

2012. 12. 14(금)
제213회 달성군의회(정례회) 제8차 본회의

# 검 討 報 告 書

달 성 군 의 회  
전문위원 차형근, 김성모

## 2012년도 제2회 추가경정 세입세출예산(안)

**검 토 보 고****1. 제 안 자 : 달성군수****2. 제안이유**

2012년도 제2회 추가경정 세입세출예산안에 대하여 지방자치법 제130조의 규정에 의거 군의회의 의결을 얻고자 함.

**3. 추가경정예산안 편성의 배경**

2012년도 제1회 추가경정 세입세출예산 편성 이후 변경된 세외수입과 지방교부세, 재정보전금, 국·시비 보조금 등 조정된 세입변경분을 계상하고 이에 따른 국시비 보조사업에 대한 재원 조정과 사업비 부족분 일부를 추가경정예산안에 편성하게 된 것임.

**4. 예산총괄****1) 회계별 예산규모**

(단위 : 백만원)

회 계 별		추경예산액	기정예산액	증감
총 계		414,000	383,500	30,500
일반회계	계	396,300	366,500	29,800
일반회계		396,300	366,500	29,800
특별회계	계	17,700	17,000	7,000
의료급여기금		525	485	40
농공지구관리		280	280	0
치수사업		9,945	9,945	0
폐기물처리시설사업		6,840	6,180	660
기반시설		110	110	0

## 2) 회계별 세입총괄

(단위 : 백만원)

구분	장 관 별	추경예산액	기정예산액	증감액	증감율(%)
총 계		414,000	383,500	30,500	7.95
일 반 회 계	계	396,300	366,500	29,800	8.13
	지방세수입	82,796	79,696	3,100	3.89
	세외수입	63,868	44,871	18,997	42.34
	경상적세외수입	13,959	10,186	3,773	37.04
	임시적세외수입	49,909	34,685	15,224	43.89
	지방교부세	111,772	107,724	4,048	3.76
	조정교부금및재정보전금	19,835	17,952	1,883	10.49
	보조금	118,029	116,257	1,772	1.52
	국고보조금등	80,150	80,009	141	0.18
	시·도비보조금등	37,879	36,248	1,631	4.50
특 별 회 계	계	17,700	17,000	700	4.12
	세외수입	17,311	16,611	700	4.21
	경상적세외수입	2,997	2,988	9	0.29
	임시적세외수입	14,314	13,623	691	5.08
	보조금	389	389	0	0.00
	국고보조금등	311	311	0	0.00
	시·도비보조금등	78	78	0	0.00

## 3) 회계별 세출총괄

## ■ 기 능 별

(단위 : 백만원)

구분	분야별	추경예산액	기정예산액	증 감	증감율 (%)
	총 계	414,000	383,500	30,500	7.95
일반회계	계	396,300	366,500	29,800	8.13
	일반공공행정	24,729	18,623	6,106	32.79
	공공질서및안전	8,405	8,405	0	0.00
	교육	8,049	7,638	411	5.38
	문화및관광	25,123	24,339	784	3.22
	환경보호	7,596	7,222	374	5.17
	사회복지	105,381	105,424	△43	△0.04
	보건	9,056	7,969	1,087	13.63
	농림해양수산	35,161	35,018	143	0.41
	산업·중소기업	1,281	939	342	36.43
	수송및교통	57,441	55,155	2,286	4.15
	국토및지역개발	30,101	29,197	904	3.10
	과학기술	3,000	3,000	0	0.00
	예비비	22,299	5,709	16,590	290.64
	기타	58,678	57,862	816	1.41
특별회계	계	17,700	17,000	700	4.12
	환경보호	6,840	6,180	660	10.68
	사회복지	390	390	0	0.00
	국토및지역개발	10,031	10,031	0	0.00
	기타	439	399	40	10.02

## ■ 성 질 별

(단위 : 백만원)

구 분		추경예산액	기정예산액	증 감	증감율(%)
총 계		414,000	383,500	30,500	7.95
일 반 회 계	계	396,300	366,500	29,800	8.13
	인건비	48,187	47,858	329	0.69
	물건비	23,906	23,571	335	1.42
	경상이전	142,035	141,902	133	0.09
	자본지출	153,365	141,436	11,929	8.43
	시설비및부대비	130,978	119,804	11,174	9.33
	민간자본이전	17,761	17,594	167	0.95
	자치단체등자본이전	2,295	1,989	306	15.39
	자산취득비	2,331	2,049	282	13.75
	융자및출자	20	20	0	0.00
	보전재원	1,767	1,767	0	0.00
	내부거래	1,218	1,218	0	0.00
	예비비및기타	25,802	8,728	17,074	195.63
	예비비	22,299	5,708	16,591	290.64
	반환금기타	3,503	3,020	483	16.01
특 별 회 계	계	17,700	17,000	700	4.12
	인건비	346	346	0	0.00
	물건비	495	495	0	0.00
	경상이전	6,570	3,370	3,200	94.94
	자본지출	1,016	2,666	△1,650	△61.90
	시설비및부대비	1,016	2,666	△1,650	△61.90
	내부거래	22	3,202	△3,180	△99.32
	예비비및기타	9,251	6,921	2,330	33.67
	예비비	9,106	6,816	2,290	33.60
	반환금기타	145	105	40	38.01

## 5. 2012년도 이월사업

## ○ 명시이월 회계별 총괄

(단위 : 백만원)

구 분	건수	예산액	이월액	이 월 사 유
합 계	132	90,869	57,337	
일반회계	132	90,869	57,337	
기획감사실	1	22	22	- 사업기간 미도래
정책사업단	3	3,677	3,349	- 사업기간 미도래 및 착공지연, - 사업장소 변경으로 인한 공사지연
회 계 과	1	6,267	6,267	- 부지선정 협의지연
주민지원과	1	2,490	2,342	- 부지매입 지연에 따른 실시설계지연
사회복지과	3	2,113	2,113	- 사업기간미도래 및 국사비 교부결정 지연
문화체육과	7	7,689	7,193	- 공사기간 미도래 - 관련부처 협의지연 등
청소위생과	2	230	230	- 조달계약기간소요, 국사비 교부결정지연
건 설 과	95	37,775	24,513	- 편입토지 보상협의 지연 - 공사기간 미도래 등
도시시설과	3	2,698	1,747	- 용역·공사기간 미도래
치수방재과	9	9,592	5,038	- 용역·공사기간 미도래 및 보상지연
건 축 과	2	830	401	- 부지선정 지연 및 기간미도래
교 통 과	1	10,883	520	- 보조금 집행 잔액
공원녹지과	2	4,852	2,171	- 보상협의 지연 및 공사지연
보 건 과	1	1,670	1,355	- 공사기간 미도래
시설관리사업소	1	81	76	- 공사기간 미도래
○ 특별회계				
치수방재과	1	299	180	- 공사기간 미도래

## 6. 계속비 사업조서

○ 부서 : 문화체육과

(단위 : 천원)

정책 사업	단위 사업	세부 사업	구분	사업개요	총사업비	전전년도(2010년)까지		
						예산액	지출액	지출잔액
지역 체육 진흥	체육 시설 확충	달성 종합 스포츠 츠파 크 조성	기존(A)	-기간:2007~2013년 -부지:144,500m' -시설:주경기장 보조경기장 테니스장6면 족구장8면 농구장2면	62,500,000	30,182,000	26,125,360	4,056,640
			변경(B)		62,500,000	30,182,000	26,167,262	4,014,738
			증감 (B-A)		-	-	41,902	△41,902

전년도(2011년)			당해연도 예산액 (2012년)	2013년 예산액	비 고
예산액	지출액	지출잔액			
6,000,000	0	6,000,000	9,000,000	17,318,000	
6,000,000	3,352	5,996,648	9,879,000	16,439,000	
-	3,352	△3,352	879,000	△879,000	

## 7. 주요내용

### □ 예산규모

- 2012년도 제2회 추가경정예산안의 총 규모는 기정예산 3,835억원 보다 305억원(증 7.95%)이 증가된 4,140억원으로서
- 이중 일반회계는,  
기정예산 3,665억원 보다 298억원이 증액된 3,963억원이며,
- 특별회계는 기정예산 170억원 보다 7억원이 증액된 177억원  
입니다.
- 일반회계 중 예비비는 222억 9,863만 1천원입니다.

### □ 일반회계의 주요 세입 및 세출예산에 대하여 말씀드리면,

- 먼저, 세입예산으로 세외수입에 있어서는  
잉여금이 1억 5,013만원 감소한 반면,  
재산매각 수입이 152억원  
사용료수입이 23억원이 증가하여  
총 189억 9,670만 9천원이 증가하였습니다.
- 지방교부세는  
보통교부세 35억원, 특별교부세 14억 1,450만원 증가하고,  
분권교부세 8억 6,647만 3천원이 감소하여  
총 40억 4,802만 7천원을 증액 편성하였습니다.
- 재정보전금은  
화원 명곡체육공원 조성에 18억 6,300만원 증액,  
푸른대구 도시농장 가꾸기사업에 2,000만원 증액하여  
총 198억 3,520만원을 예산 편성하였습니다.



○ 보조금에 있어서는

시·도비보조금은 16억 3,116만여원이 증액되어  
총 보조금은 1,180억 2,944만여원으로 편성하였습니다.

따라서 일반회계 세입예산은 기정예산보다 298억여원이 증액된  
3,963억원을 편성하였습니다.

□ 일반회계의 세출예산에 대하여 말씀드리면,

○ 자체사업으로는

가창초 국제언어이해관 및 다목적교실 증축비 지원 1억 9,200만원  
유가면사무소 신축 62억 6,700만원  
낙동강 레포츠벨리 조성 4천만원  
주행형 쓰레기 불법투기 이동식CCTV 구입 3천만원  
도로굴착복구 23억원이 증액되었습니다.

○ 시책추진 재정보전금 사업비는

화원명곡체육공원 다목적운동장 조성 사업비  
18억 6,300만원이 증액되었으며,

○ 주요 보조사업의 경우

군립도서관 신축공사비 16억 2천만원  
서재 작은도서관 도서구입비 5천만원  
영유아보육료 지원 12억 3,808만 2천원  
현풍시장 특성화시장 육성사업(공모사업) 3억원  
달성 종합스포츠파크 조성 8억 7,900만원

CNG 노면 진공 청소차량 구입 2억원  
테크노폴리스 소하천 정비사업(예산성립전 사용) 2억원  
달성주민건강지원센터 및 군노인회관 신축 10억원 등을  
증액 편성하였습니다.

반환금의 경우, 2012년도 국·시비 보조금 반환금  
4억 8,300여만원을 증액 편성 하였습니다.

○ 특별회계의 주요 내용을 말씀드리겠습니다.

의료급여기금 특별회계 중

세입예산은 임시적 세외수입 4,144여만원 증액,  
이자수입 144만 감액되어  
총 4,000만원을 증액 계상하였으며,  
세출예산은 의료급여기금 국·시비 및 과오납금 4,000만원이  
증액 계상되었습니다.

폐기물처리시설사업 특별회계 중

세입예산은 임시적 세외수입 폐기물처리시설 설치 납부금  
6억 5,000만원, 이자수입 1,000만원을 증액,  
총 6억 6,000만원을 증액 편성하였습니다.  
세출예산은 자치단체간 폐기물처리시설 설치비 부담금 32억원 증액,  
적립금 31억 8,000만원 감액하고  
총 6억 6,000만원 증액 계상되었습니다.

### 치수사업 특별회계 중

세출예산은 낙동강 정비사업 4억 5천만원,  
낙동강 시설 유지관리 12억여원 감액 편성하고,  
예비비는 16억 5천여원을 증액 편성하였습니다.

### □ 종합적인 검토의견

- 이번에 제출한 추경예산(안)은 국·시비 변경분과 세입증가로 인한 불요불급한 사업예산 일부와 세출 전 분야에 대한 집행잔액을 감액조정한 정리 추경예산으로서
- 세입부문에는 지방세분에 가용한 추정세입을 최대한 계상하였고 세외수입에서 사용료수입, 이자수입, 재산매각수입분과 늘어나는 지방교부세, 조정교부 및 재정보전금, 보조금 추가분 등을 금번 추경재원으로 최대한 반영하여 예산을 편성하게 되었습니다.
- 세출부문에 있어서는 자본지출 증가분을 제외하고는 전 분야에서 감소되었습니다.

