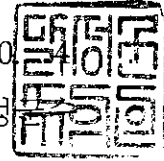


대구광역시 달성군 공설시장 설치 및 사용 조례 전부개정조례안

| | |
|----------|-----|
| 의안 번호 | 608 |
|----------|-----|

제출일자 : 2010

제출자 : 달성



1. 의결주문

대구광역시 달성군 공설시장 설치 및 사용 조례 전부개정 조례안을
별지와 같이 의결한다.

2. 개정이유

시설현대화 사업 등이 이루어진 공설시장을 활성화하고 입점상인들의
상권을 보호하고자 함.

3. 주요내용

가. 시장, 상설시장, 정기시장 등 조례에서 정하고 있는 용어 정의
(안 제2조)

나. 공설시장 및 임시시장의 개설조건 및 시설기준 신설(안 제4조)

다. 공설시장 및 임시시장의 개설 및 사용허가 규정(안 제5조)

라. 사용료 징수 규정(안 제6조)

마. 사용료 반환 규정(안 제7조)

바. 사용 보증금 납부 및 반환 규정(안 제8조)

사. 사용허가 취소와 사용제한 규정(안 제13조)

- 아. 사용자에게 의한 설비 손멸시 원상복구 또는 배상근거 마련(안 제15조)
- 자. 공설시장 위탁관리 운영 근거 마련(안 제16조)

4. 조 례 안 : 불임

5. 참고사항

- 가. 관계법령 : 「재래시장 및 상점가 육성을 위한 특별법」
- 나. 예산조치 : 별도예산 조치 없음
- 다. 입법예고 : 2010. 03. 15 ~ 2010. 04. 05, 결과 : 의견 있음

※ 불 임 : 입법예고 결과 의견 제출에 따른 검토의견

□ 입법예고 결과 의견 제출에 따른 검토의견

- 의견제출자 : 현풍면장 -

| 당초 규칙(안) | 제출자 의견 | 반영사항 |
|---|---|---|
| 제6조(사용료) ②시장의 점포·장옥·노점을 계속 사용하는 자는 별표 2에 따른 시장 사용료를 사용면적에 따라 월로 계산하여 매 익월 5일까지 납부 하여야 한다. | 시장 사용면적에 따라 매월 부과시 미납으로 인한 세외수입 체납의 소지가 높고, 업무의 부담이 커짐. 따라서 사용 계약 시 연간 사용료를 점포사용 10일 전까지 완납시 사용 허가 할 수 있도록 개정 | 반영여부 : 반영 ○ 사용료의 선납 원칙 명시 ○ 사용료의 연단위 징수로 변경 ☞ 사용료 체납방지 및 사용료의 효율적인 부과·징수 |
| 제6조(사용료) ③(생략) 1. 사용료는 사용허가일로부터 계산하여 징수한다. 다만, 월 사용일수가 1개월 미만일 경우에는 일할 계산하여 징수한다. | 사용료 부과를 연단위로 할 경우, 1년 미만 사용에 대한 일할계산 규정이 필요함 | 반영여부 : 반영 ○ 사용료 징수 및 반환의 일할 계산 기준 보완 |
| 제6조(사용료) ③(생략) 4. 하나의 필지 내에 둘 이상의 점포가 있을 때의 사용료 산출은 총액의 범위 내에서 점포의 위치에 따라 군수가 정하는 바에 의해 차등 적용할 수 있다. | 차등 적용 기준을 별표2에 명시할 필요성이 있음 | 반영여부 : 미반영 ☞ 세부사항은 규칙 제정 |

| 당초 규칙(안) | 제출자 의견 | 반영사항 |
|---|---|--|
| 제6조(사용료) ④ 상설 및 정기 시장을 수시 또는 일시 사용 (정기시장의 경우 시장 개장 일에만 사용할 때를 포함한다) 하는 자에 대하여는 별표 2에 따른 사용료를 매일 징수한다. | 수시 및 일시 사용료의 매일 징수에 대하여 읍·면에 위임 시 업무 과중이 될 것임 따라서 이에 대한 위탁관리 규정을 두어 시장을 효율적으로 운영할 필요성이 있음 | 반영여부 : 미반영 ☞ 제16조에 시장 운영과 관련한 위탁관리 규정이 있음 |
| 제12조(보험가입) ① 상설 및 정기시장의 계속사용자는 군수를 보험금 수취인으로 하는 화재 보험에 가입한 후 보험증권을 군수에게 제출하여야 한다. ② 군수가 필요하다고 인정 할 경우에는 제1항에도 불구하고 사용자로부터 보험료를 징수하여 군수가 일괄하여 보험에 가입 할 수 있다 | 사용자 개인별로 보험에 가입하는 것은 현실적으로 어려우며, 전체 보험금을 산출하여 시장 위탁운영 계약 시, “시장의 사용 전까지 보험증권을 제출하여야 한다” 로 규정 | 반영여부 : 미반영 ☞ 점포사용자가 개별적으로 보험에 가입하는 것이 타당함. ※ 필요시 규칙으로 제정 |

