, 교부조건, 교부결정의 취소, 지방보조금의 반환명령, 그 밖의 지방보조금에 관한 군수의 처분에 이의가 있을 때에는 그 통지 또는 처분을 받은 날부터 20일 이내에 서면으로 군수에게 이의를 신청할 수 있다.

② 군수는 제1항에 따른 이의신청을 받으면 관계자의 의견을 들은 후 필요한 조치를 하고 그 사실을 이의신청인에게 통지하여야 한다. 이 경우 교부결정의 내용에 관한 이의신청인이 그 사실을 통지받은 날부터 20일 이내에 수락의 의사표시를 하지 아니하였을 때에는 그 지방보조금의 교부신청을 철회한 것으로 본다.



## 부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 2015년 1월 1일부터 시행한다. 다만, 제4조제3호 개정규정 중 단서는 2016년 1월 1일부터 시행한다.

제2조(경과조치) 이 조례 시행일 이전에 교부된 보조금에 대해서는 종전의 규정에 따른다.

제3조(다른 조례의 폐지) 이 조례의 시행과 동시에 「대구광역시 달성군 사회단체보조금 지원 조례」는 폐지한다.

붙임 2)

## 관계법령

### □ 지방재정법

#### 제17조(기부 또는 보조의 제한)

지방자치단체는 「지방자치법」 제44조제1항제4호에 따라

< 2014.5.28.>

1. 지방자치단체가
2. (財源) 가가
3. 가
4. 가

1 " "

가

. < 2014.5.28.>

1.

2. [ : 2014.11.29.] 17

#### 제32조의2(지방보조금 예산의 편성 등) ( 17 1 23 2 ) ( 17 1

23 2 . ) , ( . )

가 ( 17

1 . ) .

32

3

1.

2.

3. 「 」 132

4.

5. 32 7

32 3

1.

2. 가

3. 가

4. 가

[ 2014.5.28.]

[ : 2015.1.1.] 32 2

### 제32조의3(지방보조금심의위원회)

1 1 15

2 (「 2 2 1 )  
(「 4 1

3  
1 5

[ 2014.5.28.]

[ : 2015.1.1.] 32 3

### 제32조의4(지방보조금의 용도 외 사용금지 등)

· ,

·

[ 2014.5.28.]

[ : 2015.1.1.] 32 4

**제32조의5(지방보조사업 수행상황 점검 등)**

·

·

가

가 3

[ 2014.5.28.]

[ : 2015.1.1.] 32 5

**제32조의6(지방보조사업의 실적 보고 및 정산)**

1.

2.

3. 가

1

2

,

[ 2014.5.28.]

[ : 2015.1.1.] 32 6

**제32조의7(지방보조사업의 운용 평가)**

가

가

가

· ,

·

3

가

가

[ 2014.5.28.]

[ : 2015.1.1.] 32 7

**제32조의8(법령 위반 등에 따른 교부결정의 취소 등)**

가

1.

2. ,

3.

4.

32 6 3

2

3

가

가 2

3

(同種)

가

(相計)

1

1

1

3

가

[ 2014.5.28.]  
[ : 2015.1.1.] 32 8

**제32조의9(재산 처분의 제한)**

가 ( " "

)

,

- 1.
- 2. ,
- 3.

가  
2

- 1. 가
- 2. (耐用年數)

- 3. 가
- [ 2014.5.28.]  
[ : 2015.1.1.] 32 9

**제32조의10(이의신청 등)**

,

,

가 20

1

20

[ 2014.5.28.]  
[ : 2015.1.1.] 32 10

# 대구광역시 달성군 군세 감면 조례 일부개정조례안

## 검 토 보 고

### I. 개 요

1. 제 출 일 : 2014년 11월 14일

2. 제 출 자 : 달성군수(세무과)

#### 3. 개정이유

- 2014년 12월 31일로 감면시한이 종료하는 군세 감면 조례를 2017년 12월 31일 까지 감면연장하며, 「식품산업진흥법」 인용 조문을 변경하는 등 조례를 정비하여 운영하고자 함.

#### 4. 주요내용

- 가. 식품산업진흥법 및 수산물품질관리법의 조문변경 및 폐지로 인해 인용조문 변경(안 제5조)
- 나. 2014년 12월 31일까지인 감면시한을 3년 연장하여 2017년 12월 31일까지 적용 (부칙 안 제2조)

#### 5. 관계법령

- 「식품산업진흥법」 제19조의3 제1항, 제19조의4 제1항 제1호
- 「수산물품질관리법」 제16조제1호 (폐지된 법)

## II. 검토의견

대구광역시 달성군 군세 감면 조례 일부개정조례안에 대한 검토의견을 말씀드리면,

- 본 조례안은 2014년 12월 31일로 감면시한이 종료되는 [조례 제2188호, 2012. 5. 10.] 대구광역시 달성군 군세 감면 조례를 2017년 12월 31일까지 감면기한을 3년간 연장하고,
- 안 제5조에 “중전의 「식품산업진흥법」 제16조(삭제 2011. 7. 21.) 및 폐지된 「수산물품질관리법」 제16조제1호”를 인용하여 감면해 오던 조문을 “2013. 3. 23.개정된 「식품산업진흥법」 제19조의3제1항 및 제19조의4제1항제1호에”로
- 인용조문을 변경하고자 일부 개정하는 것으로써 개정안의 타당성에 대한 이견은 없습니다.

붙임 1) 조례안 1부.

2) 신·구조문대비표 1부.

3) 관계법령 1부.

### ◀ 참 고 자 료 ▶

#### 대구광역시 달성군 군세 감면 조례

**제5조(지역특산품생산단지 등에 대한 감면)** 「농어업·농어촌 및 식품 산업 기본법」 제50조에 따른 지역 특산품생산단지의 지정을 받은 자와 「식품산업진흥법」 제16조 및 「수산물품질관리법」 제16조제1호에 따른 가공업자가 과세기준일 현재 해당사업에 직접 사용하는 부동산(이미 해당 사업용으로 사용하던 부동산을 승계 취득한 경우와 과세 기준일 현재 60일 이상 휴업하고 있는 경우를 제외한다)에 대해서는 그 부동산 취득 후 해당 납세의무가 최초로 성립하는 날부터 5년간 재산세의 100분의 50을 경감한다.

