

# 대구광역시 달성군의회 의원 윤리강령 및 행동강령 조례안 [신영희 의원 대표발의]

의 안 번호	1051
--------------	------

발의연월일 : 2014. 11. 12.

발의의원 : 신영희 의원, 하용하 의원  
(등 찬성의원 8인)

## 1. 제정이유

- 주민의 대표기관으로 깨끗하고 투명한 의정활동 및 신뢰받는 지방의회상 정립을 위해 일정한 행위기준을 정함으로써 의원 스스로 잘못된 관행과 행동을 사전에 예방하고자 함

## 2. 주요내용

- 의원의 직무수행과 관련되는 자로서 직접적인 이해관계가 있는 개인 또는 단체, 지자체 및 지자체 산하 공직유관단체의 공직자를 직무관련자로 규정 (안 제2조)
- 지방의회의원이 본인·배우자·친족 등과 이해관계가 있는 직무수행 활동을 회피 (안 제9조)
- 직무와 관련된 지방자치단체 및 공직유관단체의 각종 위원회에서 위원으로 활동하는 경우에 심의·의결을 회피 (안 제12조)
- 금품 등을 받는 행위의 제한 (안 제16조), 경조사의 통지와 경조금품의 수수 제한 등 (안 제22조)
- 지방의원의원의 행동강령 위반행위에 대하여는 의장이 ‘자문위원회’의 자문을 거쳐 「지방자치법」에 따라 징계하도록 규정 (안 제24조)

## 3. 제정조례안 : 붙임

## 4. 참고사항

### ○ 관계법령

- 「지방자치법」 제38조,
- 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제8조,
- 「지방의회의원 행동강령」,
- 「공직자 행동강령 운영지침」 제12조, 제15조

# 대구광역시 달성군의회 의원 윤리강령 및 행동강령 조례안

## 제1장 총칙

**제1조(목적)** 이 조례는 대구광역시 달성군의회 의원이 「지방자치법」 제38조에 따라 준수하여야 할 윤리강령 및 윤리실천규범과 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제8조 및 「지방의회의원 행동강령」에 따라 준수하여야 할 행동기준을 정하는 것을 목적으로 한다.

**제2조(정의)** 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “직무관련자”란 대구광역시 달성군의회 의원(이하 “의원”이라 한다.)의 직무수행과 관련되는 자로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 개인[공무원이 사인(私人)의 지위에 있는 경우에는 개인으로 본다] 또는 단체를 말한다.
  - 가. 의안 심사, 예산 심의, 행정사무 감사 및 조사 등 직무수행과 관련하여 직접적인 이해관계가 있는 개인 또는 단체
  - 나. 대구광역시 달성군(이하 “군”이라 한다.) 및 「공직자윤리법」 제3조의 2에 따른 공직유관단체 소속 공직자
2. “선물”이란 대가 없이(대가가 시장가격 또는 거래관행과 비교하여 현저하게 낮은 경우를 포함한다) 제공되는 물품 또는 유가증권, 숙박권, 회원권, 입장권, 그 밖에 이에 준하는 것을 말한다.
3. “향응”이란 음식물·골프 등의 접대 또는 교통·숙박 등의 편의를 제공하는 것을 말한다.

**제3조(적용 범위 등)** ① 이 조례는 의원에게 적용한다.

② 이 조례를 위반한 의원에 대해서는 임기가 끝나고 다시 의원으로 당선된 경우에도 이 조례에 따라 처리할 수 있다.

## 제2장 윤리강령 및 윤리실천규범

**제4조(윤리강령)** 의원은 주민의 대표로서 양심에 따라 그 직무를 성실히 수행하여 주민으로부터 신뢰를 받을 수 있도록 준수하여야 할 윤리강령을 별표 1과 같이 정한다.

**제5조(윤리실천규범)** 의원은 제4조의 윤리강령을 성실하게 준수하기 위한 윤리실천규범을 별표 2와 같이 정한다.

**제6조(윤리심사 등)** ① 의원이 윤리강령 및 윤리실천규범을 위반하는 행위를 한 때에는 윤리심사의 대상이 된다.

② 제1항에 따른 의원윤리심사 절차 등에 필요한 사항은 「대구광역시 달성군의회 위원회 조례」 및 「대구광역시 달성군의회 회의 규칙」을 준용한다.