⇒ 반영여부 : 일부반영

⇒ 부서의견

- 사용료 연 단위 징수 및 선납 규정은 시장사용료 체납을 예방할 수 있으며 사용허가 및 사용료 징수·관리에 효율적일 것으로 판단됨.
- 의견에 대해서는 조례안을 일부 변경하였으며, 필요한 사항은 향후 시행 규칙 제정으로 보완

대구광역시 달성군 공설시장 설치 및 사용 조례 전부개정조례안

대구광역시 달성군 공설시장 설치 및 사용 조례 전부를 다음과 같이 개정한다.

대구광역시 달성군 공설시장 개설 및 운영관리 조례

제1조(목적) 이 조례는 달성군수가 개설한 공설시장 운영관리에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같다.

1. “시장”이란 공설시장을 말하며, 공설시장은 상설시장, 정기시장, 임시시장으로 구분한다.
2. “상설시장”이란 매일 개장되는 시장을 말한다.
3. “정기시장”이란 정기적으로 개시되는 시장을 말한다.
4. “임시시장”이란 임시적으로 개시되는 시장을 말한다.
5. “자율시장”이란 상인들이 자율적으로 개설한 시장을 말한다.
6. “점포”란 상품을 진열, 판매할 수 있는 시설로서 지붕과 기둥 및 벽이 있는 건축물을 말한다.
7. “장옥”이란 상품을 진열, 판매할 수 있는 시설로서 지붕과 기둥만으로 형성된 건축물을 말한다.
8. “노점”이란 점포 및 장옥에 해당되지 아니한 것으로서 시장부지 및 시장 부지 인접 도로변에서 일시적으로 상품을 판매하기 위한 소규모의 이동 좌판을 말한다.

9. “사용자”란 시장 내 점포·장옥·부지에 대한 사용허가를 받은 자를 말한다.

10. “수탁자”란 시장의 운영 및 관리위탁을 받은 자를 말한다.

제3조(시장의 명칭, 위치 등) 시장의 명칭과 위치는 별표 1과 같다.

제4조(개설 및 시설기준) ① 공설시장은 달성군수(이하 “군수”라 한다)가 개설한다. 다만, 임시시장은 시장재개발·재건축이 있는 경우 제5조에 따른 임시시장개설 허가를 받은 자가 개설하며, 군수가 필요하다고 인정할 때에는 해당 시장의 대표자로 하여금 개설하게 할 수 있다.

② 제1항에 따른 임시시장의 개설기간은 해당 건축 및 시설물의 완공일 까지로 한다.

③ 시장의 시설기준은 다음 각 호와 같다.

1. 정기시장 및 상설시장은 부지가 천제곱미터 이상이어야 한다. 다만, 임시시장의 경우에는 500제곱미터 이상으로 폭 8미터 이상의 도로에 접하여야 한다.
2. 시장에는 급수시설, 배수시설, 화장실 등 위생시설과 그 밖의 필요한 시설을 갖추어야 한다.

제5조(개설 및 사용허가) ① 시장을 사용하고자 하는 자는 별지 제1호 서식에 따라 군수의 시장사용허가를 받아야 한다.

② 임시시장을 개설하고자 하는 자는 별지 제3호서식의 임시시장 개설허가 신청서를 제출하여 군수의 허가를 받아야 하고, 군수는 허가할 때 별지 제4호 서식의 임시시장 개설허가증을 교부하여야 한다.

③ 군수는 시장 사용을 허가하거나 제16조에 따라 위탁관리를 할 경우 제8조에 따른 사용보증금 납부여부를 확인 후 별지 제2호서식의 시장사용 허가증을 교부하여야 한다.