#### 부칙(조례 제2188호, 2012. 5. 10)

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행하되, 2012년 1월 1일부터 적용한다.

제2조(적용시한) 이 조례는 2014년 12월 31일까지 적용한다.

제3조(일반적 경과조치) 이 조례 시행당시 중전의 「대구광역시 달성군 군세 감면 조례」에 따라 감면하였거나 부과 또는 감면하여야 할 군세에 대해서는 중전의 규정에 따른다.



붙임 1)

## 대구광역시 달성군 군세 감면 조례 일부개정조례안

대구광역시 달성군 군세 감면 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제5조 중 “「식품산업진흥법」 제16조 및 「수산물품질관리법」 제16조 제1호에”를 “「식품산업진흥법」 제19조의3제1항 및 제19조의4제1항 제1호에”로 한다.

### 부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 2015년 1월 1일부터 시행한다.

제2조(유효기간) 이 조례는 2017년 12월 31일까지 효력을 가진다.

제3조(일반적 경과조치) 이 조례 시행 당시 종전의 규정에 따라 부과 또는 감면하였거나 부과 또는 감면하여야 할 군세에 대하여는 종전의 규정에 따른다.

[illegible]

붙임 3)

## 관계법령

### ☐ 식품산업진흥법

19 3( 가 )  
 · (薄皮) · 가  
 가 ( " 가 " )  
 가 ,  
 , ,  
 . < 2013.3.23.>

19 4( 가 )  
 . < 2013.3.23.>  
 1. 「 」 2 1 13 가 (   
 " 가 " ) . 가  
 .

### ☐ 수산물품질관리법(폐지)

16 ( )  
 1. 가 . 가

# 대구광역시 달성군 국가보훈대상자 예우 및 지원에 관한 조례 일부개정조례안

## 검 토 보 고

### I. 개 요

1. 제 출 일 : 2014년 11월 14일
2. 제 출 자 : 달성군수(주민지원과)
3. 개정이유

○ 국가보훈대상자의 생활안정과 복지향상 등 예우 및 지원을 위한 시책으로 보훈예우수당 및 사망위로금을 신설하기 위해 대구광역시 달성군 국가보훈대상자 예우 및 지원에 관한 조례의 관련조항을 개정하고자 함.

### 4. 주요내용

- 가. 65세 이상 국가보훈대상자에게 월 3만원의 보훈예우수당 지원 신설(안 제11조) 단, 「대구광역시 참전유공자 예우 및 지원에 관한 조례」 및 「대구광역시 달성군 참전유공자 지원 조례」에 따라 참전명예수당을 지급받는 자는 제외
- 나. 국가보훈대상자가 사망한 경우 30만원의 사망위로금 지원 신설(안 제15조) 단, 「대구광역시 달성군 참전유공자 지원 조례」에 따라 사망위로금을 지급받는 경우는 제외
- 다. 수당 지급의 결정 및 지급시기 규정 신설(안 제13조)
- 라. 수당 지급의 중지 및 환수 규정 신설(안 제14조)

### 5. 관계법령

- 「대구광역시 참전유공자 예우 및 지원에 관한 조례」 제5조
- 「대구광역시 달성군 참전유공자 지원 조례」 제3조

## II. 검토의견

대구광역시 달성군 국가보훈대상자 예우 및 지원에 관한 조례 일부개정조례안에 대한 검토의견을 말씀드리면,

- 본 조례안은 국가보훈처가 관리하는 광복회, 전몰군경유족회, 미망인회, 특수임무유공자회와 참전명예수당 지급대상에서 제외된 6.25 및 월남전 참전 상이군경회, 고엽제전우회, 무공수훈자회 등 현재의 국가발전이 있기까지 조국과 자유 수호를 위해 희생·공헌해 오신 보훈단체 회원들에 대한 예우와 사기진작을 위하여
- 보훈예우수당 및 사망위로금지원 조항을 신설함으로써 국가보훈대상자의 생활안정과 군민으로써의 자긍심을 고취하고자 “대구광역시 달성군 국가보훈대상자 예우 및 지원”에 관한 조례를 일부 개정하는 것으로 타당성에 대한 이견은 없습니다.

붙임 1) 조례안 1부.

2) 신·구조문대비표 1부.

3) 관계법령 1부.

## 붙임 1)

## 대구광역시 달성군 국가보훈대상자 예우 및 지원에 관한 조례 일부개정조례안

대구광역시 달성군 국가보훈대상자 예우 및 지원에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제11조부터 제13조까지를 각각 제16조부터 제18조까지로 하고, 제11조부터 제15조까지를 각각 다음과 같이 신설한다.

제11조(보훈예우수당 지급) 군수는 제4조에 따른 65세 이상 국가보훈대상자에게 월 3만원의 보훈예우수당(이하“수당”이라 한다)을 지급할 수 있다. 단, 「대구광역시 참전유공자 예우 및 지원에 관한 조례」 및 「대구광역시 달성군 참전유공자 지원 조례」에 따라 참전명예수당을 지급받는 자는 제외한다.

제12조(수당의 신청) 제11조에 따라 수당을 지급받고자 하는 자는 [별지 제1호 서식]에 따른 신청서 및 구비서류를 달성군청 또는 관할 읍·면사무소에 제출하여야 한다.

제13조(수당 지급의 결정 및 지급시기) ①군수는 수당을 신청한 자에 대하여 신청일로부터 20일 이내에 대상자 적격여부를 지방보훈청장에게 확인한 후 지급여부를 결정하여야 한다.

②수당은 신청일이 속하는 달부터 지급중단 사유가 발생한 날이 속하는 달까지 지급한다. 단, 지급누락된 경우 당해 연도에 한하여 소급 적용할 수 있다.