**제7조(검직신고)** ① 의원이 「지방자치법」 제35조제3항에 따라 의장에게 검직사항을 신고하는 경우에는 별지 제1호 서식에 따른다.

② 제1항의 신고사항에 변경이 있을 경우에는 지체 없이 서면으로 변경신고해야 한다.

③ 의장은 검직신고 사항의 확인 등을 위해 필요한 경우 검직기관·단체의 정관 등의 자료 제출을 요구할 수 있다.

**제8조(영리행위의 제한)** 의원은 「대구광역시 달성군의회 위원회 조례」 제2조에 따른 해당 소관 업무와 관련된 영리행위를 하지 못한다.

### 제3장 행동강령

**제9조(이해관계 직무의 회피 등)** 의원은 의안 심사, 예산 심의, 행정 사무 감사 및 조사 등(이하 “안전심의 등”이라 한다.)이 본인, 배우자, 본인과 배우자의 직계 존속·비속 및 4촌 이내의 친척과 직접적인 이해관계가 있는 경우 또는 안전심의 등 관련 활동을 공정하게 할 수 없는 현저한 사유가 있다고 판단되는 경우에는 의장에게 사전에 그 사실을 별지 제2호 서식에 따라 소명(疏明)하고 스스로 안전심의 등 관련 활동을 회피할 수 있다.

**제10조(예산의 목적 외 사용 금지)** 의원은 여비, 업무추진비 등 공무 활동을 위한 예산을 목적 외의 용도로 사용하여 대구광역시 달성군 의회(이하 “군의회”라 한다.)에 재산상 손해를 입혀서는 아니 된다.

**제11조(인사 청탁 등의 금지)** 의원은 직위를 이용하여 직무관련자의 임용·승진·전보 등 인사에 부당하게 개입해서는 아니 된다.

**제12조(직무와 관련된 위원회 활동의 제한)** 의원은 법률 또는 조례에서 겸직이 금지되지 아니한, 지방자치단체 및 「공직자윤리법」 제3조의 2에 따른 공직유관단체의 각종 위원회·심의회·협의회 등(이하 “위원회 등”이라 한다.)의 위원으로 활동하는 경우에도 해당 위원회 등에서 다음 각 호의 어느 하나에 해당되는 사항을 심의·의결할 때에는 그 심의·의결을 회피하여야 한다.

1. 의원이 소속된 특별위원회의 직무와 직접 관련된 사항
2. 본인, 배우자, 본인과 배우자의 직계 존속·비속 및 4촌 이내의 친족과 직접적인 이해관계가 있는 사항

**제13조(이권 개입 등의 금지)** ① 의원은 그 직위를 이용하여 직접 부당한 이익을 얻거나 타인이 부당한 이익을 얻도록 해서는 아니된다.

② 의원은 사적 이익을 위하여 군의회의 명칭이나 직위를 공표·게시하는 등의 방법으로 이용하거나 타인에게 이용하게 해서는 아니 된다.

**제14조(직무 관련 정보를 이용한 거래 등의 제한)** 의원은 직무수행 중 알게 된 정보를 이용하여 유가증권·부동산 등과 관련된 재산상 거래 또는 투자를 하거나 타인에게 그러한 정보를 제공하여 재산상 거래 또는 투자를 돕는 행위를 하여서는 아니 된다.

**제15조(공용물의 사적 사용·수익의 금지 등)** 의원은 각종 공용물과 예산의 사용에 따라 부수적으로 발생한 항공마일리지, 적립포인트 등 부가서비스를 정당한 사유없이 사적인 용도로 사용·수익해서는 아니 된다.

**제16조(금품 등을 받는 행위의 제한)** ① 의원은 직무관련자로부터 금전, 부동산, 선물 또는 향응(이하 “**금품 등**”이라 한다)을 받아서는 아니 된다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 그러하지 아니하다.

1. 채무의 이행 등 정당한 권원(權原)에 의하여 제공되는 금품 등
2. 직무수행상 부득이한 경우에 통상적인 관례의 범위에서 제공되는 음식물 또는 편의. 다만, 온천장, 관광지 또는 유흥시설을 갖춘 장소 등에서 제공하는 음식물 또는 편의는 제외한다.
3. 직무와 관련된 공식적인 행사에서 주최자가 참석자에게 일률적으로 제공하는 교통·숙박 또는 음식물
4. 불특정 다수인에게 배포하기 위한 통상적인 관계의 범위에서 제공되는 기념품 또는 홍보용 물품
5. 이벤트 등에서 추첨 등 무작위 선정방법으로 참가자에게 주는 금품 등

② 의원은 배우자나 직계 존속·비속이 제1항에 따라 수령이 금지되

는 금품 등을 받지 아니하도록 하여야 한다.