그러나, 지방재정을 운용함에 있어서는 세입세출예산의 정확성도 중요하지만 예산을 적재적소에 균형있게 배분하는 것이 더욱더 중요하다고 사료되며 또한 다양한 변수가 작용하는 시장경제에서는 경기변동을 예측하여 재정판단을 하고 예산에 반영하여야 하므로 세입세출예산 편성의 어려움이 있는게 아닌가 싶습니다.

금번 추경과 관련한 부서별 추경예산에 대한 타당성 판단을 위해  
목별, 부기별 사업내역의 추가설명은 생략하고 별도로 검토해 나가도록  
하겠습니다.

**이상으로 2012년도 제2회 추가경정 세입세출예산안에 대한  
검토보고를 마치겠습니다.**

## 2012년도 공유재산관리계획 변경(안)

## 검 토 보 고

## I. 개 요

1. 제 출 일 : 2012년 12월 7일

2. 제 출 자 : 달성군수

## 3. 제안사유

- 대구테크노폴리스 조성 사업지구에 유가면청사가 수용되어, 동사업 지구내에 무료 임시청사(가설건축물)로 유가면 행정을 추진하여 왔으나,
- 임시청사부지 사용기간도래(2012년 말) 및 기반조성사업 준공이 다가옴에 따라 신청사 건립으로 기존면민과 입주가 예상되는 지역 주민들의 행정서비스 향상 및 복지 생활을 도모하고자 이에 필요한 공유재산을 취득하고자 함.

## 4. 주요내용

## ○ 유가면청사 신축 계획

층별	용도	면적(m <sup>2</sup> )	기타
계		2,080	
지하1층	기계실, 전기실 등	100	
1층	민원실, 사무실, 문서실, 보건지소, 중대본부 등	660	
2층	면장실, 창고, 회의실	660	
3층	주민편의시설 등	660	

## ○ 유가면청사 부지 매입(유가면 봉리)

사업지구	확정예정 지번	공급용도	가분할 면적	매입 예정가	용도지역	건폐율/ 용적률
계			5,117	1,765,723,190		
대구테크노폴리스	801-1	공공청사	2,276	785,379,320	준주거지역	60/300 10층이하
"	801-2	"	1,690	583,168,300	"	"
"	801-3	"	1,151	397,175,570	"	"

## ○ 유가면청사 신축비 : 6,267,000천원

- 부지매입비 : 1,765,724천원
- 건축공사비 : 4,438,276천원
- 감리비 : 48,000천원
- 시설부대비 : 15,000천원

## 5. 관계법령

- 『공유재산 및 물품관리법』 제10조(공유재산관리계획)
- 『공유재산 및 물품관리법』 제16조(공유재산심의회)
- 『공유재산 및 물품관리법 시행령』 제7조(공유재산의 관리계획)
- 『대구광역시 달성군 공유재산 관리조례』 제4조(공유재산심의회)
- 『대구광역시 달성군 공유재산 관리조례』 제45조(청사정비계획의 수립 등)

- 붙임 1) 2012년도 공유재산관리계획 총괄표 1부.  
 2) 2012년도 관리계획대상 재산목록 1부.  
 3) 사진대지 및 위치도 1부.

# 2012년도 공유재산관리계획 총괄표(2차변경)

(단위 : 천원)

구 분	당 초			금 회			계		
	전수 (필지)	수량	금액	전수 (필지)	수량(m <sup>2</sup> )	금액	전수 (필지)	수량(m <sup>2</sup> )	금액
취득	계	5(6)	9,806	2(3)	7,197	6,267,000	7(9)	17,003	15,602,988
	토지	3(6)	5,677	1(3)	5,117	1,765,724	4(9)	10,794	2,228,884
	건물	2	3,289	1	2,080	4,501,276	3	5,369	13,241,869
특	2.교환								
	건물 개축								
	부지 변경		840			132,235		840	132,235
처분	계								
	토지								
	건물								
5.양여									
6.교환									

# 2012년도 공유재산 취득대상 재산목록[2차변경]

(단위 : m<sup>2</sup>, 천원)

연번	지목		재 산 의 표 시			취득 대상 수량	매입 예상 가격 (천원)	취득 시기	취득 사유	취득 재산 소유자			비 고 (담당부서)
										공부	사실	소 재 지	
					합계	토지5,117 건물2,080	6,267,000						
1	대	대	유가면	801-1	봉리	2,276	785,380	2013	유가면 사무소 부지매입	경기도 성남시 분당구 물마로 172	한국토지 주택공사		회계과
2	대	대	유가면	801-2	봉리	1,690	583,168	2013	유가면 사무소 부지매입	경기도 성남시 분당구 물마로 172	한국토지 주택공사		회계과
3	대	대	유가면	801-3	봉리	1,151	397,176	2013	유가면 사무소 부지매입	경기도 성남시 분당구 물마로 172	한국토지 주택공사		회계과
4 (건물)	대	대	유가면	801-1 등3필지	봉리	5,117	4,501,276	2013	유가면 사무소 신축				회계과



## 위치도 및 현장사진

□ 위치 : 대구테크노폴리스 801-1 등 3필지, 5,117㎡(준주거지역)



## II. 검토의견

2012년도 공유재산관리계획 변경안에 대한 검토의견을 말씀드리면,

- 유가면사무소 신청사 부지를 매입, 신청사 건물을 신축하여 기존면민과 입주자 예상되는 지역주민들의 행정서비스 향상 및 편의를 도모하는데 기여 할 것으로 사료됩니다.

이상으로 2012년도 공유재산관리계획 변경안에 대한 검토보고를 마치겠습니다.

붙임 1) 관계법령 1부.

붙임 1)

## 관 계 법 령

### □ 공유재산 및 물품 관리법 제10조, 제16조

**제10조(공유재산의 관리계획)** ① 지방자치단체의 장은 예산을 지방의회에서 의결하기 전에 매년 공유재산의 취득과 처분에 관한 계획(이하 "관리계획"이라 한다)을 세워 그 지방의회의 의결을 받아야 한다. 관리계획을 변경할 때에도 또한 같다.  
<개정 2010.2.4>

② 관리계획에 포함하여야 할 공유재산의 범위, 관리계획의 작성기준 및 변경기준은 대통령령으로 정한다.

③ 관리계획에 관하여 지방의회의 의결을 받았을 때에는 「지방자치법」 제39조 제1항제6호에 따른 중요 재산의 취득·처분에 관한 지방의회의 의결을 받은 것으로 본다.

**제16조(공유재산심의회)** ① 공유재산의 관리 및 처분에 관하여 지방자치단체의 장이 자문하기 위하여 각 지방자치단체에 공유재산심의회를 둔다.

② 제1항의 공유재산심의회의 구성과 운영에 필요한 사항은 해당 지방자치단체의 조례로 정한다.

### □ 공유재산 및 물품 관리법 시행령 제7조

**제7조(공유재산의 관리계획)** ① 법 제10조제1항에 따른 공유재산의 취득과 처분에 관한 관리계획(이하 "관리계획"이라 한다)에 포함하여야 할 사항은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 중요 재산의 취득[매입, 기부채납, 무상 양수, 환지(換地), 무상 귀속, 교환, 건물의 신축·증축 및 공작물의 설치, 출자 및 그 밖의 취득을 말한다. 이하 이 조에서 같다] 및 처분[매각, 양여, 교환, 무상 귀속, 건물의 멸실, 출자 및 그 밖의 처분을 말한다. 이하 이 조에서 같다]으로 한다.

1. 1건당 기준가격이 다음 각 목의 구분에 따른 금액 이상인 재산. 이 경우 기준가격은 토지에 대해서는 「부동산 가격공시 및 감정평가에 관한 법률」에 따른 개별공시지가[해당 토지의 개별공시지가가 없는 경우에는 같은 법 제9조에 따른 표준지공시지가를 기준으로 하여 산정(算定)한 금액을 말한다. 이하 "개별공시지가"라 한다]로 하고, 건물과 그 밖의 재산에 대해서는 「지방세법」에 따른 시가표준액으로 하되, 건물의 신축·증축 및 공작물의 설치의 경우에는 토지보상비

등 토지를 취득하는 데 드는 비용을 제외한 건축비 및 시설비 등 사업비로 한다.  
가. 취득의 경우: 20억원(시·군·자치구의 경우에는 10억원)

나. 처분의 경우: 10억원(서울특별시와 경기도의 경우에는 20억원)

2. 토지의 경우 1건당 토지 면적이 다음 각 목의 구분에 따른 면적 이상인 재산

가. 취득의 경우: 1건당 6천제곱미터(시·군·자치구의 경우에는 1천제곱미터)

나. 처분의 경우: 1건당 5천제곱미터(시·군·자치구의 경우에는 2천제곱미터)

② 제1항의 경우 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 취득·처분은 관리계획에 포함하지 아니한다.

1. 「공유재산 및 물품 관리법」이 아닌 다른 법률에 따른 무상 귀속

2. 「도시개발법」에 따른 환지

3. 법원의 판결에 따른 소유권 등의 취득 또는 상실

4. 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」에 따른 취득(「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제2조제6호가목·나목 또는 마목의 기반시설을 설치·정비 또는 개량하는 경우만 해당한다)·처분

5. 「도시 및 주거환경정비법」 제68조에 따른 무상양여

6. 「기업활동 규제완화에 관한 특별조치법」 제14조에 따른 중소기업자에 대한 공장용지 매각

7. 지방의회의 의결을 받은 재산의 취득·처분

8. 다른 법률에 따라 지방의회의 의결 또는 동의를 받은 재산의 취득·처분

9. 「지방세법」에 따른 물납

10. 다른 법률에 따라 관리계획의 적용이 배제된 재산의 취득·처분

11. 다른 법률에 따라 해당 지방자치단체의 취득·처분이 의무화된 재산의 취득·처분

12. 다른 법률에 따라 인가·허가 또는 사업승인 시 조건에 의하여 주된 사업 대상물에 딸린 공공시설로 취득하거나 수의계약으로 매각하기 위하여 미리 재산 관리관과 협의한 재산의 취득·처분

13. 이미 보유 중인 부동산의 종물(從物) 또는 공작물의 대체 설치

③ 제1항제1호 각 목 외의 부분 및 같은 항 제2호 각 목 외의 부분에서 "1건"이란 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우를 말한다.

1. 같은 취득·처분방법으로 동시에 회계절차를 이행하는 경우

2. 매수 상대방이나 매각 상대방이 같은 사람인 경우

3. 건물과 그 부지인 토지를 함께 취득·처분하는 경우

4. 해당 재산에 인접(隣接)하거나 부대시설로 되어 있어 해당 재산과 불가분의 관계에 있는 재산을 함께 취득·처분하는 경우

5. 분필(分筆)되어 있거나 분산되어 있는 재산이라도 같은 목적으로 관리·운영되고 있는 재산을 함께 취득·처분하는 경우

6. 사회통념상 또는 해당 재산의 구체적 여건에 따라 1건으로 하여 취득 승인이나 처분 승인을 받을 필요가 있다고 인정되는 경우

④ 지방자치단체의 장은 관리계획에 대하여 지방의회의 의결을 받은 후 취득·처분의 목적이 변경되거나, 해당 토지 또는 시설물의 면적이나 기준가격이 30퍼센트를 초과하여 증감된 경우의 취득·처분에 대해서는 변경계획을 수립한다.  
다만, 공사 중 물가 변동으로 인하여 계약금액이 변경된 경우에는 그러하지 아니하다.

⑤ 법 제10조제2항에 따른 관리계획의 작성기준은 행정안전부장관이 정하여 전년도 7월 31일까지 각 지방자치단체에 알려야 한다.