③수당은 매월 25일경 지급받을 권리가 있는 사람이 지정한 예금계좌에 입금하는 방법으로 지급한다.

제14조(수당 지급의 중지 및 환수) 군수는 수당을 지급받는 자가 사망하거나 군 이외의 지역으로 주소를 옮기는 경우 수당 지급을 중지하고, 지급대상자가 아님에도 수당을 지급 받은 경우나 부정수급한 경우 지급 받은 수당을 환수조치 하여야 한다.

제15조(사망위로금 지급) ①군수는 제4조에 따른 국가보훈대상자가 사망한 경우 예산의 범위에서 사망위로금(이하“위로금”이라 한다)을 지급할 수 있다. 단, 「대구광역시 달성군 참전유공자 지원 조례」에 따른 사망위로금을 지급받는 자는 제외한다.

②위로금은 30만원으로 하되, 신청일로부터 20일 이내에 신청자가 지정한 예금계좌에 입금하는 방법으로 지급한다.

③위로금을 지급받고자 하는 유가족 또는 4촌 이내 친족은 국가보훈대상자의 사망일로부터 1년 이내에 [별지 제2호 서식]에 따른 신청서를 군수에게 제출하여야 한다.

## 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

|        |           |
|--------|-----------|
|        |           |
| < >    | 11 ( )    |
|        | 4 65 가    |
|        | 3 (       |
|        | “ ” )     |
|        | . , r     |
|        | 」 r       |
|        | 」         |
|        | .         |
| 11 ( ) | 16 ( 11 ) |
| < >    | 12 ( ) 11 |
|        | [         |
|        | 1 ]       |
|        | .         |
|        | .         |
| 12 ( ) | 17 ( 12 ) |
| < >    | 13 (      |
|        | )         |
|        | 20        |
|        | .         |
|        | 가         |
|        | . ,       |
|        | .         |
|        | 25        |
|        | 가         |
|        | .         |



|  |  |
|--|--|
| <p><u>13</u> (       )</p> <p>&lt;       &gt;</p> <p>&lt;       &gt;</p> | <p><u>18</u> (       13       )</p> <p><u>14</u> (       )</p> <p>가</p> <p>,</p> <p>가</p> <p>.</p> <p><u>15</u> (       )</p> <p>4       가       가</p> <p>(       “       ”       )</p> <p>·       ,       「</p> <p>」</p> <p>.</p> <p>30       ,</p> <p>20       가</p> <p>.</p> <p>가</p> <p>4       가</p> <p>1       [</p> <p>2       ]</p> <p>.</p> |
|--|--|

붙임 3)

## 관계법령

- 대구광역시 참전유공자 예우 및 지원에 관한 조례 제5조[참전명예 수당 등]

“ 3 ( “ ” ) . , 가 , 2 5 . 「 」 . ”

- 대구광역시 달성군 참전유공자 지원 조례 제3조[지원사업]

( “ ” )

.

1. 3 ,

2. 가 30

3.

가

4. 20

## 대구광역시 달성군 국가보훈대상자 예우 및 지원에 관한 조례

### 일부 개정안

## 비 용 추 계 서

#### 1. 사업개요

- 기 간 : 2015년 1월 ~
- 주요내용 : 지원규정 신설(안 제11조, 제15호)
  - 65세 이상 국가보훈대상자에게 월 3만원의 보훈예우수당 지원 신설
  - 국가보훈대상자가 사망한 경우 30만원의 사망위로금 지원 신설

#### 2. 비용발생 요인

- 사회보장적수혜금

#### 3. 관련조문

: 제11조(보훈예우수당 지급), 제15조(사망위로금 지급)

#### 4. 비용 추계결과

가. 추계의 전제 : 보훈예우수당 및 사망위로금 지원 신설

나. 추계 결과 : **합계 연 365백만원 정도**

- 사회보장적수혜금

- 보훈예우수당 : 30,000원 × 971명 × 12월 = 349,560,000원
- 사망위로금 : 300,000원 × 50명 = 15,000,000원

다. 재원조달방안 : 자체예산 반영

#### 5. 연도별 비용추계표 : 별첨

#### 6. 작성자 : 주민지원과 복지기획팀 나성호

[별 지]

## 연도별 비용 추계표

(단위 : 천원)

| 구 분                   |       | 1차년도<br>(2015년) | 2차년도<br>(2016) | 3차년도<br>(2017년) | 4차년도<br>(2018년) | 5차년도<br>(2019년) | 계         |
|-----------------------|-------|-----------------|----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------|
| 세 입                   |       |                 |                |                 |                 |                 |           |
| 세 출                   |       | 365,000         | 365,000        | 365,000         | 365,000         | 365,000         | 1,825,000 |
| 사회보장적<br>수혜금          |       | 365,000         | 365,000        | 365,000         | 365,000         | 365,000         | 1,825,000 |
| 재원 조달                 |       | 365,000         | 365,000        | 365,000         | 365,000         | 365,000         | 1,825,000 |
| 의존<br>재원              | 소 계   |                 |                |                 |                 |                 |           |
|                       | 보조금   |                 |                |                 |                 |                 |           |
|                       | 지방교부세 |                 |                |                 |                 |                 |           |
|                       |       |                 |                |                 |                 |                 |           |
| 자체<br>수입              | 소 계   |                 |                |                 |                 |                 |           |
|                       | 지방세   |                 |                |                 |                 |                 |           |
|                       | 세외수입  |                 |                |                 |                 |                 |           |
|                       |       |                 |                |                 |                 |                 |           |
| 지방채                   |       |                 |                |                 |                 |                 |           |
| 기 금                   |       |                 |                |                 |                 |                 |           |
| 특별회계<br>특별회계<br>특별회계  |       |                 |                |                 |                 |                 |           |
| 군비                    |       | 365,000         | 365,000        | 365,000         | 365,000         | 365,000         | 1,825,000 |
| 기 타<br>(차입금 만자 예비비 등) |       |                 |                |                 |                 |                 |           |

# 대구광역시 달성군 참전유공자 지원 조례 일부개정조례안

## 검 토 보 고

### I. 개 요

1. 제 출 일 : 2014년 11월 14일
2. 제 출 자 : 달성군수(사회복지과)
3. 개정이유

○ 65세 미만 군비 지원(월 3만원) 참전명예수당 조정 등 대구광역시 달성군 참전유공자 지원 조례의 관련조항을 개정하고자 함.