**제17조(의원 간 금품 등 수수 행위 금지)** 의원은 군의회 내의 선거 등 직무와 관련하여 의원 간에 금품 등을 제공하거나 제공받아서는 아니 된다.

**제18조(국내외 활동 제한 등)** ① 의원은 다른 기관·단체로부터 여비·활동비 등을 지원받아 직무와 관련된 국내외 활동을 하여서는 아니 된다. 다만, 사전에 그 활동의 사유·경과, 여비·활동비 등을 지원하는 기관·단체 및 지원 내용을 별지 제3호 서식에 따라 의장의 승인을 받은 경우에는 그러하지 아니하다.

② 의원은 제1항 단서에 따른 승인을 받아 국내외 활동을 마친 경우에는 그 활동보고서를 별지 제4호 서식에 따라 의장에게 제출하여야 한다.

③ 의장은 제1항 단서에 따른 승인 내용 및 제2항에 따른 활동보고서를 공개하여야 한다. 다만, 「공공기관의 정보공개에 관한 법률」 제9조에 따른 비공개대상에 해당하는 경우에는 그러하지 아니하다.

**제19조(외부강의·회의 등의 신고)** 의원은 대가를 받고 세미나, 공청회, 토론회, 발표회, 심포지엄, 교육과정, 회의 등에서 강의, 강연, 발표, 토론, 심사, 평가, 자문, 의결 등(이하 “외부강의·회의 등”이라 한다.)을 할 때에는 미리 외부강의·회의 등의 요청자, 요청 사유, 장소, 일시 및 대가를 의장에게 별지 제5호 서식에 따라 신고하여야 한다.

**제20조(영리행위의 신고)** 의원은 법령 또는 조례에서 제한하는 영리 행위 외에도 직무와 관련된 영리행위를 하려는 경우에는 의장에게 별지 제6호 서식에 따라 신고하여야 한다.

**제21조(금전 거래 등 제한)** ① 의원은 의원 상호간에 또는 직무관련자와 금전 거래를 하거나 부동산을 무상으로 대여 받아서는 아니 된다. 다만 「금융실명거래 및 비밀보장에 관한 법률」 제2조제1호에 따른 금융기관으로부터 통상적인 조건으로 금전을 빌리는 경우는 제외한다.

② 제1항 본문에도 불구하고 부득이한 사정으로 의원 상호간에 또는 직무관련자와 금전 거래를 하거나 부동산을 무상으로 대여 받으려는 의원은 이를 사전에 의장에게 **별지 제7호 서식**에 따라 신고하여야 한다.

**제22조(경조사의 통지와 경조금품의 수수 제한 등)** ① 의원은 직무관련자에게 경조사를 알려서는 아니 된다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 경조사를 알릴 수 있다.

1. 친족에게 알리는 경우
2. 군의회 소속 의원 및 직원에게 알리는 경우
3. 신문, 방송 또는 제2호에 따른 직원에게만 열람이 허용되는 내부 통신망 등을 통하여 알리는 경우
4. 의원 자신이 소속된 종교단체·친목단체 등의 회원에게 알리는 경우

② 의원은 경조사와 관련하여 의장이 의원들의 의견을 수렴하여 통상적인 관례의 범위에서 정하는 기준을 초과하는 금품 등을 받아서는 아니 된다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우는 그러하지 아니하다.

1. 친족으로부터 받는 경조사 관련 금품 등인 경우
2. 의원 자신이 소속된 종교단체·친목단체 등에서 그 단체 등의 정관·회칙 등에서 정하는 바에 따라 제공되는 경조사 관련 금품 등인 경우
3. 그 밖에 의장이 정하는 경조사 관련 금품 등인 경우



**제23조(성희롱 금지)** 의원은 직무를 수행하는 과정에서 의원 상호간 또는 소속 직원에게 성적(性的)인 말이나 행동 등으로 성적 굴욕감이나 혐오감을 느끼게 하는 행위를 하여서는 아니 된다.

**제24조(위반행위의 신고 및 확인)** ① 누구든지 의원이 이 행동강령을 위반한 사실을 알게 되었을 때에는 의장 또는 국민권익위원회에 신고할 수 있다.

② 제1항에 따라 신고하는 자는 별지 제8호 서식에 따라 본인 및 위반자의 인적 사항과 위반 내용을 구체적으로 제시하여야 한다.