[전문개정 2009.4.24]

## □ 달성군 공유재산관리 조례 제4조, 제5조, 제12조, 제45조

제4조(공유재산심의회) 법 제16조의 규정에 의한 공유재산심의회(이하“심의회”라 한다)에서 심의할 사항은 군정조정위원회에서 대행한다.

제5조(공유재산심의회의 업무) ①공유재산심의회의 심의사항은 다음 각 호와 같다.

1.공유재산의 취득·처분에 관한 사항

2.(삭제 2009.5.29)

3.행정재산으로서 그 목적 외에 사용하고 있는 재산의 용도변경 또는 용도폐지에 관한 사항(개정2010.9.30)

4.일반재산의 용도변경(개정2010.9.30)

5.기타 공유재산에 관하여 재산관리관이 중요하다고 인정하는 사항

②제1항의 심의사항 중 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 공유재산심의회의 심의를 생략할 수 있다.

1.영 제7조제2항의 규정에 해당하는 재산의 취득·처분

2.건축법 제57조제1항의 규정에 의한 최소 분할면적에 미달하는 토지(개정 2009.5.29)

3.대장가액 2천만원이하의 재산 취득·처분

4.990제곱미터 이하의 토지 또는 대장가액 2천만원이하인 행정재산에 대한 용도변경 또는 용도폐지(개정2010.9.30)

제12조(공유재산 관리계획) ①법 제10조 및 영 제7조의 규정에 의한 공유재산 관리계획은 군수가 다음연도 예산편성전 까지 지방의회에 제출하여 의결을 얻어 공유재산을 취득 처분하여야 한다. 다만 연도중에 공유재산관리계획의 변동이 있을시는 변경계획을 작성하여 추가경정예산을 편성하기 전까지 의회의결을 얻어야 한다.

②공유재산관리계획의 작성은 재산관리 부서에서 하여야 하며 총괄재산관리부서와 협의하여야 한다. 다만, 공유림에 대해서는 공유임야관리 전담부서와 협의하여야 한다.

**제45조(청사정비계획의 수립 등)** ①군수는 군·사업소·읍·면 청사 신축시 위치·규모·재원확보 등을 고려하여 신축의 타당성 여부를 사전에 심사 청사정비계획을 수립 시행하여야 한다.

②제1항의 규정에 의한 청사정비계획의 정비 우선 순위는 재해·도괴위험·신설기관·임차·노후·협소·위치 부적당으로 한다.

## 대구광역시 달성군 지방공무원 정원 조례 일부개정조례안

### 검 토 보 고

#### I. 개 요

1. 제 출 일 : 2012년 11월 20일
2. 제 출 자 : 달성군수(기획감사실장)
3. 개정이유

○ 사회복지인력 확충 시행지침에 따른 사회복지직 신규 채용, 4대강 유지관리를 위한 인력 충원 및 운전원 퇴직에 따른 정원 조정을 하여 조직 운영의 효율성을 도모하고자 함.

#### 4. 주요내용

가. 총 정원 724명 (증5) (안 제2조)

##### 1) 집행기관 : 712명 (증5)

○ 일반직 : 642명 ➡ 650명 (+8)

- 행정 9급 +1, 복지 9급 +4, 녹지 9급 +1
- 농업·농촌지도관 +1, 농업·농촌지도사 +1

○ 기능직 : 48명 ➡ 47명 (감1)

- 기능 9급 △1

○ 지도직 : 24명 ➡ 22명 (감2)

- 지도관 △1, 지도사 △1

##### 2) 의 회 : 12명(변동없음)

나. 정원관리 기관별·직급별 정원을 별표와 같이 함(안 제4조)

1) 본 청 : 416명 (증2)

○ 일반직 : 증2 (9급 +2)

2) 의회사무과, 직속기관, 사업소 : 변동없음

○ 지도직 : 감2 (지도관 △1, 지도사 △1)

→ 일반직 : 증2 (농업·농촌지도관 +1, 농업·농촌지도사 +1)

3) 읍 및 그 출장소 : 86명 (증2)

○ 일반직 : 증3 (9급 +3)

○ 기능직 : 감1 (9급 △1)

4) 면 : 97명 (증1)

○ 일반직 : 증1 (9급 +1)

## 5. 관계법령

○ 「지방자치단체의 행정기구와 정원기준 등에 관한 규정」 제29조 제30조 제38조

○ 「지방자치법」 제112조

## II. 검토의견

대구광역시 달성군 지방공무원 정원 조례 일부개정조례안에  
대한 검토의견을 말씀드리면,

○ 본 조례안은 2012년 정원증원 가능인력(4대강 유지관리)과 2013년  
행정안전부의 자치단체 사회복지 담당공무원 확충 시행지침에 의거  
사회복지직을 증원하는 것으로 원활한 4대강 유지관리와 복지  
서비스 질 향상을 위한 정원 조정으로 이견없음.



- 붙임 1) 조례안 1부.
- 2) 신·구조문대비표 1부.
- 3) 관계법령 1부.

붙임 1)

## 대구광역시 달성군 지방공무원 정원 조례 일부개정조례안

대구광역시 달성군 지방공무원 정원 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조 각 호 외의 부분 중 “719”를 “724”로 하고,  
같은 조 제1호 중 “707”를 “712”로 한다.

별표 1, 별표 2, 별표 3을 별지와 같이 한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## 【 별 표 1 】

**공무원의 종류별 정원채정기준**(제3조제1항 관련)

구 분	일 반 직	기능직 · 고용직	별정직 · 정무직
비 율	92%이상	7% 이내	1% 이내

## 비 고

1. 일반직의 경우에는 연구직 · 지도직 공무원정원을 포함한다.
2. 읍 · 면의 공무원정원을 포함한다.

## 【 별 표 2 】

**직급별 정원책정기준**(제3조제2항 관련)

## 1. 일반직 공무원

구 분	4급 이상	5급	6급	7급	8급	9급
비 율	1% 이내	6% 이내	28% 이내	30% 이내	25% 이내	10% 이상

비 고 : 읍·면의 공무원정원을 포함한다.

## 2. 기능직 공무원

구 분	6급	7급	8급	9급
비 율	5%이내	23%이내	32%이내	40%이상

비 고 : 읍·면의 공무원정원을 포함한다.

## 3. 연구직·지도직 공무원

구 분	연 구 직		지 도 직	
	연 구 관	연 구 사	지 도 관	지 도 사
비 율	3% 이내	97% 이상	8% 이내	92% 이상

비 고 : 읍·면의 공무원정원을 포함한다.

## 4. 별정직 공무원

구 분	5급상당 이상	6급상당	7급상당	8급상당	9급상당
비 율	-	100%	-	-	-

비 고

1. 일반직과 별정직의 복수로 책정된 정원을 포함한다.
2. 읍·면의 공무원정원을 포함한다.

## 【 별 표 3 】

**정원관리기관별 직급별 정원표**(제4조 관련)

구 분	총 계	본 청	의 회 사무과	직 속 기 관	사업소	읍 및 그 출장소	면
총 계	724	416	12	100	13	86	97
정무직 계	1	1					
군 수	1	1					
일반직 계	650	391	8	73	9	82	87
3급	1	1					
4급	4	3		1			
5급	36	20	3	3	1	3	6
6급이하 계	609	367	5	69	8	79	81
연구직 계	2	2					
연 구 관							
연 구 사	2	2					
지도직 계	22			22			
지 도 관	1			1			
지 도 사	21			21			
별정직 계	2	1		1			
5급 상당							
6급상당 이하 계	2	1		1			
기능직 계	47	21	4	4	4	4	10

## 비용소요 추계서

### 1. 법규안명 및 관련조문

○ 대구광역시 달성군 지방공무원 정원 조례

### 2. 기구 및 정원의 변동 내역

○ 정원 : 5명 증원

- 일반직(5명) : 9급 +6 → 행정 +1, 사회복지 +4, 녹지 +1
- 기능직(1명) : 9급(운전) △1

### 3. 비용소요 내역

(단위 : 천원)

구 분 (예산과목)	소요비용	산 출 근 거
총계	163,710	
기본급	74,256	■ 9급(3호봉) : 1,237,600원×5명×12월 = 74,256,000원
정근수당	6,188	■ 74,256,000원×0.5×2/12 = 6,188,000원
초과근무수당	11,799	■ 9급 : 6,555원×5인×30시간×12월 = 11,799,000원
정액급식비	7,800	■ 기준액 130,000원×5인×12월 = 7,800,000원
교통보조비	7,200	■ [8급이하 120,000원×5인×12월 = 7,200,000원]
월액여비	10,080	■ 280,000원×3인×12월 = 10,080,000원
명절휴가비	7,426	■ 74,256,000원×0.6/6월 = 7,425,600원
직급보조비	6,300	■ [8-9급 105,000원×5인×12월 = 6,300,000원]
특정업무수행활동비	4,440	■ 80,000원×4인×12월 = 3,840,000원 50,000원×1인×12월 = 600,000원
연금부담금 등	17,723	■ 연금부담금 135,488,600원×7% = 9,484,210원 ■ 보 전 금 135,488,600원×2.33% = 3,156,890원 ■ 퇴직수당부담금 135,488,600원×3.67% = 4,972,440원 ■ 재해보상부담금 135,488,600원×0.079% = 107,040원
국민건강보험금	3,821	■ 135,488,600원×2.82% = 3,820,780원
노인장기요양보험금	251	■ 3,820,780원×6.55% = 250,270원
기본경비	6,426	■ 사무관리비 등 : 40,000원×5명×12월×0.9 = 2,160,000원 ■ 특근매식비 : 7,000원×5명×12식×0.9 = 378,000원 ■ 여비 : 180,000원×2명×12월×0.9 = 3,888,000원

붙임 2)

## 신 · 구조문대비표

현            행	개    정    안
제2조(정원의 총수) 대구광역시 달성 군(이하 “군” 이라 한다)에 두는 지방공무원 정원(이하 “정원” 이 라 한다)을 719명으로 하고 다음 각 호와 같이 구분한다.	제2조(정원의 총수) ----- ----- ----- -----724----- -----.
1. 집행기관의 정원 : 707명	1. ----- : 712명
2. (생    략)	2. (현행과 같음)

붙임 3)

## 관계법령

### □ 지방자치단체의 행정기구와 정원기준 등에 관한 규정 제29조(직급별 정원)

지방자치단체의 지방공무원의 직급별 정원은 합리적인 직급체제를 이룰 수 있도록 하여야 한다. 이 경우 직급별 정원책정기준은 해당 지방자치단체의 조례로 정한다.

### □ 지방자치단체의 행정기구와 정원기준 등에 관한 규정 제30조(정원의 규정)

① 지방자치단체에 두는 지방공무원 정원의 총수는 다음 각 호의 구분에 따라 해당 지방자치단체의 조례로 정한다.

1. 집행기관의 정원(제2호와 제3호에 따른 공무원의 정원은 제외한다)
2. 본청·소방학교와 소방서에 두는 소방공무원의 정원
3. 지방공립대학에 두는 교육공무원의 정원
4. 의회사무기구의 정원
5. 합의제행정기관의 정원

② 지방공무원의 직급별 정원은 제1항에 따른 정원의 총수 범위에서 제22조제2항에 따른 정원관리기관별로 해당 지방자치단체의 조례로 정한다. 다만, 시·도의 5급이하(시·군·구는 6급 이하) 직급별 정원은 조례로 그 총수만 정하고 그 범위에서 제22조제2항에 따른 정원의 관리기관별로 해당 지방자치단체의 규칙으로 정한다.

③ 지방공무원의 직렬별 정원은 제1항에 따른 정원의 총수 범위에서 제22조제2항에 따른 정원관리기관별로 해당 지방자치단체의 규칙으로 정한다.

④ 지방자치단체의 장은 제2항에 따른 정원의 범위에서 공무원을 임용하거나 임용 제청 하여야 한다. 다만, 상위직급에 결원이 있을 경우에는 그 결원의 범위에서 동일 직렬의 직근 하위직급을 임용하거나 임용제청할 수 있다.

⑤ 「지방공무원법」에 따른 겸임의 경우에는 제4항을 적용하지 아니한다.