### 4. 주요내용

가. 참전명예수당을 월 3만원에서 월 5만원으로 증액 지원(안 제3조)

※ 「대구광역시 참전유공자 예우 및 지원에 관한 조례」 개정에 따름  
나. 수당 지급시기를 매분기 다음달 20일 이내 에서 매월 25일경  
으로 변경(안 제5조)

다. 지급대상자 적격여부 확인을 매년 1월중에서 매월로 변경하고,  
개인 또는 관련단체에 통보를 개인에 통보로 변경(안 제6조)

### 5. 관계법령

○ 「대구광역시 참전유공자 예우 및 지원에 관한 조례」 제5조

## II. 검토의견

대구광역시 달성군 참전유공자 지원 조례 일부개정조례안에 대한 검토 의견을 말씀드리면,

- 본 조례안은 6.25 및 월남전에 참전한 퇴역 군경으로서 국가에 헌신·공헌한 참전유공자에 대한 명예선양과 애국정신 함양을 위하여 「대구광역시 참전유공자 예우 및 지원에 관한 조례」가 개정됨에 따라
- (안 제 3조)는 참전명예수당을 “월 3만원”에서 “월 5만원”으로 증액 지원하고 (안 제5조)는 “분기별로 지급하던 시기”를 “매월”로 변경하며 (안 제6조)에는 “매년 1월에만 실시하던 지급대상자 적격여부 확인”을 “매월” 실시하여 개인에게 통보하는 것으로 변경하고자
- 대구광역시 달성군 참전유공자 지원 조례를 일부개정 하는 것으로 타당성에 대한 이견은 없습니다.

붙임 1) 조례안 1부.

2) 신·구조문대비표 1부.

3) 관계법령 1부.

붙임 1)

## 대구광역시 달성군 참전유공자 지원 조례 일부개정조례안

대구광역시 달성군 참전유공자 지원 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조 각호 외의 부분 중 “「참전유공자 예우에 관한 법률」 제2조에 의한 다음 각 호의 1”을 “「참전유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제2조에 따른 다음 각 호의 어느 하나”로 하고, 같은 조 제4호 중 “참전(병역의무 없이 참전한 소년지원병을 포함한다)한”을 “참전(병역의무 없이 참전한 소년지원병을 포함한다) 또는 월남전쟁에 참전한”으로 한다.

제3조 각호 외의 부분” 중 “달성군수(이하 “군수”이라 한다)은”을 “달성군수(이하 “군수”라 한다)는”으로 하고, 같은 조 제1호 중 “3만원”을 “5만원”으로 하며, 같은 호 단서 중 “의거”를 “따라”로 하며, 같은 조 제3호 중 “기타”를 “그 밖에”로 한다.

제4조제2항 각호 외의 부분 중 “각호의 1”을 “각 호의 어느 하나”로 하고, 같은 항 제1호 중 “법”을 “「참전유공자예우 및 단체설립에 관한 법률」”로 하며, 같은 호 중 “의거”를 “따라”로 한다.

제5조제1항 중 “ [별지 제1호] 서식에 의거”를 “[별지 제1호 서식]에 따라”로 하고, 같은 조 제2항에 단서를 다음과 같이 신설한다.

단, 지급누락된 경우 당해 연도에 한하여 소급적용할 수 있다.

제5조제3항 중 “참전명예수당은 지급결정이 있는 달이 속한 분기의 다음 달 20일 이내에, 그리고 이후 매분기 다음달 20일 이내에”를 “참전명예수당은 지급결정이 있는 달부터 매월 25일경”으로 하고, 같은 조 제4항 중

“ [별지 제2호] 서식에 의거”를 “[별지 제2호 서식]에 따라”로 한다.

제6조제1항 중 “의거”를 “따라”로 하고, 같은 조 제2항 중 “매년 1월중에”를 “매월”로 하며, “개인 또는 관련단체”를 “개인”으로 하고, 같은 조 제3항 중 “제4조”를 “제4조제2항”으로 한다.

제7조제1항 각 호 외의 부분 중 “각호의 1”을 “각 호의 어느 하나”로 하고, 같은 항 각호 외의 부분 중 “ [별지 1호] 서식에 의거”를 “[별지 제1호 서식]에 따라”로 하며, 같은 조 제2항 중 “신청인 또는 관련단체”를 “신청인”으로 한다.

#### 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.





|  |   |
|--|---|
| <p>5 ( )</p> <p>[</p> <p>1 ]</p> <p>.</p> <p>가</p> <p>. &lt; &gt;</p> <p>20</p> <p>, 20</p> <p>가</p> <p>.</p> <p>가</p> <p>[ 2 ]</p> <p>.</p> <p>1</p> <p>.</p> <p>( )</p> <p>6 ( )</p> <p>5 1</p> <p>20</p> <p>.</p> <p>1</p> <p>.</p> | <p>5 ( ) -----</p> <p>----- [</p> <p>1 ] -----</p> <p>-----.</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----.</p> <p>-----</p> <p>25 -----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----.</p> <p>-----</p> <p>[ 2 ] -----</p> <p>-----</p> <p>-----.</p> <p>( )</p> <p>6 ( ) -----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----.</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----.</p> |
|--|---|

|   |  |
|---|--|
|   |  |
| <p style="text-align: center;"><u>4</u></p> <p style="text-align: right;">.</p> <p>7 (                      )      5      1</p> <p style="text-align: right;"><u>1</u></p> <p style="text-align: right;">[ <u>1</u></p> <p style="text-align: right;">]                      .</p> <p>1.      2. (                      )</p> <p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: right;">가</p> <p style="text-align: right;"><u>                    </u></p> <p style="text-align: right;">.</p> <p><u>                    </u></p> | <p style="text-align: center;">---- <u>4      2</u> ----</p> <p style="text-align: center;">-----</p> <p style="text-align: center;">-----.</p> <p>7 (                      )      5      1</p> <p style="text-align: center;"><u>                    </u></p> <p style="text-align: right;">[ <u>1</u></p> <p style="text-align: right;"><u>1</u>                      .</p> <p>1.      2. (                      )</p> <p style="text-align: center;">-----</p> <p style="text-align: center;">-----</p> <p style="text-align: center;">-----.</p> |