④ 제1항에 따른 사용허가 및 제16조에 따른 위탁관리를 할 경우 그 사용

기간은 2년 이내로 한다. 다만, 군수가 필요하다고 인정할 때에는 2년 이내의 기간으로 연장 허가할 수 있다.

⑤ 제4항에 따른 연장허가를 받고자 하는 자는 기간만료일 1개월 전에 별지 제1호서식의 연장허가 신청서를 군수에게 제출하여야 한다.

⑥ 임시시장 개설 허가를 받은 자가 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 그 허가를 취소하여야 한다.

1. 부정한 방법에 의하여 임시시장 개설허가 받은 때
2. 임시시장 시설기준에 미달한 때
3. 임시시장 개설허가를 받은 후 6개월 이내에 개설하지 아니한 때

제6조(사용료) ① 시장의 점포·장옥·노점을 사용하는 자(이하“사용자”라 한다)는 별표 2에 따라 사용료를 납부하여야 한다.

② 사용료의 납부는 선납을 원칙으로 하며, 계속 사용자의 경우는 시장사용 개시 10일 전 까지 사용료를 완납하여야 한다.

③ 제2항에 따른 사용료의 산정·징수는 다음 각 호와 같다.

1. 사용료의 징수는 1년 단위로 하며, 사용일수가 1년 미만일 경우 일할 계산하여 징수한다.
2. 점포·장옥·노점이 둘 이상의 공시지가 및 과세시가 표준액에 해당될 때에는 높은 금액을 적용하여 산출한다.
3. 하나의 필지 내에 둘 이상의 점포가 있을 때의 사용료 산출은 총액의 범위 내에서 점포의 위치에 따라 군수가 정하는 바에 의해 차등 적용할 수 있다.
4. 사용면적이 1제곱미터 미만일 경우 이를 1제곱미터로 한다.

④ 상설 및 정기시장을 수시 또는 일시 사용(정기시장의 경우 시장 개장 일에만 사용할 때를 포함한다)하는 자에 대하여는 별표 2에 따른 사용료를 매일 징수한다.

제7조(사용료의 반환) ① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 때에는 사용료를 반환할 수 있다.

1. 천재지변, 제13조제6호에 따른 시설현대화 사업 및 공익상 필요에 의한 사유로 시장을 사용하지 못하게 된 때
2. 별지 제6호서식에 따른 사용 해지를 신고한 경우

② 제1항에 따른 사용료의 반환은 일할 계산으로 한다. 다만, 사용기간이 10일 미만일 경우에는 전액 반환한다.

③ 제1항에 따라 반환을 받고자 하는 자는 그 사유가 발생할 날부터 15일 이내에 별지 제5호서식에 따른 시장사용료 반환 신청서를 군수에게 제출하여야 한다.

제8조(사용 보증금) ① 연액으로 사용료를 납부하게 되는 사용자와 제16조에 따른 수탁자는 사용 보증금을 군수가 지정하는 금융기관에 납부하여야 한다.

② 사용 보증금은 별표 2의 시장별 연간 사용료의 100분의 50에 해당하는 금액을 납부하여야 한다.

③ 시장사용을 해지 하거나, 사용허가를 취소하였을 때는 별지 제7호 서식에 따라 사용자의 신청에 의거 사용 보증금을 신청일로부터 30일 이내에 반환한다. 다만, 사용료 및 제세공과금 등을 체납하였거나 제15조에 따른 시설물의 훼손에 의한 손해배상책임이 있을 때에는 체납된 사용료 및 가산금 또는 배상액 등을 상제한 잔액을 반환한다.

제9조(사용자에 대한 일반적 권한) 군수는 시장사용의 목적에 반하지 아니하는 범위 안에서 사용자에게 그 영업에 관련하여 공익상 필요하다고 인정되는 설비의 개선을 명하거나 그 밖의 사항을 지시할 수 있다.

제10조(사용자의 관리의무) ① 사용자는 시장재산을 선량하게 관리하여야 하며 시장 내에서 공공질서에 반하는 행위를 하여서는 아니 된다.

- ② 사용자는 군수의 허가 없이 시설물을 설치하거나 변경할 수 없다.
- ③ 사용자는 관계법령에 의하지 아니하거나, 군수의 허가 없이 시장을 훼손하는 등의 공익을 저해하는 행위를 하여서는 아니 된다.
- ④ 사용자는 시장 운영과 관련하여 군수가 지시하는 사항을 준수하여야 한다.