### □ 지방자치단체의 행정기구와 정원기준 등에 관한 규정 제38조(기구와 정원에 관한 조례·규칙의 입법예고)

① 지방자치단체의 장은 기구나 정원의 조정을 내용으로 하는 조례·규칙의 제정·개정안을 마련한 경우에는 입법예고를 하여야 한다. 다만, 추가적인 경비가 소요되지 아니하거나 기구·정원의 감축 또는 하위직으로의 직급 조정을 내용으로 하는 경우(추가적인 경비가 소요되지 아니하지만 상위직으로의 직급 조정을 내용으로 하는 경우는 제외한다)에는



입법예고 절차를 생략할 수 있다. <개정 2008.7.3>

② 지방자치단체의 장은 기구와 정원의 조정으로 추가로 경비가 드는 조례안을 제1항에 따라 입법예고하는 경우 그 추가로 드는 경비를 나타내야 한다.

#### □ 지방자치법 제112조(행정기구와 공무원)

① 지방자치단체는 그 사무를 분장하기 위하여 필요한 행정기구와 지방공무원을 둔다.

② 제1항에 따른 행정기구의 설치와 지방공무원의 정원은 인건비 등 대통령령으로 정하는 기준에 따라 그 지방자치단체의 조례로 정한다.

③ 행정안전부장관은 지방자치단체의 행정기구와 지방공무원의 정원이 적정하게 운영되고 다른 지방자치단체와의 균형이 유지되도록 하기 위하여 필요한 사항을 권고할 수 있다.

<개정 2008.2.29>

④ 지방공무원의 임용과 시험·자격·보수·복무·신분보장·징계·교육훈련 등에 관하여는 따로 법률로 정한다.

⑤ 지방자치단체에는 제1항에도 불구하고 법률로 정하는 바에 따라 국가공무원을 둘 수 있다.

⑥ 제5항에 규정된 국가공무원은 「국가공무원법」 제32조제1항부터 제3항까지에도 불구하고 5급 이상의 국가공무원이나 고위공무원단에 속하는 공무원은 해당 지방자치단체의 장의 제청으로 소속 장관을 거쳐 대통령이 임명하고, 6급 이하의 국가공무원은 그 지방자치단체의 장의 제청으로 소속 장관이 임명한다.

## 대구광역시 달성군 리장 정수 조례 일부개정조례안

### 검 토 보 고

#### I. 개 요

1. 제 출 일 : 2012년 12월 7일

2. 제 출 자 : 달성군수(행정지원과장)

#### 3. 개정이유

- 한국농어촌공사의 논공읍 상·하리 지구 농경지리모델링 사업구역 내 리간 경계변경(위천리, 상리, 하리) 대상지역 농민들의 영농환경 개선에 기여하기 위해 행정구역을 조정코자 함.

#### 4. 주요내용

- 이장 정수 조례 제2조의 【별표】 중 논공읍 위천리, 상리, 하리 부분 일부 개정

#### 5. 관계법령

- 「지방자치법」 제4조의 2

## II. 검토의견

대구광역시 달성군 리장 정수 조례 일부개정조례안에 대한  
검토의견을 말씀드리면,

- 4대강사업과 관련하여 한국농어촌공사에서 실시한 논공읍 상·하리  
지구 농경지 리모델링 사업으로 사업구역 내에 있는 위천리, 상리,  
하리의 리간 경계를 조정하고자 하는 것으로 이견없음.

붙임 1) 조례안 1부.

2) 신·구조문대비표 1부.

3) 관계법령 1부.

붙임 1)

## 대구광역시 달성군 리장 정수 조례 일부개정조례안

대구광역시 달성군 리장 정수 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제명 “대구광역시 달성군 리장 정수 조례”를 “대구광역시 달성군 이장 정수 조례”로 한다.

제1조 및 제2조의 “리장”을 “이장”으로 하고,  
제2조의 별표 중 “리장”을 “이장”으로 한다.

제2조의 【별표】 중 논공읍 위천리, 상리, 하리 부분을 다음과 같이 한다.

### 이장의 정수와 관할구역

읍 면	법정리명	이장정수	행정리명	관 할 구 역
논공읍	위천리	1	위천리	1 ~ 671 (605-1, 606-1, 631-4, 631-5, 632-1, 634-1, 635-1, 636-1, 637-1, 638-1, 639-1, 639-2, 639-3, 640-1, 640-2, 641-6, 641-7, 687-14, 691-3, 693 제외), 622-1, 622-2, 622-3
	상 리	1	상 리	1 ~ 1142 (307-5, 314-4, 315-2, 844-3, 1163-8, 1163-10, 1197-3, 1197-4, 1198-1 제외), 1115-1 ~ 1115-20, 311-1 ~ 311-7
	하 리	1	하 리	1 ~ 863 (850-1, 851-2, 851-1, 852-2, 852-3, 862-22, 862-23 제외), 850-1 ~ 850-6

#### 부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

붙임 2)

## 신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제1조(목적) 이 조례는 「지방자치법」 제4조제5항 및 동법시행령 제81조 규정에 의하여 읍·면의 리에 행정리를 설치하고 이에 따르는 <u>리장</u> 의 정수와 관할구역을 규정함을 목적으로 한다.	제1조(목적) ----- ----- ----- ----- <u>리장</u> ----- -----
제2조(분리 및 리장 정수) 행정리에 두는 <u>리장</u> 의 정수와 관할구역은 【별표】와 같다.	제2조(분리 및 리장 정수)----- ----- <u>리장</u> ----- -----

붙임 3)

## 관계법령

### □ 지방자치법 제4조의 2(자치구가 아닌 구와 읍·면·동 등의 명칭과 구역)

- ① 자치구가 아닌 구와 읍·면·동의 명칭과 구역은 종전과 같이 하고, 이를 폐지하거나 설치하거나 나누거나 합칠 때에는 행정안전부장관의 승인을 받아 그 지방자치단체의 조례로 정한다. 다만, 명칭과 구역의 변경은 그 지방자치단체의 조례로 정하고, 그 결과를 특별시장·광역시장·도지사에게 보고하여야 한다.

# 대구광역시 달성군 수입증지 조례 일부개정조례안 검 토 보 고

## I. 개 요

1. 제 출 일 : 2012년 11월 20일

2. 제 출 자 : 달성군수(세무과장)

### 3. 개정이유

- 주민등록관리시스템에 민원업무용 전자이미지 관인 및 수입증지의 전자이미지 정보 구축이 완료됨에 따라 주민등록표(등·초본) 교부시 기존의 수작업에 의한 인증기 날인 대신 전자이미지로 날인하여 발급할 수 있는 근거를 마련하고,
- 표준지방세정보시스템에 지방세 제증명 발급시 수동 인증기의 날인 대신에 전자이미지를 날인하여 발급이 가능하도록 하고 전자수입증지를 통하여 수수료를 징수하는 『지방세 제증명 전자수입증지 및 전자서명 적용 지침』에 따른 관련 조례를 정비하고자 함.

### 4. 주요내용

- 주민등록표(등·초본) 교부시 민원업무용 전자이미지 관인 및 수입증지를 전자 날인하여 사용하도록 개정(안 제4조의3)
- 표준지방세 정보시스템에서 지방세 제증명서 발급시 인증기 날인 대신 전자수입증지로 발급할 수 있도록 관련 규정 개정(안 제4조의3)
- 행정서식 신설에 따른 별지 서식 정비(안 제20조 제2항)

### 5. 관계법령

- 「전자정부법」 제14조, 「행정안전부의 전자수입증지 적용 지침」



## Ⅱ. 검토의견

대구광역시 달성군 수입증지 조례 일부개정조례안에 대한  
검토 의견을 말씀드리면,

- 본 개정 조례안은 주민등록 등·초본, 지방세 제증명 발급 시 서류  
출력과 동시에 전자이미지 관인 및 전자 수입증지를 날인함으로서  
수작업으로 하던 관인 날인 및 수입증지계기(인증기)사용의 불편을  
해소하여 행정을 효율을 높이기 위한 것으로 이견없음.

붙임 1) 조례안 1부.

2) 신·구조문대비표 1부

3) 관계법령 1부.

붙임 1)

## 대구광역시 달성군 수입증지 조례 일부개정조례안

대구광역시 달성군 수입증지 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “규정함으로”를 “규정함을”로 한다.

제4조제2항 중 “회계년도”를 “회계연도”로 한다.

제4조의2제1항 중 “제4조의 규정에”를 “제4조에도”로 하고,  
같은 조 제3항 중 “의 규정에 의하여”를 “에 따라”로, “게시판”을 “홈페  
이지”로 한다.

제4조의3의 제목 “(무인민원증명발급기의 사용)”을 “(무인민원발급기·주민  
등록관리시스템 및 표준지방세정보시스템의 사용)”으로 하고,

같은 조 제1항 중 “무인민원증명발급기(이하 무인발급기 라 한다)에 의하  
여”를 “무인민원발급기·주민등록관리시스템 및 표준지방세정보시스템(이하  
“무인발급기 및 시스템 등”이라 한다)에 따라”로 하며,

같은 조 제2항 중 “무인발급기로”를 “무인발급기 및 시스템 등으로”로, “제  
5조의 규정에 의한”을 “제5조에 따른”으로 하고,

같은 조 제3항 중 “의 규정에 의하여”를 “에 따른”으로, “무인발급기”를  
“무인발급기 및 시스템 등”으로, “게시판”을 “홈페이지”로 한다.

제6조제1항 중 “의 규정에 의하여”를 “에 따라”로 한다.

제8조 각 호 외의 부분 중 “각 호의 1에”를 “각 호의 어느 하나에”로 하고, 같은 조 제2호를 다음과 같이 한다.

2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람

제9조제1항 본문 중 “첨부”를 “붙여”로 하고, 같은 조 제2항 중 “첨부하여야”를 “붙여야”로 한다.

제10조제1항 중 “표찰”을 “표지판”으로 한다.  
별지 제2호를 별지와 같이 한다.

제14조 중 “기타의”를 “그 밖의”으로, “발생일로부터”를 “발생날부터”로 한다.

제15조 각 호 외의 부분 중 “각호의 1에”을 “각호의 어느 하나에”로, “기타”를 “그 밖의”로 한다.

제16조제3항 중 “의하여”를 “따라”로 한다.

제17조 중 “오손 또는 훼손”을 “훼손”으로 한다.

제20조의 제목 “(계기 및 무인발급기사용 수입금의 정산)”을 “(계기 및 무인발급기 및 시스템 등 사용 수입금의 정산)”으로 하고, 같은 조 제2항 중 “무인발급기”를 “무인발급기 및 시스템 등”으로, “별지 제10호 및 별지 제11호 서식에 의하여”를 “별지 제10호 서식·별지 제11호 서식·별지 제12호 서식 및 별지 제13호 서식에 따라”로 한다.

별지 제12호 서식, 별지 제13호 서식을 별지와 같이 신설한다.  
같은 조 제3항 중 “무인발급기의”를 “무인발급기 및 시스템 등의”로 하고, “기타”를 “그 밖에”로, “첨부하여”를 “한 후 붙여”로, “무인발급기상의”를

“무인발급기 및 시스템 동의”로 한다.

제21조제2항 중 “전항의 규정에 의한”을 “전항에 따른”으로 한다.

제23조 중 “첨부한”을 “붙인”으로 한다.

제25조제1항 단서 중 “제14조의 규정에 의한”을 “제14조에 따라”로 한다.