③ 제1항에 따라 위반행위를 신고 받은 의장은 신고사항이 이 행동강령에 위반되는지 여부 및 그 처리 방향 등에 대하여 제26조에 따른 행동강령운영 자문위원회에 자문하여야 한다.

④ 의장과 행동강령운영 자문위원회의 위원은 신고인과 신고 내용에 대하여 비밀을 보장하여야 하며, 신고인이 신고에 따른 불이익을 받지 아니하도록 하여야 한다.

⑤ 의장은 제1항 및 제2항에 따라 신고 된 위반행위를 확인하면 해당 의원으로부터 소명자료를 받아 「지방자치법」에 따른 징계 요구 등 필요한 조치를 하여야 한다.

**제25조(금지된 금품 등의 처리 등)** ① 수령이 금지된 금품 등을 제공 받거나, 배우자나 직계 존속·비속이 이러한 금품 등을 제공받은 사실을 알게 된 의원은 금품 등을 제공한 자(이하 “제공자”라 한다.)에게 그 제공받은 금품 등을 반환하여야 한다. 이 경우 금품 등을 반환한 의원은 그에 대한 증명자료를 붙여 별지 제9호 서식에 따라 그 반환비용을 의장에게 청구할 수 있다.

② 제1항에 따라 반환하여야 하는 금품 등이 멸실·부패·변질 등의 우려가 있거나 그 제공자나 제공자의 주소를 알 수 없는 등의 사유로 제공자에게 반환하기 어려운 사정이 있는 경우에는 즉시 의장에게 신고한 후 의장이 정하는 바에 따라 그 금품 등을 처리하여야

한다.

③ 의장은 제2항에 따라 처리한 금품 등에 대하여 제공자, 제공받은 자, 제공받은 금품 등, 제공일시 및 처리경위 등을 별지 제10호 서식에 따라 기록·관리하고, 제공자에게 관련 사실을 통보하여야 한다. 다만, 제공자의 주소를 알 수 없는 경우에는 통보하지 아니할 수 있다.

**제26조(행동강령운영 자문위원회의 설치)** 다음 각 호의 사항에 관한 의장의 자문에 응하게 하기 위하여 대구광역시 달성군의회 행동강령운영 자문위원회(이하 “자문위원회”라 한다.)를 둔다.

1. 행동강령 위반행위에 대한 신고의 접수 및 조사·처리에 관한 사항
2. 제18조제1항 단서에 따른 국내외 활동의 승인에 관한 사항
3. 의원에 대한 행동강령의 교육 및 상담에 관한 사항
4. 행동강령의 준수 여부에 대한 점검에 관한 사항

**제27조(구성 및 임기)** ① 자문위원회는 의장 소속 하에 둔다.

② 자문위원회의 위원(이하 “위원”이라 한다.)은 의장이 임명하거나 위촉하되, 민간위원은 학계·법조계·언론계 또는 시민사회단체 등이 추천하는 사람 중 행동강령의 운영과 관련되어 공정성·전문성을 갖춘 사람으로 위촉한다.

③ 자문위원회는 위원장을 포함하여 7명 이상 9명 이내의 위원으로 구성하되, 위원 구성시 어느 한 성(性)이 100분의 60을 초과하지 않도록 하며, 다음 각 호의 어느 하나에 해당되는 자는 위원이 되지 못한다.

1. 군 소속 공무원
2. 의원
3. 정당의 당원

④ 제3항에도 불구하고 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 군 소속 공무원 또는 의원을 위원으로 하되, 그 비율이 전체 위

원 수의 2분의 1 미만이 되도록 한다.

1. 제2항에 따라 추천하는 위원이 없거나 추천위원만으로 자문위원회를 구성할 수 없는 정당한 사유가 있는 경우
2. 의장이 2회 이상 공개모집 하였음에도 위촉 대상 위원이 없는 경우
- ⑤ 민간위원의 임기는 3년으로 하되, 1회에 한하여 연임할 수 있다. 다만, 의장은 위원이 질병, 장기여행, 중도 사퇴, 품위손상, 그 밖에 직무를 계속할 수 없는 부득이한 사유가 있다고 판단되는 때에는 임기 만료 전이라도 해촉할 수 있다.
- ⑥ 위원이 궐위된 때에는 의장은 지체없이 새로운 위원을 임명하거나 위촉하여야 한다. 이 경우 후임으로 임명 또는 위촉된 위원의 임기는 새로이 개시된다.