제11조(사용자의 신고의무) 시장을 허가받아 사용하는 자 중 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사유가 발생한 때에는 별지 제6호 서식에 따라 허가사항 변경 및 해지신고서를 작성하여 지체 없이 군수에게 신고하여야 한다.

1. 1개월 이상 휴업, 폐업 또는 사용계약을 해지 하고자 하는 때
2. 상속에 의하여 시장사용권을 승계 받은 때
3. 시장 시설물을 망실 또는 훼손한 때
4. 주소를 변경하였을 때

제12조(보험가입) ① 상설 및 정기시장의 계속 사용자는 군수를 보험금 수취인으로 하는 화재보험에 가입한 후 보험증권을 군수에게 제출하여야 한다.

- ② 군수가 필요하다고 인정할 경우에는 제1항에도 불구하고 사용자로부터 보험료를 징수하여 군수가 일괄하여 보험에 가입할 수 있다.

제13조(사용허가 취소와 사용 제한) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 군수는 시장사용허가를 취소하거나 시장사용을 해지 또는 제한할 수 있다.

1. 부정한 수단으로 허가 또는 승인을 받거나 허위 보고를 한 때
2. 군수가 정한 사용자 준수사항을 지키지 아니한 경우
3. 군수가 영업상 부정행위가 있다고 인정한 경우
4. 시장 질서를 문란하게 하거나 군수의 승인 없이 시설물을 변경하거나

훼손한 때

5. 상품 또는 영업내용이 공익상 해가 되거나, 위생·환경에 유해하다고 인정한 때
6. 시설현대화사업이 필요한 경우
7. 사용자가 허가를 받은 날부터 1개월 이내에 영업을 개시하지 아니한 때
8. 허가 없이 계속하여 1개월 이상 휴업한 때

제14조(사용권의 양도 등 금지) 사용자는 그 사용권을 상속에 의한 승계 이외에는 타인에게 양도 또는 대여하지 못한다.

제15조(설비 손멸 및 변경에 대한 책임) ① 사용자가 시장설비를 임의 변경하거나 시설물을 손멸하였을 때에는 원상복구 또는 그 손해에 상당한 금액을 배상하여야 한다.

② 사용자는 그 사용허가가 종료·취소·폐업·해지되었을 경우에는 해당 재산을 원상태로 반환하여야 한다. 다만, 군수가 원상복구가 필요 없다고 인정 할 때에는 변경된 상태로 반환할 수 있다.

③ 군수는 시설물을 훼손하는 등 재산을 원상태로 반환하지 않은 자에 대하여는 시정명령을 하여야 하며, 이에 따르지 않을 경우 제8조에 따른 사용보증금을 우선 사용하여 원상 복구할 수 있다.

④ 제3항에 따른 원상복구 등 필요한 비용은 군수가 정하는 바에 의한다.

제16조(운영 및 위탁관리) ① 군수는 시장의 활성화와 효율적인 운영관리를 위하여 법인, 단체 또는 개인에게 운영 및 관리를 위탁(이하“위탁관리”라 한다)할 수 있다.

② 수탁자로 지정된 자는 제5조에 따라 시장사용허가를 받은 것으로 본다.

③ 수탁자는 제6조에 따라 사용료를 징수하여 시장관리에 소요되는 경비에 충당한다.

④ 수탁자는 사용료 징수, 환경정비, 상거래 질서확립, 시장건물의 유지

관리, 시장활성화 등을 위해 관리인을 지정하여 시장 내 상시 배치하여야 한다.

- ⑤ 군수는 시장 활성화를 위하여 실시하는 각종 행사 등에 소요되는 경비를 예산의 범위 안에서 수탁자에게 보조 또는 지원할 수 있다.

제17조(징수의 위임 및 위탁) 사용료는 시장 소재지를 관할하는 읍·면장에게 위임하여 징수하도록 하거나, 제16조에 따라 수탁자에게 사용료 징수를 위탁할 수 있다.

제18조(상인단체의 구성) 사용자 등은 상인회를 구성할 수 있으며, 상인회의 구성·운영에 대하여는 「재래시장 및 상점가 육성을 위한 특별법」을 준용한다.

제19조(권한의 위임) 이 조례의 군수의 권한 중 전부 또는 일부를 시장 소재지 관할 읍·면장에게 위임 할 수 있다.