#### 부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

[별표 제2호 서식]

표 지 판	
대구광역시 달성군 수입증지판 매 소	
주 소 :	30cm
성 명 :	
80cm	

[별지 제12호 서식]

주민등록관리시스템 수입증지 요금 관리대장

[illegible]

210mm×297mm[일반용지 60g/m'(재활용품)]

[별지 제13호 서식]

표준지방세정보시스템 수입증지 요금 관리대장

[illegible]

210mm×297mm[백상지 80g/m<sup>2</sup>]

붙임 2)

## 신 · 구조문대비표

현행	개정안
제1조(목적) 이 조례는 대구광역시 달성군 수입증지의 발행과 운영관리에 필요한 사항을 <u>규정함</u> 으로 목적으로 한다.	제1조(목적)----- ----- ----- <u>규정함</u> ----- -----.
제4조(증지의 발행) ① (생략)	제4조(증지의 발행) ① (현행과 같음)
②군수는 <u>회계연도</u> 마다 증지 발행계획을 수립하여 연1회 발행함을 원칙으로 한다.	②----- <u>회계연도</u> ----- -----.
③ (생략)	③ (현행과 같음)
제4조의2(수입증지요금 계기의 사용)	제4조의2(수입증지요금 계기의 사용)
①군수는 <u>제4조의</u> <u>규정에</u> 불구하고 수입증지 요금계기(이하 계기라 한다)에 의하여 수수료를 납부하게 할 수 있다.	①----- <u>제4조에</u> ----- ----- -----.
② (생략)	② (현행과 같음)
③군수가 제1항의 <u>규정에</u> 의하여 수수료를 납부하게 할 경우에는 계기의 관리책임자를 임명하여야 하며 발행기관명·계기고유번호·발행게시일 등 필요한 사항을 군보 또는 <u>게시판</u> 에 고시하여야 한다.	③----- <u>에 따라</u> ----- ----- ----- ----- <u>홈페이지</u> ----- -----.
제4조의3(무인민원증명발급기의 사용) ①군수는 <u>무인민원증명발급기</u> (이하 무인발급기라 한다)에 의하여	제4조의3(무인민원발급기·주민등록관리시스템 및 표준지방세정보시스템의 사용) ①----- <u>무인민원발급</u>



<p>수수료를 납부하게 할 수 있다.</p> <p>②무인발급기로 발급하는 제증명 등에는 제5조의 규정에 의한 도안을 전자 이미지화 한 전자수입증지가 표시되어야 한다.</p> <p>③군수는 제1항의 규정에 의하여 수수료를 납부하게 할 경우에는 무인발급기의 관리책임자를 무인발급기 사용부서의 장으로 지정하여야 하며, 발행기관명, 발행장소, 계고유번호, 발행개시일 등 필요한 사항을 군 공보 또는 게시판에 고시하여야 한다.</p> <p>제6조(증지인수 및 보관) ①전조의 규정에 의하여 조제된 증지를 인수할 경우에는 군수입금출납원(이하 출납원 이라 한다)과 분임징수관(분임경리관)이 입회하여야 한다.</p> <p>②·③ (생략)</p> <p>제8조(판매인의 자격요건) 다음 각 호의 1에 해당하는 자는 판매인으로 지정할 수 없다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. (생략)</li> <li>2. 파산자로서 복권되지 아니한 자</li> </ol>	<p>기·주민등록관리시스템 및 표준지방세정보시스템(이하 “무인발급기 및 시스템 등” 이라 한다)에 따라</p> <p>②무인발급기 및 시스템 등으로 제5조에 따른</p> <p>③-----에 따른-----무인발급기 및 시스템 등-----무인발급기 및 시스템 등-----출페이지-----</p> <p>제6조(증지인수 및 보관) ①-----에 따라-----</p> <p>②·③ (현행과 같음)</p> <p>제8조(판매인의 자격요건) -----각 호의 어느 하나에-----</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. (현행과 같음)</li> <li>2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람</li> </ol>
--	--

<p>3. 4. (생 략)</p> <p>제9조(판매인 지정신청) ①판매인 지정        정을 받고자 하는 자는[별지 제1호        서식]에 의한 지정신청서에 관계증        병서를 첨부 군수에게 제출하여야        한다. 다만, 읍·면의 경우는 읍·        면장을 경유하여 군수에게 제출하        여야 한다.</p> <p>②직장금고가 판매인으로 지정 받고        자 할 때에는[별지 제1호 서식]에        의한 신청서에 직장금고이사장, 직        원공제회장 등 직원복지회 회장(이        하 이사장 이라 한다)인감계와 판        매종사원의 인적사항을 첨부하여야        하며, 이사장이 산하 직장금고에 중        지의 청구 및 수령을 위임할 경우에        는 위임장과 위임받은 자의 인감계        를 첨부하여야 한다.</p> <p>③·④ (생 략)</p> <p>제10조(판매인의 임무) ①판매인은        그 업무를 수행하기 위하여 군수가        지정하는 판매장소에[별지 제2호        서식]에 의한 표찰을 게시하여야        한다.</p> <p>② (생 략)</p> <p>제14조(판매인의 승계) 판매인의 사        고, 기타의 사유로 판매인의 승계</p>	<p>3. 4. (현행과 같음)</p> <p>제9조(판매인 지정신청) ①-----        -----        -----        ----- 붙여-----        -----        -----        -----        -----        -----        ----- 붙여야-----        -----        ----- 붙여야 한다.</p> <p>②-----        -----        -----        -----        -----        -----        -----        -----        -----        -----        ----- 붙여야 한다.</p> <p>③·④ (현행과 같음)</p> <p>제10조(판매인의 임무)-----        -----        -----        ----- 표지판-----        -----        -----</p> <p>② (현행과 같음)</p> <p>제14조(판매인의 승계)-----        --- 그 밖의-----</p>
--	--

<p>를 받고자하는 자는 사유 발생일로 부터 10일이내에 제9조에 의한 판매인 지정을 신청하여야 한다.</p> <p>제15조(판매 또는 관계인 신고) 다음 각호의 1에 해당할 때에는 판매인이나 기타 관계자는[별지 제9호 서식]에 의거 지체없이 군수에게 신고하여야 한다.</p> <p>1. ~ 4. (생략)</p> <p>제16조(증지취급 및 매수) ①·② (생략)</p> <p>③제1항의 청구가 있는 경우에 출납원은[별지 제4호 서식]에 의하여 증지불출증을 청구인에게 교부하여야 한다.</p> <p>④·⑤ (생략)</p> <p>제17조(변상책임) 판매인으로 지정된 자가 증지를 오손 또는 훼손한 경우에는증지 제조에 소요된 실비를 변상하게 할 수 있다.</p> <p>제20조(계기 및 무인발급기사용 수입금의 정산) ① (생략)</p> <p>②계기 및 무인발급기 사용에 의한 수입금은 각각 별지 제10호 및 별지 제 11호 서식에 의하여 일일결산하여야 하며, 결산자료는 3년간 보존</p>	<p>-----발생날부터----- ----- -----.</p> <p>제15조(판매 또는 관계인 신고) ----- 각호의 어느 하나에----- -----그 밖의----- -----.</p> <p>1. ~ 4. (현행과 같음)</p> <p>제16조(증지취급 및 매수) ①·② (현행과 같음)</p> <p>③----- ----- 따라 ----- -----.</p> <p>④·⑤ (현행과 같음)</p> <p>제17조(변상책임)----- ----- 훼손----- -----.</p> <p>제20조(계기 및 무인발급기 및 시스템 등 사용 수입금의 정산) ① (현행과 같음)</p> <p>②-----무인발급기 및 시스템 등----- -----별지 제10호 서식·별지 제11호 서식·별지 제12 호 서식 및 별지 제13호 서식에 따라</p>
--	---

<p>하여야 한다.</p> <p>③계기 및 <u>무인발급기의</u> 고장, 기타 취급부주의로 잘못 인영된 증지는 결손 소인을 하되 소인된 면을 복사 첨부하여 계기 및 <u>무인발급기상의</u> 금액과 발행금액의 차액을 명백히 하여야 한다.</p> <p>제21조(판매수익금 관리) ① (생략)</p> <p>②<u>전항의</u> 규정에 의한 회원간의 후생복지증진을 위한 상조금 지급방법 및 관리운영에 관한 사항을 규약에 따라 정하여야 한다.</p> <p>제23조(증지의 소인) 증지로서 수령한 것에 대하여는 즉시 이를 <u>첨부</u>한 지면과 증지문체에 걸쳐 명백히 소인하여야 한다.</p> <p>제25조(증지의 환매) ①증지를 반환하여 현금으로 환부받거나 또는 타 자치단체 증지와 교환할 수 없다. 다만, 판매인이 사망한 후 제14조의 <u>규정에</u> 의한 승계지정을 받지 아니하였거나 판매의 폐지 및 지정의 취소가 있을 때에는[별지제3호 서식]에 의거 군수에게 청구할 수 있다.</p> <p>②·③ (생략)</p>	<p>----- -----.</p> <p>③-----<u>무인발급기 및 시스템</u> 등의 -----, <u>그 밖에</u> ----- ----- -----<u>한 후 붙여</u> ----- <u>무인발급기 및 시스템</u> 등의----- -----.</p> <p>제21조(판매수익금 관리) ① (현행과 같음)</p> <p>②<u>전항에</u> 따른 ----- ----- -----.</p> <p>제23조(증지의 소인)----- -----<u>붙인</u>----- -----.</p> <p>제25조(증지의 환매) ①----- ----- ----- <u>제14조에</u> <u>따라</u>----- ----- -----.</p> <p>②·③ (현행과 같음)</p>
--	--

붙임 3)

## 관계법령

### □ 전자정부법 제14조

제14조(세금 등의 전자적 납부) 행정기관등의 장은 다른 법령에서 세금, 수수료, 과태료, 과징금, 범칙금, 벌금, 과료 등을 현금, 수입인지, 수입증지, 그 밖의 형태로 납부하도록 규정하고 있는 경우에도 정보통신망을 이용하여 전자화폐, 전자결제 등의 방법으로 납부하게 할 수 있다.

### □ 행정안전부의 전자수입증지 적용 지침

○ 표준지방세정보시스템에 지방세 제증명서 발급시 전자화(전자수입증지, 전자서명)를 통하여 민원 편의 제공 및 업무효율성 제고 【행정안전부 지방세분석과-602호(2012.02.28), 1434호(2012.5.24)】

- 수수료 납부 수단으로서 종이수입증지 사용 불편 및 위변조 등 비리 방지 해소 필요

## 대구광역시 달성군 참전유공자 지원조례 일부개정조례안

### 검 토 보 고

#### I. 개 요

1. 제 출 일 : 2012년 11월 20일
2. 제 출 자 : 달성군수(주민지원과장)
3. 개정이유

- 참전 유공자 지원 사업 확대 및 지원 기준 완화를 통해 국가에 헌신·공헌한 참전 유공자들의 명예를 선양하고 사기를 진작하여 군민들의 애국정신 함양에 기여하고자 함.

#### 4. 주요내용

- 지원사업 확대
  - 참전 유공자 특별 위로금 지급 : 매년 6월 1일 기준 연 20만원 지급
- 지원기준 완화
  - 연령 기준 삭제 : 만 65세 이상 규정 삭제
  - 거주 기준 삭제 : 달성군에 1년 이상 주소 규정 삭제
- ☞ 참전 유공자로서 지급 기준일 현재 달성군에 주소를 두고 있는 사람

#### 5. 관계법령

- 「참전유공자예우 및 단체설립에 관한 법률」 제6조
- 「참전유공자예우 및 단체설립에 관한 법률 시행령」 제7조
- 「대구광역시 참전유공자 예우 및 지원에 관한 조례」 제3조

## II. 검토의견

대구광역시 달성군 참전유공자 지원조례 일부개정조례안에 대한 검토의견을 말씀드리면,

- 본 개정 조례안은 국가를 위해 헌신한 참전 유공자를 예우하기 위하여 지급하는 명예수당이 『대구광역시 참전유공자 예우 및 지원에 관한 조례』 제5조(참전명예수당 등) 규정에 의거 지급연령 및 거주기준에 의거 지원받지 못하는 참전유공자들의 민원해소를 위해 지급연령 및 거주기준을 완화하여 사각지대를 해소하고,
- 동 조례 동 조항의 단서조항 “다만, 참전유공자가 기초자치단체 조례에 따라 수당을 지원받을 경우에는 이 조례에 따른 수당을 지원하지 아니하며” 규정에 의거 명예수당을 인상할 수 없는 사정으로 타 자치단체와 비교할 때 상대적으로 적은금액(우리군 3만원, 칠곡군 5만원, 기장군 10만원)으로 인한 불만 해소를 위해 참전유공자 특별위로금을 지급(연간 20만원)하도록 개정하는 것으로 이견 없음.