**제28조(위원장)** ① 자문위원회의 위원장(이하 “위원장”이라 한다.)은 위원 중에서 호선한다.

- ② 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없는 때에는 위원장이 지명한 위원이 그 직무를 대행한다.

**제29조(위원의 제척·회피)** ① 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 자문위원회의 회의에서 제척된다.

1. 위원 또는 그 배우자나 배우자였던 자가 해당 사안에 관하여 당사자이거나 공동권리자 또는 공동의무자인 경우
2. 위원이 해당 사안의 이해관계자와 제12조제2호의 친족 관계에 있거나 있었던 경우
3. 위원이 해당 사안에 관하여 증언, 감정, 법률자문 또는 손해사정을 하고 있거나 하였던 경우
4. 위원이 해당 사안에 관하여 감사, 수사 또는 조사에 관여하거나 관여하였던 경우
5. 위원이 해당 사안의 이해관계자의 대리인으로 관여하거나 관여하

였던 경우

② 위원이 제26조 각 호에 따른 업무를 수행할 때에 제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 또는 직접적인 이해관계가 있거나 공정하게 수행할 수 없는 현저한 사유가 있는 경우에는 자문위원회의 회의에서 스스로 회피하여야 한다.

**제30조(회의)** ① 자문위원회의 회의는 위원장이 의장으로부터 서면으로 자문 요청을 받은 경우 위원장이 소집하며, 위원장은 회의 개최일부터 7일전까지 각 위원에게 회의일시 및 장소, 회의 안건 등을 서면 또는 전자우편으로 통지하여야 한다. 다만, 긴급한 경우에는 통지를 생략할 수 있다.

② 자문위원회는 재적위원 3분의 2 이상의 출석으로 개의하고 출석위원 과반수의 찬성으로 심의·의결한다.

③ 제29조에 따라 심의·의결에 관여하지 못한 위원은 제2항에 따른 재적위원 수의 계산에 있어서 이를 제외한다.

④ 위원장은 안건에 따라 부의 안건을 서면심의하게 할 수 있다.

**제31조(간사)** ① 자문위원회의 사무를 처리하기 위하여 간사를 둔다.

② 의장은 의회 소속 직원 중 1명을 간사로 지명하여 자문위원회 사무를 처리하게 할 수 있다.

**제32조(의견청취 등)** 자문위원회는 그 업무 수행을 위하여 필요한 경우에는 의장에게 필요한 자료 또는 의견 제출 등을 요청하거나 군 소속 공무원 또는 민간전문가를 출석시켜 의견을 들을 수 있다.

**제33조(의결사항 통지)** 위원장은 자문 의결 후 3일 이내에 그 결과를 의장에게 서면으로 통보하여야 한다.

**제34조(자문위원의 비밀유지 의무)** 위원은 직무상 알게 된 비밀을

누설하여서는 아니 된다.

**제35조(회의록)** 자문위원회는 다음 각 호의 사항을 포함한 회의록을 작성·관리하여야 한다.

1. 회의 일시 및 장소
2. 참석위원 성명
3. 회의 내용
4. 자문 내용

**제36조(자문료 지급)** 의장은 예산의 범위에서 자문위원회에 출석하는 위원에게 수당과 여비를 지급할 수 있다.

**제37조(운영세칙)** 이 강령에서 정한 사항 이외에 자문위원회의 업무 및 운영에 관하여 필요한 사항은 자문위원회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.

**제38조(행동강령의 운영·처리 등)** 의장은 의원에 대한 강령의 교육·상담과 행동강령 위반행위에 대한 신고의 접수 및 조사·처리에 관한 업무를 관장한다.

**제39조(준용)** 제16조제1항제2호 및 제22조제2항의 “통상적인 관례의 범위” 사항은 국민권익위원회의 「공직자 행동강령 운영지침」에서 정한 기준을 준용한다.

### 부칙

**제1조(시행일)** 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

**제2조(다른 조례의 폐지)** 이 조례의 시행과 동시에 「대구광역시 달성군의회 의원 윤리강령 및 윤리실천규범 등에 관한 조례」는 폐지한다.

## 【 1 】

## 윤 리 강 령

의원은 군민의 대표로서 양심에 따라 그 직무를 성실히 수행하여 군민으로부터 신뢰를 받을 수 있도록 준수하여야 할 윤리강령을 다음과 같이 정한다.