붙임 3)

# 관계법령

□ 대구광역시 참전유공자 예우 및 지원에 관한 조례 제5조(참전명예 수당 등)

“ ” 3 (

“ ” ) . , 가

2 ,

5 .

「

」 .

# 대구광역시 달성군 노인복지관 설치 및 운영에 관한 조례 일부개정조례안

## 검 토 보 고

### I. 개 요

1. 제 출 일 : 2014년 11월 14일

2. 제 출 자 : 달성군수(사회복지과)

#### 3. 개정이유

- 「대구광역시 달성군 사무의 민간위탁촉진 및 관리 조례」 일부를 준용함으로써 자치법규의 중복·과도한 규제를 방지하여 시민의 권익 제고와 업무의 효율성을 기하고자 함.

#### 4. 주요내용

- 「대구광역시 달성군 노인복지관 설치 및 운영에 관한 조례」 제8조 (위탁계약의 해지)의 내용  
⇒ 「대구광역시 달성군 사무의 민간위탁촉진 및 관리 조례」 제15조(협약 해지 등)를 준용하는 것으로 개정

#### 5. 관계법령

- 「노인복지법」 제37조
- 「대구광역시 달성군 사무의 민간위탁촉진 및 관리 조례」 제15조

## II. 검토의견

대구광역시 달성군 노인복지관 설치 및 운영에 관한 조례 일부개정조례안에 대한 검토의견을 말씀드리면,

- 본 조례안은 「대구광역시 달성군 노인복지관 설치 및 운영에 관한 조례」 제8조 (위탁계약의 해지)에 관한 사항을 「대구광역시 달성군 사무의 민간위탁촉진 및 관리 조례」 제15조(협약 해지 등)를 준용하는 것으로 변경하므로
- 자치법규의 중복과 과도한 규제를 방지하고 주민의 권익 제고와 업무의 효율성을 기하고자 “대구광역시 달성군 노인복지관 설치 및 운영에 관한 조례”를 일부개정 하는 것으로 개정안의 타당성에 대한 이견은 없습니다.

- 붙임 1) 조례안 1부.  
 2) 신·구조문대비표 1부.  
 3) 관계법령 1부.

붙임 1)

## 대구광역시 달성군 노인복지관 설치 및 운영에 관한 조례 일부개정조례안

대구광역시 달성군 노인복지관 설치 및 운영에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제8조를 다음과 같이 한다.

제8조(위탁계약의 해지) 대구광역시 달성군 사무의 민간위탁촉진 및 관리 조례 제15조를 준용한다.

### 부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(위탁계약의 해지에 관한 경과조치) 이 조례 시행 전에 위탁계약을 체결한 경우 위탁계약의 해지에 관하여는 종전의 규정에 의한다.

붙임 2)

신 · 구조문대비표

|  |                                   |
|--|-----------------------------------|
|  |                                   |
| 8 ( ) _____<br>_____<br>_____<br>_____,<br>_____.<br>1. _____<br>_____<br>2. 7 _____<br>3. _____<br>_____<br>4. _____<br>가 _____<br>1 _____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____. | 8 ( ) _____<br>_____<br>15 _____. |



붙임 3)

## 관계법령

### □ 노인복지법 제37조(노인여가복지시설의 설치)

가 가 .  
가 가 가  
 . .  
가 .  
 . ( 2011.6.7.)  
가 ,  
 . ( 1999.2.8., 2008.2.29., 2010.1.18.,  
2011.6.7.)

### □ 대구광역시 달성군 사무의 민간위탁촉진 및 관리 조례 제15조(협약해지 등)

가 8  
 .  
1. 가  
2. 8  
3. 12 .  
4. 가  
1 1 3  
 . ,  
 .  
1 2 3  
 .  
1

# 대구광역시 달성군 도로점용료 징수 조례 일부개정조례안

## 검 토 보 고

### I. 개 요

1. 제 출 일 : 2014년 11월 14일

2. 제 출 자 : 달성군수(건설과)

### 3. 개정이유

- 도로점용료 분할 납부 시 적용 이자율을 현재 금융환경에 적합하게 개선 보완하기 위함.

### 4. 주요내용

- 가. 도로점용료 분할 납부에 따른 적용 이자율 조정(안 제4조)
- 나. 도로점용료 분할 납부 및 납부기한 연기 시 적용 이자율 조정  
(안 제7조)

### 5. 관계법령

- 「도로법 제66조」(점용료의 징수 등)

## II. 검토의견

대구광역시 달성군 도로점용료 징수 조례 일부개정조례안에 대한 검토의견을 말씀드리면,

- 본 조례안은 「대구광역시 달성군 도로점용료 징수 조례」 제4조(점용료의 부과) 제2항 단서 중 도로점용료 분할 납부에 따른 연 6퍼센트의 적용 이자율과 제7조(점용료의 징수) 제3항 중 도로점용료 분할 납부 및 납부기한 연기 시 연 6퍼센트의 적용 이자율을 “납은 금액은 직전 분기 중 전국은행연합회에서 가장 마지막으로 공시하는 이자율(신규취급액 기준 COFIX)을 적용하여 징수한다.”로 변경하여
  - 현재의 금융환경에 적합하게 개선함으로써 점·사용자의 부담을 경감·완화하기 위하여 “대구광역시 달성군 도로점용료 징수 조례”를 일부개정 하는 것으로 타당성에 대한 이견은 없습니다.
- 붙임 1) 조례안 1부.  
 2) 신·구조문대비표 1부.  
 3) 관계법령 1부.