붙임 1) 조례안 1부.

2) 신 · 구조문대비표 1부

3) 관계법령 1부.

붙임 1)

## 대구광역시 달성군 참전유공자 지원조례 일부개정조례안

대구광역시 달성군 참전유공자 지원조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조제4호를 다음과 같이 신설한다.

4. 참전유공자에게 연 20만원의 특별 위로금 지급

제4조제1항 중 “만 65세 이상의 참전유공자로서”를 “참전유공자로서”로,  
“1년 이상 주소를 두고”를 “주소를 두고, 거주하고”로 한다.

제5조제5항을 다음과 같이 신설한다.

⑤참전유공자 특별 위로금은 매년 6월 1일 기준으로 참전명예수당 지급 대상자에게 지급한다.

부칙

이 조례는 2013년 1월 1일부터 시행한다.



## 비용 추계서

### 1. 법규안명 및 관련조문

○ 대구광역시 달성군 참전유공자 지원 조례

### 2. 지원사업 확대 및 지원기준 완화 내역

○ 지원사업 확대

· 참전 유공자 특별위로금 지급 : +770명

○ 지원기준 완화

· 참전유공자 연령, 거주 기준 삭제 : +120명

### 3. 비용소요 내역

(단위 : 천원)

구 분	소요비용	산 출 근 거
총 계	197,200	
특별위로금	154,000	■ 200천원 × 770명 × 1회 = 154,000천원
연령, 거주 기준 삭제	43,200	■ 30천원 × 120명 × 12월 = 43,200천원

붙임 2)

## 신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제3조(지원사업) 달성군수(이하 “군수” 라 한다)는 예산의 범위안에서 참전유공자에 대한 다음 각호의 지원사업을 시행할 수 있다. 1. ~ 3. (생략) <u>&lt; 신 설 &gt;</u>	제3조(지원사업) ----- ----- ----- ----- 1. ~ 3. (현행과 같음) 4. <u>참전유공자에게 연 20만원의 특별 위로금 지급</u>
제4조(지원대상자) ① 지원대상자는 만 65세 이상의 참전유공자로서 지급일 현재 달성군에 <u>1년 이상 주소를 두고</u> 있는 사람으로 한다. ② (생략)	제4조(지원대상자) ① ----- <u>참전 유공자로서</u> ----- <u>주소를 두고, 거주하고</u> ----- ----- ② (현행과 같음)
제5조(지급방법 및 시기) ① ~ ④ (생략) <u>&lt; 신 설 &gt;</u>	제5조(지급방법 및 시기) ① ~ ④ (현행과 같음) ⑤ <u>참전유공자 특별 위로금은 매년 6월 1일 기준으로 참전명예수당 지급대상자에게 지급한다.</u>

붙임 3)

## 관계법령

### □ 참전유공자예우 및 단체설립에 관한 법률 제6조(참전명예수당)

제6조(참전명예수당) ① 65세 이상의 참전유공자에 대하여는 참전의 명예를 기리기 위하여 참전명예수당을 지급한다. 다만, 수당지급대상자가 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제4조제1항제4호·제6호·제7호·제9호에 해당하는 자로서, 동법 제11조의 규정에 의한 보훈급여금을 받거나 또는 「고엽제후유의증 환자지원 등에 관한 법률」 제7조제7항의 규정에 의한 수당을 지급받는 때에는 본인이 택일하게 하여 지급한다.

<개정 2003.5.29, 2006.3.3, 2007.1.3, 2008.3.28>

② 삭제 <2005.3.31>

③참전명예수당은 제1항의 규정에 의한 참전명예수당 지급연령에 도달한 날이 속하는 달부터 제5조의2제1항제1호·제2호 및 제4호에 규정된 사유가 발생한 날이 속하는 달까지 지급한다. 다만, 참전명예수당 지급연령이 경과한 후에 제5조제1항의 규정에 의한 등록신청을 한 때에는 등록신청을 한 날이 속하는 달부터 지급한다.

<개정 2003.5.29, 2005.3.31>

④참전유공자가 국적을 상실한 경우에도 제1항의 규정에 의한 참전명예수당을 지급할 수 있다. <신설 2003.5.29>

⑤ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제18조, 제19조 본문, 제75조 및 제76조의 규정은 미지급 참전명예수당의 지급·환수 등에 관하여 이를 준용한다.<개정 2007.1.3>

⑥참전명예수당은 월액으로 하며, 그 지급액·지급방법 그 밖의 지급에 관하여 필요한 사항은 대통령령으로 정한다.

### □ 참전유공자예우 및 단체설립에 관한 법률 시행령 제7조 (참전명예수당의 지급액)

제7조(참전명예수당의 지급액) 법 제6조제1항 본문에 따른 참전명예수당의 지급금액은 월 12만원으로 한다.

### □ 대구광역시 참전유공자 예우 및 지원에 관한 조례 제3조(지원대상)

제3조(지원대상) 예우 및 지원대상은 70세 이상의 참전유공자로서 대구광역시에 주민등록을 두고, 계속 1년 이상 거주한 사람으로 한다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 제외한다.

1. 참전유공자일지라도 국가보훈처장이 법 제3조제2항에 따른 지원 부적격자로 통보한 사람
2. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제4조제1항제4호·제6호·제9호에 해당하는 사람으로서 같은 법 제11조에 따른 보훈급여금을 받는 사람
3. 「고엽제후유의증 환자지원 등에 관한 법률」 제7조제7항에 따른 수당을 받는 사람

## 대구광역시 달성군 분뇨처리 등에 관한 조례 일부개정조례안

### 검 토 보 고

#### I. 개 요

1. 제 출 일 : 2012년 11월 20일

2. 제 출 자 : 달성군수(환경과장)

#### 3. 개정이유

- 우리 군내에서 발생하는 분뇨의 수집·운반을 분뇨 수집·운반업자에게 대행하고 있으나, 2009년 7월 이후 유류비 및 인건비 등 물가상승으로 수수료 인상요인이 발생함에 따라 수집·운반 수수료를 현실화(인상)하고,
- 농촌과 영세민이 많이 사용하는 재래식화장실의 분뇨수거요금을 주민들의 경제적 부담을 경감하기 위하여 정화조 청소요금과 동일한 요금체제로 전환하며,
- 분뇨 수집·운반 대행자에게 수수료 미반영분을 재정지원해 줄 수 있는 근거를 마련하기 위함.

#### 4. 주요내용

- 분뇨 수집·운반·처리수수료 인상(조례 제7조 별표 1)
  - 수수료 인상을 : 8.4%
  - 기본요금(0.75㎡까지) 10,810원 → 11,720원
  - 초과요금(매 0.1㎡마다) 1,050원 → 1,140원

- 재래식화장실 분뇨 수거요금을 정화조 청소요금과 동일한 요금 체계로 전환(조례 제7조 별표 1)
- 분뇨 수집·운반 대행자에게 수수료 미반영분을 재정지원 할 수 있는 근거 마련(안 제5조제3항)

## 5. 관계법령

- 「하수도법」 제41조(분뇨처리 의무)

## II. 검토의견

대구광역시 달성군 분뇨처리 등에 관한 조례 일부개정조례안에 대한 검토의견을 말씀드리면,

- 본 개정 조례안은 2009년 7월 1일 이후 분뇨수집·운반·처리수수료를 동결해 왔으나 유류비 및 물가상승 등으로 경영에 어려움을 겪고 있는 대행업체의 수수료 현실화 요구에 대하여 2011년 7월 13일에서 8월 26일까지 실시한 원가조사 용역결과에 따라 수수료를 현실정에 맞게 현실화하고,
- 종전의 재래식 분뇨처리수수료, 정화조 수수료로 별도의 수수료를 적용해 오던 것을 동일 수수료체계로 조정하고, 수수료 현실화에 따른 인상분 17.7%중 주민이 8.4% 부담토록하고 주민부담 경감과 공공요금 인상 억제를 위해 9.3%는 재정지원 해줄 수 있는 근거를 마련함으로서 수수료 인상에 따른 주민 부담을 최소화하고 대행업체의 경영난 해소를 도모하고자 개정하는 것으로 이견 없음.

붙임 1) 조례안 1부.

2) 신·구조문대비표 1부

3) 관계법령 1부.

붙임 1)

## 대구광역시 달성군 분뇨처리 등에 관한 조례 일부개정조례안

대구광역시 달성군 분뇨처리 등에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제5조제3항을 다음과 같이 신설한다.

③ 군수는 제1항의 규정에 의한 분뇨 수집·운반을 대행하는 경우 예산의 범위 내에서 수집·운반을 대행하는 자에게 수수료 미반영분을 재정지원 할 수 있다.

별표1을 별지와 같이 한다.

### 부칙

이 조례는 2013년 1월 1일부터 시행한다.

## 【별표 1】

## 분뇨의 수집·운반 및 처리수수료

(제7조제1항 관련)

구분	수수료		
	수집·운반	처리	계
기본요금 (0.75m <sup>3</sup> 까지)	10,970원	750원	11,720원
초과요금 (매0.1m <sup>3</sup> 마다)	1,040원	100원	1,140원

- ※ 「수집·운반」은 분뇨의 수집·운반(오수처리시설 및 정화조의 경우 청소 포함) 수수료를 말함
- ※ 「처리」는 분뇨처리시설 또는 공공하수처리시설에의 유입처리수수료를 말함



붙임 2)

## 신 · 구조문대비표

현행	개정안																																									
제5조 (분뇨수집·운반의 대행)	제5조 (분뇨수집·운반의 대행)																																									
① ~ ② (생략)	① ~ ② (현행과 같음)																																									
③ <신설>	③ 군수는 제1항의 규정에 의한 분뇨수집·운반을 대행하는 경우 예산의 범위 내에서 수집·운반을 대행하는 자에게 수수료 미반영분을 재정지원 할 수 있다.																																									
<p>【별표 1】</p> <p>분뇨수집·운반 및 처리수수료 (제7조제1항 관련)</p> <p>1. 수거식 화장실</p> <table border="1"> <tr> <th rowspan="2">부과기준</th> <th colspan="3">수 수 료</th> </tr> <tr> <th>수집운반</th> <th>처 리</th> <th>계</th> </tr> <tr> <td>18ℓ 당</td> <td>178</td> <td>18</td> <td>196원</td> </tr> </table> <p>2. 오수처리시설 및 정화조</p> <table border="1"> <tr> <th rowspan="2">부과기준</th> <th colspan="3">수 수 료</th> </tr> <tr> <th>수집운반</th> <th>처 리</th> <th>계</th> </tr> <tr> <td>기본요금 (0.75㎡까지)</td> <td>10,060</td> <td>750</td> <td>10,810원</td> </tr> <tr> <td>초과요금 (매0.1㎡마다)</td> <td>950</td> <td>100</td> <td>1,050원</td> </tr> </table> <p>※ 「수집·운반」은 분뇨의 수집·운반 (오수처리시설 및 정화조의 경우 청소 포함)수수료를 말함</p> <p>※ 「처리」는 분뇨처리시설 또는 공공하수 처리시설에의 유입 처리수수료를 말함</p>	부과기준	수 수 료			수집운반	처 리	계	18ℓ 당	178	18	196원	부과기준	수 수 료			수집운반	처 리	계	기본요금 (0.75㎡까지)	10,060	750	10,810원	초과요금 (매0.1㎡마다)	950	100	1,050원	<p>【별표 1】</p> <p>분뇨수집·운반 및 처리수수료 (제7조제1항 관련)</p> <table border="1"> <tr> <th rowspan="2">부과기준</th> <th colspan="3">수 수 료</th> </tr> <tr> <th>수집운반</th> <th>처 리</th> <th>계</th> </tr> <tr> <td>기본요금 (0.75㎡까지)</td> <td>10,970원</td> <td>750원</td> <td>11,720원</td> </tr> <tr> <td>초과요금 (매0.1㎡마다)</td> <td>1,040원</td> <td>100원</td> <td>1,140원</td> </tr> </table> <p>※ 「수집·운반」은 분뇨의 수집·운반 (오수처리시설 및 정화조의 경우 청소 포함)수수료를 말함</p> <p>※ 「처리」는 분뇨처리시설 또는 공공하수 처리시설에의 유입 처리수수료를 말함</p>	부과기준	수 수 료			수집운반	처 리	계	기본요금 (0.75㎡까지)	10,970원	750원	11,720원	초과요금 (매0.1㎡마다)	1,040원	100원	1,140원
부과기준		수 수 료																																								
	수집운반	처 리	계																																							
18ℓ 당	178	18	196원																																							
부과기준	수 수 료																																									
	수집운반	처 리	계																																							
기본요금 (0.75㎡까지)	10,060	750	10,810원																																							
초과요금 (매0.1㎡마다)	950	100	1,050원																																							
부과기준	수 수 료																																									
	수집운반	처 리	계																																							
기본요금 (0.75㎡까지)	10,970원	750원	11,720원																																							
초과요금 (매0.1㎡마다)	1,040원	100원	1,140원																																							