1. 군민의 대표자로서 인격과 식견을 함양하고 예절을 지킴으로써 의원의 품위를 유지하며, 군민의 의사를 충실히 대변한다.
2. 군민을 위한 봉사자로서 군민의 복리증진을 위하여 공익우선의 정신으로 성실하게 직무를 수행한다.
3. 공직자로서 직무와 관련하여 부정한 이득을 도모하거나, 부당한 영향력을 행사하지 아니하며, 청렴하고 검소한 생활을 솔선수범한다.
4. 의회의 구성원으로서 상호간에 기회균등을 보장하고 충분한 토론으로 문제를 해결하며, 적법절차를 준수한다.
5. 책임있는 정치인으로서 모든 공사행위에 관하여 주민에게 책임진다.

## 【 2】

## 윤리실천규범

의원은 윤리강령을 성실하게 준수하기 위한 윤리실천규범을 다음과 같이 정한다.

1. 직무를 수행함에 있어서 의원의 품위를 손상하는 행위를 하여서는 아니된다.
2. 직무와 관련하여 청렴하여야 하며, 공정을 의심받는 행동을 하여서는 아니된다.
3. 지위를 남용하여 부당한 영향력을 행사하거나 그로 인한 대가를 받아서는 아니된다.
4. 지위를 남용하여 지방자치단체 및 공공단체 또는 기업체와의 계약이나 그 처분에 의하여 재산상의 권리·이익 또는 직위를 취득하거나 타인을 위하여 그 취득을 알선하여서는 아니된다.
5. 강연, 출판물에 대한 기고, 기타 유사한 활동과 관련하여 개인·단체 또는 기관으로부터 통상적이고 관례적인 기준을 넘는 사례금을 받아서는 아니된다.
6. 심의대상 안건이나 행정사무감사 또는 조사의 사안과 직접적인 이해관계를 가지는 경우에는 이를 사전에 소명하고, 관련 활동에 참여하여서는 아니된다.
7. 「공직자윤리법」의 규정에 의한 재산등록 및 신고의 의무를 성실히 이행하여야 한다.
8. 직무상 국외활동을 하는 경우에 성실히 보고 또는 신고를 하여야 하며 정당한 이유 없이 장기간 해외활동이나 체류를 하여서는 아니된다.

【 1 】

## 지 방 의 회 의 원 겸 직 ( 변 경 ) 신 고 서

	.					
		( )				

지방자치법 제35조제3항의 규정에 따라 위와 같이 겸직을 신고합니다.

( )

대구광역시 달성군의회회장 귀하





【 3 】

국내외 활동 사전 승인 신청서

( )				
( )				
가				
			( )	
( )				

【 4 】

국내외 활동보고서

	( )			
			( )	
( )				

( )

【 5 】

외부강의·회의등 신고서

	[ ] [ ] , , , , [ ] [ ] ( )	
	[ ] , [ ] , [ ] , 가, , [ ] ( )	
	20 . . . ~ 20 . . . . ~	( ) : 1 :
가	( _____ ( 1 가 ) ( _____ , _____ , _____ )	

( )



- 1. , , .
- 2. 가 , , ( ) .
- 3. , 1 가 .

【 6 】

## 영리행위 신고서

[illegible]

( )

【 7 】

금전 거래(부동산 대여) 신고서

			( )

[ ] [ ]

	[ ]	[ ] ( )

( )

	( )
--	-----

[ ]

	[ ]	[ ] ( )

	( )
--	-----

( )

【 8 】

# 행동강령 위반행위 신고서

[illegible]
$$(\quad)$$

【 9 】

금품등 반환비용 청구서

		( )

	( )	
	( )	
		( )


( )



【 10 】

## 금품등 접수·처리대장

210mm × 297mm[ 60g/m<sup>2</sup>( ) ]

**참고 1**

**관계법령(발췌)**

□ 지방자치법 제38조(지방의회의 의무 등)

□ 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제8조(공직자 행동강령)

7 가

1

1.

2.

3.

4.

가

가 1

3

가

□ 공직자 행동강령 운영지침 제12조(금품등을 받는 행위의 제한)

「 」 14 1 2 2 2  
“ ” 3 \_\_\_\_\_

□ 공직자 행동강령 운영지침 제15조(경조금품의 수수 제한 등)

「 」 17 2 「 」 20  
3 “ ” 5 \_\_\_\_\_

## 서 명 날 인 서

의 원 명	서 명	날 인
신 영 희	신영희	신영희
하 용 하	하용하	하용하