붙임 1)

## 대구광역시 달성군 도로점용료 징수 조례 일부개정조례안

대구광역시 달성군 도로점용료 징수 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제4조제2항 단서 중 “잔액에 대하여는 연6퍼센트의 이자를 붙인다.”를 “남은 금액은 직전 분기 중 전국은행연합회에서 가장 마지막으로 공시하는 이자율(신규취급액 기준 COFIX)을 적용하여 징수한다.”로 한다.

제7조제3항 중 “그 잔액에 대하여 연6퍼센트의 이자를 붙인다.”를 “남은 금액은 직전 분기 중 전국은행연합회에서 가장 마지막으로 공시하는 이자율(신규취급액 기준 COFIX)을 적용하여 징수한다.”로 한다.

### 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## 신 · 구조문대비표

[illegible]

붙임 3)

## 관계법령

□ 도로법 제66조 (점용료의 징수 등)

가

.

가

.

1. 63 가

2. 96 가

3. 가

1 ( " " )

「 」 109 「 」 32

.

, 2

( 23 2 .

. . )

,

4 61 3

가

가

가 . , 4

3 .

# 대구광역시 달성군 농기계 임대사업 운영 조례 일부개정조례안 검 토 보 고

## I. 개 요

1. 제 출 일 : 2014년 11월 14일

2. 제 출 자 : 달성군수(농촌지도과)

### 3. 개정이유

- 농기계 임대사업장 운영 규정 중 현행에서 나타난 일부 미비점을 개선·보완하고, 국민권익위원회의 농기계임대사업 제도개선 권고안을 준수코자 함.

### 4. 주요내용

- 가. 임대사업장 운영관리에 필요한 “장부를 비치 기록 관리”를 “임대사업 전산관리 프로그램을 운영”으로 개정(안 제5조제2항)
- 나. 임대 농기계 기종은 농업인 및 농업단체 의견을 수렴하여 농정심의위원회에서 선정(안 제10조제1항)
- 다. 임대계약의 제한을 ‘1년 이내 범위’에서 ‘6개월 이내의 범위’로 개정(안 제15조)

### 5. 관계법령

- 「농업기계화 촉진법」 제3조 및 제8조의2
- 「지방자치법」 제136조

## II. 검토의견

대구광역시 달성군 농기계 임대사업 운영 조례 일부개정조례안에 대한 검토의견을 말씀드리면,

- 본 조례안은 「대구광역시 달성군 농기계 임대사업 운영 조례」 중 현행에서 나타난 일부 미비점을 현대적 상황에 맞게 개선하고, 국민권익위원회의 농기계임대사업 규제완화 및 제도개선 권고안에 따라 보완하고자 개정하는 것으로
- (안 제5조제2항) 중 “장부를 비치 기록 관리”를 “임대사업 전산 관리 프로그램을 운영”으로,
- (안 제10조제1항)에는 임대 농기계 기종은 농업인 및 농업단체 의견을 수렴하여 농정심의위원회에서 선정토록 하였고,
- (안 제15조)는 임대계약의 제한을 ‘1년 이내 범위’에서 ‘6개월 이내의 범위’로 완화토록 하는 등
- 농가 편의를 위해 개선·보완하는 것이므로 “대구광역시 달성군 농기계 임대사업 운영에 관한 조례” 일부 개정안의 타당성에 대한 이견은 없습니다.

붙임 1) 조례안 1부.

2) 신·구조문대비표 1부.

3) 관계법령 1부.



붙임 1)

## 대구광역시 달성군 농기계 임대사업 운영 조례 일부개정조례안

대구광역시 달성군 농기계 임대사업 운영 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “「농업기계화촉진법」 제3조 및 「지방자치법」 제127조”를 “「농업기계화촉진법」 제3조 및 제8조의2와 「지방자치법」 제136조”로 하고, “이용율”을 “이용률”로 한다.

제3조제4호 중 “임대 사용자(이하 “사용자”라 한다)란”을 “임차인(이하 “임차인”이라 한다)이란”으로 하고, “임대 받아”를 “임차하여”로 한다.

제5조제2항 중 “장부를 비치 기록 관리”를 “임대사업 전산관리 프로그램을 운영”으로 한다.

제7조제1항 중 “임대”를 “임차”로 하고, “신청서 [별지제1호서식]”을 “별도의 신청서”로 한다.

제8조제2항 중 “사용자”를 “임차인”으로 하고, 같은 조 제3항 중 “사용자는”을 “임차인은”으로 한다.

제9조를 다음과 같이 한다.

제9조(임대차계약의 취소 또는 해제·해지) 군수는 다음 각 호의 어느 하나에 해당할 경우 임대차계약을 취소하거나 해제·해지 할 수 있다.

1. 임차인이 임차한 농기계를 농업용 이외의 목적으로 사용할 경우.
2. 군수의 사전 승낙이나 동의 없이 타인에게, 임차권을 양도하거나 임차한 농기계를 전대하는 경우.
3. 임차인 본인이나 타인의 개인적인 이익을 위하여, 임차한 농기계를 이용 영업행위를 할 경우.
4. 허위 또는 부정한 방법을 사용하여 농기계를 임차하였음이 밝혀진 경우.
5. 임차인이 임대차계약의 해지를 요청한 경우.

제10조의 제목 “(임대대상농기계 및 임대료 등)”을 “(임대대상 농기계 선정 및 임대료 등)”으로 하고, 같은 조 제1항 중 “임대 대상 농기계는 군수가 정한다.”를 “임대 대상 농기계 기종은 농업기술센터소장이 군수로부터 위임을 받아 농업인 및 농민단체로부터 수렴한 의견을 기초로 농정심의위원회에서 선정한다.”로 한다.