붙임 3)

## 관계법령

### □ 하수도법 제41조(분뇨처리 의무)

제41조(분뇨처리 의무) ① 특별자치도지사·시장·군수·구청장은 관할구역 안에서 발생하는 분뇨를 수집·운반 및 처리하여야 한다. 이 경우 특별자치도지사·시장·군수·구청장은 당해 지방자치단체의 조례가 정하는 바에 따라 제45조의 규정에 따른 분뇨수집·운반업자로 하여금 그 수집·운반을 대행하게 할 수 있다. <개정 2011.4.5>

②특별자치도지사·시·군·구(자치구를 말한다. 이하 같다)는 오지·벽지 등 분뇨의 수집·운반 및 처리가 어려운 지역에 대하여 환경부령으로 정하는 기준에 따라 제1항을 적용하지 아니할 수 있는 지역을 해당 지방자치단체의 조례로 정할 수 있다. <개정 2011.4.5>

③화장실이 설치되어 있는 차량·선박 또는 항공기를 운행하는 자 및 이동식 화장실을 설치·관리하는 자는 그 화장실에서 배출되는 분뇨(수세식 화장실에서 발생하는 오수를 포함 한다)를 스스로 수집·운반 및 처리하여야 하며, 스스로 수집·운반할 수 없는 경우에는 제45조의 규정에 따른 분뇨수집·운반업자로 하여금 그 수집·운반을 대행하게 할 수 있다.

④특별자치도지사·시장·군수·구청장은 분뇨를 수집·운반 및 처리함에 있어서 해당 지방자치단체의 조례가 정하는 바에 따라 수수료를 징수할 수 있다. 다만, 시·도지사가 분뇨처리시설을 설치·운영하는 경우에는 시·도의 조례가 정하는 바에 따라 당해 시·도지사가 그 분뇨처리에 따른 수수료를 징수할 수 있으며, 제1항 및 제3항에 따라 제45조에 따른 분뇨수집·운반업자가 수집·운반을 대행하는 경우에는 대행자가 그 수집·운반에 따른 수수료를 징수할 수 있다. <개정 2011.4.5>

⑤분뇨처리시설을 설치하여 운영하는 공공하수도관리청은 제1항 및 제3항의 규정에 따라 수집·운반된 분뇨에 대하여 분뇨처리시설의 운영중단 등 환경부령이 정하는 사유가 발생한 경우를 제외하고는 그 처리를 거부하여서는 아니 된다.

## 대구광역시 달성군 재난관리기금 운용·관리 조례 일부개정조례안

### 검 토 보 고

#### I. 개 요

1. 제 출 일 : 2012년 12월 7일
2. 제 출 자 : 달성군수(치수방재과장)
3. 개정이유

- 재난발생시 긴급하게 필요한 재난피해자 심리안정지원에 신속히 대처하기 위하여 이에 필요한 비용을 재난관리기금에서 사용할 수 있도록 「재난 및 안전관리 기본법 시행령」이 2012. 8. 23.개정됨에 따라 해당 조문을 개정하기 위함.

#### 4. 주요내용

- 재난 및 안전관리 기본법 시행령 제74조에 따른 기금의 용도 추가  
(안 제6조)

#### 5. 관계법령

- 「재난 및 안전관리기본법 시행령」 제74조

## II. 검토의견

대구광역시 달성군 재난관리기금 운용·관리 조례 일부개정  
조례안에 대한 검토의견을 말씀드리면,

- 본 개정 조례안은 상위 법령인 「재난 및 안전관리 기본법 시행령」이  
“재난피해자에 대한 심리적 안정과 사회적응을 위한 상담활동”  
위하여 재난관리기금을 사용할 수 있도록 개정됨에 따라 상위  
법령에 근거하여 개정하는 것으로 이견 없음.

- 붙임 1) 조례안 1부.  
2) 신·구조문대비표 1부.  
3) 관계법령 1부.

붙임 1)

## 대구광역시 달성군 재난관리기금 운용·관리 조례 일부개정조례안

대구광역시 달성군 재난관리기금 운용·관리 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제6조 제13호를 다음과 같이 신설한다.

13. 재난피해자에 대한 심리적 안정과 사회적응을 위한 상담활동

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

붙임 2)

## 신 · 구조문대비표

현    행	개   정   안
제6조(기금의 용도) 기금은 법 제68조 제2항, 영 제74조에서 규정한 사항과 다음 각 호의 용도 외에는 사용할 수 없다. 1. ~ 12. (생략) 13. <신 설>	제6조(기금의 용도) ----- ----- ----- ----- 1. ~ 12. (현행과 같음) 13. <u>재난피해자에 대한 심리적 안정과 사회적응을 위한 상담활동</u>

붙임 3)

## 관계법령

### □ 재난 및 안전관리기본법 시행령 제73조2(재난피해자에 대한 상담 활동 지원절차)

① 소방방재청장과 지방자치단체의 장은 법 제66조제4항에 따라 재난으로 피해를 입은 사람에 대하여 심리적 안정과 사회 적응을 위한 상담 활동을 체계적으로 지원하기 위하여 다음 각 호의 사항을 포함하는 상담활동지원계획을 수립·시행하여야 한다.

1. 재난 및 피해 유형별 상담 활동의 세부 지원방안
2. 재난으로 피해를 입은 사람에 대하여 심리적 안정과 사회 적응을 신속하게 지원하기 위한 전문가 연락체계 구축
3. 상담 활동 지원에 필요한 재원의 확보
4. 그 밖에 재난으로 피해를 입은 사람에 대하여 심리적 안정과 사회 적응을 위한 상담 활동 지원에 필요하다고 소방방재청장 또는 지방자치단체의 장이 필요하다고 인정하는 사항

② 소방방재청장과 지방자치단체의 장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 지역에 대하여는 법 제66조제4항에 따른 상담 활동 지원을 우선적으로 실시할 수 있다.

1. 법 제60조제1항에 따라 특별재난지역으로 선포된 지역
2. 제13조 각 호의 어느 하나에 해당하는 재난이 발생한 지역

### □ 재난 및 안전관리기본법 시행령 제74조(재난관리기금의 용도)

법 제68조제2항에 따른 재난관리기금의 용도는 다음 각 호의 범위에서 해당 지방자치단체의 조례로 정하는 것으로 한다.

1. 법 제3조제1호가목 또는 나목에 해당하는 재난과 관련된 것으로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 용도
  - 가. 재난 및 안전관리를 위한 공공분야 재난 예방활동
  - 나. 「자연재해대책법 시행령」 제55조에 따른 자연재해저감시설의 설치(같은 조 제9항에 따른 재난 예보·경보시설의 설치로 한정한다) 및 보수·보강
  - 다. 재난피해시설(국가 또는 지방자치단체가 소유하거나 관리하는 시설로 한정한다)에 대한 응급복구 또는 긴급한 조치
  - 라. 지방자치단체의 긴급구조능력 확충사업
  - 마. 법 제40조부터 제42조까지의 규정에 따른 대피명령 또는 퇴거명령을 이행하는 주민에 대한 임대주택으로의 이주 지원 및 주택 임차비용 융자
  - 바. 재난의 원인분석 및 피해 경감 등을 위한 조사·연구
  - 사. 재난피해자에 대한 심리적 안정과 사회적응을 위한 상담활동
2. 법 제3조제1호다목의 재난 중 감염병 또는 가축전염병의 확산 방지를 위한 긴급대응 및 응급복구

## 대구광역시 달성군 금연환경조성 및 간접흡연 피해방지 조례안

### 검 토 보 고

#### I. 개 요

1. 제 출 일 : 2012년 11월 20일

2. 제 출 자 : 달성군수(보건과장)

#### 3. 제안이유

- 「국민건강증진법」 일부개정·시행(제9조제5항, 2010.5.27)에 따라 간접흡연의 유해환경으로부터 군민의 건강을 보호하고 금연환경을 조성하기 위하여 금연구역 지정 및 과태료 부과 등 법에서 위임된 사항과 시행에 필요한 사항을 조례로 제정하고자 함.

#### 4. 주요내용

- 금연구역의 지정 등(안 제5조)
  - 어린이공원, 군 관할구역의 버스정류소
  - 학교환경위생정화구역 중 절대정화구역
  - 그 밖에 군수가 간접흡연 피해방지를 위해 필요하다고 인정하는 장소
- 금연구역 표시(안 제7조)
  - 금연구역 지정 시 금연구역 표지판 설치 및 안내문 게시
- 과태료 부과(안 제8조)
  - 지정된 금연구역에서 흡연 시 2만원의 과태료 부과

#### 5. 관계법령

- 「국민건강증진법」 제9조제5항



## II. 검토의견

대구광역시 달성군 금연환경조성 및 간접흡연 피해방지  
조례안에 대한 검토의견을 말씀드리면,

- 본 조례안은 2010년 5월 27일 개정된 「국민건강증진법」에 의거  
흡연으로 인한 피해 방지와 군민들의 건강증진을 위하여 금연구역을  
지정하고, 위반시 과태료를 부과하는데 필요한 규정을 마련하기 위한  
것으로,
- 군민들이 많이 이용하고 간접흡연의 위험이 높은 장소를 금연  
구역으로 지정하여 비흡연자들을 흡연의 유해환경으로부터 보호하기  
위하여 상위법에 근거하여 제정하는 것으로 조례제정은 타당한 것  
으로 사료됨.

붙임 1) 조례안 1부.

2) 관계법령 1부.

붙임 1)

## 대구광역시 달성군 금연환경조성 및 간접흡연 피해방지 조례안

**제1조(목적)** 이 조례는 「국민건강증진법」(이하“법”이라 한다) 제9조 제5항 및 법 제34조제3항에 따라 금연구역의 지정 등에 관한 사항을 규정함으로써 금연환경을 조성하고 간접흡연의 유해환경으로부터 군민을 보호하여 건강한 생활을 영위 할 수 있도록 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

**제2조(정의)** 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “흡연”이란 담배를 피우는 행위와 불이 붙은 담배를 소지하는 것을 포함한다.
2. “간접흡연”이란 본인의 의사와는 관계없이 타인의 흡연으로 인한 담배연기를 들이마심으로써 담배를 피우는 것과 같은 효과를 나타내는 것을 말한다.
3. “금연”이란 담배를 피우지 않는 것을 말한다.
4. “금연구역”이란 다수인이 모이거나 오고 가는 일정한 장소를 흡연 할 수 없도록 제5조에 따라 지정한 장소를 말한다.

**제3조(적용범위)** 이 조례는 대구광역시 달성군(이하 “군”이라 한다) 관할구역에서 금연구역의 지정·운영 등에 관한 사항에 적용한다.

**제4조(군민의 권리 등)** ① 모든 주민은 간접흡연의 피해로부터 보호받을 권리를 가진다.

- ② 흡연자가 흡연할 때에는 다른 주민에게 간접흡연의 피해를 입히지 않도록 주의하여야 한다.

**제5조(금연구역의 지정 등)** ① 군수는 「국민건강증진법」 제9조 제5항에 따라 군민의 건강보호를 위하여 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 장소의 전부 또는 일부를 금연구역으로 지정할 수 있으며, 이를 알리는 표지판을 설치 또는 부착 할 수 있다.