제20조(준용규정) 이 조례에 규정한 것을 제외하고는 「재래시장 및 상점가 육성을 위한 특별법」, 「달성군 공유재산관리조례」, 「달성군 사무의 민간위탁 촉진 및 관리 조례」 등을 준용하고 사용료의 부과징수에 관하여는 지방세 체납처분의 예에 의한다.

제21조(시행규칙) 이 조례 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(공설시장에 대한 경과 조치) 이 조례 시행당시 종전의 규정에 의하여 개설된 공설시장은 이 조례에 의한 시장으로 본다.

【별표 1】

시장의 명칭과 위치

| 구 분 | 명 칭 | 위 치 |
|---------|------|-------------------------|
| 상 설 시 장 | 화원시장 | 달성군 화원읍 천내리 892-1번지 일원 |
| | 현풍시장 | 달성군 현풍면 원교리 12번지 일원 |
| 정 기 시 장 | 옥포시장 | 달성군 옥포면 가세리 158번지 일원 |
| | 논공시장 | 달성군 논공읍 금포리 1805-1번지 일원 |
| | 구지시장 | 달성군 구지면 창리 427-2번지 일원 |

【별표 2】

시장 사용료

1. 상설 및 정기시장의 계속 사용

| 구 분 | 대 상 | 분 류 | 기 준 | 시 장 사 용 료 |
|---------|-----|-----|----------|--------------------|
| 상 설 시 장 | 점 포 | 토 지 | 연간 ㎡당 | 개별공시지가의 1,000분의 15 |
| | | 건 물 | " | 감정평가가격의 1,000분의 20 |
| | 장 옥 | 토 지 | " | 개별공시지가의 1,000분의 15 |
| | | 건 물 | " | 감정평가가격의 1,000분의 20 |
| | 노 점 | 토 지 | " | 개별공시지가의 1,000분의 15 |
| 정 기 시 장 | 점 포 | 토 지 | " | 개별공시지가의 1,000분의 10 |
| | | 건 물 | " | 감정평가가격의 1,000분의 15 |
| | 장 옥 | 토 지 | " | 개별공시지가의 1,000분의 10 |
| | | 건 물 | " | 감정평가가격의 1,000분의 15 |
| | 노 점 | 토 지 | " | 개별공시지가의 1,000분의 10 |

2. 상설 및 정기시장의 수시 및 일시사용

| 구 분 | 대 상 | 분 류 | 기 준 | 시 장 사 용 료 |
|--------------|----------|---------------|-------------|-----------|
| 상 설 시 장 | 장 옥 | 토 지 | 1일 3.3㎡당 | 600원 |
| | | 건 물 | " | 1,000원 |
| | 노 점 | 토 지 | " | 300원 |
| 정 기 시 장 | 장 옥 | 토 지 | " | 600원 |
| | | 건 물 | " | 1,000원 |
| | 노 점 | 토 지 | " | 300원 |
| 상설 및 정기시장 | 이동 차량 | 화물차 (2t이상) | 대당 | 1,000원 |
| | | 화물차 (2t미만) | " | 600원 |
| | | 경운기 | " | 500원 |
| | | 손수레 | " | 300원 |

※ 상기 사용료는 3.3㎡를 기준으로 하며, 사용면적이 중간에 있을 경우
높은 기준면적을 적용하여 산출한다.

(예 : 3㎡는 3.3㎡를, 4㎡는 6.6㎡를 사용하는 것으로 본다)

[별지 제5호서식]

시 장 사 용 료 반 환 신 청 서

- ① 시 장 명 :
- ② 상호 및 호수 :
- ③ 사용자 성명 :
- ④ 반환 신청액 :
- ⑤ 반환 사 유 :

위와 같이 「달성군 공설시장 개설 및 운영관리 조례」 제7조에 따라
시장 사용료 반환을 신청합니다.

년 월 일

신청인

(서명 또는 날인)

달성군수 귀하

210㎜×297㎜(일반용지 60g/㎡)

[별지 제7호서식]

시장 사용 보증금 반환 신청서

- ① 시 장 명 :
- ② 상호 및 호수 :
- ③ 사용자 성명
- ④ 보증금 반환 신청액 :
- ⑤ 신 청 사 유 :

「달성군 공설시장 개설 및 운영관리 조례」 제8조제3항에 따라 위와 같이
보증금 반환을 신청합니다.

년 월 일

신청인

(서명 또는 날인)

달성군수 귀하

210mm×297mm(일반용지 60g/m²)