같은 조 제3항 중 “사용료”를 “임대료”로 하며, 같은 항 중 “관내 금융기관에”를 “금융기관에”로 한다.

같은 조 제4항 중 “사용자가”를 “임차인이”로 하고, 같은 항에 단서를 다음과 같이 신설한다.

다만, 임대사업장이 설치되어 있지 않은 가창면에 거주하는 임차인은 운반비용을 부담하지 않는다.

제11조 제1항의 표시를 삭제하고, 같은 조 제1항 중 “사용료”를 “임대료”로 하며, 같은 항 제2호 중 “임대료를”를 “임대료”로 한다.

제12조를 다음과 같이 한다.

제12조(임대료의 반환) ① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 임대기간 중 사용하지 아니한 잔여일수에 관하여 일할 계산한 임대료를 반환한다.

1. 천재지변 그 밖의 불가항력의 사유로 인하여 사용이 불가능한 경우
2. 제9조 각 호의 사유 중 어느 하나에 해당하여 임대차계약이 취소,

## 해제 · 해지된 경우

② 농기계의 출고 이전에 사용신청 취소원을 제출할 경우 전액 반환한다.

제13조의 제목 “(사용자의 임대농기계 관리)”에서 “(임차인의 책임)”으로 하고, 같은 조 제1항 중 “사용자는”을 “임차인은”으로 하며, 같은 조 제3항 및 같은 조 제4항 중 각 “사용자가”를 각 “임차인이”로 한다.

제15조제1항제2호 단서 외의 본문 중 “사용자의 임대농기계 관리조건 및 반환조건을 이행하지 아니한 경우 1년간”을 “임차인이 제13조에 따른 임대농기계 관리조건 및 제14조에 따른 반환조건을 위반한 경우 6개월간”으로 한다.

제16조를 다음과 같이 한다.

제16조(전산관리) 군수는 투명한 임대사업 관리를 위해 임대기종, 구입금액, 보유현황, 예약관리, 징수관리, 지원실적 등을 일괄 처리할 수 있는 임대사업전산프로그램을 운영하여야 한다.

## 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

|   |  |
|---|--|
| <p>1 ( )                    「 _____<br/>」 3                    「                    」 127</p><br><br><p style="text-align: center;">_____가</p> <p style="text-align: center;">,</p><br><br><p style="text-align: center;">.</p><br><br><p>3 ( ) ( )</p> <p>1. 3. ( )</p> <p>4. _____ ( “ ”<br/>_____) _____<br/>_____ .</p><br><br><p>5 ( )<br/>( )</p> <p style="text-align: right;">_____</p> <p>_____ .</p><br><br><p>7 ( )</p> <p>_____</p> <p><b>【 1 】</b></p> <p>,</p> <p style="text-align: center;">가</p> <p style="text-align: center;">.</p> <p>( )</p> | <p>1 ( )                    ----- 「 _____<br/>」 3                    8      2                    「                    」</p> <p>136 ----- _____ -----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>----- .</p><br><br><p>3 ( ) ( )</p> <p>1. 3. ( )</p> <p>4. ----- ( “ ”<br/>_____) ----- _____<br/>----- .</p><br><br><p>5 ( )<br/>( )</p> <p>-----</p> <p>----- _____</p> <p>----- .</p><br><br><p>7 ( )                    -----</p> <p>----- ----- _____</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>----- .</p><br><br><p>( )</p> |
|---|--|

|  |   |
|--|---|
| <p>8 ( )</p> <p>( )</p> <p>_____</p> <p>,</p> <p>.</p> <p>_____</p> <p>.</p>   | <p>8 ( )</p> <p>( )</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p>  |
| <p>9 ( )</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>1. _____가</p> <p>_____.</p> <p>2. _____</p> <p>_____.</p> <p>3. _____</p> <p>_____.</p> <p>4. _____가</p> <p>_____.</p> | <p>9 ( )</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____.</p> <p>1. _____</p> <p>_____.</p> <p>2. _____</p> <p>_____.</p> <p>3. _____,</p> <p>_____.</p> <p>4. _____</p> <p>_____.</p> <p>5. _____</p> <p>_____.</p> |
| <p>10 ( )</p> <p>가</p> <p>가 0.2%</p> <p>, _____가</p> <p>_____.</p> <p>( )</p>  | <p>10 ( )</p> <p>_____) -----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----,</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____.</p> <p>( )</p>   |

|  |  |
|--|--|
| <p>_____</p> <p>_____ .</p> <p>_____ 가 .</p> <p>11 ( ) _</p> <p>_____ ,</p> <p>_____ .</p> <p>1. ( )</p> <p>2. _____ 가</p> <p>_____ .</p> <p>12 ( )</p> <p>_____ .</p> <p>1. _____ 가</p> <p>_____ 가 _____ 가</p> <p>_____ 가</p> <p>_____ .</p> <p>2. _____</p> <p>_____ ,</p> <p>_____ .</p> <p>13 ( )</p> <p>_____</p> <p>_____ .</p> <p>( )</p> | <p>_____</p> <p>_____ .</p> <p>_____ .</p> <p>_____ .</p> <p>_____ ,</p> <p>_____ 가</p> <p>_____ .</p> <p>11 ( ) _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____ .</p> <p>1. ( )</p> <p>2. _____</p> <p>_____ .</p> <p>12 ( )</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____ .</p> <p>1. _____ 가</p> <p>_____ 가</p> <p>2. 9</p> <p>_____ ,</p> <p>_____ .</p> <p>_____ .</p> <p>13 ( )</p> <p>_____</p> <p>_____ .</p> <p>( )</p> |
|--|--|