1. 「도시공원 및 녹지 등에 관한 법률」에 따른 어린이공원
  2. 군 관할구역의 버스정류소
  3. 「학교보건법 시행령」에 따른 학교환경위생 정화구역 중 절대정화구역
  4. 그 밖에 다수인이 모이거나 오고가는 장소 중 군수가 간접흡연 피해 방지를 위해 필요하다고 인정하는 장소
- ② 제1항에 따라 군수가 금연구역을 지정·변경 또는 해제하는 때에는 관련 단체와 지역주민의 의견을 수렴할 수 있으며 그 취지 및 장소와 범위 등을 공보 또는 군홈페이지에 공고하여야 한다.
- ③ 누구든지 제1항에 따라 지정된 금연구역에서 흡연을 하여서는 아니된다.

**제6조(금연구역의 지정 변경 등)** ① 군수는 필요하다고 인정하는 경우 금연구역의 지정을 변경 또는 해제할 수 있다.

② 금연구역의 지정 변경 또는 해제에 관한 절차는 제5조 제2항의 규정을 준용한다.

**제7조(금연구역 표시)** ① 군수는 제5조에 따라 금연구역을 지정할 때에는 군민이 잘 볼 수 있는 장소에 금연구역 표지판을 설치하거나 안내문을 게시하여야 한다.

② 제1항에 따른 표지판에는 금연구역의 경계범위와 과태료 부과 등 흡연 행위금지를 알리는 문구를 표시하여야 하며 표지판의 모양, 규격과 설치방법 등 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

**제8조(과태료)** ① 군수는 제5조 제3항을 위반하여 금연구역에서 흡연을 한 사람에게는 「국민건강증진법」 제34조 제3항에 따라 2만원의 과태료를 부과한다.

② 제1항에 따른 과태료의 부과 및 징수 절차 등에 관하여는 「질서위반행위규제법」에 따른다.

**제9조 (금연교육 및 홍보)** ①군수는 흡연 및 간접흡연의 피해 방지를 위한 각종 교육 및 홍보를 실시하여야 한다.

② 군수는 금연환경 조성 및 간접흡연의 피해 예방을 위하여 건강증진사업을 행하는 법인 또는 단체에 예산의 범위 내에서 교육 및 홍보에 관한 업무를 위탁할 수 있다.

③ 금연홍보 활동을 효과적으로 추진하기 위하여 금연관련 자원봉사자(“자원봉사단체”를 포함한다)를 위촉하여 금연구역에서 홍보활동을 수행할 수 있도록 하고 예산의 범위에서 활동비 등 필요한 비용을 지원할 수 있다.

**제10조(시행규칙)** 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

#### 부칙

이 조례는 공포 후 6개월이 경과한 날부터 시행한다.

붙임 2)

## 관계법령

### □ 국민건강증진법 제9조(금연을 위한 조치)

- ⑤ 지방자치단체는 흡연으로 인한 피해 방지와 주민의 건강 증진을 위하여 필요하다고 인정하는 경우 조례로 다수인이 모이거나 오고가는 관할 구역 안의 일정한 장소를 금연구역으로 지정할 수 있다.
- ⑥ 누구든지 제4항 및 제5항에 따라 지정된 금연구역에서 흡연하여서는 아니 된다.

### □ 국민건강증진법 제34조(과태료)

- ③ 제9조제6항을 위반하여 금연구역에서 흡연을 한 자에게는 10만원 이하의 과태료를 부과한다.

### □ 도시공원 및 녹지 등에 관한 법률 제2조(정의)

이 법에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

3. "도시공원"이란 도시지역에서 도시자연경관을 보호하고 시민의 건강·휴양 및 정서생활을 향상시키는 데에 이바지하기 위하여 설치 또는 지정된 다음 각 목의 것을 말한다.  
다만, 제3조, 제14조, 제15조, 제16조, 제16조의2, 제17조, 제19조부터 제21조까지, 제21조의2, 제22조부터 제25조까지, 제39조, 제40조, 제42조, 제46조, 제48조의2, 제52조 및 제52조의2에서는 나목에 따른 도시자연공원구역을 제외한다.

가. 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제2조제6호나목에 따른 공원으로서는 같은 법 제30조에 따라 도시·군관리계획으로 결정된 공원

나. 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제38조의2에 따라 도시·군관리계획으로 결정된 도시자연공원구역(이하 "도시자연공원구역"이라 한다)

### □ 도시공원 및 녹지 등에 관한 법률 제15조(도시공원의 세분및규모)

① 도시공원은 그 기능 및 주제에 따라 다음 각 호와 같이 세분한다.

1. 생활권공원: 도시생활권의 기반이 되는 공원의 성격으로 설치·관리하는 공원으로서는 다음 각 목의 공원

가. 소공원 : 소규모 토지를 이용하여 도시민의 휴식 및 정서 함양을 도모하기 위하여 설치하는 공원

나. 어린이공원 : 어린이의 보건 및 정서생활의 향상에 이바지하기 위하여 설치하는 공원

다. 근린공원 : 근린거주자 또는 근린생활권으로 구성된 지역생활권 거주자의 보건·휴양 및 정서생활의 향상에 이바지하기 위하여 설치하는 공원

2. 주제공원: 생활권공원 외에 다양한 목적으로 설치하는 다음 각 목의 공원

가. 역사공원 : 도시의 역사적 장소나 시설물, 유적·유물 등을 활용하여 도시민의 휴식·교육을 목적으로 설치하는 공원

나. 문화공원 : 도시의 각종 문화적 특징을 활용하여 도시민의 휴식·교육을 목적으로 설치하는 공원

다. 수변공원 : 도시의 하천가·호숫가 등 수변공간을 활용하여 도시민의 여가·휴식을 목적으로 설치하는 공원

라. 묘지공원 : 묘지 이용자에게 휴식 등을 제공하기 위하여 일정한 구역에 장사 등에 관한 법률 제2조제7호에 따른 묘지와 공원시설을 혼합하여 설치하는 공원

마. 체육공원: 주로 운동경기나 야외활동 등 체육활동을 통하여 건전한 신체와 정신을 배양함을 목적으로 설치하는 공원

바. 그 밖에 특별시·광역시·특별자치시·도 또는 특별자치도(이하 "시·도"라한다)의 조례로 정하는 공원

#### □ 학교보건법 시행령 제3조(학교환경위생 정화구역)

① 법 제5조제1항에 따라 교육감이 학교환경위생 정화구역(이하 "정화구역"이라 한다)을 설정할 때에는 절대정화구역과 상대정화구역으로 구분하여 설정하되, 절대정화구역은 학교 출입문(학교설립예정지의 경우에는 설립될 학교의 출입문 설치 예정 위치를 말한다)으로부터 직선거리로 50미터까지인 지역으로 하고, 상대정화구역은 학교경계선 또는 학교설립 예정지경계선으로부터 직선거리로 200미터까지인 지역 중 절대정화구역을 제외한 지역으로 한다.

#### □ 여객자동차운수사업법 시행규칙 제2조(정의)

이 규칙에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. "관할관청"이란 제3조 및 제4조에 따라 관할이 정해지는 국토해양부장관이나 특별시장·광역시장·도지사 또는 특별자치도지사(이하 "시·도지사"라 한다)를 말한다.
2. "정류소"란 여객이 승차 또는 하차할 수 있도록 노선 사이에 설치한 장소를 말한다.
3. "택시 승차대"란 택시운송사업용 자동차에 승객을 승차·하차시키거나 승객을 태우기 위하여 대기하는 장소 또는 구역을 말한다.

## □ 질서위반행위규제법 제16조(사전통지 및 의견 제출 등)

- ① 행정청이 질서위반행위에 대하여 과태료를 부과하고자 하는 때에는 미리 당사자(제11조제2항에 따른 고용주등을 포함한다. 이하 같다)에게 대통령령으로 정하는 사항을 통지하고, 10일 이상의 기간을 정하여 의견을 제출할 기회를 주어야 한다. 이 경우 지정된 기일까지 의견 제출이 없는 경우에는 의견이 없는 것으로 본다.
- ② 당사자는 의견 제출 기한 이내에 대통령령으로 정하는 방법에 따라 행정청에 의견을 진술하거나 필요한 자료를 제출할 수 있다.
- ③ 행정청은 제2항에 따라 당사자가 제출한 의견에 상당한 이유가 있는 경우에는 과태료를 부과하지 아니하거나 통지한 내용을 변경할 수 있다.

## □ 질서위반행위규제법 제17조(과태료의 부과)

- ① 행정청은 제16조의 의견 제출 절차를 마친 후에 서면(당사자가 동의하는 경우에는 전자문서를 포함한다. 이하 이 조에서 같다)으로 과태료를 부과하여야 한다.
- ② 제1항에 따른 서면에는 질서위반행위, 과태료 금액, 그 밖에 대통령령으로 정하는 사항을 명시하여야 한다.
- ③ 과태료 납부기한의 연기 및 분할납부에 관하여는 「국세징수법」 제15조부터 제20조까지의 규정을 준용한다.

## □ 질서위반행위규제법 제18조(자진납부자에 대한 과태료 감경)

- ① 행정청은 당사자가 제16조에 따른 의견 제출 기한 이내에 과태료를 자진하여 납부하고자 하는 경우에는 대통령령으로 정하는 바에 따라 과태료를 감경할 수 있다.
- ② 당사자가 제1항에 따라 감경된 과태료를 납부한 경우에는 해당 질서위반행위에 대한 과태료 부과 및 징수절차는 종료한다.

## 도시관리계획(개발제한구역 해제) 변경 결정안에 대한 의견제시의 건

# 검 토 보 고

### I. 개 요

1. 제 출 일 : 2012년 11월 20일
2. 제 출 자 : 달성군수(도시시설과장)
3. 제출사유

○ 도시관리계획(개발제한구역 해제) 변경결정(안)에 대하여 「개발제한구역의 지정 및 관리에 관한 특별조치법」 제7조제5항 및 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제28조제5항에 따라 군 의회 의견을 청취하고자 함.

### 4. 주요내용

○ 도시관리계획 변경결정(안)

구 분	구역명	위 치	면 적(m <sup>2</sup> )			비고
			기 정	변 경	변경후	
변경	개발제한구역	달성군 일 원	401,623,247	감)182,713	401,440,534	

○ 읍·면별 해제현황

구 분	계	화원읍	논공읍	다사읍	가창면	하빈면	옥포면
면적(m <sup>2</sup> )	182,713	12,045	3,670	21,955	80,994	42,912	21,137
구성비(%)	100	7	2	12	45	23	11



○ 변경결정 사유

- 「개발제한구역의 지정 및 관리에 관한 특별조치법 시행령」 개정('09. 8. 5.)으로 개발제한구역 경계선이 관통하는 대지를 개발제한구역에서 해제하도록 함에 따라 개발제한구역을 정비하는 것으로
- 개발제한구역 지정 당시 또는 해제 당시부터 대지의 면적이 1천㎡ 미만으로서 개발제한구역 경계선이 관통하는 대지(필지)에 대하여 토지이용 효율성을 높여 개발제한구역으로 인한 민원을 줄이기 위해 개발제한구역에서 해제

**5. 관계법령**

- 「개발제한구역 지정 및 관리에 관한 특별조치법」 제7조
- 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제28조

## Ⅱ. 검토의견

도시관리계획(개발제한구역 해제) 변경 결정안에 대한 의견  
제시의 건에 대한 검토의견을 말씀드리면,

- “개발제한구역 지정 당시 또는 해제 당시부터 대지의 면적이 1천 m<sup>2</sup>이하로써 개발제한구역 경계선이 관통하는 대지”에 대하여 토지 이용 효율성을 높이고 개발제한구역 지정으로 인한 민원을 줄이기 위해 개발제한구역에서 해제할 수 있도록 「개발제한구역의 지정 및 관리에 관한 특별조치법 시행령」이 2009년 8월 5일 개정 시행됨에 따라 이에 부합되는 토지에 대하여 도시관리계획을 변경하는 것으로 이견 없음.