|   |  |
|---|--|
| <p style="text-align: center;">가 1 2</p> <p style="text-align: center;">.</p> <p style="text-align: center;">.</p> <p style="text-align: center;">가 .</p> <p>15 ( 가 )</p> <p>( )</p> <p>1. ( )</p> <p>2. _____</p> <hr/> <p style="text-align: center;">1 가</p> <p style="text-align: center;">. ,</p> <p style="text-align: center;">.</p> <p>( )</p> <p>16 ( )</p> <p>_____.</p> <p>1. _____ 【 2</p> <p>_____ 】</p> <p>2. _____ 【 3</p> <p>_____ 】</p> <p>3. _____ 【 4</p> <p>_____ 【 1 _____ 【 2 _____</p> <p>_____ 【 3 _____ 【 4 _____</p> <p style="text-align: center;">.</p> | <p style="text-align: center;">_____ - - - - -</p> <p style="text-align: center;">- - - - -</p> <p style="text-align: center;">- - - - -</p> <p style="text-align: center;">- - - - - .</p> <p style="text-align: center;">- - - - -</p> <p style="text-align: center;">- - - - - _____</p> <p style="text-align: center;">- - - - - .</p> <p>15 ( 가 )</p> <p>( )</p> <p>1. ( )</p> <p>2. - - - - -</p> <p style="text-align: right;">13</p> <hr/> <p style="text-align: right;">14</p> <p style="text-align: center;">6 - - - - -</p> <p style="text-align: center;">- - - - - . , - - - - -</p> <p style="text-align: center;">- - - - - .</p> <p>( )</p> <p>16 ( )</p> <p style="text-align: center;">, ,</p> <p style="text-align: center;">, , ,</p> <p style="text-align: center;">.</p> |
|---|--|

붙임 3)

## 관계법령

☐ 농업기계화 촉진법 제3조(농업기계화 촉진의무)

가

[ 2009.4.1.]

☐ 농업기계화 촉진법 제8조의2(농업기계 임대사업의 촉진)

가

(

)

(

),

. < 2013.6.12.>

. <

2013.6.12.>

가

,  
< 2013.6.12.>

[ 2009.4.1.]

☐ 지방자치법 제136조(사용료)

.



# 대구광역시 달성군 농업기계 수리교육장 운영 조례 일부개정조례안

## 검 토 보 고

### I. 개 요

1. 제 출 일 : 2014년 11월 14일
2. 제 출 자 : 달성군수(농촌지도과)
3. 개정이유

○ 농기계 수리교육장 운영 확대에 따른 현행제도의 일부를 보완 및 개선하기 위함.

### 4. 주요내용

- 가. 농업기계 안전사용에 대한 기술훈련 실시 및 임대농기계 정비 수리 추가 (안 제3조)
- 나. 농기계 부품대금 10,000원 이하의 무상 징수를 농가당 동일기종 1개월 단위로 한정함(안 제4조)

### 5. 관계법령

- 「농업기계화 촉진법」 제3조 및 제8조의2
- 「지방자치법」 제136조

## II. 검토의견

대구광역시 달성군 농업기계 수리교육장 운영 조례 일부개정조례안에 대한 검토의견을 말씀드리면,

- (안 제2조)의 수리교육장 장소를 “달성군농업기술센터내에”로 규정되어 있던 것을 “달성군 관내에”로 권역별로 확대 운영토록 하였고,
- (안 제3조)에는 농업기계 안전사용에 대한 기술훈련 실시 및 임대농기계 정비수리 업무를 추가하였고,
- (안 제4조)는 농기계 수리시 징수하던 부품대금을 농가당 1개월 이내 동일기종에 한하여 10,000원 이하는 무상 수리, 10,000원초과시부터 징수토록 하는 등
- 농기계 안전사용과 농가의 편의를 도모코자 제도를 개선·보완하는 것이므로 ” 대구광역시 달성군 농업기계 수리교육장 운영 조례“ 일부개정안에 따른 타당성에 대한 이견은 없습니다.

붙임 1) 조례안 1부.

2) 신·구조문대비표 1부.

3) 관계법령 1부.

붙임 1)

## 대구광역시 달성군 농업기계 수리교육장 운영 조례 일부개정조례안

대구광역시 달성군 농업기계 수리교육장 운영 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조 중 “달성군농업기술센터내에”를 “달성군 관내에”로 한다.

제3조제1호 중 “사용방법”을 “안전사용”으로 하고, 같은 조 제2호 및 제3호를 각각 다음과 같이 한다.

- 2.고장진단에 관하여 의뢰받은 농기계의 수리 및 정리
- 3.임대농기계 정비수리

제4조를 다음과 같이 한다.

제4조(부품대 징수) 고장진단에 관하여 의뢰받은 농기계의 정비수리 및 교육 시 소요된 농기계 부품대금은 1개월을 단위로 농가당 동일 기종 10,000원 이하는 무상으로 하고, 10,000원을 초과할 경우 그 초과된 금액을 징수할 수 있다.

### 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

붙임 2)

신 · 구조문대비표

|                  |                             |
|------------------|-----------------------------|
|                  |                             |
| 2 ( )<br>_____ . | 2 ( ) -----<br>_____ ---- . |
| 3 ( )<br>.       | 3 ( ) -----<br>----- .      |
| 1. _____         | 1. ----- _____ -----<br>--- |
| 2. _____         | 2. _____                    |
| 3. _____         | _____<br>3. _____           |
| 4 ( )<br>_____   | 4 ( )<br>_____              |
| _____            | _____                       |
| _____가 10,000    | _____ 1                     |
| _____, 10,000    | _____가 10,000               |
| _____            | _____, 10,000               |
| _____ .          | _____ .                     |

붙임 3)

## 관계법령

☐ 농업기계화 촉진법 제3조(농업기계화 촉진의무)

가

[ 2009.4.1.]

☐ 농업기계화 촉진법 제8조의2(농업기계 임대사업의 촉진)

가

(

)

(

),

. < 2013.6.12.>

. <

2013.6.12.>

가

,  
< 2013.6.12.>

[ 2009.4.1.]

☐ 지방자치법 제136조(사용료)

.

